

2026 年怀仁市中小學生运动会服务采购项目

# 磋商文件

项目编号：1406812026CCS00014

采 购 人：怀仁市教育局

采购代理机构：山西万工工程项目管理有限公司

2026 年 4 月

---

# 目 录

第一部分 磋商公告 .....	- 2 -
第二部分 磋商单位须知及前附表 .....	- 6 -
一、总则 .....	- 15 -
二、磋商文件 .....	- 16 -
三、响应文件 .....	- 18 -
四、响应文件的递交 .....	- 22 -
五、开标程序 .....	- 23 -
六、评标程序和要求 .....	- 23 -
七、签订合同 .....	- 27 -
八、保密和披露 .....	- 28 -
九、询问和质疑 .....	- 28 -
十、违约处罚 .....	- 30 -
第三部分 评标标准和评标方法 .....	- 32 -
第四部分 商务、技术要求 .....	- 40 -
第五部分 合同文本 .....	- 40 -
第六部分 响应文件格式 .....	- 63 -
第七部分 政策性要求部分 .....	- 82 -

## 第一部分 磋商公告

# 2026 年怀仁市中小學生运动会服务采购项目 磋商公告

## 项目概括

2026 年怀仁市中小學生运动会服务采购项目的潜在供应商应在中国政府采购网山西分网获取电子采购文件，使用响应文件编制工具编制电子响应文件，并于 2026 年 5 月 8 日 09 点 30 分（北京时间）前递交（上传）响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：1406812026CCS00014

项目名称：2026 年怀仁市中小學生运动会服务采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1000000.00 元

最高投标限价：993511.00 元

采购需求：怀仁市中小學生运动会。具体报价范围、采购范围及所应达到的具体要求，以本磋商文件中的商务、技术和服务的相应规定为准。

合同履行期限：签订合同后 7 日历天。

本项目不接受联合体投标

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。

3. 本项目的特定资格要求：无。

## 三、获取磋商文件

1. 时间：2026 年 4 月 23 日 00 时 00 分至 2026 年 4 月 30 日 23 时 59 分（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：中国政府采购网山西分网。

3. 获取方式：凡有意参加投标的供应商，请于磋商文件获取截止时间前（北京时间），在中国政府采购网山西分网完成供应商注册后在本公告下方“潜在供应商”处点击“获取采购文件”线上获取磋商文件。

4. 售价：免费获取

#### **四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点**

1. 截止时间：2026年5月8日09点30分（北京时间）

2. 地点：中国政府采购网山西分网

#### **五、响应文件开启**

1. 时间：2026年5月8日09点30分（北京时间）

2. 地点：中国政府采购网山西分网

#### **六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

#### **七、其他补充事宜**

1. 本公告在中国政府采购网山西分网和全国公共资源交易平台（山西省·朔州市）上发布。

2. 响应文件须使用“山西政府采购平台”提供的投标客户端编制完成。

3. 项目开标方式为远程开标，供应商登录中国政府采购网山西分网上传响应文件。

4. 标书解密方式为远程解密，供应商需使用编制标书时的CA数字证书，自行登录系统进行网上解密。解密设备及网络环境由供应商自行准备。在解密截止时间之内未完成解密的，视为响应无效。

5. 开评标期间，供应商应在网上开标大厅随时关注开、评标进度，做好评审期间的磋商及提交报价工作。

6. 供应商应于开标前在全国公共资源交易服务平台（山西省）

（<http://prec.sxzwfw.gov.cn>）主体库免费注册。

7. 供应商应于开标前在中国政府采购网山西分网（[www.ccgp-shanxi.gov.cn](http://www.ccgp-shanxi.gov.cn)）进行供应商注册。

8. 本项目由成交单位在领取成交通知书时，参照国家计委计价格[2002]1980号、国家发改委发改价格（2015）299号文件中的收费标准（如下图），向政府采购代理机构按中标价的1.5%缴纳中标服务费。

	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.50%	1.50%	1.00%
100-500	1.10%	0.80%	0.70%
500-1000	0.80%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.10%	0.20%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

9. 技术支持热线：400-881-7190（省平台）和 0349-8852268（朔州平台）

10. 针对本项目的质疑需一次性提出，多次提出将不予受理。

#### 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

##### 1. 采购人信息

名称：怀仁市教育局

地址：怀仁市

联系电话：0349-3054777

##### 2. 采购代理机构信息

名称：山西万工工程项目管理有限公司

地址：怀仁市怀安大街丽宸小区 1 号楼 3 号门市

联系电话：13133033355

##### 3. 项目联系方式

联系人：李先生

电话：13133033355

## 第二部分 磋商单位须知及前附表

### 磋商单位须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1		<b>基本信息</b>
1.1	采购人	名称：怀仁市教育局
1.2	采购联系人及联系电话	联系人：张先生 联系电话：0349-3054777
1.3	项目名称及编号	项目名称：2026年怀仁市中小学生运动会服务采购项目 项目编号：1406812026CCS00014
1.4	响应文件的有效期	90日历天（从递交响应文件截止之日（开标时间）起计算）
1.5	磋商保证金	<p>（1）供应商须在磋商开始前提交保证金壹万元整。缴纳投标保证金时请在备注栏中注明项目名称简称标段。</p> <p>（2）递交方式：通过本单位基本银行帐户电汇或保险保函形式递交</p> <p>（3）截止时间：2026年5月8日09时30分止（以实际到账时间为准）</p> <p>（4）递交方式：供应商登录朔州市公共资源电子交易系统（<a href="http://124.167.17.18:8081/G2/">http://124.167.17.18:8081/G2/</a>），自主选择银行转账或保函方式缴纳保证金，如选择保函，保单保函获取成功的时间须为所投项目保证金缴纳截止时间前。</p> <p>（5）5.1. 供应商在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到供应商书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金。</p> <p>5.2 未中标供应商的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。</p> <p>5.3 中标供应商的投标保证金自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。</p> <p>5.4 因故终止招标的，采购人或者采购代理机构应当在终止采购活动后5个工作日内，退还所收取的投标保证金及其在银行产生的利息。</p> <p>5.5. 投标有效期内供应商撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。</p>
1.6	中标服务费及支付	本项目由成交单位在领取成交通知书时，参照国家计委计价格[2002]1980号、国家发改委发改价格（2015）299号文件中的收费标准（如下图），向政府采购代理机构按中标价的1.5%缴纳中标服务费。

		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>货物招标</th> <th>服务招标</th> <th>工程招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 以下</td> <td>1.50%</td> <td>1.50%</td> <td>1.00%</td> </tr> <tr> <td>100-500</td> <td>1.10%</td> <td>0.80%</td> <td>0.70%</td> </tr> <tr> <td>500-1000</td> <td>0.80%</td> <td>0.45%</td> <td>0.55%</td> </tr> <tr> <td>1000-5000</td> <td>0.50%</td> <td>0.25%</td> <td>0.35%</td> </tr> <tr> <td>5000-10000</td> <td>0.25%</td> <td>0.10%</td> <td>0.20%</td> </tr> <tr> <td>10000-100000</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> </tr> <tr> <td>100000 以上</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> </tr> </tbody> </table>		货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.50%	1.50%	1.00%	100-500	1.10%	0.80%	0.70%	500-1000	0.80%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.10%	0.20%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
	货物招标	服务招标	工程招标																															
100 以下	1.50%	1.50%	1.00%																															
100-500	1.10%	0.80%	0.70%																															
500-1000	0.80%	0.45%	0.55%																															
1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%																															
5000-10000	0.25%	0.10%	0.20%																															
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															
1.7	磋商单位需提供的特定资质	无																																
2	<b>响应文件编制</b>																																	
2.1	辅助纸质响应文件	/																																
2.2	响应文件签署	响应文件需签署的地方，须由磋商单位的法定代表人或经其正式授权的代表签署（使用数字证书（CA）按磋商文件规定签字、签章）。																																
2.3	加密要求	磋商单位使用数字证书（CA）对响应文件进行加密。																																
2.4	响应文件编写规范	响应文件规格幅面（A4），正文使用 <b>宋体四号字体</b> ，表格内容使用 <b>宋体五号字体</b> ，按照磋商文件所规定的内容顺序，统一编目（磋商单位应对所报包段每包单独制作响应文件，不得将多个包段合订为一本响应文件）。																																
2.5	响应文件递交	<b>响应文件递交截止时间：</b> <b><u>2026年5月8日09:30</u></b> <b>响应文件递交地点：</b> 中国政府采购网山西分网																																
3	<b>响应文件的组成（资格证明文件和商务、技术两部分）</b>																																	
3.1	磋商单位应提交的资格证明文件	<b>（1）资格证明文件：</b> *1、磋商函（见‘响应文件格式’）； *2、磋商保证金（见‘响应文件格式’）； *3、法定代表人身份证明书（见‘响应文件格式’）；																																

		<p>*4、法定代表人授权委托书(见‘响应文件格式’);</p> <p>*5、具有独立承担民事责任的能力;</p> <p>*6、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;</p> <p>*7、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;</p> <p>*8、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;</p> <p>*9、参加此项采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;</p> <p>*10、磋商单位需提供的特定资质原件扫描件;</p> <p>11、磋商单位认为需要提供的其他资格证明材料。</p> <p>加*项目若有缺失或无效,将导致磋商无效且不允许在开标后补正。</p>
3.2	磋商单位应提交的商务、技术文件	<p><b>(2) 商务、技术文件:</b></p> <p>1、*磋商报价一览表(见‘响应文件格式’);</p> <p>2、近三年项目合作案例及相关证明资料(见‘响应文件格式’);</p> <p>3、*服务方案;</p> <p>4、磋商单位认为需要提供的其他商务技术材料。</p>
4	政府采购相关政策要求(如涉及的话)	<p>1、投标货物未特别注明“进口产品”字样的,均必须采购国产产品,否则报价无效。</p> <p>2、本项目涉及节能产品、环境标志产品的要求:</p> <p>采购货物中如含“计算机设备(台式计算机、便携式计算机和平板式微型计算机)、输入输出设备(激光打印机、针式打印机、液晶显示器)、制冷空调设备、镇流器(管型荧光灯镇流器)、生活用电器(空调机、电热水器)、照明设备(普通照明用自镇流荧光灯、普通照明用双端荧光灯和高压钠灯)、电视设备、便器、水嘴等”。属于国家优先采购或强制性采购产品的,将依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库[2019]9号),以下简称《通</p>

		<p>知》中的规定执行。</p> <p>3、本项目所采购的计算机，必须预装正版操作系统软件产品，所采购的其它软件必须为正版软件。</p> <p>4、本项目所采购的信息安全产品，必须是列入财政部会同有关部门制定下发的《信息安全产品强制性认证目录》的产品，报价人须附中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。</p> <p>5、中小企业参加本项目磋商：</p> <p>（1）须按照工信部联【2011】300号《中小企业划型标准规定》的标准如实填写《中小企业声明函》（格式见第七部分）。 项目所属行业：其他未列明行业</p> <p>（2）根据财库【2020】46号文件、财库〔2022〕19号文件规定，对小型和微型企业的报价给予15%的扣除，用扣除后的报价参与评审。供应商属于小、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的，最多只能享受一次价格扣除，不重复享受政策优惠。</p> <p><b>磋商单位参加本次磋商活动，上述要求（如涉及的话），均应作出响应。</b></p>
5	电子标	<p>1. 电子响应文件编制</p> <p>本项目为全流程电子标，供应商应在提交响应文件截止时间前在中国政府采购网山西分网使用CA数字证书进行加密递交上传电子响应文件。</p> <p>2. 电子响应文件解密</p> <p>在开标时供应商须使用编制电子版响应文件的CA数字证书进行在线解密操作。因供应商原因造成响应文件未解密的，视为撤销其响应文件。</p>
补 1	电子招投标	<p>一、电子版响应文件编制：</p> <p>1. 电子响应文件必须按照磋商文件要求签章；</p> <p>2. 因电子响应文件编制不规范等供应商自身原因而导致响应</p>

		<p>文件无法导入中国政府采购网山西分网，该响应视为无效响应，供应商自行承担由此导致的全部责任。</p> <p>3. 如代理已发布答疑澄清文件，供应商必须在中国政府采购网山西分网下载最新版答疑澄清文件，并以此为模板编制响应文件，否则会导致响应文件无法上传。</p> <p>二、电子版响应文件加密及递交：</p> <p>1. 响应文件编制完成后必须使用供应商的企业 CA 进行加密；</p> <p>2. 加密版响应文件需通过中国政府采购网山西分网在线上传递交；</p> <p>3. 供应商应在磋商截止时间前将加密版电子响应文件上传至中国政府采购网山西分网。逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，平台予以拒收。</p> <p>4. 供应商可以登录中国政府采购网山西分网查看电子响应文件上传提交结果，了解和确认电子响应文件提交状态。供应商应充分考虑上传文件时的不可抗力因素（如网络拥堵、断电等原因导致无法上传），否则造成的后果由供应商自行负责。</p> <p>5. 评标时以电子标书为准，因此在制作电子标书的时候，需要反复核对单位名称、响应报价等相关信息。</p> <p>三、电子开标流程：</p> <p>开标解密及注意事项：</p> <p>（1）响应文件递交截止时间后，供应商应在解密指令发出后 30 分钟之内在中国政府采购网山西分网完成解密，供应商未在规定时间内完成解密，视为放弃投标。</p> <p>（2）供应商必须使用加密响应文件的企业 CA 解密，使用其他 CA 会导致解密失败。</p> <p>（3）当出现以下情况时，应对未开标的中止电子开标，并在恢复正常后及时安排时间开标：</p> <p>1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；</p>
--	--	---

		<p>2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；</p> <p>3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；</p> <p>4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电；</p> <p>5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。</p> <p>如有疑问，请咨询：中国政府采购网山西分网电话 95763，全国公共资源交易平台（山西省·朔州市）电话 0349-8852268。</p>
补 2	<p>电子化采购项目视为串通情形的认定</p>	<p>1. 电子化招标项目视为串通情形的认定</p> <p>不同投标人的投标保证金转出账户的银行账户名称相同的，属于《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第三十七条第（六）项“不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出”的情形。</p> <p>系统记录的参加同一项目的不同投标人编制电子投标文件使用的计算机或上传电子投标文件使用的计算机网卡 MAC 地址、IP 地址一致的，属于《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第三十七条第（一）项“不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制”的情形。</p> <p>投标人上传的电子投标文件若出现使用本项目其他投标人的数字证书加密的或加盖本项目的其他投标人的电子印章的，属于《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第三十七条第（五）项“不同投标人的投标文件相互混装”的情形。</p> <p>2. 电子化非招标项目视为串通情形的认定</p> <p>电子化非招标项目（包括竞争性谈判、竞争性磋商、询价）中出现本通知“电子化招标项目视为串通情形的认定”所列情形的，属于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十四条第（七）项“供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为”。</p> <p>3. 电子化项目视为串通情形的处理</p>

		<p>在开标过程中，发现投标供应商有上述情形的，采购人、采购代理机构应当根据采购文件认定串通行为，认定其投标（响应）无效，没收其保证金，并书面报告本级财政部门；在评审过程中发现投标供应商有上述情形的，资格审查小组或评标委员会（谈判小组、磋商小组、询价小组）应当根据采购文件认定串通行为，认定其投标（响应）无效，没收其保证金，评审报告应详细记录相关情况，由采购代理机构（集中采购机构）书面报告本级财政部门。各级财政部门收到书面报告的，应当组织开展调查，并依法追究法律责任。</p> <p>供应商未缴纳保证金或未上传电子投标（响应）文件（包括投标截止时间前撤回投标文件）或未按采购文件的要求于规定时间内解密采购文件的，不认定为串通投标。</p>
补 3	其他补充事宜	<p>供应商需在全国公共资源交易平台（山西省·朔州市）进行线上缴纳保证金或保函，其余交易流程在中国政府采购网山西分网完成。</p>
补 4	强化政府采购异常低价审查	<p>（一）采购人应当在采购文件中明确，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<math>&lt;</math>全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值<math>\times</math>50%；</li> <li>2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<math>&lt;</math>通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价<math>\times</math>50%；</li> <li>3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<math>&lt;</math>采购项目最高限价<math>\times</math>45%；</li> <li>4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</li> </ol> <p>采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1 项至第 3 项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。</p> <p>相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。</p> <p>（二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现</p>

		<p>场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p> <p>评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> <p>采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。</p> <p>异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。</p> <p>（三）各级财政部门应当加强对评审专家的指导和监管，进一步压实评审专家的责任。财政部门在投诉处理、监督检查中发现评审委员会未按规定对异常低价开展审查的，依法予以纠正并追究评审专家的法律 responsibility。</p>
6	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	递交方式:中国政府采购网山西分网线上递交 接收部门:山西万工工程项目管理有限公司 联系电话:13133033355 通讯地址:怀仁市怀安大街丽宸小区 1 号楼 3 号门市

## 磋商单位须知

### 一、总则

#### 1、适用范围

1.1本磋商文件适用于本次磋商活动。

#### 2、定义

2.1“磋商内容”指本磋商文件中所述的所有内容。

2.2“服务”指本磋商文件所表述磋商单位应当履行的承诺和义务。

2.3“磋商单位”指符合本磋商文件规定并参加磋商的供应商。

2.4本磋商文件各部分规定的期间以时、日、月、年计算。期间开始的时和日，计算在期间内。

#### 3、合格磋商单位的资格条件

3.1具有本项目生产、制造、供应及/或实施能力，符合、承认并承诺履行本磋商文件各项规定的国内供应商均可参加磋商。

3.2磋商单位必须是已在中国境内依法登记注册并仍有效存续的供应商，并且其所持有的由工商行政管理局所核发的有效的营业执照上所载明的营业期限余额应当不少于本次采购的相关合同基本义务履行所需期限。

3.3磋商单位应当遵守我国的有关法律、法规，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加此项磋商活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件；
- (7) 本项目磋商公告中第三项“参与磋商的供应商应具备的条件”中

规定的其他条件。

3.4. 本次采购允许代理商参加磋商。

3.5. 多家代理商代理一家制造商的同一品牌、同一型号产品参加磋商的，按一家供应商计算磋商供应商数量。若某包内包含多种产品的，主要产品或金额大的产品以加※号来确定，如果加※号产品的品牌、型号完全相同，则按一家供应商计算磋商供应商数量。

3.6具有法人资格且与其他法人具有控股关联关系的磋商单位的特别规则如下：

与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加磋商；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一包或者未分包的同一招标项目磋商；否则，相关磋商均无效。

3.7 本次采购不允许由两个以上磋商单位组成一个联合体以一个磋商单位身份共同磋商。

#### **4、磋商费用**

4.1 磋商单位应当承担所有与准备和参加磋商有关的费用，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### **二、磋商文件**

#### **5、磋商文件的内容**

磋商文件由下列七部分内容组成：

第一部分 磋商公告；

第二部分 磋商单位须知及前附表；

第三部分 评标标准和评分方法；

第四部分 商务、技术要求；

第五部分 合同文本；

第六部分 响应文件格式；

第七部分 相关附件。

## 6、磋商文件的澄清和修改

6.1 磋商单位澄清要求的提交：任何领取了磋商文件的潜在磋商单位，均应以书面形式在响应文件递交截止时间 5 日以前要求对磋商文件进行澄清，按磋商公告中的联系地址以书面形式（包括书面材料，下同）送达采购代理机构；

6.2 采购代理机构或采购人对澄清要求的处理：采购代理机构或采购人对其认为需要给予澄清、修改或进行其它答复的，将以补充文件的方式进行，并且采用书面及中国山西政府采购网补充公告的形式。补充文件中包括原提出的问题及问题的说明意见，但不包括问题的来源；

6.3 采购代理机构或采购人主动进行的澄清、修改：采购代理机构或采购人无论出于何种原因，均可主动对磋商文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。补充文件应当在响应文件递交截止时间前 5 日发出，需要为此调整响应文件递交截止时间的，应当在响应文件递交截止时间前三日重新发出通知或在补充文件中一并明确；

6.4 采购代理机构或采购人澄清、修改及其它答复的效力：无论是否根据磋商单位的澄清、修改或进行其它答复的要求，采购代理机构或采购人一旦对磋商文件做出澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，采购代理机构有关的补充文件，应当作为磋商文件的组成部分，对所有磋商单位均具有约束力；

6.5 采购人将视情况确定是否有必要安排所有领取了磋商文件的潜在磋商单位踏勘现场，而且无论采购代理机构（或采购人）是否安排踏勘现场，磋商单位均应当将相关的因素作为考虑或依据的因素。

6.6 采购代理机构将视情况确定是否有必要召开标前会。如果召开标前会，采购代理机构将向所有领取了磋商文件的潜在磋商单位发出通知。

6.7 采购人在磋商现场对响应情况可在不改变磋商文件实质内容前提下做进一步的澄清和说明，并经全场磋商单位代表签字确认。

6.8 磋商小组在磋商中根据与磋商单位磋商情况可能对磋商文件做出实质性变动，包括采购需求中的技术、服务要求。但不得变动磋商文件中其它内容，实质性变动的内容，须经采购人确认。对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参与磋商的磋商单位。

### 三、响应文件

#### 7、响应文件的语言和计量单位

7.1 磋商单位提交的响应文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及磋商单位与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文简体字。

7.2 响应文件所使用的计量单位，必须使用国家法定计量单位。

#### 8、响应文件的组成及相关要求

8.1 响应文件分为资格证明文件和商务、技术文件。

资格证明文件指磋商单位提交的证明其有资格参加磋商和中标后有能力履行合同的文件。

商务、技术文件指磋商单位提交的能够证明磋商单位提供的货物及服务符合磋商文件规定的文件。

本次采购，磋商单位应按磋商单位须知前附表第3条要求提供资格证明文件和商务、技术文件内容及需要磋商单位自行编写的其他文件，其中加\*项目为必须作出实质性响应的条款，若有缺失或无效，将

作无效磋商处理。具体填写要求及格式详见本“磋商文件第六部分”。

## 8.2 响应文件要求内容及编排顺序

### (1) 资格证明文件：

详见“第二部分 磋商单位须知前附表”

### (2) 商务、技术文件：

详见“第二部分 磋商单位须知前附表”

8.3 响应文件规格幅面（A4），正文使用**宋体四号字体**，表格内容使用**宋体五号字体**，按照磋商文件所规定的内容顺序，统一编目、编页码，为方便评标，技术文件中的各项表格必须按照“磋商文件第六部分”格式要求制作。

## 8.4 磋商保证金

### (1) 金额：详见“磋商单位须知前附表”

(2) 可采用银行转账、保函等方式（不收取现金、不接受个人交纳磋商保证金）。

**注：磋商保证金须在开标日期之前交纳（以到账时间为准，如未按规定交纳磋商保证金，将导致投标无效）。递交方式：线上缴纳，登录朔州市公共资源电子交易系统（<http://124.167.17.18:8081/G2/>），自主选择银行转账或保函方式缴纳保证金，如选择保函，保单保函获取成功的时间须为所投项目保证金缴纳截止时间前。线下递交保证金不做统计，按未递交计算。（银行转账需从本单位基本账户转出）**

(3) 磋商单位的保证金电汇、支票倒送交纳后，须在汇款/转帐凭单用途栏中标注保证金字样。

(4) 未按前述各款要求提交保证金，或所提交保证金不完全符合各项要求的报价，将被视为无效磋商。

(5) 未中标的磋商单位的磋商保证金将在**成交通知书发出之日起 5 个工作日内予以退付。**

(6) 中标供应商的磋商保证金，**在与采购人签订政府采购合同后并将合同原件（一份）交于政府采购代理机构后 5 个工作日内办理退还手续。**

(8) 发生下列情况之一，保证金将不予退还。

①开标后在磋商有效期间，磋商单位撤回其响应文件。

②成交人不按本须知规定签约。

③成交人不按本须知规定缴付中标服务费。

④国家法律规定的其它情况。

## **8.5 磋商报价**

8.5.1 所有报价均以磋商报价报出。

8.5.2 服务商应仔细阅读磋商文件的全部内容。响应文件应对磋商文件中的内容做出实质性和完整性响应。

8.5.3 服务商照搬照抄磋商文件技术、商务要求，并未提供技术资料或提供资料不详的，磋商小组有权决定是否通知服务商限期进行书面解释或提供相关证明材料。该服务商在规定时间内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，磋商小组有权做无效投标处理。

8.5.4 本项目的评审采用综合评分法。

## **9、磋商内容填写说明**

9.1 磋商单位应仔细阅读磋商文件的全部内容。响应文件须对磋商文件中的内容做出实质性和完整性的响应。

9.2 磋商单位照搬照抄磋商文件技术、商务要求，并且未提供技术商务资料或提供技术商务资料不详的，磋商小组有权决定是否通知磋商单位限期进行书面解释或提供相关证明材料。该磋商单位在规定时间内未做出解

释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，磋商小组有权做无效磋商处理。

9.3 响应文件应严格按照磋商文件**第六部分**的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。

9.4 开标报价一览表为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式统一填写。

9.5 磋商单位必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受磋商小组对其中任何资料进一步审查的要求。

## 10、响应文件的有效期

本项目响应文件的有效期为**90 日历天**。有效期短于该规定期限的响应文件磋商无效。

## 11、响应文件的签署及其他规定

11.1 组成响应文件的各种文件均应遵守本款规定。

11.2 磋商单位在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的“单位盖章”、“印章”、“公章”等处均仅指与磋商单位名称全称相一致的标准公章，不得使用其它（如带有“专用章”等字样）的印章，否则将作为**无效磋商处理**。

11.3 磋商单位须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的报价行为，特别要求磋商单位应本着诚信精神，在本次响应文件的偏离表和其它偏离文件中（若本次磋商文件中没有提供偏离表或其它偏离文件样本，磋商单位亦应当自制偏离表并装订于本次响应文件中，并应当在总目录及分目录上清楚表明所在页数），以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若磋商单位对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明‘不能确定’的字样。

11.4 响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有磋商单位公章及法定代表人或其授权的磋商单位代表签字。

11.5 因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由磋商单位承担。

#### 四、响应文件的递交

##### 12、响应文件的密封及标记（不适用）

12.1 纸质响应文件应按以下方法装袋密封：

磋商单位须将纸质响应文件所有正、副本及磋商单位认为有必要提交的其他资料密封于一袋内。封口处须有法定代表人或投标人代表的签字及磋商单位公章。封皮上写明项目编号、项目名称、磋商单位全称、地址，并注明“开标时启封”字样。

12.2 如果磋商单位未按上述要求对响应文件密封及加写标记，采购代理机构有权予以拒绝，并退回磋商单位。

12.3 磋商单位提供的响应文件磋商后一律不予退还。

##### 13、磋商截止时间

响应文件须按照磋商文件规定的时间、地点送达。在磋商截止时间以后送达的响应文件，采购代理机构拒绝接收。

##### 14、响应文件的补充、修改和撤回

14.1 磋商单位可以在磋商截止时间前，对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并以书面形式通知采购代理机构，补充、修改和撤回要求须经采购代理机构签字确认，否则无效。

14.2 磋商单位撤回报价的要求应由磋商单位法定代表人或磋商单位代表签署，补充、修改响应文件的书面材料，应当按照磋商文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分，密封送达采购代理机构，同时应在封套上标明“修改响应文件(并注明项目编号)”和“开标时启封”字样。

14.3 在磋商截止时间之后，磋商单位不得撤回报价。

## 五、开标程序

### 15、开标及其有关事项

采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点主持开标活动，采购人代表及有关工作人员参加。

## 六、评标程序和要求

### 16、组建磋商小组

16.1 采购代理机构根据政府采购有关法律法规和本磋商文件的规定，结合本磋商项目的特点组建磋商小组，磋商小组由三人及以上单数组成，其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。

16.2 采购人或采购代理机构就磋商文件征询过意见的专家，不得作为评标专家参加评标，采购人不得以专家身份参与评标。

### 17、响应文件初审

17.1 响应文件初审包括资格性检查和符合性检查。磋商小组对响应文件的判定，只依据响应文件内容本身。

17.2 资格性检查：由磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对各磋商供应商响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定磋商供应商是否具备磋商资格。经审查如果磋商供应商响应文件中资格不符合磋商文件要求的资格条件的，磋商小组将（对该磋商供应商）作无效磋商处理。

17.3 符合性检查：由磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做作出响应。

17.4 实质上响应的磋商是指与磋商文件的主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。

17.4.1 重大偏离或保留系指磋商货物的质量、数量和交货期限等明显不能满足磋商文件的要求，或者实质上与磋商文件不一致，而且限制了采购人的权利或磋商单位的义务，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的磋商单位的竞争地位产生不公正的影响。包括但不限于：

(1) 应当交纳磋商保证金的磋商单位磋商保证金金额不足的；

(2) 本文件“磋商单位须知前附表”第3条中带\*部分的资格证明文件不全或无效的；

(3) 响应文件未按磋商文件的规定密封、签署、盖章的；

(4) 磋商有效期不足的；

(5) 磋商货物性能、规格、数量、交货时间、货物包装方式、检验标准和方法、售后服务承诺等不满足磋商文件中的相关要求和超出本磋商文件可接受的偏差范围的；

(6) 未按照磋商文件规定报价的；

(7) 不符合磋商文件中有关分包规定的；

(8) 联合体响应文件未附联合体磋商协议书的；

(9) 响应文件附有本磋商文件不能接受的条件；

不符合磋商文件中规定的其他实质性要求。

17.4.2 重大偏离不允许在开标后修正，但磋商小组将允许修正磋商中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应磋商文件要求的磋商单位的竞争地位产生不公正的影响。

17.4.3 如果响应文件实质上没有响应磋商文件的要求，磋商小组将对该磋商单位作无效磋商处理，磋商单位不得再对响应文件进行任何修正从而使其磋商成为实质上响应的磋商。

17.4.4 响应文件的细微偏差是指在实质上响应磋商文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这

些遗漏或者不完整不会对其他磋商单位造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。

17.5 审查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

(1) 如果正本与副本不一致，以正本为准；

(2) 开标报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以开标报价一览表为准；

(3) 如果大小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，并修改单价；

(4) 调整后的数据应对磋商单位具有约束力。

## 18、磋商的澄清

18.1 磋商小组有权要求磋商单位对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者纠正。该要求应当采用书面形式，并由磋商小组专家共同签字确认；

18.2 磋商单位必须按照磋商小组要求的内容和时间做出书面答复，该答复须经法定代表人或磋商单位代表签字认可，将作为响应文件内容的一部分。澄清、说明或者纠正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容；

18.3 如磋商小组一致认为某个磋商单位的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行或者是价格虚高、物无所值等情形时，磋商小组有权决定是否通知磋商单位限期进行书面解释或提供相关证明材料。该磋商单位在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，磋商小组可作无效磋商处理。

## 19、比较与评价

磋商小组只对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行评价和比较；评审应严格按照磋商文件中规定的评标标准、方法和中标条件进行。

## 20、综合评审

20.1 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

20.2 本次磋商采用综合评分法：即在最大限度地满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审得分最高的供应商为成交候选供应商。

20.3 磋商小组将本着客观、公正、审慎的原则，对审查合格的响应文件进行以下各方面的综合评审。磋商小组成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。所有磋商小组成员评分的算术平均值即为每位供应商的最终得分。

## 21、评审复核

磋商小组要对评审数据进行校对、核对，对畸高、畸低的重大差异评分进行复核；要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、磋商或相应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

## 22、确定中标候选供应商名单

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。采购人按照评审报告提出的成交候选供应商排序由高到低的原则确定成交供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 23、编写评审报告

磋商小组根据全体评审成员签字的原始记录和评标结果编写评审报告，并由全体评审成员共同签字确认。

## 24、评审过程保密

24.1 磋商开始之后，直到授予成交人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料以及授标意向等，均不得向供应商或其他与评审无关的人员透露。

24.2 在磋商期间，供应商有影响采购代理公司或磋商小组的任何活动，将导致磋商被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

## 25、关于磋商单位瑕疵滞后发现的处理规则

无论基于何种原因，各项本应作拒绝磋商和无效磋商处理的情形，即便未被及时发现而使该磋商单位进入初审、详细评审或其它后续程序，包括已经签约的情形，一旦被发现存在上述情形，**采购人有权依法采取相应的纠正或补救措施**。一旦此前评议结果被取消，其相关的一切损失均由该磋商单位承担。

## 26、采购项目废标

26.1 在评标过程中，磋商小组发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

(1) 符合专业条件的磋商供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商数量不足 3 家的；

(2) 磋商单位的报价均超过采购预算的；

(3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

采购项目废标后，磋商小组应做出书面报告。

26.2 废标后，采购代理机构将在财政部门指定的媒体上发布废标结果公告，并依法重新组织采购活动。

## 七、签订合同

### 27. 成交通知

27.1 成交供应商确定后，采购代理机构将在刊登本次磋商公告的媒体上发布成交公告，并以书面形式向成交人发出成交通知书，但该成交结果

的有效性不依赖于未成交的磋商单位是否知道成交结果。成交通知书对采购人和成交人具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

27.2 采购代理机构对未成交的磋商单位不作未成交原因的解释。

27.3 成交通知书是合同的组成部分。

## **28. 签订合同**

28.1 成交人应在接到成交通知书 30 日内与采购人签订政府采购合同。

28.2 成交人应按照磋商文件、响应文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。成交人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

## **八、保密和披露**

### **29. 保密**

28.1 磋商单位自领取磋商文件之日起，须承诺承担本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

### **30. 披露**

30.1 采购人有权将磋商单位提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

30.2 在采购人认为适当时或国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律法规规定的情形下，采购人无须事先征求磋商单位/中标人同意即可披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、磋商单位/中标人的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但必须在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及磋商单位/中标人已经披露或公开的，无须再承担保密责任。

## **九、询问和质疑**

### **31. 磋商单位有权就磋商事宜提出询问和质疑**

31.1磋商程序受《中华人民共和国政府采购法》和相关法律法规的约束，并受到严格的内部监督，以确保授予合同过程的公平公正。

31.2磋商单位对磋商文件条款或技术、商务参数有异议的，应当在开标前通过澄清或修改程序提出。

31.3磋商单位对采购事项有疑问的，可以向采购代理机构（或采购人）提出询问。

31.4磋商单位认为其磋商未获公平评审或采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日提出质疑。磋商单位应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者磋商公告期限届满之日；

（2）对招标过程提出质疑的，为各程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日；

31.5质疑函须以在线质疑形式提出，内容包括：

（一）供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号、包号、采购信息公告发布时间、获取磋商文件时间；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据（相关证明材料）；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期；

供应商为法人的，应当由法定代表人或其授权代表签字或签章，并加盖公章。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

31.6有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构（或采购人）可不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 未参与本次政府采购活动的供应商；
- (3) 不符合本次政府采购活动特定条件的供应商；
- (4) 不同质疑人委托同一人办理质疑事宜的；
- (5) 质疑没有明确请求和必要的证明材料；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

31.7 采购代理机构（或采购人）将在收到质疑后7个工作日内审查质疑事项，做出答复或相关处理决定，并通知质疑磋商单位和其他有关磋商单位，但答复的内容不涉及商业秘密。

31.8 质疑供应商撤回质疑的，终止质疑处理。

31.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，采购代理机构（或采购人）应当驳回质疑，并向政府采购监督管理部门报告将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

- A、一年内三次以上质疑均查无实据的；
- B、捏造事实或者提供虚假质疑材料的；
- C、以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

31.10 质疑磋商单位对采购代理机构（或采购人）的答复不满意以及采购代理机构（或采购人）未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管部门投诉。

## 十、违约处罚

### 32. 违约处罚

32.1 发生下列情况之一，磋商单位的磋商保证金将被没收，并可能被列入不良记录名单，磋商单位今后参与同类采购项目的机会可能会受到影响：

- (1) 开标后在磋商有效期内，磋商单位撤回其响应文件的；

(2) 在评审期间，磋商单位企图影响采购机构或磋商小组的任何活动，将导致磋商被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

(3) 成交单位未按本磋商文件规定签约；

(4) 成交单位与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议；

(5) 磋商单位未按磋商文件规定和合同约定履行义务的。

(6) 磋商单位在响应文件中提供虚假资料的；

(7) 磋商单位与采购人、其它磋商单位或者采购代理机构恶意串通的。

### 第三部分 评标标准和评标方法

## 一、响应文件初审

### (一) 资格性检查的内容及标准

序号	内容	标准
1	具有独立承担民事责任的能力	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
6	供应商为中小企业	请根据要求单独上传《中小企业声明函》。格式以采购文件要求为准。

说明：1、依据晋财购（2022）6号文件要求，积极推行“承诺+信用”管理的政府采购准入管理制度，简化政府采购资格性审查，供应商在线承诺符合政府采购法第二十二条第一、二、三、四、五项的规定要求后参与采购活动，不再按项目提供证明材料。供应商需要补充说明的，可提供相关材料（不作强制性要求）。

2、资格检查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备磋商资格。

## (二) 响应文件的符合性检查的内容及标准

序号	内容	标准
1	响应文件的签署	符合磋商文件规定
3	响应文件的有效期	符合磋商文件规定
4	合同履行期限	符合磋商文件规定
5	磋商保证金	符合磋商文件规定
6	响应文件的报价	1、所有磋商报价均以人民币/元为计算单位。 2、不接受可选择或可调整的磋商报价。 3、不接受超出本项目预算金额或最高限价的报价。

说明：1、符合性检查的内容，经磋商小组认定存在重大偏离或保留，将导致响应文件无效。

2、审查时，磋商小组可允许磋商单位修改响应文件中不构成重大偏离、微小的、非正规、不一致或不规则的地方，但这些修改不能对其他实质上响应磋商文件要求的磋商单位的竞争地位产生不公正的影响。

### (三) 特别说明：

- 1、磋商文件要求磋商单位提供的其他材料，不作为资格检查的内容。
- 2、磋商单位应按磋商文件要求“格式”提供的材料，如有调整，内容签署必须完整、有效，且没有本文件不可接受的条件。

## 二、政策性要求的评定

1、投标货物未特别注明“进口产品”字样的，均必须采购国产产品，否则报价无效。

2、本项目涉及节能产品、环境标志产品的要求：

采购货物中如含“计算机设备（台式计算机、便携式计算机和平板式微型计算机）、输入输出设备（激光打印机、针式打印机、液晶显示器）、制冷空调设备、镇流器（管型荧光灯镇流器）、生活用电器（空调机、电热水器）、照明设备（普通照明用自镇流荧光灯、普通照明用双端荧光灯和高压钠灯）、电视设备、便器、水嘴等”。属于国家优先采购或强制性采购产品的，将依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号），以下简称《通知》中的规定执行。

3、本项目所采购的计算机，必须预装正版操作系统软件产品，所采购的其它软件必须为正版软件。

4、本项目所采购的信息安全产品，必须是列入财政部会同有关部门制定下发的《信息安全产品强制性认证目录》的产品，报价人须附中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。

5、中小微企业参加本项目磋商：

须按照工信部联【2011】300号《中小企业划型标准规定》的标准如实填写《中小企业声明函》（格式见第七部分）。磋商人参加本次磋商活动，上述要求（如涉及的话），均应作出响应。

6、残疾人福利性单位参加本项目的评审标准：

（1）须根据财库【2017】141号《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的要求，如实填写残疾人福利性单位声明函（格式见第七部分）。

（2）享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

A. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

B. 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

C. 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

D. 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

E. 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

### 三、评标标准和评标方法

#### (一) 评标原则

磋商小组在评标时，依据报价、服务承诺、商务技术等方面对磋商单位进行综合评分，服务商对评审项目响应得分，不响应则不得分。

#### (二) 评标方法及中标条件

1、评审方法：本项目采用综合评分法，总分为 100 分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标进行综合评分，按照评审得分由高到低顺序分别排序，根据排名先后顺序推荐 3 名成交候选供应商。

2、各评审专家在充分审阅服务机构响应文件的基础上，按照评审标准对每个服务机构进行打分，技术部分评委打分的算术平均值为该服务机构的技术部分得分，评议标书得分为商务得分、技术得分合计（小数点后保留 2 位有效数字），按评审得分由高到低顺序。

## 四、评定内容及标准

评定内容及标准
<p><b>一、商务评审（10分）（由磋商小组共同认定）</b></p> <p><b>服务商业绩（10分）</b></p> <p>供应商近三年（开标当日起的前三年）内完成的类似业绩，提供合同（合同首页、合同金额所在页、签字盖章页）的扫描件(扫描件须逐页加盖供应商电子公章)，不能同时提供的业绩无效，每提供一个业绩得5分，满分为10分。</p> <p>注：合同案例仅指供应商自身的合同案例，即合同案例的乙方必须与供应商的名称完全一致，如公司名称发生变更，必须提供相关部门的证明文件。</p>
<p><b>二、技术、服务评审（80分）</b></p> <p><b>1、服务方案（20分）</b></p> <p>根据供应商提供的项目总体方案（包含：①服务内容、②服务思路、③服务方法、④服务时间安排）进行评审。满分20分，每缺少一项内容扣5分，每项内容有一处缺陷扣2分（缺陷是指：凭空捏造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误）直至该项扣完为止。</p> <p><b>2、项目管理措施（10分）</b></p> <p>提供的本项目组织管理总体方案，包括以下内容：①组织架构方案②项目监督方案③过程管理方案④项目追踪售后服务方案。满分10分，每有一项缺失的扣2分，每项内容有一处缺陷扣1.5分（缺陷是指：凭空捏造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误）直至该项扣完为止。</p> <p><b>3、项目质量保障措施（15分）</b></p> <p>根据供应商提供的项目质量保障措施（包含：①工作人员及项目负责人的分工和职责、②服务质量控制措施、③质量保障管理制度、④管理措施）进行评审。满分15分，每缺少一项内容扣5分，每项内容有一处缺陷扣3分（缺陷是指：凭空捏造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误）直至该项扣完为止。</p> <p><b>4、重点难点分析（10分）</b></p> <p>针对本项目项目背景和目标，进行重点和难点分析（重点难点识别、解决方案、风险防控、资源保障、进度把控）满分10分，每缺少一项内容扣2分，每项内容有一处缺陷</p>

扣1分（缺陷是指：凭空捏造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误）直至该项扣完为止。

#### 5、内控管理制度（5分）

根据供应商提供内控管理，包括①人员组织、培训、②财务管理、③档案管理、④内控制度、⑤廉洁自律等内容进行评分。满分5分，每缺少一项内容扣1分，每项内容有一处缺陷扣0.5分（缺陷是指：凭空捏造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误）直至该项扣完为止。

#### 6、应急预案（5分）

根据供应商提供的应急预案和处置措施（包含①紧急事件处置经验、②紧急事件处置配备人员、③紧急事件处置方案等）进行评审。满分5分，每缺少一项内容扣2分，每项内容有一处缺陷扣0.5分（缺陷是指：凭空捏造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误）直至该项扣完为止。

#### 7、后勤服务方案（15分）

根据供应商提供的后勤服务方案（包括但不限于：①后勤服务内容，②后勤服务方法，③后勤服务保障，④后勤响应效率以及其它供应商认为后勤所需的服务）评标专家根据方案详细情况予以打分。每详细描述一项得3分，共15分。未提供不得分。

### 三、报价评审（10分）

满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 10\% \times 100$$

注：1、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过审查的供应商报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，且提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效报价处理。

2、根据财库【2020】46号文件、财库〔2022〕19号文件规定，对小型和微型企业的报价给予15%的扣除，用扣除后的报价参与评审。供应商属于小、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的，最多只能享受一次价格扣除，不重复享受政策优惠。

## 第四部分 商务、技术要求

### 一、项目概况

- 1、项目名称：2026年怀仁市中小学生运动会服务采购项目
- 2、采购方式：竞争性磋商
- 3、预算金额：1000000.00元
- 4、最高限价：993511.00元
- 5、采购需求：怀仁市中小学生运动会。
- 6、合同履行期限：合同签订后7日历天。
- 7、服务地点：本次运动会分为六个比赛场地（云东体育场、体育馆、三中体育场、峪宏体育场、十一中体育馆、鑫羽球馆）
- 8、本项目不接受联合体投标

### 二、服务要求

为保证“2026年怀仁市中小学生运动会”的顺利进行，具体事项包括：

- 1、负责运动会的方案策划、流程制定、比赛项目组织统筹和整体实施执行
- 2、负责运动会开幕式表演节目创作辅导编排、彩排联排；
- 3、负责运动会各环节的计划编制、组织统筹；
- 4、负责开幕式闭幕式灯光、音响主持人选拔、串词撰写等，设施设备租赁、设计制作安装布置等；
- 5、负责运动会工作人员和志愿者的组织管理、培训、用餐乘车保障等；

6、负责协助公安、消防、医疗、交通、电力等单位的现场应急保障工作；

7、负责运动会全程拍摄录制工作。

明细如下：

类别	品名	规格	单位	数量
主席台部分	拆主席台原生椅 (拆除后保管、会后 复原安装)	座椅：高度 38cm*长 50cm*宽 50cm； 靠背：高 42cm;材质：塑料+铸铁	个	90
	加工临时嘉宾桌后 两排	(长 36m*宽 0.5m*高 0.6m)*2 排： 材质：木质双面板，厚度 $\geq$ 2cm	m	72
	加工临时嘉宾桌后 两排台布	长 37m*宽 1.2m, 共两排，1.2 幅材质： 棉麻	m	88.8
	主席台首排嘉宾桌 制作	长 36m*宽 0.8m*高 0.72m 材质：木质 双面板木工 制作	m	36
	主席台首排嘉宾桌 台布	长 37m*宽 1.5m, 1.5 幅材质：棉麻	m	55.5
	主席台走道和周边 晴纶防尘布	厚度 $\geq$ 4mm;颜色：红色；材质：晴纶	m <sup>2</sup>	570
	主席台主背景钢架 (主架)见附图	长 38m*高 5.5m;10#*3 方钢 钢架档距 0.5m	m <sup>2</sup>	209
	主席台主背景铆彩	长 38m*宽 5.5m, 厚度 $\geq$ 5mm, 材质：彩	m <sup>2</sup>	209

钢板	钢板，颜色：蓝色：功能：防风防透光		
主席台主背景画面	长 38m*宽 5m:材质：刀刮布高清喷绘：	m <sup>2</sup>	209
后支撑、辅料	长 1.5m*40 根，材质：60*2 方钢	m	60
主席台前标语牌钢架（见附图）	长 36m*高 2.5m 单层：材质：4#*2 方钢	m <sup>2</sup>	90
主席台前标语牌画面	长 36m*宽 2.5m:材质：刀刮布高清喷绘：	m <sup>2</sup>	90
嘉宾入口牌钢架（见附图）	4#*2 方钢 3*0.8m:	m <sup>2</sup>	2.4
嘉宾入口牌画面	材质：刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	2.4
主席台地面刮地坪漆	36*15m 包括全部立面、铲旧起沙处、补坑	m <sup>2</sup>	540
闭幕式颁奖仪式背景钢架（见附图）	长 18*高 3m 60*2 方钢	m <sup>2</sup>	54
闭幕式颁奖仪式背景画面	材质：刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	54
闭幕式颁奖仪式颁奖台钢架（附图）	长 18*宽 4m*高 0.4m 60*2 方钢立体架	m <sup>2</sup>	72
闭幕式颁奖仪式颁奖台柳舞台板	长 18*宽 4m 舞台板	m <sup>2</sup>	72
闭幕式颁奖仪式颁奖台柳舞台板	材质：刀刮布高清喷绘，展开面积共	m <sup>2</sup>	96

	奖台画面	20*4.8m		
	主席台口两侧台阶 侧面装饰	长 4.5m*高 1.4m, 2 组; 材质: 木质双 面板, 厚度 $\geq$ 2cm 3#钢架、双面板、 画面 3#钢架、双面板	m <sup>2</sup>	12.6
	主席台栏杆装饰	材质: PVC 厚度 $\geq$ 1.5cm; 含雕刻、喷 漆	m <sup>2</sup>	36
看台和现场部分	主席台闭幕式主背 景换画面	36*5m 材质: 刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	180
	主席台两侧主标语 牌钢架 (见附图)	长 23m*高 2m*6 块 60*2 方钢	m <sup>2</sup>	276
	主席台两侧主标语 牌铆彩钢板	厚度 $\geq$ 0.5mm, 材质: 彩钢板, 颜色: 蓝色: 功能: 防风防透光	m <sup>2</sup>	276
	主席台两侧主标语 牌画面	材质: 刀刮布高清喷绘:	m <sup>2</sup>	276
	看台前标语牌钢架 (见附图)	15*1.5m*6 块 4#*2 方钢	m <sup>2</sup>	135
	看台前标语牌画面	15*1.5m*6 块刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	135
	看台前标语牌钢架 (见附图)	12*1.5m*4 块 4#*2 方钢	m <sup>2</sup>	72
	看台前标语牌画面	12*1.5m*4 块刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	72
看台前标语牌钢架	10*1.5m*8 块 4#*2 方钢	m <sup>2</sup>	120	

	(见附图)			
	看台前标语牌画面	10*1.5m*8 块刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	120
	看台最上层标语牌 钢架 (见附图)	15*1.3m*22 块 4#*2 方钢	m <sup>2</sup>	429
	看台最上层标语牌 画面	15*1.3m*22 块刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	429
	看台最上层立面插 彩旗+杆	高 1.8m*长 1m, 彩印或刀旗; 材质: 春亚纺; 杆材质: 碳纤维管, 高 4m	面	120
	看台最上层立面插 彩旗加工制作底座	宽 20cm*长 60cm; 材质: 厚度 ≥5mm 钢 板; Φ 32 镀锌钢管, 厚 ≥2.5mm, 高 ≥1m 膨 胀螺丝 4	个	120
	代表队地标	长 30*宽 60cm; 厚度 ≥5mm PVC 硬板, UV 2 套	个	84
看台和现场部分	氛围龙门钢架 (异 型) 见附图	材质: 10#*3 方钢 中间部分横梁第 1 层: 长 12m* 高 1.8m*厚 2m*2 组, 中间部分横梁第 2 层: 长 9m* 高 0.25m*0.75m*2 组, 中间部分横梁 第 3 层: 长 8.5m*高 0.25m*厚度 0.5m*2 组, 中间	m <sup>2</sup>	302

		<p style="text-align: center;">部分立柱第 1层 1.5m*高 4.8m*厚 2m*4组, 中间 部分立柱第2层 0.25m*高 4.55m*厚 0.75m*4组, 中间 部分立柱第3 层 0.25m*高 4.3m*厚 1m*4组, 两侧部 分横梁第1层 长 6m*高 1.5m*厚 2m*4组, 两侧部分 横梁第2层 4.5m*高 0.5m*0.75m*4组, 两侧部分 立柱第1层 长 1.5m*高 4.8m*厚 2m*4组, 两侧部 分立柱第2层 长 0.5*高 4.3m*厚 0.75m*4组立体展 开面积</p>		
	<p style="text-align: center;">氛围龙门中间部分 横梁画面</p>	<p style="text-align: center;">中间部分横梁第1层:长 12m*高 1.8m* 厚 2m*2组, 中间部分横梁第2层:长 9m* 高 0.25m*0.75m*2组, 中间部分横梁第3 层: 长 8.5m*高 0.25m*厚度 0.5m*2组, 材质:</p>	m <sup>2</sup>	94

		刀刮布高		
氛围龙门中间部分 立柱画面	中间部分立柱第1层 1.5m*高 4.8m* 厚 2m*4 组，中 间部分立柱第2层 0.25m*高 4.55m* 厚 0.75m*4 组， 中间部分立柱第3层 0.25m*高 4.3m* 厚 1m*4 组，材 质：刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	65.3	
氛围龙门两侧部分 横梁画面	两侧部分横梁第1层长 6m*高 1.5m* 厚 2m*4 组，两 侧部分横梁第2层 4.5m*高 0.5m*0.75m*4 组，材 质：刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	78.7 5	
氛围龙门两侧部分 立柱画面	两侧部分立柱第1层长 1.5m*高 4.8m* 厚 2m*4 组， 两侧部分立柱第2层长 0.5m*高 4.3m* 厚 0.75m*4 组，材质：刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	64.0 5	
东门外横式标语画 面	原来有钢架，规格：18*1.5m 双面 材质：刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	54	

看台和现场部分	东门晴纶防尘布	厚度 $\geq 4\text{mm}$ ;颜色: 红色; 材质: 晴纶	$\text{m}^2$	520
	东门外篮球场围栏 标语钢架(北)见详 图	40*2 方钢 15*1.5m*4 块	$\text{m}^2$	90
	东门外篮球场围栏 标语画面	材质: 刀刮布高清喷绘	$\text{m}^2$	45
	东门外篮球场围栏 标语钢架(南)见详 图	40*2 方钢 15*1.5m*3 块	$\text{m}^2$	67.5
	东门外篮球场围栏 标语画面	材质: 刀刮布高清喷绘	$\text{m}^2$	45
	跑道外环支架安全 环保空飘、12m 条 幅	底座长 3m*宽 3m, 6cm*6cm 方钢; 总高 12m;空飘 $\Phi$ 3m, 材质: 八美缎	个	40
	氦气气球	$\Phi 30\text{cm}$	个	3000
	北门外地标	长 30cm*宽 60cm:厚度 $\geq 5\text{mm}$ PVC 硬板, 平板 UV	块	40
	北门外至东门外条 幅	材质: 条幅布, 颜色: 红色: 长度 10m	条	20
	西门、北门外、嘉 宾通道彩门	红色拱门, 18m	个	3
西门、北门外、嘉	材质: 条幅布, 颜色: 红色: 长度 10m	条	3	

宾通道彩门条幅			
候场示意图	钢架材质：Φ60 不锈钢：2m*2mPVC 写真	块	2
主席台后嘉宾通道示意图	钢架材质：Φ60 不锈钢：4m*2mPVC 写真	块	2
嘉宾入口处 标语钢架（见详图）	长 15m*高 2m 4#*2 方钢	m <sup>2</sup>	30
画面	材质：刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	30
嘉宾通道晴纶防尘布	厚度≥4mm:颜色：红色：材质：晴纶	m <sup>2</sup>	244
表演队伍点位	Φ10cm;材质：户外写真+巡边	个	3000
七彩烟雨、红色雾都	七彩烟雨 150 发*26 件，红色雾都 40 件	件	66
围场用 3 号红旗	长 1.9*宽 1.3m 材质：植物纤维	面	100
亚光不锈钢杆	杆材质：不锈钢管：旗杆高度：3m	根	100
红旗方队 3 号刀旗	长 1.9m*宽 1.3m 材质：植物纤维	套	150
亚光不锈钢杆	杆材质：不锈钢管；旗杆高度：3m	套	150
定制国旗(入场式用)	长 8m*宽 5m 材质：植物纤维	面	2
定制会旗(入场式用)	长 5m*宽 3.4m 材质：植物纤维	面	2
北门两侧会场平面	长 3*高 1.5m*4 块 4#方钢	m <sup>2</sup>	18

	图钢架（见详图）			
	北门两侧会场平面图画面	材质：刀刮布高清喷绘	m <sup>2</sup>	18
	宣誓台、台阶	规格：长 2m*宽 2m*高 0.5m, 40 方钢 安装厚度 2cm 的舞台板，左右各加 3 步台阶， 台阶长 2 米 宽 0.3 米，左右各两级，安装厚度 3 毫米*长 2m* 宽 0.3m 压花钢板共 4 块。每个面全部 安装 1cmPVC 板贴户外写真画面。	套	1
比赛用品	一号国旗(升旗用)	长 2.88m*宽 1.92m;材质：植物纤维	面	1
	定制一号会旗(升旗用)	长 2.88m*宽 1.92m;材质：植物纤维	面	1
	宣誓用定制 2 号会旗、亚光不锈钢杆	长 2.4*宽 1.6m;旗材质：植物纤维； 杆材质： 不锈钢管；旗杆高度：3.8m	面	1
	定制 2 号代表队队旗(校旗)、亚光不锈钢杆	国标 2 号：旗材质：植物纤维；杆材 质：不锈钢 管；杆高度：3.5m	面	40
	代表队队牌	亚克力水晶雕刻异形；长 80cm*宽	个	40

		60cm;厚度 $\geq$		
	手持国旗	长 45cm*高 30cm;材质: 植物纤维; 杆材质: 合成塑料	面	8000
	手持会旗	长 45cm*高 30cm;材质: 植物纤维; 杆材质: 合成塑料	面	8000
	瓶装纯净水 (含贴运动会主题标识)	500ml 水及不干胶覆膜	瓶	1500 0
	国旗位、会旗位牌	长 80*高 40cm 材质: PVC 平板 UV、 辅料	块	3
	移动式不锈钢旗台、旗杆	旗台尺寸:长 3m*宽 3m*高 0.5m;材质: 不锈钢 板: 厚度 $\geq$ 3mm;旗杆: 高度 9m(3 种管 径各 3m) 内置钢管规格同不锈钢管; 旗杆材质: 无缝不锈钢管, 内置钢管, $\Phi$ 159、 $\Phi$ 114、 $\Phi$ 89 不锈钢栏杆规格: 主管 $\Phi$ 127 副管 $\Phi$ 89 长度 8m 高度 0.8m 加 4 个 $\Phi$ 140 不锈钢球, 配重混凝土 块 4.5 立方(1m*0.5m*0.15m 的混凝土 块共 60 块) 上下各 1 组滑轮, 直径 2cm 钢丝绳 18m, 钢丝绳卡子 1 付。购买配 重 1m 路牙石、吊车	套	2
比赛	租音响、音响师	双 12 音箱 10KV、12 只音频 24KV、4	天	6

用品	彩排、预演、开幕、 比赛、闭幕	只低音 8KV、4 只监听、无线麦 6 只；音响师 3 人		
	开幕式 节目单	A3 材质：200 克铜版纸+彩印+压痕	张	100
	开幕式 程序单	A3 材质：200 克铜版纸+彩印+压痕	张	100
	绶带(颁奖礼仪)		条	50
	闭幕式 节目单	A3 材质：200 克铜版纸+彩印+压痕	张	100
	白手套	材质：晴纶	付	200
	运动员号码布	长 27*高 18cm 材质：亚春纺高清喷绘	块	2800
	别针		盒	50
	定制充气气模吉祥 物	高 4m*3m*厚 2.5m	个	1
	定制人偶吉祥物	2m	个	2
	垃圾桶、标识	垃圾桶 120 升，直径 $\phi$ 56cm*高 80cm 标识画面规格：长 0.20*高 0.30m	套	20
	裁判员短袖		件	202
	礼仪服装		套	50
	白网球鞋		双	50
	袜子		双	50
	硬板夹	A4	个	50
	发令枪子弹		盒	18
	30m 皮尺		个	10
	跳高杆	4m	根	2

	跳高标尺	2m	根	2
	滑石粉	10 公斤/袋	袋	15
	乒乓球	6 个/盘	盒	20
比赛用品	4 号足球		个	6
	5 号足球		个	6
	5 号篮球		个	10
	6 号篮球		个	10
	7 号篮球		个	10
	足球网		个	4
	白板+支架	120*90cm	块	5
	浆糊		瓶	2
	篮球网		付	4
	白板笔		支	12
	干电池喇叭		支	4
	铅笔		支	20
	复写纸	32K	盒	1
	秒表		个	10
	中性笔		盒	20
	记号笔		盒	1
	文件袋		个	200
	白板擦		个	2
	耳塞		付	2

	复印纸	A4500 张/包	包	3
	订书机		个	3
	订书钉		盒	5
	透明宽胶带		卷	3
	秒表电池		个	40
	插头		个	4
	插座	8 孔	个	2
	电源线		盘	2
比赛用品	体育场外围警戒带	宽 5cm, 长 30m; 材质: 涤纶	盘	150
	比赛成绩公告栏 (落地白板+刻字)	1.6*1.6m	组	6
	警戒桩	材质: PVC 塑料, 长 10cm*宽 10cm*高 90cm, 每 30m 一个警戒桩	个	150
	各种双面 PVC 证卡	材质: PVC 卡, 规格: 长 10*高 14cm 打双孔+双钩挂绳	个	2800
	PVC 平板 UV 通行证	长 50cm*宽 25cm	个	100
	PVC 平板 UV 车辆通 行证	长 80cm*宽 50cm	个	25
	换人、暂停、红牌、 黄牌	长 15*高 20cm 材质: PVC+平板 UV 双 面	个	10
	道具存放区	长 60*高 40cm 材质: PVC+平板 UV	块	50

文明观赛 禁止喧哗	长 60*高 40cm 材质: PVC+平板 UV	块	20
有序入场 请勿拥挤	长 60*高 40cm 材质: PVC+平板 UV	块	20
有序入场 禁止喧哗	长 60*高 40cm 材质: PVC+平板 UV	块	20
有序入场 请勿乱扔垃圾	长 60*高 40cm 材质: PVC+平板 UV	块	10
开幕式 嘉宾桌签画面	长 22*高 11cm 材质: 铜版纸彩印	张	150
闭幕式 嘉宾桌签画面	长 22*高 11cm 材质: 铜版纸彩印	张	80
代表队地标	长 30*宽 60cm;厚度 $\geq$ 5mmPVC 硬板, UV	个	40
道次牌	长 30*宽 30*高 50cm 立体 材质: 2*2cm 钢架画面: PVC 平板 UV	组	8
看台座位指示标	长 10*高 25cm 材质: 户外写真	块	1700
租篮球记分显示器 运输费	8 天 2 套	套	2
红白旗+旗杆	长 50*高 35cm	面	30
终点处、跳高、跳远指示牌钢架	长 60*高 90cm 材质: 25 方钢	组	7

	终点处、跳远指示牌画面	长 60*高 30cm 材质: PVC 平板 UV	块	14
	检录处、医疗组	长 60*高 30cm 材质: PVC 平板 UV	块	2
	红色牌	长 200*高 30cm 材质: PVC 平板 UV	块	2
	礼仪位、队员位	长 100*高 30cm 材质: PVC 平板 UV	块	3
	各种标识、导引、指示牌(卫生间、出口、入口、停车区、候场区、待演区、上场路线、退场路线、代表队位、年级区、禁止通行、入场时间控制、工作人员活动区、消防器 大+区笔	材质: 2cm*2cm 不锈钢方管, PVC 平板 UV, 长 120cm*宽 60cm	套	60
赛点布置及其它	体育馆宣传标语架(篮球项目)	材质: 40*2 方钢 尺寸: 3*10m*2 块	m <sup>2</sup>	60
	体育馆宣传标语画面(篮球项目)	刀刮布高清喷绘 尺寸: 3*10m*2 块	m <sup>2</sup>	60
	体育馆展板(篮球项目)	材质: 落地不锈钢架 户外写真+PVC 板	块	8

		尺寸：4*2m*4 块 φ 89、76,		
体育馆条幅(篮球项目)		长 10m*高 0.9m 彩印条幅	条	30
三中宣传标语架(足球项目)		材质：40*2 方钢 尺寸：3*10m*2 块	m <sup>2</sup>	60
三中宣传标语画面(足球项目)		刀刮布高清喷绘 尺寸：3*10m*2 块	m <sup>2</sup>	60
三中展板(足球项目)		材质：落地不锈钢架 户外写真+PVC 板 尺寸：4*2m*4 块 φ 89、76,	块	4
三中条幅(足球项目)		长 10m*高 0.9m 彩印条幅	条	8
图书馆户外足球场宣传标语架(足球项目)		材质：40*2 方钢 尺寸：3*10m*2 块	m <sup>2</sup>	60
图书馆户外足球场宣传标语画面(足球项目)		刀刮布高清喷绘 尺寸：3*10m*2 块	m <sup>2</sup>	60
图书馆户外足球场展板(足球项目)		材质：落地不锈钢架 户外写真+PVC 板 尺寸：4*2m*4 块 φ 89、76,	块	4

赛点布置及其它	图书馆户外足球场 条幅 (足球项目)	长 10m*高 0.9m 彩印条幅	条	8
	弘文体育馆宣传标语架 (乒乓球项目)	材质: 40*2 方钢 尺寸: 3*10m*2 块	m <sup>2</sup>	60
	弘文体育馆宣传标语画面 (乒乓球项目)	刀刮布高清喷绘 尺寸: 3*10m*2 块	m <sup>2</sup>	60
	弘文体育馆展板 (乒乓球项目)	材质: 落地不锈钢架 户外写真+PVC 板 尺寸: 4*2m*4 块 φ89、76,	块	4
	弘文体育馆条幅 (乒乓球项目)	长 10m*高 0.9m 彩印条幅	条	8
	志愿者培训		项	1
	水晶奖杯	规格: 直径 8cm*高 25cm	个	40
	证书	规格: 长 34*高 24 厘米	个	1050
	不锈钢奖牌	材质: 不锈钢腐蚀、木托, 规格: 60*40cm	个	65
	奖牌	经典麦穗金属奖牌规格: 直径 6.5cm+ 挂绳	个	605
赛事	拍摄地拍	地拍	工	8

			日	
	拍摄航拍	无人机拍摄	工日	8
	拍摄后期制作	拍摄后期渲染、制作、片头包装、视频调色、字母设计、配音	项	1
	赛事及现场直播	赛事及现场直播	项	1
裁判费用	塑料凳子		个	130
	帐篷拉、送		组	8
	跳高垫拉、送		个	2
	比赛用裁判椅(高低架)		组	2
	乒乓球裁判劳务费及餐补		工日	30
	篮球裁判劳务费及餐补		工日	126
	足球裁判劳务费及餐补		工日	80
	田径裁判劳务费及餐补		工日	330
	羽毛球裁判劳务费及餐补		工日	88

## 第五部分 合同文本（仅供参考）

## 合同文本

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

乙方在\_\_\_\_\_组织的\_\_\_\_\_竞争性

磋商采购项目中中标，经双方协商一致，签订本合同。

### 一、具体内容：

签订合同时确定

### 二、质量标准

如果乙方在其中一项服务的过程中，甲方发现实施方式不合理，甲方有权要求更新方式，选取新的方式进行服务，乙方应无条件接受要求。

三、签订时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

服务地点：\_\_\_\_\_

四、服务费支付方式：双方协调

### 五、服务及承诺

服务：在接到用户服务需求电话后的 1 小时响应，4 小时内到达甲方指定地点并为其服务。

### 六、验收

双方协商

### 七、甲方责任

- 1、及时办理付款手续
- 2、负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。
- 3、对合同条款及价格负有保密义务。

## 八、乙方责任

- 1、保证提供的服务均为响应文件承诺标准，符合相关标准；
- 2、严格依据响应文件及相关承诺，保证在规定时间内完成项目。

## 九、违约责任

- 1、乙方所完成的报告，如若不达标或者不合格，甲方有权拒收。同时，乙方须向甲方支付合同款总额2%的违约金。
- 2、乙方不能完成服务时，乙方向甲方偿付合同款总额2%的违约金。
- 3、乙方逾期完成报告时，每逾期1天乙方向甲方偿付合同款总额3%的滞纳金。逾期完成超过30天后，甲方有权决定是否继续履行合同。
- 4、因甲方错告或变更地点而给乙方造成的损失，由甲方负担。

## 十、不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行理由；在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十一、争议解决

甲乙双方在执行合同中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签署所在地法院提出诉讼。

## 十二、合同生效及其他

- 1、合同由甲、乙双方代表签章确认后，即行生效。
- 2、本合同一式六份，以中文书写，甲乙双方双方各执二份，采购代理机构一份，采购管理部门一份。

3、合同执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背合同和磋商文件的前提下协商解决。协商结果以“纪要”形式作为合同附件，与合同具有同等效力。

### 十三、其他条款

1、乙方应严格按照甲方要求去完成各项目的服务工作范畴。

2、乙方应按响应文件承诺的条款完成各项服务，不得随意变更服务内容。如遇特殊或不可抗拒的情况需要做出调整的，须经采购人书面同意。

### 十四、下列文件为本合同不可分割部分

- 1、磋商文件
- 2、响应文件
- 3、成交通知书
- 4、磋商单位所做的其他承诺

甲方（加盖公章）：

乙方（加盖公章）：

地 址：

地 址：

授权代表：（签字）

授权代表：（签字）

联系电话：

联系电话：

传真：

传真：

签约时间：

签约时间：

## 第六部分 响应文件格式

## 响应文件格式

### 一、磋商单位提交文件须知

1、磋商单位应严格按照**磋商单位须知前附表**中要求顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致响应文件被误读或查找不到，后果由磋商单位承担。

2、所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。

3、本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4、磋商小组将应用磋商单位提交的资料并根据自己的判断，决定磋商单位履行合同的合格性及能力。

5、磋商单位提交的材料将被妥善保存，但不退还。

6、全部文件应按磋商单位须知中规定的语言和份数提交。

### 二、响应文件格式

后附

(正/副) 本

项目名称

项目编号：

# 响 应 文 件

磋商单位全称：\_\_\_\_\_（加盖单位电子公章）

法定代表人（负责人）或委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签字或签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 目 录

## 资格证明文件

一、磋商函 .....	(页码)
二、磋商保证金.....	(页码)
三、法定代表人身份证明书 .....	(页码)
四、法定代表人授权委托书.....	(页码)
五、具有独立承担民事责任的能力.....	(页码)
六、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度.....	(页码)
七、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力.....	(页码)
八、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录.....	(页码)
九、参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	(页码)
十、特定资质.....	(页码)
.....	
.....	

## 商务、技术文件

一、磋商报价一览表.....	(页码)
二、近三年项目合作案例及相关证明资料.....	(页码)
三、服务方案.....	(页码)
.....	
.....	

## 资格证明文件

### 一、磋商函（格式）

\_\_\_\_\_（采购人）：

\_\_\_\_\_（磋商单位全称）授权\_\_\_\_\_（磋商单位代表姓名）（职务、职称）为我方代表，参加贵方组织的\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）磋商的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方同意在本项目磋商文件中规定的开标日起的\_\_\_\_有效期内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的全部条件。

3、提供磋商须知规定的全部响应文件，包括响应文件正本、副本、开标报价一览表。

4、按磋商文件要求提供和交付的货物和服务的磋商报价详见开标报价一览表。

5、我方承诺：完全理解磋商报价超过开标时公布的预算金额时，磋商将被拒绝。

6、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

7、承诺完全满足和响应磋商文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在响应文件商务条款偏离表中予以明确特别说明。

8、保证遵守磋商文件的所有规定。

9、如果在开标后规定的磋商有效期内撤回磋商，我方的磋商保证金可被贵方没收。

10、我方完全理解贵方不一定接受最低价的磋商或收到的任何磋商。

11、我方愿意向贵方提供任何与本项磋商有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

12、我方已详细审核全部响应文件，包括响应文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

13、我方承诺：采购人若需追加采购本项目磋商文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

14、我方承诺接受磋商文件中《合同条款》的全部条款且无任何异议。

15、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（3）与采购人、其它供应商或者政府采购代理机构工作人员恶意串通的；

（4）向采购人、政府采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

（5）未经政府采购代理机构同意，在采购过程中与采购人进行协商招标的；

(6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

所有有关本磋商的一切往来联系方式为：

地址： 邮编：

电话： 传真：

磋商单位代表姓名：

磋商单位代表联系电话： (办公) (移动)

E-mail：

磋商单位(电子公章)： \_\_\_\_\_

磋商单位代表(电子签字或签章)： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

注：除可填报项目外，对本磋商函的任何修改将被视为非实质性响应磋商，从而导致该磋商被拒绝。

## 二、磋商保证金缴纳证明（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（磋商单位全称）参加贵方组织的项目编号为\_\_\_\_\_项目活动。按磋商文件规定，已递交人民币 \_\_\_\_\_元的磋商保证金。

（保证金凭证复印件粘贴处）

### 三、法定代表人身份证明书（格式）

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（磋商单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证复印件

磋商单位(电子公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(电子签字或签章)：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

#### 四、法定代表人授权委托书（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人）

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_（磋商单位住址）的\_\_\_\_\_（磋商单位名称）法定代表人\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的\_\_\_\_\_（磋商单位代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的\_\_\_\_\_项目，项目编号：\_\_\_\_\_，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：\_\_\_\_\_（电子签字或签章）

磋商单位代表签字：\_\_\_\_\_（电子签字或签章）

附磋商单位代表身份证复印件

磋商单位(电子公章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 五、具有独立承担民事责任的能力（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我公司具有有效的营业执照（事业单位法人证书/自然人身份证明/其他非企业组织证明），证件号为：\_\_\_\_\_，基本开户行为：\_\_\_\_\_（账户号码为：\_\_\_\_\_），具有独立承担民事责任的能力，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

磋商单位（电子公章）：\_\_\_\_\_

磋商单位代表（电子签字或签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：供应商根据实际情况在本承诺书后附企业有效的营业执照和基本存款账户信息并加盖单位电子公章

## 六、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我公司具有具备审计资格的第三方出具的 2024 或 2025 年度合格的财务审计报告（或基本户开户银行出具的资信证明），在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

磋商单位（电子公章）：\_\_\_\_\_

磋商单位代表（电子签字或签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：供应商可在本承诺书后附具备审计资格的第三方出具的 2024 或 2025 年度合格的财务审计报告（或基本户开户银行出具的资信证明）并加盖单位电子公章

七、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

磋商单位（电子公章）：\_\_\_\_\_

磋商单位代表（电子签字或签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 八、有依法缴纳税收和社会保障资金证明（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我公司有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

磋商单位（电子公章）：\_\_\_\_\_

磋商单位代表（电子签字或签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：供应商可在本承诺书后附近一年内任意一次的缴纳税收和社会保障资金证明并加盖单位电子公章

## 九、无违法记录声明（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我公司参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

磋商单位（电子公章）：\_\_\_\_\_

磋商单位代表（电子签字或签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：供应商可在本声明函后附未在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人名单、未有重大税收违法处罚记录和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单查询网页截图并加盖单位电子公章

## 十、特定资质

商务、技术文件

一、磋商报价一览表（格式）

磋商报价一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

磋商单位名称：\_\_\_\_\_

货币：人民币/元

序号	报价内容	磋商总报价（元）	合同履行期限	服务地点	备注
1					
磋商报价：大写：_____元					

磋商单位(电子公章)：\_\_\_\_\_

磋商单位代表(电子签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二、近三年项目合作案例及相关证明资料（格式）

序号	项目名称	采购单位 名称	合同金额	联系电话	联系人
1					
2					
3					
4					
5					
后附证明资料					

磋商单位(电子公章)： \_\_\_\_\_

磋商单位代表(电子签字或签章)： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

### 三、服务方案

不仅限于以下内容：

- 1、总体技术服务方案
- 2、项目管理制度及措施
- 3、本项目拟配备人员
- 4、保障方案及服务承诺

## 第七部分 政策性要求部分

一、节能产品明细表（如适用）

序号	产品名称	制造商	产品型号	节能产品认证证书号	认证证书有效截止日期

提供所投产品在最新一期《节能产品政府采购清单》中所在页截图复印件，并予以标记。

磋商单位（电子公章）：

法定代表人或委托代理人（电子签字或签章）：

日期：

## 二、环境标志产品明细表（如适用）

序号	产品名称	制造商	注册商标	产品型号	环境标志产品认证证书号	认证证书有效截止日期

提供所投产品在最新一期《环境标志产品政府采购清单》中所在页截图复印件，并予以标记。

磋商单位（电子公章）：

法定代表人或委托代理人（电子签字或签章）：

日期：

三、承诺所投报的计算机预装正版操作系统，

软件产品为正版软件（如适用）

#### 四、所响应信息安全产品属于

《信息安全产品强制性认证目录》中的产品（如适用）

（附：有效认证证书复印件，并加盖电子公章）

## 五、中小企业声明函（如适用）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖电子章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 六、残疾人福利性单位声明函（如适用）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商单位(电子公章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

**注：中标供应商为残疾人福利性单位的，代理机构随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》**