

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体
育训练中心器材购置项目

招标文件

项目编号：XJHS-2026-03-HW（1）

采 购 人：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心

采购代理机构：新疆宏硕诚业工程项目管理咨询有限公司

2026 年 04 月

目 录

| | | |
|-----|----------------------|----|
| 第一章 | 投标邀请 | 1 |
| 第二章 | 投标人须知 | 6 |
| 第三章 | 资格审查 | 24 |
| 第四章 | 评标程序、评标方法和评标标准 | 26 |
| 第五章 | 采购需求 | 31 |
| 第六章 | 拟签订的合同文本 | 41 |
| 第七章 | 投标文件格式 | 43 |

第一章 投标邀请

新疆宏硕诚业工程项目管理咨询有限公司关于新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心器材购置项目的公开招标公告

项目概况

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心器材购置项目招标项目的潜在投标人应在政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 获取招标文件，并于 2026 年 04 月 23 日 11:00（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：XJHS-2026-03-HW（1）

项目名称：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心器材购置项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：2900000

最高限价（元）：350000.00、550000.00、600000、1200000、200000

采购需求：

标项一：

标项名称：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心自行车器材购置项目

数量：1 批

预算金额（元）：350000.00

简要规格描述：

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心自行车器材购置项目。（具体内容详见采购文件及招标参数清单）

标项二：

标项名称：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心航模器材购置项目

数量：1 批

预算金额（元）：550000.00

简要规格描述：

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心航模器材购置项目。（具体内容详见采购文件及招标参数清单）

标项三：

标项名称：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心马术器材购置项目

数量：1 批

预算金额（元）：600000.00

简要规格描述：

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心马术器材购置项目。（具体内容详见采购文件及招标参数清单）

标项四：

标项名称：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心射箭器材购置项目

数量：1 批

预算金额（元）：1200000.00

简要规格描述：

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心射箭器材购置项目。（具体内容详见采购文件及招标参数清单）

标项五：

标项名称：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心体能康复器材购置项目

数量：1 批

预算金额（元）：200000.00

简要规格描述：

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心体能康复器材购置项目。（具体内容详见采购文件及招标参数清单）

备注：/

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
- 2、本项目不允许转包或分包，不允许联合体投标。
- 3、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面对中小企业采购，供应商应为中型、小型或微型企业。
- 4、投标人近三年投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、其他说明：与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。

三、获取招标文件

时间：2026年04月03日至2026年04月13日，每天上午00:00时至14:00时，下午14:00时至23:59时（北京时间，法定节假日除外）

地点：线上获取。登录政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>，在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台→项目采购→获取招标文件→申请，审核通过后可下载招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763）获取招标文件。

方式：线上获取。投标人登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件）。

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2026年04月23日11:00（北京时间）

地点：新疆政采云平台 <https://www.zcygov.cn>

开标时间：2026年04月23日11:00（北京时间）

开标地点：新疆政采云平台 <https://www.zcygov.cn>

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目采用全流程不见面电子开评标，投标人需要使用CA加密设备，投标人可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。

2. 本项目实行网上投标，采用加密电子投标文件（投标人须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件）。若投标人参与投标，自行承担投标一切费用。

3. 各投标人在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

4. 投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7+64位及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线400-881-7190进行咨询。

5. 投标人在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。

6. 投标人对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”—“操作流程—电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南—供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：供应商钉钉群号：政采云新疆供应商服务十群：33132402、十一群：30213207（如已加入 1-9 群，无需重复加入，十一个群联动直播），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。

7. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，投标人开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。

8、投标保证金形式：以保函、电汇、支票等非现金形式提交。

特别提示：

1、采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过 200 万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

七、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心

地 址： 乌鲁木齐天山区三屯碑路 37 号

联系人及联系方式： 伊先生、13659932238

名 称： 新疆宏硕诚业工程项目管理咨询有限公司

地 址： 新疆乌鲁木齐市米东区振兴中路 600 号名门华府商住小区 21#沿街商铺商业 104 室

联系方式： 13659976662

3. 项目联系方式

项目联系人： 李女士

电 话： 13659976662

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

| 条款号 | 条目 | 内容 |
|-----|---------|--|
| 2.2 | 项目属性 | 项目属性： <input type="checkbox"/> 服务 <input checked="" type="checkbox"/> 货物 |
| 2.3 | 科研仪器设备 | 是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |
| 2.4 | 核心产品 | 核心产品： <input checked="" type="checkbox"/> 是核心产品为： <u>详见采购文件及招标参数清单</u> 。 <input type="checkbox"/> 否，关于核心产品本项目/包不适用。 |
| 2.5 | 进口产品 | 是否允许进口产品： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 (注：本次采购不允许进口产品) |
| 2.6 | 资金来源 | 财政资金 |
| 2.7 | 供货地点 | 甲方指定的地点 |
| 2.8 | 供货及实施周期 | 自签订合同之日起 15 个日历日内完成运输、安装、调试，并配合采购人完成验收工作。 |
| 2.9 | 质保期 | 至少 1 年免费质保，并提供免费上门服务； |
| 3.1 | 现场考察 | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。 |
| | 开标前答疑会 | <input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。 |
| 4.1 | 样品 | 投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求：_____； |

| 条款号 | 条目 | 内容 | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|---|--|--------------|-------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|--------------------------------|----|
| | | (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：_____。 | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.5 | 标的所属行业 | 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">标的名称</th> <th style="width: 40%;">中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心自行车器材购置项目</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心航模器材购置项目</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心马术器材购置项目</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心射箭器材购置项目</td> <td>工业</td> </tr> <tr> <td>新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心体能康复器材购置项目</td> <td>工业</td> </tr> </tbody> </table> | 标的名称 | 中小企业划分标准所属行业 | 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心自行车器材购置项目 | 工业 | 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心航模器材购置项目 | 工业 | 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心马术器材购置项目 | 工业 | 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心射箭器材购置项目 | 工业 | 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心体能康复器材购置项目 | 工业 |
| 标的名称 | 中小企业划分标准所属行业 | | | | | | | | | | | | | |
| 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心自行车器材购置项目 | 工业 | | | | | | | | | | | | | |
| 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心航模器材购置项目 | 工业 | | | | | | | | | | | | | |
| 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心马术器材购置项目 | 工业 | | | | | | | | | | | | | |
| 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心射箭器材购置项目 | 工业 | | | | | | | | | | | | | |
| 新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心体能康复器材购置项目 | 工业 | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.6 | 支持中小企业政策、本国产品标准及相关政策（非专门面向中小企业采购项目适用） | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>（一）中小企业政策价格扣除</p> <p>1. 小型和微型企业价格扣除： 10%。</p> <p>2. 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业。</p> <p>3. 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业。</p> <p>4. 符合条件的联合体价格扣除：___/___。</p> <p>5. 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：___/___。（允许大中型企业向小微企业分包的项目适用）</p> <p>（二）本国产品标准及相关政策价格扣除</p> <p>符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）规定的本国产品情形的，可享受的本国产品的支持政策，价格扣除___%。</p> </td> </tr> </table> | <p>（一）中小企业政策价格扣除</p> <p>1. 小型和微型企业价格扣除： 10%。</p> <p>2. 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业。</p> <p>3. 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业。</p> <p>4. 符合条件的联合体价格扣除：___/___。</p> <p>5. 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：___/___。（允许大中型企业向小微企业分包的项目适用）</p> <p>（二）本国产品标准及相关政策价格扣除</p> <p>符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）规定的本国产品情形的，可享受的本国产品的支持政策，价格扣除___%。</p> | | | | | | | | | | | |
| <p>（一）中小企业政策价格扣除</p> <p>1. 小型和微型企业价格扣除： 10%。</p> <p>2. 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业。</p> <p>3. 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业。</p> <p>4. 符合条件的联合体价格扣除：___/___。</p> <p>5. 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：___/___。（允许大中型企业向小微企业分包的项目适用）</p> <p>（二）本国产品标准及相关政策价格扣除</p> <p>符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）规定的本国产品情形的，可享受的本国产品的支持政策，价格扣除___%。</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.2 | 投标报价 | 投标报价的特殊规定： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形：投标总价及单价均不能超过最高限价，单价（招标清单中的预算单价为产品单价的最高限价），总价：290万元。 标项一：350000.00元（大写：叁拾伍万元整） 标项二：550000.00元（大写：伍拾伍万元整） 标项三：600000.00元（大写：陆拾万元整） 标项四：1200000.00元（大写：壹佰贰拾万元整） 标项五：200000.00元（大写：贰拾万元整） | | | | | | | | | | | | |

| 条款号 | 条目 | 内容 |
|--------|-------|--|
| 12.1 | 投标保证金 | <p>保证金形式：<input checked="" type="checkbox"/>保函 <input checked="" type="checkbox"/>电汇 <input checked="" type="checkbox"/>支票</p> <p>投标保证金金额：</p> <p>标项一：3500.00元（大写：叁仟伍佰元整）</p> <p>标项二：5500.00元（大写：伍仟伍佰元整）</p> <p>标项三：6000.00元（大写：陆仟元整）</p> <p>标项四：12000.00元（大写：壹万贰仟元整）</p> <p>标项五：2000.00元（大写：贰仟元整）</p> <p>投标保证金收受人信息：</p> <p>保证金收款人：新疆宏硕诚业工程项目管理咨询有限公司</p> <p>开户行：新疆天山农村商业银行股份有限公司米东区支行</p> <p>账号：807010012010132166207</p> <p>行号：402885200018</p> <p>（电汇时请在汇款备注栏注明项目名称，并注明是投标保证金）</p> <p>财务室联系方式：13659976662</p> <p>注：投标保证金须在开标前从投标人基本账户汇出</p> <p>投标人以电汇形式支付投标保证金的，应在汇款时备注需在进账凭证上明确资金用途和标项名称，并注明联系人及电话，以便查对核实。</p> <p>特别提醒：采用电汇形式提交投标保证金的，一般可以实时入账。采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要4-5个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，责任自负。</p> |
| 12.7.2 | | <p>投标保证金不予退还的其他情形：</p> <p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，具体情形：</p> <p>（1）投标人在投标文件中提供虚假材料的；</p> <p>（2）除因不可抗力以外，中标人不与采购人签订合同的；</p> <p>（3）投标人与其他供应商恶意串通的。</p> |
| 13.1 | 投标有效期 | 自提交投标文件的截止之日起算__90__日历天。 |

| 条款号 | 条目 | 内容 |
|--------|-------------|---|
| 22.1 | 确定中标人 | <p>中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是</p> <p>中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以<u>量化指标评审</u>得分高者为中标人 <input checked="" type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以<u>核心参数和其他技术指标</u>得分高者为中标人 <input type="checkbox"/> 随机抽取</p> |
| 25.5 | 分包 | <p>本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： (1) 可以分包履行的具体内容：_____； (2) 允许分包的金额或者比例：_____； (3) 其他要求：_/。</p> |
| 26.1.1 | 询问 | 询问送达形式： <u>书面形式。</u> |
| 26.3 | 联系方式 | <p>接收询问和质疑的联系方式 联系部门：<u>招标部</u>； 联系电话：<u>13659976662</u>； 通讯地址：<u>新疆乌鲁木齐市米东区振兴中路 600 号名门华府商住小区 21#沿街商铺商业 104 室</u></p> |
| 27 | 代理费 | <p>收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人</p> <p>收取标准：参照《招标代理服务收费收费标准》（计价格〔2002〕1980 号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534 号）和《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号）计算的招标代理服务收费标准计算后下浮 13%收取。</p> <p>缴纳时间：在领取中标通知书前向采购代理机构须一次性缴纳。</p> <p>缴纳方式：电汇或现金</p> <p>接收采购代理服务费的银行账号：同投标保证金账号。</p> |
| 28 | 低价不正当竞争预防措施 | <p>(一) 低价不正当竞争预防措施(实质性要求)：根据“财政部 87 号令《政府采购货物服务招标投标管理办法》”第六十条之规定：评标委员会认为投标人报价明显低于其他通过符合性审查</p> |

| 条款号 | 条目 | 内容 |
|-----|----|--|
| | | <p>投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>(二) 采购人应当在采购文件中明确，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标(响应)审查程序：1. 投标(响应)报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值 50%的，即$\text{投标(响应)报价} < \text{全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值} \times 50\%$；</p> <p>2. 投标(响应)报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价 50%的，即$\text{投标(响应)报价} < \text{通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价} \times 50\%$；</p> <p>3. 投标(响应)报价低于采购项目最高限价 45%的，即$\text{投标(响应)报价} < \text{采购项目最高限价} \times 45\%$；</p> <p>4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1 项至第 3 项中启动异常低价投标(响应)审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。</p> <p>相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。</p> <p>(三) 评审委员会启动异常低价投标(响应)审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标(响应)价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间:30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标(响应)文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p> <p>评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标(成交)价格、类</p> |

| 条款号 | 条目 | 内容 |
|--|----|--|
| | | <p>似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标(响应)供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标(响应)处理。</p> <p>采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标(成交)价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。</p> |
| 其他补充事宜 | | |
| <p>1. 投标人在投标过程中相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与投标人名称全称相一致的标准公章，如使用投标专用章或其它印章，须提供特别说明函，明确该投标专用章或其它印章作为直接参与投标时相关响应文件的签章、及业务合作伙伴参与招标时授权函的签章，其效力等同于公章（该特别说明函须同时加盖投标单位公章和投标单位投标专用章或其它印章）。使用非标准公章，未附有效的特别说明函的，其响应无效。</p> <p>2. 如在投标各环节中出现投标单位提供虚假材料谋取中标等违法行为，相关情形将被上报财政部门，并按政府采购相关规定处理。</p> <p>《中华人民共和国政府采购法》第七十七条，投标单位有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：</p> <p>（一）提供虚假材料谋取中标、成交的；</p> <p>（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；</p> <p>（三）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；</p> <p>（四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；</p> <p>（五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；</p> <p>（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。</p> <p>投标单位有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标、成交无效。</p> <p>3. 履约保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 否 履约保证金的形式： / 履约保证金的金额：合同价款的 <u> </u> % 供应商在收到中标通知书后，须在 10 日内向采购人提供履约保函原件，否则采购人可以取消其中标资格。</p> <p>4. 预算金额：2900000.00 元</p> | | |

| 条款号 | 条目 | 内容 |
|------------|----|--|
| | | <p>5. 最高限价：标项一：350000.00、标项二：550000.00、标项三：600000.00、标项四：1200000.00、标项五：200000.00。</p> <p>6. 付款方式：结合甲方财务制度，按实际使用情况，货物配送到甲方指定地点及验收合格后7个工作日内一次性支付。</p> |
| 投标文件份数 | | <p>本项目为电子标，电子投标文件的内容按要求进行签章。未按要求进行数字证书认证的响应文件，电子评标系统将无法接受，采购人不予受理。</p> <p>中标单位在领取中标通知书时须递交纸质投标文件三份（正本一份，副本两份）、格式为PDF的电子投标文件一份（U盘存储）</p> |
| 招标文件的编制、包装 | | <p>若投标人对本项目的多个包（如有）同时进行响应，则响应文件的编制、包装要求如下：</p> <p><input type="checkbox"/>不适用</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>按包分别编制和包装</p> <p><input type="checkbox"/>统一编制和包装，具体为：/</p> |
| 低于成本的要求 | | <p>在评标过程中，评审委员会认为投标人报价低于成本价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；投标人为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p> |

投标人须知

一 说 明

1. 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。

1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2. 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1 资金来源：财政资金。

2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。

2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3. 现场考察、开标前答疑会

3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4. 样品

4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标方法和评标标准》。

4.3 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

4.4 未按规定提供样品的供应商，视为投标无效。

5. 进口产品

5.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财

库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.1.2 本项目是否接受进口产品：见《投标人须知资料表》

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位、本国产品标准及相关政策

5.2.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.2.2 为促进中小企业发展，依据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本项目供应商如需享受中小企业相关政策的，且符合上述文件规定的，应按本招标文件规定格式提供“中小企业声明函”或“监狱企业证明文件”或“残疾人福利性单位声明函”，评审时，评标委员会将依据本招标文件“投标人须知前附表”规定的报价扣除比例，对供应商报价进行价格扣除，用扣除后的价格参与评审；招标公告中明确项目专门面向中小企业采购的，“中小企业声明函”为资格要求文件，供应商参与投标须按本招标文件规定格式提供“中小企业声明函”或“监狱企业证明文件”或“残疾人福利性单位声明函”等作为资格证明文件。

5.2.3 投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.4 在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.5 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.6 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.7 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.8 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.2.9 依法与安置的每位残疾人签订了 1 年以上（含 1 年）的劳动合同或服务协议；

5.2.10 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.11 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.12 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.13 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.14 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见“第一章 招标公告”。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则投标无效；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 支持乡村产业振兴管理

5.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村产业振兴管理的相关要求见第五章《采购需求》（如涉及）。

5.5 正版软件

5.5.1 依据《财政部 国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

5.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.6 信息安全产品

5.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》(2009 年第 33 号)范围的,采购经国家认证的信息安全产品,否则**投标无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》(财库〔2010〕48 号)。

5.7 采购需求标准

5.8 商品包装、快递包装政府采购需求标准(试行)为助力打好污染防治攻坚战,推广使用绿色包装,根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123 号),本项目如涉及商品包装和快递包装的,则其具体要求见《投标人须知资料表》。

6. 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用,无论投标的结果如何,采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7. 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分:

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性,并对招标文件做出实质性响应,否则**投标无效**。

8. 对招标文件的澄清或修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的,将在原公告发布媒体上发布更正公告,并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

上述书面通知,按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出,因提供的信

息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

9. 投标文件的编制

投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为无效投标。

除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10. 投标文件构成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。

对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则投标无效。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

投标人认为应附的其他材料。

11. 投标报价

所有投标均以人民币报价。

投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，招标人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用；

按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价，否则其投标无效。

12. 投标保证金

投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金，并作为其投标的一部分。

交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购人。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。

投标保证金（保函）有效期同投标有效期。

联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内退还已收取的投标保证金；

中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人；
未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人；
终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后5个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

投标有效期内投标人撤销投标文件的；

《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

投标有效期

投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，
投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

13. 投标文件的签署、盖章

招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件的电子件。

招标文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四 投标文件的提交

14. 投标文件的提交

本项目使用电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件，投标保证金除外。

15. 投标截止时间

投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

16. 投标文件的修改与撤回

投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投

标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

17. 开标

采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。

本项目开标使用电子交易平台。投标人应在规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**投标无效**。

开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表确认。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。

投标人不足 3 家的，不予开标。

18. 资格审查

见第三章《资格审查》。

19. 评标委员会

评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

20. 评标程序、评标方法和评标标准

见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

21. 确定中标人

采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文

件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定成交供应商。

21. 中标公告与中标通知书

采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在新疆政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。

中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

22. 废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

出现影响采购公正的违法、违规行为的；

投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

23. 签订合同

中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

24. 政府采购合同不能转包。

采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

25. 询问与质疑

询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

质疑

投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

质疑函须使用财政部制定的范本文件。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

26. 代理费

收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

1. 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
2. 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
3. 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
4. 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

| 序号 | 审查因素 | 审查内容 | 格式要求 |
|----|------------------------------------|--|---------------------|
| 1 | 投标人资格声明书 | 提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。 | 格式见《投标文件格式》 |
| 2 | 具有独立承担民事责任能力的证明材料 | 具有独立承担民事责任能力的证明材料，加盖投标人公章： ①法人或其他组织的营业执照（或法人证书）或执业许可证明材料； ②法定代表人授权委托书，法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证。 | 提供证明文件的有效文件并加盖本单位公章 |
| 3 | 良好的商业信誉和财务会计制度的证明材料 | 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料（加盖投标人公章。）： （1）提供具有良好的商业信誉承诺函； （2）提供健全的财务会计制度； （3）提供 2024 年度第三方出具的财务审计报告（成立不足 1 年的提供成立至今的财务报表，包含资产负债表、利润表、现金流量表），或基本开户银行出具近 6 个月的资信证明。 | 提供证明文件的有效文件并加盖本单位公章 |
| 4 | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料 | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺函加盖投标人公章）。 | 提供证明文件的有效文件并加盖本单位公章 |
| 5 | 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料 | 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料（以下资料也可提供承诺书）： （①加盖投标人公章；②采购活动结束后，采购代理机构将通过信用中国等网站核实投标人所作承诺真实性。）： （1）2025 年以来任意 3 个月的税收缴纳证明材料复印件（注：证明材料可为银行电子回单或者税务部门出具的纳税证明或完税证明或有效票据的复印件）； （2）2025 年以来任意 3 个月的社保缴纳证明材料复印件（注：证明材料可为银行电子回单或社保部门出具的社保缴纳证明材料或有效票据复印件）； （3）依法享受缓缴、免缴税收，免缴社会保障资金的提供相关部门出具的证明材料。 | 提供证明文件的有效文件并加盖本单位公章 |
| 6 | 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明材料 | 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明材料（提供承诺函加盖投标人公章。）； | 提供证明文件的有效文件并加盖本单位公章 |
| 7 | 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料复印件或承诺函原件 | 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料复印件或承诺函原件（加盖投标人公章。）； | 提供证明文件的有效文件并加盖本单位公章 |
| 8 | 投标保证金 | 按照招标文件的规定提交投标保证金（保函）。 | 提供证明文件的有效文件并加盖本单位公章 |

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1. 投标文件的符合性审查

评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

| 序号 | 审查因素 | 审查内容 |
|----|-------|---|
| 1 | 报价唯一 | 其报价未超过采购预算金额，总价报价不能超过预算金额，且只有一个有效报价，不得提交选择性报价。 (投标总价及单价均不能超过最高限价) |
| 2 | 知识产权 | 提供知识产权承诺书 |
| 3 | 授权委托书 | 按招标文件要求提供授权委托书； |
| 4 | 投标完整性 | 未将一个采购包中的内容拆开投标； |
| 5 | 投标有效期 | 投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的； |
| 6 | 签署、盖章 | 按照招标文件要求签署、盖章的； |
| 7 | 实质性格式 | 标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供； |
| 8 | 报价合理性 | 报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的； |
| 9 | 公平竞争 | 投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的； |
| 10 | 串通投标 | 不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出； |

| | | |
|----|--------|------------------------------------|
| 11 | 附加条件 | 投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的； |
| 12 | 其他无效情形 | 投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。 |

2. 投标文件有关事项的澄清或者说明

评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。

投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

招标文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：_____

无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，

可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 / %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3. 投标文件的比较和评价

评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

评标方法和评标标准

本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

注：异常低价投标（响应）审查

1、审查依据

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及财政部 2026 年 2 号文件《关于加强政府采购异常低价投标（响应）认定与审查工作的通知》等相关规定，本项目评审委员会对投标（响应）报价开展异常低价审查工作。

2、异常低价情形认定

投标（响应）供应商出现下列情形之一的，评审委员会将启动异常低价审查程序：

- （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商报价平均值的 50%；
- （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查次低报价的 50%；
- （3）投标（响应）报价低于本项目最高限价的 45%；

（4）评审委员会基于专业判断，认为报价过低可能影响项目履约质量、不能满足采购需求或无法诚信履约的其他情形。

3、审查要求及处理

被启动审查的供应商，须在合理时间内（不少于 30 分钟），就报价合理性提交书面说明，并提供项目成本测算明细、原材料采购意向协议、人工成本核算依据等可核验的证明材料。

供应商未按要求提交说明及证明材料，或提交的材料无法有效证明报价合理性的，评审委员会将其投标（响应）作无效处理。

异常低价审查的全过程及结论，由评审委员会如实记入评审报告，随采购项目档案一并存档备查。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）_____。

关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）_____。

4. 确定中标候选人名单

■采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5. 报告违法行为

评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

综合评分表

评分办法：本采购项目采用综合评分法，（经济部分占 30 分，商务和技术得分占 70 分）

标项一：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心自行车器材购置项目

| | 评审内容 | 详细评审 |
|---------------|-----------------------|--|
| 价格部分 (30分) | 报价得分 (30分) | 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商报价为评标基准价，其价格分为满分30分，其它投标人的价格分统一按照以下公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30，计算结果保留2位小数。注：此项目为综合评分确定服务中标单位，对最低报价不中标的情况，不做任何解释。 |
| 商务部分 (20分) | 类似业绩 (20分) | 供应商提供近三年(2023年01月01日至今)类似竞赛小轮车器材项目的业绩，每提供一项有效的业绩证明得2.5分，最高得20分，未提供或无效业绩不得分。 注：提供合同和中标通知书复印件盖章； |
| 技术部分 (50分) | 技术参数响应 (10分) | 设备技术参数各条款响应：根据供应商对技术要求中各项设备技术参数指标的响应情况，全部满足或响应的得10分；每负偏离一条扣1分。（注：以“技术偏离表”及所提供产品的技术参数以参数偏离表对应技术检验报告或第三方技术支持资料为准并盖章作为评审依据，否则不得分。） |
| | 项目实施方案 (10分) | 根据供应商所提供的项目实施方案，综合评审： 优秀：对整体项目需求十分理解、供货时间合理、安装验收计划完整、可实施性强，有充足的备品备件库，得7.1-10分； 良好：对整体项目需求基本理解、供货时间较合理、安装调试计划尚可、可实施性一般，得3.1-7分； 一般：对整体项目需求理解不清楚、供货时间不够清晰、安装调试计划粗糙，没有针对性、无应急保障能力及备品备件库存，得0-3分； 缺失：未能提供相应的实施方案，不得分。 |
| | 保证项目实施的人力资源安排 (4分) | 拟派负责人基本情况及相关专业人员配备情况，是否能够达到本项目服务要求（现场项目负责人、技术人员、安装人员、培训人员），人员较合理得2.1-4分；人员基本合理得1.1-2分；人员不合理得0-1分； |
| | 控制措施 (9分) | 1. 质量控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供，不得分。 2. 进度控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在 |

| 评审内容 | 详细评审 |
|------------|---|
| | <p>缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供不得分。</p> <p>3. 应急方案内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的得1分；未提供不得分。</p> |
| 质保期（2分） | 满足采购文件的基础上，每增加一年质保期加1分，最多加2分； |
| 应急服务方案（6分） | <p>提供针对本项目的应急服务方案，包括：①故障处理②应急程序③安全保障。根据方案内容进行评分，每有一项内容得2分，每小项内容存在缺陷的扣1分，未提供不得分。（缺陷是指①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。）</p> |
| 售后服务方案（9分） | <p>提供针对本项目的售后服务方案，包括：①售后服务流程②售后服务联系方式、服务响应时间③售后服务人员安排。每有一项内容得3分，每小项内容存在缺陷的扣1.5分，扣完为止，未提供不得分。（缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。）</p> |

标项二：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心航模器材购置项目

| | 评审内容 | 详细评审 |
|---------------|-----------------------|---|
| 价格部分 (30分) | 报价得分 (30分) | 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商报价为评标基准价，其价格分为满分30分，其它投标人的价格分统一按照以下公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30，计算结果保留2位小数。注：此项目为综合评分确定服务中标单位，对最低报价不中标的情况，不做任何解释。 |
| 商务部分 (21分) | 类似业绩 (21分) | 供应商提供近三年(2023年01月01日至今)类似采购体育器材项目的业绩，每提供一项有效的业绩证明得3分，最高得21分，未提供或无效业绩不得分。 注：提供合同和中标通知书复印件盖章； |
| 技术部分 (49分) | 技术参数响应 (10分) | 设备技术参数各条款响应：根据供应商对技术要求中各项设备技术参数指标的响应情况，全部满足或响应的得10分；每负偏离一条扣1分。（注：以“技术偏离表”及所提供产品的技术参数以参数偏离表对应技术检验报告或第三方技术支持资料为准并盖章作为评审依据，否则不得分。） |
| | 项目实施方案 (10分) | 根据供应商所提供的项目实施方案，综合评审： 优秀：对整体项目需求十分理解、供货时间合理、安装验收计划完整、可实施性强，有充足的备品备件库，得7.1-10分； 良好：对整体项目需求基本理解、供货时间较合理、安装调试计划尚可、可实施性一般，得3.1-7分； 一般：对整体项目需求理解不清楚、供货时间不够清晰、安装调试计划粗糙，没有针对性、无应急保障能力及备品备件库存，得0-3分； 缺失：未能提供相应的实施方案，不得分。 |
| | 保证项目实施的人力资源配置 (3分) | 拟派负责人基本情况及相关专业人员配备情况，是否能够达到本项目服务要求(现场项目负责人、技术人员、安装人员、培训人员)，人员较合理得2.1-3分；人员基本合理得1.1-2分；人员不合理得0-1分； |
| | 控制措施 (9分) | 1. 质量控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供，不得分。 2. 进度控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供不得分。 3. 应急方案内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的得1分；未提供不得分。 |

| 评审内容 | 详细评审 |
|------------|--|
| 质保期(2分) | 满足采购文件的基础上，每增加一年质保期加1分，最多加2分； |
| 应急服务方案(6分) | 提供针对本项目的应急服务方案，包括：①故障处理②应急程序③安全保障。根据方案内容进行评分，每有一项内容得2分，每小项内容存在缺陷的扣1分，未提供不得分。（缺陷是指①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。） |
| 售后服务方案(9分) | 提供针对本项目的售后服务方案，包括：①售后服务流程②售后服务联系方式、服务响应时间③售后服务人员安排。每有一项内容得3分，每小项内容存在缺陷的扣1.5分，扣完为止，未提供不得分。（缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。） |

标项三：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心马术器材购置项目

| | 评审内容 | 详细评审 |
|---------------|-----------------------|---|
| 价格部分 (30分) | 报价得分 (30分) | 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商报价为评标基准价，其价格分为满分30分，其它投标人的价格分统一按照以下公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30，计算结果保留2位小数。注：此项目为综合评分确定服务中标单位，对最低报价不中标的情况，不做任何解释。 |
| 商务部分 (21分) | 类似业绩 (21分) | 供应商提供近三年（2023年01月01日至今）类似采购马术器材项目的业绩，每提供一项有效的业绩证明得3分，最高得21分，未提供或无效业绩不得分。注：提供合同或中标通知书复印件盖章； |
| 技术部分 (49分) | 技术参数响应 (10分) | 设备技术参数各条款响应：根据供应商对技术要求中各项设备技术参数指标的响应情况，全部满足或响应的得10分；每负偏离一条扣1.0分。 注：提供的产品技术参数不得照抄招标文件及附件要求的参数，采购人有权查验其响应文件真实性，如虚假响应，采购人有权终止采购，亦有权上报相关部门将列入“中国政府采购网” <www. ccgp. gov. cn>网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”。 |
| | 项目实施方案 (10分) | 根据供应商所提供的项目实施方案，综合评审： 优秀：对整体项目需求十分理解、供货时间合理、安装验收计划完整、可实施性强，有充足的备品备件库，得6.1-10.0分； 良好：对整体项目需求基本理解、供货时间较合理、安装调试计划尚可、可实施性一般，得3.1-6.0分； 一般：对整体项目需求理解不清楚、供货时间不够清晰、安装调试计划粗糙，没有针对性、无应急保障能力及备品备件库存，得0-3.0分； 缺失：未能提供相应的实施方案，不得分。 |
| | 保证项目实施的人力资源配置 (3分) | 拟派负责人基本情况及相关专业人员配备情况，是否能够达到本项目服务要求（现场项目负责人、技术人员、安装人员、培训人员），人员较合理得2.1-3分；人员基本合理得1.1-2分；人员不合理得0-1分； |
| | 控制措施 (9分) | 1. 质量控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供，不得分。 2. 进度控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供不得分。 3. 应急方案内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的得1分；未提供不得分。 |

| 评审内容 | 详细评审 |
|------------|--|
| 质保期（2分） | 满足采购文件的基础上，每增加一年质保期加1分，最多加2分； |
| 应急服务方案（6分） | 提供针对本项目的应急服务方案，包括：①故障处理②应急程序③安全保障。根据方案内容进行评分，每有一项内容得2分，每小项内容存在缺陷的扣1分，未提供不得分。（缺陷是指①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。） |
| 售后服务方案（9分） | 提供针对本项目的售后服务方案，包括：①售后服务流程②售后服务联系方式、服务响应时间③售后服务人员安排。每有一项内容得3分，每小项内容存在缺陷的扣1.5分，扣完为止，未提供不得分。（缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。） |

标项四：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心射箭器材购置项目

| | 评审内容 | 详细评审 |
|---------------|-----------------------|---|
| 价格部分 (30分) | 报价得分 (30分) | 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商报价为评标基准价，其价格分为满分30分，其它投标人的价格分统一按照以下公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30，计算结果保留2位小数。注：此项目为综合评分确定服务中标单位，对最低报价不中标的情况，不做任何解释。 |
| 商务部分 (20分) | 类似业绩 (20分) | 供应商提供近三年(2023年01月01日至今)类似采购射箭器材项目的业绩，每提供一项有效的业绩证明得2分，最高得20分，未提供或无效业绩不得分。 注：提供合同或中标通知书复印件盖章； |
| 技术部分 (50分) | 技术参数响应 (10分) | 设备技术参数各条款响应：根据供应商对技术要求中各项设备技术参数指标的响应情况，全部满足或响应的得10分；每负偏离一条扣1分。（注：以“技术偏离表”及所提供产品的技术参数以参数偏离表对应技术检验报告或第三方技术支持资料为准并盖章作为评审依据，否则不得分。） |
| | 项目实施方案 (10分) | 根据供应商所提供的项目实施方案，综合评审： 优秀：对整体项目需求十分理解、供货时间合理、安装验收计划完整、可实施性强，有充足的备品备件库，得7.1-10分； 良好：对整体项目需求基本理解、供货时间较合理、安装调试计划尚可、可实施性一般，得3.1-7分； 一般：对整体项目需求理解不清楚、供货时间不够清晰、安装调试计划粗糙，没有针对性、无应急保障能力及备品备件库存，得0-3分； 缺失：未能提供相应的实施方案，不得分。 |
| | 保证项目实施的人力资源配置 (4分) | 拟派负责人基本情况及相关专业人员配备情况，是否能够达到本项目服务要求(现场项目负责人、技术人员、安装人员、培训人员)，人员较合理得2.1-4分；人员基本合理得1.1-2分；人员不合理得0-1分； |
| | 控制措施 (9分) | 1. 质量控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供，不得分。 2. 进度控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供不得分。 3. 应急方案内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的得1分；未提供不得分。 |
| | 质保期 (2分) | 满足采购文件的基础上，每增加一年质保期加1分，最多加2分； |

| | 评审内容 | 详细评审 |
|--|------------|--|
| | 应急服务方案（6分） | 提供针对本项目的应急服务方案，包括：①故障处理②应急程序③安全保障。根据方案内容进行评分，每有一项内容得2分，每小项内容存在缺陷的扣1分，未提供不得分。（缺陷是指①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。） |
| | 售后服务方案（9分） | 提供针对本项目的售后服务方案，包括：①售后服务流程②售后服务联系方式、服务响应时间③售后服务人员安排。每有一项内容得3分，每小项内容存在缺陷的扣1.5分，扣完为止，未提供不得分。（缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。） |

标项五：新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心体 能康复器材购置项目

| | 评审内容 | 详细评审 |
|---------------|-----------------------|---|
| 价格部分 (30分) | 报价得分 (30分) | 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商报价为评标基准价，其价格分为满分30分，其它投标人的价格分统一按照以下公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30，计算结果保留2位小数。注：此项目为综合评分确定服务中标单位，对最低报价不中标的情况，不做任何解释。 |
| 商务部分 (10分) | 类似业绩 (10分) | 供应商提供近三年(2023年01月01日至今)类似采购体能康复器材项目的业绩，每提供一项有效的业绩证明得2分，最高得10分，未提供或无效业绩不得分。 注：提供合同或中标通知书复印件盖章； |
| 技术部分 (60分) | 技术参数响应 (20分) | 设备技术参数各条款响应：根据供应商对技术要求中各项设备技术参数指标的响应情况，全部满足或响应的得20分；每负偏离一条扣2分。(注：以“技术偏离表”及所提供产品的技术参数以参数偏离表对应技术检验报告或第三方技术支持资料为准并盖章作为评审依据，否则不得分。) |
| | 项目实施方案 (10分) | 根据供应商所提供的项目实施方案，综合评审： 优秀：对整体项目需求十分理解、供货时间合理、安装验收计划完整、可实施性强，有充足的备品备件库，得7.1-10分； 良好：对整体项目需求基本理解、供货时间较合理、安装调试计划尚可、可实施性一般，得3.1-7分； 一般：对整体项目需求理解不清楚、供货时间不够清晰、安装调试计划粗糙，没有针对性、无应急保障能力及备品备件库存，得0-3分； 缺失：未能提供相应的实施方案，不得分。 |
| | 保证项目实施的人力资源配置 (4分) | 拟派负责人基本情况及相关专业人员配备情况，是否能够达到本项目服务要求(现场项目负责人、技术人员、安装人员、培训人员)，人员较合理得2.1-4分；人员基本合理得1.1-2分；人员不合理得0-1分； |
| | 控制措施 (9分) | 1. 质量控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供，不得分。 2. 进度控制措施内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的，得1分；未提供不得分。 3. 应急方案内容完整、可行、符合项目实际情况的，得3分；内容存在缺漏但不影响项目主体内容的，得2分；提供方案但内容与项目实际情况不相符的得1分；未提供不得分。 |
| | 质保期 (2分) | 满足采购文件的基础上，每增加一年质保期加1分，最多加2分； |

| | 评审内容 | 详细评审 |
|--|------------|--|
| | 应急服务方案（6分） | 提供针对本项目的应急服务方案，包括：①故障处理②应急程序③安全保障。根据方案内容进行评分，每有一项内容得2分，每小项内容存在缺陷的扣1分，未提供不得分。（缺陷是指①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。） |
| | 售后服务方案（9分） | 提供针对本项目的售后服务方案，包括：①售后服务流程②售后服务联系方式、服务响应时间③售后服务人员安排。每有一项内容得3分，每小项内容存在缺陷的扣1.5分，扣完为止，未提供不得分。（缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。） |

第五章 采购需求及参数

注：

1. 采购需求及参数另附。
2. 本采购需求中如出现设备品牌（参考品牌）或指向某个品牌，仅作为参考该设备所需达到的具体技术要求，不作为该设备的品牌要求。投标人可以选用替代品牌，但这些替代品牌要实质上满足或超过采购文件的要求。其他条款要求为一般条款。

第六章 拟签订的合同文本

合同格式（仅供参考，具体以签订合同为准）

合同条款甲乙双方根据实际情况进行签订，签订内容不得违反国家法规 政策，不得违反招标文件及投标文件的约定。（说明：本合同作为合同的基本格式，不作为最终合同，甲方有权在签订合同同时对合同的相关条款及内容作进一步的细化和修改。）

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心

政府采购货物合同书

合同号：

甲方（采购方）：

乙方（供应商）：

甲乙双方根据政府采购的有关规定，和中标通知书的要求，经双方友好协商，一致同意达成如下内容，特订立本合同，以便共同遵守。

第一条：合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物：

| 货物名称 | 规格型号 | 单价 (元) | 数量 | 金额(元) | 质保期 | 备注 |
|------|------|-----------|----|-------|-----|----|
| | | | | | | |

第二条：合同价格

1、货物总价为人民币（大写）：元整。

2、总价中包括货物金额、安装费、包装费、运输费及运输途中保险费、装卸费及税金等乙方履行本合同所需的全部费用，甲方无需另行支付任何其他费用。本合同价格一般不得做任何变更与调整。

第三条：付款方式

1、甲乙双方确认的货款结算依据：投标文件、中标通知书，采购合同书，乙方开具的发票，甲方出具的验收结算书等。甲方付款前乙方需提供发票，否则甲方有权拒绝付款。乙方延迟提供发票的，甲方付款期限顺延，不构成违约。

2、付款方式：合同签订后，货物配送到甲方指定地点及验收合格后7个工作日内一次性支付。

3、合同签章处载明的乙方账户信息为甲方付款依据，如有变更，应当于变更前三日书面通知甲方，否则甲方按照原信息付款的视为完成付款。

第四条：交货、包装与验收

1、交货地点：

2、交货时间：

3、货物包装应符合国家标准，以保证货物在运输过程中不受损伤；对保存温度、

环境等有特殊要求的药物运输过程中应当采用符合该要求的运输方式，确保药物质量。货物在运输或邮寄途中发生毁损或丢失，由乙方负责。在运输途中、交货前、卸货中发生人身伤害或货物受损的，由乙方负责承担。

4、货物到达后，甲乙双方均须在场并确认包装的完好性后，对货物进行清点验收，共同签字确认。如验收不合格，乙方应退货，预缴押金的要全额退还，一切损失由乙方承担。

第五条：本合同的有效组成文件：

- 1、采购文件。
- 2、中标通知书。
- 3、甲方出具的验货结算书。
- 4、投标文件及乙方所提供的其他承诺。

第六条：质量保证和售后服务：

乙方应保证所提供的货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合国家标准和行业的相关标准。

第七条：违约责任：

1、乙方不能按期按约交货（含退换货造成的逾期）或部分交货的，甲方有权不予支付乙方货款，并有权解除合同，乙方每日应按照逾期交货总额的千分之二承担违约责任。

2、乙方所提供货物品种、数量、质量不符合国家法律法规和本合同规定的，甲方有权拒收，由乙方负责包换或退货并按照需退换货总额的30%承担违约金，并承担由此而支付的实际费用。

3、乙方违反本合同相关约定的，除应当承担违约责任外，因乙方违约导致甲方产生其他相关损失的，乙方应当赔偿甲方因此产生的经济损失（包括但不限于直接损失、第三方提出的赔偿请求、诉讼费、律师费、保全费、保全保险费、公证费、评估费、鉴定费、交通等）。

4、甲方违反本合同规定拒绝接货的，应当承担由此对乙方造成的损失。

5、双方必须严格执行《中华人民共和国民法典》的有关违约责任规定。

第八条：不可抗力

1、本合同生效后发生不可抗力的，发生不可抗力的一方应立即通知对方和政府采购办，并在不可抗力发生之日起五天内提供不可抗力的详情及有关证明文件送交对方和政府采购办。

2、发生不可抗力事件时，双方应协商以寻找一个合理的解决方法，并尽一切努力减轻不可抗力产生的后果。如不可抗力影响双方合同正常执行的，双方应友好协商解决本合同是否继续履行或终止。

3、一方因不可抗力不能按本合同约定履行的，可以减轻或免除一方的违约责任，一方不能证明不能按本合同约定履行是因不可抗力的，应当承担本合同约定的违约和赔偿责任。

第九条：保密条款

1、任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。

2、除非法律、法规另有规定或得到本合同双方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

3. 双方的保密义务不受本合同的终止或解除的影响。

第十条：合同的解除和变更

当合同一方要求变更或解除合同时，在新协议未达成前，原合同仍然有效。要求变更的一方应及时书面通知对方，对方在接到通知 15 日内书面给予答复。双方达成协议的，按新协议执行，并报政府采购办备案。

第十一条：争议解决方式

甲乙双方在合同执行中发生争议，由甲乙双方协商解决，协商解决不了的，甲乙双方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十二条：合同生效及其他

1、本合同经甲乙双方盖章和代表签字日期，即为本合同生效日期。如双方盖章签字日期不一致时，以最后盖章签字方的盖章签字日期为合同的生效日期。

2、本合同一式陆份，甲方四份，乙方二份

3、本合同的未尽事项，必要时由甲乙双方另订补充协议，经甲乙双方盖章和双方授权代表签字后与本合同具有同等法律效力，补充协议必须交政府采购办备案。

4、合同签章处载明地址为双方履行本合同通知送达的有效地址。

(以下无正文)

甲方 1:

法定代表人:

地址:

甲方 2:

法定代表人:

地址:

经办人：

电话：

经办人：

电话：

乙方：

法定代表人：

地址：

经办人：

电话：

开户行：

银行账户：

年 月 日

年 月 日

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件） 封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/标项：

投标人名称：

日期：

1. 资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
- 2、本项目不允许转包或分包，不允许联合体投标。
- 3、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面对中小企业采购，供应商应为中型、小型或微型企业。
- 4、投标人近三年投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单。
- 5、其他说明：与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。

2. 投标人资格声明书（实质性格式）。

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

| 序号 | 单位名称 | 相互关系 |
|-----|------|------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| ... | | |

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖电子公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

3. 具有独立承担民事责任能力的证明材料

具有独立承担民事责任能力的证明材料，加盖投标人公章：

- ①法人或其他组织的营业执照（或法人证书）或执业许可证明材料；
- ②法定代表人授权委托书，法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证。

4. 良好的商业信誉和财务会计制度的证明材料

提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料（加盖投标人公章。）：

（1）提供具有良好的商业信誉承诺函；

（2）提供健全的财务会计制度；

（3）提供 2024 年度第三方出具的财务审计报告（成立不足 1 年的提供成立至今的财务报表，包含资产负债表、利润表、现金流量表），或基本开户银行出具近 6 个月的资信证明。

5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺函加盖投标人公章）。

6. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料（以下资料也可提供承诺书）：

（①加盖投标人公章；②采购活动结束后，采购代理机构将通过信用中国等网站核实投标人所作承诺真实性。）：

（1）2025 年以来任意 3 个月的税收缴纳证明材料复印件（注：证明材料可为银行电子回单或者税务部门出具的纳税证明或完税证明或有效票据的复印件）；

（2）2025 年以来任意 3 个月的社保缴纳证明材料复印件（注：证明材料可为银行电子回单或社保部门出具的社保缴纳证明材料或有效票据复印件）；

（3）依法享受缓缴、免缴税收，免缴社会保障资金的提供相关部门出具的证明材料。

7. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明材料

参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明材料（提供承诺函加盖投标人公章。）；

8. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料复印件或承诺函原件

具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料复印件或承诺函原件（加盖投标人公章。）；

9. 投标保证金

按照招标文件的规定提交投标保证金（保函）。

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件） 封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/标项：

投标人名称：

日期：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致： （采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/标项）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

投标人名称（加盖电子公章） _____

日期： _____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖电子公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（加盖电子章）：_____

委托代理人（签字或加盖电子章）：_____

日期：____年____月____日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证**正反面**电子件：

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

委托代理人有效期内的身份证**正反面**电子件：

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当招标文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件。

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

投标人名称（加盖电子公章）：

法定代表人（单位负责人）（加盖电子章）：

日期： 年 月 日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号/标项：_____

| 序号 | 标项名称 | 投标总价（元） | 供货及实施周期 | 质保期 | 备注 |
|----|------|---------|---------|-----|----|
| 1 | | | | | |

注：1. 此表中的投标报总价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

投标人名称（加盖电子公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/标项：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

| 序号 | 产品名称 | 单价（元） | 规格型号 | 数量 | 合价（元） | 备注 |
|----|------|--------------------|------|----|-------|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 总价 | | 小写：_____元，大写：_____ | | | | |

- 注：1. 本表应按包分别填写。
2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖电子公章）：_____

日期：____年____月____日

5 商务条款偏离表（实质性格式）

商务条款偏离表

项目编号/标项：_____ 项目名称：_____

| 对本项目商务条款的偏离情况（请进行勾选）： <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明） | | | | | |
|--|---------------------|--------|--------|------|----|
| 序号 | 招标文件 条目号 (页码) | 招标文件要求 | 投标文件内容 | 偏离情况 | 说明 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：

1. 对商务条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖电子公章）：_____

日期：____年____月____日

6 技术条款偏离表（实质性格式）

技术条款偏离表

项目编号/标项：_____ 项目名称：_____

| 序号 | 招标文件条 目号(页码) | 招标文件要求 | 投标响应内容 | 偏离情况 | 印证资 料页码 | 说明 |
|----|-----------------|--------|--------|------|------------|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”或“无偏离”。

投标人名称（加盖电子公章）：_____

日期：____年____月____日

7 中小企业声明函

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。
- 3) 对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖电子公章）：

日 期：

知识产权承诺函

采购项目名称：

采购项目编号：

新疆维吾尔自治区体育局三屯碑体育训练中心：

针对以下内容，我方承诺：

我方保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。

除非招标文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

我方如在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，我方需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权），同时将在投标文件中声明并提供相关知识产权证明文件。

我方如采用所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用，采购人不再因我方采用所不拥有的知识产权而另行支付任何费用。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十三条的规定，公告内容应当包括主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求以及评审专家名单。我方已将投标文件中涉及商业秘密和知识产权的内容进行了标注和说明。若未进行标注和说明的，视为全部内容均可公布，采购人或者采购代理机构对此不承担任何责任。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人（主要负责人/经营者）或代理人（签字或加盖公章）：

日期：

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

（若有必要提供的其他相关证明材料或承诺书，无格式要求，格式自拟。）