

阿克苏市中小学大宗食材统一配送服务项目

标项编号：2026-C-37

招标文件

招标代理公司：新疆鹏辰鸿时建设工程管理服务有限公司

招标人：阿克苏市教育局

二〇二六年四月

招标文件

标项名称：阿克苏市中小学大宗食材统一配送服务项目

招标人：阿克苏市教育局

法定代表人或其被授权委托代理人（签字或盖章）：

联系人：邢老师

联系电话：18199970081

地址：阿克苏市北京路 67 号市综合办公区 2 号楼

招标代理机构：新疆鹏辰鸿时建设工程管理服务有限公司

法定代表人或其被授权委托代理人（签字或盖章）：

联系人：马欢欢

联系电话：15003058013

联系地址：阿克苏市东工业园区前进东路（中国石油加油站旁）大楼二楼

二〇二六年四月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	5
第三章 采购需求	31
第四章 签订合同、合同主要条款	38
第五章 投标文件格式	40
第六章 评标办法	62

第一章 招标公告

阿克苏市中小学大宗食材统一配送服务项目公开招标公告

项目概况

阿克苏市中小学大宗食材统一配送服务项目的潜在投标人应在政采云平台上自主注册后报名获取招标文件，并于 2026 年 05 月 19 日 10:30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：2026-C-37

项目名称：阿克苏市中小学大宗食材统一配送服务项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：99744250.00

最高限价（元）：99744250.00

采购需求：

标项一

标项名称：阿克苏市中小学大宗食材统一配送服务项目

数量：1

预算金额（元）：99744250.00

单位：项

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：肉、蛋、米、面、油、乳制品、蔬菜、调料类、水果类、干果类等食材采购配送服务（详情见采购需求）。

备注：

合同履行期限：签订合同之日起 1 年，具体时间以签订的合同为准。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项 1：

(1) 财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》(财库[2020]46号文)、《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》新财购〔2022〕22号;

(2) 《新疆维吾尔自治区政府采购促进中小企业发展管理实施办法》(新财规〔2021〕6号);

(2) 本项目专门面向中小企业。

3. 本项目的特定资格要求: 标项 1

投标人须具备有效的食品经营许可证或食品生产许可证、动物检疫合格证明。

三、获取招标文件

时间: 2026年04月29日至2026年05月09日, 每天上午10:00至14:00, 下午16:00至20:00(北京时间, 法定节假日除外)

地点: 政采云平台线上

方式: 供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件(进入“项目采购”应用, 在获取采购文件菜单中选择项目, 申请获取采购文件), 或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”, 页面跳转后登陆, 直接获取采购文件。

售价(元): /

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间: 2026年05月19日10:30(北京时间)

投标地点: 请登录政采云投标客户端投标。

开标时间: 2026年05月19日10:30(北京时间)

开标地点: 投标人登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>, 进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2、各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书(符合国密标准)申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 4000921999；翔晟 CA 服务热线 025-66085508。

3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。

4、其他事项：（1）投标人未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单等，投标人如在“信用中国”网站或中国政府采购网被列入严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动；

（2）本公告在新疆政府采购网、阿克苏地区行政公署网发布。

特别提示：

1、采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购

2、超过 200 万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者

多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：阿克苏市教育局

地址：阿克苏市北京路 67 号市综合办公区 2 号楼

联系方式：18199970081

2. 采购代理机构信息

名称：新疆鹏辰鸿时建设工程管理服务有限公司

地址：阿克苏市东工业园区前进东路（中国石油加油站旁）大楼二楼

联系方式：15003058013

3. 项目联系方式

项目联系人：马欢欢

电话：15003058013

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	内容
1	<p>标项名称：阿克苏市中小学大宗食材统一配送服务项目</p> <p>标项编号：2026-C-37</p> <p>采购内容：肉、蛋、米、面、油、乳制品、蔬菜、调料类、水果类、干果类等食材采购配送服务（详情见采购需求）。</p> <p>招标方式：公开招标。</p>
2	<p>招标人名称：阿克苏市教育局</p> <p>地址：阿克苏市北京路67号市综合办公区2号楼</p> <p>联系人：邢老师</p> <p>联系电话：18199970081</p> <p>电子邮箱：/</p>
3	<p>招标代理机构名称：新疆鹏辰鸿时建设工程管理服务有限公司</p> <p>地址：阿克苏市东工业园区前进东路（中国石油加油站旁）大楼二楼</p> <p>联系人：马欢欢</p> <p>联系电话：15003058013</p> <p>电子邮箱：3029345095@qq.com</p>
4	<p>服务地点：阿克苏市城区及周边共计49所中小学（详见采购需求）。</p>
5	<p>付款方式：签订合同时约定。</p>
6	<p>招标控制价：</p> <p>预算金额（小写）：99744250.00元</p> <p>预算金额（大写）：（玖仟玖佰柒拾肆万肆仟贰佰伍拾元整）</p>

	<p>本次招标项目采用固定定价采购方式，招标控制价为本项目唯一有效履约结算价格，各投标人须完全响应招标文件既定固定价格，不允许更改、调整、浮动、优惠或另行报价，投标文件内禁止增设任何价格条款。项目实施期间，中标固定价格保持固定不变，涵盖完成本项目全部工作内容的成本、风险及税费，采购人不另行支付任何额外费用。</p>
7	<p>资金来源：2026年家庭经济困难学生生活补助寄宿制学生生活补助，2026年学生营养膳食经费。</p> <p>资金落实情况：已落实</p>
8	<p>服务期：签订合同之日起1年，具体时间以签订的合同为准。</p> <p>质量要求：合格，必须达到国家和行业规定标准及招标文件中规定的标准。</p>
9	<p>本项目投标应以人民币报价（本项目不允许递交备选报价方案。）；</p> <p>投标报价：该报价含项目相关所有费用；</p> <p>投标报价是中标的一个重要因素，但不是中标的唯一依据；</p> <p>不论本次招标结果如何，投标人均应自行承担所有与招标有关的全部费用。</p>
10	<p>投标保证金</p> <p><input type="checkbox"/>不要求</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求：</p> <p>投标保证金金额：800000.00元（大写：捌拾万元整）；</p> <p>投标保证金缴纳截止时间：2026年05月19日10:30（北京时间）；</p> <p>投标保证金提交方式：</p> <p>1、投标保证金提交方式：投标保证金应当以支票（需背书人盖章并写明支付密码）、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>2、采用电子保函形式应按以下要求办理：</p> <p>（1）电子保函按照“一标项一保函”的原则。</p> <p>（2）电子保函须在招标文件规定的投标截止时间前办理完成。</p>

	<p>投标人以保函形式缴纳投标保证金的，应通过“新疆政采购信用融资服务服务平台”，购买电子投标保函所支付的费用应从投标人企业基本账户转出，同时将电子投标保单作为电子投标文件组成部分在投标时一并提交。</p> <p>（备注：1、如采用电子保函形式缴纳的，在投标截止日之前须从新疆政府采购信用融资服务服务平台中确认是否生效。2、不接受通过企业基本账户电汇、转账到收款方开户行指定账户。）</p> <p>账户名称:新疆鹏辰鸿时建设工程管理服务服务有限公司，</p> <p>账号：(65050169605000000255)</p> <p>开户行：中国建设银行股份有限公司阿克苏市健康路支行</p> <p>投标保证金凭证应注明事由“标项名称 XXX、标项编号 XXX”投标保证金。</p>
11	<p>投标人资质条件：</p> <p>1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：①具有独立承担民事责任的能力；②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；⑥法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>（1）财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库[2020]46号文）、《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》新财购（2022）22号；</p> <p>（2）《新疆维吾尔自治区政府采购促进中小企业发展管理实施办法》（新财规〔2021〕6号）；</p> <p>（2）本项目专门面向中小企业。</p> <p>3. 具有独立承担民事责任的能力：</p> <p>（1）投标人为法人的，提供营业执照或法人登记证或批准文件原件扫描件；</p> <p>（2）投标人为其他组织的，提供依法登记证书原件扫描件；</p> <p>（3）投标人为个体工商户的，提供个体工商户营业执照原件扫描件。</p>

	<p>4. 法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书及被委托人身份证明；</p> <p>5. 投标人未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单等，投标人如在“信用中国”网站或中国政府采购网被列入严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动。（代理机构于开评标现场，通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询相关主体信用记录，并将信用信息查询记录和证据留存）；</p> <p>6. 2024年或2025年的年度审计报告或财务报表或银行出具的资信证明文件（出具时间应在本项目发布公告之日至响应文件提交截止时间内）（若企业成立不足一年的可提供企业成立至今的财务报表）；</p> <p>7. 投标截止日前近六个月的完税证明（成立不足6个月的，提供成立至今的完税证明）（①若投标人某月税收为零申报，须提供当月加盖税务局公章的无欠税证明或“国家税务总局电子税务局”的申报结果查询截图。②完税证明中“税种”非养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险。）和投标截止日前近六个月盖有社保局公章的社保缴纳证明（成立不足6个月的，提供成立至今的社保缴纳凭证）（社保缴纳证明中含法定代表人或委托代理人的社保明细），依法不需要缴纳社会保险的，应提供相应文件（扫描件）证明其依法不需要缴纳社会保险。</p> <p>8. 中小企业相关证明文件（本项目专门面向中小企业）；</p> <p>9. 投标人须具备有效的食品经营许可证或食品生产许可证、动物检疫合格证明；</p> <p>10. 提供单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人不得参加同一合同项下的政府采购活动的《声明函》；</p> <p>11. 投标保证金缴纳凭证。</p> <p>注：</p> <p>1. 上述证件齐全、满足要求的投标人为有效投标人。</p> <p>2. 本项目不接受联合体投标。</p>
12	履约保证金：

	<p><input type="checkbox"/>不需要；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>需要：质保期内按合同履行后若无任何质量问题后退还，如若未按合同履行或履约有瑕疵，扣除相应比例的履约保证金：合同价的<u>10%</u>。</p> <p>履约保证金的形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p>
13	投标文件有效期：60 天
14	是否允许联合体投标： <input checked="" type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是，应满足下列要求：/_____
15	是否允许采购进口产品： <input checked="" type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是。
16	是否踏勘现场： <input checked="" type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是，应满足下列要求：投标单位根据采购文件载明的标的采购项目实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。
17	是否允许分包和非主体、非关键性工作： <input checked="" type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是，应满足下列要求：/_____
18	<p>递交投标文件截止时间:2026 年 05 月 19 日 10:30（北京时间）</p> <p>投标文件递交地点：政采云一站式政府采购云平台</p> <p>注：投标单位需要使用 CA 锁，登录政府采购云平台电子投标客户端制作响应文件，将生成的“JMBS 格式电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”。</p>
19	<p>开标时间：2026 年 05 月 19 日 10:30（北京时间）</p> <p>开标地点：投标单位登录政采云平台 https://www.zcygov.cn/，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。</p> <p>注：投标单位需要使用 CA 锁，登录政府采购云平台电子投标客户端制作响应文件，将生成的“JMBS 格式电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”。</p>
20	本标段评标办法：综合评分法。
21	<p>评标委员会共 <u>7</u> 人，其中：招标人代表 <u>0</u> 人，评审专家 <u>7</u> 人；</p> <p>评标委员会成员确定方式：从政府采购专家库随机抽取。</p>

22	<p>是否授权评标委员会确定中标人：</p> <p><input type="checkbox"/> 是，每包确定一个中标人，成交结果在新疆政府采购网、阿克苏地区行政公署网上发布，公示期限为1个工作日。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人个数：<u>3</u></p>
23	<p>投标人提出问题的截止时间：获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出；</p> <p>招标人书面澄清的时间：收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标单位和其他有关投标单位；</p>
24	<p>投诉质疑：</p> <p>（一）递交形式：书面形式，书面形式是指合同书、信件等可以有形地表现所载内容的形式；</p> <p>（二）法定质疑期期限：</p> <p>1. 投标单位认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑；</p> <p>2. 潜在投标单位已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。</p> <p>（三）投标单位在法定质疑期内需一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，如针对同一环节多次质疑招标人或代理机构依法处理第一次质疑；</p> <p>（四）招标代理机构认为投标单位质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为投标单位质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：</p> <p>1. 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。</p> <p>2. 对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格投标单位符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交单位的，应当依法另行确定中</p>

	<p>标、成交单位；否则应当重新开展采购活动。</p> <p>3. 质疑答复导致中标、成交结果改变的，招标人或者招标代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。</p> <p>4. 对采购文件质疑的投标单位应为获取采购文件的潜在投标单位，对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑投标单位应为参加采购过程的投标单位。</p>
25	<p>投标文件的要求：</p> <p>1、本项目实行电子招投标，投标单位须登录政府采购云平台申请获取采购文件，并需要使用 CA 锁，在新疆政府采购网--下载专区下载--供应商客户端制作响应文件，并生成 JMBS 格式加密文件，在投标截止前上传至政府采购云平台。若投标单位参与投标，自行承担与投标有关的一切费用。</p> <p>2、各投标单位应在开标前确保是新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库的投标单位，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果的由投标单位自行承担。</p> <p>3、投标单位可前往新疆政府采购网 (http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/) 下载专区，下载政府采购云平台电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政府采购云平台电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。如有问题可拨打政府采购云平台客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。</p> <p>4、投标单位在开标时须携带制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁，电脑须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），以便开标时在线解密，解密时长为 30 分钟，超出解密时长造成无法投标或投标失败等后果的由投标单位自行承担。</p> <p>5、投标单位应当在投标截止时间前，将生成的“JMBS 格式电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”，投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。</p> <p>6、评标结束后，各投标单位须在开标截止后 3 个工作日内按采购文件要求将纸质版投标文件递交至代理机构（所产生的费用投标单位自理）。（邮寄地址：阿克苏市东工业园区前进东路（中国石油加油站旁）大楼二楼；收件人：马欢欢；联系电话：15003058013）纸质版投标文件可通过加密电子版投标文件打印生成，应当与电子版投标文件一致。【1、份数要求：正本壹</p>

	份（盖鲜章）、副本叁份（已盖章的扫描件或通过加密电子版投标文件打印生成），电子标肆份（U盘和光盘：正本盖章扫描件，PDF格式）。2、装订要求：投标文件商务技术部分装订成一册，投标文件的装订必须采用死页胶粘本。】
26	除投标人需收回的资格、资信等证明文件中的证明材料原件（如营业执照、合同、相关资质证书等）外，其他文件概不退还。
27	本项目的中标结果在新疆政府采购网、阿克苏地区行政公署网上公示
28	签订合同：中标通知书发出之日起 30 日内
29	特别提示：所有投标人对招标文件中所有条款如有疑问或异议请在开标前三天以书面形式提出，否则不予受理。
30	原件：最初产生的区别于复制件的原始文件或文件的原本或公证处出具的文件复制件公证书。
31	书面形式：包括文字的打印或复印件、新疆政府采购网、阿克苏地区行政公署网上发布的公告等可以有形地表现所载内容的形式。
32	本项目专门面向中小企业采购。
33	本次采购活动以及相关当事人应当接受阿克苏市财政局依法实施的监督。
34	<p>政府采购支持中小企业或小型、微型企业采购政策。根据新疆维吾尔自治区财政厅、新疆生产建设兵团财政局发布的（财库[2020]46号、财库〔2022〕19号和新财购〔2022〕22号）《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》规定，属于中小企业评审优惠内容及幅度的中小微型企业应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》。</p> <p>（一）本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。</p> <p>（二）根据工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部《中小企业划型标准规定》（工信部联企业【2011】300号）规定。</p>

	<p>(三) 在政府采购活动中, 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的, 享受规定的中小企业扶持政策:</p> <p>① 符合中小企业划分标准(按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)执行);</p> <p>② 在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;</p> <p>③ 在工程采购项目中, 工程由中小企业承建, 即工程施工单位为中小企业;</p> <p>④ 在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>⑤ 在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>⑥ 以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。</p> <p>(四) 中小企业参加政府采购活动, 应当出具《中小企业声明函》。</p> <p>(六) 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的, 不享受价格优惠政策。</p> <p>(七) 依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的, 小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>(八) 本项目中小企业划分标准所属行业: 其他未列明行业。</p> <p>(九) 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的, 预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购, 其中预留给小微企业的比例不低于 60%。</p> <p>(十) 采购人应将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购作为预留采购份额的主要方式。采购人认为项目中的部分内容适宜由中小企业提供的, 可以采用联合体投标或大企业中标后向中小企业分包的方式预留采购份额。</p> <p>注: 本项目为服务类采购</p>
35	<p>注意: 本次项目代理服务费用由招标人、代理机构及成交单位三方约定, 依据发改价格【2015】299号文标准计费。</p>

注：招标文件中若有和前附表不一致时以前附表为准。

投标人须知

一、总则

1、适用范围

1.1.1 依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》等有关法律法规制定本须知。

1.1.2 招标人、招标代理机构、投标人及各方当事人适用本须知。

1.2、合格投标人的条件

1.2.1 具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的国内投标人均可参加投标。

1.2.2 遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件；
- 7) 具有本招标文件第二部分“投标人须知前附表”中规定的资格条件。

1.2.3 投标人之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一包（标段）或者不分包（标段）的同一项目投标：

- 1.2.4 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人；
- 1.2.5 母公司、全资子公司及其控股公司；
- 1.2.6 参加投标的其他组织之间存在特殊的利害关系的；
- 1.2.7 法律和行政法规规定的其他情形。
- 1.2.8 投标人被授权委托代理人须持有《法定代表人授权委托书》。

1.2.9 本次招标是否允许由两个以上投标人组成一个联合体以一个投标人身份共同投标，按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中规定。如果允许，除应符合上述规定外，还应符合下列要求：

1) 联合体投标应提供“联合投标协议书”，该协议书对联合投标各方均具有法律约束力。联合投标体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次招标所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。申请参与本项目联合投标成员各自均应具备政府有权机构核发的有效营业执照；均应是自主经营、独立核算、处于持续正常经营状态的经济实体。

2) 联合体各方中至少应当有一方对应满足本项目规定的相应资质条件，并且联合体投标人整体应当符合本项目的资质要求，否则，其提交的联合投标将被拒绝。

3) 由不同专业的投标人组成的联合体，首先以投标的全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据；涉及行业专属的资质，按照所属行业所对应的投标人的应答材料确定。

4) 联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的牵头人的签署或类似的意思表示人具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向招标代理机构与招标人承担连带责任。

5) 联合体或其成员不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得招标代理机构书面同意并且须遵守相关法律、法规、本次招标的全部相关规定。

6) 联合体各方均不得同时再以自己独立的名义单独投标，也不得再同时参加其他的联合体投标。若该等情形被发现，其单独的投标和与此有关的联合体的投标均将被一并拒绝。

1.2.10 投标人不得与招标人、招标代理机构等有利害关系。

1.2.11 投标人合法从招标代理机构处获得招标文件。

1.3、定义

1.3.1 招标人：阿克苏市教育局。

1.3.2 招标代理机构：新疆鹏辰鸿时建设工程管理服务服务有限公司。

1.3.3 投标人：是指向招标代理机构提交投标文件的投标人（投标人一经报名应积极参加招标项目若不参加请于开标前三日向代理机构提交加盖单位公章弃标函）。

1.3.4 中标人：是指经合法招、投标程序评选出来的投标人。

1.3.5 货物：是指投标人按招标文件规定，须向招标人提供的货物、备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

1.3.6 服务：是指招标文件规定投标人须承担的有关服务。

1.3.7 实质性响应：是指符合招标文件的要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。

1.3.8 重大偏离或保留：是指投标文件中影响到招标文件规定的货物和服务质量或限制了招标人的权利/投标人的义务的规定，而认可该等规定偏离将影响到其他投标人的公平竞争地位。

1.3.9 投标保证金：指投标人按照本招标文件规定向招标代理机构或招标人提交的款项。招标代理机构或者招标人因投标人的行为而蒙受损失之时，招标代理机构和招标人可根据规定予以没收的款项。

1.3.10 服务期：是指签订采购合同之日起至按要求提供服务并通过验收的期限。

1.3.11 日期、天数、时间：无特别说明时是指公历日及北京时间。

1.3.12 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对招标文件内容的理解或解释。

1.4、投标费用

1.4.1 无论本次招标结果如何，投标人须自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

1.5、应遵循的原则

1.5.1 遵循公开、公平、公正和诚实信用原则。

1.5.2 坚持质量优先、服务优质原则。

1.5.3 利用法律手段强化竞争机制，贯彻统一、规范、简化、高效的要求。

1.5.4 投标文件递交地点、开标地点：投标人登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。

1.5.5 合同的签订：中标通知书发出之日起 30 天内。

1.6、合格的货物和服务

1.6.1 投标人提供的所有货物及服务，其来源地均应为中华人民共和国或与中华人民共和国有官方贸易关系的国家或地区。

1.6.2 投标人提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及招标人需求。

1.6.3 招标人将拒绝接受不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

1.6.4 投标人应保证本项目下提供的服务或其任何一部分不会因第三方依法享有的专利权、商标权或其他知识产权而产生法律纠纷；如果投标人不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在投标文件中附有相关证明文件；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由投标人承担。

1.7、保密

招投标双方应分别为对方在投标文件和招标文件中涉及的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。投标方不得将参加此次投标活动的事实进行商业性宣传。

1.8、质疑与答复

1.8.1 参加本次政府采购活动的供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。

1.8.2 质疑书内容应包括以下主要内容（格式详见附件）：

- 1) 质疑人的名称、地址、电话等；
- 2) 具体的质疑事项、证据以及法律、法规依据；

3) 提出质疑的日期。

1.8.3 质疑书应当署名，一式叁份。由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章后生效。代理人办理质疑事务时，还应当提交授权委托书，授权委托书应当载明代理的具体权限和事项。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

1.8.4 除书面形式外，其他任何方式的质疑，采购人或者采购代理机构均不予接受和回复。

1.8.5 采购人或者采购代理机构在收到质疑书后 7 个工作日内做出书面答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商，但答复不得涉及商业秘密。

1.8.6 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门投诉。

1.9、投诉

1.9.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购供应商投诉处理办法》（第 20 号令）和财政部《关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》（财库〔2007〕1 号）文件以及相关的法律、法规及规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门投诉。

1.9.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

- 1) 投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；
- 2) 提起投诉前已依法进行质疑；
- 3) 投诉书内容符合财政部《政府采购供应商投诉处理办法》（第 20 号令）规定；
- 4) 在投诉有效期限内提起投诉；
- 5) 属于本财政部门管辖；
- 6) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- 7) 法律法规规定的其他条件。

1.9.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

1.9.4 投诉书应当包括以下主要内容：

- 1) 投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；
- 2) 具体的投诉事宜以及事实依据；
- 3) 质疑书和质疑答复情况以及相关证明材料；
- 4) 提起投诉的日期。

1.9.5 投诉书应当署名。投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

1.9.6 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当向同级监管部门提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

1.9.7 投诉人不符合上述规定提起的投诉，监管部门不予受理。

1.10、不得参与同一采购项目竞争的投标人

不同的投标人之间有下列情形之一的，不接受作为参与同竞争的投标人：

1.9.1 彼此存在投资与被投资关系的；

1.9.2 彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的。

1.11、通知

对与本项目有关的通知，招标代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真、电报等，下同）或在本次招标公告刊登的媒体上以发布公告的形式，送达所有与通知有关的已领取了招标文件的投标人。投标人应自行登录政采云平台进行确认。因投标人自身原因未及时登录政采云平台确认，导致所发出一切后果，招标代理机构不承担责任。

二、招标文件

2、招标文件

2.1 招标文件用以阐明所招标的内容，招标投标程序及合同条款，包括：

2.1.1 招标公告；

2.1.2 投标人须知；

2.1.3 技术规格要求；

2.1.4 合同条款；

2.1.5 投标文件格式

2.1.6 特殊条款；

2.1.7 根据招标文件规定发出的澄清、修改及补充文件（如有）

2.1.8、投标人应仔细阅读招标文件中的所有内容。招标机构将拒绝未按招标文件的要求提供全部资料或提交的投标文件未对招标文件作出实质性响应的投标。

2.2、招标文件的澄清

投标人如对招标文件有任何疑问，均应以书面形式在投标截止前 10 日（应加盖公章）向招标代理机构提出澄清要求，招标代理机构将用信函、传真、E-Mail 等形式做出答复，招标代理机构认为有必要（对响应招标文件有影响时）可将答复内容分发给所有取得同一招标文件的投标人。投标人不得与招标人私下就招投标的有关实质性的问题进行磋商。

2.3、招标文件的修改

2.3.1 对招标文件进行必要的补充或修改，代理公司将于投标截止时间前 15 日以书面或邮件的形式通知所有已获取招标文件的投标人，在收到补充或修改通知后应立即以书面形式予以确认，该补充或修改的内容为招标文件的组成部分；补充或修改不足 15 日的，应顺延投标文件的截止时间。

2.3.2 对于投标人澄清要求的回复，或者招标文件的修改补充文件，招标机构均将以书面或邮件形式通知所有投标人。投标人在收到澄清或补充文件后应于 24 小时内，以书面或邮件形式予以确认，如澄清或补充文件发出后 24 小时内未收到投标人书面确认，则视为投标人已确认。

2.3.3 招标过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与招标文件具有同等法律效力，投标人有责任履行相应的义务。

2.3.4 为使潜在投标人有合理的时间理解招标文件的修改，招标代理机构可酌情推迟投标截止日期和开标时间，并将变更时间书面通知所有招标文件收受人。

三、投标文件的编制

3.1、投标文件的编写

3.1.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求制作并递交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其投标对招标文件做出实质性响应；否则，将拒绝其投标。投标人在投标中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致投标文件无效，并承担由此产生的法律责任。

3.1.2 投标语言和计量单位：投标文件和来往函件应用简体中文书写，投标人提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译本（经公证处公证），以中文为准，计量单位应使用国际公制单位。

3.1.3 投标人须对本项目的全部货物及服务进行整体投标，不能对某一部分内容进行选择投标。任何只对其中一部分内容进行的投标都被视为无效投标。

3.1.4 本项目不接受备选投标方案或备选的投标货物型号/规格，投标文件的报价只允许有一个报价，招标代理机构不接受有任何选择的报价。

3.1.5 本项目投标报价应包含但不限于以下全部费用，投标人不得再向招标人收取任何费用。主要包括采购需求范围内的相关服务及其它的所有费用，包含所投服务的一切技术和售后服务费等所有不可预见的隐含费用（以上费用如涉及多次需求，所有费用都包含在内）。

3.1.6 投标人应以人民币报价。投标人漏报的单价、少报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标人不得再向招标人收取任何费用。

3.1.7 开标时，投标文件中投标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以投标一览表为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.1.8 投标人须用人民币报价。当单价与数量的乘积与合价不一致时，以标出的单价与数量的乘积为准，单价小数点有明显错误除外。

3.2 投标文件构成：

3.2.1 投标文件构成详见投标文件格式

3.2.2 投标人须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便评审小组对各投标文件进行比较。

3.2.3 投标人必须编制完整的投标文件（包含且不限于投标文件格式中的所

有内容），投标文件封面必须加盖投标人单位法定印章并经投标人代表签署，投标人代表可由法定代表人（或经营者）或其被授权委托代理人担任。由被授权委托代理人签署的投标文件中，须同时提交由法定代表人（或经营者）签署的有效的授权委托书。

3.2.4 投标人必须自行承担因其投标文件的任何错漏而导致的一切后果。

3.3 投标文件的修改和撤回

在投标截止时间前投标人可以修改和撤回其投标文件，但必须以书面形式通知招标代理机构，投标截止后不得修改和撤回其投标文件。

4、投标总则

4.1 投标细则

4.1.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

4.1.2 投标人递交投标文件的时间和要求：见投标人须知前附表。

4.1.3 逾期递交的或者未递交的，采购人或者代理机构应当拒绝接收投标人的投标文件。

4.1.4 投标人在投标文件以及相关书面文件中的单位盖章（包括印章、公章等）均指与投标人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等）的印章。

4.1.5 投标人应对投标货物或服务提供完整的详细的技术说明，如投标人对指定的技术要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明。

4.1.6 资格文件、报价文件、中小企业声明函等均视为投标文件不可分割的一部份，投标单位须按照投标文件格式内容上传完整的投标文件。

4.1.7 所有投标文件应在投标截止时间前送达投标、开标地点，并交予招标代理机构专责人员，任何迟于这个时间的投标将被拒绝。

4.1.8 招标代理机构对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

4.1.9 招标代理机构不接受电报、电话、电传、传真投标。

4.1.10 投标文件须按照“投标文件格式”要求加盖公章及法人章（或法定代表人签字）。

4.2 投标有效期

从投标截止日起，投标有效期为 60 天（日历天）。在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，同意延期的投标人根据原截止期应负之权利及责任相应也延至新的截止期。

4.3 投标保证金（详见投标人须知前附表）

投标保证金提交方式：投标保证金应当以支票（需背书人盖章并写明支付密码）、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

采用电子保函形式应按以下要求办理：

- （1）电子保函按照“一标项一保函”的原则。
- （2）电子保函须在招标文件规定的投标截止时间前办理完成。

投标人以保函形式缴纳投标保证金的，应通过“新疆政采购信用融资服务服务平台”，购买电子投标保函所支付的费用应从投标人企业基本账户转出，同时将电子投标保函作为电子投标文件组成部分在投标时一并提交。

（备注：1、如采用电子保函形式缴纳的，在投标截止日之前须从新疆政府采购信用融资服务服务平台中确认是否生效。2、不接受通过企业基本账户电汇、转账到收款方开户行指定账户。）

无论采取何种形式的投标保证金，投标保证金有效期均应与投标截止期一致。

投标人不按本章第 4.3 项要求提交投标保证金的，评审委员会将否决其投标。

投标人撤回已提交的投标文件，应当在投标截止时间前书面通知招标人。招标人已收取投标保证金的，应当自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还。投标截止后投标人撤销投标文件的，招标人可以不退还投标保证金。

招标人或者招标代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

4.3.1 如投标人未按上述规定提交投标保证金凭证的，其投标文件将被拒绝。

4.3.2 发生下列任何一种情况时，投标保证金将不予退回：

- （1）投标截止日后撤销投标文件；

(2) 中标人在接到中标通知书后 30 个工作日内无正当理由拒绝与招标人签订合同；

(3) 投标人在投标文件中提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明等材料；

(4) 在投标过程中发现投标人有违反法律和纪律的行为，如行贿、串通等；

(5) 中标人在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(6) 在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标；

5、开标、评标、定标与签约

5.1 开标

5.1.1 开标在招标文件确定的投标文件递交截止时间的同一时间公开进行，开标地点为招标文件预先确定的地点。

5.1.2 开标由招标代理机构主持，邀请所有投标人参加。

5.1.3 开标时，公布递交响应文件的供应商名称及签到顺序。

5.1.4 开启响应文件，公布供应商名称、报价等内容，并现场确认。

5.1.5 投标文件中《投标一览表》内容与《投标报价明细表》内容不一致的，以《投标一览表》为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。按照以上原则对错误报价的修正，投标人应签字确认。

5.1.6 唱标结束后，如属于唱错或唱漏的，可重新再唱，如属投标人即时修改报价或承诺的，一律拒绝。

5.2 评标

5.2.1 评标委员会

(1) 依法组建评标委员会。评标委员会由 7 人组成，其中招标人代表 0 名，其余 7 名评标委员均从专家库中随机抽取产生。

(2) 评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件，即通

过符合性审查的投标文件进行评价和比较，响应的依据是招标文件本身的内容，而不寻求其它证据。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。

5.2.2 评标原则

(1) 评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。

(2) 确定中标人的评标准则是：能够最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准。

(3) 评标委员会有权根据有关规定否决所有投标。

5.2.3 评标过程的保密性

(1) 开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标有关的资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

(2) 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向评标委员会及招标人施加任何影响，其投标将被拒绝。

5.2.4 投标文件的澄清

(1) 除评标委员会主动要求澄清外，从开标后至授予合同期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。

(2) 为有利评标，在开标后，可随时请投标人就投标文件中某点加以澄清，澄清的内容不得对投标文件作实质性修改。以书面形式表达并加盖公章或由投标人的合法授权代表正式签署的答复经评标委员会认可后，可作为投标文件的一部分参与评标。

5.2.5 评标程序及方法（详见评标文件）

评标分两个阶段进行：投标文件初步评审和投标文件详细评审。各评委首先对各投标文件进行初步审查，投标人只有完全通过初步审查，才能进入下一阶段的详细评审，否则视为无效投标。

（一）初步评审

(1) 评标委员会将根据招标文件的规定，对各投标文件进行初步评审（详见评标文件）。

(2) 评标过程中投标文件出现下列情况之一时，对该投标文件作废标处理：

1) 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

2) 未能实质性响应招标文件的。

出现下列情况之一，视为未能对招标文件作出实质性响应：

a) 没有按照招标文件要求签字或盖章；

b) 投标文件记载的招标项目完成期限超过招标文件规定的完成期限；

c) 明显不符合技术规格、技术标准的要求；

d) 投标附有招标人不能接受的条件；

e) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

被评委会确定为投标文件无效标或废标的，其投标文件即被视为不能通过符合性审查，不得参与技术、商务和经济的评审。

(二) 详细评审

(1) 对通过初步评审的投标文件，按招标文件的要求进行投标文件的详细评审。

(2) 评审方法采用综合评分法，详见评标文件。

5.2.6 相关注意事项

(1) 评标是招标工作的重要环节，评标工作由评标委员会独立进行。评标委员会将遵照评标原则，公正、平等的对待所有投标人。

(2) 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

(3) 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标过程有接触的任何人员，不得将评标情况扩散给与评标无关的人员。

(4) 评标委员会不直接向落标方解释落标原因，不退回投标文件。

5.3 定标

5.3.1 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。中标候选人应当不超过 3 个，并标明排序。

5.3.2 招标人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人确定中标人。招标人也可以授权评标委员会直接确定中标人。确认后由招标人、招标代理机构与预中标人进行最终澄清及对投标人的资格和履约能力进行再次审查，形成最终合同的基础文件。如在最终澄清过程中，发现预中标人存在重大问题造成其履约能力不能满足要求的，取消其中标资格，并视其实际情况，保留追究其法律责任的权利。

招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

5.3.2 最终澄清完成后，由招标代理机构向中标人发出《中标通知书》，并将同时将中标结果以网上公告的方式通知所有未中标的投标人。

5.4 签约

5.4.1 中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内与招标人签订合同。

5.4.2 招标人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

6、招标服务费

招标代理费，指招标代理机构接受委托，提供代理工程、货物、服务招标，编制招标文件、审查投标人资格，组织投标人踏勘现场并答疑，组织开标、评标、定标，以及提供招标前期咨询、协调合同的签订等服务收取的费用。

本次项目代理服务费用由招标人、代理机构及成交单位三方约定，依据发改价格【2015】299 号文标准计费。本项目类型为**服务类**：

(1) 以《中标通知书》确定的中标总金额作为收费的计算基数，按差额定率累进法计算；

(2) 币种与《中标通知书》的币种相同。

附件：

质疑函范本

一、质疑投标单位基本信息

质疑投标单位：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

招标人名称：

招标文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 投标单位提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标单位若被授权委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标单位签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标单位若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标单位为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标单位为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并提供营业执照扫描件、法人身份证扫描件、如有委托人的需提供委托人身份证扫描件加盖公章。

接收方式：书面

接收地址：阿克苏市东工业园区前进东路（中国石油加油站旁）大楼二楼

联系方式：15003058013

第三章 采购需求

一、**供应商服务期限：**签订合同之日起1年，具体时间以签订的合同为准。

二、**服务地点（如后续调整办学地点，最终以调整后的办学地点执行）：**

城区：阿克苏市第十四小学、阿克苏市依尔玛小学、阿克苏市第四中学、阿克苏市第十一中学、阿克苏市柯柯牙小学、阿克苏市第十四中学、阿克苏市第二十中学；

依干其镇：阿克苏市依干其镇中心小学、阿克苏市良种场小学、阿克苏市依干其镇科克巴什村小学、阿克苏市依干其镇中学、阿克苏市依干其镇巴格其中学；

拜什吐格曼乡：阿克苏市拜什吐格曼乡中心小学、阿克苏市拜什吐格曼乡阿扎提村小学、阿克苏市拜什吐格曼乡阔纳艾日克村小学、阿克苏市拜什吐格曼乡艾尼瓦提村小学、阿克苏市拜什吐格曼乡中学、阿克苏市拜什吐格曼乡英吾斯坦中学；

喀拉塔勒镇：阿克苏市喀拉塔勒镇中心小学、阿克苏市喀拉塔勒镇阿勒迪尔村小学、阿克苏市喀拉塔勒镇阿克艾热克村小学、阿克苏市喀拉塔勒镇却日库木村小学、阿克苏市喀拉塔勒镇多斯库里村小学、阿克苏市喀拉塔勒镇托吾尔其村小学、阿克苏市喀拉塔勒镇萨提村小学、阿克苏市喀拉塔勒镇尤喀克博孜其村小学、阿克苏市喀拉塔勒镇中学、阿克苏市喀拉塔勒镇第二中学；

托普鲁克乡：阿克苏市托普鲁克乡中心小学、阿克苏市托普鲁克乡蚕种场小学、阿克苏市托普鲁克乡托普鲁克村小学、阿克苏市托普鲁克乡喀什贝希村小学、阿克苏市托普鲁克乡中学；

库木巴什乡：阿克苏市库木巴什乡中心小学、阿克苏市库木巴什乡阿克艾日克村小学、阿克苏市库木巴什乡阔什艾日克村小学、阿克苏市库木巴什乡阿热买里村小学、阿克苏市库木巴什乡塔哈其村小学、阿克苏市库木巴什乡中学；

阿依库勒镇：阿克苏市阿依库勒镇中心小学、阿克苏市阿依库勒镇恰其村小学、阿克苏市阿依库勒镇沙克沙克小学、阿克苏市阿依库勒镇托万克提根村小学、阿克苏市阿依库勒镇逸夫小学、阿克苏市阿依库勒镇阿克提坎村小学、阿克苏市阿依库勒镇皇宫村小学、阿克苏市阿依库勒镇中学、阿克苏市阿依库勒镇第二中学、阿克苏市阿依库勒镇沙依力克中学。

三、**项目内容：**为阿克苏市及周边中小学提供全品类大宗食材统一采购、检测、分拣、仓储、配送、售后一体化服务。

四、价格要求

1. 投标人在合同期限内，食材价格具体以与相关学校合同约定为准。
2. 投标人必须负责中标货物的运输、搬运、配送等工作，所产生的费用由投标人负责。若因自身原因导致费用超额，投标人自行承担。
3. 投标人不得擅自变更投标货品（含商标、名称、产地、包装、规格和重量等），严格按甲方要求供应，否则，甲方有权拒收。如因市场流通问题确实需要变更的，应事先书面申请，并经甲方同意后方可改变。
4. 中标投标人需建立完善的食材溯源体系，能通过扫码、查询系统等方式追溯食材从产地到学校的全过程。需在甲方单位安装采购监控系统，便于甲方监测食材信息，由此产生的费用投标人需自行承担。

五、项目要求

1. 中标投标人须在本项目服务期内向甲方供应：肉类（含生鲜鸡肉、牛肉、羊肉）、蛋奶类、粮油类、蔬菜类、其他类及调料类等，除不可抗力外，不得延误影响学校学生食材供应。
2. 中标投标人的采购、运输、退换货等必须按规定完成。
3. 实际供货数量以甲方提供的订单为准。
4. 投标人不得将中标项目转让或分包给他人，否则甲方有权单方面终止合同，由此产生的一切经济损失由投标人自行承担。
5. 甲方每次以软件或平台的方式向投标人下订单，订单内容包括名称、规格、数量、送货时间等。
6. 食材配送须使用冷藏车运输，中途不得随意调换。所供应的货品必须安全卫生、量足、质量合格，并提供有完善的售后服务。
7. 供应运输前，对运输车辆或容器进行清洁，防止食品受到污染。在运输过程中，做好防尘、防水，食品与非食品、不同类型的食品原料（动物性食品、植物性食品、水产品，下同）应分隔，食品包装完整、清洁，防止食品受到污染。运输食品的温度、湿度应符合相关食品安全要求。不得将食品与有毒有害物品混装运输，运输食品和运输有毒有害物品的车辆不得混用，造成交叉污染，影响蔬菜、瓜果的新鲜度与品质，同时降低肉类的卫生标准，所以必须严格分开运输。

8. 投标人应当根据甲方实际情况，按与甲方的约定，在规定的时间内将预定的货物数量送到指定地点。除客观不可抗力外，投标人不得推迟送货。如确需延迟送货的，投标人应在得知情况的同时告知甲方并征得甲方同意，投标人须承诺如中标后将准时送货到甲方指定地点，投标时提供承诺函。

9. 投标人应根据甲方实际要求在运送货物前进行清洁、分装等。

10. 每次送货，投标人须委派两名专门负责人，负责货物的运输、过秤，提供送货清单，并协助学校验收货品，货品的品种和重量以学校验收的结果为准，验收后双方签字方予认可。

10. 投标人须严格按照甲方的指令配送商品的数量，不得随意增减数量，否则，甲方有权拒收。如因市场流通问题确实需要变更的，应事先书面申请，并经甲方同意后方可改变。

11. 甲方发现采购货物不能正常使用的，投标人应无条件退换。投标人未能履行招标文件和合同所定事项，或供应不合格的、假冒伪劣、以次充好的商品，甲方退货后将记录在案，并对投标人予以处罚，投标人要承担因此产生的一切损失和费用。

12. 投标人的送货单必须详细注明商品的品牌、型号、单价、数量、送货单不得涂改。标记不清的，学校将拒绝签收。

13. 投标人指定的送货专员必须穿着便于辨认的工衣和配戴胸卡，送货专员在甲方单位活动必须严格遵守甲方单位各项规章制度，不得做出有损甲方形象和利益的事情。

14. 投标人不得泄露甲方的商业秘密。泄密造成甲方损失的，投标人将承担由此产生的一切损失和法律责任。

15. 投标人应严格遵守《食品安全法》和《动物检疫法》等相关规定，一经发现供应以下食品，除全部退货外，供货单位承担由此造成的经济责任和法律责任。

① 腐败变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或者其他感官性状异常，对人体健康有害的。

② 含有毒、有害物质或者被有害物质污染，对人体健康有害的。

③ 含有致病性寄生虫、微生物或者微生物含量超过国家限定标准的。

④未经动物检疫部门检疫、检验或者检疫、检验不合格的肉类及其制品。

⑤病死、毒死或者死因不明的禽、畜、兽等及其制品。

⑥掺假、掺杂、伪造，影响营养、卫生的。

⑦用非食品原料加工的，加入非食品用化学物质或者将非食品当作食品的。

⑧超过保质期限的。

16. 其它：

(1) 甲方与投标人在投标及履行合同过程中，必须遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国消费者权益保障法》《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国食品安全法》《餐饮服务食品安全操作规范》及相关的国家法律、法规。

(2) 项目结案要求：项目结束后投标人须向甲方提供台账、项目总结报告等相关数据资料。

六、质量要求

1. 预包装食品：证件齐全、标示完整、感官无异常，有1年内合格的产品检验报告。

2. 肉类：牛羊肉、鸡肉两证齐全，感官无异常。

3. 蔬菜瓜果类：属无公害蔬菜、水果，应当无毒、无害，具有相应的色、香、味等感官并保证优良的色泽和新鲜度。

4. 蛋奶类、粮油类、其他类、干货类及调料类：保证优良的等级和外观，无虫咬、无变色变味。

5. 所有食材质量必须符合《中华人民共和国食品安全法》相关规定要求。

6. 投标人所供的食材外包装必须完整清洁（无损、无污、无皱），符合食品级要求，其中油粮产品每件包装必须有《农产品包装和标识管理办法》规定的标识，标明品名、产地、生产者或销售者名称、生产日期等。每批次的粮油产品须提供厂家自检与第三方的检验报告。商品的外包装必须有简体中文标识。不得配送来源不当的商品，甲方有权拒收包装不整齐、

已拆封的商品。所提供的食用油、酱油等食材商品，不含有转基因的成分。散装食材（肉类、蔬菜瓜果类、其他类、干货类及调料类）的包装必须使用无毒、无害、无色（或白色）的胶质包装。

7. 投标人提供假冒伪劣、过期、变质、有毒食品的，货物出现损坏（包括表面损坏），出现水渍、串味、受潮等导致货物改变的，甲方有权要求无条件退货或换货，情节严重的追究责任、没收履约保证金、或终止合同。

8. 若因投标人提供货物问题造成食品安全问题或事故，并经国家质检机构鉴定为投标人责任的，投标人除须负担全数医药费外，还须承担相应的民事及刑事法律责任及放弃先诉抗辩权；依法没收履约保证金外，取消投标人供货资格、解除供货合同，将视情节轻重主张经济赔偿、违约金或者其他处罚。

七、配送服务要求

1. 投标人应具备中标项目相适应的配送车辆、配送人员规模，具备严格的质量管理体系和完备的配送流程，配送时间一般为周天至周四，所有学校食材必须在当日 19:00 前将次日所需食材全部送达。

2. 粮油类、调料类、干货类、干果类食材一周至少配送一次，生鲜类、蔬菜瓜果类、肉类、蛋类、奶类食材每天配送一次。

3. 配送车辆应为封闭式冷藏车，并做好防疫卫生要求。

4. 近三年内无违法经营及食品安全事故等不良记录，投标人自行做出承诺，格式自拟。

5. 不合格的货物将被无条件退货，由此而产生的费用将由中标人负责。

八、验收标准

1. 大米：包装完整、无污染、无黄曲霉毒素污染（提供第三方检测报告）

。

2. 面粉：包装完整、无污染。

3. 食用油（大豆油、菜籽油、花生油等）：色泽清亮、透明、无浑浊、无沉淀、无杂质、气味纯正、无哈喇味、无酸败、无异味。

4. 畜禽肉类（猪肉、牛肉、羊肉、鸡肉）：

① 色泽：新鲜、红润、有光泽、无发灰、无发紫。

② 弹性：手指按压回弹快、无凹陷、无黏手。

③ 气味：正常肉香、无异味、无腐败、无酸败。

④ 外观：无淤血、无病变、无注水、无变质。

5. 蛋类（鸡蛋、鸭蛋、鹅蛋）：

① 蛋壳：完整、无破损、无裂纹、无污渍、无霉斑。

② 色泽：均匀、有光泽、无变色。

③ 摇晃：无晃动、无散黄、无异味。

6. 蔬菜类（叶菜、根茎、瓜果）：新鲜、脆嫩、无枯萎、无发黄、无腐烂、无变质、色泽正常、无变色、无斑点、无虫蛀、无农药残留异味。

7. 水果类（苹果、梨、橙子、香蕉等）：成熟度适中、色泽鲜艳、有光泽、无腐烂、无变质、无碰伤、无虫蛀、无异味、果形端正、大小均匀。

8. 调味品（盐、酱油、醋、味精、酱料）：色泽正常、无浑浊、无沉淀、无杂质、气味纯正、无异味、无酸败、无发霉。

9. 豆制品（豆腐、豆干、腐竹、豆浆）：色泽洁白 / 淡黄、有光泽、无发灰、无发霉、质地鲜嫩、无异味、无酸败、无变质。

10. 中标企业必须建立食品安全追溯体系，客观、有效、真实地记录和保存食品质量安全信息，实现食品质量安全顺向可追踪、逆向可溯源、风险可管控，发生质量安全问题时产品可召回、原因可查清、责任可追究，切实落实质量安全主体责任，保障食品质量安全。

11. 投标人供应的大宗食辅材料必须有品牌及生产日期、生产厂家、产品成份，保质期、执行的产品标准、配料表、净含量等，不得以次充好，用其他规格或厂家的商品替代。

12. 投标人供应的供应畜禽肉类，不得以次充好，用其他公司或养殖场的商品替代。所供应的瓜果蔬菜类，农药残留不得超过国家限量标准，若不符合，愿意接受退货处理并承担违约责任。

13. 包装要求：容器（框、箱、袋）要求清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味。每件包装必须确保食材信息的清晰与透明，每件食材的外包装均

需张贴标签及二维码，其上应准确标明食材名称、规格、重量、产地、品种、生产日期、储存条件以及保质期等关键信息。针对糕点类食材，还需额外提供原材料明细。如此一来，甲方在验收货物时，通过扫码即可快速、全面地获取食材的详细信息，极大地提高验收效率与信息准确性。

14. 若在节假日（包括假期超过1周及寒暑假）将未拆包装，且未过保质期的食材，退回供货商，在开学后配送等同品牌、规格、参数、价格的产品。

15. 中标单位将食材送达学校时，经双方验收合格签字后方可生效。对不符合相关标准的货物供货商应及时调换，并不得影响甲方的正常使用。如出现质量问题或以次充好的，可拒绝签收，并限时解决。如供货商未在规定时间内解决或学校发现质量问题、因食用乙方食品造成甲方身体伤害的，其经济法律责任均由乙方承担，甲方将上报相关行业行政监管部门，依规追究责任并实施相应处罚，同时，甲方有权解除合同而不承担任何责任。

16. 投标人供应的大宗食材原料必须是各学校所采购食材的品牌及规格，要购买不低于1000万元的食品责任保险，将购买保险复印件进行备案，如投标人所提供食物造成学生身体不适、中毒者，全部责任由投标人承担。

九、付款方式

1. 投标人按照学校的需求计划，按时将食材送至各学校。原则上每月结帐一次，结账金额以实际配送供货量为准。

2. 投标人要为学校提供在税务局开具的正规合法票据（彩打）。

第四章 签订合同、合同主要条款（仅供参考，具体以实际签订的合同为准）

政府采购买卖合同

招标人：_____ 签订地点：_____

中标人：_____ 签订时间：_____

第一条 采购项目、数量、单价及金额

采购项目	规格要求	数量	单位	单价（元）	金额（元）	备注
合计（元）	大写：				小写：	

第二条 质量标准：_____

第三条 招标人对质量负责的条件及期限：_____

第四条 质量标准的供应与回收：_____

第五条 采购项目的附（配）件、工具数量及供应办法：_____

第六条 合理损耗标准及计算方法：_____

第七条 提供采购项目的方式、地点、时间：_____

第八条 运输方式及到达地和费用负担：_____

第九条 检验标准、方法、地点及期限：_____

第十条 采购项目的成果交付：_____

第十一条 结算方式、时间及地点：_____

第十二条 担保方式（可另立担保合同）：_____

第十三条 本合同解除的条件：_____

第十四条 违约责任：_____

第十五条 合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，双方当事人协商解决；也可由当地工商行政管理部门调解；协商或调解不成的，按下列____
种方式解决。

（一）提交_____仲裁委员会仲裁；

（二）依法向人民法院起诉。

第十六条 本合同自_____起生效。

第十七条 其他约定事项：_____

招标人	中标人
招标人（章）：	中标人（章）：
住所：	住所：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
户名：	电话：
开户银行：	
账号：	

第五章 投标文件格式

正/副本

_____（标项名称）

招标文件标项编号：_____

投标文件

投标人： （盖章）

法定代表人或被授权委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

目录

1. 投标函
2. 投标一览表
3. 投标报价明细表
4. 商务条款偏离表
5. 政府采购政策扶持证明材料
6. 法定代表人身份证明（或法定代表人授权委托书）
7. 投标保证金（投标保证金凭证复印件）
8. 关于资格的声明函
9. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明
10. 投标人基本情况表（附营业执照等）
11. 近三年类似项目业绩（若有）（附中标（成交）通知书和合同原件的扫描件）
12. 投标单位（投标人）《反商业贿赂承诺书》
13. 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
14. 政府采购诚信承诺书
15. 审计报告或财务报表、完税、社保缴纳证明
16. 招标文件内容确认书
17. 其他资料

注：投标单位须按照以上格式内容要求递交完整的投标文件（商务技术文件），若投标文件出现缺项、漏项等情况，作无效响应处理。

12、我方承诺：如所报货物属国家强制认证产品的，均已通过认证且在有效期内，否则，由此产生的一切法律责任由我方承担。

13、我方承诺：接受招标文件中的全部条款且无任何异议，保证遵守招标文件的规定。

14、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标单位的；
- 3) 与招标人、其他投标单位或者招标代理机构工作人员恶意串通的；
- 4) 向招标人、招标代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5) 在采购过程中与招标人进行协商谈判的；
- 6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

15、与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

投标人法定代表人或授权代理人联系电话，e-mail：_____

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

说明：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

2、投标一览表

标项名称：

标项编号：

投标人名称	
投标报价（元） （注：该报价含项目相关所有费用）	小写： 大写：
服务期	
质量目标	
保证金缴纳方式	
备注	

以上投标报价在投标有效期内一直有效。

投标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：1、报价文件是投标文件（商务技术文件）中不可分割的一部分，投标单位须按招标文件中投标文件格式要求提交。

2、本表格式不得更改，投标人只能按要求填报，否则将被视为无效投标。

3、投标报价明细表

标项名称：

标项编号：

序号	采购品目	规格要求	数量	单位	单价（元）	金额（元）	备注
	合计（元）	大写：				小写：	

投标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

4、商务条款偏离表

标项名称：

标项编号：

序号	招标文件 条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
...				

注：偏离情况填写为正偏离、负偏离、无偏离。

投标人：（盖章）

法定代表：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

5、政府采购政策扶持证明材料

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（标项名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：1、①专门面向小微企业采购项目：供应商如不提供此声明函，或提供信息有误，作无效响应处理；②非专门面向中小企业采购项目：供应商如不提供此声明函，或提供信息有误，价格将不做相应价格扣除。

2、成交供应商为中小企业的，此声明函将随成交结果同时公告，接受社会监督。

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立的企业可不填报。

备注：

1. 供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除（若项目专门面向中小企业采购，如不提供此声明函，作无效响应处理）；

2. 中标供应商为中小企业的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督。

3. 供应商在填写本声明函时除增加标的名称以外擅自更改中小企业声明函格式则认定填写不规范。

4. 采购文件中明确的所属行业参照采购文件前附表所属行业填写，如擅自更改所属行业则认定填写不规范。

5. 填写制造商从业人数、营业收入、资产总额、中小企业划分标准均需如实填报，如提供虚假信息，弄虚作假按相关法律法规进行处罚。

6. “（标的名称）”货物类产品根据每个包的分包明细逐条填写；例如：共10项产品，中小企业声明函中逐条填写10项产品的制造商信息（不可合并填写）。

7. 货物类型的项目，声明函需逐一系列明所有投标产品（标的名称）制造商所属企业类型；辅材、零配件及货物安装、运输等所需的工程、服务不作具体要求。

6、法定代表人身份证明（另需单独提交）

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名：性别：

年龄：职务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证反面
------------	------------

投标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

法定代表人的授权委托书（另需单独提交）

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（标项名称）标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权

附：法定代表人及被授权委托代理人的身份证明

法人身份证复印件正面	法人身份证复印件反面
被委托人身份证复印件正面	被委托人身份证复印件反面

投标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

身份证号码：_____

被授权委托代理人：（签字或盖章）

身份证号码：_____

日期： 年 月 日

7、投标保证金（投标保证金凭证复印件）

投标单位应在此提供凭证的复印件。



投标人名称：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

8、关于资格的声明函

致：（招标人）

关于贵方__年__月__日“_____（标项名称），_____（标项编号）”的招标项目，本签字人愿意参加投标，并有能力提供_____（标项名称）项目中的招标服务，并保证所提交的所有文件和说明是真实和准确的。

投标人：（盖章）

地址：

法定代表人：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

传真：_____

邮编：_____

电话：_____

日期： 年 月 日

9、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

10、投标人基本情况表

公司名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名			技术职称	电话	
技术负责人	姓名			技术职称	电话	
成立时间				员工总人数		
企业资质等级			其中	高级职称人员		
统一社会信用代码				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行						
帐号						
经营范围						
备注						

注：本表后应附企业法人营业执照或组织机构代码证、开户许可信息等相关材料的复印件。（投标单位可根据本表自行编制）

投标人：（盖章）

法定代表：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

11、近三年类似项目业绩（若有）

标项名称：

标项编号：

地区	项目名称	金额	日期
...

附中标（成交）通知书和合同原件的扫描件。

投标人：（盖章）

法定代表：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

12、投标单位（投标人）《反商业贿赂承诺书》

在标项名称：_____, 标项编号：_____项目招标活动中，我公司承诺如下：

1、不给予国家工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等）；

2、不与投标人相互勾结私下协议，弄虚作假，搞假招标、陪标、串通投标，明招暗定，暗箱操作。

3、我公司法人及项目参与人员有亲戚担任业主方副科级以上领导职务时，自愿放弃此次投标权。

如有上述行为，一经发现，我公司及项目参与人员愿意按照《政府采购法》、《招标投标法》、《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

13、在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我方在参加（标项名称）政府采购活动前3年内，我方被公开披露或查处的违法违规行为有：_____，但在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

投标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

备注：投标人没有被公开披露或查处违法违规行为的，注明“无”即可。

14、政府采购诚信承诺书

 （招标人）， （招标代理机构）：

我公司 （投标人名称）已详细阅读了 （标项名称（标项编号： ））招标文件，自愿参加本次报价，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害招标人的合法权益；不向评审小组、招标人提供利益以牟取成交。

三、若成交后，将按照规定及时与招标人签订政府采购合同，不与招标人订立有悖于招标结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务；

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消报价资格、记入信用档案、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人：（盖章）

法定代表：（签字或盖章）

被授权委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

15、（1）需提供2024年或2025年的年度审计报告或财务报表或银行出具的资信证明文件（出具时间应在本项目发布公告之日至响应文件提交截止时间内）（若企业成立不足一年的可提供企业成立至今的财务报表）；

（2）投标截止日前近六个月的完税证明（成立不足6个月的，提供成立至今的完税证明）（①若投标人某月税收为零申报，须提供当月加盖税务局公章的无欠税证明或“国家税务总局电子税务局”的申报结果查询截图。②完税证明中“税种”非养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险。）；

（3）投标截止日前近六个月盖有社保局公章的社保缴纳证明（成立不足6个月的，提供成立至今的社保缴纳凭证）（社保缴纳证明中含法定代表人或委托代理人的社保明细），依法不需要缴纳社会保险的，应提供相应文件(扫描件)证明其依法不需要缴纳社会保险。

16、招标文件内容确认书

_____ (采购人名称):

_____ (采购代理机构名称):

我方已经仔细阅读整个招标文件的内容,对本招标文件的内容没有任何异议,全部同意并接受且我方保证在开评标活动结束后不对本招标文件的任何内容提出异议。

供应商名称(盖公章):

法定代表人(签字或盖章):

日期: 年 月 日

17、其他资料（企业相关证件及证明文件或投标人的其他资料等）

21.1 投标人认为应提交的其他相关资格证明文件或资料, 可在此提交。

21.2 所提交的文件或资料应加盖投标人公章。

第六章 评标办法

一、说明

1. 概述

评标工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及《评标委员会和评标方法暂行规定》和地方政府关于政府采购的有关规定，遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。内容包括本次评标的评审过程和方法。

2. 定义

(1) “招标人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，本项目的招标人是阿克苏市教育局。

(2) “业主/用户”系指本招标项目的最终使用单位，本项目的业主/用户是阿克苏市教育局。

(3) “招标代理机构”系指新疆鹏辰鸿时建设工程管理服务服务有限公司。

(4) “投标人”系指向招标代理机构提交投标文件的合格投标人。

(5) “中标人”系指经评标委员会评审推荐、招标人确认的获得本项目中标资格的投标人。

(6) “实质性响应”系指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。

(7) “重大偏离或保留”系指影响到招标文件规定的范围、质量和性能或限制了招标人的权力和投标人义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它投标人的公平竞争地位。

3. 评标委员会组成

全部评标过程由依法组建的评标委员会负责完成，评标委员会由**7人**组成，其中招标人代表**0名**，其余**7名**均从**政府采购专家库**中随机抽取产生。评标委员会下设评标工作小组，主要由招标代理机构工作人员组成，负责整理投标文件、统计评分等工作。

二、评标须知

1. 关于评标方案

(1) 评标委员会的每位成员（简称评委，下同）应认真地阅读并确认已经

正确理解了评标方案；

- (2) 评委如对评标方案有异议，应在评标开始前提出。

2. 关于评标纪律

(1) 评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处；

- (2) 评委应本着客观、公正的原则独立给出评价意见；
- (3) 评委之间不得相互串通进行评分；
- (4) 评委不得试图影响其他评委的评价意见；
- (5) 评委应关闭通讯工具或设置为振动状态，并统一交由工作人员保管。

3. 关于评标责任

- (1) 评委应在其书面评审意见上签字确认；
- (2) 评委对其所提出的评审意见承担个人责任。

4. 关于回避

有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员，如事先不知情的，应在宣读投标人名单及评标纪律后主动提出回避：

- (1) 是投标人或者投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 是投标项目的上级单位人员；
- (3) 是某投标人的项目主管部门或是某投标人的行政监督部门的人员；
- (4) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (5) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

5. 关于保密

评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。

前款所称与评标活动有关的工作人员，是指评标委员会成员以外的因参与评标监督工作或者事务性工作而知悉有关评标情况的所有人员。

三、评标原则

评标工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及《评标委员会和评标方法暂行规定》和地方政府关于政府采购的有关规定，遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。评标委员会将按照规定只对通过符合性检查的投标文件进行评价和比较。

四、评标方法及流程

1. 评标方法

本次招标的评标方法采用综合评分法。

2. 评标流程

评标分两个阶段进行：投标文件初步评审和详细评审。具体方法及流程如下：

2.1 初步评审

初步评审分为资格性审查和符合性审查。

2.1.1 资格审查：依据法律法规和招标文件的规定，由采购人或代理机构对投标文件中的资格证明文件进行审查。

2.1.2 符合性审查：依据招标文件的规定，由评标委员会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

(1) 实质上响应的投标是指与招标文件上的条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留，否则将视为无效投标。

(2) 重大偏离或保留系指投标货物的质量、数量和交付日期等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与招标文件不一致，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。包括但不限于：

- A、未按要求交纳投标保证金的；
- B、未按招标文件规定要求签署、盖章的；
- C、投标有效期不足的；
- D、不符合招标文件中规定的实质性要求和条件的；
- E、联合体投标文件未附联合体投标协议书的（如有）；

-
- F、有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
 - G、投标人名称或组织结构与报名时不一致且无有效变更证明的；
 - H、投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
 - I、法律、法规及本招标文件规定的其他无效投标的情形。

(3) 投标文件的细微偏差是指在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整，不会对其他投标人造成不公正的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

投标文件详细评审

2.2 详细评审

2.2.1 评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评审，综合比较与评价。以投标文件能最大限度地满足招标文件中规定的各项评价标准为依据，独立地对各投标文件进行评审和打分。

2.2.2 评标委员会将对下述评审因素进行量化，并根据评委会每个成员对投标文件的评审和理解进行打分，满分为 100 分。商务、技术标权重为 100%。具体分值见附表。

2.2.3 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会根据招标文件规定的方式（招标文件未规定的采取随机抽取的方式）确定一个中标候选人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品招标项目，招标文件中将载明其中的核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

2.2.4 在技术评审中，应当考虑服务内容的响应情况；售后服务应当考虑其服务的承诺内容、具体措施及其可行性等因素；业绩应当考虑投标人的类似项目业绩，以确定投标人类似项目的服务能力等。

2.2.5 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依据其他外来证明。

3. 投标文件的澄清

- (1) 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计

算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清和说明。

(2) 投标人的澄清和说明应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(3) 除上述规定的情形之外，评标委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

五、废标处理

(1) 下列情况出现将视为招标失败，即废标：

1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

特别说明：

①采购货物类、工程类、服务类项目，符合资格条件的投标人至少应达到三家。

②因有效投标不足三家投标人，使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标，并按规定书面说明原因。

2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3) 因重大变故，采购任务取消的。

(2) 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4) 不同投标人的投标文件相互混装；

5) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

六、定标和授标

评标委员会提出评标书面报告和推荐中标意见报招标人确认，确认后由招标人、招标代理机构与第一中标候选人进行最终澄清及对第一中标候选人的资格和履约能力进行再次审查，形成最终合同的基础文件。如在最终澄清过程中，发现第一中标候选人存在重大问题造成其履约能力不能满足要求的，可以取消其中标

资格。

最终澄清完成后，招标代理机构根据招标人确认结果发出《中标通知书》。中标人应按招标文件规定向招标人提交相应文件，并在规定时间内与招标人签订合同。

在签订合同过程中，如发现中标人以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的，招标人有权取消其中标资格，并将第二中标候选人确定为中标人。

七、附表

本评标文件包括以下评标过程中所需文件附表：

附表 1：初步评审表

评分因素	评分点	评分标准
初步 评审	具有独立承担民事责任的能力	1. 投标人为法人的，提供营业执照或法人登记证或批准文件原件扫描件； 2. 投标人为其他组织的，提供依法登记证书原件扫描件； 3. 投标人为个体工商户的，提供个体工商户营业执照原件扫描件。 4、如在投标过程中提供虚假资料，伪造标书等行为，将如实上报监管部门，并依法处理。
	具备有效的特定资格	投标人须具备有效的食品经营许可证或食品生产许可证、动物检疫合格证明。
	法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书	提供法定代表人身份证明，授权委托人还需提供法定代表人授权委托书；
	具有良好和健全的财务会计制度	2024 年或 2025 年的年度审计报告或财务报表或银行出具的资信证明文件（出具时间应在本项目发布公告之日至响应文件提交截止时间内）（若企业成立不足一年的可提供企业成立至今的财务报表）；
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标截止日前近六个月的完税证明（成立不足 6 个月的，提供成立至今的完税证明）（①若投标人某月税收为零申报，须提供当月加盖税务局公章的无欠税证明或“国家税务总局电子税务局”的申报结果查询截图。②完税证明中“税种”非养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险。）和投标截止日前近六个月盖有社保局公章的社保缴纳证明（成立不足 6 个月的，提供成立至今的社保缴纳凭证）（社保缴纳证明中含法定代表人或委托代理人的社保明细），依法不需要缴纳社会保险的，应提供相应文件(扫描件)证明其依法不需要缴纳社会保险。
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

	信用信息查询记录	投标人未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单等，投标人如在“信用中国”网站或中国政府采购网被列入严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动。（代理机构于开评标现场，通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询相关主体信用记录，并将信用信息查询记录和证据留存）；
	政府采购《声明函》	提供单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人不得参加同一合同项下的政府采购活动的《声明函》；
	落实政府采购政策需满足的资格要求	请根据要求上传《中小企业声明函》。格式以采购文件要求为准。
	投标保证金	提供有效的投标保证金缴纳凭证。
符合性审查	投标文件签字及盖章是否满足招标文件要求；	
	投标人报价是否符合招标文件规定；	
	投标人是否按招标文件要求缴纳投标保证金；	
	投标有效期是否满足招标文件要求；	
	投标人之间或者投标人与招标人未串通投标的；	
	投标文件组成是否完整，是否按招标文件的规定内容、格式填写；	
	是否符合法律、法规和招标文件中规定的其它实质性要求的；	
注：以上审查内容必须全部符合审查标准，否则为无效标。		

附表 2：商务技术标详细评审表

项目 分值	评分内容	评分方法
响应 文件 100 分	一、商务部分+技术部分：100 分	
	整体配 送服务 框架 (15 分)	<p>0-15</p> <p>根据各投标人对整体配送服务框架的阐述：</p> <p>①采购管控体系：评审该项内容是否批量集中采购，禁止采购三无产品、过期变质、临期、转基因违禁、不合格及高风险食材，压缩中间环节，实现平价保质，适配学校预算管控要求；</p> <p>②仓储分拣与标准化体系：评审该项内容是否设立分区专用仓储存放，所有食材定量分装、标识清晰，入库前逐批次查验，不合格食材直接拒收退回；</p> <p>③冷链物流与定时配送体系：评审该项内容是否配置专用配送车辆，合理规划路线与定时配送，保障学校按时配送食材，食材全程密闭保鲜运输；</p> <p>④验收交接体系：评审该项内容是否双方验收，全程记录，不合格、变质、短斤少两食材当场拒收、登记留存、原路退回。</p> <p>⑤台账管理体系：评审该项内容是否建立电子+纸质双台账，随时接受采购人及相关监管部门检查，支持学校订单追溯、数据统计，实现食材需求、库存、配送全流程管理。</p> <p>评审专家根据投标人提供的内容进行综合评审，此项内容共 5 点，每一点最高得 3 分，此项内容最高得 15 分。</p>

	履约能力 (20分)	0-15	<p>一、食材存储库（此项内容最高 15 分）：</p> <p>符合本项目配送范围及使用需求的独立、集中的食材存储库（投标人须提供食材存储库的自有产权证明材料或食材存储库为租赁性质的须提供租赁证明及产权证明材料，仓库及相关设备实景照片，注明库房的具体地址、门牌等关键信息，且与产权证明材料上的地址一致），要有食材独立分仓管理，仓库卫生保障）。</p> <p>①食材存储库，根据食材不同类型进行分仓管理，总面积在 3000 平方米（含）以上，其中包含的冷藏及冷库面积共达到 1000 平方米得 12 分；冷藏及冷库面积每增加 100 平米加 0.6 分，最多加 3 分；此项最得多 15 分。</p> <p>②食材存储库，根据食材不同类型进行分仓管理，在 3000 平方米 > 总面积 ≥ 2000 平方米，其中包含的冷藏及冷库面积共达到 1000 平方米得 8 分；冷藏及冷库面积每增加 100 平米加 0.6 分，最多加 3 分；此项最得多 11 分。</p> <p>③食材存储库，根据食材不同类型进行分仓管理，在 2000 平方米 > 总面积 > 1000 平方米，其中包含的冷藏及冷库面积共达到 1000 平方米得 6 分；冷藏及冷库面积每增加 100 平米加 0.6 分，最多加 3 分；此项最得多 9 分。</p> <p>④食材存储库总面积，根据食材不同类型进行分仓管理，在 1000 平方米（含）以下或无食材存储库不得分。</p> <p>注：投标人须承诺中标后实际使用库房与投标文件中提供的库房一致，若情形不符或提供虚假材料，其相关法律后果由投标人自行承担，采购人将不定期赴现场核查。未提供相关资料或提供不全或资料模糊无法辨认的不得分。</p>
		0-5	<p>二、分拣配送（此项内容最高得 5 分）：</p> <p>投标人须拥有独立的分拣配送站且专门用于食材配送，卫生达标，符合食品安全规范，具备独立分拣配送站的得 5 分，无分拣配送站的不得分。（投标人须提供分拣配送站为自有</p>

			<p>产权证明材料或分拣配送站为租赁性质的须提供租赁证明及产权证明材料,分拣配送站及相关设备须提供现场实景照片,注明分拣配送站的具体地址、门牌等关键信息,且与产权证明材料上的地址一致。)</p> <p>注:投标人须承诺中标后实际使用分拣配送站均与投标文件中提供的分拣配送站一致,若情形不符或提供虚假材料,其相关法律后果由投标人自行承担,采购人将不定期赴现场核查。未提供相关资料或提供不全或资料模糊无法辨认的不得分。</p>
	<p>食材质量与安全管理 (12分)</p>	<p>0-12</p>	<p>根据各投标人对食材质量与安全管理的阐述:</p> <p>①质量标准(须提供2026年批次的食品质量检测报告):评审该项内容是否覆盖食材符合国家及地方相关食品安全标准;</p> <p>②温度与湿度控制:评审该项内容是否覆盖冷藏食材保持在0~8摄氏度,确保食材新鲜度,对每批次食材进行验收;</p> <p>③入库与出库管理:评审该项内容是否覆盖遵循先进先出的存储原则,建立食材入库与出库的记录台账或系统;</p> <p>④记录与追溯管理机制:评审该项内容是否覆盖能够迅速追溯食材来源;</p> <p>⑤防火与安全管理:评审该项内容是否覆盖仓库内配备适当的消防设备,并定期进行维护和检查,保持仓库内通道畅通无阻;</p> <p>⑥有害生物防治与卫生管理:评审该项内容是否覆盖加固仓库墙壁和地面,安装防有害生物措施、纱窗、备用电机等,保持仓库内清洁干燥,定期清理垃圾和杂物,定期清洁与消毒确保食材不受污染。</p> <p>(另须提供以上内容的现场实景照片等相关证明材料)。</p> <p>评审专家根据投标人提供的内容进行综合评审,此项内容6点,每一点最高得2分,此项内容最高得12分。</p>

	<p>农残检测 (10分)</p>	<p>0-10</p>	<p>1. 根据各投标人对农残检测方案的阐述（此项内容最高得6分）：</p> <p>①整体服务方案：评审该项内容是否结合大宗食材采购特点，制定常态化抽检、到货必检、例行巡检、应急抽检全流程；</p> <p>②抽样与检测频次：评审该项内容是否明确食材抽样点位、抽样比例、批次划分、每日/每周检测计划；对所有食材进行加密检测，频次合理、满足食品安全管控要求；</p> <p>③不合格处置应急预案：评审该项内容是否针对农残超标、兽药残留不合格等问题，制定隔离、退回、溯源、上报、复检、整改闭环措施。</p> <p>评审专家根据投标人提供的内容进行综合评审，此项内容共3点，每一点最高得2分，此项内容最高得6分。</p> <p>2. 投标人具备农产品农药残留检测能力得4分，提供以下证明材料(满足任意一个即可)：</p> <p>自有检测：提供自有农残检测设备的购买发票和现场照片。</p> <p>委托检测：提供与第三方检测机构签订的针对本项目的有效委托检测协议或合同。</p>
	<p>配送服务能力 (24分)</p>	<p>0-12</p>	<p>1. 根据各投标人对配送服务方案的阐述：</p> <p>①食材种类：评审该项内容是否覆盖满足客户的多样化需求，并符合国家食品安全标准；</p> <p>②订单管理：评审该项内容是否覆盖提供每日定时配送、应急配送和冷链配送等多种配送方式；</p> <p>③配送服务：评审该项内容是否覆盖配备冷藏和保温设备的专用车辆，车辆定期检修、消毒制度，检修、消毒记录完整，每辆车有专人负责；</p> <p>④质量控制：评审该项内容是否覆盖准时配送，确保准确和及时，每批次食材入库前通过专业检测在仓储和运输过程中，保持全程温控。</p>

			<p>评审专家根据投标人提供的内容进行综合评审，此项内容共 4 点，每一点最高得 3 分，此项内容最高得 12 分。</p>
	0-12		<p>2. 配送车辆必须为食品配送冷藏车，符合食品卫生要求，且为投标人自有或租赁：①为本项目配备 20 辆食品配送冷藏车的，得 10 分；②在以上 20 辆食品配送冷藏车的基础上，每增加一辆符合以下要求的食品配送冷藏车得 0.4 分，最多可加 2 分；③此项最高得 12 分。</p> <p>注：须提供以下清晰可见的证明材料，未提供或提供不全的不得分。</p> <p>①自有食品配送冷藏车须提供车辆行驶证（车辆所有人为本公司或法人）及商业保险单（有效期内）；或者租赁食品配送冷藏车须提供车辆租赁合同（有效期内）、车辆行驶证、商业保险单（有效期内）。</p> <p>②车辆驾驶员须提供有效期内的身份证、驾驶证、劳动合同；</p> <p>③车辆须装备制冷机组、行车记录仪、行驶温度记录仪、消防器材等设备（提供车内实况照片等相关证明材料）。</p>
退换货服务方案 (8 分)	0-8		<p>根据各投标人对食材退换货服务方案的阐述：</p> <p>①退换货范围及标准：评审该项内容是否结合学校食材安全管理要求，明确可退换货情形及判定标准，学校提出退换货申请，配送方无条件配合；</p> <p>②退换货流程：评审该项内容是否确保退换货高效、有序进行，明确从申请、核实、交接、补货、归档的全流程，双方严格按照步骤执行，确保每一步可追溯、可核查；</p> <p>③客户权益保障：评审该项内容是否覆盖客服态度友好，对于质量不合格或不符合要求的食材，能及时、无条件退换货，建立有效的客户反馈机制，不断优化退换货服务流程和政策，提高客户满意度；</p> <p>④特殊情况处理：评审该项内容是否覆盖对于特殊情况（物</p>

		<p>资仓储/配送环节风险、配送途中突发状况（交通、天气、车辆故障等）恶劣天气应对、应急处置机制、食品安全事故处置及赔付等）具备一定的灵活性，根据实际情况给出合理的解决方案，在处理退换货过程中，体现出人性化关怀。</p> <p>评审专家根据投标人提供的内容进行综合评审，此项内容共 4 点，每一点最高得 2 分，此项内容最高得 8 分。</p>
人员管理 (5分)	0-5	<p>为本项目拟配备专业的团队（包括但不限于①项目负责人、②食材验收员、③仓库管理员、④财务人员、⑤食品安全监督员、⑥配送人员等）。项目负责人须提供投标截止日前近六个月的社保缴纳凭证（成立不足 6 个月的，提供成立至今的社保缴纳凭证：社保缴纳单位名称必须与供应商名称完全一致，由第三方人力资源机构代缴或子公司代缴或无法体现缴纳单位信息的社保缴纳凭证均不予认可。），其余人员提供有效期内的劳动合同，所有人员的健康证（有效期内）、所有人员的身份证正反面（有效期内）等相关证件的扫描件。</p> <p>①以上除项目负责人 1 人外，其余每项专业人员至少提供 2 人且满足上述相关要求，共 11 人，得基础分 3 分；</p> <p>②在以上各项专业人员共 11 人的基础上，不限专业，每增加 1 人且满足上述相关要求，得 0.2 分，最多可加 2 分；</p> <p>③此项最高得 5 分。</p>
类似业绩 (3分)	0-3	提供单独承担的类似业绩，每提供一个得 0.6 分，最多得 3 分。（须提供中标（成交）通知书和合同原件扫描件）
售后服务 (3分)	0-3	对于学校的紧急需求或问题反馈：投标人承诺设置至少两个紧急联系电话，并 1 小时内响应，2 小时内上门服务并排除问题的得 3 分；未提供或提供不全的不得分。
二、经济部分：0 分		
报价得分	0	依据政府采购综合评分法相关规定，本项目因采用固定价格采购，价格不设置评审分值、不作为评审指标，整体评审满

	(0分)		分 100 分全部为技术、商务评分。
注：评分分值计算保留小数点后两位。			