

# 永济市第二轮土地承包到期后再延长30年试 点项目

# 招 标 文 件

项 目 编 号： 1408812026CGK00035

采 购 人： 永济市农村经济事务中心

采购代理机构： 山西洋阳招标代理有限公司

日 期： 2026年5月

## 目 录

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 评标方法及标准

第四章 采购合同协议书

第五章 招标要求

第六章 投标文件组成

## 第一章 招标公告

项目概况：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目的潜在投标人应在政采云平台线上获取采购文件，并于 2026 年 5 月 27 日 9 时 00 分（北京时间）前提交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：1408812026CGK00035

项目名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：7845384.28

最高限价（元）：956550.14, 670264.09, 560990.68, 1050944.39, 1018080.04, 947813.93, 850121.81, 474647.85, 1315971.35

采购需求：

标项名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 1

数量：不限

预算金额（元）：956550.14

简要规格描述：永济市城东街道、虞乡镇第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目。

备注：

标项名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 2

数量：不限

预算金额（元）：670264.09

简要规格描述：永济市城北街道、城西街道第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目。

备注：

标项名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 3

数量：不限

预算金额（元）：560990.68

简要规格描述：永济市张营镇第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目。

备注：

标项名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 4

数量：不限

预算金额（元）：1050944.39

简要规格描述：永济市卿头镇第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目。

备注：

标项名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 5

数量：不限

预算金额（元）：1018080.04

简要规格描述：永济市开张镇第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目。

备注：

标项名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 6

数量：不限

预算金额（元）：947813.93

简要规格描述：永济市栲栳镇第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目。

备注：

标项名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 7

数量：不限

预算金额（元）：850121.81

简要规格描述：永济市蒲州镇、韩阳镇第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目。

备注：

标项名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 8

数量：不限

预算金额（元）：474647.85

简要规格描述：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目合同网签(专

业数据服务、数据交换服务等) 等内容。

备注:

标项名称: 永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 9

数量: 不限

预算金额(元): 1315971.35

简要规格描述: 永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目档案整理。

备注:

合同履行期限: 包 1、2、3、4、5、6、7、8、9 自合同签订之日起至 2026 年 7 月底完成服务

**各供应商最多可以对三个包进行投标, 但每个供应商最多只能中标一个包。**

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 包 1、2、3、4、5、6、7、8、9: 专门面向中小企业采购的项目, 供应商应为中小微企业;

3. 本项目的特定资格要求:

(1) 包 1、2、3、4、5、6、7、8

投标人应具备行业主管部门颁发的测绘乙级及以上资质, 项目负责人应具有测绘相关专业中级及以上职称或具备国家有关部门颁发的注册测绘师证书;

包 9: 投标人须具备有效的国家秘密载体印制资质证书(涉密档案数字化加工)乙级及以上资质;

(2) 投标人不得为“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的投标人, 不得为“中国政府采购网”

([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标人;

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。

### 三、获取招标文件

时间：2026年5月7日至2026年5月12日，每天上午00:00时至12:00时，下午12:00至23:59时（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上获取

方式：只允许在线获取

售价（元）：0

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2026年5月27日9时00分（北京时间）

投标地点（网址）：请登录政采云投标客户端投标

开标时间：2026年5月27日9时00分（北京时间）

开标地点：山西省运城市盐湖区运城市城建大厦（运城市公共资源交易中心）

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

针对本项目的质疑需一次性提出，多次提出将不予受理。

### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

#### 1. 采购人信息

采购人：永济市农村经济事务中心

地 址：永济市市府西街19号

联系人：卢先生

联系方式：0359-8022267

#### 2. 采购代理机构信息

名 称：山西洋阳招标代理有限公司

地 址：运城市红旗东街东湖佳苑一号楼一单元三楼东

联系人：任先生

联系方式：13133390970

## 招标文件前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
<b>第二章 投标须知（前附表）</b>		
<b>一、说明</b>		
第二章 第 1.1 款	采购项目 项目编号	采购项目名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目 项目编号：1408812026CGK00035
第二章第 2.1 款	采购人	名称：永济市农村经济事务中心 地址：永济市市府西街 19 号 联系人：卢先生 联系方式：0359-8022267
第二章第 2.2 款	采购代理机构	名称：山西洋阳招标代理有限公司 地址：运城市红旗东街东湖佳苑一号楼一单元三楼东 联系人：任先生 联系方式：13133390970
第二章第 2.5 款	采购内容	本次采购为 9 个包，主要内容：包 1 城东街道、虞乡镇；包 2 城北街道、城西街道；包 3 张营镇；包 4 卿头镇；包 5 开张镇；包 6 栲栳镇；包 7 蒲州镇、韩阳镇；包 8 合同网签（专业数据服务及数据管理服务）；包 9 档案整理。 <b>包 1-包 7 以实际工作面积结算。</b>
第二章第 3.1 款	投标人资格条件	（1）包 1、2、3、4、5、6、7、8 投标人应具备行业主管部门颁发的测绘乙级及以上资质，项目负责人应具有测绘相关专业中级及以上职称或具备国家有关部门颁发的注册测绘师证书； 包 9 投标人须具备有效的国家秘密载体印制资质证书（涉密档案数字化加工）乙级及以上资质； （2）投标人不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的投标人，不得为“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标人； （3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
第二章第 6.1 款	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第二章第 7.1 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部门审核同意购买进口产品
第二章第 8.1 款	现场踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，投标人自行踏勘现场； <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间和地点：
<b>二、招标文件</b>		
第二章第 8.3 款	财政部门指定的 媒体	政采云平台
第二章第 9.1 款	招标文件的获取	政采云平台线上获取
第二章第 11.1 款	提交投标文件截	2026 年 5 月 27 日 9 时 00 分（北京时间）

**永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目招标文件**

条款号	条款名称	编列内容规定
	止期时间	
<b>三、投标文件的编写</b>		
第二章第 16.3 款	备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第二章第 16.4 款	采购项目预算	本项目预算金额 7845384.28 元，其中包 1：956550.14 元，包 2：670264.09 元，包 3：560990.68 元，包 4：1050944.39 元，包 5：1018080.04 元，包 6：947813.93 元，包 7：850121.81 元，包 8：474647.85 元，包 9：1315971.35 元。 <b>包 1-包 7 以实际工作面积结算。</b> 投标报价总价超过招标控制总价的按无效投标处理。
第二章第 19.1 款	投标保证金	投标保证金的缴纳 1 交纳方式：通过本单位基本银行帐户电汇、银行保函、电子保函、支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。 2 截止时间：同开标时间（以实际到账时间为准）。 <b>3 投标保证金：包 1:9500 元，包 2：6700 元，包 3：5600 元，包 4:10000 元，包 5:10000 元，包 6：9400 元，包 7：8500 元，包 8:4700 元，包 9:13000 元。</b> 交纳投标保证金时请在备注栏中注明 <b>标项名称</b> （永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目包 1/2/3/4/5/6/7/8/9）。 递交方式：通过本单位基本银行账户递交 开户名：山西洋阳招标代理有限公司 开户行：中国民生银行股份有限公司运城分行 账号：150949242 4 电汇形式退还方式：通过本单位基本银行帐户退还，退还投标保证金时，银行手续费由投标人自行承担。 5 采用投标保函形式缴纳的，投标人须在开标前将投标保函扫描件发送至代理机构邮箱（13133390970@163.com）。
第二章第 20.1 款	投标有效期	<u>90</u> 日历天
第二章第 21.1 款	投标文件份数	登录政采云投标客户端上传加密的电子版响应文件一份。
<b>四、投标文件的递交</b>		
第二章第 23.1 款	投标文件的递交地点	登录政采云投标客户端上传加密的电子版响应文件一份。
<b>五、开标和评标</b>		
第二章第 26.2 款	其他唱标内容	无
第二章第 27 款	评标委员会组成及确定方式	评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 5 人，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。 采购人代表应由采购人出具授权委托书。 评标专家应从山西省政府采购评标专家库随机抽取。
其他	资格审查资料及要求	<b>一、资格审查资料：</b> 1. 若为法人须提供法定代表人的身份证及复印件；若为授权委托代理人需提交法定代表人授权书、法人身份证复印件及被授权人身份证及复印件。 2. 三证合一的提供营业执照； 3. 银行开户许可证或基本存款账户信息；

**永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目招标文件**

条款号	条款名称	编列内容规定
		4. 提供投标人信用承诺书：具有独立承担民事责任的能力承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）； 5. 提供投标人信用承诺书：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）； 6. 提供投标人信用承诺书：具有良好商业信誉和健全的财务会计制度承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）； 7. 提供投标人信用承诺书：有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）； 8. 提供投标人信用承诺书：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（对其承诺的真实性负责，格式以采购文件要求为准）； 9. 提供投标人信用承诺书：符合法律、行政法规规定的其他条件承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）； 10. 无行贿犯罪承诺书（投标人自行承诺企业、法定代表人、被委托代理人无行贿犯罪记录，且对其承诺的真实性负责，格式自拟）； 11. 投标保证金缴纳凭证（复印件加盖公章）； 12. 本项目的特定资格要求（包 1、2、3、4、5、6、7、8：资质证书及项目负责人相关证书；包 9：资质证书）； 13. 投标文件递交截止时间前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）上查询投标人信用结果截图并加盖投标人公章； 14. 提供投标人信用承诺书：投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）； 15. 诚信投标承诺书等。 16. 投标人为中小企业的，提供《中小企业声明函》；残疾人福利性单位、监狱企业视同小微企业，提供《残疾人福利性单位声明函》/《监狱企业声明函》。 <b>注：资格审查材料均要求投标人上传清晰的证件原件扫描件，否则后果自负。</b>
<b>六、合同签订</b>		
第二章第 32.1 款	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供，履约担保的金额为：_____
第二章第 36.1 款	招标代理服务费	根据国家发展和改革委员会发改价格[2015]299 号文件，参照国家发展和改革委员会发改价格【2011】534 号文件规定，采购人与代理机构双方协商，本项目招标代理费为包 1 人民币 7900 元，包 2 人民币 5500 元，包 3 人民币 4600 元，包 4 人民币 8400 元，包 5 人民币 8300 元，包 6 人民币 7800 元，包 7 人民币 7000 元，包 8 人民币 3900 元，包 9 人民币 9600 元，由中标人在领取中标通知书一次付清。
第二章第 37.1 款	本项目需要落实的政府采购政策	1、按照财政部《政府采购 产品管理办法》（财库[2007]119 号）的有关规定，本采购项目均必须采购国产产品。否则投标无效。 2、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）； 3、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）； 4、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目招标文件

条款号	条款名称	编列内容规定
		5、关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185 号） 6、关于环境标志产品政府采购实施的意见（财库〔2006〕90 号）
	落实政府采购政策采取的措施	1、中小企业参加本项目投标时： （1）须按照工信部联【2011】300 号《中小企业划型标准规定》的标准如实填写《中小企业声明函》（格式见响应文件组成）。 （2）本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型企业），若投标人为中小企业参加本项目投标时，投标人应认真对照《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本项目企业类型为其他未列明行业。） 2、监狱企业参加本项目投标时： （1）须出具省级监狱管理局或省级戒毒管理局等主管部门出具的证明文件。 （2）本项目非专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型企业），若投标人为中小企业参加本项目投标时，投标人应认真对照《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，准确划分企业类型。 3、残疾人福利性单位参加本项目投标时： （1）须如实填写《残疾人福利性单位声明函》（格式见响应文件组成）。 （2）本项目非专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型企业），若投标人为中小企业参加本项目投标时，投标人应认真对照《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，准确划分企业类型。 4、属于政府强制采购产品的，投标产品必须为财库[2019]19 号《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》--“附件：节能产品政府采购品目清单”中的产品。属于政府优先采购产品且投标产品为“附件：节能产品政府采购品目清单”中的产品的，在同等条件下优先采购。 5、属于政府优先采购产品，投标产品为财库[2019]18 号《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》--“附件：环境标志产品政府采购品目清单”中的产品的，在同等条件下优先采购。
第二章第 37.3 项	涉及多处获得政府采购政策优惠的相关规定	无
第二章第 39.1 项	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
第二章第 39.2 项	合同履行期限	自合同签订之日起至 2026 年 7 月底完成服务
第二章第 39.3 项	服务标准	符合国家、行业现行有关技术规范、标准

**永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目招标文件**

条款号	条款名称	编列内容规定
第二章第 39.4 项	服务地点	采购人指定地点
第二章第 39.5 项	有关说明	本次招标共分 9 个包，各供应商最多可以对三个包进行投标，但每个供应商最多只能中标一个包。若同一供应商在 2 个及以上包号均排名第一时，按照以下规则确定成交供应商：由评审委员会根据包号从前往后的顺序确定该供应商所中包号，该供应商可参与剩余包的排名，但不得成为成交人，剩余包号由排名次之的供应商成交，以此类推。

## 第二章 投标须知

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于第二章“招标文件前附表”（以下简称**招标文件前附表**）中所叙述的采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本采购项目的采购人名称、地址、电话、联系人见**招标文件前附表**。

2.2 “采购代理机构”系指接受采购人委托，代理采购项目的经财政部门认定资格的其他采购代理机构。本采购项目的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**招标文件前附表**。

2.3 “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

2.4 “货物”系指投标人按招标文件要求，向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

2.5 “服务”系指招标文件规定投标人须承担的所有服务以及其它的义务。

#### 3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合**招标文件前附表**中规定的下列资格条件要求：

- (1) 《政府采购法》第二十二条第一款规定的投标人基本资格条件；
- (2) 采购项目有特殊要求，招标文件规定的投标人特定资格条件。

3.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人或采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。
- (2) 投标人或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到行政处罚，但警告和罚款额在三万元以下的行政处罚除外；
- (3) 投标人或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到刑事处罚。

3.3 法定代表人或者负责人为同一人或者存在控股、管理关系的两个以上投标人，不得参加同一政府采购项目投标。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

#### 5. 授权委托

5.1 投标人代表不是投标人的法定代表人，应持有授权委托书，并附法定代表人身份证明。

#### 6. 联合体投标

6.1 除招标文件前附表另有规定，本采购项目不接受除政府采购政策规定以外的其他联合体投标。

#### 7. 采购进口产品

7.1 除招标文件前附表另有规定外，本采购项目拒绝进口产品参加投标。

7.2 本章第 7.1 款规定同意购买进口产品的，不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争的。

#### 8. 现场踏勘

8.1 投标人须知前附表规定组织现场踏勘的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

## 二、招标文件

### 8. 招标文件的构成

8.1 招标文件共七章，内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 评标方法及标准

第四章 采购合同协议书

第五章 招标要求

## 第六章 投标文件组成

8.2 本章第 11.1 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

8.3 采购代理机构发售的财政部门指定媒体上发布的电子招标文件具有同等的法律效力。

8.4 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

## 9. 招标文件的获取

9.1 招标文件的提供期限自开始发出之日起不得少于**五个工作日**。具体提供期限见**招标文件前附表**。

9.2 采购文件获取方法：政采云平台线上获取。

9.3 招标文件的提供期限截止时，购买招标文件的投标人少于三家，采购代理机构可以延长招标文件的提供期限或者不再限制提供期限，或者修改招标文件，重新发布招标公告。延长招标文件的提供期限或者不再限制提供期限的，遵守本章第 11.1 款关于招标文件修改的规定。

## 10. 偏离

10.1 本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即不满足、或不响应招标文件的要求。偏离分为对招标文件的实质性要求条款偏离和对招标文件的一般商务和技术条款（参数）偏离。

10.2 除法律、法规和规章规定外，招标文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”等文字规定或标注“★”符号的条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的偏离，在评标时将其视为无效投标。未用上述文字规定或符号标注的条款为非实质性要求条款（即一般条款）。

## 11. 招标文件的澄清与修改

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在

投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

## 12. 延长投标截止时间和开标时间

12.1 采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但应当在本章第11.1款规定的提交投标文件的截止时间三日前，在本章第8.3款指定的媒体上发布更正公告。

## 三、投标文件

### 13. 投标语言

13.1 投标人提交的投标文件及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

### 14. 计量单位

14.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 15. 投标文件的组成及相关要求

15.1 投标文件由商务文件、技术文件两部分组成。各部分的内容如下：

#### 商务文件

- (1) 投标函
- (2) 开标一览表
- (3) 投标保证金
- (4) 投标人资格证明文件

#### 技术文件

- (5) 商务、技术条款响应/偏离表
- (6) 技术方案
- (7) 其他资料

#### 15.2 投标内容填写说明

(1) 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整性的响应。

(2) 投标人照搬照抄招标文件技术、商务要求，并未提供技术资料或提供资料不详的，评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该投标人在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，**评标委员会有权拒绝该投标。**

(3) 投标文件内容及题目的编排顺序和编号按本章第 15.1 款要求的结构，为方便评标，按照招标文件第七章格式要求逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。**统一编目、编页码**，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任应当由投标人承担。

(4) 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

(5) 投标人须注意：为合理节约评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件的偏离表和其它偏离文件中(若本次招标文件中没有提供偏离表或其它偏离文件样本，投标人亦应当自制偏离表并装订于本次投标文件中，并应当在总目录及分目录上清楚表明所在页数)，以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若投标人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明‘不能确定’的字样。任何情况下，对于投标人没有在偏离表中明确、清楚地披露的事项，包括可能属于被投标人在偏离表中遗漏的事项，一旦在评审中被发现存在负偏离或被认定为属于负偏离，则评委会**有权视该条款是否为主要技术、商务条款而决定是否对该投标予以拒绝。**

15.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

15.4 投标人如有投标优惠，涉及价格的，应当直接在开标一览表的投标报价中给出(即投标报价中已包含价格折扣)；涉及商务、技术内容的，应当在商务、技术条款响应/偏离表中填写。

## 16. 投标报价

16.1 投标人应按招标文件规定的服务要求、责任范围和合同条件，以人民币进行报价。

16.2 本次投标报价为总价报价。投标人应按开标一览表的内容填写各项服务的分项价格。投标价格中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标报价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，在评标时将其视为无效投标。

16.3 除**招标文件前附表**允许提交备选方案外，投标人对每项服务只允许有一个报价，不接受选择性报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

16.4 投标人的投标报价不得超过采购预算金额。采购预算金额见**招标文件前附表**。

16.5 投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，在评标时将其视为无效投标。

16.6 投标人的价格折扣（价格变更声明）应当直接在开标一览表的投标报价中显著处注明，只有开标时唱出的报价优惠承诺才会在评标时予以考虑。投标的报价优惠承诺应对应开标一览表、投标数量价格表等提供相应的明细清单。除报价优惠承诺外，任何超出招标文件要求等其他形式的优惠，在评标时将不作为价格折算的必备条件。

16. 采用综合评标法的，最低报价不能作为中标的保证。

## 17. 备选方案

17.1 除本章第 16.3 款另有规定外，本采购项目不接受备选方案投标。

## 18. 投标人的资格证明文件

本项目采用资格后审，开标结束后，由采购人或采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，合格投标人不足 3 家的，不得评标。本项目资格审查资料如下：

序号	评审因素	评审标准
1	法定代表人身份证明或授权委托书	符合招标文件要求
2	三证合一的营业执照	具备有效的营业执照
3	银行基本账户开户许可证或基本存款账户信息	具备有效的证件
4	具有独立承担民事责任的能力承诺书	符合招标文件要求
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书	符合招标文件要求
6	具有良好商业信誉和健全的财务会计制度承诺书	符合招标文件要求
7	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺书	符合招标文件要求
8	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	符合招标文件要求
9	符合法律、行政法规规定的其他条件承诺书	符合招标文件要求
10	无行贿犯罪承诺书	符合招标文件要求
11	投标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)上查询信用结果	符合招标文件要求
12	投标保证金缴纳凭证	符合招标文件要求
13	特定资格要求	符合招标文件要求
14	提供投标人信用承诺书：投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动承诺书	符合招标文件要求
15	诚信投标承诺书	符合招标文件要求
16	供应商应为中小微企业	提供中小企业声明函，格式以采购文件要求为准。

## 19. 投标保证金

19.1 招标文件前附表规定交纳投标保证金的，投标人应以招标文件前附表规定的递交形式，在本章第 11.1 款规定的投标截止时间前，按前附表规定的金额向规定账

号交纳投标保证金。投标保证金有效期应与本章第 20.1 款规定的投标有效期一致。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，采购代理机构应当拒绝接收投标人的投标文件或评标委员会在评标时将其视为无效投标。

19.2 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出之日起五个工作日内退还。

19.3 中标的投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订之日起五个工作日内无息退还。

19.4 有以下情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在本章第 20.1 款规定的投标有效期内撤回或修改投标文件；
- (2) 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第七十五条情形之一。

## 20. 投标有效期

20.1 投标有效期见**招标文件前附表**，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从本章第 11.1 款规定的投标截止之日起计算。投标有效期不足的，在评标时将其视为无效投标。

20.2 特殊情况需延长投标有效期的，采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

## 21. 投标文件的签署

21.1 投标文件份数详见**招标文件前附表**。

21.2 投标文件应严格中按照招标文件要求的位置填写、盖章、签字。

21.3 投标文件应字迹清楚、内容齐全。投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，改动之处应加盖单位章并由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。不按上述要求盖章和签字的，在评标时将其视为无效投标。

21.4 因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

21.5 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的“单位盖章”、“印章”、“公章”等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其它（如带有“专用章”等字样）的印章。

#### 四、投标文件的递交

##### 22. 投标文件的标记

22.1 投标人应当按照招标文件和政采云平台的要求加密投标文件，具体要求见“投标人须知前附表”。未按要求加密的投标文件，招标人（政采云平台）将拒绝接收并提示。

##### 23. 投标文件的递交

23.1 投标人应在提交首次投标文件截止时间前，请登录政采云投标客户端投标文件递交加密响应文件。

23.2 在提交首次投标文件截止时间后，未递交电子版的投标文件，采购人不予受理。

##### 23.3 投标文件的解密

23.3.1 招标人在招标文件前附表规定的投标截止时间在政采云平台上组织对投标文件的解密，所有投标人均应当准时在线参加。

23.3.2 投标人应登录政采云平台，按照“投标人须知前附表”规定的方式和时间解密电子投标文件，招标人公布电子投标文件解密情况。

23.3.3 非因政采云平台原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤回申请。成功解密的电子投标文件少于 3 个的，招标人重新组织招标。

##### 23.4 电子招标投标特殊情况的处置

有下列情形之一的，投标人应中止投标文件的递交，并在恢复正常后及时安排时间递交投标文件：

- （1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统的；
- （2）系统软件或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；

- (4) 系统服务器出现断电事故且短时间内无法恢复供电的；
- (5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

## 24. 投标文件的修改和撤回

24.1 在本章第 11.1 款规定的投标截止时间前，投标人可以在政采云平台进行修改、补充或撤回已递交的投标文件。

24.2 修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按本章第 21、22、23 项规定编制、签署、标记和递交，并标明“修改、补充”字样。

24.3 投标人撤回投标文件的，采购代理机构自收到投标人书面撤回通知之日起五日内退还已收取的投标保证金。

## 25. 串通投标行为

25.1 投标人有以下情形之一的，可认定其有串通投标行为，中标无效：

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (9) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (10) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (11) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (12) 法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

## 五、开标和评标

### 26. 开标

26.1 招标人在招标文件前附表规定的投标截止时间（开标时间），通过政采云

平台公开开标，邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。未参加的投标人，视同认可开标结果。

26.2 开标时，公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；投标人通过政采云平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布投标人名称、标段名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案。

26.3 开标时，投标人应按时在规定时间内对报价进行确认。

26.4 开标时，投标文件中开标一览表内容与投标文件中分项价格表内容不一致的，以开标一览表为准。

## 27. 评标委员会

27.1 评标由采购人或采购代理机构依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表及技术、经济等方面的专家组成。

27.2 评标委员会成员与投标人存在利害关系的，应当回避。招标代理机构（或招标人）就招标文件征询过意见的专家，不得作为评标专家参加评标。

## 28. 评标

28.1 评标委员会应严格按照第三章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

### 28.2 评标过程保密

开标之后，直到授予中标人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向投标人或其他与评标无关的人员透露。

### 28.3 关于投标人非实质性响应滞后发现的处理规则

无论基于何种原因，各项本应做拒绝投标处理的情形，即便未被及时发现而使该投标人进入初审、详细评审或其它后续程序，包括已经签约的情形。一旦被发现存在上述情形，采购代理机构（或采购人）均有权决定取消该投标人的此前评审结果，或决定对该投标予以拒绝，并有权采取相应的补救及纠正措施。

## 六、中标信息公布与投标人质疑

### 29. 中标信息公布

29.1 中标人确定后，中标信息将在本章第 8.3 款指定的媒体上公布，采购代理机构或采购人对未中标的投标人不做未中标原因解释。

### 30. 投标人质疑

30.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在三个工作日内作出答复。

30.2 投标人若认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害，应当在下列时间内以书面形式向采购人或采购代理机构提出：

- (1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

30.3 投标人提出质疑的，应提供质疑书原件。采购人或采购代理机构应当向质疑投标人签收回执。

30.4 质疑书应当包括下列内容：

- (1) 质疑投标人的名称、地址及有效联系方式；
- (2) 质疑事项；
- (3) 事实依据及相关证明材料；
- (4) 相关请求及主张。

30.5 质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的代理人签字并加盖投标人单位章，质疑书由授权的代理人签字的应附投标人法定代表人委托授权书。

30.6 采购人或采购代理机构将在签收回执之日起 7 个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关的投标人。

30.7 投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后十五个工作日内，按政府采购相关法律法规规章的规定及程序，向同级财政部门提出投诉。

## 七、合同签订

### 31. 中标结果通知

31.1 中标人确定后,采购代理机构将在刊登本次招标公告的媒体上发布中标公告,并以书面形式向中标人发出中标通知书,但该中标结果的有效性不依赖于未中标的投标人是否知道中标结果。中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后,招标人改变中标结果或者中标投标人放弃中标,应当承担相应的法律责任。

31.2 招标代理机构(或招标人)对未中标的投标人不做未中标原因的解释。

31.3 中标通知书是合同的组成部分。

### 32. 履约担保

32.1 中标人在收到采购代理机构的《中标通知书》后十日内,需向采购人提交履约担保的,应按照**招标文件前附表**的规定提交。

32.2 中标人没有按照本章第 33.1 款规定提交履约担保的,视为放弃中标,其投标保证金不予退还。

### 33. 签订合同

33.1 采购人应自中标通知书发出之日起三十日内,按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。中标投标人拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序,确定下一候选人为中标投标人,也可以重新开展政府采购活动。

33.2 中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与招标人签订合同。中标人不得再与招标人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

33.3 中标人应当按照合同约定履行义务。中标人不得向他人分包中标项目(政府采购支持中小企业发展等政策规定的除外)。否则将被视为严重违约,采购人有权决定按照中标人中标后毁标、终止或解除合同等依约处理。

## 八、特殊情形的规定

### 34. 特殊情形

34.1 特殊情形是指：在本章第 11.1 款规定的投标截止时间递交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标人只有两家的情形。

### 35. 特殊情形规定

35.1 符合本章第 34.1 款情形的，经同级财政部门批准后再在不变更投标人资格条件和采购需求的前提下与这两家投标人进行竞争性谈判。

35.2 符合本章第 34.1 款情形未进行资格性、符合性检查的，按第三章“评标方法及标准”第 2.1 款规定进行资格性、符合性审查。当符合招标文件第三章“评标方法及标准”第 2.1 款规定的投标人少于两家(不含两家)时，重新采购。

35.3 谈判投标人应按谈判小组的书面通知参加谈判、递交最终报价。

## 九、其他规定

### 36. 招标代理服务费

36.1 中标人应按**招标文件前附表**规定交纳招标代理服务费。

### 37. 政策与法规

37.1 法律、法规、规章和省级以上财政部门涉及政府采购政策功能及其他规定，见招标文件前附表。

37.2 投标人符合本章第 37.1 项规定，获得相应政府采购政策优惠的，应提供相关证明材料。

37.3 涉及多处获得政府采购政策优惠的见招标文件前附表相关规定。

### 38. 披露

38.1 采购代理机构（或招采购人）有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

38.2 在采购代理机构（或采购人）认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求投标人/中标人同意而可以披露关于招标过程、合同文本、签署情况的资料、投标人/中标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人/中标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

### 39. 其它补充

39.1 解释权详见招标文件前附表相关规定。

## 第三章 评标方法及标准

### 一、总则

#### 1. 评标委员会

1.1 评标由依法组成的评标委员会负责。采购人代表不能担任评标委员会主任。

#### 2. 评标方法

2.1 评标方法：综合评分法，即投标文件能够最大限度的满足招标文件规定的各项综合评价标准且经评审得分最高的投标人为中标人的评标方法。

评标因素：业绩、服务、技术、价格对招标文件的响应程度，以及相应的比重或者权值等，但不包括第二章“投标须知”第 3.1 款规定的投标人资格条件。

2.2 权值的取值范围见下表，本采购项目的权值见**招标文件前附表**。

### 包 1—包 7 评分标准

序号	项目	内容		满分 分值
1	价格 部分 10 分	投标报价	<p>评标基准价是指满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价，其价格分为满分，其他投标人的投标价格分按照下列公式计算：            报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100，计算至小数点后 2 位，四舍五入</p> <p><b>投标报价不得超过最高限价，超过最高限价按无效投标处理。</b></p>	10 分
2	商务 部分 15 分	合同执行 能力	<p>投标人以提供近三年（2023 年 5 月 1 日至开标当天）承担的同类型项目业绩（同类型项目业绩指测绘服务类项目，不分规模）的中标通知书、合同（合同以提供的投标人自身合同为准，要求必须提供与最终用户签订的合同首页、合同金额所在页、签字盖章页）评分。每提供一个同类型项目业绩得 5 分，<b>最高得 10 分</b>。</p>	10 分
		投标人 项目服务 团队	<p>除项目负责人外其他人员中具有相关专业中级及以上工程师职称或注册类证书的，中级及以上或注册类的职称证书一个得 2 分，初级职称证书一个得 1 分，<b>满分 5 分</b>。</p>	5 分
3	技术 服务 部分 75 分	供应商制 度保障体 系	<p>供应商通过制度、措施、方法、程序和队伍建设等方面体现投标单位制度化、标准化、系统化，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 0.8 分，每点内容阐述有缺</p>	4 分

		陷的得 0.4 分，不提供不得分。 <b>满分 4 分。</b>	
	后期服务	<p>(1) 供应商具有完善的后期服务体系（包括人员配备、后期服务内容、后期服务标准），供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。<b>满分 6 分。</b></p> <p>(2) 供应商对采购人的响应情况承诺，1 小时内响应，3 小时内（含 3 小时）专业人员到达现场得 3 分；2 小时内响应，5 小时内（含 5 小时）专业人员到达现场得 2 分；3 小时内响应，24 小时内（含 24 小时）专业人员到达现场得 1 分；超过 24 小时不得分。所承诺响应时间须符合供应商履行的自身实际情况，<b>满分 3 分。</b></p>	9 分
	项目基本情况的描述	包括但不限于项目概况、项目内容、服务范围等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分。</b>	6 分
	前期准备工作	包括但不限于项目前期调研、服务设备的配置、资金的筹措等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	项目计划进度安排	包括但不限于各个阶段的任务、目标、完成的进度安排等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供一点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	项目内容及需要解决的具体问题	包括但不限于项目内容的分析、理解认识及需要解决的问题等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	服务质量保证措施	包括但不限于组织管理、员工培训、绩效评估、协作沟通等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 8 分；</b>	8 分

永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目招标文件

	技术方案	包括但不限于工作流程、技术保障措施、质量保证措施等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	安全管理措施	包括但不限于安全管理、安全检查，安全技术措施等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	工作重点、难点分析及合理化建议	包括但不限于工作中重（难）点分析及建议等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 4 分，每点内容阐述有缺陷的得 2 分，不提供不得分。 <b>满分 8 分；</b>	8 分
	保密措施	包括但不限于技术方面、管理方面等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 3 分，每点内容阐述有缺陷的得 1.5 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	应急预案	包括但不限于突发风险事件可能造成的社会影响性、发展势态可控性等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 4 分</b>	4 分

注：本项所指“缺陷”是指内容与项目无关或关联性不强；表述不清、内容前后不一致；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目实施、现有技术条件下无法实现等任意一种情形。

## 包 8 评分标准

序号	项目	内容		满分 分值
1	价格 部分 10 分	投标报价	<p>评标基准价是指满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价，其价格分为满分，其他投标人的投标价格分按照下列公式计算：            报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100，计算至小数点后 2 位，四舍五入</p> <p><b>投标报价不得超过最高限价，超过最高限价按无效投标处理。</b></p>	10 分
2	商务 部分 15 分	合同执行 能力	<p>投标人以提供近三年（2023 年 5 月 1 日至开标当天）承担的同类型项目业绩（同类型项目业绩指网签服务类项目，不分规模）的合同（合同以提供的投标人自身合同为准，要求必须提供与最终用户签订的合同首页、合同金额所在页、签字盖章页）评分。每提供一个同类型项目业绩得 5 分，<b>最高得 10 分。</b></p>	10 分
		投标人 项目服务 团队	<p>除项目负责人外其他人员中具有相关专业中级及以上工程师职称或注册类证书的，中级及以上或注册类的职称证书一个得 2 分，初级职称证书一个得 1 分，<b>满分 5 分。</b></p>	5 分
3	技术 服务 部分 75 分	供应商制 度保障体 系	<p>供应商通过制度、措施、方法、程序和队伍建设等方面体现投标单位制度化、标准化、系统化，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 0.8 分，每点内容阐述有缺陷的得 0.4 分，不提供不得分。<b>满分 4 分。</b></p>	4 分
		后期服务	<p>（1）供应商具有完善的后期服务体系（包括人员配备、后期服务内容、后期服务标准），供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。<b>满分 6 分。</b></p> <p>（2）供应商对采购人的响应情况承诺，1 小时内响应，3 小时内（含 3 小时）专业人员到达现场得 3 分；2 小时内响应，5 小时内（含 5 小时）专业人员到达现场得 2 分；3 小时内响应，24 小时内（含 24 小时）专业人员到达现场得 1 分；超过 24 小时不得分。所承诺响应时间须符合供应商履行的自身实际情况，<b>满分 3</b></p>	9 分

		分。	
	项目基本情况的描述	包括但不限于项目概况、项目内容、服务范围等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分。</b>	6 分
	前期准备工作	包括但不限于项目前期调研、服务设备的配置、资金的筹措等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	项目计划进度安排	包括但不限于各个阶段的任务、目标、完成的进度安排等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供一点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	项目内容及需要解决的具体问题	包括但不限于项目内容的分析、理解认识及需要解决的问题等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	服务质量保证措施	包括但不限于组织管理、员工培训、绩效评估、协作沟通等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 8 分；</b>	8 分
	技术方案	包括但不限于工作流程、技术保障措施、质量保证措施等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	安全管理措施	包括但不限于安全管理、安全检查，安全技术措施等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
	工作重点、难点分析及合理化建议	包括但不限于工作中重（难）点分析及建议等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 4 分，每点内容阐述有缺陷的得 2 分，不提供不得分。 <b>满分 8 分；</b>	8 分

**永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目招标文件**

		<p align="center">保密措施</p>	<p>包括但不限于技术方面、管理方面等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 3 分，每点内容阐述有缺陷的得 1.5 分，不提供不得分。<b>满分 6 分；</b></p>	<p align="center">6 分</p>
		<p align="center">应急预案</p>	<p>包括但不限于突发风险事件可能造成的社会影响性、发展势态可控性等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。<b>满分 4 分</b></p>	<p align="center">4 分</p>

注：本项所指“缺陷”是指内容与项目无关或关联性不强；表述不清、内容前后不一致；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目实施、现有技术条件下无法实现等任意一种情形。

## 包 9 评分标准

序号	项目	内容		满分 分值
1	价格 部分 10 分	投标报价	<p>评标基准价是指满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价，其价格分为满分，其他投标人的投标价格分按照下列公式计算：            报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100，计算至小数点后 2 位，四舍五入</p> <p><b>投标报价不得超过最高限价，超过最高限价按无效投标处理。</b></p>	10 分
2	商务 部分 15 分	合同执行 能力	<p>投标人以提供近三年（2023 年 5 月 1 日至开标当天）承担的同类型项目业绩（同类型项目业绩指档案整理或档案数字化服务类项目，不分规模）的合同（合同以提供的投标人自身合同为准，要求必须提供与最终用户签订的合同首页、合同金额所在页、签字盖章页）评分。每提供一个同类型项目业绩得 5 分，最高得 10 分。</p>	10 分
		投标人 项目服务 团队	<p>投标人项目服务团队中具有档案类初级或以上职称证书的，每提供一个得 1 分，满分 5 分。</p>	5 分
3	技术 服务 部分 75 分	供应商制 度保障体 系	<p>供应商通过制度、措施、方法、程序和队伍建设等方面体现投标单位制度化、标准化、系统化，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 0.8 分，每点内容阐述有缺陷的得 0.4 分，不提供不得分。<b>满分 4 分。</b></p>	4 分
		后期服务	<p>（1）供应商具有完善的后期服务体系（包括人员配备、后期服务内容、后期服务标准），供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。满分 6 分。</p> <p>（2）供应商对采购人的响应情况承诺，1 小时内响应，3 小时内（含 3 小时）专业人员到达现场得 3 分；2 小时内响应，5 小时内（含 5 小时）专业人员到达现场得 2 分；3 小时内响应，24 小时内（含 24 小时）专业人员到达现场得 1 分；超过 24 小时不得分。所承诺响应时间须符合供应商履行的自身实际情况，满分 3 分。</p>	9 分

项目基本情况的描述	包括但不限于项目概况、项目内容、服务范围等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分。</b>	6 分
前期准备工作	包括但不限于项目前期调研、服务设备的配置、资金的筹措等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
项目计划进度安排	包括但不限于各个阶段的任务、目标、完成的进度安排等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供一点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
项目内容及需要解决的具体问题	包括但不限于项目内容的分析、理解认识及需要解决的问题等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
服务质量保证措施	包括但不限于组织管理、员工培训、绩效评估、协作沟通等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 8 分；</b>	8 分
技术方案	包括但不限于工作流程、技术保障措施、质量保证措施等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
安全管理措施	包括但不限于安全管理、安全检查，安全技术措施等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	6 分
工作重点、难点分析及合理化建议	包括但不限于工作中重（难）点分析及建议等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 4 分，每点内容阐述有缺陷的得 2 分，不提供不得分。 <b>满分 8 分；</b>	8 分
保密措施	包括但不限于技术方面、管理方面等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 3 分，每点内容阐述	6 分

		有缺陷的得 1.5 分，不提供不得分。 <b>满分 6 分；</b>	
	应急预案	包括但不限于突发风险事件可能造成的社会影响性、发展势态可控性等，供应商根据项目特性，结合自身工作实际，每提供 1 点且内容全面得 2 分，每点内容阐述有缺陷的得 1 分，不提供不得分。 <b>满分 4 分</b>	4 分
注：本项所指“缺陷”是指内容与项目无关或关联性不强；表述不清、内容前后不一致；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目实施、现有技术条件下无法实现等任意一种情形。			

## 二、评标程序

### 3. 投标文件的初步评审

#### 3.1 符合性检查。

(1) 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件真实无误的内容，而不依据外部的证据，但投标文件有不真实、不正确的内容时除外。

序号	评审因素	评审标准
1	投标人名称	符合招标文件要求
2	投标文件签字盖章	符合招标文件要求
3	投标文件格式	符合招标文件要求
4	合同履行期限	符合或优于招标文件规定的时间
5	服务标准	符合招标文件规定的要求
6	投标有效期	符合招标文件规定的有效期
7	技术标准及要求	符合招标文件规定
8	投标价格	只能有一个有效报价且低于（含等于）采购预算金额

(2) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

3.2 投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理，无效投标的情况同时在**招标文件前附表**集中列示：

(1) 应交未交投标保证金或金额不足、保函有效期不足、投标保证金形式或投

标保函出证机构不符合招标文件要求的；

- (2) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 投标有效期不足的；
- (4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- (5) 不具备第二章“投标须知”第 3.1 款规定的投标人资格要求的；
- (6) 不满足第二章“投标须知”第 10.1 款、第 10.2 款规定的实质性要求的；
- (7) 投标报价超过采购项目预算的；
- (8) 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；
- (9) 投标文件载明的投标范围小于招标文件规定的招标范围的(缺漏招标文件所要求的内容)；

(10) 投标货物性能、规格、检验标准和方法等不满足招标文件的相关要求和超出采购人接受的偏差范围的；

- (11) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (12) 不符合招标文件规定的分包、转包规定等其他实质性要求；
- (13) 不符合法律、法规的规定。

3.3 有下列情形之一时，评标委员会应予废标，并将理由通知所有投标人。废标的情形同时在**招标文件前附表**集中列示：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算金额；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

**3.4 出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：**

(1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；

(2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；

(3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%；

(4) 评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

注：相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

#### 4. 澄清有关问题

4.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式通知投标人作出必要的澄清、说明，但不得超出投标文件的范围或对投标文件做实质性的修改（计算错误修正除外）。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

4.2 投标人不得对下列内容其进行澄清或补充：

(1) 开标时，未宣读的投标价格、价格折扣和第二章“投标须知”第 16.3 款允许提交的备选方案等实质性内容。

(2) 不满足第二章投标须知第 10.1 款、第 10.2 款规定的实质性要求的投标文件内容。

4.3 计算错误将按以下方法修正：

(1) 如果投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

(2) 若文字大写表示的数据与数字表示的有差别，则以文字大写表示的数据为准。

(3) 如果正本与副本不一致，以正本为准；开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准。

若投标人拒绝接受上述修正，在评标时将其视为无效投标。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应该采用书面形式，由法定代表人或其授权的代理人签字，并按评标委员会的通知要求递交。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

#### 5. 比较与评价（详细评审）

5.1 评标委员会应按照招标文件中规定的评标方法、标准和评标因素，只对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行评估，综合比较与评价。

5.2 投标报价评价。评标委员会以开标时承认的投标报价为基础，依次对投标报价进行算术修正和采购政策优惠价格计算。

5.3 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他有效投标人的价格分按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 10% × 100

本项所称投标报价为按本章第 5.2 款规定评价后的投标报价。

如评标委员会一致认为某个投标人的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该投标人在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，评标委员会有权拒绝该投标。

5.4 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价、评分，计算每个投标人技术部分得分时各评标委员会成员的算术平均为其得分。然后汇总每个投标人每项评分因素的得分为其最后得分。

5.5 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 6. 确定中标人

6.1 评标委员会按得分由高到低顺序确定第一名为中标人。中标人的投标报价即为中标价。

6.2 本次招标共分 9 个包，各供应商最多可以对三个包进行投标，但每个供应商最多只能中标一个包。若同一供应商在 2 个及以上包号均排名第一时，按照以下规则确定成交供应商：由评审委员会根据包号从前往后的顺序确定该供应商所中包号，该供应商可参与剩余包的排名，但不得成为成交人，剩余包号由排名次之的供应商成交，以此类推。

6.2 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。

## 第四章 采购合同协议书

(本合同模版仅供参考, 最终合同条款以实际签订合同为准)

采购人(甲方): \_\_\_\_\_

供应商(乙方): \_\_\_\_\_

甲方委托乙方实施\_\_\_\_\_, 并支付服务报酬。双方经过平等协商, 在真实、充分地表达各自意愿的基础上, 根据《中华人民共和国民法典》的规定, 达成如下协议, 并由双方共同恪守。

第一条: 乙方进行项目服务的内容和要求:

1. 内容: \_\_\_\_\_;
2. 要求: \_\_\_\_\_。

第二条: 乙方应当按照下列进度要求进行本合同项目的服务工作:

- (1) \_\_\_\_\_;
- (2) \_\_\_\_\_;
- (3) \_\_\_\_\_。

第三条: 为保证乙方有效进行项目服务工作, 甲方应当向乙方提供下列协作事项:

- (1) \_\_\_\_\_;
- (2) \_\_\_\_\_;
- (3) \_\_\_\_\_。

第四条: 甲方向乙方支付项目服务报酬及支付方式为:

1. 项目服务报酬总额为: \_\_\_\_\_元整。
2. 项目服务报酬由甲方\_\_\_\_\_ (一次或分期) 支付乙方。具体支付方式和时间如下:

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前, 金额: \_\_\_\_\_元整。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前, 金额: \_\_\_\_\_元整。

第五条: 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下:

甲方:

保密内容(包括技术信息和经营信息): \_\_\_\_\_。

保密期限：\_\_\_\_\_。

泄密责任：\_\_\_\_\_。

乙方：

保密内容（包括技术信息和经营信息）：\_\_\_\_\_。

2. 保密期限：\_\_\_\_\_。

泄密责任：\_\_\_\_\_。

第六条：本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

第七条：双方确定，按以下标准和方式对乙方提交的项目服务工作成果进行验收：

1. 乙方提交项目服务工作成果的形式：\_\_\_\_\_。

2. 项目服务工作成果的验收方法：\_\_\_\_\_。

3. 验收的时间和地点：\_\_\_\_\_。

第八条：双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

1. \_\_\_\_方违反本合同第\_\_\_\_条约定，应当\_\_\_\_\_。

2. \_\_\_\_方违反本合同第\_\_\_\_条约定，应当\_\_\_\_\_。

第九条：双方确定，甲方按照乙方符合本合同约定标准和方式完成的项目服务工作成果做出决策并予以实施所造成的损失，按以下第\_\_\_\_种方式处理：

1. 乙方不承担责任。

2. 乙方承担部分责任。具体承担方式为\_\_\_\_\_。

3. 乙方承担全部责任。

第十条：双方确定：

1. 在本合同有效期内，甲方利用乙方提交的项目服务工作成果所完成的新的技术成果，归\_\_\_\_（甲、双）方所有。

2. 在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归\_\_\_\_（乙、双）方所有。

第十一条：双方确定，在本合同有效期内，甲方指定\_\_\_\_为甲方项目联系人，乙方指定\_\_\_\_为乙方项目联系人。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十二条：双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，

可以解除本合同：发生不可抗力；

第十三条：双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下第\_\_\_\_种方式处理：

1. 提交\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；
2. 依法向人民法院起诉。

第十四条：双方约定本合同其他相关事项为：\_\_\_\_\_。

第十五条：本合同一式\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

第十六条：本合同经双方签字盖章后生效。

甲方名称（盖章）：_____	乙方名称（盖章）：_____
法定代表人（签字）：_____	法定代表人（签字）：_____
委托代理人（签字）：_____	委托代理人（签字）：_____
住 所：_____	住 所：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____
电 话：_____	电 话：_____
传 真：_____	传 真：_____
开户银行：_____	开户银行：_____
银行帐号：_____	银行帐号：_____
日 期：____年__月__日	日 期：____年__月__日

## 第五章 招标要求

一、项目名称：永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目

二、预算金额：7845384.28 元，其中包 1：956550.14 元；包 2：670264.09 元；包 3：560990.68 元；包 4：1050944.39 元；包 5：1018080.04 元；包 6：947813.93 元；包 7：850121.81 元；包 8：474647.85 元；包 9：1315971.35 元。

三、服务内容：本次采购为 9 个包，主要内容：包 1 城东街道、虞乡镇；包 2 城北街道、城西街道；包 3 张营镇；包 4 卿头镇；包 5 开张镇；包 6 栲栳镇；包 7 蒲州镇、韩阳镇；包 8 合同网签（专业数据服务及数据管理服务）；包 9 档案整理。

包号	预算金额（元）	乡镇名称	耕地面积（亩）
1	956550.14	城东街道、虞乡镇	128991.14
2	670264.09	城北街道、城西街道	90385.36
3	560990.68	张营镇	75649.8
4	1050944.39	卿头镇	141720.24
5	1018080.04	开张镇	137288.47
6	947813.93	栲栳镇	127813.06
7	850121.81	蒲州镇、韩阳镇	114639.24
包号	预算金额（元）	服务内容	
8	474647.85	专业数据服务（合同网签系统建库及入库、数据汇交、网签培训、网签培训及技术支持、实名认证及电子签章服务等）、数据管理服务数据质检（网签统计报表、网签过程监管、数据交换对接、合同变更服务等。）	
9	1315971.35	档案整理（对调查资料、公示材料、签字表格、数据成果等各类资料，进行整理、扫描、线装、装盒，同步开展图像处理、图像挂接工作，形成规范可查的档案）	

**四、合同履行期限：**包 1， 2， 3， 4， 5， 6， 7， 8， 9 自合同签订之日起，2026 年 7 月底完成服务。

**五、采购方式：**公开招标

**六、服务标准：**符合国家、行业现行有关技术规范、标准

**七、服务地点：**采购人指定地点

**八、付款条件：**按合同约定。包 1-包 7 以实际工作面积结算。

**九、服务内容**

一、试点范围和基本情况

(一)试点范围：永济市

(二)基本情况

永济古称蒲坂，史为舜都，国土面积1208平方公里，辖7镇3街道、195个行政村、22个社区、1881个集体经济组织，常住人口37.4万，可耕地面积109.2万亩，是山西省种粮大县、全国粮食生产先进县。全市家庭土地承包面积（确权到户）64.8万亩，确权承包户7.8万户；非承包地面积17.2万亩。2024年12月31日第二轮土地承包全部到期。2024年已经开展第二轮土地延包试点村为张营镇尊村，户数319户，承包地面积2255.45亩，非承包地面积360.33亩。

二、试点内容

(一)摸底调查承包现状

主要包括以下内容：一是第二轮土地承包以来家庭承包人口及承包地变化情况；二是整户消亡、全家进城落户以及整户无地等情况；三是承包地确权登记颁证情况；四是村集体土地利用现状和机动地等情况；五是农户对延包的意愿及想法；六是承包管理中存在的矛盾纠纷和历史遗留问题等。

(二)依法依规开展延包工作

按照《中华人民共和国农村土地承包法》《第二轮土地承包到期后再延长30年试点工作规程(试行)》及山西省《第二轮土地承包到期后再延长30年试点工作规程实施细则(试行)》和《第二轮土地承包到期后再延长30年试点摸底表(试行)》等相关规定,指导试点村组规范有序开展延包工作。主要包括以下程序:成立机构、摸底核实、制定方案、开展调查、审核公示、签订合同、完善证书、资料归档。

### (三) 需解决的主要问题

试点主要探索解决以下具体问题:一是探索直接顺延的条件和具体办法;二是对承包地因自然灾害损毁等特殊情形,探索实施“大稳定、小调整”的具体办法;三是探索非集体经济组织成员和跨村组跨乡镇的出嫁、离婚、丧偶妇女等特殊群体承包地延包路径;四是探索整户消亡土地收回和发包机制;五是探索土地经营权流转与延包的有效衔接方式;六是探索建立土地承包管理信息化机制,包括土地承包合同网签、土地承包信息数据库更新和日常变更机制;七是探索土地承包合同管理与不动产统一登记有序衔接的路径等。

---

---

## 第六章 投标文件的组成

\_\_\_\_\_ (标项名称)

项目编号:

# 投 标 文 件

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

### 商务文件

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、投标保证金
- 四、投标人具备投标资格的证明文件

### 技术文件

- 五、商务、技术条款响应/偏离表
- 六、技术方案
- 七、其他资料

## 一、投标函

致：\_\_\_\_\_（采购代理机构）：

根据贵方为\_\_\_\_\_（标项名称）的投标邀请（项目编号：\_\_\_\_\_），  
签字代表\_\_\_\_\_（姓名、职务）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称、  
地址）提交下述文件并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

- 1、商务文件：投标函、开标一览表、投标保证金、投标资格证明文件；
- 2、技术文件：商务、技术规格响应/偏离表、技术方案及投标人认为对自己有利的其他资料。

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 2、投标人已详细审查全部招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 3、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起\_\_\_\_\_日历天。  
在投标有效期内我方同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

4、根据第二章“投标须知”第 3 条规定，我方承诺：

(1) 我们在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违背法律的行为，并提供“参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”；

(2) 我们依照有关法律的规定，没有偷税、漏税的行为，没有逃避缴纳社会保险资金的行为；

(3) 与采购人和采购代理机构无任何的隶属关系或者其他利害关系。

5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、否决投标后，在收到贵方的通知后，我方本投标函及所有投标文件中声明、

授权、承诺、盖章签字等，对于贵方采用竞争性谈判采购仍然有效。我方遵守贵方招标文件关于特殊情形采用竞争性谈判采购的有关规定，并无异议。

7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人名称(盖章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**备注：**1、除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。

2、投标人注册成立不足三年的，承诺与声明从单位成立始至参加本项目政府采购活动止(后同)。

## 二、开标一览表

项目编号：\_\_\_\_\_

金额单位：人民币元

标项名称	
投标单价	_____元/亩
投标报价 (总价)	人民币大写：_____  小写¥：_____元
合同履约期限	
服务标准	
备 注	

备注：（1）以上报价包含本次招标要求的所有服务、政策性文件规定及合同包含的所有风险责任的各项费用、技术指导、利润、税金等完成本项目整体活动所有费用。

（2）包 1-包 7 报价为投标单价及投标总价，包 8、包 9 只报投标总价。

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权的代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、投标保证金

备注：提供投标保证金缴纳凭证复印件加盖公章。

#### 四、投标人具备投标资格的证明文件

- 1、法定代表人身份证明书
- 2、法人授权委托书
- 3、投标人基本情况
- 4、资格条件证明文件
- 5、近三年类似项目业绩
- 6、参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 7、中小企业声明函（注：本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型企业））。
- 8、残疾人福利性单位声明函（注：若投标人为残疾人福利性单位投标时，须填写残疾人福利性单位声明函）
- 9、监狱企业单位声明函（注：若投标人为监狱企业投标时，须填写监狱企业单位声明函）
- 10、项目负责人简历表

1、法定代表人身份证明书

投标人名称：\_\_\_\_\_

注册号：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

经营范围：主营：\_\_\_\_\_；兼营：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

投标人名称（单位章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

2、法人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（标项名称、项目编号）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证复印件

投标人名称（单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

3、 投标人基本情况

1. 名称及概况：

(1) 投标人名称： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

传真/电话号码： \_\_\_\_\_ 邮政编码： \_\_\_\_\_

(2) 成立或注册日期： \_\_\_\_\_

(3) 注册号码： \_\_\_\_\_

(4) 注册资本： \_\_\_\_\_

(5) 法定代表人姓名： \_\_\_\_\_

2. 经营范围： \_\_\_\_\_

3. 近年营业额：

年度	总 额
2025	

4. 开立基本帐户银行的名称和地址： \_\_\_\_\_

5. 其他情况：组织机构、设备情况、技术力量、体系认证情况等。

兹声明上述数据和资料是真实、正确的，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称（单位章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4、资格条件证明文件

资格条件证明文件：

- (1) 三证合一的提供营业执照；
- (2) 银行基本账户开户许可证或基本存款账户信息；
- (3) 提供投标人信用承诺书：具有独立承担民事责任的能力承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）；
- (4) 提供投标人信用承诺书：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）；
- (5) 提供投标人信用承诺书：具有良好商业信誉和健全的财务会计制度承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）；
- (6) 提供投标人信用承诺书：有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）；
- (7) 提供投标人信用承诺书：符合法律、行政法规规定的其他条件承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）；
- (8) 无行贿犯罪承诺书（投标人自行承诺企业、法定代表人、被委托代理人无行贿犯罪记录，且对其承诺的真实性负责，格式自拟）；
- (9) 投标保证金缴纳凭证（复印件加盖公章）；
- (10) 包 1、2、3、4、5、6、7、8：投标人应具备行业主管部门颁发的测绘乙级及以上资质，项目负责人应具有测绘相关专业中级及以上职称或具备国家有关部门颁发的注册测绘师证书；  
包 9：投标人须具备有效的国家秘密载体印制资质证书（涉密档案数字化加工）乙级及以上资质；
- (11) 投标文件递交截止时间前在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）上查询投标人信用结果截图并加盖投标人公章。
- (12) 提供投标人信用承诺书：投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动承诺书（对其承诺的真实性负责，格式自拟）；
- (13) 投标人认为有必要提供的其他资格条件证明文件复印件加盖公章。

5、近三年(2023 年 5 月 1 日至开标当天)类似项目业绩(可另附页):

项目名称	采购人名称	用户地址	合同金额

注：每一项目业绩要求提供投标人近三年（2023 年 5 月 1 日至开标当天）承担的同类型项目业绩证明材料复印件加盖单位公章。

6、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致\_\_\_\_\_ (采购人):

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录。

特此声明!

投标人名称（单位章）： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

7、中小企业声明函（注：本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型企业））

### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（标项名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标项名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标项名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：填写前请确认自己单位符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》的相关规定。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

8、残疾人福利性单位声明函（注：若投标人为残疾人福利性单位投标时，须填写残疾人福利性单位声明函）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

投标人若为残疾人福利性单位，在投标时须提供《残疾人福利性单位声明函》。

10、监狱企业单位声明函（注：若投标人为监狱企业投标时，须填写监狱企业单位声明函）

监狱企业单位声明函

本单位郑重声明，根据根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱企业单位制造的货物（不包括使用非监狱企业单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

投标人若为监狱企业单位，在投标时须提供《监狱企业单位声明函》。



五、商务、技术条款响应/偏离表

序号	招标文件要求	投标文件承诺	偏离说明

投标人保证：除技术偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部商务、技术条款要求。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、技术服务方案

格式自拟

投标人名称（单位章）： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 七、其他资料

注：投标人认为对投标有利的其他资料。

## 诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加永济市第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点项目的投标；

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

三、不出借、转让资质证书，不让他人挂靠投标，不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

四、不与其他投标人相互串通投标报价，不排挤其他投标人的公平竞争、损害招标人的合法权益；

五、不与招标人、招标代理机构或其他投标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

六、严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；

七、保证中标后不转包，若有分包征得采购单位同意；

八、保证中标之后，按照投标文件承诺履约，如有违反，同意接受采购单位违约处罚；

九、保证企业及所属相关人员在本次投标中无行贿等犯罪行为

十、如在投标过程和公示期间发生投诉行为，投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人授权委托人签字，并附有关身份证明复印件。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责，否则愿接受有关部门的处罚。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿依法接受取消投标资格、记入信用档案、取消中标资格、没收投标保证金等有关处理，愿意承担法律责任，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

开户银行：

基本账户：

投标单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：年 月 日