



HUIYONG PROJECT

汇|永|工|程

政府采购
竞争性磋商文件

(电子招投标方式)

项目编号: 331000261010180000016-2026-tz21

采购项目: 2026 夏季拔尖人才早期培养项目

采购人: 台州市第一中学

采购代理机构: 浙江汇永工程咨询有限公司

二〇二六年五月

目 录

- 一、竞争性磋商公告
- 二、 供应商须知
- 三、 评审办法及评审标准
- 四、 项目需求
- 五、 政府采购合同主要条款
- 六、 响应文件格式附录

第一章 竞争性磋商公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定，受温州市第一中学委托现就其 2026 夏季拔尖人才早期培养项目进行竞争性磋商采购，欢迎合格供应商前来磋商。

项目编号：331000261010180000016-zjhy2026-tz21

二、磋商内容

序号	项目名称	简要技术要求	数量	单位	预算/最高限价 (万元)	备注
	2026夏季拔尖人才早期培养项目	详见项目需求	1	项	125	

本项目采用“电子交易”的方式提交磋商响应文件（还可以提供备份磋商响应文件），请各供应商按照要求进行。

三、合格磋商供应商的资格条件：

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及其他法律、行政法规规定的对投标主体的要求；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（二）本项目供应商特定资格要求

- 1、本项目不接受联合体投标。
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》【财库（2020）46号】第四条规定：专门面向中小企业采购。

（三）法律、行政法规规定的其他条件，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目磋商；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目磋商。（联合体参与磋商的，联合体各方均须满足该条款。）电子交易平台运营机构，以及与该机构有直接控股或者管理关系可能影响采购公正性的任何单位和个人，不得在该平台进行的政府采购项目电子交易中投标、响应和代理政府采购项目。

四、采购文件获取的方式、时间：

- 1、项目采购文件实行“浙江政府采购网”（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>）在线获取，不提供采购文件纸质版。供应商获取采购文件前应先完成“浙江政府采购网”的账号注册。

2、获取方式：潜在供应商登录政府采购云平台，在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件，本项目采购文件不收取工本费）；

3、获取（公告）时间：自本公告发布之日起至投标文件递交截止时间止。

4、供应商网上报名操作指南：“浙江政府采购网-办事指南-省采中心-网上报名”（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bsther/2018-03-30/12002.html>）。

5、供应商获取采购文件时须提交的文件资料：无；

6、提示：竞争性磋商公告附件中的采购文件（或采购需求）仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成获取采购文件申请并下载了采购文件后才视作依法获取采购文件（法律法规所指的供应商获取采购文件时间以供应商完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）。

注：请供应商按上述要求获取采购文件，如未在“政府采购云平台”系统内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。

五、招标答疑会

无

六、响应文件递交截止时间及磋商开始时间、地点

1、递交磋商响应文件截止时间与地点：详见本项目采购公告，地点：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应

2、磋商时间及地点：详见本项目采购公告，地点：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应

3、解密截止时间：开标后，采购组织机构将向各磋商供应商发出“电子加密磋商响应文件”的解密通知，各磋商供应商代表应当在接到解密通知后 30 分钟内自行完成“电子加密磋商响应文件”的在线解密。

七、在线投标响应（电子投标）说明

1、本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“政采云电子投标客户端”，并按照本采购文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子投标客户端”编制并加密磋商响应文件。▲供应商未按规定加密的磋商响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。

“政采云电子投标客户端”请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进

行下载。电子投标具体操作流程详见《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询 95763。

2、为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在磋商截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子投标客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购云平台-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”进行查阅；

3、供应商通过政府采购云平台电子投标工具制作磋商响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并封装，（下载网址：<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2021-11-01/1226.html?utm=web-government-front.a2eab82.0.0.19c58340c14611494855fb6758c2634>），电子投标具体流程文档详见网址：<https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1E7n%BFdiHx1Nd6I3m%63WAG0BFdiHx1NdQ8n?keyword=%E6%8A%A5%E6%A0%87>。

4、投标供应商应当在磋商截止时间前，将生成的“电子加密磋商响应文件”上传递交至“政府采购云平台”。磋商截止时间前可以补充、修改或者撤回电子磋商响应文件。补充或者修改电子磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充修改后重新传输递交。磋商截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。

5、供应商同时还可以提供经政采云平台加密处理的、以介质（U 盘）存储的数据电文形式的备份磋商响应文件。备份磋商响应文件应当在磋商截止时间前按要求密封。备份磋商响应文件在密封袋的封口处应有磋商供应商公章或磋商授权委托书代理人签字。封袋上写明项目编号、标段、招标项目名称、供应商名称，并注明“备份磋商响应文件”“磋商时启封”字样，并建议顺丰邮寄到台州市椒江区中环世纪 6 幢 6 楼（浙江汇永工程咨询有限公司）收件人：陈奕圻；联系电话：18257695510，逾期寄达或未按要求密封均被拒收。

6、▲通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密磋商响应文件”无法按时解密，投标供应商递交了备份磋商响应文件的，以备份磋商响应文件为依据，否则视为磋商响应文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密磋商响应文件”已按时解密的，“备份磋商响应文件”自动失效。▲磋商供应商仅递交备份磋商响应文件的，投标无效。

7、在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业

生产且使用该中小企业商号或者注册商标；②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，工程施工单位为中小企业；③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

八、供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

- 1、查询渠道：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.cc.gov.cn）、“浙江政府采购网”（www.zjzfcg.gov.cn）。
- 2、信用信息查询的截止时点：开标后评标前。
- 3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：采购代理机构在规定查询时间内打印信用信息查询记录并归入项目档案。
- 4、信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与政府采购活动。

九、相关注意事项：

- 1、《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监〔2022〕3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）、《浙江省财政厅关于进一步加大力度支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监〔2021〕8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。
- 2、根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3、本项目公告期限为 3 个工作日。供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，应当自获取采购文件之日或采购文件公告期限届满之日起（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）7 个工作日内，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节，后续就采购过程、采购结果提出质疑的，也应在同一环节一次性提出，且供应商线上提供质疑函的时间为提起质疑的时间。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4、未进行供应商资格预审或登记（含网上报名登记）的供应商，应视为未参加政府采购活动，一般不得提出质疑，但因供应商资格条件受到限制、报名时间设定不符合有关规定等原因使供应商不能参加报名或登记的除外。

5、请各磋商响应供应商及时办理浙江政府采购网“政府采购供应商注册”手续。

6、参与政府采购项目的注册供应商，需登录浙江政府采购网（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>）进行网上获取文件。尚未注册的供应商应当在浙江政府采购网上申请注册，注册终审通过后再进行网上获取文件。

7、本项目所有公告发布网站：“浙江省政府采购网”（<http://www.zjzfcg.gov.cn>）。

8、采购文件发售截止时间之后有潜在供应商提出要求获取采购文件的允许其报告获取，但对采购文件有异议应按规定的时间提出，逾期提出的，采购组织机构可不予受理、答复。

十、联系方式：

1、采购代理机构

采购代理机构名称：浙江汇永工程咨询有限公司

联系人：陈女士

联系电话：0576-88885613 18257695510；

质询接收人：管女士

联系电话：13306938203

地点：台州市椒江区中环世纪中心 6 幢 8 楼

2、采购人

采购人名称：台州市第一中学

询问联系人：屠老师 询问联系电话：0576-89058619

质疑联系人：潘老师 质疑联系电话：0576-89058600

采购人地址：台州市椒江区枫南东路 388 号

3、同级政府采购监督管理部门

同级政府采购监督管理部门名称：台州市财政局政府采购监管

联系人：陈老师, 肖老师

监督投诉电话：0576-88206705, 0576-88206731

地址：台州市椒江区纬一路 117 号

4、其他事项

(1) 合同履行保函联系方式

保险公司名称	保费率	联系人	联系电话
中国人寿财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 1%，最低保费 500 元	徐凌	13905168070
永诚财产保险股份有限公司台州分公司	年费率 1%，最低保费 1000 元	尹刚强	13750668184
华泰财产保险有限公司台州中心支公司	年费率 0.5%，最低保费 1000 元	王灵芳	88869818 13586123199
中国大地财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 1.5%，最低保费 1000 元	徐小明	88552788 1396863112
阳光保险台州中心支公司	年费率 1%，最低保费 500 元	林高明	15888682693
中华联合财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 2%，最低保费 500 元	王仙高	13858600221
中国人民财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 0.3%，最低保费 1000 元	田春	13515701179
永安财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 0.3%，最低保费 1000 元	王春宇	1376675331

(2) 预付保保函联系方式

保险公司名称	保费率	联系人	联系电话
中国人寿财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 3%，最低保费 500 元	徐凌	13905168070
阳光保险台州中心支公司	年费率 1%，最低保费 500 元	林高明	15888682693
天安财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 1%-2%，最低保费 500 元	罗赛	13736605643

(3) 中标供应商如有融资需求，可使用以下银行信贷服务。

银行	贷款年利率	联系人	联系电话
中国工商银行	2.6%起	王霖	13857654562
中国农业银行	2.5%起	吴灏	13668898874
中国建设银行	3.0%起	丁君因	13606679819
中国银行	3.0%起	任茜	13857695978
交通银行台州分行	3.0%起	彭舟丹	18859833371
中信银行台州分行	3.2%起	金辉	13750690231
泰隆银行开发区支行	3.259%起	管晓晓	13958665211

十一、采购（中标）公告发布媒体：浙江政府采购网（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>）

备注：请各单位下载本次招标采购文件后，认真阅读各项内容，进行必要的准备工作，按文件的要求详细填写和编制响应文件，并按以上确定的时间、地点准时上传响应文件。

浙江汇永工程咨询有限公司
二〇二六年五月

第二章 供应商须知

前附表

序号	项 目	内 容
1	项目说明	项目类别：服务类 采购标的所属行业：根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为（十六）其他未列明行业。
2	供应商资格要求	符合竞争性磋商公告资格要求的供应商
3	答疑会或现场踏勘	无
4	磋商响应文件组成要求	本项目实行电子投标，供应商应准备电子磋商响应文件、还可以提供以介质（U盘）存储的数据电文形式的备份磋商响应文件。 1、电子磋商响应文件：指通过“政采云电子投标客户端”完成响应文件编制后生成并加密的数据电文形式的电子磋商响应文件。 2、备份磋商响应文件是指“电子响应文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），以U盘形式提供。 以上两类响应文件均由资格证明文件、商务技术文件、报价文件三部分组成。
5	磋商响应文件有效期	▲磋商有效期为90天，磋商有效期从提交磋商响应文件的截止之日起算。
6	电子磋商响应文件的传输递交	截止时间： 详见本项目采购公告 ▲供应商应当在磋商截止时间前完成电子磋商响应文件的传输递交，磋商截止时间前可以补充、修改或者撤回电子磋商响应文件。补充或者修改电子磋商响应文件的应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。磋商截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。磋商截止时间后寄达的磋商响应文件，将拒收。
7	备份磋商响应文件的递交	供应商同时还可以提供经政采云平台加密处理的、以介质（U盘）存储的数据电文形式的备份磋商响应文件。备份磋商响应文件应当在磋商截止时间前按要求密封（备份磋商响应文件在密封袋的封口处应有磋商供应商公章或磋商授权委托书代理人签字，封袋上写明项目编号、标段、招标项目名称、供应商名称，并注明“备份磋商响应文件”、“磋商时启封”字样）并建议顺丰邮寄到台州市椒江区中环世纪6幢8楼（浙江汇永工程咨询有限公司）收件人：陈奕圩；联系电话：18257695510，逾期寄达或未按要求密封将被拒收。 截止时间：详见本项目采购公告

	<p>备份磋商响应文件份数及密封要求</p>	<p>一份，以 U 盘形式提供。 备份磋商响应文件密封袋的封口处加盖投标人公章、法定代表人代表或授权委托代理人印章或签字。封皮上写明项目编号、招标项目名称、投标人名称，并注明“响应文件名称”“开标时启封”字样。 未按上述要求密封及加写标记将被拒收，采购代理机构对响应文件的误投和提前启封不负责任。 如电子磋商响应文件解密成功，则备份磋商响应文件不再拆封。</p>
9	<p>电子磋商响应文件解密时间及地点</p>	<p>时间：开标后，采购组织机构将向各磋商供应商发出“电子加密磋商响应文件”的解密通知，各磋商供应商代表应当在接到解密通知后 30 分钟内自行完成“电子加密磋商响应文件”的在线解密。 地址：政采云平台（www.zcygov.cn）</p>
10	<p>实质性条款</p>	<p>带“▲”的条款是实质性条款，磋商响应文件须作出实质性响应，否则终止磋商。</p>
11	<p>其他要求</p>	<p>1、踏勘现场时间及地点：不组织，各投标单位根据需要，自行前往勘察现场和周围环境，产生的费用由投标单位自理。 2、节能环保产品、环保产品：无要求； 3、样品：无要求； 4、现场演示：无要求。</p>
12	<p>中小企业扶持政策</p>	<p>1、依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第四条规定，本项目服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》签订劳动合同的从业人员，享受该办法规定对中小企业的扶持政策。残疾人福利性单位和监狱企业视同小型、微型企业。 2、依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第十二条规定，享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业，否则按违约处理。</p>
13	<p>其他</p>	<p>1、各供应商自行在浙江政府采购网下载或查阅采购文件和更正公告等，不另行通知，如有遗漏采购人、采购代理机构概不负责。 2、两家或两家以上供应商提供的投标文件出自同一终端设备的，或在相同 Internet 主机分配地址（相同 IP 地址）报名或网上投标的，后果由供应商自行承担。 3、开标时间后 30 分钟内供应商须携带 CA 自备电脑登录“政采云平台”，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件，投标人不按时解密或解密失败的，其上传的电子投标文件自动失效。</p>
	<p>解释权</p>	<p>本采购文件的解释权属于浙江汇永工程咨询有限公司和采购人</p>

一、总则

(一) 适用范围

本磋商文件适用于本次项目的磋商、评审、确定成交供应商、验收、合同履行、付款等行法律、法规另有规定的，从其规定。

(二) 定义

- 1、“采购组织机构”指采购人委托组织磋商的集中采购机构或采购代理机构。
- 2、采购人：是指委托集中采购机构或采购代理机构采购本次项目的国家机关、事业单位和团体组织。
- 3、磋商供应商：是指向采购组织机构提交磋商响应文件的单位或个人。
- 4、货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
- 5、服务：是指除货物和工程以外的政府采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
- 6、“书面形式”包括信函、传真等。
- 7、“▲”系指实质性要求条款。

(三) 磋商费用

不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用（磋商文件有相关规定除外）。

(四) 特别说明

- 1、供应商磋商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩和企业认证必须为本法人所拥有。供应商磋商所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。▲其中涉及资格条件的如非本法人所拥有，则投标无效。
- 2、供应商所标产品除磋商文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以磋商响应文件为准。磋商供应商对所标产品技术参数的真实性负责并承担法律责任。项目磋商结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为成交供应商所标产品磋商响应文件技术参数与采购需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。
▲3、供应商在磋商活动中提供任何虚假材料，其响应无效，并报监管部门查处；成交后发现的，采购人须依照根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

- 4、供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或

其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

▲5、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该项目的其他采购活动。

6、磋商响应文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格式样基本内容不变。

▲7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。电子交易平台运营机构，以及与该机构有直接控股或者管理关系可能影响采购公正性的任何单位和个人，不得在该平台进行的政府采购项目电子交易中投标和代理政府采购项目。

▲8、投标人参与政府采购活动时所签署的一切文件，包括但不限于签到表、《政府采购活动现场磋商承诺书》等文件，特别是有关利害关系应如实填写、如实披露，投标人授权参与政府采购的人员视为应当知道与招标人、其他投标人之间的利害关系。如未如实披露，则视为提供虚假材料，由投标人承担不利后果。

▲9、本项目不允许转包、分包。

二、磋商响应文件

(一) 磋商响应文件的形式和效力

本项目实行电子投标，供应商应准备电子磋商响应文件，还可以提供备份磋商响应文件。

1、电子磋商响应文件按政府采购云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：<https://helpcenter.zcygov.cn/document/#/document/detail?siteCode=beijing&mainId=359&topicId=1447>）及本磋商文件要求制作、加密并递交。

2、备份磋商响应文件是指“电子响应文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），以U盘形式提供。

3、磋商响应文件启用顺序和效力：磋商响应文件的启用，按先后顺序分别为电子磋商响应文件、备份磋商响应文件。如果某位供应商的电子磋商响应文件无法按时解密的，可启用以介质（U盘）存储的数据电文形式的备份磋商响应文件。

▲未按时递交电子磋商响应文件，投标无效。

(二) 磋商响应文件的组成

供应商应仔细阅读磋商采购文件的所有内容，按磋商采购文件的要求，详细编制磋商响应文件（包含电子磋商响应文件和备份磋商响应文件）。【特别提示：如有要求提供资料原件的，原件另行包装，并与磋商响应文件一起提交，磋商响应截止时间后所有原件不予接收。资料原件也可以用与原件相符的公证原件替代】

资格证明内容的组成：

- (1) 磋商声明书；
- (2) 授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交）；
- (3) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，法定代表人和授权代表的身份证明；
须提供中小企业声明函等政府优惠政策适用证明材料；
- (5) 供应商认为需要说明的其他材料。

2、商务与技术内容的组成：

- (1) 供应商企业情况介绍；
- (2) 磋商响应方案描述：
 - A. 项目需求的理解与分析（供应商对项目现状及需求的理解情况，对项目现状和需求描述的全面性、准确性、针对性，对项目重点、难点的把握、解决方案及合理化建议）。
 - B. 项目组织实施方案（包括项目服务期、确保项目实施的措施或方案、项目实施进度安排、项目实施人员及项目负责人的资质、类似经验及社保证明等）
 - C. 验收方案（包括项目验收标准和验收方法等）和措施；
- (3) 商务及技术响应表。
- (4) 供应商通过的与本项目相关的认证证书或文件；
- (5) 类似项目的成功案例（供应商类似项目实施情况一览表、合同复印件等）
- (6) 供应商认为需要提供的其他资料（包括可能影响供应商商务与技术评分的各类证明材料）。

(7) 售后服务描述及承诺：

- A. 距采购人最近的服务网点详细介绍（包括地理位置、资质资格、技术力量、工作业绩、服务内容及联系电话等）。
- B. 针对本项目的售后服务措施及承诺（售后技术服务方案、人员配备、服务响应时间、技术支持方案等）。

注：若磋商文件中有专门标注的某关联点，并要求供应商在电子投标系统中作出磋商响应的，如供应商未对关联点进行响应或者在响应文件其它内容进行描述，造成电子评标不能查询的责任由供应商自行承担。

3、报价内容的组成

报价内容由开标一览表，以及供应商认为其他需要说明的内容组成。

(2) 此报价为供应商针对本项目报出的唯一的首次报价，包含其它一切所要涉及到的费用，有选择、附件的报价将被拒绝。

(3) 投标报价为完成本项目的全部费用，包括所有人员的人工费、交通费、住宿费、伙食费、办公设施费、管理费、利润、税金、合同包含的所有风险责任等各项费用及不可预见费等所需的全部费用，全部费用已包含在投标报价中。

▲(4) 相关报价表需打印或用不退色的墨水填写，磋商响应报价表不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章，未由同一签署人签字或盖章的修改无效。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由供应商负责。

(5) 报价有关表格应按采购文件中相关附表格式填写。

(6) 最后的磋商报价低于首次报价，除磋商内容发生实质性变更，其报价明细表（如有）中各项报价需另行明确以外，各项报价均按比例下浮。

(三) 磋商响应文件的制作、封装及递交要求

1、磋商响应文件的签署

(1) 电子磋商响应文件中须加盖供应商公章部分均采用 CA 签章，并根据“政府采购云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本采购文件规定的格式和顺序编制电子磋商响应文件并进行关联定位，以便磋商委员会在评标时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对采购文件的某项要求，供应商的电子磋商响应文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则磋商委员会在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。

电子磋商响应文件如内容不完整、编排混乱导致磋商响应文件被误读、漏读，或者未按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。

(2) 温馨提醒：CA 签章上目前没有法定代表人或授权代表签字信息，需要供应商联系浙江杭州汇信科技有限公司等相应公司进行办理，或在磋商响应文件中涉及 CA 签字的位置线下手写签字扫描或者拍照做成 PDF 的格式亦可。

(3) ▲磋商响应文件不得涂改，若有修改错误处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

2、磋商响应文件的制作要求

(1) 供应商应按照磋商响应文件组成内容及项目磋商需求制作磋商响应文件，不按采购文件要求制作磋商响应文件由此产生的责任由磋商供应商自行承担。

(2) 磋商响应文件（包含电子磋商响应文件和备份磋商响应文件），其中电子磋商响应文件中须加盖公章部分均采用 CA 签章。备份磋商响应文件按要求密封，否则其响应文件将被拒绝。

(2) 供应商应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，磋商响应文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须在磋商供应商的公司以及法定代表人或授权委托代理人的名字或签字处盖章或签字。其中所有证书类文件提供的复印件必须全部加盖单位公章且必须在有效期内的。

(3) 磋商响应文件以及磋商供应商与采购组织机构就有关磋商事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。▲除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的磋商响应文件视同未提供，如该文件未提供将影响投标有效性的，则视为投标无效。

(4) 磋商计量单位，磋商采购文件已有明确规定的，应按磋商采购文件规定的计量单位；磋商采购文件没有规定的，▲应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

(5) 若磋商供应商不按采购文件的要求提供资格审查材料，风险由磋商供应商自行承担。

(6) 与本次磋商无关的内容请不要制作在内，确保磋商响应文件有针对性、简洁明了，同时节约纸张；磋商响应文件统一以 A4 纸大小双面打印并装订。

3、磋商响应文件的封装要求

(1) 磋商文件的正本封面需注明“正本”字样。▲除报价文件外其余一律不准出现数字报价。如有不同标项，请按标项号分别编制。

(2) 所有磋商响应资料按采购文件的组成所列内容及顺序装订成册，并逐页连续标注页码。因磋商响应文件内容不完整、编排混乱导致磋商响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容，责任由供应商自行承担。

(3) 备份磋商响应文件请在密封袋的封口处应有磋商供应商公章或磋商授权委托代理人签字。封皮上注明项目编号、标项号、招标项目名称、供应商名称，并注明磋商响应文件名称、“磋商时启封”字样，未按上述要求密封及加写标记将被拒收，采购组织机构对磋商响应文件

的误投和提前启封不负责任。

(4) 项目如分标段，各标段磋商响应文件必须分开编制。

(5) 因密封不严、标记不明而造成失密、拒收、过早启封等情况，采购组织机构概不负责。

4、磋商响应文件的递交要求

供应商同时还可以提供经政采云平台加密处理的、以介质（U 盘）存储的数据电文形式备份磋商响应文件，备份磋商响应文件应当在磋商截止时间前按要求密封（备份磋商响应文件在密封袋的封口处应有磋商供应商公章或磋商授权委托代理人签字。封面应写明项目编号、标段、招标项目名称、供应商名称，并注明“备份磋商响应文件”、“磋商时启封”字样，并建议顺丰邮寄到台州市椒江区中环世纪 6 幢 8 楼（浙江汇永工程咨询有限公司）收件人：陈奕联系电话：1826795510。备份磋商响应文件在截止时间后提交、到付或未按要求密封的，采购代理机构将拒绝接收。▲如供应商未在磋商截止时间前完成电子磋商响应文件的传输递交，其备份磋商响应文件也将为无效备份磋商响应文件。

(2) 电子磋商响应文件的相关说明

供应商进行电子投标应安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密磋商响应文件。▲供应商未按规定加密的磋商响应文件，电子交易平台将拒收。

▲供应商应当在磋商截止时间前完成磋商响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回磋商响应文件。补充或者修改磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。磋商截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。▲磋商截止时间后递交的磋商响应文件，电子交易平台将拒收。

供应商在电子交易平台传输递交磋商响应文件后，还可以在磋商截止时间前提交备份磋商响应文件，若供应商未提交备份磋商响应文件，其后果由供应商自行承担。

▲供应商仅提交备份磋商响应文件的，投标无效。

(3) 如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和开标时间，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

5、磋商响应文件的补充、修改和撤回。

▲(1) 供应商应当在投标截止时间前完成电子磋商响应文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回电子磋商响应文件。补充或者修改电子磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回电子磋商响应

文件。投标截止时间后递交的电子磋商响应文件，政府采购云平台将予以拒收。

(2) 投标截止时间后，供应商不得撤回、修改磋商响应文件。

(3) 在开标后规定的投标有效期内，供应商不能撤销磋商响应文件。

(四) 磋商响应文件的有效期限

自磋商响应截止日起 90 天磋商响应文件应保持有效。有效期不足的磋商响应文件将被拒绝。

2、在符合相关法律法规规定的情况下，采购人可与磋商供应商协商延长磋商响应文件的有效期限，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、磋商供应商可拒绝接受延期要求。同意接受有效期的磋商供应商不能修改磋商响应文件。

▲4、成交供应商的磋商响应文件自磋商之日起至合同履行完毕均应保持有效。

三、磋商

(一) 磋商事项：

采购组织机构按照采购文件规定的时间通过电子交易平台组织磋商、开启响应文件，所有磋商供应商均应当准时在线参加。

磋商时，电子交易平台自动抽取所有响应文件，由采购组织机构和供应商按采购文件规定的方式和时间在线解密。给予供应商在线解密的时间为截止提交磋商响应文件后 30 分钟。

▲响应文件未按时解密，供应商提供了备份磋商响应文件，以备份磋商响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件已按时解密的，备份磋商响应文件不再拆封。

(二) 磋商委员会或磋商小组

磋商委员会或磋商小组（以下简称磋商委员会）成员由政府采购管理部门负责组建，对具备实质性响应的磋商响应文件进行评估和比较。磋商委员会由招标人的代表、专家和其他有关方面的代表组成。

磋商委员会由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

(三) 磋商程序

1、采购组织机构将在“磋商公告”规定的时间和地点进行磋商，磋商采购会议由采购组织机构工作人员主持，所有供应商均应当准时在线参加磋商采购会议。

2、主持人宣布磋商采购会议开始，介绍磋商现场的人员情况，宣读提交磋商响应文件的供应商名单、磋商纪律、应当回避的情形等注意事项。

3、供应商登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子响应文件准备在线解密，在线解密电子响应文件时间为开启解密时间起 30 分钟内。

电子磋商响应文件未按时解密，供应商提供了备份磋商响应文件的，以备份磋商响应文件作为依据，否则视为磋商响应文件撤回。电子磋商响应文件已按时解密的，备份磋商响应文件不再拆封。

4、采购代理机构点击【开启标书信息】，进入资格审查及符合性审查环节。

5、磋商小组必须按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。▲未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

(1) 响应文件的初审

A. 资格性检查：依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格条件进行审查，以确定磋商供应商是否具备投标资格。

B. 符合性检查：详细评标之前，磋商小组依据磋商文件的规定，对响应文件是否满足采购文件的实质性要求进行审查，以确定响应文件是否有效。

6、初审合格的供应商进入下一步的磋商活动。

7、磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

8、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

9、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对

提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

11、磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序确定成交候选供应商，编写评审报告。

12、采购代理机构对磋商小组专家成员进行评价；

13、主持人宣布磋商结果（含技术得分、最后报价、报价得分、总分），磋商采购会议结束。

（四）澄清问题的形式

磋商供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权委托代理人签字，并不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

（五）错误修正

磋商响应文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

1、磋商响应文件中开标一览表内容与磋商响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。政采云平台开标一览表中填报的价格与上传的报价响应文件中开标一览表的报价不一致的，以上传的报价响应文件中开标一览表的价格为准，修正平台的投标报价；

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

▲同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权委托代理人签字。修正后的报价经磋商供应商确认后产生约束力，磋商供应商不确认或未在规定时间内进行有效澄清的，将终止磋商。

（六）异常低价审查

政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1、响应报价低于全部通过符合性审查供应商响应报价平均值 50%的，即响应报价 $<$ 通过符合性审查供应商响应报价平均值 \times 50%；

2、响应报价低于通过符合性审查的次低报价供应商响应报价 50%的，即响应报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商响应报价 \times 50%；

响应报价低于采购项目最高限价 45%的，即响应报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%。

4、评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

5、相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

评审委员会启动异常低价响应审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对响应价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已提交响应文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标价格、类似产品市场价格水平、行业人工费标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标文件提供供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

评审委员会在评审现场借助互联网等渠道查询获取同类项目中标价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价响应审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网查询、查询历史一并归档。

▲（七）磋商供应商存在下列情况之一的，响应无效，终止磋商

- 1、磋商响应文件中的报价货物或服务跟商务与技术内容中的供应货物或服务出现重大偏差的；
- 2、不具备采购文件中规定的资格要求的；
- 3、磋商响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 4、供应商代表人未能出具身份证明或与法定代理人授权委托书身份不符的；
- 5、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当与其终止磋商。
- 6、报价超过采购文件中规定的预算金额/最高限（单）价。
磋商参数未如实填写，完全复制粘贴招标参数的。

8、磋商响应文件提供虚假材料的。

9、不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

10、不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

11、不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

12、不同供应商的磋商响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

13、不同供应商的磋商响应文件相互混装；

14、不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的（采购文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

15、投标人的电子响应文件无法按时解密，且本项目未达到启动备份文件条件的。

16、电子磋商响应文件解密失败的，且未在规定时间内提交备份磋商响应文件的；

17、电子磋商响应文件未按规定要求提供电子签章的。

18、不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址或硬盘序列号等硬件信息相同且无法合理解释的；

19、上传的电子投标（响应）文件出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；

20、不同供应商的投标（响应）文件的内容有 3 处（含）以上错误一致的；

21、不同供应商联系人同一人或不同联系人的联系电话一致的。

▲（八）有下列情况之一的，本次磋商终止

1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2、磋商小组发现磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者磋商文件内容违反国家有关强制性规定的；

3、因重大变故，采购任务取消的；

4、法律、法规和磋商文件规定的其他导致评审结果无效的。

（九）磋商原则和方法

1、磋商原则。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与磋商供应商接触。

磋商办法。具体磋商内容及评分标准等详见《第三章：评审办法及评分标准》。

(十) 评审过程的监控

本项目评审过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督。供应商在评审过程中所进行的试图影响评审结果的不公正活动，可能导致其被拒绝磋商。

(十一) 电子交易异常情形处理

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

- 1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有泄密或泄密危险的；
- 4、病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

四、磋商结果确定

1、确定成交供应商。磋商小组根据采购人的《授权意见确认书》推荐成交候选供应商或直接确定成交供应商。其中推荐成交候选供应商的，采购组织机构在评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

2、发布成交结果公告。采购组织机构应当在成交供应商确定后1个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告成交结果，并将磋商文件同时公告。

3、发出成交通知书。采购组织机构在发布成交结果时，向成交供应商发出成交通知书。

4、中标人在中标之后领取通知书之前，应向招标代理机构交纳招标代理服务费。若中标人未在约定时间内支付招标代理服务费，从逾期之日起按日利率千分之一承担违约金。若中标人按上述规定办理，需承担招标代理机构为实现债权的所有费用（包括但不限于律师费、催讨车旅费、保全担保费等）。

5、招标代理费：按照中标通知书确定的中标金额，按下附表收费标准，采用差额累进法向中标人收取代理服务费。代理服务费结算不足陆仟元的，按定额陆仟元收取。该费用中标

方须在领取中标通知书时一次性付清。（户名：浙江汇永工程咨询有限公司；人民币账号：55023591600015；开户行：台州银行市府大道支行）

附表：招标代理服务收费标准

服务类型	费率	服务招标
100 以下		1.5%
100-500		0.8%
500-1000		0.45%
1000-5000		0.25%
5000-10000		0.1%
10000-100000		0.05%
100000 以上		0.01%

五、合同签订及公告

（一）签订合同

1、采购人应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量和服务要求等事项签订政府采购合同。

2、采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量和服务要求等实质性内容的协议。

3、成交供应商无故拖延、拒签合同的，取消成交资格。

4、成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的供应商，由同级财政部门依法作出处理。

5、询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（成交结果的质疑期为成交结果公告期限届满之日起七个工作日）。

（二）合同公告及备案

1、采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2、采购人应当自政府采购合同签订之日起 7 个工作日内，将政府采购合同副本报同级人民政府财政部门备案以及采购组织机构存档。

第三章 评审办法及评审标准

一、采购组织机构将组织磋商小组，对供应商提供的磋商响应文件进行综合评审。

二、本次磋商项目的评审方法为综合评分法，总计100分，其中商务技术分值90分，投标报价分值10分。评审标准按评分细化条款及分值进行评审。

（一）商务技术文件的客观分应由评审小组成员独立评审，且客观分打分应一致。客观分不一致时，由评审委员会复核或书面说明理由，其余在规定的分值内单独评定得分（小数点后保留1位）。

（二）各磋商供应商商务技术文件得分按照磋商小组成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算（小数点后保留2位，四舍五入），计算公式为：

商务技术文件得分=磋商小组所有成员评分合计数/磋商小组组成人员数。

（三）综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算（小数点后保留2位，四舍五入），即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格作为磋商基准价，其报价得满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=磋商基准价 / 最后磋商报价) × 10% × 100。

注：本项目专门面向中小企业采购，价格评审时，中小微企业的投标价格不做扣除。

（四）磋商供应商综合得分=商务技术文件得分+投标报价得分。

三、在最大限度满足磋商文件实质性要求前提下，磋商小组按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分最高的供应商为第一成交候选供应商，评审总得分次高的供应商为第二成交候选供应商，评审总得分第三高的为第三成交候选供应商。

四、如综合得分相同，最后报价低者为先；如综合得分且最后报价相同的，以商务技术得分高者为先，商务分得分也相同的则抽签决定。

五、中标候选人放弃中标、拒绝与采购人签订合同，因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人的顺序排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。评标办法的解释权归招标人。

六、本次评分具体分值细化条款如下表：

评标打分标准

评标因素	评分标准	分值
------	------	----

商务分 (6分)	<p>投标人拟配备授课团队中：学科教研专家（顾问）至少 2 人，上述人员中要求清、北毕业证书并具有相应学科专业的高中竞赛成绩证书的，每提供 1 人得 4 分，本项最高得 8 分，人数少于 2 人的本项目不得分。</p> <p>（须提供相关证书扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供或提供不全的不得分）</p>	8	
	<p>投标人拟配备授课团队中：学科授课人至少 2 人，上述人员中具有学科竞赛证书（要求对应学科的国赛金牌或银牌或铜牌），每提供 1 人得 2.5 分，本项最高得 5 分，人数少于 2 人的本项目不得分。</p> <p>（须提供相关证书扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）</p>	5	
	<p>投标人拟配备授课团队中：助教老师至少 4 人，助教老师有 985 或 211 高校学历的，每提供 1 人得 2.5 分，本项最高得 10 分，人数少于 4 人的本项目不得分。</p> <p>（须提供录取通知书扫描件或毕业证书扫描件或学信网截图并加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）</p>	10	
承接经验	<p>投标人自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），承接过类似项目业绩的，每提供 1 个得 0.5 分。本项最高得 1 分。（须提供合同扫描件并加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）</p>	1	
项目理解	<p>根据投标人对台州市第一中学学科竞赛教学、拔尖人才早期培养方式等方面情况的熟悉程度进行打分。</p> <p>调查分析全面，符合实际情况的得 5 分； 调查分析较全面，基本符合实际情况的得 3 分； 调查分析简单的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	5	
技术方案 (66分)	项目方案	<p>项目总体方案：根据投标人针对本服务项目总体方案的总体思路，对本项目总体要求的理解，项目总体实施方案是否结合地域特点等进行打分。</p> <p>方案内容全面，思路明确，并有针对性的得 7 分； 方案内容基本全面，思路基本明确，针对性比较强的得 5 分； 方案内容简单，内容不完整但基本能保障的得 3 分； 方案内容片面，不能保障项目服务质量的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	7
	数学竞赛预备课程服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。	<p>服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理，切合实际，注重实效的得 7 分； 服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际的得 5 分； 服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得 3 分； 服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实用性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	7

		<p>物理竞赛预备课程服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。</p> <p>服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得 7 分；</p> <p>服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际，比较注重实效的得 5 分；</p> <p>服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得 3 分；</p> <p>服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得 1 分；</p> <p>未提及此项不得分。</p>	7
		<p>题课包服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。</p> <p>服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得 7 分；</p> <p>服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际，比较注重实效的得 5 分；</p> <p>服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得 3 分；</p> <p>服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得 1 分；</p> <p>未提及此项不得分。</p>	7
		<p>集训营服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。</p> <p>服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得 7 分；</p> <p>服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际，比较注重实效的得 5 分；</p> <p>服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得 3 分；</p> <p>服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得 1 分；</p> <p>未提及此项不得分。</p>	7
		<p>其他增值项目服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。</p> <p>服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得 7 分；</p> <p>服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际，比较注重实效的得 5 分；</p> <p>服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得 3 分；</p> <p>服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得 1 分；</p> <p>未提及此项不得分。</p>	7

		<p>新性、实效性有所欠缺的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	
	<p>合理化建议</p>	<p>根据投标人提供的合理化建议内容进行打分。 合理化建议内容有针对性，对项目开展有帮助的得 5 分； 合理化建议内容针对性一般，对项目开展帮助程度一般的得 3 分； 合理化建议内容简单片面，缺乏针对性的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	
	<p>项目质量保障措施</p>	<p>根据投标人对项目投入人员监督、考核的措施是否全面、完整，是否具有科学性、可行性进行打分。 监督考核的措施全面可行，能有效保障项目服务质量的得 5 分； 监督考核的措施基本全面可行，基本有效保障项目服务质量的得 3 分； 监督考核的措施不甚可行，项目服务质量保障有所欠缺的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	
		<p>根据投标人对项目实施的验收计划是否全面、完整，是否具有科学性、可行性进行打分。 验收计划全面，有效保障并有针对性得 4 分； 验收计划简单基本有保障的得 2 分； 验收计划仅简单提及的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	4
	<p>售后服务</p>	<p>根据投标人对本项目承诺的售后服务方案（包括后续技术支持、服务承诺及响应情况）进行打分。 提供的优惠条件后续技术力量有利于项目实施、服务承诺切实有效的得 5 分； 提供的优惠条件后续技术力量基本保障项目实施、服务承诺基本切实有效的得 3 分； 提供的服务承诺片面、项目实施保障有所欠缺的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	5
<p>价格 (10 分)</p>		<p>取投标合格供应商的投标最终报价最低价为评标基准价，基准价为 10 分。 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10% × 10。 (小数点后保留 2 位小数)。</p>	10

第四章 项目需求

、采购的课程内容及服务内容包含以下几点：

从初一初二三年级起开始实施，以实验班方式开展竞赛及自主选拔（包含名校自主招生、三位一体）工作：

1. 新初一初二初三：预备课程项目

课程名称	建议课程周期	专业课课时 (小时)
初一数学课程	1-3个月	120
初一物理课程	1-3个月	120
初二数学竞赛预备课程	1-3个月	120
初二物理竞赛预备课程	1-3个月	120
初三数学预备课程	1-3个月	40
初三物理预备课程	1-3个月	40

预备课程课程内容涵盖学习高中学科竞赛所需要的初高中知识，是针对有潜力获得省赛及以上的奖项的学生进入高中之前、竞赛学习打基础做准备的课程。该课程内容为初中联赛、高中中心及选修内容，对标高考难度。该课程旨在为学生进入高中后尽早开始学习难度更高的竞赛课程打下良好基础。

课程内容涵盖获高中（数学、物理）学科竞赛省级一等奖所需要的知识。计划安排在6-8月完成；暑假集训等专业课覆盖省级竞赛项要求所有知识点，习题课主要讲解课后练习题目，每次上课之前，运营人员需要提前与学校沟通，了解学生是否有特殊问题或特殊需求，如有需求提前与教练老师沟通，及时反馈学生上课情况和吸收情况，从而针对性为该班学生制定习题课程方案，保障上课效果。

主线课程以新初二、初三为主要受众群体，充分覆盖竞赛省级知识难度，合理划分不同阶段的课程结构；在课程设计上，知识点讲解、习题训练并重，能够为学生的竞赛学习打下坚实基础。

在进入预科高一二年级的学生，选拔成绩较好的学生参加自主选拔课程正课的学习，该课程要针对年级排名靠前及参加自主选拔校考的优秀学生，通过名师系统、精准的点拨，使学生对高考及自主选拔考试的命题趋势、考查内容、解答技巧、思维方法有更深层的掌握和理解，帮助学生在高考及自主选拔考试中取得优异的成绩，走进更理想的大学。

2. 题课包

根据学校的实际学习需要，提供个性化的习题训练课，保证学生在参加竞赛考试的刷题量和训练量。针对习题课增值包，不仅可以解决学生在正课中遇到的难题，而且可以根据学生提出的课程要求进行定向授课。

3. 集训营

提供假期集中提升，对常训内容进行凝练提高。课程设计为教练线下授课的方式。集训营课程是对线下常训课程的重要补充，将在常训课程基础上进行攻坚拔高，通过科学的课时配比，以达到最优的授课效果。

4. 其他增值项目

(1) 竞赛联考

定期组织竞赛强校与学校进行联合模拟考试，联考题目要求均为原创试题。竞赛课程配备的联考服务，能够让学生了解自身水平在全国的排名情况，做到知己知彼。难度对标学科竞赛省级、国家级等不同层次比赛难度设计，由各学科竞赛资深教练及国家集训队竞赛教练线下加强集训。

(2) 教学研究

在学校有需求情况下选派专家进校沟通研讨如何建设学校的培养体系，提升教学效果。要求提供的专家资源包括名校教授以及重点中学竞赛教练、国家集训队教练、学科带头人、自主选拔专家，另外还包括竞赛金牌、高考状元。定期举办进校活动，通过专题报告、研讨会、师资提升等方式，提升学校的教学水平。

(3) 教师提升

期间组织教练员研讨提升活动，提高教师教学能力，增强与全国教练员之间沟通交流。对于大多数全日制学校而言，囿于课程、经费等因素，建立一套完善的自主选拔培养体系，并非易事；帮助学校解决眼前的名校升学问题，从教师提升方面，帮助学校建立符合自身特色的自主选拔课程培养体系，打造长效的人才培养机制。

二) 在整体教学过程中，教学服务和课程品质应具备以下条件：

1、课程质量需要具备以下几点：课程内容与学科知识点关联性、课程深度、习题质量；课程内容详细完整包含且至少包含高中知识点和学科竞赛必考知识点，要求数学科目至少包含：代数、函数、平面几何、解析几何、一元二次方程、韦达定理、三角综合知识点；物理科目至少包含：电学基础、力学、电磁学、热学、光学、声学、近代物理学知识点；教学特点有针对性（针对性在于针对不同年级基础的学生有不同的难度和培优预期，力求针对

预科高一新生有预备课程，为竞赛学习打基础，要求针对有难度高于省级二、三等奖直接
标竞赛省级一等奖的课程难度），合理可行。

2、教练水平需至少满足以下：为通过奥赛获奖得到进入985级别以上大学，应届本科
毕业，学校层次由高到低分别为第一梯队清华北大；除清华北大以外的985、211大学，同
时要求教师本人有各科奥赛获奖。包含学科专家（顾问）至少2人，学科授课人至少2人，
助教/导师至少4人。

三、其他要求：

1、服务期限：自合同签订之日起90天内或授课课时达到采购课时此合同终止。

2、付款方式：签订合同后，在合同生效以及具备实施条件后7个工作日内支付合同金
额的40%作为预付款，项目期满后一次性付清剩余合同金额。

四、本项目中标（成交）供应商应在浙江省政府采购网（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>）
上注册成为“政府采购供应商”，如不按要求注册的，采购方有权延期发布中标（成交）
通知书和中标（成交）公告，后果由供应商自行承担。

第五章 政府采购合同主要条款

(此稿为合同样本, 最终定稿待双方协商后定, 但不得背离实质性内容)

合同将由台州市第一中学(以下简称甲方)与经评审确定的中标人(以下简称乙方)结合本项目具体情况协商后签订。以下为采购人提出涉及乙方的主要条款, 投标人在磋商响应文件中应对其进行确认或拒绝。如投标人在其磋商响应文件中未予拒绝或提出调整完善要求的, 采购人将视作认可。具体如下:

项目编号:

甲方(采购方) 台州市第一中学

乙方(供应商)

甲、乙双方根据台州市第一中学 2026 夏季拔尖人才早期培养项目竞争性磋商的结果, 签署本合同。

第一条 服务内容

详见本项目采购文件第二部分《项目需求》。

第二条: 合同金额

本合同金额为(大写): _____ 元 (¥: _____ 元) 人民币。

第三条 技术资料

- 1、乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。
- 2、没有甲方事先书面同意, 乙方不得将甲方提供的有关合同或任何合同条款、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供, 也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

第四条: 知识产权

- 1、乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权和其他权利。
- 2、本项目所有成果以及采集的数据的知识产权和其他权利属甲方所有, 乙方不得以任何形式向第三方提供, 否则, 按国家法律和有关规定追究乙方的一切责任, 并要求乙方承担甲方因此造成的损失。
- 3、本项目作业过程中提供的或涉及的所有数据属甲方拥有, 乙方无权在技术要求规定之外自行处置数据, 不得自行删除、复制、调整完善、转移数据, 不得以任何形式擅自使用或向第三方提供。

若侵犯, 除承担本协议中的违约责任外, 还应由乙方赔偿甲方因此遭受的损失(包括

但不限于应对及追偿过程中所支付的律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等

第五条：转包或分包

- 1、本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让给他人供应；
- 2、乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；
- 3、如有转让和分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

第六条：其他要求

- 1、服务期限：自合同签订之日起 90 天内或授课课时达到采购课时此合同终止。
- 2、付款方式：签订合同后，在合同生效以及具备实施条件后 7 个工作日内支付合同金额的 40%作为预付款，服务期满后一次性付清剩余合同金额。

第七条：违约责任

- 1、甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方支付合同款项百分之五作为违约金。
- 2、甲方无故逾期验收和办理各项支付手续的，甲方应按逾期付款总额向乙方支付每日万分之五违约金。
- 3、乙方逾期提供服务的，乙方应按逾期天数向甲方支付每日万分之五违约金。逾期超过约定日期 10 个工作日不能提供服务的，甲方解除本合同。乙方因逾期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同款项百分之五的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。
- 4、若发生纠纷，由违约方赔偿守约方因纠纷所支付的费用（包括但不限于律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

第八条：不可抗力事件处理

- 1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同的，则合同履行期顺延，其延长期与不可抗力影响期相同。
- 2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
- 3、不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。
- 4、如合同履行时间内，因不可抗力原因需要延迟相关活动或解除合同的，由双方友好协商；合同解除后，双方根据乙方的实际履行支付情况及凭据（发票）进行结算。

第九条：诉讼

双方在履行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

第十条：合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。
2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经书面补充协议，方可作为合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

4、本合同壹式陆份，甲、乙双方、招标代理公司各执贰份。本合同未尽事宜以招标文件、磋商响应文件及澄清文件等为准。

5、与本合同有关标书及记录同本合同具有同等法律效力。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

法定代表人或授权委托代理人签字

法定代表人或授权委托代理人签字：

联系电话：

联系电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

合同见证方：

签订日期： 年 月 日

第六章 响应文件格式附件

附件 1

本

项目名称

项目编号: _____

磋商
响
应
文
件

(资格证明文件)

供应商全称 (公章):

址:

时

间

附件2

磋商声明书

台州市第一中学、浙江汇永工程咨询有限公司：

(供应商名称)系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

(姓名)系(供应商名称)的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的2026夏季拔尖人才早期培养项目(编号为331000261010180000016-zjhy2026-tz21)的磋商，为此，我公司就本次磋商有关事项郑重声明如下：

一、我公司声明截止投标时间前三年内：在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)。

二、我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目的采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何关系。

三、我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司磋商响应的货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的总报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

四、我公司严格履行采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

五、我公司承诺(若代理服务费用由中标单位支付)：如在本项目中中标，我公司在成交公告发布之日起5个工作日内按采购文件约定支付代理服务费。

六、以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何理由减轻或免除法律责任的辩解。

供应商名称(公章)

法定代表人或授权委托代理人(签字或盖章)：

日期：年 月 日

附件 3

授权委托书

台州市第一中学 浙江汇永工程咨询有限公司：

（供应商全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人） （法定代表人或营业执照中单位负责人姓名） 授权 （授权代表姓名） 为授权委托代理人，参加贵单位组织 2026 夏季拔尖人才中期培养项目（编号为 331000261010180000016-z jhy2026jz21）的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权委托代理人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权委托代理人在授权委托有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权委托代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

供应商全称（公章）

日期：

附：

法定代表人姓名：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

授权委托代理人姓名：

职

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

法定代表人身份证正、反面复印件粘贴

授权委托代理人身份证正、反面复印件粘贴处

附件 4

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库(2020)46号的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,服务全部符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议中的企业)的具体情况如下:

一、(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员__人,营业收入为__万元,资产总额为__万元',属于(中型企业、小型企业、微型企业);

二、(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员__人,营业收入为__万元,资产总额为__万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责,如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人按各自参加投标的对应标包分别编制、分别成册、分别提交。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

政府采购活动现场确认声明书

浙江汇永工程咨询有限公司：

本人经由（供应商全称）负责人（法定代表人姓名）合法授权参加 2026 夏季拔尖人才早期培养项目（编号：331000261010180000016-z_jhy2026-1-21）政府采购活动，经与单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

- 一、本单位与采购人之间 不存在利害关系 存在下列利害关系：
- A. 投资关系
 - B. 行政隶属关系
 - C. 业务指导关系
 - D. 其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 与（供应商名称）之间存在下列利害关系：

- A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人
- B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系
- C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系
- D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系
- E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系
- F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系
- G. 存在直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况
- H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系
- I. 其他利害关系情况

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现 / 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 / 利害关系。

五、本单位若有违反诚信投标、采购法律法规等行为，愿意按照采购文件规定接受投标保证金的处理。如已中标，自动放弃中标资格，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

（供应商代表签字或盖章）

年 月 日

附件5

项目名称

项目编号: _____

磋商
商
响
文
件

(商务与技术文件)

供应商名称 (公章):

地址:

时间:

商务与技术文件目录

第一部分：评标索引

评标索引、自评表（附件 6）

第二部分：商务与技术部分

1、供应商基本情况表（附件 7）

2、项目组织实施方案；

3、项目实施人员一览表（附件 8）；

4、项目负责人资格情况表（附件 9）；

5、商务及技术响应表（附件 10）

6、企业证书一览表（附件 11）；

7、类似项目实施情况一览表（附件 12）

8、售后服务措施及承诺（可视情选用附件 13）；

附件6

评标索引：自评表

评标因素	评分标准	分值	对应页码	自评得分
商务分 (24分)	投标人拟配备授课团队中：学科教研专家（顾问）至少 2 人，上述人员中要求具有北毕业证书并具有相应学科专业的高中竞赛成绩证书的，每提供 1 人得 4 分，本项最高得 8 分，人数少于 2 人的本项目不得分。 (须提供相关证书扫描件加盖公章编入投标文件中，未提供或提供不全的不得分)	8		
	投标人拟配备授课团队中：学科授课人至少 2 人，上述人员中具有学科竞赛证书（要求对应学科的国赛金牌或银牌或铜牌），每提供 1 人得 2.5 分，本项最高得 5 分，人数少于 2 人的本项目不得分。 (须提供相关证书扫描件加盖公章编入投标文件中，未提供的不得分)	5		
	投标人拟配备授课团队中：助教老师至少 4 人，助教老师有 985 或 211 高校学历的，每提供 1 人得 2.5 分，本项最高得 10 分，人数少于 4 人的本项目不得分。 (须提供录取通知书扫描件或毕业证书扫描件或学信网截图并加盖公章编入投标文件中，未提供的不得分)	10		
承接经验	投标人自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）承接过类似项目业绩的，每提供 1 个得 0.5 分，本项最高得 1 分。 (须提供合同扫描件并加盖公章编入投标文件中，未提供的不得分)	1		
技术分 (66分)	项目理解 根据投标人对台州市第一中学学科竞赛教学、拔尖人才早期培养方式等方面情况的熟悉程度进行打分。 调查分析全面，符合实际情况的得 5 分； 调查分析较全面，基本符合实际情况的得 3 分； 调查分析简单的得 1 分； 未提及此项不得分。			
	项目方案 项目总体方案：根据投标人针对本服务项目总体方案的总体思路，对本项目总体要求的理解，项目总体实施方案是否结合地域特点等进行打分。 方案内容全面，思路明确，并有针对性得 7 分； 方案内容基本全面，思路基本明确，针对性比较强的得 5 分； 方案内容简单，内容不完整但基本能保障的得 3 分； 方案内容片面，不能保障项目服务质量的得 1 分； 未提及此项不得分。 数学竞赛预备课程服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。 服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得 7 分； 服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本切合实际，比较注重实效的得 5 分； 服务方案总体思路清晰，完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得 3 分；	7		

		<p>服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得1分； 未提及此项不得分。</p>			
		<p>物理竞赛预备课程服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。 服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得7分； 服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际，比较注重实效的得5分； 服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得3分； 服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得1分； 未提及此项不得分。</p>			
		<p>课题包服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。 服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得7分； 服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际，比较注重实效的得5分； 服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得3分； 服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得1分； 未提及此项不得分。</p>	7		
		<p>集训营服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。 服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得7分； 服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际，比较注重实效的得5分； 服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得3分； 服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得1分； 未提及此项不得分。</p>	7		
		<p>其他增值项目服务方案：根据投标人制定的服务方案是否科学、合理、有效，根据服务方案的可行性、科学性进行打分。 服务方案总体思路清晰、完整，上下工序衔接合理、切合实际，注重实效的得7分； 服务方案总体思路基本清晰、完整，上下工序衔接基本合理、基本符合实际，比较注重实效的得5分； 服务方案总体思路清晰、完整程度一般，上下工序衔接不够合理，实效性不强的得3分；</p>	7		

	<p>服务方案简单或有明显缺陷、完善性、合理性、实际性、方案融合性、创新性、实效性有所欠缺的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>		
合理化建议	<p>根据投标人提供的合理化建议内容进行打分。 合理化建议内容有针对性，对项目开展有帮助的得 5 分； 合理化建议内容针对性一般，对项目开展帮助程度一般的得 3 分； 合理化建议内容简单片面，缺乏针对性的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	5	
项目质量保证措施	<p>根据投标人对项目投入人员监督、考核的措施是否全面、完整，是否具有科学性、可行性进行打分。 监督考核的措施全面可行，能有效保障项目服务质量的得 5 分； 监督考核的措施基本全面可行，基本有效保障项目服务质量的得 3 分； 监督考核的措施不甚可行，项目服务质量保障有所欠缺的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	5	
	<p>根据投标人对项目实施的验收计划是否全面、完整，是否具有科学性、可行性进行打分。 验收计划全面，有效保障并针对性的得 4 分； 验收计划简单，基本有保障的得 2 分； 验收计划仅简单提及的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	4	
售后服务	<p>根据投标人对本项目承诺的售后服务方案（包括后续技术支持、服务承诺及响应情况）进行打分。 提供的优惠条件后续技术力量有利于项目实施、服务承诺切实有效的得 5 分； 提供的优惠条件后续技术力量基本保障项目实施、服务承诺基本切实有效的得 3 分； 提供的服务承诺片面，项目实施保障有所欠缺的得 1 分； 未提及此项不得分。</p>	5	

附件7

供应商基本情况表

企业名称				法定代表人代表	
地址				企业性质	
股东姓名		股权结构 (%)		股东关系	
联系人姓名	固定电话			传真	
	手机				
一、企业概况	职工人数	大专以上学历人数		国家授予技术职称人数	
	占地面积	建筑面积	平方米	生产经营场所及场所的设施与设备	
注册资金		注册发证机关		公司成立时间	
核准经营范围					
发展历程及主要荣誉:					

二、	产品生产	产品名称	发证机关	编号	发证时间	期
企业 有关 资质 获证 情况	许可证情 况（对需 获证生 产许可 证的产品 要填写此 栏）					
	企业通过 质量体 系、环境体 系、计量等 认证情况					
	企业获得专 利情况					

要求：

1、姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写

磋商供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权委托代理人签字或盖章：_____

职 务：_____

日 期：_____

附件8

项目实施人员一览表

(主要从事人员及其技术资格)

序号	姓名	职务	职责	专业技术资格	证书编号

要求:

- 1、在填写时，如本表格不适合投标单位实际情况，可根据本表格式自行划表填写。
- 2、附人员证书复印件；

磋商供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或授权委托代理人签字或盖章： _____

职务： _____

日期： _____

附件9

项目负责人资格情况表

采购项目：

采购编号：

姓名	近一年来主要工作业绩	
性别		
年龄		
职称		
毕业时间	注：业绩证明应提供佐证材料 (服务合同或中标通知书)。	
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任 主要工作		

磋商供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或授权委托代理人签字或盖章： _____

职 _____

日期： _____

附件10

商务及技术响应表

项目名称及编号

类别	内容	磋商文件技术要求	磋商响应文件技术	偏离情况
商务响应情况	服务期			
	付款方式			
			
类别	名称	磋商文件技术要求	磋商响应文件技术响	偏离情况
技术响应情况				

磋商供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或授权委托代理人签字或盖章： _____

日期： _____

日期： _____

附件11

企业证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

- 1、填写磋商供应商获得资质、认证或企业信用等级证书。
- 2、附上证书复印件或其他证明材料。

磋商供应商名称（盖章）： _____

法定代表人或授权委托代理人签字或盖章： _____

职务： _____

日期： _____

附件12

类似项目实施情况一览表

序号	项目名称	项目地址	合同总价	实施时间	项目质量	项目单位名称及联系电话
2						
3						

要求:

- 1、业绩证明应提供证明材料（合同复印件可提供首页含金额页、盖章页并加盖磋商供应商公章）；
- 2、磋商供应商可按此表格复制。

磋商供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权委托代理人签字或盖章：_____

职务：_____

日期：_____

附件13

售后服务情况表

序号	项目	磋商供应商承诺	备注
1	服务期内售后服务情况 (服务方式、服务网点、 售后服务的内容和措施 等等，可用附页和宣传 材料)	磋商供应商售后服务情况：	
2	服务期后售后服务		
3	培训方案（可用附页）		
.....			

磋商供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权委托代理人签字或盖章：_____

职 务：_____

期：_____

附件14

项目名称

项目编号: _____

磋商
商
响
文
件

(报价文件)

供应商名称 (公章):

地址:

时间:

附件15

开标一览表

项目编号: _____

项目名称: _____

[货币单位: 人民币元]

投标报价(元)	大	
	小写	

填报要求:

1、投标报价为完成本项目的所有费用,包括所有人员的人工费、交通费、住宿费、伙食费、办公设施费、管理费、利润、税金、合同包含的所有风险责任等各项费用及不可预见费等所需的全部费用,全部费用已包含在投标报价中。

▲2、报价一经涂改,应在涂改处加盖单位公章,或者由法定代表人或授权委托代理人签字或盖章,否则作无效标处理。

磋商供应商名称(盖章): _____

法定代表人或授权委托代理人签字或盖章: _____

职务: _____

期: _____