

克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局  
2026 独库通车系列活动项目

竞争性磋商文件

项目编号：XJYYZB-(DSZWLJ) 2026009

采购人：克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局

联系人：蒋女士

联系电话：18116857152

采购代理机构：新疆元誉工程项目管理有限公司

联系人：程龙

联系电话：18999507776

二〇二六年四月

## 目 录

第一章	竞争性磋商采购公告	1
第二章	供应商须知	5
一、	总则	10
二、	磋商文件	13
三、	响应文件的编写	14
四、	响应文件的递交、修改和撤回	18
五、	磋商、评审、确定成交供应商	19
六、	授予合同	25
七、	询问、质疑、投诉	26
八、	义务、工作纪律	28
第三章	项目采购需求	30
第四章	合同主要条款	36
第五章	响应文件格式	36
第六章	评审标准（综合评分法）	69
一、	评标方法	69
二、	信用查询	69
三、	初步评审	69
四、	详细评审	70

## 第一章 竞争性磋商采购公告

### 项目概况

克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目的潜在供应商应在政采云平台线上获取采购文件，并于 2026 年 05 月 12 日 11:00（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：XJYYZB-(DSZWLJ)2026009

项目名称：克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：30 万元

最高限价（元）：30 万元

采购需求：详见采购文件

标项 1：

标项名称：克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目

数量：1

预算金额（元）：30 万元

单位：项

简要规格描述：完成服务要求所有内容，按合同要求时间完成各项内容。具体详见采购文件。

备注：无

合同履行期限：标项 1，2026 年 5 月下旬至 6 月上旬。

本项目（否）接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。
- 3.未被“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

### 三、获取采购文件

时间：2026 年 04 月 30 日至 2026 年 05 月 11 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：新疆政府采购网政采云平台（<https://www.zcygov.cn>）

方式：线上获取，供应商登录政采云账户，在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台→采购项目→获取招标文件→申请，审核通过后可下载招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话 95763）。

售价（元）： 0

### 四、响应文件提交

截止时间：2026 年 05 月 12 日 11:00（北京时间）

地点：请登录“政采云电子投标客户端”投标。

### 五、响应文件开启

开启时间：2026 年 05 月 12 日 11:00（北京时间）

地点：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn>/进入项目采购“开标评标”右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 七、其他补充事宜

（1）本项目为电子招投标项目，供应商需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目供应商可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn>）或下载“新疆政务通”APP 自行进行线上申领，或前往新疆克拉玛依市克拉玛依区迎宾路 75 号（中国银行大

厦 10 楼营业部) 或新疆克拉玛依市独山子区大庆东路 34-3 号 (美美影城四楼) 进行线下办理。如有操作性问题可与政采云在线客服进行咨询, 咨询电话: 95763。

(2) 本项目实行网上投标, 采用电子投标文件, 若供应商参与投标, 应自行承担投标一切费用。

(3) 供应商应在开标前确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商, 并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

(4) 供应商应使用最新版本的 CA 驱动和政采云投标客户端, 客户端下载、安装完成后, 可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时, 建议使用谷歌浏览器, 电脑配置满足 win7+64 位以上操作系统 (不能用 mac 或者 linux 系统)。客户端请至新疆政府采购网 ([www.ccgp-xinjiang.gov.cn](http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn)) 下载专区查看, 如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

(5) 供应商应当在投标截止时间前, 将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”, 投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

(6) 供应商登录政采云平台, 在开标时间后 30 分钟内用“项目采购一开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内未按时解密的, 视为无效投标。解密与加密投标文件须使用同一个 CA。

特别提示:

1、采购限额标准以上, 200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目, 适宜由中小企业提供的, 采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过 200 万元的货物和服务采购项目, 预留该部分采购项目预算总额的 30% 以上专门面向中小企业采购, 其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的, 预留该部分采购项目预算总额的 40% 以上专门面向中小企业采购, 其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目, 以及预留份额项目中的非预留部分采购包, 采购人、采购代理机构应当对符合条件的小微企业报价给予 10%~20% (工程项目为 3%~5%) 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5% 作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1.采购人信息

名 称：克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局

地 址：克拉玛依市独山子区大庆东路 3039 号

联系方式：18116857152

### 2.采购代理机构信息

名 称：新疆元誉工程项目管理有限公司

地 址：新疆克拉玛依市独山子区杭州路 2299 号三楼 D309 室

联系方式：18999507776

### 3.项目联系方式

项目联系人：程龙

电 话：18999507776

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

项号	条款名称	编列内容
1	项目名称及编号	项目名称：克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目 项目编号：XJYYZB-(DSZWLJ)2026009
2	采购人	名称：克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 地址：克拉玛依市独山子区大庆东路 3039 号 联系人：蒋女士 联系电话：0992-3689903
3	采购代理机构	名称：新疆元誉工程项目管理有限公司 地址：克拉玛依胜利路 26 号国际家居建材城 33 栋二楼 215 室 联系人：程龙 联系电话：18999507776
4	服务地点	克拉玛依市独山子区
5	资金来源	财政预算资金
6	预算金额（最高限价）	最高价限价：30 万元 注：各供应商投标报价均不得超过最高限价，否则按无效投标处理。
7	服务期限	2026 年 5 月下旬至 6 月上旬。
8	供应商资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。 3. 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
9	采购范围	完成克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目应承担的所有工作并配合采购人完成与此服务相关的合同条款、技术规范及标准、项目采购需求、采购文件约定的全部内容及责任和义务。

10	中小企业所属行业划分	1、根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2020】46 号文）、《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》（新财购〔2022〕22 号文）规定执行； 2、根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定执行； 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“商业和租赁服务”。
11	招标公告发布媒介	新疆政府采购网（ <a href="http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn">http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn</a> ）
12	采购方式	竞争性磋商
13	响应报价的次数	本次响应报价实行两轮报价，原则上第二轮报价为最终报价。
14	现场踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
15	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受
16	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包 <input type="checkbox"/> 允许分包，分包要求：_____
17	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
18	供应商提出问题的截止时间	供应商如有疑问，于 2026 年 05 月 11 日 19:30 前将有关疑问以书面形式（加盖供应商公章）送达（同时将疑问电子版发至 78323999@qq.com）至新疆元誉工程项目管理有限公司，采购人将对所提疑问以书面形式通知至领取采购文件的每位供应商。 联系人：程龙 联系电话：18999507776
19	采购人书面澄清的时间	在收到供应商提出问题后 48 小时内回复。
20	构成采购文件	采购人以书面形式发出的对招标文件的答疑、澄清、修改、补充内容。

	的其他材料	
21	响应文件 递交	截止时间：2026 年 05 月 12 日 11:00（北京时间） 递交地点：新疆政府采购网政采云平台（ <a href="https://www.zcygov.cn">https://www.zcygov.cn</a> ）
22	开标时间 及地点	开标时间：2026 年 05 月 12 日 11:00（北京时间） 开标地点：新疆政府采购网政采云平台（ <a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a> ） （供应商登录政采云平台，进入“项目采购—开标评标”—右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅）。
23	响应文件的 上传和递交	1、本次采购采用电子交易方式，电子交易平台为“政府采购云平台（ <a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a> ）”，供应商参与本项目电子交易活动前，应注册成为政府采购云平台供应商，编制电子响应文件前还需申领 CA 证书并绑定账号，供应商应充分考虑完成平台注册、申领 CA 证书等所需的时间，因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法响应或响应失败等后果由供应商自行承担。 2、响应文件制作完成并生成加密标书，在响应截止时间前，供应商需将加密的响应文件上传至政采云平台。 3、供应商未能在响应截止时间前成功上传电子加密响应文件的响应无效。 4、供应商成功上传电子加密响应文件后，可自行打印响应文件接收回执。
24	响应文件的 解密	1、在开标时间开始后，待采购代理机构发出解密通知后，供应商按照平台提示和采购文件的规定在 30 分钟内完成响应文件在线解密，供应商未按规定完成解密，视为放弃投标。 2、供应商须在提交响应文件截止时间前通过 CA 在政采云平台上传加密的电子响应文件，供应商在开标时须使用制作加密电子响应文件所使用的 CA 锁解密，供应商须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），并确保开标期间电脑网络环境畅通，以便开标时解密。 3、本项目解密时间定为 30 分钟，如因供应商自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。
25	开标方式	本项目采用“政府采购云平台”电子开标。
26	资格审查 方法	资格后审



33	供应商应考虑多方因素	<p>投标供应商应自行考虑各种因素（如电脑配置、CA 数字证书办理、CA 驱动版本和客户端下载、电子 CA 签章调试等情形），因供应商自身原因导致无效投标处理的，由此产生的一切费用和损失由供应商自行承担，采购人不承担任何责任。</p>
34	招标代理服务费	<p>1. 经与采购人协商，本项目招标代理服务费由中标人支付，招标代理服务费 <u>2800.00 元</u>，在领取中标通知书前一次性支付。</p> <p>2. 招标代理费缴纳账户信息：                  收款单位（户名）：新疆元誉工程项目管理有限公司独山子区分公司                  开户行：中国工商银行股份有限公司克拉玛依独山子支行                  银行账号：3003 0230 0920 0146 501                  联系人：程龙                      联系电话：18999507776</p>
35	其他	<p>1. 本次采用不见面开标，开标时请各供应商准时在新疆政府采购网参加开标会，准时签到；未递交投标文件及未签到的视为无效投标；</p> <p>2. 各供应商需办理政采云 CA 锁，开标时需现场投标文件解密；</p> <p>3. 开标时各供应商需在线等待评标结果，及时回复对于投标文件中指出的需要澄清及确认的信息。</p>

本表是本招标项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，以本表为准。

## 一、 总则

### 1、 适用范围

#### 1.1 适用范围

本磋商文件仅适用于：克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目。

#### 1.2 磋商依据

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《财政部关于印发〈政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法〉的通知》（财库〔2014〕214 号）及有关法律法规。

### 2、 定义

2.1 “采购人”系指克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局，在签订和履行合同阶段称“甲方”。

2.2 “采购代理机构”系指新疆元誉工程项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指具备资格并响应磋商文件要求提交响应文件的供应商（即法人、其他组织或者自然人），供应商若成交，在签订和履行合同阶段称“乙方”。

2.4 “磋商文件”系指由采购人向供应商发出的本采购项目的全部文件（包括修改文件、项目采购需求、补充文件、答疑纪要、各种通知和附件等）。

2.5 “响应文件”系指供应商根据磋商文件提交的所有文件及电子文档（电子投标书或不加密光盘或 U 盘）。

2.6 “合同货物”系指按合同条款、技术规范及标准、项目采购需求、本采购文件规定，成交供应商须向采购人提供克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目验收合格并正常使用所需的全部设备、材料等（含手册、规范、标准及相关技术资料等）。

2.7 “服务”系指合同条款、技术规范及标准、项目采购需求、本磋商文件规定，成交供应商为保证完成克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目应承担的所有工作，以及与本服务相关的管理协调配合服务，并协助办理相关部门对此项目的审查、审批等相关手续，对相关部门的审核意见进行回复、修改，配合采购人完成与此服务相关的合同条款、技术规范及标准、项目采购需求、采购文件约定的全部内容及责任和义务。

2.8 凡提及的“天、日期、星期、月份和年份”系指公历日历的日历天、日期、星期、月份和年份。

### 3、招标范围

3.1 招标范围:完成克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目应承担的所有工作,并配合采购人完成与此服务相关的合同条款、技术规范及标准、项目采购需求、采购文件约定的全部内容及责任和义务。

### 4、合格供应商资格要求

4.1 详见第一章“竞争性磋商采购公告”中的供应商资格要求。

4.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.3 在单一品目的货物采购招标中,同一品牌同一型号的产品有多家供应商参加磋商,只能按照一家供应商计算。(仅适用于货物招标)

4.4 同一分包的货物,制造商参与磋商的,不得再委托代理商参与磋商。(仅适用于货物招标)

### 5、回避

政府采购活动中,采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的,应当回避:

5.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系;

5.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事;

5.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人;

5.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

5.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人,以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指磋商小组成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的,可以向采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员,有利害关系的被申请回避人员应当回避。

### 6、实地考察和费用

## 6.1 实地考察

采购人不组织统一实地考察。供应商须对采购项目的现场及采购项目所涉及的国家、自治区、克拉玛依地区、相关部门等与此相关的政策进行充分的调查、研究，参观并考察项目情况及其周围环境（包括当地气候条件及自然环境等）以取得所有与准备磋商和实施磋商有关的必要资料及信息，实地考察所发生的任何费用均由供应商自理。

## 6.2 参与磋商费用

6.2.1 供应商应承担所有与磋商准备和磋商有关的全部费用，不论磋商结果如何，采购人和采购代理机构无义务和责任承担供应商所发生的一切费用。

6.2.2 供应商在磋商准备、实地考察和磋商的全过程中，如果发生人身伤亡、财物或其他任何损失，不论何种原因所造成，均由供应商自行承担全部责任和损失。

## 7、磋商文件的约束力

7.1 供应商若成交，即被认为接受了本磋商文件中的所有条件和规定。是采购人与成交供应商签订合同的依据且是合同的组成部分。

### 7.2、技术资料

7.2.1 供应商确认采购人提供的技术资料（详见本磋商文件第三章）存在缺项、漏项或计算误差，应根据“供应商须知前附表”中规定的提问截止时间前，以书面方式向采购人提出。供应商未在规定的时间内对采购人提供的技术资料提出异议，视为供应商已认可采购人提供的资料包含了所需的技术资料全部内容。

### 7.3、磋商报价

#### 7.3.1 磋商报价内容

7.3.1.1 采购范围、本磋商文件及合同约定等完成本采购项目的全部费用（包括：用车、差旅、税金等所有相关费用）。

7.3.1.2 供应商认为需包含的其他费用。

7.3.2 报价方式：各供应商应根据采购内容及市场行情，结合企业自身情况，自主报价，但不得高于采购人的预算金额。

## 8、法律适用

8.1 本次磋商活动及由本次磋商产生的合同受中国法律制约和保护。

## 二、磋商文件

### 9、磋商文件的组成

9.1 本磋商文件是对克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目的磋商程序、合同条款进行说明。磋商文件包括下列内容：

- 第一章 竞争性磋商公告
- 第二章 供应商须知
- 第三章 项目采购需求
- 第四章 合同协议书
- 第五章 响应文件格式
- 第六章 评审标准（综合评分法）

9.2 磋商文件以中文编印，以中文文本为准。

9.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供采购项目使用地的自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述条件或若成交履行合同有关的一切情况。

9.4 采购人向供应商提供的有关数据和资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，供应商对此做出的推论、理解和结论自行负责。

### 10、磋商文件的澄清

10.1 供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清，应按磋商文件“供应商须知前附表”以书面形式（必须加盖供应商公章）送达或传真至采购代理机构（同时将疑问电子版发至 78323999@qq.com）。采购人和采购代理机构将视情况以书面形式予以答复，并发至领取磋商文件的每位供应商。答复中包括所提问题，但不包括问题的来源。

10.2 澄清内容包括所有需要回答的问题和答复，各供应商需登录新疆政府采购网政采云平台（<https://www.zcygov.cn>）进行查看并下载。如果上述答复涉及对采购文件的修改或补充，则它将被视为采购文件的组成部分。凡原先所发采购文件中的内容与答复中的内容不一致之处，以最后书面答复为准。任何电话或口头咨询和答复的意思解释均不具有法律约束力。

10.3 各供应商随时关注新疆政府采购网发布的澄清、更正通知等。

### 11、磋商文件的修改和补充

11.1 在递交响应文件截止日期 5 日前，采购人可主动地或依据供应商要求澄清的疑

问而修改、补充磋商文件，采购代理机构将对修改和补充的内容以书面形式发至所有获取磋商文件的每位供应商，修改和补充文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

11.2 对磋商文件的补充，采购代理机构将在新疆政府采购网政采云平台（<https://www.zcygov.cn>）发布，补充文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

11.3 供应商如未提交疑问（疑问范围包含采购文件、采购文件附件、答疑、补遗、通知及其他资料等）则视为供应商完全接受、认可并理解磋商文件、采购文件附件、答疑、补遗、通知及其他资料等的所有条款及内容的各项约定、要求及条件，项目开标后，如对采购文件、采购文件附件、答疑、补遗、通知及其他资料等提出质疑、异议、歧义、解释的，采购人及采购代理机构均不予接受、回复、答复。

### 三、 响应文件的编写

#### 12、响应文件的编写

供应商必须仔细阅读磋商文件的章、节、条款、格式等所有内容，按磋商文件的要求提交响应文件，并保证所提供的全部文件及相关资料的真实性，以使其对磋商文件作出实质性响应。供应商应仔细阅读并充分理解磋商文件、技术规范及标准、项目采购需求、合同条款后编制响应文件。

#### 13、响应文件的语言及计量单位

13.1 响应文件及供应商和采购代理机构就有关磋商的所有文件和来往函件，应以中文书写。供应商可以提交用其他语言（原文）打印的资料，但必须翻译成中文，当原文和译文（中文）与采购人及采购代理机构就有关磋商的所有文件和来往函件，应以中文书写。供应商可以间存有差异或矛盾时，以中文为准。

13.2 除在磋商文件的项目采购需求中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。如供应商采用其他计量单位，需事先得到采购人的同意。

#### 14、响应文件的组成

响应文件为电子文档，电子文档格式按政采云系统要求进行编制上传，响应文件应编制完整的页码、目录（上传的响应文件应与相应模块对应）。

投标响应文件由商务文件、技术文件两部分组成，合并装订成一册，采用明标的形式，投标文件需编制目录及页码。供应商应对照“第三章 项目采购需求、第四章合同条款”及“第六章 评审标准（综合评分法）”提供相关的证明资料：包括但不限于以下内容：

#### 14.1 商务文件

- (1) 法定代表人资格证明书（格式 1）
- (2) 法定代表人授权委托书（格式 2）
- (3) 营业执照（格式 3）
- (4) 供应商基本情况表（格式 4）
- (5) 2024 年度或 2025 年度财务审计报告或财务报表（格式 5）
- (6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力声明（格式 6）
- (7) 企业依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录格式（格式 7）
- (8) 近三年内（2023 年 1 月至今）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式 8）
- (9) 信用查询及截图（格式 9）
- (10) 具有相应履约能力声明（格式 10）
- (11) 书面声明（格式 11）
- (12) 诚信承诺书（格式 12）
- (13) 响应函（格式 13）
- (14) 商务条款偏离表（格式 14）
- (15) 中小企业声明函（服务）（格式 15）
- (16) 商务报价一览表（首次）（格式 16）  
    分项报价明细表（格式 16-1）
- (17) 近三年（2023 年 1 月至今）类似项目业绩表（格式 21）
- (18) 项目采购需求、磋商文件第六章评审标准所需提供的其他资料；

#### 14.2 技术文件

- (1) 拟投入人员服务标准及要求（格式 17）
- (2) 技术条款偏离表（格式 18）
- (3) 项目负责人简历表（格式 19）
- (4) 拟投入的专业技术人员一览表（格式 20）

(5) 拟投入的设备、车辆一览表（格式 22）

(6) 服务方案（格式 23）

(7) 其他材料（格式 24）

①项目采购需求、磋商文件、第六章评审标准所需提供的其他资料；

②供应商认为需要提交的材料。

**特别说明：**

(1) 上述各种证件、证书复印件须加盖供应商公章；如未按要求加盖供应商公章者，可能导致其响应文件无效。

(2) 供应商应如实提供资料，并保证真实可靠，不得弄虚作假；如供应商隐瞒事实真相、弄虚作假，一经查实，没收投标保证金，取消该供应商的磋商资格，若成交的，取消其成交资格。

## 15、响应文件格式

15.1 供应商应按磋商文件提供的格式及投标报价说明完整地填写所提供的服务以及数量、单价和合价等内容。

## 16、商务投标报价

16.1 供应商的商务报价应是为采购人提供全部服务，以及合同条款、技术规范及标准、项目采购需求、本磋商文件约定的所有费用的总和。

任何因供应商忽视或误解采购范围、技术规范及标准、项目采购需求、合同条款和项目现场情况，若成交，采购人将不予批准由此而产生的索赔或服务期延长申请。

商务报价中不得包含合同条款、技术规范及标准、项目采购需求、本磋商文件要求以外的其他内容。

### 16.2 商务报价总价应包括的内容和计价因素

(1) 完成克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目的采购范围内包括的全部内容，以及保修责任和义务、项目实施过程中的管理及协调配合服务等工作内容。

(2) 供应商根据对本磋商文件、技术规范 and 标准、项目采购需求、合同条款的理解，应达到的技术指标、检验及验收标准等要求，结合市场情况进行商务报价。供应商应充分考虑合同执行期内的市场风险和国家政策性调整风险等因素对商务报价的影响。

16.3 供应商应按照磋商文件所附的格式完整地填写商务报价一览表，供应商应对采购范围内的全部内容进行报价。

16.4 供应商若成交，不得以任何理由在合同执行期间予以价格调整，任何包含价格调整的要求将被认为是非响应而予以拒绝。

## 17、商务报价货币

17.1 商务报价一览表和响应文件中的所有报价一律使用人民币（RMB）填报。

## 18、投标文件响应要求

18.1 供应商须提交证明其拟提供服务符合磋商文件、技术规范及标准、项目采购需求规定的技术响应文件，作为响应文件的一部分。

18.2 响应文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供主要技术性能的详细描述及设备清单和所提供服务的详细说明。

18.3 供应商应逐条对磋商文件、项目采购需求、合同条款等进行仔细阅读，提出自己提供的服务是否对其做出了实质性的响应。

## 19、投标保证金（本项目不收取投标保证金）

### 19.1 投标保证金的退还

19.1.1 未中标供应商的保证金，在中标通知书发放后五日内无息退还，到新疆元誉工程项目管理有限公司办理退款手续。

19.1.2 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订合同后五日内无息退还，到新疆元誉工程项目管理有限公司办理退款手续。

### 19.2 如供应商有下列情况之一，将被没收投标保证金：

19.2.1 供应商在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

19.2.2 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同书或未按招标文件规定提交履约担保。

19.2.3 供应商不接受按招标文件规定对其投标总报价进行修正的。

19.2.4 供应商应如实提供投标资料，并保证真实可靠，不得弄虚作假。如供应商隐瞒事实真相、弄虚作假，一经查实，取消该供应商的投标资格并不予退还其全部投标保证金，若中标的，取消其中标资格，并不予退还其全部投标保证金。

19.2.5 《中华人民共和国招标投标法》及相关法律法规及招标文件规定的没收投标保证金的其他情形。

## 20、投标有效期

20.1 投标有效期自递交投标响应文件截止之日起 60 天（日历天）。供应商的响应文件有效期比规定的有效期短的，将被视为非响应而予以拒绝。

20.2 特殊情况下，在原有效期届满之前，采购人可征得供应商的同意延长其有效期，这种要求与答复均应以书面形式。供应商拒绝延长的，其响应文件失效。同意延长有效期的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

#### **21、响应文件的签署及规定**

21.1 供应商应提交本须知第 14 条规定的加密电子版响应文件，响应文件应编制完整的页码、目录（编制上传响应文件与响应模块对应）。

21.2 加密电子版响应文件应按照采购文件“第五章 响应文件格式”中规定签字、盖章的地方必须按要求签字盖章。

21.3 除供应商对错误做必要修改外，响应文件中不许有增删、涂改或改写。若确有修改必须由签署响应文件的委托代理人签字或盖章。

21.4 采购人概不接受电报、电传、电话、邮寄以及电子邮件等方式的磋商。

### **四、 响应文件的递交、修改和撤回**

#### **22、响应文件的密封和标记**

22.1 响应文件均按采购文件要求制作并进行电子签章。电子签章完成后，供应商进入生成电子标书页面，将响应文件加密、上传。在供应商须知前附表中规定的递交响应文件截止时间之前至新疆政府采购网政采云平台（<https://www.zcygov.cn>）。

22.2 未按要求制作、签章、提交的响应文件，采购人和采购代理机构不对后果负责。

22.3 未按本要求加密、递交的响应文件，采购人和采购代理机构不对后果负责。

#### **23、递交响应文件截止时间**

23.1 所有响应文件都必须按采购人在供应商须知前附表中规定的截止时间之前递交。

23.2 出现因磋商文件的修改推迟截止日期时，则按采购代理机构修改通知规定的时间递交响应文件。在此情况下，采购人和采购代理机构与供应商之间受截止期制约的所有权利和义务应延长至新的截止期。

#### **24、迟交的响应文件**

24.1 递交响应文件截止时间之后将无法递交响应文件，采购人或采购代理机构不对后果负责。

#### **25、响应文件的修改和撤回**

- 25.1 供应商在提交响应文件后可在截止时间前对其响应文件进行修改或撤回。
- 25.2 截止时间之后，供应商不得对响应文件做任何修改。
- 25.3 供应商不得在截止时间起至响应文件有效期期满前撤回响应文件。

## **26、递交响应文件**

- 26.1 供应商应按本供应商须知前附表中规定的时间及地点递交响应文件。
- 26.2 有下列情形之一的，采购人不予接收其响应文件：
  - 26.2.1 供应商在递交响应文件截止时间后上传或未上传到指定电子投标模块；
  - 26.2.2 响应文件未按磋商文件要求上传的。

# **五、 磋商、评审、确定成交供应商**

## **27、磋商会议**

- 27.1 采购人在本供应商须知前附表中规定的时间和地点组织磋商会议。
- 27.2 本次采用网上评标系统，供应商在线参加磋商（无需到开标现场），磋商前供应商完成设备测试，保证摄像头及麦克风正常使用。自磋商时间起至评审结束，供应商须登录新疆政府采购网政采云平台并保持网络畅通，随时答复磋商小组的疑问，若供应商未在规定时间内答复的，由此产生的后果将由供应商自行承担。

27.3 供应商登录政采云平台，在磋商时间后 30 分钟内用“项目采购—开标评标”功能进行解密电子版响应文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为无效响应。解密与加密电子版响应文件须使用同一个 CA。

27.4 磋商会议由采购代理机构组织并主持。

27.5 在磋商过程中，工作人员如发现响应文件组成部分不齐全，由磋商小组认定其有效性。磋商小组认定的无效响应文件将不进入磋商、评审阶段。

## **28、磋商小组**

28.1 磋商小组成员组成：按照《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律法规规定组建，由采购人代表和评审专家组成评审小组。磋商小组将负责对供应商提交的响应文件进行磋商、评审，确保磋商、评审过程公正、合法、保密，并向采购人推荐成交供应商。

28.2 评标中各评委若发生意见分歧，以少数服从多数原则确定。

## **29、磋商**

29.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。供应商应由法定代表人或法定代表人授权的供应商代表及专业技术人员参与磋商。供应商所作的重要答复均应以书面形式予以补充，并经法定代表人或授权人签署，作为响应文件的一部分，对供应商具有约束力，但不得对磋商内容进行实质性修改。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料和其他信息。

29.2 在磋商小组与各供应商进行了相同轮次的磋商后，为了更好地实现采购目标，磋商小组可以修改磋商文件，但涉及实质性变动的，将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。供应商收到修改磋商文件的通知后，可以决定是否继续参加磋商活动。

29.3 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或委托代理人签字或者加盖公章。由委托代理人签字的，应当附法定代表人授权书。

29.4 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商小组在磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

29.5 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终整修方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的整修方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

29.6 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

29.7 磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不依靠任何外部证据，但响应文件有不真实、不正确的内容除外。

29.8 如果响应文件实质上没有响应磋商文件的要求，磋商小组将予以拒绝，供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，而使其成为实质上响应。

### **30、评标方法**

**30.1 本次评标采用综合评分法。**评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照招标文件规定的评审标准进行评审。

30.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商投标文件和最后报价进行综合评分。

30.3 磋商小组将根据采购文件确定的评审办法，对通过符合性审查的投标文件进行详细比较和评审。对其技术、商务和投标报价部分作详细评审和综合比较，从而进一步确定实质响应性和供应商的履约能力。

### 31、评审标准

31.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，严格按照磋商文件的要求和条件进行。根据综合评分法要求，最大限度地满足招标文件中规定的各项实质性要求，按照评审因素的量化指标评审，综合得分由高至低顺序排名推荐中标候选人，综合得分最高排名第一的中标候选人确定为中标人。

31.2 根据开标当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档（如查询到该公司不良信用信息，说明该公司为失信被执行人）。

31.3 投标文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

31.3.1 资格性检查。评审因素和评审标准见《资格审查标准》。

31.3.2 符合性检查。评审因素和评审标准见《符合性审查标准》。

31.4 详细评审，评审因素和评审标准见《详细评审标准》。

①分值构成：总分值 100 分，其中价格分值 30 分，商务技术分值 70 分，具体评审办法详见第六章 评标标准（综合评分法）。

②评标基准价计算：满足采购文件要求且报价最低的供应商的价格为评标基准价，详见“第六章评审标准（综合评分法）”。

③投标报价得分计算： $\text{评标基准价} / \text{投标报价} \times 100 \times \text{价格权重}$

④评分汇总：评标小组成员按照评分标准独立对供应商的商务、技术进行评分，报价评分由评审小组统一计算。每个供应商的总得分为所有评委打分的算术平均值，各项得分汇总后为该供应商的总得分。

### 32、商务报价错误的修正

32.1 如果发现商务报价存在计算或表达上错误，则按下列原则进行修正：

（1）开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(5) 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

32.4 磋商小组将按第 32.1 条原则修正商务报价，并要求供应商进行确认。确认后的报价和文件将对供应商具有约束力。并以修正后的报价作为评审的依据。

32.5 评标委员会将按上述修正错误的原则调整投标文件的投标总报价，同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。在供应商同意后，调整后的投标总报价对供应商起约束作用；如果供应商不接受修正的报价，则其投标文件将被拒绝。

32.6 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### **33、投标文件的澄清**

33.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，磋商小组在评审过程中有权随时请供应商对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，供应商对澄清问题的书面答复应有法定代表人或委托代理人签字或盖章，但不得寻求、提供或允许对最后报价或投标文件中的其他实质性内容做任何更改。

33.2 供应商法定代表人或委托代理人在评审过程中应保证随时接受磋商小组质询。若供应商法定代表人或委托代理人因故不能接受质询，其投标文件仍有效，但应视为供应商已默认磋商小组对缺席的质询所作出的结论。

33.3 磋商小组允许供应商通过澄清答复修正其最后报价中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规范的地方，但这些修正不能影响任何供应商的相关名次排列。

33.4 如果供应商在投标文件中未对磋商文件、技术规格及标准、项目采购需求、合同条款等提出偏离意见或澄清，将视同供应商同意上述文件的全部条款和要求。

### **34、特殊情形**

#### **34.1 重大偏离**

重大偏离是指实质上影响合同的采购范围、服务期限、质保期、质量和性能等，或者实质上不能满足磋商文件的要求，而且限制了采购方的权利或减轻了供应商的义务。纠正或承认这些偏离将会对其他实质上响应要求的供应商合理的竞争地位产生不公正的影响。

#### **34.2 无效投标文件**

投标文件有下列情形之一的，由磋商小组评审后按无效投标文件处理：

- (1) 供应商的商务报价高于招标项目预算；
- (2) 投标文件附有采购人不能接受条件的；
- (3) 出现重大偏离的；
- (4) 对磋商文件提出的实质性要求和条件未能实质性响应；
- (5) 《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律法规及磋商文件明确规定可以作无效响应的其他情形。

### 34.3 重新招标

磋商小组评审时出现以下情形之一的，应予终止磋商活动：

- (一) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (三) 因重大变故，采购任务取消的。

终止磋商活动后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

### 34.4 终止招标

- (1) 因国家法律法规或政策调整，原招标项目需要调整相关招标内容或技术要求的；
- (2) 招标需求发生重大变更调整的或需要重新划分招标项目标段的；
- (3) 由于重大变故，招标任务取消的；
- (4) 法律规定的其他情形。

### 34.5 责任免除

采购人保留因为政策法律的变化或因公共利益的需要而在任何时候中止本次招标活动的权利，并且不因此对供应商承担任何赔偿责任。

## 35. 推荐中标候选人

35.1 各供应商的评审得分由高至低排序，评审得分排列前三名的供应商被推荐为中标候选人。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，评审得分最高的排名第一中标候选人确定为中标人。

35.2 评分计算结果保留两位小数，第三位小数四舍五入。

35.3 磋商小组复核。磋商小组评分汇总结束后，磋商小组应当进行评审复核，对拟

推荐为中标候选人的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商投标文件作无效处理的重点复核。

### **36. 确定中标人**

36.1 根据评合评分法的评审方法规定，满足磋商文件全部实质性要求且评审因素的量化指标评审得分最高、排名第一的中标候选人确定为中标人。

36.2 招标代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

36.3 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的中标候选人中，按照排序由高到低的原则确定中标人，也可以书面授权磋商小组直接确定中标人。采购人逾期未确定中标人且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排名第一的供应商为中标人。

36.4、采购人依法接受和拒绝任一或所有供应商的权力。采购人保留确定（成交）中标供应商之前的任何时候依法接受或拒绝任一或所有供应商的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

#### **36.5、中标通知书**

36.5.1 采购人确定中标人后，招标代理机构将按程序公告成交结果，同时向中标人发出中标通知书，中标通知书一经发出即发生法律效力。

36.5.2 《中标通知书》将是合同的组成部分。

### **37. 纪律与保密事项**

37.1 凡参与磋商工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关磋商的其他情况。

37.2 领取本磋商文件及其他相关资料者，应对文件进行保密，不得用作本次磋商以外的任何用途。由采购人向供应商提供的图纸、技术资料和其他所有资料，均视为保密资料，除非得到采购人的同意，不得向第三方透露。

37.3 供应商不得与采购人串通磋商，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参与磋商或者以其他任何方式弄虚作假骗取参与磋商；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

37.4 供应商不得在磋商过程中互相串通、结盟、损害磋商的公正性和竞争性，或以任何方式影响其他供应商参与正当磋商。扰乱磋商市场，破坏公平竞争原则，如供应商在磋商过程中互相串通，一经查实，将取消磋商资格。

37.5 磋商之日起直至授予成交供应商合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、

评价、比较有关的资料和成交人的推荐情况及与评审有关的其他任何情况均严格保密。

37.6 除供应商被要求对投标文件进行澄清外,从磋商之时起至授予合同期间,供应商不得就与其投标文件有关的事项主动与磋商小组、招标代理机构以及采购人联系。

37.7 成交供应商确定后,采购人不对未成交供应商就评审过程及未能成交原因作出任何解释,未成交供应商不得向磋商小组或其他有关人员询问评审过程的情况和索取评审过程的资料。

## 六、授予合同

### 38、授予合同标准

38.1 本招标项目的招标合同将授予按本须知第 36.1 条所确定的中标人。

### 39、签订合同

39.1 中标人应当自成交通知书发出之日起三十日内,按照磋商文件和中标人的响应文件订立书面合同,中标人不得要求订立背离本响应文件合同条款等响应文件实质性内容的其他协议。

39.2 中标通知书、中标人的响应文件及其澄清文件、技术规范及标准、项目采购需求、本磋商文件(含修改文件或补充文件)及答疑纪要等,均为签订合同的依据。

39.3 采购人如不按本须知 39.1 条规定与中标人签订合同,或者采购人、中标人签订背离合同实质性内容的协议,由监督管理部门责令其改正。

39.4 中标人如不按本须知 39.1 条规定与采购人签订合同,则按违约处理,采购人将有权取消中标人资格,给采购人造成损失,还应当予以赔偿,同时依法承担相应的法律责任。

39.5 中标人拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序,确定下一名候选人为中标人,并组织重新选定的中标人和采购人签订合同,也可以重新开展政府采购活动。

### 40、合同的签订准则

40.1 合同签订必须由采购人、中标人双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖法人公章后方能生效。

#### 40.2 合同转包(实质性要求)

本招标项目严禁中标人将任何政府招标合同义务转包。本项目所称转包,是指中标供应商将招标合同义务转让给第三人,并退出现有招标合同当事人双方的权利义务关

系，受让人（即第三人）成为招标合同的另一方当事人的行为。

中标供应商转包的，视同拒绝履行招标合同义务，将依法追究法律责任。

#### 41、验收

41.1 本项目采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）以及政府采购相关法律法规的要求进行验收。

法规依据是《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）。

## 七、 询问、质疑、投诉

#### 42、询问

42.1 供应商对招标活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

#### 43、质疑

43.1 供应商认为采购文件、招标过程和中标、成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，将质疑文件原件和必要的证明材料送达采购代理机构。

43.2 供应商如对采购文件技术指标、参数、评分标准有质疑，向采购人提出，由采购人按相关规定作出答复或委托采购代理机构代为答复。供应商如对招标过程和招标结果有质疑，向采购代理机构提出，由采购代理机构按相关规定作出答复。

43.3 上述应知其权益受到损害之日是指：

- （1）对采购文件提出质疑的，为采购文件公告期限届满之日起计算；
- （2）对招标过程提出质疑的，自招标程序环节结束之日起计算；
- （3）对中标或者成交结果提出质疑的，自中标或者成交结果公告期限届满之日起计算。

43.4 质疑供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一招标环节提出质疑。

43.5 质疑文件应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购代理机构不予受理【财政部发布了《政府采购投标人质疑函范本》

和《政府采购投标人投诉书范本》，两范本指供应商提出质疑、投诉人提起投诉时，应提交的质疑函、投诉书和必要的证明材料（下载路径：中国政府采购网→下载专区）】：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话（包括座机、手机、传真号码等）；

（2）质疑项目的名称、项目编号、包号、招标公告发布时间、递交投标文件或响应文件截止时间；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据（具体条款，认为自己合法权益受到损害或可能受到损害的相关证明材料。如涉及产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件）；

（5）必要的法律依据；

（6）提起质疑的日期；

（7）质疑文件应当署名，质疑人为自然人的，应当由本人签字并附有效身份证明；质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖单位公章；

（8）供应商委托代理质疑的，应当提交授权委托书，并载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

43.6 质疑供应商是指直接参加本项目招标活动的供应商，未参加政府招标活动的供应商或在招标活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑不予受理。

43.7 采购人、采购代理机构在收到供应商的书面质疑后将及时组织调查核实，在七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，答复的内容不涉及商业秘密。

#### **44、投诉**

44.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向招标项目同级财政部门提起投诉。

44.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

#### **45、诚实信用**

45.1 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。

45.2 供应商不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取中标或成交处理。

## 八、 义务、工作纪律

### 46、磋商小组义务

- (一) 遵守评审工作纪律；
- (二) 按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- (三) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- (四) 及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；
- (五) 发现磋商文件内容违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；
- (六) 及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况；
- (七) 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- (八) 法律法规和规章规定的其他义务。

### 47、磋商小组工作纪律

- (一) 不得参加具有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系情形的政府招标项目的评标活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审；
- (二) 评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管；
- (三) 评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理；
- (四) 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以磋商文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；
- (五) 在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容；
- (六) 评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督；
- (七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务

单位和个人的财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。

#### **48、对采购人的纪律要求**

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### **49、对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用评标办法没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### **50、对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

#### **51、监督**

本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的监督部门依法实施的监督。

#### **52、费用**

供应商自行支付参加本次采购活动的所有费用，这些费用包括但不限于现场考察、购买磋商采购文件、制作并递交响应文件、人员差旅费用等，在任何情况下，采购人和采购代理机构均无义务承担以上费用。

#### **53、采购文件的解释**

本采购文件内容如果有前后不一致或矛盾之处，应以采购方的书面解释为准。

## 第三章 项目采购需求

### 一、总则

1、本章条款仅限于：克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目。

2、本章条款提出的是最低限度的技术要求，并未对一切技术细节做出规定，也未引述有关规范条文，供应商不得以本文件未提出要求为理由而规避国家和行业强制规范、标准的规定，供应商应保证提供符合本章条款和相关标准的服务。

3、如果供应商没有以书面形式对本章条款提出异议，采购人就可以认为供应商提供的成果符合本章条款的要求。

4、供应商在响应文件中，应对采购文件中的服务进行详细的说明。

5、在签订合同之后，采购人有权提出因规范标准有变化而产生的一些补充要求。

6、本章条款使用标准如与供应商所执行标准发生矛盾时，按较高标准执行。

### 二、执行的规范和标准

本项目必须遵循国家规范和标准并按最新版本执行，若标准、规范出现矛盾时，以最新、最高标准规范执行。

### 三、项目基本情况及服务内容

#### （一）招标项目名称、预算、服务期限

序号	项目名称	采购预算 (最高限价)	服务期限	备注
1	克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和旅游局 2026 独库通车系列活动项目	30 万元	2026 年 5 月下旬 至 6 月上旬	

#### （二）服务内容及要求

1. 活动时间：2026 年 5 月下旬至 6 月上旬，具体时间根据通车情况确定；

活动地点：克拉玛依市独山子区独库大本营

2. 负责制定详细的活动方案，邀请专业主持人，外请节目不少于 1 个，其他演出节目包含歌曲、舞蹈、打击乐等不少于 15 个，包含演出人员劳务费、服装、化妆、道具、录音、LED 背景、观众席布置、节目单打印等所有演出相关费用，具体活动方案经甲方审核后方能执行。

3. 在活动开始前，完成场地、器材的布置工作。
4. 负责活动舞台、灯光、音响、LED 设备、背景设计、活动物料、现场氛围营造等全部设计、制作及搭建费用，所有设备均需配备专业的操作人员。
5. 活动期间各类文稿、展板、宣传资料等物料需向采购人报备审核，审核通过后方可投入使用。
6. 对活动进行宣传，发布预热视频不少于 2 条，活动视频不少于 4 条，发布各类宣传稿件不少于 6 篇，拍摄内容包括航拍、地拍及摄像，宣传媒体涵盖自治区、市级、区级等媒体。
7. 制定活动安全预案并向相关部门依规进行报备，向按照安全管理制度合规进行现场作业，活动区域内的用电、安装等现场作业，要符合国家安全标准，符合场地管理的要求，确保活动现场及人员安全。
8. 活动期间的场地布置、器材搬运、设备安装及调试、电线铺设、展板安装及拆除等过程中产生的费用，以及需要使用的人工、场地、耗材等，均由供应商自行承担和解决。
9. 活动结束后对各类报道及现场图片、视频进行收集，向采购方提供活动过程图片、视频及总结。
10. 招募志愿者，需负责活动期间志愿者的后勤保障，并承担活动现场的医疗保障费用。
11. 设置帐篷露营区和非遗体验区，开展相关活动，露营区帐篷不少于 10 顶，含帐篷、防潮垫、露营氛围灯、休闲桌椅、场地统一打造；非遗摊位不少于 10 个，含摊位搭建、背景布置、桌布、展架、体验物料；安排互动游戏体验区，数量不少于 5 个；美陈打卡不少于 4 个。

### （三）投标报价要求

投标报价包括但不限于以下所有费用：交通费用、食宿费用、油料费、人工费用、人工保险费用、管理费、税金等各项费用。

### （四）服务标准及要求

#### （1）活动筹备阶段

#### 1、场地规划与布置

1.1 舞台搭建：舞台搭建需符合专业标准，结构稳固，具备良好的承重性能，能够满足音响、灯光、演出道具等设备的安装需求。舞台面积根据演出规模合理规划，保证

演出团队有充足的表演空间。舞台表面应平整防滑，确保演员安全。

1.2 观众区域设置：合理划分观众区域，设置清晰的通道和出入口，保障人员疏散畅通。保证观众观看体验。在观众区域设置明显的指示标识，如座位分区标识、安全出口标识等。

1.3 设备安装与调试：音响设备需保证音质清晰、音量均衡，覆盖整个演出场地，无明显杂音和啸叫。灯光设备应根据演出需求进行设计和调试，营造出符合活动氛围的灯光效果，同时确保灯光操作安全可靠。提前对舞台机械、乐器等设备进行全面检查和调试，确保活动当天正常运行。

## 2、人员组织与培训

2.1 人员招募与分工：根据活动需求，招募专业的演出团队、舞台工作人员、安保人员、医疗急救人员、志愿者等，并明确各岗位工作职责和分工。确保演出团队具备较高的艺术水平和丰富的演出经验；舞台工作人员熟悉舞台设备操作和现场流程；安保人员具备良好的应急处理能力和沟通协调能力；医疗急救人员具备专业的急救技能和资质。

2.2 培训与演练：对所有参与活动的人员进行岗前培训，内容包括活动流程、岗位职责、安全知识、服务规范等。组织多次全流程模拟演练，让工作人员熟悉活动各个环节，提高应对突发情况的能力，确保活动当天各项工作有序进行。

## 3、活动宣传

制定全面的宣传推广方案，通过官方网站、社交媒体平台、旅游宣传渠道、新闻媒体等多种途径进行活动宣传，提高活动知名度和影响力。宣传内容应突出独库和活动的特色，吸引游客和音乐爱好者参与。

### (2) 活动开展阶段

#### 1、接待服务

1.1 入场接待：在活动场地入口处设置明显的接待标识，安排专人负责引导观众有序入场。工作人员应热情、礼貌地为观众提供服务，解答观众疑问。对于老弱病残孕等特殊群体，提供必要的帮助和便利。

1.2 信息咨询：在活动现场设置信息咨询服务点，安排熟悉活动情况的工作人员为观众提供全方位的信息咨询服务，包括演出节目单、场地布局、周边旅游景点介绍、交通指引等。

#### 2、演出服务

2.1 演出组织：按照预定的演出时间和节目流程，有序组织演出活动。确保演出团队按时到场、准备充分，各节目之间衔接流畅，避免出现冷场或延误等情况。

2.2 舞台管理：舞台工作人员应密切关注演出过程，及时处理舞台设备故障、道具更换等问题，确保演出顺利进行。严格遵守舞台安全规定，保障演员和工作人员的人身安全。

### 3、安全保障

3.1 安保措施：安排充足的安保人员在活动现场进行巡逻和值守，维护现场秩序，防止拥挤、踩踏等事故发生。加强对出入口、观众区域、舞台等重点部位的安全管控，严格检查观众携带物品，禁止携带易燃易爆、管制刀具等危险物品进入活动场地。

3.2 消防安全：在活动场地配备足够数量的消防器材，并确保消防通道畅通无阻。安排专人负责消防安全管理，定期对消防设施进行检查和维护，确保其正常运行。制定消防安全应急预案，组织消防演练，提高工作人员和观众的消防安全意识和应急逃生能力。

3.3 医疗急救：在活动现场设置医疗急救点，配备专业的医疗急救人员和必要的急救设备、药品。对突发疾病或受伤的观众，及时进行救治和转运，确保观众生命安全。

### 4、环境卫生

4.1 场地清洁：在活动开始前，对活动场地进行全面清洁，确保场地干净整洁。活动期间，安排专人负责场地卫生保洁工作，及时清理垃圾，保持场地环境卫生。

4.2 垃圾处理：合理设置垃圾分类收集设施，引导观众进行垃圾分类投放。活动结束后，及时对垃圾进行清运和处理，确保不造成环境污染。

#### (3) 活动结束阶段

##### 1、观众疏散

1.1 有序引导：活动结束后，安排工作人员在各个出口处引导观众有序疏散，避免出现拥挤和混乱。通过广播等方式向观众提供疏散路线和注意事项，确保观众安全、快速地离开活动场地。

1.2 交通疏导：与交通管理部门密切配合，加强活动场地周边的交通疏导，确保道路畅通，避免出现交通拥堵。为观众提供必要的交通指引和帮助，如公交、出租车停靠点指引等。

##### 2、场地清理与设备回收

2.1 场地清理：组织人员对活动场地进行全面清理，拆除舞台、音响、灯光等设备，

清理垃圾和杂物，恢复场地原貌。对场地进行检查和维护，如有损坏应及时修复。

2.2 设备回收：对活动使用的设备进行清点和回收，检查设备是否完好，如有损坏应及时登记和维修。将设备妥善存放，为后续活动做好准备。

### 3、总结与反馈

组织相关人员对活动进行全面总结，对活动的资料进行整理，形成活动总结报告，并将活动视频、照片、宣传等资料进行移交。

#### （五）、考核标准

本项目实行问题直接扣款考核方式，出现下列问题，按对应标准直接从合同款中扣除费用，扣完为止；如发生安全责任事故、重大舆情或未完成核心任务，实行一票否决，不予支付任何费用，损失由服务商自行承担。活动方案未按要求制定、报审或擅自执行，扣款 10000 元；舞台、灯光、音响、LED 设备未按时搭建调试、规格不达标或无专业操作人员，扣款 5000 元；未按要求落实专业主持人、外请节目不足 1 个、其他节目不足 15 个，或演出服装、化妆、道具、LED 背景、观众席、节目单等不到位，每缺少 1 项扣款 5000 元；宣传预热视频、活动视频、宣传稿件未按数量完成或未覆盖自治区、市、区三级媒体，活动结束后未按时提交图片、视频及总结，每少 1 项扣款 4000 元；未报备安全预案、现场搭建用电不合规、未落实医疗保障及志愿者服务，扣款 2000 元；未自行承担搬运、安装、耗材、人工费用，活动结束后未清理现场、恢复场地原貌，扣款 2000 元。

### 四、服务期限

2026 年 5 月下旬至 6 月上旬

### 五、付款方式（具体以实际签订合同为准）

以双方实际签订合同为准。

### 六、履约保证金

无

### 七、其他

未经采购方书面同意，供应商不得向他人分包或转让成交项目，也不得将成交项目肢解后分别向他人转让，否则采购方有权终止合同，由此引起的一切损失全部由供应商负责。



## 第四章 合同主要条款

(本合同文本仅供参考，实际签订以甲方提供合同文本为准)

# 克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和 旅游局 2026 独库通车系列活动项目 合作协议

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

甲方：

乙方：

甲乙双方本着“诚实守信、互惠互利”的原则，经友好协商，根据《中华人民共和国合同法》及有关法律法规，就“\_\_\_\_\_”（以下简称：项目）合作协议如下：

### 第一条 项目概况

项目主题：

合作时间：

项目执行时间：

项目地点：

### 第二条 合作内容

甲方作为项目的场地提供方，主要负责场地提供，政府对接等工作；乙方作为项目的承办方，负责音乐节的整体策划、组织和执行。

### 第三条 权利与义务

1. 甲方责任：提供符合相关部门要求的音乐节举办场地，即位于\*\*\*作为项目使用场地，负责公安、消防、交通等相关部门的手续审批及项目执行期间的协调工作，保障项目的顺利进行；提供满足项目需求的水电、厕所、场地卫生、现场售票窗口等基础需求；项目执行的五天时间内，除本项目外，场地不得作为其他用途。

2. 乙方责任：项目运营的投资执行、明星乐队邀请、冠名赞助招商、项目推广宣传、项目现场使用规划、策划设计、灯光音响舞台搭建、统筹管理等相关工作。

3. 甲乙双方本着互惠互利的原则，合作举办 \*\*\*音乐节项目，音乐节组成部分包括：音乐表演、帐篷露营、游玩参观、烟火表演、美食体验、网红活动体验等；活动区域包括办公区、舞台区、餐饮区、自由活动区、露营区、游乐区、其他区域等。

4. 协议签订三日内，甲乙双方派专人成立项目组委会，总指挥和副总指挥各一名，由甲乙双方各派一人担任，乙方指定总指挥由\_\_\_\_\_担任；甲方指定副总指挥\_\_\_\_\_担任；

共同负责项目的各区域规划布置管理、现场安全保卫工作、相关部门的沟通协调、应急突发事件处理等项目所有工作。

5. 在项目的广告宣传中，均体现甲乙双方名称，即：\*\*\*字样。

6. 甲方配合乙方舞台灯光音响等设备及物资提前  5  天进入现场安装，保障项目设备物资在场地的安全工作，项目结束后配合乙方顺利撤离场地。

#### **第四条 协议进行及终止**

1. 本项目合作运营期限自 2026 年\*\*月\*\*日至 2026 年\*\*月\*\*日止。如需延长期限，在期满前 5 日，双方协商追加期限；

2. 因战争、动乱、疾病或自然灾害等不可抗力因素致使该协议无法履行时，双方可协商解决；

3. 本协议终止后，品牌归乙方拥有，甲方不得擅自使用相关字样做类似项目活动。

#### **第五条 违约责任**

本合同双方应共同遵守、认真履行合同中规定的内容，如因任意一方未按约定执行导致项目不能正常进行，违约方将向守约方赔偿违约带来的直接经济损失。

#### **第六条 争议解决方式**

本协议生效后，甲乙双方按约履行，本协议履行期间，如发生争议，双方应协商解决，协商不成，任一方均可提请法院诉讼解决。

#### **第七条 附则**

1. 甲乙双方负责人签字并盖章后、本协议生效；

2. 本协议未尽事宜，经双方协商并签订补充协议，补充协议与本协议以及协议附件具有同等法律效力。

3. 本协议壹式贰份，甲乙双方各持壹份。

**甲方（盖章）：**

法定代表人或授权代表（签字）：

签署时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**乙方（盖章）：**

法定代表人或授权代表（签字）：

签署时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第五章 响应文件格式

### 投标响应文件封面

### 资格性/符合性自查表

- (1) 法定代表人资格证明书（格式 1）
- (2) 法定代表人授权委托书（格式 2）
- (3) 营业执照（格式 3）
- (4) 供应商基本情况表（格式 4）
- (5) 2024 年度或 2025 年度财务审计报告或财务报表（格式 5）
- (6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力声明（格式 6）
- (7) 企业依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录格式（格式 7）
- (8) 近三年内（2023 年 1 月至今）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式 8）
- (9) 信用查询及截图（格式 9）
- (10) 具有相应履约能力声明（格式 10）
- (11) 书面声明（格式 11）
- (12) 诚信承诺书（格式 12）
- (13) 响应函（格式 13）
- (14) 商务条款偏离表（格式 14）
- (15) 中小企业声明函（服务）（格式 15）
- (16) 商务报价一览表（首次）（格式 16）  
    分项报价明细表（格式 16-1）
- (17) 拟投入人员服务标准及要求（格式 17）
- (18) 技术条款偏离表（格式 18）
- (19) 项目负责人简历表（格式 19）
- (20) 拟投入的专业技术人员一览表（格式 20）
- (21) 近三年（2023 年 1 月至今）类似项目业绩表（格式 21）
- (22) 拟投入的设备、车辆一览表（格式 22）
- (23) 服务方案（格式 23）
- (24) 其他材料（格式 24）

# 克拉玛依市独山子区文化体育广播电视和 旅游局 2026 独库通车系列活动项目

## 响 应 文 件

项目编号：XJYYZB-(DSZWLJ)2026009

供应商名称：（盖章）

单位地址：

联系人：

联系电话：

年 月 日

### 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性 审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
符合性 审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页

注：1、以上材料将作为响应人有效性审核的重要内容之一，响应人必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致响应文件无效！响应人根据自查结论在对应的打“√”。

2、各响应人按此表格式填写，表格不够时可自行添加。

## 格式 1 法定代表人资格证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：（公章）

日期： 年 月 日

法定代表人身份证正面

法定代表人身份证反面

注：法定代表人身份证复印件或扫描件应反映出证件有效期等所载内容。

## 格式 2 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_（姓名、身份证号码）为我方代理人，参加\_\_\_\_（项目名称）的磋商活动。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改投标文件、签订合同和处理有关事宜，我均予以承认，其法律后果由我方承担。

委托期限：自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

代理人无转委托权。

委托代理人：\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_

单位：\_\_\_\_ 部门：\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_（签字或盖章）

委托代理人：\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

委托代理人身份证正面

委托代理人身份证反面

注：委托代理人身份证复印件或扫描件应反映出证件有效期等所载内容。

### 格式 3 营业执照

有效期内的营业执照复印件

格式 4 供应商基本情况表

供应商名称					
地 址					
法定代表人		职 务			
注册时间		经济类型			
统一社会信用 代码					
近三年内（2022 年至今）经营活动中有无重大 违法记录					
是否依法 缴纳税收			是否依法缴纳 社会保障资金		
单 位 概 况	注册资本	万元	占地面积	平方米	
	职工总数	人	建筑面积	平方米	
	资产 情况	净资产：	万元	固定资产原值：	万元
		负 债：	万元	固定资产净值：	万元
财务状况 （最近三年 2022 年至今）	年份	主营收入 （万元）	收入总额 （万元）	利润总额 （万元）	净利润 （万元）
经营范围					
备注					

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的，我们同意如贵方要求，可以出示相 关证明文件。

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 格式 5 2024 年度财务审计报告或财务报表

2024 年度或 2025 年度财务审计报告或财务报表

注：

- 1、新成立公司提供银行资信证明。
- 2、应提供本单位 2024 年度或 205 年度经会计师事务所出具的审计报告复印件或财务报表复印件（报告或报表中须包括资产负债表、利润表、现金流量表，如供应商注册不满 1 年无需提供上述资料）。

## 格式 6 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力声明

本投标人郑重声明：

本公司具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力，特此承诺。

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：       年    月    日

## 格式7 企业依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

(1) 供应商依法缴纳税收的证明材料：本项目投标截止时间前任意 1 个月内缴纳税收的凭据；

(2) 依法免税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税。

(3) 供应商依法缴纳社会保障资金的证明材料：本项目投标截止时间前任意 1 个月内缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）；

## 格式 8 近三年内在经营活动中没有严重违法记录的书面声明

我单位参与\_\_\_\_\_（项目名称、编号）投标，并郑重声明，我方参加本项目招投标活动前三年内，在经营活动中无严重违法记录，符合招标投标法及招标文件规定的供应商条件。若贵方在本项目招投标过程中发现我方参加投标活动前三年内，在经营活动中有严重违法记录，我方承担因此引起的一切后果。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 格式 9 信用查询及截图

未被“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单；

## 格式 10 具有相应履约能力声明

本投标人郑重声明：

本公司（或单位）在人员、设备、资金等方面具备相应的履约能力，没有处于被责令停业、投标资格被取消或暂停、财产被接管、冻结、破产状态，具备相应的履约能力，特此承诺。

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：       年    月    日

## 格式 11 书面声明

\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：       年    月    日

## 格式 12 诚信承诺书

\_\_\_\_\_（单位名称或个人姓名）\_\_\_\_\_统一社会信用代码（个人身份证号）是具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条条件的供应商，本单位在参加克拉玛依地区政府采购活动时，承诺如下：

（一）严格遵守国家法律法规和规章，全面履行应尽的责任和义务。

（二）保证参加政府采购活动时所提供资料均合法、真实、有效，并对所提供资料的真实性负责；我单位（个人）在参加政府采购活动前三年在经营活动中没有《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录。

（三）承诺本单位（个人）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（四）承诺本单位（个人）将按照信用管理要求，按照规定通过克拉玛依诚信网向社会公示信用信息。

（五）承诺本单位（个人）不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、价格欺诈、垄断和不正当竞争，守合同、重信用，维护经营者、消费者的合法权益。

（六）失信主体承诺本单位（个人）依法依规接受处罚、主动积极整改、不再触犯相关法律法规、今后全面做到履约守信等。

（七）承诺本单位（个人）同意将以上承诺上网公示。若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。自愿按照信用管理相关规定，违背承诺约定行为作为失信信息，记录到市公共信用信息管理系统平台，并予以公开。

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 格式 13 响应函

\_\_\_\_\_（采购人）：

我方全面研究了\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）的磋商文件全部内容，包括修改补充答疑文件（如有），并决定参加本项目响应。我方授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）代表我方\_\_\_\_\_（供应商名称）全权处理本项目响应的有关事宜。

1、我方自愿按照磋商文件规定的各项要求完成本次的招标项目，\_\_\_\_\_（项目名称）投标报价为¥\_\_\_\_\_元（大写：人民币\_\_\_\_\_），服务期限：\_\_\_\_\_壹年\_\_\_\_\_。

2、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证按采购人要求及我方承诺完成所需服务及应尽义务。

3、我方承诺本项目响应有效期：递交响应文件截止日起 60 天（日历天）。一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证按采购人要求及我方承诺完成所需货物及应尽义务。

4、我方承诺在采购文件规定的投标有效期内不撤销投标响应文件。

5、我方愿意提供采购人可能另外要求的，与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 格式 15 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，服务全部符合政策要求得中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人数，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人数，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：        年    月    日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



格式 16-1 分项报价明细表

序号	名称	数量	单价	单位	金额	备注
1	LED 屏幕	1		组		包括 P3 高清 LED 主屏不小于 20*4m, P3 高清 LED 侧屏 2 块, 不小于 3m*4m, 并根据效果增加顶部及周边效果屏幕以及专业屏控师服务
2	舞台搭建	1		组		包括舞台不小于 20*10m, 并根据要求加装加厚拉绒地毯、踏步、冷烟火等
3	线阵音响	1		组		线阵音响不少于 16+8 并包括专业调音台、调音师等服务
4	灯光	1		组		切割灯、光束灯、频闪灯、摇头灯、激光灯等各类灯具满足舞台要求, 灯光数量不少于 120 只并包括 MA 数字调光台及专业调光服务
5	主持人	1		人		专业主持人不少于 1 人
6	演出节目	16		个		外请节目不少于 1 个, 其他演出节目包含歌曲、舞蹈、打击乐等不少于 15 个, 包含演出人员劳务费、服装、化妆、道具、录音、LED 背景、观众席布置、节目单打印等所有演出相关费用, 并购买场地保险和演员保险。
7	氛围营造	4		个		美陈打卡点不小于 3*6m
8	游戏互动区	5		个		互动打卡游戏区不少于 5 个
9	道旗	20		个		不小于 5M 旗杆, 画面不少于 3.5*1.2m
10	视频拍摄及宣传	1		组		发布预热视频不少于 2 条, 活动视频不少于 4 条, 发布各类宣传稿件不少于 6 篇, 拍摄内容包括航拍、地拍及摄像, 宣传媒体涵盖自治区、市级、区级等媒体
11	医疗保障	1		天		救护车现场保障
12	帐篷露营区	10		个		共 10 顶露营帐篷; 含帐篷、防潮垫、露营氛围灯、休闲桌椅、场地统一打造
13	非遗体验市集	10		个		共设置 10 个非遗摊位, 含摊位搭建、背景布置、桌布、展架、体验物料
14	合计					

注: 包含但不限于以上分项。

## 格式 17 拟投入人员服务标准及要求承诺书

投标供应商根据采购需求、采购文件“第六章 详细评审”评标标准要求，结合企业自身实力，对拟投入人员服务标准及要求承诺如下：

- 1、若我公司中标后，本次招标所需的人员要求完全按采购文件执行。
- 2、其他服务标准及要求完全响应采购文件要求。

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：       年    月    日

## 声明函

本项目不接受联合体投标。(提供声明函格式自拟)

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：       年    月    日



### 格式 18 技术条款偏离表

项目名称：

招标文件要求	投标文件响应	偏离情况

注：1、供应商应根据投标标的物的性能指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”“负偏离”或“无偏离”。

2、每项技术参数须针对项目需求提供相关佐证材料（包括但不限于检测报告、技术规格书、实物参数图片等）。

3、供应商提供投标标的物的性能指标与实际不符的且产生偏离的，评标委员会有权认定该投标文件为无效响应。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

格式 19 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职称		学历/学位		拟在本项目担任职务	
毕业院校	___年 ___月毕业于 ___学校___专业，学制 ___年				
身份证号码			从事本专业工作时间		
主 要 经 历					
年~年	参加过类似的项目名称	合同金额	担任何职	备注	

注：需提供项目负责人相关证书（如学历或学位证书、岗位资格证等有利于人员能力的证明材料）。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日





格式 22 拟投入的设备、车辆一览表

序号	设备、车辆	型号	数量	资产形式		备注
				自有	租赁	

注：提供相关证明材料，如发票、购置合同、实物照片等

投标人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 格式 23 服务方案

实施方案内容应参照第六章详细评审评标标准（格式自拟）：

### （一）服务方案

- 1、工作方案
- 2、工作程序、标准、方法
- 3、时间计划安排
- 4、各阶段工作任务划分
- 5、项目特点及重难点分析指导
- 6、活动特色要与本地文化特色相符合，文化氛围浓厚，形式新颖。
- 7、拟派项目组的组织框架结构方案，人员职责分工、组织管理措施。

### （二）保障措施

- 1、项目团队管理制度、纪律及要求
- 2、进度保障措施
- 3、突发事件处置规程等应急预案；
- 4、重大活动及其他特殊时期的应急处突力量调集；
- 5、应急事件响应时间（响应时间必须符合采购方要求）

## 格式 24 其他材料

- 1、项目采购需求、磋商文件、第六章评分表所需提供的其他材料
- 2、供应商认为需要提供的材料

## 第六章 评审标准（综合评分法）

### 一、评标方法

#### 1、评标方法定义

本项目采用综合评分法进行评标。综合评分法是指投标响应文件满足采购文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标人的评标方法。

#### 2、评标程序

评标工作由采购代理机构负责组织，评标专家随机抽取。

由评标委员会全体成员推选一位评审专家担任评审组长，并由评审组长组织该项目评审工作。

### 二、信用查询

按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据开标当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商，拒绝参与政府采购活动。

### 三、初步评审

**1、资格性审查：**依据法律法规和采购文件的规定，对投标响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。资格性审查不合格的，将失去供应商资格。

资格性审查资料表如下：

序号	评审因素	评审标准
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	①供应商提供有效期内的营业执照；②供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书；
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2024 年度或 2025 年度财务审计报告或财务报表；
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面声明（见格式文件）或相关证明材料；

		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面声明（见格式文件）或相关证明材料；
		参加招投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	提供书面声明（见格式文件）或相关证明材料；
2	未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单		提供“信用中国”“中国政府采购网”信用查询截图；
3	供应商为中小微企业		提供中小企业声明（见格式文件）；
4	本项目不接受联合体供应商		满足采购文件规定。

**2、符合性审查：**依据采购文件的规定，从投标响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。符合性审查不合格的，将按无效投标处理。符合性审查表内容如下：

序号	评审因素		评标方法
1	有效性审查	投标报价	投标报价在采购项目预算范围内，否则为不合格；
		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，签字、盖章齐全，符合采购文件规定的格式，否则为不合格；
2	完整性审查	响应文件的签署	响应文件签字、盖章齐全无遗漏，否则为不合格；
		响应文件内容完整性	响应文件内容齐全、无遗漏，否则为不合格；
3	采购文件的响应程度审查	投标响应文件内容响应性	对采购文件规定的内容全部作出响应，否则为不合格；
		质量技术	满足采购文件提出的质量、技术要求，否则为不合格；
		服务期限	满足采购文件规定，否则为不合格；
		投标文件有效期	满足采购文件规定，否则为不合格；
		其他	满足采购文件要求，否则为不合格。

注：初步评审内容，有一项不通过者，视为供应商初步评审不通过，未通过初审的其他投标（响应）文件将按照无效响应处理。

#### 四、详细评审

序号	评分项	分值 (分)	评标标准
1	投标报价 (30分)	30	满足招标文件要求且报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格得分按公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100。
2	企业综合实力 (30分)	8	提供往期活动的宣传报道及营销策划质量情况，包括投放媒体数量，宣传稿件、视频、持续宣传时间等。本项满分8分，内容存在一处缺陷扣2分，扣完为止。
		5	供应商承办过全年承接大型活动（1000人以上规模）场次大于等于3场次得5分，2场次得3分，1场次得1分，小于1场次不得分。
		3	供应商与其他地区及单位合作情况（个数、合同、服务评价等）需提供资料证明，超过5家得3分，2-4家得2分，2家以下得1分。
		6	拟派项目组的组织框架结构方案，人员职责分工、组织管理措施内容是否完善、科学、合理。据供应商针对本项目制定的方案进行评价，满分6分。有一项内容存在一处缺陷扣1分，扣完为止。
		8	具有满足服务需求的专业设备、车辆配备，根据设备、车辆配置情况，综合评审，拟投入设备、车辆车况良好、设备配置种类齐全、完全满足项目实际需求，配置较优得8分，配置一般得6分，配置较差得4分，未提供不得分。（附相关证明材料加盖公章）
3	服务方案 (35分)	15	<p>供应商提供项目实施方案，内容包含但不限于人员及设备配置、具体实施措施等。根据供应商针对本项目制定的服务方案进行评价，满分15分。</p> <p>①工作方案 ②工作程序、标准、方法 ③时间计划安排 ④各阶段工作任务划分 ⑤项目特点及重难点分析指导</p> <p>评审标准：以上5项中缺少一项内容扣3分，（其中“项”指上述条款中①②③④⑤条内容）。有一项内容存在一处缺陷扣2分，扣完为止。</p> <p>注：内容存在缺陷是指评审对应内容方案生搬硬套，与实际情况明显不符，存在偏差；或存在与项目需求明显无关的文字内容；或内容明显不适用项目实际情况；或相关资料提供不完善；或提供内容上下矛盾；或对采购需求理解混乱。</p>

		10	供应商根据项目情况制定的活动特色能与本地文化特色相符合，文化氛围浓厚，形式新颖。对供应商制定的特色活动方案进行评价，优秀得 10 分，一般得 5 分，较差得 0 分。内容存在缺陷不得分。
		10	根据服务内容，制定有针对性的应急预案，内容包括但不限于： ①突发事件处置规程等应急预案（4 分）； ②重大活动及其他特殊时期的应急处突力量调集（4 分）； ③应急事件响应时间（响应时间必须符合采购方要求）（2 分）； 以上内容完整齐全、合理可行，完全满足项目实际需求得满分 10 分，每小项内容存在缺陷（如表述混乱、内容描述前后不一致、逻辑错误、相关标准及规范规定引用错误、内容描述与本项目实际情况不符、内容缺项漏项不完善或无实质性内容等）的，每一处扣 1 分，扣完为止；未提供不得分。
4	标书质量 (5 分)	5	根据投标人对商务、技术方面的投标书编写质量情况，标书编制内容是否详细，表述是否完整。内容存在一处缺陷扣 1 分，扣完为止。满分 5 分。
	合计	100	
注：评委对各供应商同一评分内容量化打分时，如最高得分与最低得分相差 25%（含 25%）以上时，应做出合理的解释说明，否则不予计分，经评审为零分或否决投标的除外。			

## 政府采购支持中小企业或小型、微型企业采购政策相关说明

1、根据新疆维吾尔自治区财政厅、新疆生产建设兵团财政局发布的（财库[2020]46号、财库〔2022〕19号和新财购〔2022〕22号）《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》的规定，本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。属于中小企业评审优惠内容及幅度的中小微型企业应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》。

2、在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

（4）在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

（5）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3、依照（财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知）（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业应当符合以下条件：

（1）监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

（2）监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### 3、价格扣除办法

（1）对小微企业报价给予10%的扣除，大中型企业与小微企业组成联合体或大中型企业向小微企业分包的，评审给予4%的价格扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上阶段性增加其价格得分的6%作为其价格分。

（2）专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

### 4、其他

（1）中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

（3）依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。