

应县下马峪乡下马峪村以工代赈农村基础设施建设项目

磋商文件

项目编号：1406222026BCS00033

采 购 人：应县下马峪乡人民政府
采购代理机构：山西锦业项目管理有限公司

2026 年 06 月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 磋商须知及磋商须知前附表

第三部分 合同条款

第四部分 工程量清单

第五部分 响应文件格式

第一部分 竞争性磋商公告
应县下马峪乡下马峪村以工代赈农村基础设施建设项目
磋商公告

项目概况

应县下马峪乡下马峪村以工代赈农村基础设施建设项目采购项目的潜在供应商应在中国政府采购网山西分网（www.ccgp-shanxi.gov.cn）获取采购文件，并于 2026 年 06 月 24 日 09 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：1406222026BCS00033

项目名称：应县下马峪乡下马峪村以工代赈农村基础设施建设项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：7936853.30

最高限价（元）：7936853.30

采购需求：

标项名称：应县下马峪乡下马峪村以工代赈农村基础设施建设项目

数量：

预算金额（元）：7936853.30

单位：

简要规格描述：主要建设内容包括（1）下马峪村新建污水管线，管材选用 HDPE 双壁波纹管，管径为 DN300mm；DN300mm 污水管线长度为 4024m；项目配套建设 Φ 1000 混凝土污水检查井 137 座；（2）下马峪村新建给水管线，管径 DN80 的 PE 管 145 米，管径 DN65 的 PE 管 1410 米，管径 DN50 的 PE 管 1077 米，管径 DN40 的 PE 管 1423 米，管径 DN25 的 PE 管 4000 米，砖砌立式闸阀井 22 座，水表井 91 座；（3）村内街巷路面拆除及恢复面积共计 10060 m²。（具体内容详见工程量清单）

备注：/

合同履行期限：包 1，180 日历天

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：包 1：无
3. 本项目的特定资格要求：

【包 1】

- 1) 具备市政公用工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力；
- 2) 拟任项目经理须具备市政公用工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理。

三、获取采购文件

时间：2026 年 06 月 12 日至 2026 年 06 月 22 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：中国政府采购网山西分网（www.ccgp-shanxi.gov.cn）

方式：凡有意参加投标的供应商，请于磋商文件获取截止时间前（北京时间），在中国政府采购网山西分网完成供应商注册后在本公告下方“潜在供应商”处点击“获取采购文件”线上获取磋商文件。

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 06 月 24 日 09 点 30 分（北京时间）

地点：中国政府采购网山西分网（www.ccgp-shanxi.gov.cn）

五、响应文件开启

开启时间：2026 年 06 月 24 日 09 点 30 分（北京时间）

地点：山西省朔州市朔城区市府街 1 号（朔州市政务服务中心六层）开标大厅

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本公告在中国政府采购网山西分网和全国公共资源交易平台（山西省·朔州市）上发布。
2. 响应文件须使用“山西政府采购平台”提供的投标客户端编制完成。
3. 项目开标方式为远程开标，供应商登录中国政府采购网山西分网上传响应文件。
4. 标书解密方式为远程解密，供应商需使用编制标书时的 CA 数字证书，自行登录系统进行网上解密。解密设备及网络环境由供应商自行准备。在解密截止时间之内未完成解密的，视为响应无效。
5. 开评标期间，供应商应在网上开标大厅随时关注开、评标进度，做好评审期间的磋商及提交报价工作。
6. 供应商应于开标前在全国公共资源交易服务平台（山西省）（<http://prec.sxzwfw.gov.cn>）主体库免费注册。
7. 供应商应于开标前在中国政府采购网山西分网（www.ccgp-shanxi.gov.cn）进行供应商注册。
8. 技术支持热线：95763（省平台）和 0349-8852268（朔州平台）
9. 针对本项目的质疑需一次性提出，多次提出将不予受理。供应商参与山西省政府采购项目时，符合法定质疑条件的，通过政府采购平台进入“项目质疑管理”栏目向采购人、采购代理机构在线提起质疑。

代理费支付方式：供应商支付

代理费收费标准：参照国家发改委计价格[2002]1980 号及[2011]534 号文计取。

代理费收费金额（元）：/

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：应县下马峪乡人民政府

地址：朔州市应县

联系方式：15834252198

2. 采购代理机构信息

名 称：山西锦业项目管理有限公司

地 址：山西转型综合改革示范区唐槐产业园马练营路 300 号 5 幢 2 单元 13
层 1303 号

联系方式：18134997176

3. 项目联系方式

项目联系人：李洲

电 话：18134997176

第二部分 磋商须知

前 附 表

项号	条款号	内容规定
1	1.1	<p>工程综合说明</p> <p>工程名称：应县下马峪乡下马峪村以工代赈农村基础设施建设项目</p> <p>建设地点：应县下马峪乡下马峪村</p> <p>计划工期：180 日历天</p> <p>质量标准：合格</p>
2	2	<p>资金来源：上级资金和地方配套资金</p> <p>预算金额：7936853.30 元</p> <p>招标控制价：7936853.30 元</p>
3	3.1	磋商供应商资质要求：市政公用工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质
	3.2.2	磋商供应商人员要求：拟任项目经理须具备市政公用工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理；技术负责人也应有相应的技术职称。
4	3.3 20.2	<p>资格审查方式：资格后审</p> <p>资格审查内容：法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书、具有独立承担民事责任的能力、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、无违法记录、磋商供应商应具备的资质要求、安全生产许可证、项目经理资质证书、向应县下马峪乡（若不能满足时，可扩大到应县范围）为主的群众发放劳务报酬不低于投标总价的 42%，供应商须对此项作出书面承诺响应。</p>
5	5.1	踏勘现场及答疑：本项目由供应商自行现场勘察。
6	10.1	工程计价方式：工程量清单计价
7	13.1	报价有效期为 <u>90</u> 日历天（从报价截止之日算起）
8	14.1	<p>（1）磋商保证金：人民币柒万元整（¥70000 元）</p> <p>（2）磋商保证金的形式：磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金</p>

		<p>融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；具体交纳方式以朔州市公共资源电子交易系统要求为准。</p> <p>(3) 递交方式：线上缴纳，登录朔州市公共资源电子交易系统 (http://124.167.17.18:8081/G2/) 关注项目后在“我的投标项目”点击更多操作图标进入到对应项目递交保证金，自主选择银行转账或保函方式缴纳保证金，如选择保函，保单保函获取成功的时间须为所投项目保证金缴纳截止时间前。线下递交保证金不做统计，按未递交计算。(银行转账需从本单位基本账户转出)</p> <p>(4) 递交截止时间：同开标时间</p> <p>注：未按上述规定交纳磋商保证金，将导致投标无效。</p>
9	16.3 17.1	<p>磋商响应文件递交及截止时间：</p> <p>截止时间：2026 年 06 月 24 日 09 时 30 分</p> <p>地点：中国政府采购网山西分网</p>
10	18.1	<p>磋商时间及地点：</p> <p>时间：2026 年 06 月 24 日 09 时 30 分</p> <p>地点：中国政府采购网山西分网</p>
11	19	<p>磋商小组成员数量：</p> <p>经济、技术等方面的专家 <u>4</u> 人，采购人代表 <u>1</u> 人</p>
12	采购代理服务 费	<p>采购代理服务由成交人支付。</p> <p>1、供应商应自行承担所有参加投标有关的费用。</p> <p>2、本次采购收取采购代理服务费，请供应商在测算报价时充分考虑这一因素。成交人在成交结果公示后，需向采购代理机构缴纳采购代理服务费。(采购代理服务费参照国家发改委计价格[2002]1980 号及[2011]534 号文计取)。</p>
13	成交候选 供应商	磋商小组推荐前三名为成交候选供应商
14	政府采购 政策	<p>1、中小微企业参加本项目磋商要求：</p> <p>(1) 须按照工信部联【2011】300 号《中小企业划型标准规定》的标准如实填写《中小企业声明函》(格式见第六部分)，监狱企业参加投标视同小微企业，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的属于监狱企业的证明文件。项目所属行业：建筑业</p>

		<p>(2) 价格优惠：小型企业和微型企业给予 3%的价格扣除；用扣除后的报价参与评审。</p> <p>2、残疾人福利性单位参加本项目磋商的要求：</p> <p>(1) 须根据财库【2017】141 号《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的要求，如实填写残疾人福利性单位声明函（格式见第六部分）。</p> <p>(2) 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。</p> <p>(3) 价格优惠：残疾人福利性单位给予 3%的价格扣除，用扣除后的报价参与评审。</p>
15	电子标	<p>1. 电子响应文件编制</p> <p>本项目为全流程电子标，供应商应在提交响应文件截止时间前在中国政府采购网山西分网使用 CA 数字证书进行加密递交上传电子响应文件。</p> <p>2. 电子响应文件解密</p> <p>在开标时供应商须使用编制电子版响应文件的 CA 数字证书进行在线解密操作。因供应商原因造成响应文件未解密的，视为撤销其响应文件。</p>
补 1	电子招投标	<p>一、电子版响应文件编制：</p> <p>1. 电子响应文件必须按照磋商文件要求签章；</p> <p>2. 因电子响应文件编制不规范等供应商自身原因而导致响应文件无法导入中国政府采购网山西分网，该响应视为无效响应，供应商自行承担由此导致的全部责任。</p> <p>3. 如代理已发布答疑澄清文件，供应商必须在中国政府采购网山西分网下载最新版答疑澄清文件，并以此为模板编制响应文件，否则会导致响应文件无法上传。</p> <p>二、电子版响应文件加密及递交：</p> <p>1. 响应文件编制完成后必须使用供应商的企业 CA 进行加密；</p> <p>2. 加密版响应文件需通过中国政府采购网山西分网在线上传递交；</p> <p>3. 供应商应在磋商截止时间前将加密版电子响应文件上传至中国政府采购网山西分网。逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，平台予以拒收。</p> <p>4. 供应商可以登录中国政府采购网山西分网查看电子响应文件上传提交结果，了解和确认电子响应文件提交状态。供应商应充分考虑上传文</p>

		<p>件时的不可抗力因素（如网络拥堵、断电等原因导致无法上传），否则造成的后果由供应商自行负责。</p> <p>5. 评标时以电子标书为准，因此在制作电子标书的时候，需要反复核对单位名称、响应报价等相关信息。</p> <p>三、电子开标流程：</p> <p>开标解密及注意事项：</p> <p>（1）响应文件递交截止时间后，供应商应在解密指令发出后 30 分钟之内在中国政府采购网山西分网完成解密，供应商未在规定时间内完成解密，视为放弃投标。</p> <p>（2）供应商必须使用加密响应文件的企业 CA 解密，使用其他 CA 会导致解密失败。</p> <p>（3）当出现以下情况时，应对未开标的中止电子开标，并在恢复正常后及时安排时间开标：</p> <p>1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；</p> <p>2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；</p> <p>3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；</p> <p>4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电；</p> <p>5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。</p> <p>如有疑问，请咨询：中国政府采购网山西分网电话 95763，全国公共资源交易平台（山西省·朔州市）电话 0349-8852268。</p>
补 2	其他补充事宜	<p>投标人需在全国公共资源交易平台（山西省·朔州市）进行线上缴纳保证金或保函，其余交易流程在中国政府采购网山西分网完成。</p>
补 3	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	<p>递交方式: 中国政府采购网山西分网线上递交</p> <p>接收部门: 山西锦业项目管理有限公司</p> <p>联系电话: 18134997176</p> <p>通讯地址: 山西转型综合改革示范区唐槐产业园马练营路 300 号 5 幢 2 单元 13 层 1303 号</p>
补 4	电子化采购项目视为串通情形的认定	<p>1. 电子化招标项目视为串通情形的认定</p> <p>不同投标人的投标保证金转出账户的银行账户名称相同的，属于《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第三十七条第（六）项“不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出”</p>

		<p>的情形。</p> <p>系统记录的参加同一项目的不同投标人编制电子投标文件使用的计算机或上传电子投标文件使用的计算机网卡 MAC 地址、IP 地址一致的，属于《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第三十七条第（一）项“不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制”的情形。</p> <p>投标人上传的电子投标文件若出现使用本项目其他投标人的数字证书加密的或加盖本项目的其他投标人的电子印章的，属于《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第三十七条第（五）项“不同投标人的投标文件相互混装”的情形。</p> <p>2. 电子化非招标项目视为串通情形的认定</p> <p>电子化非招标项目（包括竞争性谈判、竞争性磋商、询价）中出现本通知“电子化招标项目视为串通情形的认定”所列情形的，属于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十四条第（七）项“供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为”。</p> <p>3. 电子化项目视为串通情形的处理</p> <p>在开标过程中，发现投标供应商有上述情形的，采购人、采购代理机构应当根据采购文件认定串通行为，认定其投标（响应）无效，没收其保证金，并书面报告本级财政部门；在评审过程中发现投标供应商有上述情形的，资格审查小组或评标委员会（谈判小组、磋商小组、询价小组）应当根据采购文件认定串通行为，认定其投标（响应）无效，没收其保证金，评审报告应详细记录相关情况，由采购代理机构（集中采购机构）书面报告本级财政部门。各级财政部门收到书面报告的，应当组织开展调查，并依法追究法律责任。</p> <p>供应商未缴纳保证金或未上传电子投标（响应）文件（包括投标截止时间前撤回投标文件）或未按采购文件的要求于规定时间内解密采购文件的，不认定为串通投标。</p>
补 5	投标（响应）文件无效情形	<p>参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：</p> <p>（一）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、</p>

		<p>IP 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；</p> <p>（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；</p> <p>（三）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；</p> <p>（四）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；</p> <p>（五）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；</p> <p>（六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；</p> <p>（七）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手。</p>
补 6	启动异常 低价投标 （响应） 审查程序 的情形	<p>1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价$<$全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值\times50%；</p> <p>2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价$<$通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价\times50%；</p> <p>3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价$<$采购项目最高限价\times45%；</p> <p>4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。</p> <p>如启动异常低价投标（响应）审查程序，按照《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》财库〔2026〕2 号文相关规定执行。</p>
补 7	群众务工 组织 （实质性 要求）	<p>优先吸纳应县下马峪乡为主的群众参与工程项目建设（若不能满足时，可扩大到应县范围）。</p>
补 8	劳务报酬 发放 （实质性 要求）	<p>向应县下马峪乡（若不能满足时，可扩大到应县范围）为主的群众发放劳务报酬不低于投标总价 42%，供应商须对此项作出书面承诺响应。</p>

补9	付款方式	1. 合同签订后 7 日内支付预付款 30%。 2. 每月按照进度支付核定工程量的 80%。（优先支付村民工资） 3. 工程验收，审计结算后支付总额达到 97% 4. 质保金 3%，一年后无质量问题支付。
----	------	---

一、总 则

1. 工程说明

1.1 工程说明详见磋商须知前附表（以下简称“前附表”）第 1 项；

1.2 上述工程项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章，通过竞争性磋商采购方式选定承包人。

2. 资金来源

本工程所需资金，详见前附表第 2 项方式获得，并将用于本工程合同项下的合格支付。

3. 磋商供应商资格条件

3.1 磋商供应商资质等级要求见前附表第 3 项，符合资质等级要求的供应商方可申请参加磋商。

3.2 磋商供应商合格条件：

3.2.1 供应商的磋商响应文件应附有有效的营业执照及资格证书的复印件。

3.2.2 磋商供应商必须提供项目经理、现场技术负责人资格证明材料，项目经理应有国家有关部门发放的具有相关专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业证书，技术负责人也应有相应的技术职称。供应商的磋商响应文件应附有项目经理的资质证书及技术负责人的技术职称证书复印件并加盖供应商公章。

3.2.3 磋商供应商应拥有用于本次工程施工所需设备。这些设备必须具有良好的工作状态，并能够按照合同规定的期限进场，圆满地执行和完成合同。

3.2.4 磋商供应商必须是一个独立的合法公司或经济实体，财务及经营管理人独立。

3.3 本工程项目采用前附表第 4 项所述的资格审查方式确定合格磋商供应商。

4. 踏勘现场

4.1 各供应商自行对工程现场及周围环境进行踏勘，以便磋商供应商获取有关编制磋商响应文件和签署合同所涉及现场的资料。磋商供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

5、磋商采购答疑

5.1 按前附表中第 5 项所述时间，在踏勘现场之后若有问题建设单位进行答疑（磋商供应商书面提交需要解答的有关问题），供应商应派代表出席。目的是澄清、解答供应商提出的问题，并形成答疑纪要，书面通知所有供应商。

6. 磋商费用

磋商供应商应承担其编制磋商响应文件与递交磋商响应文件所涉及的一切费用。不管结果如何，采购代理机构对上述费用不负任何责任。

二、磋商文件

7. 磋商文件的组成

7.1 磋商文件包括本文件及所有按第 9 条发出的补充通知和第 5 条所述的答疑会记录。

磋商文件包括以下内容：

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 磋商须知及磋商须知前附表

第三部分 合同条款

第四部分 工程量清单

第五部分 响应文件格式

7.2 磋商供应商应认真阅读磋商文件所有内容，如果供应商编制的磋商响

应文件,实质上不响应磋商文件要求,其磋商响应文件将被采购代理机构拒绝。

8. 磋商文件的解释

磋商供应商在收到磋商文件后,若有疑问需要澄清,应于收到磋商文件 3 日内以书面形式(包括书面文字、传真等,下同)向采购代理机构提出,采购代理机构将以书面形式予以解答,并通知所有获得磋商文件的供应商。

9. 磋商文件的修改

9.1 在磋商截止日期 5 日前,采购代理机构都有可能会以补充通知的方式修改或补充磋商文件。

9.2 补充通知将以电子形式通知所有获取磋商文件的供应商,补充通知作为磋商文件的组成部分,对磋商供应商起约束作用。

9.3 为使磋商供应商在编制磋商响应文件时把补充通知内容考虑进去,采购代理机构可以酌情延长递交磋商响应文件的截止时间。

三、磋商报价说明

10. 报价价格

10.1 本工程的计价方式采用前附表第 6 项所述的计价方式。报价汇总表的价格,应包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定的调价、材料差价、现场因素等及合同包含的所有风险、责任等各项费用。

10.2 本项目由采购人提供书面工程量清单,供应商按照采购人提供的工程量清单填写本合同各工程子目的单价、合价和总额价。

10.3 磋商价格的采用方式

合同形式为以采购人提供的工程量为计价基础的合同,供应商所填写的单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

10.4 报价货币

磋商响应文件中的单价和合价全部采用人民币表示。

四、磋商响应文件的编制

11. 磋商响应文件的语言及计量单位

11.1 磋商响应文件和与磋商有关的所有文件均应使用中文简体。

11.2 除工程规范另有规定外，磋商响应文件使用的计量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 磋商响应文件的组成

- (1) 磋商函
- (2) 磋商函附录
- (3) 法定代表人身份证明
- (4) 授权委托书
- (5) 磋商保证金缴纳证明
- (6) 资格审查资料
- (7) 其他资料
- (8) 项目管理机构
- (9) 供应商及项目经理资信
- (10) 施工组织设计
- (11) 已标价工程量清单

12.1 供应商应使用磋商文件第五部分提供的格式，但表格可以按同样格式扩展。

13. 磋商报价有效期

13.1 磋商响应文件在本须知第17条规定的磋商截止日期之后的前附表第7项所列的日历日内有效。

13.2 在特殊情况下，采购代理机构在原定磋商报价有效期内，可以根据需要以书面形式向磋商供应商提出延长磋商报价有效期的要求，对此要求磋商供应商若同意则应以书面形式予以答复，若在限定了答复期限而磋商供应商未将拒绝的答复意见书面送达至采购代理机构，或磋商供应商不予答复，

则可以被采购代理机构视为磋商供应商已经默认为同意。磋商供应商可以以书面方式明确拒绝采购代理机构这种要求并在限定的期限内有效送达，而不被没收保证金。同意延长磋商报价有效期的供应商不允许修改其磋商响应文件，但需要相应的延长保证金的有效期。

14. 保证金

14.1 磋商供应商应提供不少于前附表第 8 项规定数额的保证金，此保证金是磋商响应文件的一个组成部分。

14.2 磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；具体交纳方式以朔州市公共资源电子交易系统要求为准。递交方式：线上缴纳，登录朔州市公共资源电子交易系统（<http://124.167.17.18:8081/G2/>）关注项目后在“我的投标项目”点击更多操作图标进入到对应项目递交保证金，自主选择银行转账或保函方式缴纳保证金，如选择保函，保单保函获取成功的时间须为所投项目保证金缴纳截止时间前。线下递交保证金不做统计，按未递交计算。（银行转账需从本单位基本账户转出）

14.3 未成交的供应商投标保证金，将在成交通知书发出后5个工作日内予以退还。

14.4 成交单位的投标保证金退还：成交人与采购人签订采购合同后，成交人需将一份采购合同原件交至采购代理机构，采购代理机构收到采购合同原件后5个工作日内退还。

15. 磋商响应文件的份数、签署和其他规定

15.1 磋商供应商应按本须知第12条规定和前附表第9项所述，编制磋商响应文件。

15.2 纸质磋商响应文件的正本和副本均需使用A4纸打印，并应在磋商响应文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一

致之处，以正本为准。

15.3纸质磋商响应文件封面、报价函及所有要求盖章和签字的地方均应加盖供应商印章并经法定代表人或法人授权代表签字或盖章。由法人授权代表签字或盖章的在磋商响应文件中须同时提交磋商响应文件签署授权委托书。磋商响应文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求。

15.4电子响应文件须使用系统提供的响应文件编制工具编制完成，响应截止时间前在中国政府采购网山西分网上完成递交（上传），响应截止时间前未完成响应文件上传的，视为撤回响应文件，响应人（供应商）自行承担责任人。

15.5响应人（供应商）应使用中国政府采购网山西分网发布的响应文件编制工具，按照操作手册编制电子响应文件，并使用数字证书（CA）按磋商文件规定签字、签章。同时使用数字证书（CA）对响应文件进行加密。

五、磋商响应文件的递交

16. 磋商响应文件的装订、密封与标志

16.1纸质磋商响应文件的装订要求：

磋商响应文件应使用A4纸统一装订，**商务部分、技术部分合订成一册**，商务部分在前，技术部分在后，采用胶装方式装订。

16.2磋商供应商应在密封袋上写明项目名称、项目编号、磋商供应商名称并加盖公章，并注明磋商截止时间以前不得开封。

16.3磋商响应文件递交至前附表第10项所述的单位和地址

16.5响应人（供应商）应使用中国政府采购网山西分网发布的响应文件编制工具，按照操作手册编制电子响应文件，并使用数字证书（CA）按磋商文件规定签字、签章。同时使用数字证书（CA）对响应文件进行加密。

16.6响应人（供应商）到达开标现场时须携带加密响应文件时所使用的数字证书（CA），在磋商文件规定的开标时间后使用数字证书（CA）对已递

交的电子响应文件进行解密。（本项目为远程线上开标，无须到场）

16.7 因响应人原因造成响应文件未解密的，视为撤销其响应文件。

17. 磋商截止期

17.1 磋商供应商应按前附表第 10 项规定的时间地点将磋商响应文件递交给采购代理机构。

17.2 采购代理机构可以按本文件第 9 条规定以补充通知的方式，酌情延长递交磋商响应文件的截止时间。

17.3 超过截止期送达的磋商响应文件将被拒绝。

17.4 磋商响应文件有下列情况之一者将视为无效：

- （1）磋商响应文件未按规定标志、密封；
- （2）未加盖供应商公章和法定代表人印章（或授权代表印章）；
- （3）未按规定的格式填写，内容不全或字迹模糊辨认不清；
- （4）磋商供应商未按照磋商文件的要求提供保证金；
- （5）磋商截止时间以后送达的磋商响应文件。

18. 公开报价

18.1 采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点主持磋商，采购人代表、磋商供应商代表及有关工作人员参加。

18.2 磋商供应商参加磋商的代表必须在签到表上签到以证明其出席。

18.3 公开报价前，由已经签到的磋商供应商推荐两名代表查验所有磋商响应文件的密封情况，并当众报告查验结果，确认无误后由主持人拆封，进行公开报价。

18.4 公开报价将当众宣读磋商供应商名称、报价价格、书面补充、修改和撤回报价的通知以及采购代理机构认为适当的其他内容。

18.5 采购代理机构将对公开报价做书面记录，并在公开报价后要求磋商供应商法定代表人或供应商授权代表在书面记录上签字确认。

19. 组建磋商小组

19.1 采购代理机构（或采购人）根据有关法律法规和本磋商文件的规定，结合本项目的特点组建磋商小组，对具备实质性磋商响应的响应文件进行评估和比较。磋商小组评审专家从政府采购评审专家库随机抽取。由采购人代表和评审专家 3 人及以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组总成员的三分之二。

19.2 采购代理机构（或采购人）就磋商文件征询过意见的专家，不得作为评审专家参加评审；采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审；采购代理机构工作人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

20. 响应文件的资格性审核

20.1 在具体磋商之前，磋商小组将首先审定每份响应文件是否在资格要求上响应了磋商文件的要求，只有通过资格性审核的磋商文件，才能进入磋商阶段。

20.2 资格性审核的具体内容见前附表第 4 项要求，提交的所有内容应真实、有效，如有缺失将可能导致报价无效。

20.3 资格性审核的具体内容中，除本磋商文件第五部分有明确格式要求的提供原件外，其余内容均提供清晰的复印件。

六、评标办法

1 评审办法

1.1 本次采用综合评分法。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交（候选）供应商的评审方法。

2 响应文件的初审

2.1 资格性审查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资

格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2.2 符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性、编制的规范性和对磋商文件的报价程度进行审查，以确定是否满足磋商文件的全部实质性要求。

2.3 实质性响应是指响应文件与磋商文件要求的条款、条件相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指供应商不符合采购项目的资格、资质要求，响应文件编制不符合磋商文件要求。

2.4 磋商小组只根据响应文件本身的内容来判定其响应性，而不寻求外部的证据。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而改变响应文件，使其实质性响应本项目要求。

3 响应文件的澄清

3.1 磋商小组可以要求供应商对响应文件中不构成重大或实质性偏差的、微小的、非正规的或不规则（规范）的地方进行澄清。

3.2 磋商小组发现供应商的报价可能低于成本时，有权要求供应商作出书面澄清或提供相关证明材料。

3.3 磋商小组要求供应商澄清的事项，供应商应按照通知的时间和地点由法定代表人或其全权代理人在规定时间内向磋商小组做出明确答复。

3.4 供应商对澄清问题的说明或答复，应以书面形式提交给磋商小组，并由法定代表人或其全权代理人签字（或加盖供应商公章）。

3.5 供应商的澄清不得改变其响应文件的实质性内容。

3.6 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

4 响应文件的评价与比较

4.1 磋商小组只对实质性响应磋商文件要求的响应文件进行综合评价和比较。

4.2 评审时除价格因素外应考虑下列因素：

（1）方案的完整性、可操作性、全面性；

- (2) 供应商的业绩情况；
- (3) 供应商的综合实力和信誉；
- (4) 供应商是否能保质、保量、准确、全面完成本项目。

5 资格审查内容

(1) 资格性审查内容及标准

序号	内容	评审标准	备注
1	具有独立承担民事责任的能力	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。	
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。	
6	向应县下马峪乡（若不能满足时，可扩大到应县范围）为主的群众发放劳务报酬不低于投标总价的 42%	提供供应商承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。	
7	1) 具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力；	提供资质证书、安全生产许可证、项目经理证书（注册证及安全考核合格证书），以上证书复印件要清晰、有效。	

	2) 拟任项目经理须具备市政公用工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理。		
--	---	--	--

说明：1、依据晋财购（2022）6 号文件要求，积极推行“承诺+信用”管理的政府采购准入管理制度，简化政府采购资格性审查，供应商在线承诺符合政府采购法第二十二条第一、二、三、四、五项的规定要求后参与采购活动，不再按项目提供证明材料。

2、资格检查的内容若有一项未提供或达不到检查标准，将导致其不具备磋商资格。

3、依法免税或不需要缴纳社会保障金的磋商单位，应提供相应的文件证明，原件扫描件清晰、真实、有效。

（2）符合性评审内容及标准

序号	内容	评审标准	备注
1	磋商函	符合磋商文件规定	
2	响应内容	符合磋商文件规定	
3	计划工期	符合磋商文件规定	
4	质量标准	符合磋商文件规定	
5	报价有效期	符合磋商文件规定	
6	磋商保证金	符合磋商文件规定	
7	磋商报价	磋商报价不得超出磋商文件公布的控制价	

（3）综合评分法评分细则

序号	评审因素	评审标准	分值
一、磋商报价			30 分
1	报价	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 30% × 100</p>	30 分
二、施工组织设计			65 分
1	施工总体方案	<p>评审因素：根据供应商提供的施工总体方案进行评分，施工总体方案包含但不限于：①拟招标工程施工总体方案；②关键部位施工方案；③大型机械进出场方案；④冬雨季、夜间施工方案；⑤材料进出场及二次搬运方案；⑥安全文明施工方案。</p> <p>评审标准：每有一项缺失扣 5 分；每有一处存在缺陷扣 1 分（最多扣 3 分）；说明：不提供者不得分。（备注：缺陷包括但不限于方案内容不完善，表述不清、操作性差或与项目无关、逻辑错误、科学原理错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求的任何一种情形。）</p>	30 分
2	保障措施	<p>评审因素：根据供应商提供的保障措施进行评分，保障措施包含但不限于：①质量保障措施；②安全、文明保障措施；③环保、消防、降噪保障措施。</p> <p>评审标准：每有一项缺失扣 5 分；每有一处存在缺陷扣 1 分（最多扣 3 分）；说明：不提供者不得分。（备注：缺陷包括但不限于措施不完善，表述不清、操作性差或与项目无关、逻辑错误、科学原理错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求的任何一种情形。）</p>	15 分

3	计划安排	<p>评审因素：根据供应商提供的计划安排进行评分，计划安排包含但不限于：①劳动力投入情况；②机械设备配置情况；③工期计划安排及影响工期应对方案；④项目班子配备情况。</p> <p>评审标准：每有一项缺失扣 5 分；每有一处存在缺陷扣 1 分（最多扣 3 分）；说明：不提供者不得分。（备注：缺陷包括但不限于方案内容不完善，表述不清、操作性差或与项目无关、逻辑错误、科学原理错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求的任何一种情形。）</p>	20 分
三、供应商和项目经理资信（由评标委员会共同认定）			5 分
1	供应商业绩	供应商近五年承担过一项类似工程加 1 分，最高得 3 分。	3 分
2	项目经理业绩	项目经理近五年承担过一项类似工程加 1 分，最高得 2 分。	2 分

6.1 当出现两个或两个以上相同分值时，按以下顺序排列：

- （1）综合得分相同情况下，报价低的优先；
- （2）综合得分相同且报价相同的，施工组织设计得分高的优先；

6.2 监狱企业、残疾人福利性单位参加投标视同微型企业，监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位须根据财库【2017】141 号《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的要求，如实填写残疾人福利性单位声明函。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。参加政府采购活动的中小企业应当提供本磋商文件提供的《中小企业声明函》（见磋商文件后附格式）

7 磋商

7.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

7.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其

他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

7.3 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交二次报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

7.4 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

8 评审报告

8.1 磋商小组负责对响应文件进行评审和比较，向采购代理机构提交书面评审报告。

8.2 磋商小组向采购代理机构或采购人推荐经综合评分后得分最高的供应商为成交（候选）供应商，或者按照综合评分后的分数由高到低进行排序向采购代理机构或采购人推荐成交（候选）供应商。

8.3 评审报告应全面反映评审过程和（预）成交价格、成交供应商或成交候选人排序的情况。

9 评标过程的保密

9.1 评标过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

9.2 采购代理机构和磋商小组均无义务向供应商进行任何有关评标的解释。

10 有下列情形之一的，按照无效投标处理：

- 10.1 供应商填写的“单位名称”与供应商公章名称不一致的；
- 10.2 未足额交纳磋商保证金的；
- 10.3 未按磋商文件要求提交响应文件（包括：正本、副本及其份数）等；
- 10.4 响应文件未按照磋商文件有关规定进行编制、装订、密封、签署、签字或盖章的；
- 10.5 填制价格超过预算采购单位无力支付的；
- 10.6 超出磋商文件要求的完工时间的；
- 10.7 不具备磋商文件中规定资格、资质要求的；
- 10.9 响应文件中的非中文数据或资料未提供其中文译文，磋商小组无法评判的；
- 10.10 报价出现明显错误，供应商拒绝按照规定进行修正的；
- 10.11 磋商小组要求澄清的事项，供应商在规定时限内未做出解释，作出的解释不合理或不能提供证明材料的；
- 10.12 磋商文件中明确要求的事项，而响应文件中未做出报价或做出错误报价的；
- 10.13 响应文件前后表述相互矛盾，导致非唯一理解的；
- 10.14 响应文件的内容不详实或有虚假的；
- 10.15 响应文件中附有采购人不能接受条件的；
- 10.16 供应商有不良记录的；
- 10.17 报价或某些明细报价不合理或明显低于成本的；
- 10.18 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

七. 磋商过程保密

1 磋商开始之后，直到授予成交供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及授标意向等，均不得向磋商供应商或其他与评审无关的人员透露。

2 在磋商期间，磋商供应商企图影响采购代理机构或磋商小组的任何活动，将导致报价被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

第三部分 合同条款

一、合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____

2. 工程地点：_____

3. 工程立项批准文号：_____

4. 资金来源：_____

5. 工程内容：_____

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：_____

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式_____份，均具有同等法律效力，发包人执_____份，承包人执_____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

二、 通用合同条款

全文引用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）通用条款

三、 专用合同条款

1、 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____

_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____

_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____

_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____

_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____

_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：

_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____

_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____

_____；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____

_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____

_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____

_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____

_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____

_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____

_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____

_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____

_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____

_____。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____

_____。

2、发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____

_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____

_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____

_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3、承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：_____

_____。

承包人需要提交的竣工资料套数：_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：_____。

(10) 承包人应履行的其他义务：_____

_____。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：_____

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：_____

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：_____

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：_____

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：_____

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4、监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5、工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____。

关于工程奖项的约定：_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6、安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：_____

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____

7、工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的,承包人有权提出价格调整要求,或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限:_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形:_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误,逾期竣工违约金的计算方法为:_____。

因承包人原因造成工期延误,逾期竣工违约金的上限:_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定:_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件:

(1) _____;

(2) _____;

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励:_____。

8、材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担:_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备,样品的种类、名称、规格、数量要求:_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定:_____。

9、试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10、变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11、价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过____%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过____%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±____%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____。

12、合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1. 单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2. 总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

其他价格方式：_____

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的,是否适用第 12.3.4 项[总价合同的计量]约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：_____。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2. 总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3. 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13、验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14、竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____。

竣工结算申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结清申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15、缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：_____；

(2) _____%的工程款；

(3) 其他方式：_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、

扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：_____。

关于质量保证金的补充约定：_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

16、违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：_____。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：_____。

(3) 发包人违反第10.1款[变更的范围]第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：_____。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：_____。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：_____。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：_____。

(7) 其他：_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项[发包人违约的情形]约定暂停施工满____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____。

17、不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18、保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____。

20、争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

- (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向_____人民法院起诉。

第四部分 工程量清单

工程量清单另附

第五部分 响应文件格式

(正本或副本)

响 应 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商：_____（盖电子公章）

法定代表人

或其委托代理人：_____（电子签字或签章）

日 期：_____ 年_____ 月_____ 日

一、磋商函

致：_____（采购人）

1、根据你方_____（工程名称、项目编号）_____工程的磋商文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经研究上述磋商文件的磋商须知、合同条款、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以：

人民币(大写)_____元（RMB¥_____元）的磋商报价并按上述图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单（如有时）的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。

2、我方已详细审核全部磋商文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3、我方承认磋商函附录是我方磋商函的组成部分。

4、如果我方成交，我方保证按合同协议书中规定的开工日期开始施工，_____天(日历天)内完成并移交全部工程。

5、我方同意所提交的响应文件在磋商文件规定的报价有效期内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

6、除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

7、我方将与本磋商函一起，提交人民币_____万元作为磋商保证金。

供应商：_____（盖电子公章）

单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人_____（电子签字或签章）

邮政编码：_____电话：_____传真：_____

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

开户银行地址：_____

开户银行电话：_____

日期：____年____月____日

二、磋商函附录一

序号	项 目 内 容	合 同 条 款	约 定 内 容	备注
1	施工准备时间		签订合同后（ ）天	
2	误期违约金额		（ ）元/天	
3	误期赔偿费限额		合同价款（ ）%	
4	提前工期奖		（ ）元/天	
5	施工总工期		（ ）日历天	
6	质量标准			
7	工程质量违约金最高限额		（ ）元	
8	预付款金额		合同价款的（ ）%	
9	预付款保函金额		合同价款的（ ）%	
10	进度款付款时间		签发月付款凭证后（ ）天	
11	竣工结算款付款时间		签发竣工结算付款凭证后（ ） 天	
12	保修期		依据保修书约定的期限	

磋商函附录二

承诺书

(采购人):

(供应商名称)在此声明,我方响应文件中的内容均系我方法人行为,各类资信情况及复印件均真实和准确;拟派往(项目名称)(以下简称“本工程”)的项目经理(项目经理姓名)现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。一旦我单位成交,将实行项目经理负责制,保证并配备已报项目管理机构,按照响应文件承诺完成本工程施工。

由于上述信息存在不真实和弄虚作假情形,我方愿放弃成交并承担因此所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商: _____ (盖电子公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子签字或签章)

_____年____月____日

三、法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____。

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____。

系_____（供应商单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖电子公章）

日 期：_____年_____月_____日

以下提供法定代表人身份证复印件：

--	--

四、授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的_____（姓名）为我公司签署本工程的响应文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本工程的响应文件的内容。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____（电子签字或签章）性别：____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

供应商：_____（盖电子公章）

法定代表人：_____（电子签字或签章）

授权委托书日期：_____年____月____日

以下提供委托代理人身份证复印件：

--	--

五、磋商保证金缴纳证明

六、资格审查资料

(一) 具有独立承担民事责任的能力信用承诺书

致：_____（采购人）

_____（供应商名称）郑重承诺，我公司具有独立承担民事责任的能力，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商：_____（盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签字或签章）

日期：

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度信用承诺书

致：_____（采购人）

_____（供应商名称）郑重承诺，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。 我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商：_____（盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签字或签章）

日期：

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力信用承诺书

致：_____（采购人）

_____（供应商名称）郑重承诺，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商：_____（盖电子公章）

法定代表人或或其委托代理人：_____（电子签字或签章）

日期：

。

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金证明信用承诺书

致：_____（采购人）

_____（供应商名称）郑重承诺，我公司有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商：_____（盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签字或签章）

日期：

（五）无违法记录信用承诺书

致：_____（采购人）

_____（供应商名称）郑重承诺，我公司参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商：_____（盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签字或签章）

日期：

（六）项目经理资质证书的复印件

建造师证、安全生产考核合格证、身份证

七、其他资料

1、向应县下马峪乡（若不能满足时，可扩大到应县范围）为主的群众发放劳务报酬不低于投标总价的 42%，供应商须对此项作出书面承诺响应。（格式自拟）

2、其他资料

八、项目管理机构

（一）项目管理机构配备情况表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	原服务单位	

备注：1、本表后相关人员上岗证件复印；

2、供应商提供的复印件不清晰的须查看原件，如不能提供原件，该项内容将视为无效。

（二） 项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
注册建造师执业资格等级			专业		
在建和近五年已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工 日 期	在建或 已 完	工程 质量

（三） 项目技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任技术负责人年限		
在建和近五年已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工 日 期	在建或 已 完	工程 质量

九、供应商及项目经理资信

（一）供应商近五年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：1、本表后附中标通知书和合同协议书、工程竣工验收证书的复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

(二) 项目经理近五年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：1、本表后附中标通知书和合同协议书、工程竣工验收证书的复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号；

(三) 供应商正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附中标通知书和合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

十、施工组织设计

（一）供应商应根据磋商文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

- （1）拟招标工程施工总体方案；
- （2）关键部位施工方案；
- （3）大型机械进出场方案；
- （4）冬雨季、夜间施工方案；
- （5）材料进出场及二次搬运方案；
- （6）安全文明施工方案；
- （7）质量保障措施；
- （8）安全、文明保障措施；
- （9）环保、消防、降噪保障措施；
- （10）劳动力投入情况；
- （11）机械设备配置情况；
- （12）工期计划安排及影响工期应对方案；
- （13）项目班子配备情况。

（二）施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表一：

拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数 量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：

拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数 量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用 途	备注

附表三：

劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：

计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图或横道图表示。

附表五：

施工总平面图

供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：

临时用地表

用 途	面 积（平方米）	位 置	需用时间

十一、已标价工程量清单

政策性要求部分
节能产品明细表（如适用）

序号	产品名称	制造商	产品型号	节能产品认证证书号	认证证书有效截止日期

提供所投产品在最新一期《节能产品政府采购清单》中所在页截图复印件，并予以标记。

供应商（盖电子公章）：_____

供应商代表人（电子签字或签章）：_____

日期：_____

环境标志产品明细表（如适用）

序号	产品名称	制造商	注册商标	产品型号	环境标志产品认证证书号	认证证书有效截止日期

提供所投产品在最新一期《环境标志产品政府采购清单》中所在页截图复印件，并予以标记。

供应商（盖电子公章）：_____

供应商代表人（电子签字或签章）：_____

日期：_____

承诺所投报的计算机预装正版操作系统，
软件产品为正版软件（如适用）

所响应信息安全产品属于
《信息安全产品强制性认证目录》中的产品（如适用）

（附：有效认证证书复印件，并加盖公章）

中小企业声明函（如适用）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖电子公章）：_____

日期：_____

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（如适用）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目（项目编号：_____）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖电子公章）

日 期：_____

注：成交供应商为残疾人福利性单位的，代理机构随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》

监狱企业单位声明函（如适用）

本单位郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本单位为符合条件的监狱企业单位，且本单位参加_____单位的_____项目（项目编号：_____）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱企业单位制造的货物。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商单位名称：_____（盖电子公章）

日期：_____

注：成交单位为监狱企业单位的，代理机构随成交结果同时公告其《监狱企业单位声明函》。