

2026 年区管河道应急维修工程

竞争性磋商文件

项目编号：310120000260420105054-20356793

采购人：上海市奉贤区水环境管理事务中心

采购代理机构：上海仁泓工程咨询有限公司

二〇二六年五月

2026年05月26日

2026年05月26日

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	5
第三章 评审办法	30
第四章 合同条款及格式	38
第五章 工程量清单	45
第六章 图 纸	51
第七章 技术标准和要求	52
第八章 响应文件格式	65

第一章 竞争性磋商公告

项目概况:

2026 年区管河道应急维修工程采购项目的潜在供应商应在上海政府采购网（云采交易平台）获取竞争性磋商文件，并于 **2026-06-08 13:30:00**（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：310120000260420105054-20356793

项目名称：2026 年区管河道应急维修工程

预算编号：2026-000192777

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：3500000 元（国库资金：3500000.00 元；自筹资金：0 元）

最高限价（元）：包 1-3321820.47 元

采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

包名称：2026 年区管河道应急维修工程

数量：1

预算金额（元）：3500000.00 元

简要规则描述：本项目实施地点包括上海市奉贤区南竹港、浦南运河（浦星公路西侧）、南横泾（东方美谷大道北段）、金汇港等，主要实施内容为维修护岸结构共计 1473.5m。（详见图纸及工程量清单）

工期要求：90 日历天，具体开工时间以合同约定为准。

本项目（**不允许**）接受联合体响应。

二、申请人的资格要求

- 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商；
- 落实的政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行政府采购有关支持中小微企业、政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、服务不发达地区和少数民族地区以及限制采购进口产品等相关政策规定。
- 本项目的其他资格要求：

（1）供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法

失信行为记录名单的供应商。

(2) 本项目整体专门面向中小微企业采购。承建本项目的供应商须为符合本项目采购标的对应行业（**建筑业**）划分标准的中小微企业（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）；

注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

(3) 供应商需持有中华人民共和国住房和城乡建设部颁发的水利水电工程施工总承包三级或市政公用工程施工总承包三级及以上资质；有效的安全生产许可证。

(4) 本次招标要求供应商拟派项目经理具备与资质相对应的二级注册建造师执业资格，同时具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理。

(5) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

(6) 法人依法设立的分支机构以自己的名义参与投标时，应提供依法登记的相关证明材料和由法人出具的授权其分支机构在其经营范围内参加政府采购活动并承担全部民事责任的书面授权。法人与其分支机构不得同时参与同一项目的采购活动。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2026-05-27 至 2026-06-03，每天上午 00:00:00~12:00:00，下午 12:00:00~23:59:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海政府采购网（云采交易平台）

方式：本项目采用电子化采购方式，采购人、采购代理机构向供应商免费提供电子竞争性磋商文件，不再提供纸质文件。获取网址：<http://www.zfcg.sh.gov.cn/>

售价（元）：0

凡愿参加投标的合格供应商应在上述规定的时间内按规定获取竞争性磋商文件，逾期不再办理。未按规定获取竞争性磋商文件的投标将被拒绝。注：供应商须保证报名及获得竞争性磋商文件需提交的资料和所填写内容真实、完整、有效、一致，如因供应商递交虚假材料或填写信息错误导致的与本项目有关的任何损失由供应商自行承担。

四、响应文件提交

截止时间：**2026-06-08 13:30:00**（北京时间）

地点：电子响应文件：上海政府采购网（云采交易平台）<http://www.zfcg.sh.gov.cn/>；

纸质响应文件：上海市青浦区汇滨路 1599 号 3 号楼 3 楼 307 会议室

五、响应文件开启

开启时间：**2026-06-08 13:30:00**（北京时间）

地点：上海市青浦区汇滨路 1599 号 3 号楼 3 楼 307 会议室

届时请投标人代表持投标时所使用的数字证书（CA 证书）参加开标。

磋商时所需携带其他资料：

- （1）投标单位法定代表人证明或法定代表人委托授权书（原件）；
- （2）投标单位法定代表人或其委托代理人的有效身份证复印件（原件备核）；
- （3）无线上网卡及可无线上网的笔记本一台（笔记本电脑应提前确认是否浏览器设置、CA 证书管理器下载等，确保和 CA 证书匹配可以正常登陆上海政府采购网）；
- （4）密封的纸质响应文件（副本 3 份）。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目已于 2026 年 4 月 20 日在上海政府采购网发布政府采购意向，公告链接：

<https://www.zfcg.sh.gov.cn/site/detail?parentId=137027&articleId=TLzpHLFgKEbrycMQP8rH1A==&utm=site.site-PC-39935.1024-pc-wsg-secondLevelPage-front.62.6f853cb04b6c11f195b6d36329a730d6>

2. 发布公告的媒介：以上信息若有变更我们会通过“上海政府采购网”通知，请供应商关注。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

单位名称：上海市奉贤区水环境管理事务中心

地 址：上海市奉贤区南桥镇华苑路 15 号

联系方式：13564511358

2. 采购代理机构信息

名称：上海仁泓工程咨询有限公司

地址：上海市青浦区汇滨路 1599 号 3 号楼 3 楼

联系方式：021-60150288/18921960986

3. 项目联系方式

项目联系人：张月月

电话：021-60150288/18921960986

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称		编列内容
1.1.2	采购人		名称：上海市奉贤区水环境管理事务中心 地址：上海市奉贤区南桥镇华苑路 15 号 联系人：金黄欢 电话：13564511358
1.1.3	采购代理机构		名称：上海仁泓工程咨询有限公司 地址：上海市青浦区汇滨路 1599 号 3 号楼 3 楼 联系人：张月月 电话：021-60150288/18921960986
1.1.4	项目名称		2026 年区管河道应急维修工程
1.1.5	建设地点		采购人指定地点
1.1.6	建设规模		详见磋商文件第七章“技术标准和要求”
1.2.1	建设资金来源		财政资金
1.2.2	项目出资比例		100%
1.2.3	资金落实情况		已落实
1.3.1	工程范围		关于工程范围的详细说明见第七章“技术标准和要求”。
1.3.2	计划工期		计划工期： <u>90 日历天</u> 计划开工日期：暂定，具体开工日期以合同约定时间为准 有关工期的详细要求见第七章“技术标准和要求”。
1.3.3	质量要求		质量标准：一次验收合格率 100%。 关于质量要求的详细说明见合同。
1.4.1 (1)	供应 商应	资质条件	详见竞争性磋商公告
1.4.1 (2)	具备 本项	项目负责人资 格	详见竞争性磋商公告

1.4.1 (3)	目施 工的 条件	其他要求	详见竞争性磋商公告
1.4.2	是否允许联合体		<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，联合体参与的，应满足：_____
1.9.1	踏勘现场		<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，供应商根据自身需要自行决定是否踏勘。 <input type="checkbox"/> 组织，集合时间：/ 集合地点：/联系人：/ 联系电话：/。 供应商取得磋商文件后，可前往项目现场踏勘以了解任何足以影响响应报价、编制响应文件和签署合同所需了解的全部信息，如现有设备情况、材料加工、材料堆放及用水、用电和道路运输等因素，都应在响应时一并考虑。供应商一旦成交，不得以不了解现场情况为由，提出延长合同期和抬高合同价等不合理要求。供应商应自行承担现场踏勘的费用，并对踏勘现场后做出的判断自行承担责任和风险。 注：采购人在踏勘现场中口头介绍的情况，除采购人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成磋商文件的组成部分以外，其他内容仅供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。
1.10.1	磋商答疑会		不召开。供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清。澄清要求应以书面形式（盖单位公章）在 2026年06月04日下午15时之前 传真至采购代理机构，原件可采用快递方式送达。采购人与采购代理机构研究后，对认为有必要回答的问题，将在 http://www.zfcg.sh.gov.cn 上发布更正公告，供应商自行网上下载。
1.11	分包		分包的内容：/_____ 分包内容的金额或者比例：/_____ /_____
2.1.1 (9)	构成竞争性磋商文件的其他材料		无

3.1.3	响应电子文件	电子版：一份，包含全部响应文件的内容及已标价工程量清单组价文件。
3.2.1	最高限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高限价为：人民币 3321820.47 元。
3.2.2	报 价	<p>本项目为一轮磋商，二轮报价的形式，磋商小组所有成员集中与供应商分别进行单独磋商，供应商的最后报价是其响应文件的有效组成部分，最后报价进入符合性检查及计算报价得分。</p> <p>最后报价时不允许总价下浮，须现场进行重新组价后重新报价并同时提交电子版组价文件，成交单位须在合同签订前将最后报价的商务文件（一正二副）（盖章、签字）重新提交代理机构。</p>
3.3.1	响应文件有效期	90个日历天。
3.5.1	磋商保证金	本项目无需交纳磋商保证金
3.6.2	类似项目定义	类似项目是指与本工程相似或相近的工程。 具体判别由磋商小组决定。
	项目负责人类似项目的年份要求	年份要求：近 ₁ 年，本次磋商截止之日起计，倒推算日期。
	供应商类似项目的年份要求	年份要求：近三年，本次磋商截止之日起计，倒推算日期。
	供应商信誉的年份要求	年份要求：近三年，本次磋商截止之日起计，倒推算日期。
3.7.3	纸质响应文件	<p>副本叁本（应在磋商文件规定的地方签字盖章），纸质文件仅作备查使用。</p> <p>说明：若有多个标段，<input checked="" type="checkbox"/>应按标段单独编制装订 <input type="checkbox"/>可编制在同一本响应文件中，但响应内容应按标段独立编制。共性内容可不重复，但应在各标段都适用的内容前标明“以下内容适用于标段*、标段*”。</p>

4.2.1	首次响应文件提交截止时间（即响应文件开启时间）	2026-06-08 13:30:00
4.2.2	磋商地点（即响应文件开启地点）	<input checked="" type="checkbox"/> 现场磋商：上海市青浦区汇滨路 1599 号 3 号楼 3 楼 307 会议室 <input type="checkbox"/> 远程磋商，磋商平台：_____
4.2.3	是否退还纸质响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是

5.1.1	供应商代表	<p>磋商代表应为供应商的法定代表人或其授权委托人。</p> <p>☆前来磋商的供应商代表应携带本人有效身份证明材料原件。响应文件解密后，采购人或采购代理机构将核对响应文件中的法定代表人资格证明书或授权委托书，若前来磋商的供应商代表与响应文件中的授权代表不一致或未携带上述材料原件，由磋商小组作无效响应处理。</p>
5.1.2	供应商出席磋商时须提交的主要材料样品	<p><input checked="" type="checkbox"/>本工程无需提交主要材料样品。</p> <p><input type="checkbox"/>本工程需要提交主要材料样品：</p> <p>(1) 提交样品时间： /</p> <p>(2) 提交样品地点： /</p> <p>(3) 提交样品种类： /</p> <p>(4) 提交样品包装要求： /</p> <p>(5) 是否需要随样品提供检测报告： /</p> <p><input type="checkbox"/>无需附检测报告。</p> <p><input type="checkbox"/>需要随样品提交检测报告： /检测机构： /检测内容： /</p> <p>供应商须按竞争性磋商文件规定的时间、地点及具体要求送达样品及检测报告（如要求），未按上述要求及时送达的样品不予接收，评审时对应的分值扣除。</p> <p>供应商应在本工程成交公告发布后第 10 至 30 天（日历天）内将样品取回，逾期未取回的样品将视作供应商放弃样品处置权，无主样品由采购人或采购代理机构统一自行处理。</p>

6.1.1	磋商小组组成	依法组建，成员为 3 人及以上的单数组成。
7.1.1	是否授权磋商小组确定成交供应商	<input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的成交候选人数量：3 <input type="checkbox"/> 是
7.3.1	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 不提供 <input type="checkbox"/> 提供，履约担保的形式：_____ 履约担保的金额：_____
7.4.3	合同形式	<input checked="" type="checkbox"/> 单价合同 <input type="checkbox"/> 总价合同 <input type="checkbox"/> 其他： 本工程采用固定单价合同计价模式，结算按经核定的实际完成工程量及合同约定综合单价据实核算；项目最终结算总价不得突破财政批复项目预算总额，所有工程变更、签证及价款调整均须在预算额度内统筹控制，超预算部分不予计价支付。
7.5.3	接收质疑函的联系人及联系方式	<p>供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或者应知其权益受到损害之日起 10 日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。具体详见投标人须知正文相关内容。</p> <p>接收质疑函的联系人及联系方式为：上海市青浦区汇滨路 1599 号 3 号楼 3 楼会议室，联系人：张月月，联系电话：18921960986，电子邮箱：zhangyueyue@shrhec.com。</p>
9	需要补充的其他内容	
		<p>(1) 中小企业：</p> <p>1) 中小企业参加本项目采购活动的，应当根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，提供加盖供应商单位公章的《中小企业声明函》。如为联合体，联合体各方均需提供加盖供应商单位公章的《中小企业声明函》。</p> <p>2) 本项目专门面向中小企业采购。在工程采购项目中，工程由中小企业承建。评审时，中小企业均不执行价格折扣优惠。</p>

9.1	政策功能	<p>3) 根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号), 本项目中小企业所属的行业为建筑业。</p> <p>4) 专门面向中小企业采购且接受联合体, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。</p> <p>5) 享受扶持政策获得政府采购合同的, 小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>6) 通过发布公告方式邀请供应商后, 符合资格条件的中小企业数量不足3家的, 应当中止采购活动, 视同未预留份额的采购项目或者采购包, 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号) 第九条有关规定重新组织采购活动。</p> <p>7) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的, 依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p> <p>8) 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商, 不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)。</p> <p>9) 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定, 由货物制造商或者工程、服务供应商注册所在地县级以上人民政府中小企业主管部门负责。</p> <p>10) 中小企业规模类型自测小程序已上线, 自测链接: https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest</p> <p>(2) 优先采购节能环保产品政策: 在技术、服务等指标同等条件下, 对财政部财库〔2019〕18号和财政部财库〔2019〕19号文公布的节能环保产品品目清单中的产品实行优先采购; 对节能环保产品品目清单中以“★”标注的产品, 实行强制采购。供应商须提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书方能享受优先采购或强制采购政策。</p> <p>(3) 强制性产品认证管理规定: 根据市场监管总局、国家认监委最新公告及通知(中国国家认证认可监督管理委员会官网 http://www.cnca.gov.cn), 若采购产品为《强制性产品认证管</p>
-----	------	--

		理规定》目录内的产品，供应商应承诺提供具有强制性产品认证证书的产品，且若成交，供货时须附上3C产品认证证书。
9.2	政府采购法第二十二条要求	<p>供应商应提供下列材料，以证明其具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件：</p> <p>（一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件：</p> <p>1.提供企业营业执照（企业法人单位提供）；</p> <p>2.法定代表人/单位负责人直接参与磋商的应提供法定代表人/单位负责人证明书及身份证；委托授权人参与磋商的应提供法定代表人/单位负责人授权委托书及被授权人身份证。</p> <p>（二）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函。</p> <p>（三）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>（四）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（说明：首次响应文件提交截止日前3年内供应商的信用记录若存在受到罚款的行政处罚且未显示具体数额时，应提供行政处罚决定书或书面说明其罚款数额）；</p> <p>（五）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料：</p> <p>1.提供供应商书面声明，承诺未违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”相关规定；</p> <p>2.企业资质等级证书；</p> <p>3.安全生产许可证（有效期内）；</p> <p>4.项目负责人注册建造师证书、安全生产考核合格证书和无在建证明。</p>
9.3	代理服务费 等费用	<p><input type="checkbox"/>响应总价包含代理服务费。代理服务费金额为：____元。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>响应总价不包含代理服务费。由采购人按照代理合同的约定向采购代理机构支付相应费用。</p>

9.4	<p style="text-align: center;">图纸及清单 链接</p>	<p>链接: https://pan.baidu.com/s/1V6SYPTso6tTOdOvisB3lag</p> <p>提取码: j33h</p>
电子磋商特别提醒		
1	注册登记	<p>供应商应根据《上海市数字证书使用管理办法》等规定向本市依法设立的电子认证服务机构申请用于身份认证和电子签名的数字证书, 并严格按照规定使用电子签名和电子印章。</p> <p>为确保电子采购平台数据的合法、有效和安全, 供应商应在云采交易平台注册登记入库并获得账号和密码。</p>
2	磋商公告、磋商文件的更正	<p>采购人和采购代理机构可以依法对磋商公告、磋商文件进行更正, 更正文件应在云采交易平台上公告, 并通过云采交易平台发送至已下载磋商文件的供应商工作区, 或者通过电子邮件发送给已下载磋商文件的供应商。</p>
3	响应文件的编制、加密和上传	<p>(1) 供应商下载磋商文件后, 应使用云采交易平台提供的客户端投标工具编制响应文件。</p> <p>(2) 供应商应按照磋商文件要求提交商务文书和法律文书文件的彩色扫描文件, 并在投标客户端中采用 PDF 格式上传所有资料, 文件格式参考磋商文件有关格式。</p> <p>(3) 响应文件须先以WORD编辑器编辑, 按磋商文件要求填写好内容后转换为PDF文件。此PDF文件应附带目录以及文档结构图功能, 以便投标工具抽取目录。WPS 转 PDF 格式的文档, 在WPS Office 软件中, 先点击左上角“文件”, 选择“另存为”, 并在弹框里选择保存路径、文件类型选择“PDF 文件格式”, 点击“保存”, 生成PDF文件。Word 转 PDF 格式的文档, 先点击左上角“文件”, 再点击“导出”、“创建 PDF/XPS”, 在弹框里选择保存路径、文件类型选择“PDF 文件格式”, 点击“发布”, 生成PDF文件(如第一次使用Office软件生成带目录结构文件, 需在发布前点击“选项”, 并勾选“创建书签时使用”)。</p> <p>(4) 如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响, 由供</p>

		<p>应商承担相应责任。采购人认为必要时，可以要求供应商提供商务文书和法律文书原件进行核对，供应商必须按时提供。否则，视作未实质性响应磋商文件的要求，并对该供应商进行调查，有欺诈行为的按有关规定进行处理。</p> <p>(5) 供应商和云采交易平台应分别对响应文件实施加密。在磋商截止时间前，供应商通过投标工具使用数字证书对响应文件加密后上传至云采交易平台，再经过云采交易平台加密保存。</p> <p>由于供应商的原因造成其响应文件未能加密而致响应文件在磋商前泄密的，由供应商自行承担责任。</p>
4	网上响应	<p>(1) 登入投标客户端：供应商用上海市电子签名认证证书（CA证书）登陆云采交易平台投标客户端。</p> <p>(2) 填写网上响应文件：供应商在投标客户端中选择要参与的项目，在首次响应文件提交截止时间前按照系统设置和磋商文件要求填写基本信息并勾选本次参与响应的包件号。填写完成后，导入线下编制的响应文件，并对各检查项、打分项进行标记匹配响应。匹配完成后，系统会对供应商的“基本信息”、“导入响应文件”和“标书匹配”等操作进行完整度检查。</p> <p>(3) 完成响应：待检查进度变为 100%后，点击“生成电子加密标书”输入 CA 密码生成电子加密标书，点击“上传电子加密标书”将加密标书上传至云采交易平台,供应商须自行对上传情况进行确认。</p>
5	响应文件签收	<p>各供应商在响应文件加密上传后，须及时联系采购代理机构进行签收（磋商响应截止时间之后，采购代理机构将无法签收），供应商应及时查看签收情况，并打印签收回执。未签收的响应文件视为磋商响应未完成，响应失败。</p> <p>若项目未到达磋商响应截止时间，供应商可对已完成上传响应文件的项目进行“撤回”，如状态显示为“签收成功”的，供应商应及时联系采购代理机构进行“撤销签收”后，再进行“撤回”操作。</p>
6	响应截止	<p>响应截止与磋商的时间以云采交易平台显示的时间为准；磋商截止</p>

		<p>时间后云采交易平台不再接受供应商上传首次响应文件。</p>
7	磋商	<p>(1) 参加磋商会议。供应商在完成网上响应文件提交后，其法定代表人或授权委托人应携带纸质响应文件及设备(笔记本电脑、无线上网卡、电子签名认证证书、纸质响应文件)，按照磋商文件规定的时间和地点出席磋商会议。</p> <p>(2) 磋商程序在电子采购平台进行，所有上传响应文件的供应商应登录云采交易平台参加磋商。</p> <p>☆(3) 签到的操作时长为30分钟，供应商应在规定时间内完成上述签到操作，逾时未完成签到的供应商，将作无效响应处理。</p> <p>因系统原因导致供应商无法在上述要求时间内完成签到的除外。若发生影响正常磋商的系统故障，磋商时间将另行公告或通知。</p>
8	响应文件解密	<p>云采交易平台显示磋商截止时间后，由采购代理机构解除云采交易平台对响应文件的加密。供应商应在规定时间内使用数字证书对其响应文件解密。☆解密的操作时长为30分钟，供应商应在规定时间内完成上述解密操作，逾时未完成解密的供应商，将作无效响应处理。因系统原因导致供应商无法在上述要求时间内完成签到或解密的除外。</p>
9	其他	<p>本项目采购过程中因以下原因导致的不良后果，采购代理机构不承担责任：</p> <p>(1) 云采交易平台发生技术故障或遭受网络攻击对项目所产生的影响。</p> <p>(2) 本采购代理机构以外的单位或个人在云采交易平台中的不当操作对本项目产生的影响。</p> <p>(3) 云采交易平台的程序设置对本项目产生的影响。</p> <p>(4) 其他无法预计或不可抗拒的因素。</p> <p>供应商若参加本项目，即视为同意上述免责内容。</p>
10	云采交易平台 获取帮助	<p>提供工作日8:30-12:00，13:30-18:00的热线咨询服务 服务热线：95763。</p>

供应商须知正文

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《上海市政府采购管理办法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规和相关文件规定，本项目已具备磋商条件，现对本项目施工进行竞争性磋商。

1.1.2. 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3. 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点：见供应商须知前附表。

1.1.6 本项目建设规模：见供应商须知前附表。

1.1.7 项目相关单位：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 本项目的出资比例：见供应商须知前附表。

1.2.3 本项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.3 竞争性磋商范围、计划工期和质量要求

1.3.1 项目范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 计划工期：见供应商须知前附表。

1.3.3 质量要求：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目施工的条件：

(1) 资质条件：见供应商须知前附表。

(2) 项目负责人要求：见供应商须知前附表。

(3) 业绩要求：见供应商须知前附表。

(4) 其他要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体磋商的，除应符合本章第 1.4.1 项外，

还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按第八章“响应文件格式”提供的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和各方权利义务与职责分工；联合体各方应依据联合体协议所规定的分工，具备相应的资质和能力。联合体各方必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责磋商和合同实施阶段的主办、协调工作，并使用牵头人数字证书（CA 证书）参加磋商。

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己的名义单独或参加其他联合体在同一项目中的磋商，否则，相关响应均无效；

（4）磋商文件要求提交磋商保证金的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，其交纳的磋商保证金对联合体各方均具有约束力；

（5）联合体成交的，联合体牵头人与采购人在电子采购平台签订采购合同，联合体各方就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任；

（6）根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，将拒绝其参与政府采购活动。

（7）联合体成交的项目，在成交公告中联合体各方的相关信息均应一并公告。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性；

（3）与本标段的其他供应商为同一个单位负责人；

（4）与本标段的其他供应商存在控股、管理关系；

（5）为本标段的代建人；

（6）为本标段的采购代理机构；

（7）为承担建设工程的前期设计、造价咨询、监理服务的法人或其任何附属机构（单位）；

（8）与本标段的设计单位、造价咨询机构、监理单位、代建单位或采购代理机构为同为一个法定代表人；

（9）与本标段的造价咨询机构、监理单位、代建单位或采购代理机构存在相互控

股或参股关系；

(10) 被依法暂停或取消磋商资格的；

(11) 被责令停业，暂扣或者吊销执照，或吊销资质证书；

(12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(13) 在最近三年内发生重大施工质量问题的；

(14) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的；

(15) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单的；

(16) 在近三年内供应商或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；

(17) 拖欠工人工资，情节严重被市建设行政管理部门向社会公布且在公布的期限内的；

(18) 供应商违反法律、法规、规章或者无正当理由放弃磋商、成交资格，采购人重新采购时，该供应商不得再参加该工程的磋商。

1.5 费用承担

供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理。

1.6 知识产权和保密

1.6.1 构成本竞争性磋商文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印和用于非本项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未成交供应商和成交供应商响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。

1.6.2 参与磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 采购人、采购代理机构可以视采购项目的具体情况，组织供应商进行现场

考察，但不得单独或分别组织只有一个供应商参加的现场考察。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，仅供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.10 答疑会

1.10.1 供应商须知前附表规定召开答疑会的，供应商应按供应商须知前附表规定的召开时间和召开地点参加答疑会。

1.11. 分包

1.11.1 专业工程暂估价具体内容及暂估价见竞争性磋商文件第五章“工程量清单”中“专业工程暂估价表”。供应商成交后，应按照合同约定和采购人共同依法确定专业分包人。

1.11.2 供应商拟在成交后，对本章第 1.11.1 项所指的工作以外的其他成交供应商自行施工范围内非主体、非关键性工作进行分包的，应按竞争性磋商文件第八章“响应文件格式”中“拟分包项目一览表”的格式及要求，明确载明拟分包内容和拟选分包人名称、资质、业绩等内容。

1.12 偏离

响应文件的所有内容均应满足竞争性磋商文件中规定的实质性要求和条件；供应商在响应竞争性磋商文件实质性要求和条件的基础上，可以在报价函及报价函附录中作出其他更有利于采购人的承诺。

1.13 同义词语

构成竞争性磋商文件组成部分的“合同条款及格式”、“工程量清单”和“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”、“成交供应商”，在磋商阶段应当分别按“采购人”和“供应商”进行理解。

2. 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件的组成

2.1.1 竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；

- (3) 评审办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 响应文件格式；
- (9) 供应商须知前附表规定的构成竞争性磋商文件的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款和第 2.3 款发出的所有竞争性磋商补充文件，均构成竞争性磋商文件的组成部分。

2.2 竞争性磋商文件的解释

2.2.1 构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除有特别规定外，本竞争性磋商文件按竞争性磋商公告、评审办法、供应商须知、响应文件格式的先后顺序解释。

2.2.2 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。

2.2.3 按本章第 2.2.1 项、第 2.2.2 项规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。

2.3 竞争性磋商文件的修改

2.3.1 提交首次响应文件截止之日前，采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 3 个工作日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 3 个工作日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2.3.2 磋商文件的修改将在上海政府采购网上发布澄清公告，并对供应商具有约束力。供应商应主动上网查询。

2.3.3 采购代理机构发出的补充文件与原磋商文件或此前发出的补充文件之间存在不一致时，以最后发出的补充文件为准。

3. 响应文件编制

3.1 响应文件的组成

3.1.1 商务文件包括但不限于：

- (1) 报价承诺书、报价函及报价函附录；
- (2) 法定代表人证明或法定代表人授权委托书；
- (3) 已标价工程量清单；
- (4) 项目管理机构人员情况表；
- (5) 供应商基本资料；
- (6) 其他。

3.1.2 技术文件包括但不限于：施工组织设计。

3.1.3 响应文件电子版：响应文件电子版内容见供应商须知前附表。

3.1.4 供应商须知前附表规定不接受联合体的，或供应商没有组成联合体的，响应文件不包括联合体协议。

3.2 磋商报价

3.2.1 供应商的报价不得超过最高限价。

3.2.2 供应商应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格，并应按照本竞争性磋商文件相关要求进行了报价。

3.2.3 供应商在首次响应文件提交截止时间前修改报价函及报价函附录中的总价，应同时修改第五章“工程量清单”中的响应报价。此修改须符合本章第 4.3 款相关要求。

3.3 响应文件格式

供应商应按照磋商文件或网上投标系统中提供的格式，在网上完整地填写响应报价表以及相关响应内容。

3.4 响应文件有效期

3.4.1 在供应商须知前附表规定的磋商响应文件有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.4.2 在原有效期期满前，出现特殊情况需要延长有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期，供应商同意延长的，其磋商保证金有效期相应延长，但不得要修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件自原有效期届满时失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

3.5 磋商保证金

3.5.1 应按供应商须知前附表规定的金额、形式提交磋商保证金。

3.5.2 供应商未按本章第 3.5.1 项要求提交磋商保证金的,其响应文件将被拒绝。

3.5.3 成交供应商的磋商保证金,在采购合同签订后 5 个工作日内退还或转为履约保证金,未成交供应商的磋商保证金,在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

3.5.4 采购代理机构逾期退还保证金的,除应当退还磋商保证金本金外,还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮 20%后的利率支付超期资金占用费,但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

3.5.5 有下列情形之一的,磋商保证金不予退还:

- (1) 供应商在规定的磋商有效期内撤销其响应文件的;
- (2) 成交供应商在收到成交通知书后,无正当理由不与采购人签订合同的;
- (3) 成交供应商在签订合同时向采购人提出附加条件的;
- (4) 成交供应商不按照磋商文件要求提交履约担保的。

3.6 供应商基本资料

3.6.1 具体要求见第八章 响应文件组成中“供应商基本资料”。

3.6.2 “近年完成的类似项目情况汇总表”和“正在施工和新承接的项目情况汇总表”应按实填写。“类似项目定义”、“项目负责人类似项目的年份要求”、“供应商类似项目的年份要求”和“供应商信誉的年份要求”详见供应商须知前附表。

3.7 响应文件的制作及签署

3.7.1 按照《上海市电子政府采购暂行管理办法》规定执行。

3.7.2 响应文件书写应清楚工整,除供应商对错处作必要修改外,响应文件中不得有加行、涂抹或改写,若有修改须法定代表人/公司负责人或其授权代表签名/印章。

3.7.3 当“上海政府采购网”上提交的电子响应文件与提交的备用纸质文件不一致时,以供应商在“上海政府采购网”提交的电子响应文件为准。备用纸质文件要求详见供应商须知前附表。

4. 响应文件提交

4.1 响应文件的录入和上传

4.1.1 供应商在响应文件制作完成后须登录云采交易平台投标客户端,将响应文件逐项录入。

4.1.2 供应商在投标客户端中选择要参与的项目,在首次响应文件提交截止时间前按照系统设置和磋商文件要求填写基本信息并勾选本次参与响应的包件号。填写完成后,导入线下编制的响应文件,并对各检查项、打分项进行标记匹配响应。匹配完

成后，系统会对供应商的“基本信息”、“导入响应文件”和“标书匹配”等操作进行完整度检查。

4.1.3 检查完成后，供应商须对电子响应文件进行加密、上传，并自行对上传情况进行确认。

4.1.4 响应文件加密上传后，供应商须及时联系采购代理机构进行签收（首次响应文件提交截止时间之后，采购代理机构业务员将无法签收）。供应商应及时查看签收情况，并打印签收回执。未签收的响应文件视为响应未完成，响应失败。

4.2 响应文件提交截止时间及磋商地点

4.2.1 所有电子响应文件必须按磋商文件规定的首次响应文件提交截止时间上传、解密。

4.2.2 磋商地点见供应商须知前附表。

4.2.3 是否退还纸质响应文件见供应商须知前附表。

4.3 响应文件的修改、撤回及撤销

4.3.1 按照《上海市电子政府采购暂行管理办法》规定执行。

4.3.2 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但必须在首次响应文件提交截止时间前对已完成上传的项目进行撤销或重新修改。

4.3.3 首次响应文件提交截止时间后，供应商不得再修改响应文件。

4.3.4 供应商不得在响应文件有效期期满前撤销磋商响应文件。

5. 磋商

5.1 磋商准备

5.1.1 采购代理机构将在磋商文件中规定的时间和地点组织磋商。磋商供应商代表须携带纸质响应文件及设备（笔记本电脑、无线上网卡、电子签名认证证书、纸质响应文件）出席。磋商供应商代表要求见供应商须知前附表。

5.1.2 供应商出席磋商时须提交的主要材料样品要求见供应商须知前附表。

5.1.3 首次响应文件提交截止时，网上上传的电子响应文件的供应商少于 3 个的，不得进行磋商；采购人将重新采购。

5.2 磋商程序

5.2.1 ☆采购代理机构项目业务员将组织供应商网上解密，前来磋商的供应商代表须携带被授权人的身份证等有效的身份证明材料原件。响应文件解密后，采购人或采购代理机构将核对响应文件中的法定代表人资格证明书或授权委托书，若前来磋商

的供应商代表与响应文件中的授权代表不一致或未携带上述材料原件，由磋商小组作无效响应处理。

5.2.2 采购代理机构项目业务员组建磋商小组对响应供应商进行企业性质认定，并对其进行资格检查。

5.2.3 磋商小组完成资格检查后，采购代理机构项目业务员点击结束资格审查。磋商小组进入邀请供应商阶段。磋商小组专家完成邀请供应商操作后，该项目进入到磋商阶段。

5.2.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商按照电子抽签决定的磋商次序分别进行磋商。磋商小组可根据供应商的报价，响应内容及磋商的情况，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

5.2.5 最后邀请各供应商自行登录采购平台进行最后报价。

5.2.6 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金（如有）。

5.2.7 供应商需要登陆云采交易平台填写相关最后报价的信息，主要包含金额，商务条款及技术条款。供应商完成最后报价后将不得修改。最后报价时不允许总价下浮，须现场进行重新组价后重新报价并同时提交最后报价的组价文件，成交单位须在合同签订前将最后报价的商务文件（一正二副）（盖章、签字）重新提交代理机构。

5.2.8 磋商打分时以供应商最后一轮报价作为报价评分依据计算磋商基准价和最后磋商报价。

注意：若供应商的最后报价与首次报价保持一致不作调整，也须登陆云采交易平台按首次报价金额再填写最后报价。若放弃最后报价，则视作放弃响应本次项目。

5.3 磋商工作

5.3.1 整个磋商工作将由磋商小组负责。

5.3.2 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应文件处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

5.3.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应

文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

5.3.4 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给与所有参加磋商的供应商以平等的磋商机会。

5.3.5 在磋商过程中，磋商小组可根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的所有实质性变动均为磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

5.3.6 供应商不得干扰磋商小组的评审及磋商活动，否则将取消其磋商资格。

5.4 最后报价

5.4.1 磋商结束后，磋商小组将按下列第 a 种方式要求供应商提供最后报价：

a. 列明本采购项下所需技术、服务要求，并要求所有供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家（符合财库（2014）214 号文第三条第一项和第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家）。

b. 按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的方案，并要求其在规定时间内提交最后报价（注：适用于经过磋商不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需由供应商提供方案的情形）。

5.4.2 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5.4.3 采用工程量清单报价，所有优惠应体现在单价中，不得总价优惠。

6. 评审

6.1 磋商小组

6.1.1 评审由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组组成见供应商须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应主动提出回避：

- （1）供应商或供应商主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门人员；
- （3）与供应商有经济利益关系，可能对磋商公正评审产生影响的；

(4) 曾因在政府采购项目评审以及其他与政府采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评审

6.3.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

6.3.2 评审报告应当包括以下主要内容：

- (1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (2) 响应文件开启日期和地点；
- (3) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (4) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
- (5) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

6.3.3 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

7. 成交和公告

7.1 推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商（符合财库〔2014〕214 号文第三条第一项和第四项情形的除外），并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

7.2 确定成交供应商

7.2.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

7.2.2 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

7.2.3 采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的候选供应商为成交供应商。

7.2.4 采购人或采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，磋商文件将随成交结果同时公告。

7.2.5 采购人或采购代理机构应当根据《上海市政府采购实施办法》第十八条规定，成交公告内容应包含竞争性磋商小组的推荐理由；根据《关于印发〈政府采购公告和公示信息格式规范（2020 年版）〉的通知》财办库〔2020〕50 号规定，成交供应商为中小企业的，应公告其《中小企业声明函》；成交供应商为残疾人福利性单位的，应公告其《残疾人福利性单位声明函》；工程项目主要标的信息应包括工程名称、施工范围、施工工期、项目经理、执业证书信息等内容。

7.2.6 采购人在发出《成交通知书》的同时，向未成交的供应商发出《成交结果通知书》，并以书面方式告知未成交供应商未成交的原因（但不得泄露其他供应商的商业秘密）。

7.2.7 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

7.3. 履约担保

7.3.1 在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的担保形式和竞争性磋商文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过采购人书面认可的履约担保格式向采购人提交履约担保。除供应商须知前附表另有规定外，履约担保金额为成交合同金额的 10%。联合体成交的，其履约担保由联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.3.2 成交供应商不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃成交，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

7.4. 签订合同

7.4.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据磋商文件和成交供应商的响应文件订立网上合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人有权取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人除向成交供应商退还磋商保证金外，有关行政监督部门可给予警告、责令改正和罚款；给成交供应商造成损失的，采购人还应当赔偿损失。

7.4.3 本项目合同形式见供应商须知前附表。

7.5. 质疑与投诉

7.5.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 10 个日历天内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

7.5.2 针对同一采购程序环节的质疑，供应商须在法定质疑期内一次性提出；否则，采购人或采购代理机构有权不予处理。

7.5.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函的内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部 94 号令）第十二条第一款的要求；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或盖章，并加盖公章；由代理人提出质疑的，代理人还应当提交供应商签署的授权委托书。

质疑函应当按照财政部制定的范本填写，范本格式可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）右侧的“下载专区”下载。接收质疑函的联系人及联系方式：详见前附表。供应商提交的质疑函或授权委托书的内容不符合上述规定的，采购代理机构将当场一次性告知供应商需要补正的事项，供应商未按要求及时补正并重新提交的，供应商自行承担不利后果。

7.5.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

7.5.5 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果

的，按照下列情况处理：

（1）对竞争性磋商文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改竞争性磋商文件后继续开展采购活动；否则应当修改竞争性磋商文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

7.5.6 质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

7.5.7 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉。

7.6. 终止采购

7.6.1 磋商活动中出现下列情形之一的，采购人将终止本次竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，并将择日重新组织采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除符合财库〔2014〕214 号文第三条第一项和第四项规定情形的外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过最高限价的供应商不足 3 家的。

7.6.2 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原由报送本级财政部门。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

9. 其他注意事项

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 评审办法

一、总则

依据《建筑法》、《政府采购法》及其实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律文件规定，结合本工程竞争性磋商文件中的有关条款，制定本工程评审办法。

本项目采用综合评分法，评审原则为百分制评审，即总得分=商务文件得分（20分）+技术文件得分（80分），按总得分由高到低进行排序，推荐3名供应商为成交候选人。评审总得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

本项目竞争性磋商为一轮磋商，二轮报价的形式，磋商小组所有成员集中与供应商分别进行单独磋商，供应商的最后报价是其响应文件的有效组成部分，根据最后报价进入报价得分。

二、确定入围供应商

全部入围。

三、资格审查

（一）供应商应符合国家或竞争性磋商文件规定的资格条件。

1. 本项指供应商的资质条件应满足以下要求：

（1）供应商及其联合体单位（如有）均属于中小企业，并按竞争性磋商文件第八章格式要求填写完整《中小企业声明函》；（供应商应根据竞争性磋商文件供应商须知前附表 9.1/（1）/3）规定所属的行业填报《中小企业声明函》，否则响应文件作无效响应处理。）

（2）供应商名称与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致，且有效；

（3）资质条件符合国家和竞争性磋商文件要求；

（4）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定（具体内容详见供应商须知前附表 9.2 款）；

（5）项目负责人资格符合竞争性磋商文件规定的专业等级要求，且不得同时担任两个及以上建设工程项目负责人，同一工程分期施工的除外。以响应文件中提供的加盖单位公章的《投标项目负责人基本情况表》为准（通过上海市住房和城乡建设管

理委员会网站 zjw.sh.gov.cn 查询、打印，首次响应文件提交截止时间前 7 天内打印有效），否则响应文件作无效响应处理；

(6) 响应文件中组成联合体的成员与竞争性磋商文件获取时的保持一致；（如有）

(7) 竞争性磋商文件规定的其他条件。

(二) 供应商信用信息应满足磋商文件的要求。

(1) 采购代理机构工作人员将于首次响应文件提交截止当日在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询各供应商在首次磋商响应文件截止当天前三年内的信用记录并打印查询结果留存。如被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，将对其响应文件作无效响应处理，拒绝其参与政府采购活动。

四、符合性审查

(一) 响应文件应按磋商文件要求签字盖章并彩色扫描上传。

本项指响应文件应按竞争性磋商文件第八章响应文件格式/一、商务文件中的规定加盖供应商公章、法定代表人或法定代表人授权代表签字/盖章、拟任项目负责人签字/盖章。

(二) 响应文件对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出响应。

1. 未改变暂估价、暂列金额或者工程量；
2. 工期未超过竞争性磋商文件规定；
3. 质量满足竞争性磋商文件规定；
4. 响应文件中法定代表人授权委托书的被授权人与供应商 CA 证书上的被授权人保持一致；
5. 按磋商文件要求提交磋商保证金；
6. 前来磋商的供应商代表与响应文件中的授权代表保持一致并携带本人身份证明材料原件；
7. 供应商按磋商小组要求澄清、说明的；
8. 其他应对竞争性磋商文件实质性要求和条件作出响应的条款（标☆条款，如有）。

(三) 供应商不存在串通磋商、弄虚作假、行贿等违法行为。

(四) 报价未出现高于竞争性磋商文件设定的最高限价的。

五、报价合理性判断

磋商小组对通过资格审查和符合性审查的供应商最后报价进行分析，若出现下列

情形之一的，磋商小组将启动异常低价投标（响应）审查程序：

（一）响应报价低于全部通过符合性审查供应商响应报价平均值 50%的（即响应报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商响应报价平均值 \times 50%）；

（二）响应报价低于通过符合性审查且报价次低供应商响应报价 50%的（即响应报价 $<$ 通过符合性审查且报价次低供应商响应报价 \times 50%）；

（三）响应报价低于采购项目最高限价 45%的（即响应报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%）；

（四）其他磋商小组认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

磋商小组启动异常低价响应审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间范围内提供书面说明及必要的证明材料，对响应价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。

磋商小组应当结合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。如果响应供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，将其作为无效响应处理，审查相关情况应当在评审报告中记录。

通过资格审查、符合性审查且报价合理的供应商进入详细评审。

六、商务文件和技术文件评审

本项目具体评分细则如下：

序号	评审因素	分值	评分标准说明
1	投标报价	20 分	1、投标价格分按照以下方式进行计算： （1）价格评分：供应商报价得分=（进入详细评审的最终最低磋商报价-最终磋商报价） \times 20。 （2）评标基准价：进入详细评审的最终最低磋商报价。 （3）评审价：进入详细评审的最终磋商报价； （4）本项目或采购包是否专门面向中小企业采购： <input checked="" type="checkbox"/> 是 说明：即本项目或相应采购包的供应商不再享受价格

			扣除或价格分加分。
2	近三年类似业绩情况	5分	每提供1份有效业绩证明材料得1分，满分5分（提供自身签订类似项目合同，有效证明材料以合同签订日期为准（2023年5月1日之后），须提供显示项目名称或项目内容的合同页和签字盖章页复印件）
2	施工方案与技术措施	15分	<p>①施工方案目标清晰、重点、难点分析正确，各项技术措施完整，内容资料详尽，可行性强的。（12-15分）</p> <p>②施工方案目标较清晰、重点、难点分析尚可，各项技术措施有欠缺或些许瑕疵，内容资料基本完整，具有一定可行性的。（8-11分）</p> <p>③施工方案目标模糊、重点、难点分析不明，各项技术措施表述不清，资料略有缺失的。（4-7分）</p> <p>④施工方案与技术措施无法满足项目要求或未提供的。（0-3分）</p>
3	质量保证措施	10分	<p>①质量保证措施完整，质量考核承诺及奖惩措施明确，内容详尽，针对性、可行性强的。（9-10分）</p> <p>②质量保证措施相对完整，质量考核承诺及奖惩措施不够明确，内容有欠缺或些许瑕疵，具有一定针对性与可行性的。（6-8分）</p> <p>③质量保证措施较差，质量考核承诺及奖惩措施不明确，针对性与可行性较差的。（3-5分）</p> <p>④质量保证措施无法满足项目要求或未提供的。（0-2分）</p>
4	施工进度计划及保障措施	10分	<p>①施工进度计划及保证措施完整，内容详尽，针对性、可行性强的。（9-10分）</p> <p>②施工进度计划及保证措施有少许欠缺或些许瑕疵，具有一定针对性与可行性的。（6-8分）</p> <p>③施工进度计划及保证措施缺漏项较多或未明确，针对性、可行性较差的。（3-5分）</p>

			④施工进度计划及保障措施无法满足项目要求或未提供的。（0-2分）
5	安全文明环保施工措施	10分	<p>①安全文明环保施工措施完整，内容详尽，针对性、可行性强的。（9-10分）</p> <p>②安全文明环保施工措施有欠缺或些许瑕疵,但具有一定针对性与可行性的。（6-8分）</p> <p>③安全文明环保施工措施表述不清，针对性、可行性较差的。（3-5分）</p> <p>④安全文明环保施工措施无法满足项目要求或未提供的。（0-2分）</p>
6	项目组织机构、负责人及成员配置情况	10分	<p>①人员管理机制完善，人员配备非常充足，项目负责人及拟投入本项目的项目组成员针对同类项目的工作经验非常丰富，人员具备相应的专业技术资格证书齐全的。（8-10分）</p> <p>②人员管理机制较完善，人员配备较充足，项目负责人及拟投入本项目的项目组成员针对同类项目的工作经验丰富，人员具备相应的专业技术资格证书较齐全的。（4-7分）</p> <p>③人员管理机制较一般，人员配备一般，项目负责人及拟投入本项目的项目组成员针对同类项目的工作经验一般，人员具备相应的专业技术资格证书不多的。（1-3分）</p> <p>④人员管理机制差、人员配置情况无法满足项目要求或未提供的。（0分）</p>

7	突发情况应急预案	5 分	<p>①应急预案体系完整，风险识别全面（含安全事故、自然灾害等），应急组织架构层级清晰、职责明确，响应流程闭环可操作，处置措施针对性强，且适配项目施工特点的。（5 分）</p> <p>②应急预案覆盖主要风险场景，应急组织架构、响应流程基本清晰，处置措施具有可操作性，整体满足工程需求的。（3-4 分）</p> <p>③应急预案框架完整，应急响应流程、处置措施表述笼统，针对性与可行性一般的。（1-2 分）</p> <p>④未提供应急预案，或内容仅为通用模板、无项目适配性，无法满足项目风险防控需求的。（0 分）</p>
8	施工机械配备	5 分	<p>①拟投入本项目的施工机械配置优于项目要求，使用计划合理可行的。（5 分）</p> <p>②拟投入本项目的施工机械配置满足项目要求，使用计划合理的。（3-4 分）</p> <p>③拟投入本项目的施工机械配置一般的。（1-2 分）</p> <p>④拟投入本项目的施工机械配置及使用计划无法满足项目要求或未提供的。（0 分）</p>
9	施工现场平面图布置	5 分	<p>①平面布置科学合理，功能分区清晰，全面满足安全、消防和文明施工要求。（5 分）</p> <p>②平面布置较合理，功能分区明确，能满足主要施工需求，基本符合安全、消防和文明施工要求。（3-4 分）</p> <p>③平面布置基本合理，安全、消防和文明施工措施考虑不足。（1-2 分）</p> <p>④布置严重不合理，无法满足施工需求，缺乏可行性与安全性。（0 分）</p>

10	成品保护和工程保修的措施和承诺	5 分	<p>①成品保护措施体系完整、工程保修措施全面规范、保修承诺具体可追溯的。（5 分）</p> <p>②成品保护措施和工程保修措施相对完整、保修承诺及奖惩措施不够具体的。（3-4 分）</p> <p>③成品保护措施简单粗放、工程保修措施较为简略、保修承诺模糊，无具体奖惩措施，针对性与可行性较差的。（1-2 分）</p> <p>④成品保护措施缺失关键环节、工程保修措施不符合国家相关规定或项目要求、或未提供工程保修措施及相关承诺的。（0 分）</p>
----	-----------------	-----	--

备注：1、响应情况好是指针对竞争性磋商文件“服务项目要求”所提出各项要求响应性说明系统、详实准确，针对性强；服务方案切实可行、科学合理、措施有力；质量、进度保证措施具体明确；人员配备最大限度满足项目服务要求。

2、响应情况较好是指针对竞争性磋商文件“服务项目要求”所提出各项要求响应性说明比较系统、针对性较强；服务方案较科学合理、措施有保证；质量、进度保证措施有具体描述；人员配备能满足项目服务要求。

3、响应情况一般是指针对竞争性磋商文件“服务项目要求”所提出各项要求响应性说明基本完整，针对性一般；服务方案基本可行；质量、进度保证措施一般；人员配备情况一般。

4、响应情况差是指针对竞争性磋商文件“服务项目要求”所提出各项要求响应性说明内容不完整，针对性不强；服务方案表述不清晰；质量、进度无具体保证措施；人员配备不符合项目服务要求。

由评标委员会成员对每一份响应文件技术部分进行独立评分，然后取算术平均值（保留小数点后两位）。计算每个投标人的实际得分（商务部分+技术部分），并按得分高低排出名次。

投标人试图对招标机构和采购人的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标被拒绝。

采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。有关响应文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同意向的一切情况都不得透露给任一投标单位或与上述评审工作无关

的人员。

第四章 合同条款及格式

包 1 合同模板：

合同编号：[合同中心-合同编码]

[合同中心-合同名称] 施工合同

发包人：[合同中心-采购单位名称]

承包人：[合同中心-供应商名称]

日期：[合同中心-签订时间]

第一节 合同协议书

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称_1] 乙方：[合同中心-供应商名称_1]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

甲方就 2026 年区管河道应急维修工程，经招投标确定乙方中标。根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，以及本合同招标文件，双方签署本合同。工程承包范围：施工图及工程量清单表述范围。

一、工程概况

- 1、工程名称：2026 年区管河道应急维修工程
- 2、工程地点：上海市奉贤区南竹港、浦南运河（浦星公路西侧）、南横泾（东方美谷大道北段）、金汇港等。
- 3、建设内容：维修护岸结构 1473.5m。

二、施工期限

本合同委托期限，施工工期[合同中心-合同有效期]，具体开工时间以甲方通知为准。

三、施工费用

本合同施工费用总金额为¥：[合同中心-合同总价]元（大写：[合同中心-合同总价大写]），本合同施工费用最终以审价为准。

四、承包人项目经理：详见响应文件。

五、双方义务

（一）甲方义务：

- 1、明确本合同工程项目的施工内容及具体要求；
- 2、按本合同约定及时支付施工费用。

（二）乙方义务：

1、按有关施工技术规范和本合同约定要求负责本工程的施工，并承担本合同约定的相应责任；

2、接到甲方开工通知后及时派遣人员和调配施工设备进入工地；

3、按本合同约定施工总进度要求，完成施工准备和工作。

4、施工期间，负责工程的施工安全防护工作，由于乙方原因造成财产和人身损害的，由乙方承担所发生的全部费用和相应法律责任。

5、本合同工程施工项目通过完工验收后，应及时向甲方提交项目档案。

六、工程量核实

(一)本合同工程施工工程量以乙方的实际完成数经甲方代表审核后按实计算。

(二)乙方在施工过程中，应当及时向甲方代表提交工程量核算清单，由甲方代表审核并完成签证，施工完成后提交总工作量清单并经甲方施工质量和工程量验收合格后，确认工程量。

七、施工费用支付

本合同施工费用，甲方按下列方式支付：

1、本合同生效且资金到账后，支付施工费用总额的 50%（含安全防护、文明施工费）；

2、项目通过验收并完成审价后，根据审价金额支付尾款；

3、支付尾款之前，乙方需向银行申请一笔合同价 3%的金额作为质量保函，待质保期过后向甲方申请解保。

八、竣工结算

(一)乙方在工程完成后 30 天内根据国家有关规定向甲方提交完工结算报告及完工验收资料。

(二)甲方在收到完工结算文件后应及时提出审核意见。

(三)结算方式：本工程为固定单价合同，工程量按实结算；如有新增项目，按相关定额组价上报，最终由审价单位审核计取。

九、工程保修期

本合同工程保修期为1年，自本合同工程验收合格之日起计算。

十、违约责任

(一) 甲方未按本合同约定支付施工费用的, 应按银行同期贷款利息计算向乙方支付违约金。

(二) 乙方未按本合同约定履行义务的, 应按本合同施工费用总额的 5% 计算向甲方支付违约金。

(三) 工期延误的违约金标准: 若因乙方原因造成总工期延误, 工期违约金为每逾期一天按合同总造价的千分之三/天计付。逾期竣工违约金限额: 2% 签约合同价。

(四) 本工程质量须达到国家及本市现行施工验收规范标准, **一次性验收合格率 100%**。因乙方原因工程质量未达标, 乙方须无条件整改至合格, 并按合同签约总价 2% 支付质量违约金; 若质量问题造成甲方实际损失, 质量违约金不足以弥补实际损失的, 乙方补足差额损失。质量违约金可在工程结算款中直接扣除。

十一、其他约定事项

(一) 本合同未尽事项, 由双方签订补充协议确定。

(二) 本合同一式肆份, 双方各执贰份, 并自双方签章之日起生效。

(三) 附: 上海市建设工程承发包安全管理协议, 为本合同的有效组成部分。

甲方(章): [合同中心-采购单位名称_2]

法定代表人或委托代理人(签字): [合同中心-采购单位联系人_2]

签约日期: [合同中心-签订时间_1]

乙方(章): [合同中心-供应商名称_2]

法定代表人或委托代理人(签字): [合同中心-供应商联系人_2]

签约日期: [合同中心-签订时间_2]

签约地点: 网上签约

附件：

上海市建设工程承发包安全管理协议

立协单位：

[合同中心-采购单位名称_3]（以下简称甲方）

[合同中心-供应商名称_3]（以下简称乙方）

为了贯彻“安全第一、预防为主”的安全生产方针，根据国家有关规定和《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》，明确双方的安全生产责任，确保施工安全，双方在签订《2026 年区管河道应急维修工程》（以下简称主合同）的同时，签订本协议。

一、工程概况

- （一）工程名称：2026 年区管河道应急维修工程
- （二）工程地点：上海市奉贤区
- （三）工程内容：维修护岸结构 1473.5m 等。
- （四）合同价款：本合同工程施工委托费用总额为¥[合同中心-合同总价_1]元。

二、施工工期

本合同委托期限，施工工期[合同中心-合同有效期_1]，具体开工时间以甲方通知为准。

三、协议内容

- （一）甲、乙双方应当严格执行国家和本市有关安全生产、消防工作的管理规定，严格执行有关劳动保护的法律规定。
- （二）甲、乙双方应当建立健全安全管理组织体制，包括负责安全生产的领导，各级专职和兼职的安全干部，应当具有各类安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度以及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查等制度。
- （三）甲、乙双方在施工前要认真勘察现场，工程项目应当由甲方编制施工组织总设计，并制定有针对性的安全技术、措施计划、严格按施工组织设计和有关安全要求施工。
- （四）甲、乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强安全生产的法制观念，提高职工的安全生产的思想意识和

自我保护能力，督促职工自觉遵守安全生产的纪律、制度和法规。

（五）施工前，甲方应当对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求，乙方应当定期组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、消防等规章制度及要求，检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目内容、特点，甲、乙双方应当做好技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式二份，由甲、乙双方各执一份。

（六）施工期间，乙方指派专员负责本工程项目的有关安全、消防工作，甲方指派专员负责联系，检查督促乙方执行有关安全施工、消防安全规定。甲乙双方应当保持联系，相互协助检查和处理施工期间有关的安全、防火的工作，共同预防事故的发生。

（七）乙方在施工期间必须严格执行和遵守安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的安全隐患，乙方必须按期限整改。对甲方违反安全生产规定、制度等情况，乙方有要求甲方整改的权利，甲方应认真整改。

（八）在施工过程中人员的安全防护用品，由各方自理，甲、乙双方应当督促检查施工人员自觉穿戴好安全防护用品。

（九）甲、乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现安全隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改措施后方可施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等已符合安全施工要求并处于安全状态，施工单位在施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果负责。

（十）由甲方提供的机械设备、脚手架等设施，在搭设、安装完毕提交使用前，甲方应当会同乙方共同按照规定进行验收，并做好验收和交付使用的书面手续。严禁在未经验收或者验收不合格的情况下投入使用，擅自使用投入的，由使用方承担由此造成的损失和责任。

（十一）乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等由乙方自备。如甲乙双方必须相互借用和租赁的，应由双方有关人员办理借用或租赁手续，制定有关安全使用和管理制度。借出方应当保证借出的设备和工具完好并符合安全使用

要求，借用方必须进行检验，并做好书面记录。借用设备和工具的保管、维修保养由借用方负责，并严格执行安全操作规程。在使用过程中，由于设备、工具因素或者使用操作不当而造成伤亡事故，由借用方负责。

（十二）甲、乙双方的人员，对施工的现场脚手架、各类安全防护设施、安全标志和警告牌，不得擅自拆除更动。确需拆除更动的，应当经工地施工负责人和甲乙双方指派的安全管理人员同意，并采取必要、可靠的安全措施后方可拆除更动。擅自拆除更动的，由责任方承担由此造成的法律后果。

（十三）特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、市、地区的特种作业安全技术考核站培训后持证上岗，并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还须经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作，起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

（十四）甲、乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟以及动用明火，消防器材不准挪作他用。电焊、气焊作业应当按照有关规定办理动火审批手续，严格遵守“十不烧”规定，严禁使用电炉。冬季施工确需采用明火加热防冻措施的，应当取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

（十五）乙方需用甲方提供的电器设备，在使用前应先进行检测，并做好检测记录，如不符合安全要求的应及时向甲方提出，甲方应积极整改，整改合格后方可使用，违反规定或者谗经甲方许可，擅自乱拉电器线路造成后果均由肇事者单位负责。

（十六）贯彻先订合同后施工的原则，甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方有权拒绝合同外的施工任务。

（十七）甲、乙双方在施工中，应注意地下管线的保护，甲方对地下管线和障碍物应当详细交底，乙方应当执行交底要求，如遇有情况，应当及时向甲方和有关部门联系，并采取保护措施。

（十八）乙方在签订施工承包合同后，应当按照有关规定向工程所在地的区（县）劳动保护部门办理开工报告和用工手续。

(十九) 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲、乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机等重大事故(包括甲、乙方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等), 双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场, 并按照国家和本市有关事故报告的规定在事故发生后的二十四小时内及时报告各自的上级主管部门和及市、区(县)劳动保护部门等有关机构, 事故的损失和善后处理费用, 按照各自责任协商解决。

(二十) 本协议一式六份, 双方各执三份, 其中送区(县)劳动保护和有关部门备案一份, 并自双方签章后与主合同同时生效和终止。

甲方: [合同中心-采购单位名称_4] (盖章)

法定代表人或委托代理人(签字): [合同中心-采购单位联系人_1]

签约日期: [合同中心-签订时间_3]

乙方: [合同中心-供应商名称_4] (盖章)

法定代表人或委托代理人(签字): [合同中心-供应商联系人_1]

签约日期: [合同中心-签订时间_4]

第五章 工程量清单

2026 年区管河道应急维修工程 工程量清单编制说明及投标报价要求

一、工程概况

1. 工程名称：2026 年区管河道应急维修工程。
2. 招标单位：上海市奉贤区水环境管理事务中心。
3. 工程概况：项目位于奉贤区，维维护岸结构 1473.5m。涉及南横泾、浦南运河、南竹港、金汇港等 4 条河道的应急维修。
4. 工程要求：详见招标文件及技术要求。
5. 建设地点：上海市奉贤区。

二、清单编制依据

1. 依据《水利工程工程量清单计价规范(GB50501-2007)》、《上海市水利工程工程量清单计价应用规则》沪建标定联【2017】620号。
2. 《上海市水利工程预算定额（2016）》，其他专业定额补充使用。
3. 国家和各级建设主管部门颁布的现行有关工程造价的文件和规定。
4. 国家及各级建设主管部门颁布的现行有关建设工程施工、技术质量规范、验收标准等规定。
5. 建设方提供的图纸答疑文件。
6. 招标文件及其他资料。

三、清单编制范围

2026 年区管河道应急维修工程，维维护岸结构 1473.5m。涉及南横泾、浦南运河、南竹港、金汇港等 4 条河道的应急维修。

四、清单编制说明

1. 投标单位应在措施费用综合考虑一个有经验的承包商应预见到的其他措施费用。
2. 本招标项目按项计取的费用均为包干价，请投标人自行考虑报价。
3. 此工程与原护岸、绿化有搭接，报价应结合现场情况合理考虑。

五、投标报价说明

1. 投标报价依据

除工程量清单编制说明外，投标人还应《上海市市政工程预算定额-2016》、《上海市城镇给排水工程预算定额-2016》、《上海市安装工程预算定额-2016》、《上海市建筑和装饰工程预算定额-2016》、《上海市水利工程预算定额》及相关配套文件要求、上海市建设工程有关文件及政策规定、招标文件、招标图纸、投标人现场踏勘及投标人施工组织设计等进行报价。

2. 本工程合同形式为**综合单价合同**。

(1) 投标人应在对招标文件及现有施工现场条件充分了解的基础上，结合市场因素、施工要求及施工验收规范的全面考虑后，填报分部分项工程的综合单价。投标人一旦中标，综合单价将不作调整（合同另有规定的除外）。

(2) 分部分项工程量清单的综合单价包含该子目特征及工作内容中所有涉及的相关内容，包括一切为完成该项目所不可或缺的工作、责任及费用。对招标清单中未明示，但提供的招标图纸中已表明的工作内容或按工程施工规范所必须发生的工作内容，投标人应将相关费用包含在该子目的综合单价报价中。

(3) 措施项目按下列要求报价：

①措施项目清单计价应根据投标人的施工组织设计进行报价。可以计量工程量的措施项目，应按分部分项工程量清单的方式采用综合单价计价；其余的措施项目可以“项”为单位的方式计价。

②措施项目清单中的安全文明施工费应进行费用明细报价，以分部分项直接费及单价措施直接费和为基数，乘以费率 3.3%。

③招标人提供的措施项目清单中所列项目仅指一般的通用项目，投标人在报价时应充分、全面地阅读和理解招标文件的相关内容和约定，详实了解工程场地及其周围环境，充分考虑招标工程特点及拟定的施工方案和施工组织设计，对招标人给出的措施项目清单的内容进行细化或增减。重要措施项目报价应与施工组织设计相符，并开列措施项目费用的明细清单；

④“措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应全面涵盖招标文件约定的投标人中标后施工、竣工、交付本工程并维修其任何缺陷所需要履行的责任和义务的全部费用。

⑤对于“措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应按照“措施项目清单报价分析表”对措施项目报价的组成进行详细的列项和分析。

⑥本工程中其他总价措施费包含但不限于夜间施工，二次搬运，冬雨季施工，行车、行人干扰、交通维护，地上、地下设施、建筑物的临时保护设施，已完工程及设备保护，地下管线交叉处理，施工监测、监控，绿化修复费等，以及为履行合同及图纸工序所发生的其他一切措施费用，投标方结合现场及实际情况综合考虑。

3. 其他说明

(1) 现根据上海市沪建标定联[2023]120 号文规定取消规费项目单列，将施工现场作业人员养老保险，医疗保险（含生育保险），失业保险，工伤保险和住房公积金列入人工单价；管理人员养老保险，医疗保险（含生育保险），失业保险，工伤保险和住房公积金列入企业管理费。投标时清单人工费价格是否按有规费或无规费计入（无论什么形式）均以按包含规费价格计入。企业管理费费率无论是否按规定费率计取，其价格中均包含管理人员养老保险，医疗保险（含生育保险），失业保险，工伤保险和住房公积金等。

(2) 投标人在对分部分项工程量清单、措施项目清单及其他项目清单报价时，无需考虑税金在本工程量清单税金项目清单与计价表”中计算，投标人应按规定的计算基础和费率填报税金。

(3) 投标人自行采购的材料（或设备），投标人在分部分项工程量清单中填报的材料（或设备）的单价应包括包装、运输、仓储、场内驳运、保管、损耗、检验检测等费用，实际施工时不作调整。

(4) 工程量清单中如有提供暂定单价的材料（或设备），暂定单价为材料（或设备）到达工地现场的价格，到工地后的卸货、保管、运输、损耗及检验检测应由投标人承担，并包含在综合单价报价内。

(5) 本工程临时施工用电、用水条件及施工场地条件详见招标文件。投标人进场后应自装管线及计量表具，投标人在施工中发生的生产、生活用水、电费用应包含在报价内，并每月按抄表数由中标人支付。

(6) 工程量清单中，暂定的材料价格和专业工程暂估价格作为固定价格，投标单位在投标报价中不得更改。

(7) 工程量清单给出的清单量，投标时不允许调整；结算时以经确认的竣工图工程量为准。

(8) 中标人需要负责项目周边群众及村民的稳定性工作。中标人进场后应 15 日内完成周边群众及村民的稳定性工作，不得发生阻挠现场进出场、现场施工及群众上访等事件。投标人在投标报价时应充分考虑相关费用，在施工过程中不得再向招标人要求增加相关费用。

(9) 投标人必须使用招标文件规定的格式编制和提交投标文件。中标后需提供书面投标文件 5 份；电子投标文件应与书面投标文件一致，当二者出现不一致时，以电子系统中电子投标文件为准。

六、投标报价要求

投标人应认真审阅投标须知、招标图纸、设计说明、各类规范、工程量计算规则，依据工程量清单及附件填写投标报价。工程量清单应全面填报，若工程量清单内要求的项目没有填上价款，则其费用将被视作已包括在其他有价款的项目的单价或价款内。

工程总价由分部分项工程费、措施项目费、其他项目费及税金组成。

（一）分部分项工程

分部分项工程的综合单价是指完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的全部费用，包括人工费、材料费、施工机械使用费和企业管理费与利润，并包括招标文件中明示或暗示的所有责任、义务、风险因素涉及的费用。

1. 投标人应在对招标文件及现场条件充分了解的基础上，结合市场因素、施工要求及施工验收规范，全面考虑后填报分部分项工程的综合单价。

2. 对工程量清单中要求提供综合单价分析的项目，投标人应对直接费（包括人工费、材料费、机械费）、间接费和利润做详细的分析，填报主要工料机消耗量及单价（必须包括但不限于工程量清单所列的工料机项目）。

（二）措施费

1. 措施项目费是为完成本工程施工，在施工前和施工过程中所发生的关于技术、生活、安全等方面的非工程实体项目费用，包含为完成措施项目而发生的所有相关费用。投标人应根据本工程措施项目根据招标文件、招标图纸、招标人提供的现场资料、投标人现场踏勘获得的投标人自认为影响投标报价的所有信息及投标人编制的施工组织设计报价。

2. 投标人应根据现场实际情况和招标人的要求对措施项目清单费用进行报价。

3. 安全文明施工费：安全文明施工费为非竞争性费用，投标人需依据现行文件规定计入。

4. 施工取水（如水塘取水、打井等）、施工临时用电（招标方提供临时施工总电源）、施工临时场地、临时道路、临时围墙、施工消防设施、地上线缆保护、地下管线保护、二次搬运费、施工期间 EHS 等由投标单位在报价中自行考虑，所需费用包含在相应的投标报价措施费中（需单独详列），今后过程及结算不再另行考虑，未列明项目视为已包含在其他措施费项目中。对临时设施、大型机械进出场及安拆的使用及其他重要的措施项目，其报价应与施工组织设计相符，并在措施费用中列出明细清单。

5. 投标人需要在临时设施中考虑为工程师提供会议、办公、生活用房及相关配套、用餐等所发生的费用。

6. 施工及生活水电费报价的注意事项

(1) 施工所需的工程临时用水装置、现场内管线及储水设施由投标人自行解决，并在不再需要时拆除。

(2) 发包人提供总电源，其他施工临时电力系统、现场内管线及动力、照明设施则由投标人自行解决，并在不再需要时拆除。

(3) 投标人自行负责现场内的水电管线布设，并提供给各分包单位使用且进行管理与协调。

7. 除清单中已开列的具体措施费用项外，凡投标人认为本工程量清单内未列入的将发生的措施列入措施项目清单中的其他项内，并提供组成内容和组价分析。中标后不得以招标人未开列相应的措施费项目而要求调整。

(三) 其他项目

1. 其他项目清单报价包括暂列金额、暂估价、计日工、总承包服务费等费用。

2. 暂列金额只有按照合同约定程序实际发生后，才能成为投标人的应得金额，纳入合同结算价款中。扣除实际发生金额后的暂列金额余额仍归属于招标人所有。投标人应按招标人提供的暂列金额造价计入本工程总造价，无需让利、竞争，否则其投标将被否决。

3. 投标人应按照招标人提供的暂估价进行报价，计入本工程总造价，无需让利、竞争，否则其投标将被否决。

4. 计日工是为了解决现场发生的零星工作的计价而设立的，投标人综合考虑，不分工种报价。

5. 总承包服务费主要包括专业分包工程总承包管理费和平行发包工程的总承包配合费。

(四) 税金

增值税：9%。（增值税即为当期销项税额。参照《关于实施建筑业营业税改增值税调整本市建设工程计价依据的通知》即沪建市管〔2016〕42号、《关于调整本市建设工程计价依据增值税税率等有关事项的通知》即沪建市管[2019]19号执行。

第六章 图 纸

1. 图纸目录和图纸

详见供应商须知前附表 9.4

第七章 技术标准和要求

一、项目名称

2026 年区管河道应急维修工程。

二、项目建设地点

本项目实施地点位于上海市奉贤区南竹港、浦南运河（浦星公路西侧）、南横泾（东方美谷大道北段）、金汇港等。

三、项目建设内容

1、南竹港（出海闸内侧）

南竹港南闸内侧河道受水流冲刷影响，现状岸坡坍塌严重。考虑到保护岸后基本农田，局部位置已建有部分木桩护岸结构。该河道现状口宽约 34~38m，规划口宽 55m。考虑到该段位置为远期规划河道，目前仅考虑功能满足结构维修，拟采用 4m 松木桩护岸+护坡的维修形式。经过统计，沿村路以南共计需新建 1143.5m。



沿村路南侧



海思路北侧岸坡坍塌现状

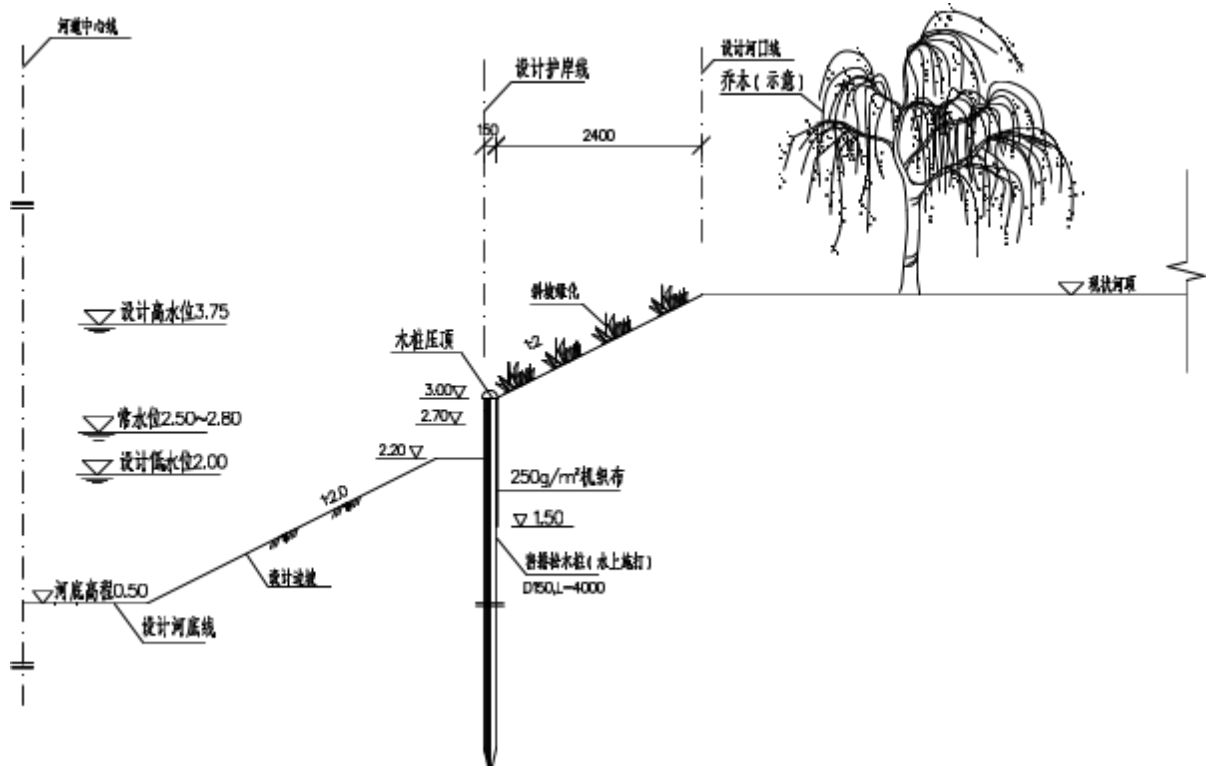


海思路北侧已建护岸



海思路南侧坍塌段



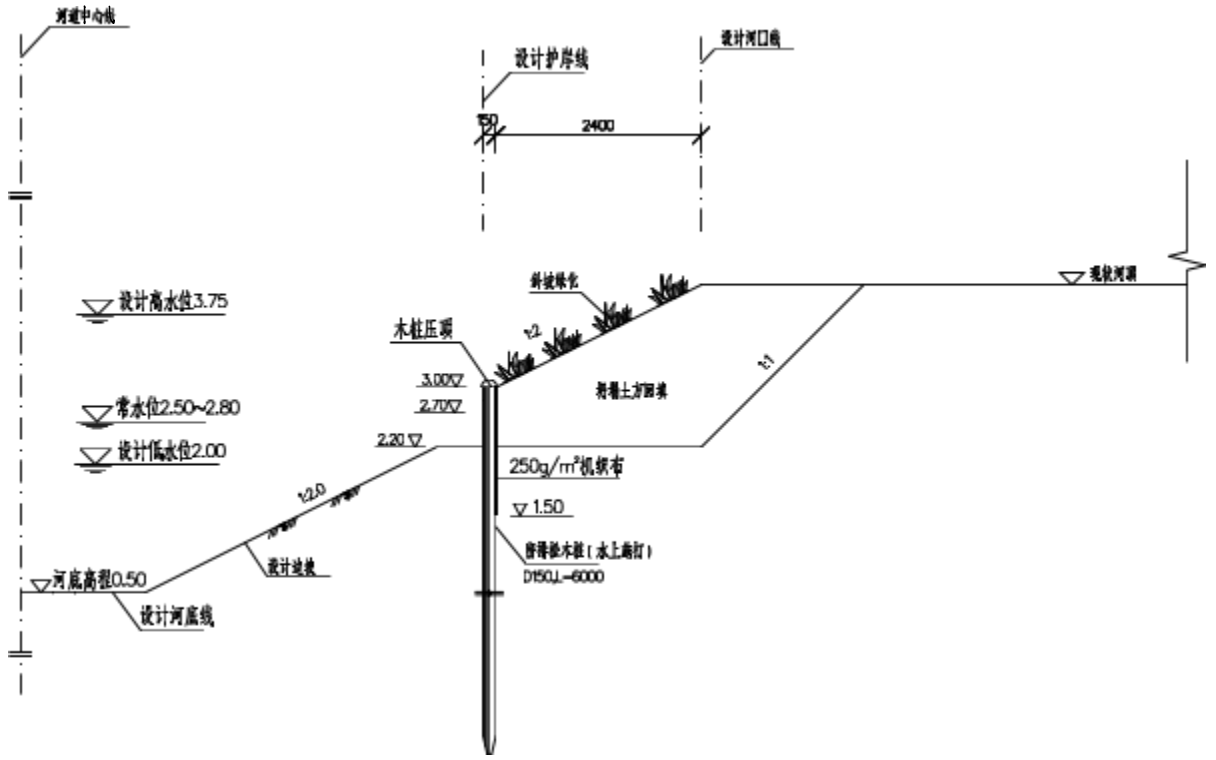


A型护岸

2、浦南运河（浦星公路西侧）

该段位置受水流冲刷影响，现状岸坡坍塌严重。考虑到该段位置为远期规划河道缺口，目前仅考虑功能满足型结构维修，拟采用木桩护岸+护坡的维修形式。经过统计，该缺口位置需新建 20m。





B型护岸

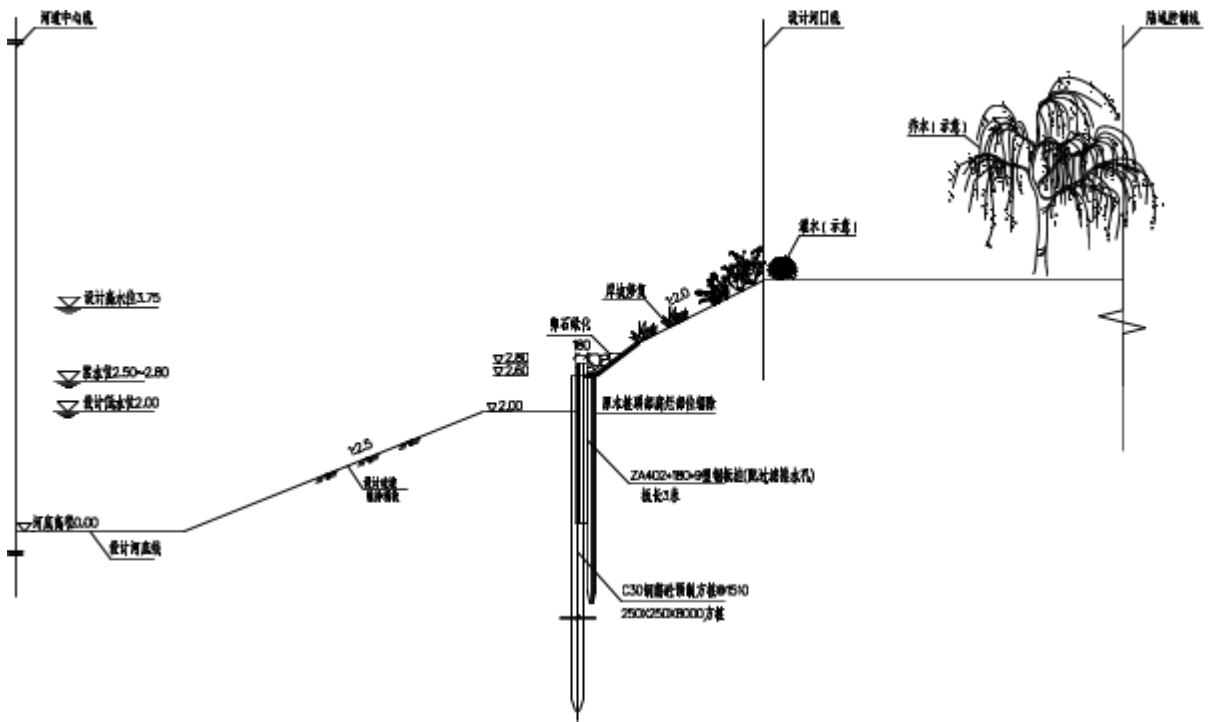
3、南横泾（东方美谷大道北段）

南横泾（东方美谷大道北段）河道长度是约 200m，河道两侧现状为木桩护岸，由于建设年代久远，木桩顶部腐烂严重，岸坡受水流掏刷，土体流失，影响河道整体安全。需新建护岸约 300m。



现场护岸损坏段

拟改造方式：南横泾为奉贤区区级河道，结合现场踏勘，现状岸后绿化较为完整，施工机械岸上行走对岸坡影响较大，拟采用水上施工方式。综合判定，拟采用船上施工的方桩+塑钢板桩C型护岸。

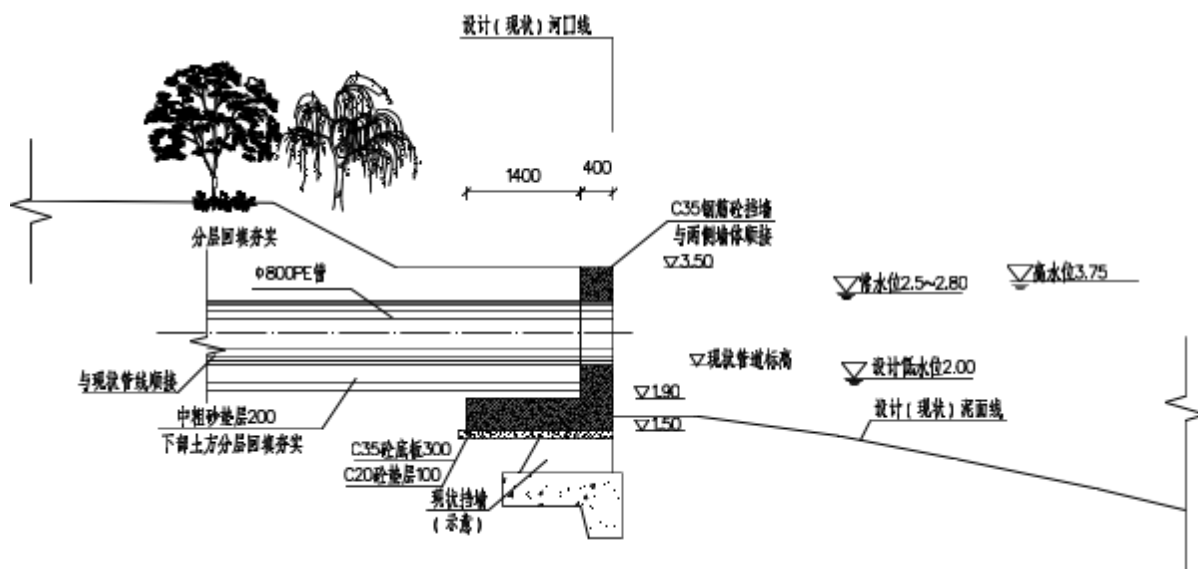


方桩+塑钢板桩C型护岸结构

4、金汇港（奉贤区中心医院东侧）

金汇港靠近南奉公路位置，有一处雨水排水口，目前该位置挡墙缺失，防汛不封闭，存在一定的安全隐患。同时该位置由于下部有管线告示，未进行物探，为避免对管线产生影响，该位置不设置桩基础，采用钢筋混凝土挡墙与两侧形成封闭。

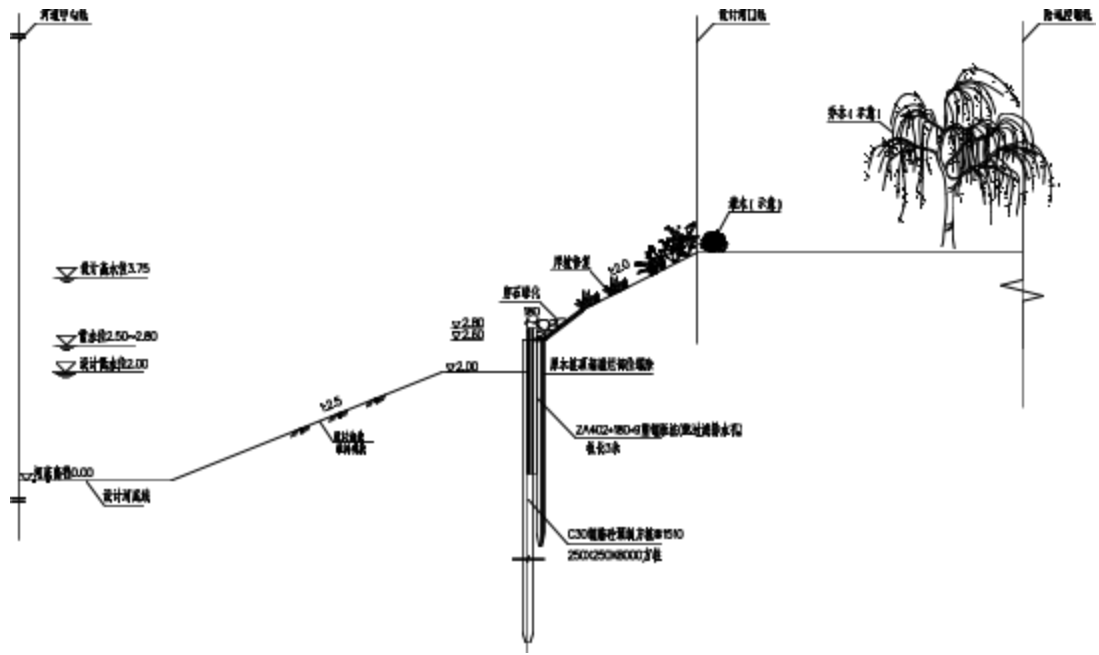




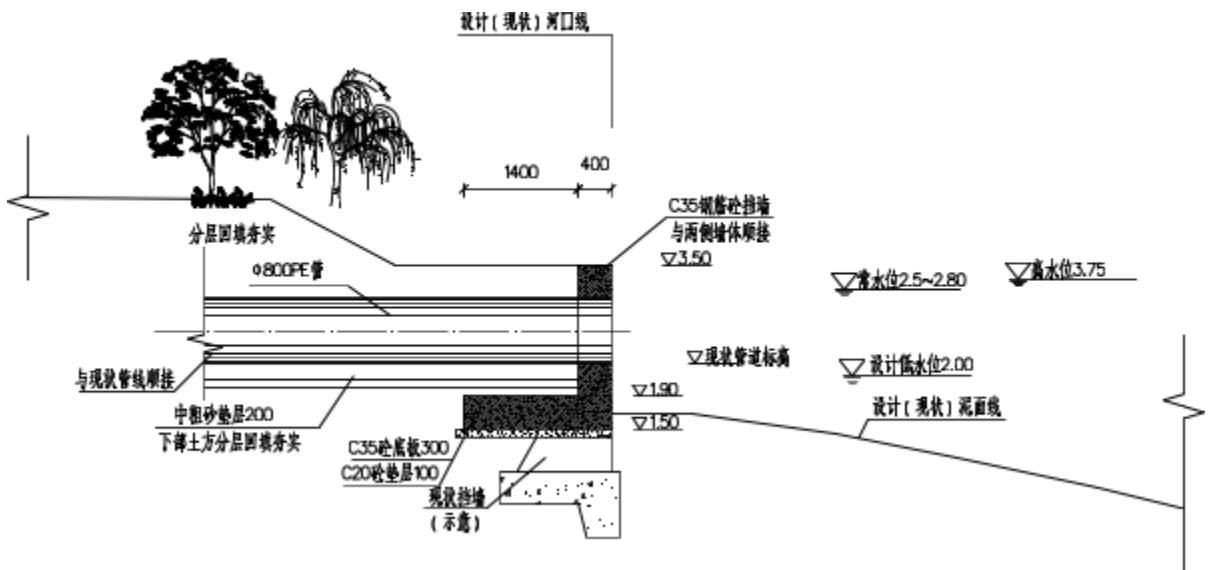
D型护岸结构

5、初步方案

考虑到目前涉及的河道均为有一定通航要求航道，无法设置拦河围堰，且设置顺河围堰对航道施工工期影响较长。考虑到通航船只及施工难易程度不同，本次根据不同岸段，设置不同的结构形式。主要为以下4种结构类型。



C型护坡修复



D型护岸结构

6、整治工程量统计表

整治工程量统计表

序号	河道名称	属地政府	岸别	护岸类型	长度(m)
1	南竹港	南桥镇	两岸	A 型 4m 松木桩+岸坡	1143.5
2	浦南运河	奉城镇	南岸	B 型 6m 松木桩+岸坡	20
3	南横泾（东方美谷北段）	青村镇	北岸	C 型方桩+塑钢板桩	300
4	金汇港		西岸	D 型护岸	10
汇总					1473.5

四、项目工期及质量要求

- 1、本项目所需的时间为 90 日历天，具体开工时间以合同约定为准。
- 2、质量要求：一次性验收合格率 100%。

五、项目团队要求

- 1、项目负责人需具有二级及以上注册建造师执业资格，同时具备有效的安全生产考核合格证书（证书上“企业名称”须为投标人，且在有效期内）。
- 2、技术负责人需具备中级及以上技术职称。
- 3、项目安全员需具有行政主管部门颁发的《安全生产考核合格证书》（C证）（证书上的“企业名称”须为投标人，且在有效期内）。

六、施工技术要求

详见图纸及工程量清单

第八章 响应文件格式

(正本 副本)

2026 年区管河道应急维修工程

响应文件

项目编号：

供应商单位名称（盖公章）（盖法人章）：

供应商单位地址：

供应商单位联系人：

联系人电话：

日 期：

目 录

一、商务文件（包括但不限于以下内容）

（一）报价承诺书；

报价函；

报价函附录 A：上海市建设工程施工报价情况汇总表；

报价函附录 B；

（二）法定代表人证明；

授权委托书；

（三）已标价工程量清单；

（四）项目管理机构人员情况表；

（五）供应商基本材料；

（六）其他。

二、技术文件：包括但不限于施工组织设计

（一）施工组织设计；

（二）其他材料。

一、商务文件

(一) 报价承诺书、报价函及报价函附录A、附录B

报 价 承 诺 书

(本承诺书装订于响应文件首页)

本公司承诺：

遵循公开、公平、公正和诚实守信的原则，参加_____项目的磋商。

一、不提供有违真实的材料。

二、与采购人不存在可能影响磋商公正性的利害关系；与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者控股、管理关系。

三、不与采购人或其他供应商串通磋商，损害国家利益、社会利益或他人的合法权益。

四、不向采购人或磋商小组成员行贿，以谋取成交。

五、不以他人名义磋商或者其他方式弄虚作假，骗取成交。

六、不进行缺乏事实根据或者法律依据的投诉。

七、不在报价中哄抬价格或恶意压价。

八、不违反相关法律法规，项目负责人不同时在两个及两个以上的建设项目上担任施工项目负责人。

九、遵守国家和本市安全、质量有关法律法规和规范性文件中关于质量员、安全员的数量和人选的相关规定。

十、加强管理，不拖欠农民工工资。

十一、按照竞争性磋商文件规定及合同约定，执行合理的施工工期。

十二、保证建筑材料符合相关标准和设计要求，不使用未经检测或者检测质量不合格的建筑材料。

十三、不存在供应商须知 1.4.3 款中所述情形。

十四、我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

十五、本公司若违反本报价承诺，愿承担相应的法律责任。

十六、其他承诺：_____。

供 应 商 （ 单 位 公 章 ）：

法定代表人（签字或盖章）：_____

拟任项目负责人（签字或盖章）：_____

拟任项目负责人手机：_____

报价函

致_____（采购人名称）_____：

我方已仔细研究了_____（项目名称）_____（以下简称“本工程”）施工竞争性磋商文件的全部内容后，我方兹以本报价函附录 A 所载明的磋商总价和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。

如果我方成交，我方保证按照合同约定的开工日期开始本工程的施工，报价函附录A载明的工期内竣工，并确保工程质量达到报价函附录A载明的质量标准。我方同意本报价函在竞争性磋商文件规定的提交响应文件截止时间后，在竞争性磋商文件规定的磋商有效期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

本磋商响应文件有效期为自磋商响应文件递交截止日起 90 个日历天。

随本报价函提交的报价函附录 A、附录 B 是本报价函的组成部分，对我方构成约束力。磋商保证金金额为（大写）：_____元（小写：_____元）。

在签署协议书之前，你方的成交通知书连同本报价函，包括报价函附录 A、附录 B，对双方具有约束力。

供应商：_____（单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

____年____月____日

报价函附录 A：上海市建设工程施工报价情况汇总表

建设工程名称：

（预算编号：_____）

2026年区管河道应急维修工程包 1

分部分项工程量清单 报价（元）	措施费报价（元）	其他项目费报价（元）	增值税报价（元）	备注	最终报价(总价、元)

备注：1.总报价人民币大写：

2.自报施工工期_____ 日历天，自报质量_____ 。

质量、工期、渣土垃圾承诺：_____

3.项目负责人姓名：_____ 手机号：_____ 身份证号码：_____

供应商：（单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

报价函附录 B

工程名称：（项目名称）_____（预算编号：_____）

序号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人		姓名:	
2	工期		日历天	
3	工程保修期			
4	承包人履约保证金金额			
5	分包			
6	逾期竣工违约金			
7	逾期竣工违约金最高限额			
8	质量标准及违约赔偿承诺			
9	价格调整的差额计算			
10	预付款额度			
11	预付款保函金额			
12	质量保证金扣留百分比			
	质量保证金额度			
.....			

备注：供应商在响应磋商文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可作出其他有利于采购人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。

供应商（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

(二) 法定代表人证明及法定代表人授权委托书

法定代表人证明

供应商：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（单位公章）

年 月 日

粘贴法定代表人身份证正反面的扫描件

授权委托书

本授权书声明：注册于（公司地址）的（公司名称）的下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，以我方的名义参加（项目名称、项目编号、标段号）的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、响应文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。我方对被授权人的签名事项负全部责任。

本授权书于____年____月____日至____年____月____日有效，代理人无转委托权。

特此声明。

法定代表人签字或盖章：_____

被授权人签字或盖章：_____

职务：_____

单位名称（盖公章）：_____

地址：_____

粘贴被授权人身份证正反面的扫描件

(三) 已标价工程量清单

已标价工程量清单

说明：已标价工程量清单按第五章“工程量清单”中的相关清单表格式填写。构成合同文件的已标价工程量清单包括第五章“工程量清单”有关工程量清单、磋商报价以及其他说明的内容。

2. 主要人员简历表

附 1：项目负责人简历表

姓 名		出生年月		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任 职	项目负责人
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类 似项目名 称	担任职务	工程概况说明	发包人及联系电 话	

应附建造师执业注册证书、安全生产考核合格证书、身份证、职称证、养老保险复印件（退休人员可提供退休证和聘用证）。

附2：主要项目管理人员简历表

岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要 工 作 业 绩 及 担 任 的 主 要 工 作			

注：主要项目管理人员指拟任项目副经理、技术负责人、合同商务负责人、专职质量管理人员、专职安全生产管理人员及其他关键岗位人员等。应附执业资格或岗位证书，专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书复印件。

（五）供应商基本资料

1. 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

注：1. 本表后应附企业法人营业执照、资质证书副本、安全生产许可证等材料的复印件。

2. 组成联合体参与磋商的，联合体各方均应提供此表。

2. 近年完成的类似项目情况汇总表

项目名称	项目所在地	发包人名称	发包人联系人及电话	合同价格	开工日期	竣工日期	承担的工作	工程质量	工程类别

注：1. 本表类似项目定义及具体年份要求见供应商须知前附表。

2. 本表后需附合同扫描件，以合同签订日期为准，须提供合同首页（显示项目名称或项目内容页）和签字盖章页原件复印件。

3. 组成联合体参与磋商的，联合体各方均应提供此表。

3. 正在施工的和新承接的项目情况汇总表

项目名称	项目所在地	发包人名称	发包人联系人及电话	签约合同价	开工日期	计划竣工日期	承担的工作	工程质量	工程类别

4. 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（格式）

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

5. 近年信誉情况

指企业是否具备管理体系证书，企业信用情况，荣誉情况、履约情况，有未出现重大工程质量和安全事故不良记录，是否处于破产清偿状态以及诉讼及仲裁等内容。其中诉讼及仲裁仅限于供应商败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。应说明相关情况，法院或仲裁机构已作出判决或裁决的，应附此类判决、裁决等有关法律文书。

提供的具体年份要求见供应商须知前附表 3.6.2。

6. 无重大违法记录承诺书（格式）

无重大违法记录承诺书

致：（采购人、采购代理机构）：

在参加本次磋商截止之日起前三年内，我公司未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商（单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

手机：

委托代理人（签字或盖章）：

手机：

年 月 日

7. 中小企业声明函（格式）

中小企业声明函（工程）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（采购人单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业的具体情况如下：

1. 2026年区管河道应急维修工程，属于建筑业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

8. 《投标项目负责人基本情况表》

（通过上海市住房和城乡建设管理委员会网站 zjw.sh.gov.cn 查询、打印，加盖单位公章，首次响应文件提交截止时间前 7 天内打印有效）

9. 供应商书面声明（格式）

致（采购人名称）：

我公司承诺已自查，在参加本项目政府采购活动中未违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”

特此声明。

供应商（公章）：_____

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

后附：供应商股东名录及所占股份比例（格式自拟）

10. 提供强制采购节能产品承诺书（格式）

致（采购人名称）：

如本项目涉及到节能产品采购，我方承诺所提供的产品若为财政部财库〔2019〕19 号文公布的节能环保产品品目清单中★标产品（政府强制采购的节能产品），应具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，并承诺如果成交，合同履行时将节能产品认证证书随交付货物一并提交给采购人。

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

11. 提供强制认证产品承诺书（格式）

致（采购人名称）：

如本项目涉及到强制认证产品采购，我方承诺所提供的产品若为被列入强制认证产品目录中的产品，应具备强制认证产品证书，并承诺如果成交，合同履行时将强制认证证书随交付货物一并提交给采购人。

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

(六) 其他

供应商认为需要补充的其他内容，由供应商按实际情况提供或补充。

供应商合同信息确认表

序号	名称	信息	备注
1.	联系人		合同的授权委托人
2.	联系电话		
3.	法人姓名		
4.	法人性别		
5.	银行账号		此信息须准确无误，否则影响付款
6.	开户行		此信息须准确无误，否则影响付款
7.	邮编		
8.	传真		
9.	联系地址		建议填写单位实际经营地址

注：1. 本表所填信息真实、准确、有效，如有变更，供应商应在成交通知书发出当日或之前通知采购代理机构；

2. 成交后，采购代理机构将依据本表内容直接录入电子合同系统，用于网上签订合同；

3. 因信息填写错误或不完整导致合同签订延误或无效的，责任由供应商自行承担。

二、技术文件：

（一）施工组织设计

1. 供应商应根据竞争性磋商文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

（1）施工方案及技术措施；

（2）质量保证措施和创优计划；

（3）施工总进度计划及保证措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等）；

（4）施工安全措施计划；

（5）文明施工措施计划；

（6）施工场地治安保卫管理计划；

（7）施工环保措施计划；

（8）特殊气候条件下（高温、夏季、雨季、台风等根据工程实际工期确定）施工方案；

（9）施工现场总平面布置（供应商应提交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置）；

（10）项目组织管理机构；

（11）成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺；

（12）任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险（包括工程施工过程中可能遇到的各种风险）的措施；

（13）与发包人、项目管理单位、监理（包括投资监理）及设计人的配合；

（14）近年类似项目业绩情况；

（15）竞争性磋商文件规定的其他内容。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三：劳动力计划表

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五：施工总平面图

附表六：临时用地表

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应提交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表五：施工总平面图

供应商应提交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

(二) 其他材料

供应商须知前附表规定的材料或供应商认为需要补充的其他内容,由
供应商按实际情况提供或补充。