

项目编号：YXYCCG(GK)-2026-016

【货物和服务】

(综合评分法)

---

---

# 招 标 文 件

招 标 人：莎车县残疾人联合会

代理机构：新疆永兴盈程项目管理有限公司

# 2026年上海援建莎车县残疾人救助服务项目（仿生手）

## 招标文件

（项目编号：YXYCCG(GK)-2026-016）

### 第一册

招 标 人：莎车县残疾人联合会

联 系 人：阿提看木

联 系 电 话：13899139171

采 购 代 理 机 构：新疆永兴盈程项目管理有限公司

代理机构地址：新疆喀什地区喀什市创新大道 279 号蜀疆新天地大厦 9 楼 905 室

联 系 人：穆开热姆

联 系 电 话：19990439134

发 出 日 期：2026 年 6 月

# 目录

第 1 章	投标人须知 .....	4
一	总 则 .....	4
二	招标文件 .....	5
三	投标文件的编制 .....	6
四	投标文件的递交 .....	8
六	确定中标 .....	12
第 2 章	投标文件格式 .....	18
第一部分	开标一览表及资格证明文件 .....	18
第二部分	商务及技术文件 .....	26
1	投标书（投标文件格式五） .....	27
2	投标保证金缴纳凭证复印件或投标担保函 .....	错误！未定义书签。
3	投标分项费用组成报价表（投标文件格式七） .....	错误！未定义书签。
4	服务说明一览表（投标文件格式八） .....	错误！未定义书签。
5	技术规格偏离表（投标文件格式九） .....	错误！未定义书签。
6	商务条款偏离表（投标文件格式十） .....	错误！未定义书签。
7-1	投标人企业（单位）类型声明函（投标文件格式十一） ...	错误！未定义书签。
7-2	残疾人福利性单位声明函（投标文件格式十三） .....	错误！未定义书签。
8	投标人关联单位的说明 .....	错误！未定义书签。
9	投标文件还应包括投标人须知第 10 条的所有技术文件 .....	错误！未定义书签。
第三章	公告 .....	35
第四章	投标人须知资料表 .....	37
第五章、	服务需求 .....	44
一、	项目建设内容 .....	错误！未定义书签。
第六章、	评标方法和标准 .....	45
第七章、	政府采购合同 .....	56

# 第1章 投标人须知

## 一 总则

### 1. 采购人、采购代理机构及投标人

- 1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。  
本项目的采购人见投标人须知资料表。
- 1.2 采购代理机构：是指在集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。  
本项目的采购代理机构见投标人须知资料表。
- 1.3 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。本项目的投标人及其投标服务须满足以下条件：
  - 1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。
  - 1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。
  - 1.3.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。
  - 1.3.4 符合投标人须知资料表中规定的其他要求。
  - 1.3.5 若投标人须知资料表中写明允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。  
若投标人须知资料表中未写明允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将被认定为**投标无效**。
  - 1.3.6 若投标人须知资料表中写明专门面向中小企业采购的，如投标人为非中小企业且所投产品为非中小企业产品，其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.4 如投标人须知资料表中允许联合体投标，对联合体规定如下：
  - 1.4.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。
  - 1.4.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
  - 1.4.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。
  - 1.4.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同作为投标文件第一部分的内容提交。
  - 1.4.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。
  - 1.4.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。
  - 1.4.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。
  - 1.4.8 对联合体投标的其他资格要求见投标人须知资料表。
- 1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关投标将被认定为**投标无效**。

- 1.6 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.7 投标人在投标过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其将被认定为**投标无效**。

## 2. 资金来源

- 2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。
- 2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见**投标人须知资料表**。
- 2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

## 3. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

## 4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、中华人民共和国财政部令第87号—政府采购货物和服务招标投标管理办法及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

# 二 招标文件

## 5. 招标文件构成

- 5.1 招标文件分为三册共7章，内容如下：

第一册

第1章 投标人须知

第2章 投标文件格式

第二册

第3章 投标邀请

第4章 投标人须知资料表

第5章 服务需求及技术参数

第6章 评标方法和标准

第三册

第7章 政府采购合同格式

- 5.2 如本文件的前后内容不一致，以最后描述为准。

- 5.3 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其投标将被认定为**投标无效**。

## 6. 招标文件的澄清与修改

- 6.1 提交投标文件截止之日前，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制

的，采购人、采购代理机构应当在提交投标文件截止之日 15 个工作日前，以书面形式通知所有接收招标文件的投标供应商，不足 15 个工作日的，应当顺延提交投标文件截止之日。

- 6.2 采购人、采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改招标文件，澄清或修改内容作为招标文件的组成部分。
- 6.3 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应及时向采购代理机构回函确认。

### 7. 投标截止时间的顺延

为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

## 三 投标文件的编制

### 8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

- 8.1 项目有分包的，投标人可对招标文件其中某一个或几个分包服务进行投标，除非在投标人须知资料表中另有规定。
- 8.2 投标人应当对所投分包招标文件中“服务需求”所列的所有内容进行投标，如仅响应某一包中的部分内容，其该包投标将被认定为**投标无效**。
- 8.3 无论招标文件第 5 章服务需求一览表及技术规格中是否要求，投标人所投服务均应符合国家强制性标准。
- 8.4 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

### 9. 投标文件构成

- 9.1 投标人须在招标文件规定的递交截止时间前完成在系统上递交电子投标文件。投标人的电子投标文件是经过 CA 证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标文件递交截止(即开标时间)之前查看或篡改，不存在泄密风险。（严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子投标文件）
- 9.2 上述文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。

### 10. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件

- 10.1 投标人应提交证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。
- 10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。
  - 10.2.1 服务主要技术指标和性能的详细说明；
  - 10.2.2 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供产品及伴随的设备对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。
- 10.3 投标人应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的参照品牌型号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的

要求。采购人、采购代理机构承诺不以上述参照品牌型号或分类号作为评标时判定其投标是否有效的标准。

## 11. 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有货物主体部分的赠与行为，其投标将被认定为**投标无效**。
- 11.2 投标人应在投标分项报价表上标明投标服务及相关货物的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。
- 11.3 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：
  - 11.3.1 投标货物（包括备品备件、专用工具等）的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物安装、调试、检验、技术服务和培训等费用；
  - 11.3.2 货物运至最终目的地的运输费和保险费用。
- 11.4 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。
- 11.5 每种服务只能有一个投标报价。采购人不接受具有附加条件的报价。

## 12. 投标保证金

- 12.1 投标人应提交**投标人须知资料表**中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。
- 12.2 投标人存在下列情形的，投标保证金不予退还：
  - (1) 在投标有效期内，撤销投标的；
  - (2) 中标后不按本须知第 30 条的规定与采购人签订合同的；
  - (3) 中标后不按本须知第 31 条的规定提交履约保证金的；
  - (4) 中标后不按本须知第 32 条的规定缴纳中标服务费的；
  - (5) 存在其他违法违规行为的。
- 12.3 政府采购信用担保试点范围内的项目，接受符合财政部门规定的政府采购投标担保函原件。
- 12.4 投标人未按本须知第 12.1 和 12.3 条规定提交投标保证金的，其投标将被认定为**投标无效**。
  - 12.4.1 采用电汇形式的，一般可以实时入账。
  - 12.4.2 采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件的第 22.2 条相关规定处理。
- 12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 投标保证金的退还
  - 12.6.1 中标人应在与采购人签订合同之日起 5 个工作日内，及时联系保证金收受机构办理投标保证金无息退还手续。
  - 12.6.2 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告

公布之日起5个工作日内无息退还。投标人应及时联系保证金收受机构办理退还投标保证金手续。

12.6.3 政府采购投标担保函不予退回。

12.7 因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

### 13. 投标有效期

13.1 投标应在投标人须知资料表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将及时无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

### 14. 投标文件的签署及规定

14.1 投标人应按投标人须知资料表中的规定，投标人须在招标文件规定的递交截止时间前完成在系统上递交电子投标文件。投标人的电子投标文件是经过CA证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标文件递交截止(即开标时间)之前查看或篡改，不存在泄密风险。(严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子投标文件)所有投标文件采用电子版，否则将被认定为投标无效。

14.2 投标文件需按照招标文件格式编写，并由投标人的法定代表人或经其正式委托代理人在规定签章处签署并加盖单位公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”(投标文件格式二)，并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或其委托代理人在每一修改处签字。

14.3 所有投标文件采用招标文件要求的格式编制，否则其投标将被认定为投标无效

14.4 投标文件因字迹潦草、表达不清或装订不当所引起的后果由投标人负责。

## 四 投标文件的递交

### 15. 投标文件的密封和标记

15.1 投标人应按投标人须知资料表中的规定截止时间前，将投标文件上传。

15.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

15.3 如果投标人未按上述要求，其投标文件将被拒绝接收。

15.4 **未按投标文件的密封和标记制作及签署盖章的投标文件投标人自行承担后果。**

### 16. 投标截止

16.1 投标人应在投标人须知资料表中规定的截止时间前，将投标文件递交到招标公告中规定的地点。

16.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟解密截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

#### 17. 投标文件的接收、修改与撤回

17.1 在投标截止时间后未上传投标文件的，视为放弃

17.3 递交投标文件以后，如果投标人要进行修改或撤回投标，须提出书面申请并在投标截止时间前送达开标地点，投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记。

采购人和采购代理机构将予以接收，并视为投标文件的组成部分。

17.4 在投标截止期之后，采购人和采购代理机构不接受投标人主动对其投标文件做任何修改。

17.5 采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

### 五 开标及评标

#### 18. 开标

18.1 采购人和采购代理机构将按投标人须知资料表中规定的开标时间和地点组织公开开标并邀请所有投标人代表参加。

投标人不足3家的，不得开标。

18.2 开标在投标文件确定的提交投标文件截止时间后进行。开标由采购代理主持，供采用电子投标的投标人应委派代表参加电子开标会议。参加开标会议的代表应持有投标人法定代表人授权委托书及委托代理人身份证原件。

18.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

#### 19. 资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人的资格进行审查。未通过资格审查的投标人不进入评标；进入评标的投标人不足3家的，不得评标。

19.2 采购人或采购代理机构将在投标截止后1小时的期间内查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为投标无效。

19.3 不良信用记录指：投标人在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn>）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为投标无效。

- 19.4 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。

投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

- 19.5 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建 5人及以上单数组成的评标委员会，负责评标工作。

## 20. 投标文件符合性审查与澄清

- 20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

### 20.2 投标文件的澄清

- 20.2.1 在评标期间，评标委员会将以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

- 20.2.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

- 20.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第20.2条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

- 20.4 如一个分包内只有一种产品，不同投标人所投产品为同一品牌的，按如下方式处理：

- 20.4.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他

投标将被认定为**投标无效**。

- 20.4.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- 20.5 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在投标人须知资料表中载明核心产品，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按第20.4条规定处理。
- 20.6 投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见第六章评标方法和标准。

## 21. 投标偏离

评标委员会可以接受投标文件中满足招标实际需求的正偏离，未响应招标要求的负偏离，评标委员会将认定整个投标文件未响应招标文件被认定为**投标无效**

## 22. 投标无效

- 22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离，将被认定为**投标无效**。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。  
评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政主管部门指定相关信息发布媒体。
- 22.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：（以下情形应当在招标文件中规定，并以醒目的方式标明）
- （1）未按招标文件规定的形式和金额提交投标保证金的；
  - （2）未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
  - （3）未满足招标文件中技术条款的实质性要求；
  - （4）与其他投标人串通投标，或者与招标人串通投标；
  - （5）属于招标文件规定的其他投标无效情形；
  - （6）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；
  - （7）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
  - （8）不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

## 23. 比较与评价

- 23.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。
- 23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知资料表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见招标文件第六章：

(1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

(2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

- 23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除6%-10%后参与评审。具体办法详见招标文件第6章。

#### 24. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

#### 25. 保密原则

- 25.1 评标将在严格保密的情况下进行。开标后，直到授予合同为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等评委或参与评标的有关工作人员均不得向投标商或其他无关的人员透露，违者给予警告、取消担任评委的资格，不得再参加任何项目的评标。
- 25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。投标商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合《政府采购法》及本次招标中有关规定的活动，将被取消其中标资格。

## 六 确定中标

#### 26. 中标候选人的确定原则及标准

除第28条规定外，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

(1) 采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。

(2) 本项目采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。报价相同的处理方式详见招标文件第6章。

(3) 本项目采用综合评分法，对实质性响应的投标文件进行评估和比较采用综合评分法进行打分评比，将每位投标商的价格得分、技术得分、

商务得分相加即为该投标商的总得分。

## 27. 确定中标候选人和中标人

评标委员会将根据评标标准，按投标人须知资料表中规定数量推荐中标候选人；或根据采购人的委托，直接确定中标人。

## 28. 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

## 29. 中标通知书和招标结果通知书

29.1 在投标有效期内，中标人确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告，同时以书面形式向中标人发出中标通知书。

29.2 中标通知书是合同的组成部分。

29.3 招标结果通知书和中标通知书同时发出。招标结果通知书中将告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；

## 30. 签订合同

30.1 中标人应当自发出中标通知书之日起3日内，与采购人签订合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，或在约定的期限内不和采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的中标无效或中标结果无效情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

## 31. 履约保证金

31.1 中标人应按照投标人须知资料表规定向采购人缴纳履约保证金（如采用保函形式，格式见本章附件1）。

31.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除31.1规定的情形外，中标人也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件2）。

31.3 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格，中标人的投标保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

## 32. 中标服务费

中标人须按照投标须知资料表规定，向采购代理机构支付中标服务费。

## 33. 政府采购信用担保

33.1 本项目是否属于信用担保试点范围见投标人须知资料表。

33.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

33.2.1 投标人递交的投标担保函和履约担保函应符合本招标文件的规定。

33.2.2 中标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

33.2.3 合格的政府采购专业信用担保机构名单见投标人须知资料表。

## 34. 廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商

报销应当由个人承担的费用。

- 34.3 为强化采购代理机构内部监督机制，供应商可按投标人须知资料表中的监督电话和邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

### 35. 人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

### 36. 质疑与接收

- 36.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。
- 36.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。  
超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。
- 36.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标人须知资料表。

## 附件1：履约保证金保函（格式）

（中标后开具）

致：（买方名称）

\_\_\_\_\_号合同履行保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_项目（以下简称项目）项下提供（货物名称）（以下简称货物）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的\_\_\_\_\_%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。
2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。
3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：\_\_\_\_\_

签字人姓名和职务：\_\_\_\_\_

签字人签名：\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_

## 附件2：履约担保函格式

### （采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

\_\_\_\_\_（采购人）：

鉴于你方与\_\_\_\_\_（以下简称供应商）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签订编号为\_\_\_\_\_的《\_\_\_\_\_政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在\_\_\_\_年

\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

#### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）\_\_\_\_\_。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%数额为元（大写\_\_\_\_\_），币种为\_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

#### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后\_\_\_\_日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

#### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

#### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支

付款项从我方账户划出)之日起,保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的,我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同,加重我方保证责任的,我方对加重部分不承担保证责任,但该等修改事先经我方书面同意的除外;你方与供应商修改主合同履行期限,我方保证期间仍依修改前的履行期限计算,但该等修改事先经我方书面同意的除外。

#### 五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的,我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定,全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的,我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的,我方不承担保证责任。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷,由你我双方协商解决,协商不成的,通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

## 第2章 投标文件格式

### 第一部分 开标一览表及资格证明文件

- 1、开标一览表（见招标文件格式一）；
- 2、具有相应的营业执照（须加盖本单位章）；
- 3、法定代表人授权委托书及被委托人身份证（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证），自然人投标的无需提供（见招标文件格式二）；
- 4、本单位缴纳的近六个月中任意一个月的社保缴纳证明；
- 5、具有税务局开具依法缴纳近六个月中任意一个月的税收证明的良好记录（完税证明），注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险；
- 6、具有 2024 年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司提供有效的银行资信证明）；
- 7、供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面承诺书（自拟）；
- 8、针对本项目的反商业贿赂承诺书；
- 9、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4>）被列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>）严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；将拒绝其参加本次招标活动（须提供查询截图并加盖公章）。
- 10、保证金有效凭证；
- 11、供应商须知资料表要求的其他资格证明文件

1、开标一览表（投标文件格式一）

开标一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

报价单位：人民币 元

项目名称	投标报价	保证金	服务期限	服务地点	备注
	大写： 小写：				

投标人名称（单位盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

注：此表中，每包的投标总价应和投标分项报价汇总表的总价相一致。

## 2、提供有效期内的营业执照

说明：1. 提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章。

2. 投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。

3. 联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

### 3、法定代表人授权委托书(投标文件格式二, 自然人投标的无需提供)

本授权书声明: 注册于(国家或地区的名称)的(投标人)的在下面签字的(法人代表姓名、职务)代表我单位授权(单位名称)的在下面签字的(被授权人的姓名、职务)为我单位的合法代理人, 就(项目名称)投标, 以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效, 特此声明。

法人身份证复印件正反面 (授权委托人身份证复印件正反面)


投标人 (盖单位章): \_\_\_\_\_  
法定代表人 (签字或签章): \_\_\_\_\_  
身份证号码: \_\_\_\_\_  
委托代理人: \_\_\_\_\_  
身份证号码: \_\_\_\_\_  
详细通讯地址: \_\_\_\_\_  
邮 政 编 码 : \_\_\_\_\_  
传 真: \_\_\_\_\_  
电 话: \_\_\_\_\_

年 月 日

4、本单位缴纳的近六个月中任意一个月的社保缴纳证明；

5、具有税务局开具依法缴纳近六个月中任意一个月的税收证明的良好记录（完税证明），注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险；

6、具有2024年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司提供有效的银行资信证明）；

说明：

1、如提供本单位上年度经会计师事务所出具的审计报告原件扫描件须加盖本单位章。

2、如提供银行出具的证明文件。银行证明文件可提供原件，也可提供银行在开标日前三个月内开具证明文件的原件扫描件。若提供的是原件扫描件，招标采购单位保留审核原件的权利。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

3、（本项目不接受联合体投标）如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

7、供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面承诺书（自拟）；

8、针对本项目的反商业贿赂承诺书；

9、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站

（<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4>）被列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>）严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；将拒绝其参加本次招标活动（须提供查询截图并加盖公章）。

### 10、投标保证金缴纳凭证复印件或投标担保函

投标人可将本项目投标保证金支付的汇款凭证、支票、汇票或保证金收据(如有)的复印件作为缴纳凭证装订在本部分,复印件上应加盖本单位章;使用银行保函等其他投标担保函的,应将担保函正本,装订在本部分正本中;如采用政府采购信用担保形式的,应使用(投标文件格式三),将原件装订在本部分正本中。

投标保证金收据复印件

银行打款凭证复印件

# 政府采购投标担保函（项目用）（投标文件格式三）

编号：

\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

## 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），即本项目的投标保证金金额。

## 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起\_\_\_\_\_个月止。

## 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在\_\_\_\_\_个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

## 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

## 五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

## 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

## 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

## 11、供应商须知资料表要求的其他资格证明文件

说明：1. 应提供供应商须知资料表要求的其他资格证明文件。

2. 原件扫描件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

3. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的其他资格证明文件。

## 第二部分 商务及技术文件

- 1、投标书（投标文件格式五）
- 2、投标分项报价表（投标文件格式六）
- 3、服务说明一览表（投标文件格式七）
- 4、技术规格偏离表（投标文件格式八）
- 5、符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交）
  - 5-1 中小企业声明函（（工程、服务））（投标文件格式九）
  - 5-2《残疾人福利性单位声明函》（投标文件格式十）
- 6、供应商关联单位的说明（格式自拟）
- 7、响应文件还应包括供应商须知第 10 条的所有技术文件

## 1 投标书（投标文件格式五）

致：采购代理机构

根据贵方\_\_\_\_\_（采购项目名称）项目的投标邀请\_\_\_\_\_（招标编号），签字代表\_\_\_\_\_（姓名、职务）经正式授权并代表供应商\_\_\_\_\_（名称、地址）提交下述文件电子文档，并出具的金额为人民币\_\_\_\_\_元的投标保证金。

据此，签字代表宣布如下：

- （1）附投标价格表中规定的应提供服务的投标总价为\_\_\_\_\_（用文字和数字表示）。
- （2）本招标有效期为投标截止之日起\_\_\_个日历日。
- （3）联合体中的大中型企业、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间\_\_\_\_\_（存在、不存在）投资关系（如果是联合体的话）。
- （4）已详细审查全部招标文件，包括所有补充通知（如果有的话），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。
- （5）在规定的开标时间后，遵守招标文件中有关保证金的规定。
- （6）我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，我方不是采购代理机构的附属机构。
- （7）在领取中标通知书的同时按招标文件规定的形式，向贵方一次性支付中标服务费。
- （8）按照贵方可能要求，提供与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
- （9）按照招标文件的规定履行合同责任和义务。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人签字或盖章-----  
投标人名称（全称）-----  
投标人开户银行（全称）\_\_\_\_\_  
投标人银行帐号\_\_\_\_\_  
投标人单位章-----  
日期-----

2-1 投标分项报价表（投标文件格式六）

项目名称：

项目编号：

包号：

报价单位：人民币 元

序号	货物名称	规格和型号	数量	单位	品牌	原产地	生产厂家名称	单价	总价	备注
1.										
2.										
3.										
4.										
总价（元）										

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

供应商（公章）：

注：1.标项一分项格式，如果供应商认为需要，每种货物内容填写一份该表。

2.如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

3.如果不提供详细分项报价及每种货物内容（货物名称、数量、品牌、原产地、制造商名称、单价、总价）的将视为没有实质性响应招标文件。

4.上述各项的详细分项报价，应另页描述。

5.如果开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

### 3 服务说明一览表

项目名称:

项目编号:

序号	服务项目	履行期限	服务地点	其它

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）:\_\_\_\_\_

供应商(盖单位章):\_\_\_\_\_



## 5-1 中小微企业证明文件（如有）

### 中小企业声明函（工程、服务）（招标文件格式九）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：小型和微型企业适用价格扣除办法时应同时提供的相关资料：

1. 小型、微型企业提供中型（或大型）企业提供的服务的，视同为中型（或大型）企业，不享受本项优惠。
  2. 其他相关的证明材料（如：上一年度（或近期）的审计报告等，须能反映出企业的应纳税所得额、从业人员、资产总额、营业收入等相关内容）。
  3. 进口产品不享受中小企业评审优惠。
- 未按上述要求填写并提供证明材料的，评审时不予以考虑。

## 5-2 残疾人福利性单位声明函（投标文件格式十）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位名称（盖单位章）： \_\_\_\_\_  
日期： \_\_\_\_\_

## 6、供应商关联单位的说明

说明：供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与供应商单位负责人为同一人的其他单位；
- （2）与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

## 7、响应文件还应包括供应商须知第10条的所有技术文件

(正本/副本)

\*\*\*\*\* \*\* \*\* \*\* \*\* 项目

编号 \*\*\*

包号：(如有)

# 投标文件

第一部分：开标一览表及资格证明文件

投标单位：(公章)

项目名称：

项目编号：

联系人：

电 话：

地 址：

注： 在 202X 年 月 日 上午 XX 之前不得启封

# 2026年上海援建莎车县残疾人救助服务项目 目（仿生手）

## 招标文件

（项目编号：YXYCCG(GK)-2026-016）

## 第二册

## 第三章公告

# 2026 年上海援建莎车县残疾人救助服务项目（仿生手） 公开招标公告

### 项目概况

2026 年上海援建莎车县残疾人救助服务项目（仿生手）的潜在供应商应在新疆政府采购网获取招标文件，并于 2026 年 06 月 26 日 12 点 00 分前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：YXYCCG(GK)-2026-016

项目名称：2026 年上海援建莎车县残疾人救助服务项目（仿生手）

采购方式：公开招标

预算金额：900000.00 元；

最高限价：900000.00 元；

采购需求：为 15 名上肢残疾人开展仿生手安装服务；

合同履行期限：供货期 30 日历天，以合同签订为准；

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目面向中小企业；
3. 本项目的特定资格要求：无。

### 三、获取招标文件

时间：2026 年 06 月 06 日至 2026 年 06 月 25 日，上午 00:00 至 14:00，下午 14:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>

获取方式：供应商登陆政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>，在线获取招标文件（登录政府采购云平台→项目采购→获取招标文件，通过后可获取招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话 400-881-7190）

### 四、投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2026年06月26日12点00（北京时间）

地点：政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>

## 五、开启

时间：2026年06月26日12点00（北京时间）

地点：政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>

## 六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 七、其他补充事宜

无

## 八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：莎车县残疾人联合会

地址：莎车县其乃巴格路与团结西路交叉口南180米

联系人：13899139171

### 2. 采购代理机构信息

名称：新疆永兴盈程项目管理有限公司

地址：新疆喀什地区喀什市创新大道279号蜀疆新天地大厦9楼905室

联系人：穆开热姆

联系电话：19990439134

## 第四章 投标人须知资料表

本表是本招标项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内 容
1.1	<p>名称：莎车县残疾人联合会                      地址：莎车县其乃巴格路与团结西路交叉口南 180 米                      联系人：阿提看木 13899139171</p>
1.2	<p>采购代理机构：新疆永兴盈程项目管理有限公司                      地址：新疆喀什地区喀什市创新大道 279 号蜀疆新天地大厦 9 楼 905 室                      电话：穆开热姆 19990439134</p>
1.3.4	<p>合格供应商的其他资格要求：                      1. 具有相应的营业执照；                      2. 法定代表人授权委托书及被委托人身份证（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证）；                      3. 本单位缴纳的近六个月中任意一个月的社保缴纳证明；                      4. 具有税务局开具依法缴纳近六个月中任意一个月的税收证明的良好记录（完税证明），注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险；                      5. 具有 2024 年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司提供有效的银行资信证明）；                      6. 供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面承诺书（自拟）；                      7. 针对本项目的反商业贿赂承诺书；                      8. 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站（<a href="https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4">https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4</a>）被列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/">http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/</a>）严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；将拒绝其参加本次招标活动（须提供查询截图并加盖公章）。                      9. 保证金有效凭证。</p>
1.3.5	<p>是否允许采购进口产品：否（是、否）</p>
1.3.6	<p><b>是否为专门面向中小企业采购：是（是、否）</b>                      根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》（新财购〔2022〕22 号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业、本地生产企业证明文件的供应商，其投标报价扣除 10% 后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。  <b>潜在供应商属于中小微企业的，请在响应文件中提供“中小企业声明函”，如果</b></p>

	未提供或提供虚假的“中小企业声明函”，供应商将承担由此造成的一切不利后果。 <b>本项目所属行业类型：工业</b>
1.4	是否允许联合体投标：否（是、否）
1.4.8	联合体的其他资格要求：无
2.2	项目预算金额：900000.00 元； 项目最高限价：900000.00 元；
8.1	如供应商对多个分包进行投标， <b>可以成交 1 包。</b>
12	<p>保证金不允许以个人名义缴纳，收款单位相关信息如下：            保证金的形式：电汇、转账、银行保函、电子保函、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交            保证金金额（人民币）：10000 元（壹万元整）；            1. 采用基本户转账或电汇形式：            保证金收款人：新疆永兴盈程项目管理有限公司            收款账号：860010112010108676388            开户银行：新疆喀什农村商业银行股份有限公司解放北路支行</p> <p><b>投标保证金开标现场携带缴纳凭证或保函原件，投标保证金缴纳凭证或保函复印件应放入投标文件中，若投标文件中不放缴纳凭证或保函复印件，作废标处理。</b></p> <p>2. 采用保函形式：            采用银行保函或其他响应担保函            注：保函复印件或保证金票据复印件应放入响应文件中，若响应文件中不放保函复印件或保证金票据复印件，作废标处理。<b>保证金或保函需写明所投项目名称标段</b>，保函有效期不得低于 90 日，否则视为无效。</p>
13.1	投标有效期： <u>90</u> 日历日
14.1	<p>1. 本项目为电子招投标，供应商需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目必须可自主通过新疆 CA 申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的 CA 设备，如原有兵团或公共资源使用的 CA，可与新疆 CA 联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290(喀什办理地点喀什东城喀什市行政审批局一楼企业服务专区数字证书窗口，联系电话 15001465669)。</p> <p>2. 本项目实行网上投标，采用电子响应文件(供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作响应文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>3. 各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网(<a href="http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/">http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/</a>)下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。</p>

	<p>5. 供应商在开标时须使用制作加密电子响应文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。</p> <p>6. 保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在开标前将保证金汇入指定账户。保证金汇款凭证上用途栏应注明：招标项目名称+标项号+保证金。否则，届时其投标将被拒绝。</p> <p>7. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <a href="https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding">https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding</a> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<a href="https://service.zcygov.cn/#/help">https://service.zcygov.cn/#/help</a>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆网超供应商服务二十群：35547618（如已加入 1-19 群，无需重复加入），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。</p> <p>8. 各供应商须在投标截止时间前完成在系统上递交电子响应文件。供应商的电子响应文件是经过 CA 证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标截止时间（即开标时间）之前查看或篡改，不存在泄密风险。（严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子响应文件）</p> <p>9. 各供应商在投标截止时间前将“响应文件”上传至政采云平台。响应文件包括“报价一览表及资格证明文件”与“商务及技术文件”两部分合并成一册。响应文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章，并以 .jmbms 格式上传至政采云开评标平台（响应文件为正本扫描件）。</p> <p><b>10. 供应商需提供一正一副纸质版响应文件，以邮寄或者现场递交方式至新疆喀什地区喀什市创新大道 279 号蜀疆新天地大厦 9 楼 905 室。</b></p> <p>11. 解密时长为 30 分钟。</p> <p>12. 供应商须提供电子版备份的响应文件。</p>
16. 1	投标截止时间： <b>2026 年 06 月 26 日 12:00（北京时间）</b>
18. 1	开标时间：同投标截止时间 开标地点： <a href="https://www.zcygov.cn">https://www.zcygov.cn</a> 在线投标
23. 2	评标方法： <b>公开招标：综合评分法</b>
27	推荐中标候选供应商的数量：3 名
27	采购人是否委托评审小组直接确定中标人：否（是、否）
31. 1	履约保证金金额：合同总价的 5% （不得超过政府采购合同金额的 10%） 履约保证金形式：电汇、网银、支票、银行保函 提交履约保证金的时间：签订合同后 5 日历日
32. 1	本项目是否属于信用担保试点范围： <u>否</u> （是、否）
32. 2	政府采购信用担保机构：/ 本项目采购人本级和上级财政部门政府采购有关规定增加的担保机构：/

34	<p>中标服务费：参照发改价格【2015】299文，招标代理服务费由采购单位和代理机构协商确定，由中标供应商领取中标通知书时一次性支付代理服务费，收费标准：100万元以下，费率为1.50%。</p> <p>支付形式：电汇、网银</p> <p>支付时间：成交公示后3个工作日内</p> <p>代理费收款账户：</p> <p>保证金收款人：新疆永兴盈程项目管理有限公司</p> <p>收款账号：860010112010108676388</p> <p>开户银行：新疆喀什农村商业银行股份有限公司解放北路支行</p>
<p>适用于本供应商须知的额外增加的变动：</p>	
35	<p>供应商在投标截止时间前提交对其响应文件的修改（包括对开标一览表中价格的修改）的通知（如有）的，供应商修改响应文件的通知应逐页加盖公章或者逐页由供应商法定代表人签署或由被授权人签字，并应单独包装同时在包装袋上标明“响应文件修改通知”、项目名称、项目编号、供应商名称和“在（开标时间）之前不得启封”的字样，单独密封后提交，以便在开标时一并唱出。</p> <p>本招标文件的解释权属于采购人或采购代理机构。</p> <p>项目执行过程中，所运用到的规范性文件均以国家或自治区颁布的最新文件为准。</p>

## 第五章、服务需求

仿生手：

### 莎车县残联仿生手安装、康复训练及运维服务参数一览表

服务模块	核心指标/参数	规范要求
一、产品供货与技术参数		
1. 服务规模	采购数量	15套高性能仿生手（含主机、电池、充电器、穿戴附件、说明书等全套配件）
2. 服务标准	合规要求	符合国家康复辅具标准、医疗器械规范
3. 参数	动作能力	1.中指指尖到手腕垂直距离:≥175 毫米 2.大拇指指尖到手腕垂直距离:≥85 毫米; 3.手掌最大宽度:≥80 毫米; 4.手腕旋转角度范围:≥150 度; 5.拇指侧边开合角度 ≥20 度: 6.拇指对掌开合角度 ≥30 度: 7.▲载荷和速度;手指全开到全闭最快时间:≤1.2 秒;手指全闭到全开最快时间≤1.2 秒; 8.▲最大食指指尖主动推力:≥0.45 千克力; 9.▲最大拇指指尖主动推力:≥1.1 千克力; 10.▲最大两指/三指指尖主动握力:≥1.1 千克力; 11.▲最大提重物(重握):≥30 千克; 12.▲最大单指静态载荷(重握):≥6 千克; 13.▲最大单指指尖静态载荷(平伸):≥5 千克; 14.电机数量:≥5 个; 15.通讯方式:蓝牙 BLE

		<p>16.用户手势动作训练:APP 内支持;</p> <p>17.▲用户训练:手势动作数量:≥24;抓握、拿捏、提拉、弯曲;可完成餐具使用、衣物整理、轻量劳作</p> <p>18.▲提供安卓手机端 APP,支持维语界面(可切换维语/汉语)或承诺中标后 6 个月内完成维语版本开发及适配。</p>
4. 定制适配	个性化参数	一人一策;尺寸、受力、灵敏度、穿戴松紧度定制优化
5. 服务提供质量	交付标准	全新正品;含合格证、检测报告、说明书、保修卡;出厂多轮检测
<b>二、上门安装测量服务</b>		
1. 上门次数	总上门频次	累计不少于 <b>3次</b> 上门
2. 首次上门	数据采集	残肢尺寸、围度、受力点位测量;定制安装方案
3. 二次上门	安装调试	现场安装、穿戴调试、松紧度/灵敏度优化
4. 三次上门	复检优化	使用后复检、参数优化、解决不适/卡顿
<b>三、实操培训服务</b>		
1. 培训时长	现场总时长	不少于 <b>14天(两周)</b>
2. 培训模式	教学方式	一对一+集中实操+场景模拟
3. 培训内容	核心模块	开关/模式/基础动作;抓握拿捏搬运;生活场景模拟;清洁保养/故障排查
4. 培训目标	能力要求	熟练操作、安全使用、延长设备寿命
<b>四、本地化团队培育</b>		

1. 培育方式	二选一	①培育残联专员 1-2 名；②对接本地专职服务人员
2. 培训内容	技能覆盖	操作教学、训练设备使用、基础故障、回访、康复指导
3. 服务模式	长效机制	总部远程+本地自主服务；问题就地解决、即时响应
4.本地基地	本土化服务	在喀什地区建立长期训练与服务基地
<b>五、长效回访与运维保障</b>		
1. 回访机制	周期频次	交付后 <b>6 个月月度回访</b> ；一人一档台账
2. 回访内容	跟踪重点	设备状态、穿戴适配、操作熟练度、问题隐患
3. 售后响应	服务时效	7×12 小时专属热线；远程+上门快速处理
4. 维保服务	质保标准	核心设备长期质保；非人为损坏免费维修/换件/调试
<b>六、整体质量指标</b>		
交付达标率	设备与服务	产品交付合格率 100%；安装调试合格率 100%
培训完成率	人员覆盖	15 名使用者全覆盖、培训完成率≥95%
服务响应	售后指标	售后需求即时响应，偏远地区优先处理

1、服务地点：甲方指定地点。

2、适配评估方式：

1)、供应商在指定地点对辅助器具进行陈列，并对残疾人进行现场辅具适配评估；

2)、如残疾人因身体原因确实无法进行辅助器具现场适配评估的，辅助器

具服务机构应开展**上门评估及辅助器具适配服务**。

3、成交单位需为用户对象建立一户一档的资料归档，资料包含以下内容：**残疾人证、身份证（残疾人本人或其监护人）、户口簿、评估机构评估表、现场照片（包括评估过程、辅助器具适配前后）等，供应商需在响应文件中作出相应的承诺，格式自拟。**

4、（1）辅助器具应配有售后服务卡，内容包括但不限于：**机构名称、联系人、联系电话，服务响应时间。**（2）当辅助器具在质保期内出现损坏时，供应商**无偿提供维修服务，并做到 30 分钟内响应，3 个工作日内上门维修；辅助器具损坏无法修复的，经评估确有需求，可通过残联向供应商申请以旧换新，供应商无偿提供新的辅助器具。供应商需在响应文件中作出以上要求相应的承诺，格式自拟。**

#### **5、付款方式：**

**签订合同后支付 40%，货物到货并所有适配服务工作完成 50%，验收合格后支付致合同价款的 10%。（具体以合同签订为准）。**

6、**投标价格含：**为中标人完成采购范围所述的全部服务内容的体现和完成该项目的设备成本、管理费、技术措施费、利润、风险费及政策性文件规定的不可竞争费用、规费和税金等所有费用，以及所有根据合同或其它原因由中标人支付的税金和其它应缴纳的费用（成交单位必须向甲方提供发票）。

7、**中标通知书发出后在 30 日内签订服务合同，若第一中标人拒绝签订服务合同，将取消成交资格，应当承担相应的法律责任。甲方可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。**

8、**供货期及质保期：**合同签订之日起 30 天内完成供货并提供产品使用服务事项（具体以签订合同为准）。该项目质保期应满足辅助器具规定的使用年限。

9、**验收单位：**采购人、本次项目的成交单位及具体使用部门等组成联合验收小组。

10、**验收标准：**甲方应当邀请实际使用人参与验收，甲方也可邀请第三方专业机构进行验收，并出具验收人员名单及意见，验收时严格按照采购合同对每项服务内容标准的情况进行验收，并出具验收报告，验收结果报告由参与验收所有人员共同签署并存档。验收合格完成后，甲方根据采购合同支付采购资金，并报送本级财政部门，所发生的一切费用及给甲方造成的经济损失均由成交单位承担；甲方保留追究其经济及法律责任的权利。

11、**本项目招标代理服务费用，招标完成后由中标单位支付。**

12、**所有器具需提供送货上门服务。**



7. 中标候选人并列式时的处理方式：

如采用综合评标法，则：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

## 初步评审—资格性审查表

序号	评审内容	供应商		
		是否合格	是否合格	是否合格
1	具有相应的营业执照；			
2	法定代表人授权委托书及被委托人身份证(法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证)；			
3	本单位缴纳的近六个月中任意一个月的社保缴纳证明；			
4	具有税务局开具依法缴纳近六个月中任意一个月的税收证明的良好记录(完税证明)，注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险；			
5	具有 2024 年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司提供有效的银行资信证明）；			
6	供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前 3 年内,在经营活动中没有重大违法记录的书面承诺书；			
7	针对本项目的反商业贿赂承诺书；			
8	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站（ <a href="https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4">https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4</a> ）被列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/">http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/</a> ）严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；将拒绝其参加本次招标活动（须提供查询截图并加盖公章）。			
9	保证金有效凭证；			
10	《中小企业声明函》			
	结论：通过评审打“√”，未通过评审打“×”			

注：★备注：如果投标文件中有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个投标文件未响应招标文件而予以废标处理。

1. 《中华人民共和国政府采购法》
2. 财政部第 87 号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》

### 初步评审—符合性审查表

评审内容		评审意见
序号		是否合格
1	投标报价高于预算金额；	
2	投标人之间或者投标人与采购人串通投标的；	
3	以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；	
4	评标委员会共同确定有实质上不响应招标文件要求的；	
5	投标文件没有投标单位法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章的（投标文件的印章和签字不能为复印件）；	
6	投标的政府采购项目完成期限超过招标文件规定期限的；	
7	投标文件载明的技术规格、技术标准、检验标准和方法等，不符合招标文件要求的；	
8	投标文件附有采购人不能接受条件的；	
9	不满足招标文件实质性要求的其他情形。	
结论：通过评审打“√”，未通过评审打“×”		

说明：

（1）上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；

（2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。

（3）投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。

**★备注：**如果投标文件中有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个投标文件未响应招标文件而予以废标处理。

## 商务符合性审查表

审查事项	投标人名称 及审查情况
招标文件条款（投标人须知、 投标人须知资料表条款号）	本项目要求
中小企业投标要求（1.3.6）	本项目 <u>适用</u>
联合体投标规定（1.4）	本项目 <u>不接受</u> 联合体投标
投标人的关联性 （1.5）	在同一标包内，单位负责人为非同一人或者不存在直接控股、管理关系的不同供应商。
未发现影响采购人决策行为 （1.5）	投标人在投标过程中未向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。
满足投标范围的完整性要求 （8.1）	投标人对所投分包招标文件中所列的所有内容进行投标。
未包含价格调整要求 （11.4）	投标人所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。
投标保证金（12.1）	符合招标文件要求
投标有效期满足要求（13.1）	自提交投标文件截止之日起 <u>90</u> 日历日内
投标文件的签署和盖章符合 要求（14.2、14.4）	按照招标文件规定要求签署、盖章。
接受价格的算术修正 （20.3）	投标文件报价出现前后不一致的，应按照招标文件规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力。
符合强制采购节能产品要求 （20.6）	本项目 <u>不适用</u>
未发现串通投标（22.2）	未与其他投标人串通投标，或者与招标人串通投标。
报价说明可以接受（22.2）	投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，投标人能按照规定证明其报价合理性。
无采购人不能接受的附加条 件（22.2）	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件。
<b>结论：通过评审打“√”，未通过评审打“×”</b>	

★备注：如果投标文件中有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个投标文件未响应招标文件而予以废标处理。

### 技术符合性审查表

审查事项		投标人名称	投标人名称	投标人名称
招标文件要求	条款号			
服务需求及技术参数	第 5 章			
结    论				

★备注：如果投标文件中有一项技术参数未响应招标要求，评标委员会将认定整个投标文件未响应招标文件而予以废标处理。

### 三、评标标准

仿生手

详细评标表（满分 100 分）

评分因素	分值分配
投标报价	30 分
商务部分	10 分
技术部分	60 分
合计	100 分

#### 评分细则

评审项目	评审分项	项目及分值	备注
价格评分（30分）	投标报价 30分	价格分应当采用低价优先法计算，满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/投标报价）×价格权值*100	根据需求提供必要的证明资料。
商务部分（10分）	人员配置（4分）	拟投入本项目的项目人员组成，团队有与仿生手适配、培训、维保需求匹配的固定团队（至少含项目管理人、技术支持人、培训指导人、客服对接人等成员），提供人员简历及聘用证明，不提供不得分。	
	本地化服务能力（2分）	在项目所在地设有售后服务点（提供营业执照或租房合同）得2分；承诺中标后设立得1分。	
	质保期（4分）	供应商满足招标文件要求的质保期得2分，承诺质保期每增加1年得1分，最多加2分，本项满分4分（需出具质保期承诺书）。	
技术部分（60分）	产品参数（31.5分）	<p>本项满分 31.5 分。</p> <p>满足招标文件采购产品全部技术参数要求，即无偏离的，得基本分 27 分。</p> <p>1. 标注▲的参数为重要技术参数，需提供有效证明材料，未提供或负偏离的，每出现一处扣 2 分，最多扣 18 分；未标注的为一般参数，出现负偏离的一处扣 1 分，最多扣 9 分。</p> <p>2. 标注▲的参数为重要技术参数，需提供有效证明材料，投标人所提供产品技术参数优于招标文件重要技术参数要求的，每正偏离一项在基础分上加 0.5 分，最多加分不得超过 4.5 分，一般参数正偏离不加分。</p> <p>注：一、负偏离评审依据：1. 投标人所提供产品技术参数低于（未达到）招标文件要求的，视为负偏离；2. 技术参数响应条款（以投标文件内技术参数功能偏离表为准）与招标文件对比有缺项、漏项的，视为负偏离；3.</p>	根据需求提供必要的证明资料。

	<p>投标人投标文件中提供的技术参数功能偏离表和有效证明材料内描述的同一种产品技术参数响应值不一致的，视为负偏离。</p> <p>二、有效证明材料：如产品彩页、第三方检测机构出具的检验或检测报告、产品设备参数响应表（制造商盖章确认），官网功能截图等。</p> <p>三、若经查实存在虚假材料、伪造文件等情况，一律按负偏离处理，并按政府采购相关规定上报监管部门，取消投标及中标资格，追究相应责任。</p>	
<p>项目实施 方案（8 分）</p>	<p>针对本项目拟定项目服务方案，内容包括但不限于：</p> <p>①服务团队组织架构；②质量保障措施；③服务流程；④辅具取型、制作与装配⑤训练与指导；⑥服务时限；⑦进度要求；⑧档案管理；</p> <p>满足以上要求得8分，每缺少一项内容扣1分，方案每具有一处存在错误或瑕疵的扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注：（1）以上内容满足要求是指①内容与项目技术服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点，保障项目高质量履约，实现采购目标。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。</p> <p>（2）本项所述错误是指：项目名称、实施地点、时间、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；瑕疵是指：套用其他项目方案、内容阐述与实际情况不符、存在与本项目无关的内容描述或内容过于简略。</p>	
<p>售后服务 方案（5 分）</p>	<p>针对本项目提供完善的售后服务方案，内容包括但不限于：</p> <p>①维修响应时间；②故障处理；③上门维护；④巡检服务；⑤保养计划及保养内容等；</p> <p>满足以上要求得5分，每缺少一项内容或存在错误及瑕疵扣1分，扣完为止。</p> <p>注：（1）以上内容满足要求是指①内容与项目技术服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点，保障项目高质量履约，实现采购目标。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。</p> <p>（2）本项所述错误是指：项目名称、实施地点、时间、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；瑕疵是指：套用其他项目方案、内容阐述与实际情况不符、存在与本项目无关的内容描述或内容过于简略。</p>	
<p>应急保障 方案（5 分）</p>	<p>针对本项目提供完善的应急预案，内容包括但不限于：</p> <p>①应急管理制度；②故障响应流程；③应急人员调配；④应急配件供货⑤防范机制等。</p> <p>满足以上要求得5分，每缺少一项内容或存在错误及瑕疵扣1分，扣完为止。</p> <p>注：（1）以上内容满足要求是指①内容与项目技术服务需求吻合，有具</p>	

	<p>体详细的阐述；②阐述切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点，保障项目高质量履约，实现采购目标。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。</p> <p>(2) 本项所述错误是指：项目名称、实施地点、时间、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；瑕疵是指：套用其他项目方案、内容阐述与实际情况不符、存在与本项目无关的内容描述或内容过于简略。</p>	
本地化与可持续运营方案 (6分)	<p>针对本项目提供完善的本地化与可持续运营方案，内容包括但不限于： ①方案概述；②本地人员培育与留任；③总部远程支持机制； 方案基本完整，能满足以上要求得6分，每缺少一项内容或存在错误及瑕疵扣2分，扣完为止。</p> <p>注：(1) 以上内容满足要求是指①内容与项目技术服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点，保障项目高质量履约，实现采购目标。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。</p> <p>(2) 本项所述错误是指：项目名称、实施地点、时间、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；瑕疵是指：套用其他项目方案、内容阐述与实际情况不符、存在与本项目无关的内容描述或内容过于简略。</p>	
长效回访与运维保障 (4.5分)	<p>针对本项目提供完善的长效回访与运维保障，内容包括但不限于： ①回访机制；②售后响应机制；③维保服务标准； 方案基本完整，能满足以上要求得4.5分，每缺少一项内容或存在错误及瑕疵扣1.5分，扣完为止。</p> <p>注：(1) 以上内容满足要求是指①内容与项目技术服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点，保障项目高质量履约，实现采购目标。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。</p> <p>(2) 本项所述错误是指：项目名称、实施地点、时间、涉及的规范、标准与本项目要求不一致；瑕疵是指：套用其他项目方案、内容阐述与实际情况不符、存在与本项目无关的内容描述或内容过于简略。</p>	

注：项目各供应商的计分方法：汇总所有评标小组成员对各供应商的有效记分的算术平均值为该项目供应商的综合得分。计算各评审项目得分时，按四舍五入保留二位小数。(价格评分仅限于有效供应商。)

(内容要包括响应无效界定和详细评标标准)



# 2026年上海援建莎车县残疾人救助服务项目 目（仿生手）

## 招标文件

（项目编号：YXYCCG(GK)-2026-016 ）

## 第三册

## 第七章、政府采购合同

合同编号：\_\_\_\_\_

# 政府采购合同参考范本

(服务类)

### 第一部分 合同书

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签订地：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_以\_\_\_\_（政府采购方式）  
对\_\_\_\_（同前页项目名称）\_\_\_\_项目进行了采购。经\_\_\_\_（相关评定主体名称）\_\_\_\_评  
定，\_\_\_\_（中标供应商名称）\_\_\_\_为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日  
起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关  
法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经\_\_\_\_（采购人名  
称）\_\_\_\_（以下简称：甲方）和\_\_\_\_（中标供应商名称）\_\_\_\_（以下简称：乙方）协商  
一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。  
如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的  
前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

### 1.2 标的

- 1.2.1 标的名称：\_\_\_\_\_；
- 1.2.2 标的数量：\_\_\_\_\_；
- 1.2.3 标的质量：\_\_\_\_\_。

### 1.3 价款

本合同总价为：¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

#### 1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：\_\_\_\_\_；

1.4.2 发票开具方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：\_\_\_\_\_；

1.5.2 履行地点：\_\_\_\_\_；

1.5.3 履行方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的\_\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的\_\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

## 1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第\_\_\_\_种方式解决：

1.7.1 将争议提交\_\_\_\_\_仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向\_\_\_\_\_（被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称）\_\_\_\_\_人民法院起诉。

### 1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

乙方：

统一社会信用代码：  
码：

统一社会信用代码或身份证号

住所：

住所：

法定代表人或

法定代表人

授权代表（签字）：

或授权代表（签字）：

联系人：

联系人：

约定送达地址：

约定送达地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

传真：

传真：

电子邮箱：

电子邮箱：

开户银行：

开户银行：

开户名称：

开户名称：

开户账号：

开户账号：

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

### 2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商

标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见合同专用条款。

## 2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

## 2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

## 2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、

场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

## 2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

## 2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

## 2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

## 2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

## 2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

## 2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于\_\_\_个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

## 2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

## 2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.18.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起\_\_\_个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.18.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

## 2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

