

**新一代智慧校园数字底座及数据中台建设-设备及软件
平台项目招标文件**

项目编号：TSGK202605

采 购 人：吐鲁番职业技术学院

采购代理机构：吐鲁番市行政服务中心（市公共资源交易中心）

2026 年 6 月

目 录

第一部分	公开招标公告	1
第二部分	供应商须知	7
第三部分	项目说明	31
第四部分	评审方法（综合评分法）	100
第五部分	政府采购货物买卖合同	107
第六部分	投标文件格式	126

第一部分 公开招标公告

项目概况：

新一代智慧校园数字底座及数据中台建设-设备及软件平台项目的潜在投标人应在政采云平台线上获取招标文件，并于2026年7月1日10:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：TSGK202605

项目名称：新一代智慧校园数字底座及数据中台建设-设备及软件平台项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：5140000.00

最高限价（元）：5139970.00

采购需求：模块化机房、网络及安全设备、业务中台、数据中台

标项名称:新一代智慧校园数字底座及数据中台建设-设备及软件平台项目

标项编号：TSGK202605

预算金额（元）:5140000.00元

数量:一批

合同履行期限：60天

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：完成数据中心模块化机房建设，部署国产超融合集群与安全防护设备并满足相应等级保护要求，打造兼具先进性与安全性的智慧校园基础设施底座；全面支撑学校教育数字化转型升级，持续提升校园信息化服务能力与治理效能

本项目是否接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：非专门面向中小企业；

3.本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

时间：2026年6月11日至2026年6月18日，每天上午00:00至14:00，下午14:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>在线申请获取采购文件(进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件)

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2026年7月1日 10:30（北京时间）

投标地点：新疆政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

开标时间：2026年7月1日 10:30（北京时间）

开标地点：政采云平台

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2.各供应商在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书(符合国密标准)申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与电子开评标的供应商，可通过新疆政府采购网-办理指南—供应商—CA证书办理操作指南-进入CA办理界面，按需选择办理任意一家CA厂商的数字证书。

3.供应商在完成政采云电子交易客户端下载、安装后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新政府采购网(<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如

遇问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的(如:浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等),代理机构不予异常处理,视为供应商自动弃标。

4.供应商应当在投标截止时间前,将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

5.供应商在开标前须提前配置好电脑浏览器(建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器),开标时登录政采云平台,在“项目采购-开标评标”功能中,使用制作加密电子投标文件的 CA 锁进行解密及报价确认。本项目投标文件的解密时间定为 30 分钟内,若供应商在规定时间内因自身原因导致无法正常解密,后果由供应商自行承担。

6.供应商登录政采云平台,在开标时间后 30 分钟内用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内未按时解密的,视为无效投标。解密与加密投标文件须使用同一个 CA。

特别提示:

1、采购限额标准以上,200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目,适宜由中小企业提供的,采购人应当专门面向中小企业采购;

2、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的,预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购,其中预留给小微企业的比例不低于 60%,分包应满足金额要求,提供分包意向协议及中小企业声明函。

3、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目,以及预留份额项目中的非预留部分采购包,采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20% (工程项目为 3%~5%) 的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分;

4、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称：吐鲁番职业技术学院

地 址：吐鲁番市高昌区库木塔格路 168 号

联系方式：0995-8552650

2.采购代理机构信息

名 称：吐鲁番市行政服务中心（市公共资源交易中心）

地 址：吐鲁番市高昌区丝绸大道 4100 号

联系方式：0995-8520797，0995-8186823

3.项目联系方式

项目联系人：迪力木拉提·阿不力孜

电话：0995-8520797、0995-8186823

4.技术支持

政采云客户服务热线：95763

关于新一代智慧校园数字底座及数据中台建设-设备及软件平台项目的更正公告

一、项目基本情况

原公告的采购项目编号：TSGK202605

原公告的采购项目名称：关于新一代智慧校园数字底座及数据中台建设-设备及软件平台项目

首次公告日期：2026年06月10日

二、更正信息

更正事项：采购文件

更正内容：

序号	更正项	更正前内容	更正后内容
1	原采购文件中关于第三部分项目说明第24项“列间空调须提供有效CCC认证证书”的要求予以取消。原因：列间空调制冷量超过24kW的不在《强制性产品认证目录》范围内，无CCC强制认证要求	列间空调属于国家强制性认证（CCC）产品，必须提供有效CCC认证证书扫描件并加盖投标人公章。	此要求取消

更正日期：2026年06月12日

三、其他补充事宜

无

四、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：吐鲁番职业技术学院

地址：吐鲁番市高昌区库木塔格路168号

联系方式：0995-8552650

2.采购代理机构信息

名称：吐鲁番市行政服务中心（市公共资源交易中心）

地址：吐鲁番市高昌区丝绸大道4100号

联系方式：0995-8520797

3.项目联系方式

项目联系人：迪力木拉提·阿不力孜

电话：0995-8520797

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称及类别	项目名称：新一代智慧校园数字底座及数据中台建设-设备及软件平台项目 项目类别：货物 <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/>
2	采购人	名称：吐鲁番职业技术学院 地址：吐鲁番市高昌区库木塔格路 168 号 联系人：王伟斌 联系电话：15871496507
3	采购代理机构	名称：吐鲁番市行政服务中心（市公共资源交易中心） 地址：吐鲁番市高昌区丝绸大道 4100 号 联系人：迪力木拉提·阿不力孜 联系电话：0995-8520797、0995-8186823
4	采购内容	模块化机房、网络及安全设备、业务中台、数据中台
5	合同履行期限	60 天
6	货物质量目标	验收合格
7	交货地点	采购单位指定地点
8	供应商资格要求	1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：非专门面向中小企业； 3.本项目的特定资格要求：无
9	响应报价的范围	含税、安装费（安装时额外产生的配件费）、运输费等全包价。

10	投标文件的组成部分	封面	投标文件封面；
		资格审查材料	<p>☆（1）提供有效营业执照。</p> <p>☆（2）法定代表人身份证明及授权委托书（需将法定代表人与授权代表身份证复印在一起）；</p> <p>☆（3）投标保证金汇款凭证或保函；</p> <p>☆（4）供应商认为有必要提供的声明及文件资料；</p> <p>①有良好的企业信誉和健全的财务会计制度（提供 2024 年度或 2025 年度的财务审计报告或财务审计报告。新成立不满一年公司提供有效银行资信证明及财务会计制度）；</p> <p>②具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（自行承诺）；</p> <p>③有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2025 年 11 月至今税务机关出具的税收完税证明及中国社会保险出具的社保证明（至少提供 1 个月证明材料）；</p> <p>④参加政府采购活动前三年内（2023 年 7 月-至今），在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；</p> <p>☆（5）不参与围标串标承诺书；</p> <p>☆（6）政府采购诚信承诺书；</p> <p>注：本项目为电子不见面开标，供应商上传至投标文件中的资料均为原件的扫描件。</p>
		价格文件	<p>☆（1）投标函；</p> <p>☆（2）开标一览表；</p> <p>☆（3）投标报价明细表；</p> <p>（4）关于符合本国产品标准的声明函；</p> <p>注：本项目为电子不见面开标，供应商上传至投标文件中的资料均为原件的扫描件。</p>
	商务技术文件	商务条款偏离说明表；技术条款偏离说明表；商务文件；技术文件。	

11	是否允许 联合体投标	<input type="checkbox"/> 是。 应满足要求：/ <input checked="" type="checkbox"/> 否。
12	是否允许供 应商将项目 非主体、非关 键性工作交 由他人完成	<input type="checkbox"/> 是。成交供应商按照合同约定或者经采购人同意，可以将项目非主体、非关键性工作分包交由他人完成。此时，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。 分包内容要求：/ 分包金额要求：/ 接受分包的第三人资质要求：/ <input checked="" type="checkbox"/> 否。
13	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织 <input checked="" type="checkbox"/> 不组织
14	接受质疑 部门	质疑接收部门：吐鲁番职业技术学院 地址：吐鲁番市高昌区库木塔格路 168 号 联系电话：0995-8552650
15	投标有效期	自投标截止之日起 90 日历天。
16	投标截止 时间 (开标时间)	截止时间：2026 年 7 月 1 日 10:30 (北京时间)
17	供应商在投 标截止时间 前提交的 文件	投标文件

18	投标文件签署和盖章	<p>1.采购文件要求供应商法定代表人或者被授权代表签字处，均须本人用黑色签字笔签署（包括姓和名），不得由他人代签，并逐页加盖单位公章。</p> <p>2.被授权代表人签字的，投标文件应附法定代表人授权委托书。</p> <p>3.供应商在投标文件以及相关书面文件中的单位盖章(包括印章、公章等)均指与供应商名称全称相一致的标准公章,不得使用其他形式(如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等)的印章。</p>
19	投标文件密封和标记	<p>本项目实行不见面电子招投标，投标单位不用现场投标，按规定时间上传电子投标书即可。</p>
20	开标时间及地点	<p>截止时间：2026年7月1日 10:30（北京时间）</p> <p>提交投标文件地点:政采云平台（www.zcygov.com）</p>
21	异常低价投标（响应）审查	<p>1、审查依据</p> <p>依据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）规定，本项目评审委员对投标（响应）报价开展异常低价审查工作。</p> <p>2、异常低价情形认定</p> <p>政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商报价平均值的 50%；</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查次低报价的 50%；</p> <p>（3）投标（响应）报价低于本项目最高限价的 45%；</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为报价过低可能影响项目履约质量、不能满足采购需求或无法诚信履约的其他情形。</p> <p>3、审查要求及处理</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，</p>

		<p>在评审现场可不再重复提交。</p> <p>评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> <p>异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。</p> <p>提交相关证明材料：供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者授权代表签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者授权代表签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p>
22	评标委员会的组成	<p>评标委员共5人，其中：</p> <p>采购人代表1人，评审专家4人。</p>
23	投标保证金	<p>一、投标保证金金额 100000 元整（大写：壹拾万元整），保证金递交截止时间为 2026 年 7 月 1 日 10:30（北京时间）</p> <p>二、投标保证金形式：电汇、转账，保函（银行、保险、担保公司）</p> <p>三、转账方式缴纳：</p> <p>若以转账方式缴纳，按时交至以下采购代理机构指定账户。</p> <p>账户：吐鲁番市行政服务中心（市公共资源交易中心）</p> <p>账号：请登录系统获取（获取步骤：投标文件上传 → 点击“上传” → 页面上方“投标保证金”模块 → 点击“前往登记或缴纳” → 点选“电子保证金” → 点击“新疆保证金平台”即可显示账号）提示：保证金管理实行“一项目一供应商一账号”，请务必按照以上操作程序显示的账号缴纳保证金。</p> <p>投标人必须在缴款凭证备注栏写明“××项目××标项的投标保证金”以便查询。投标保证金必须在 2026 年 7 月 1 日 10:30 之前支付，逾期则视为自动放弃投标。（上述账号只接受以供应商名义的电汇或转账，不接受以个人名义及其他款项的电汇或转账）。</p> <p>四、保函形式缴纳的，按以下要求办理：</p>

		<p>(1) 电子保函按照“一标项一保函”的原则。</p> <p>(2) 电子保函须在投标截止时间前办理完成。</p> <p>(3) 保函的有效期不得少于本项目投标有效期。</p> <p>(4) 供应商以电子保函形式缴纳投标保证金的，可通过“新疆政府采购网电子保函”的模块申请购买，也可通过其他渠道购买。</p> <p>电子担保凭证需作为电子响应文件组成部分在递交响应文件时一并提交。</p> <p>(备注：如通过“新疆政府采购网电子保函”的模块申请购买电子保函的，可在投标截止之日前通过“投标人工作台金融服务”中在线查看电子保函是否生效。若有任何问题，可以联系政采云金融服务专属客服。</p>
24	<p>节能、环保政府采购政策</p>	<p>严格执行《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19号）、关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）、市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号），本次采购产品类别属于政府强制采购产品类别的，应当按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则投标文件无效；属于政府优先采购产品类别的，应当按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则不予认定。</p>
25	<p>中小企业扶持政策</p>	<p>关于中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业扶持政策落实的规定：本项目按照《新疆维吾尔自治区政府采购促进中小企业发展管理实施办法》（新财规〔2021〕6号）</p> <p>1.中小企业报价的价格扣除</p> <p>(1) 本项目非专门面向中小企业，小微企业价格扣除比例 10%</p> <p>(2) 供应商需按照采购文件的要求提供《中小企业声明函》，详见第六章“投标文件格式”。</p> <p>(3) 企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件规定自行填写。</p> <p>行业属性为：工业（制造业）</p> <p>2.残疾人福利性单位报价的价格扣除</p>

	<p>(1) 本项目非专门面向中小企业，小微企业价格扣除比例 10%。</p> <p>(2) 残疾人福利性单位需按照采购文件的要求提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>(3) 残疾人福利性单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。</p> <p>3.监狱和戒毒企业报价的价格扣除</p> <p>(1) 本项目对监狱和戒毒企业（简称监狱企业）视同小型、微型企业。</p> <p>(2) 监狱企业参加政府采购活动时，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商如不提供上述证明文件，价格将不做相应扣除。</p> <p>(3) 监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）。</p> <p>4.残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
--	--

26	支持本国产品	<p><input checked="" type="checkbox"/> 适用 ——本项目严格执行《关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）相关规定。</p> <p>供应商须对其投标产品是否属于本国产品作出声明，并提供《关于符合本国产品标准的声明函》（格式见第六部分）。未提供声明函的，相关产品不享受价格评审优惠。</p> <p>本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。</p> <p>既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>评审委员会将对声明函内容进行审查，必要时要求澄清。提供虚假声明的，按无效投标处理并依法追责。</p> <p>详见《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）</p> <p><input type="checkbox"/> 不适用</p>
27	标前准备	<p>1.本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2.各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3.供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。</p>

28	投标文件解密时间	<p>供应商应当在投标文件提交截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标文件提交截止时间以后上传提交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。</p> <p>投标文件开启解密后 30 分钟内供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为投标文件撤回。</p>
29	技术部分是否采用“暗标”评审方式	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
30	评审方法	<input checked="" type="checkbox"/> 资格后审 <input type="checkbox"/> 资格预审 <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法 注： 1.最低评标价法，是指以价格为主要因素确定中标供应商的评标方法，即在全部满足采购文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的供应商作为中标候选供应商或者中标供应商的评标方法。投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，技术指标较优的一方为成交供应商。 2.综合评分法是指在最大限度地满足采购文件实质性要求前提下，按照采购文件中规定的评分细则评审后，以评标最终最高得分的供应商作为成交供应商的评标方法。每一供应商的最终得分为所有评委评分的算术平均值得分相同的，报价较低的一方为成交供应商。得分且投标报价相同的，技术指标较优的一方为成交供应商。
31	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 履约保证金的金额：中标合同金额的 xxx%（履约保证金以支票、汇票、本票、金融机构、担保机构出具的保函等形式支付至采购人指定账户或保函形式） 交纳时间：中标结果公告公示后 xxx 个工作日内 收款户名：\ 开户银行：\ 收款账号：\ 履约保证金退还：按合同约定执行。

32	代理服务费	无
33	监督	本次采购活动以及相关当事人应当接受当地监督管理部门依法实施的监督。
34	项目预算	预算金额(元): 5140000.00 最高限价(元): 5139970.00
35	推荐中标候选人	3家
36	核心产品	网络及安全设备、数据中台
37	供应商在开标时需携带的验资文件	<p>1.参与“不见面”开标的供应商应当按照规定使用CA数字证书及电子签章。各方主体在系统中的所有操作均具有法律效力,并承担法律责任。</p> <p>2.供应商参加“不见面”开标项目,应通过政采云平台“不见面”系统严格按采购文件模板要求制作,在投标截止时间前完成经过CA数字证书电子签章并加密的交易文件上传至平台指定位置(加密和解密须用同一数字证书)。</p> <p>3.供应商应在解密指令发出后采购文件规定时间内完成解密,供应商未按规定完成解密,视为放弃投标。</p> <p>4.递交投标保证金后不参加投标的,应提供弃标函(书面加盖单位公章)至采购代理机构用于保证金退还,可发扫描件至代理机构邮箱,邮箱可与项目负责人联系获取。</p> <p>5.如对本采购文件有任何疑问或要求澄清,请按本采购文件的规定提出,否则视同接受采购文件的要求。</p> <p>6.本项目实行电子招投标,投标单位不用现场投标,按规定时间上传电子投标书即可。</p>
38	定义	书面形式:包括文字的打印或扫描件、传真、信函、电传、电报、电子邮件、相关网站发布的公告等可以有形地表现所载内容的形式。
39	其他	各供应商按照本采购文件的规定制作投标文件并报价,投标文件均必须满足本采购文件规定制作等要求,否则将导致投标被拒绝。
注意 事项	采购人保留事后追溯权,若投标单位提供虚假材料,采购人将取消其中标资格,并承担由此带来的损失及法律责任。	

- 注: 1.本表中加☆项目若有缺失或无效,将导致投标无效且不允许在开标后补正;
2.本表内容与采购文件其它内容不一致的,应当以本表内容为准。
3.本表中“☑”标示选择使用该项,“☐”标示不选择使用该项。

供应商须知正文部分

一. 总则

1.说明

1.1 本采购文件适用于本次招标采购项目的招标投标。

2.定义

2.1 监管部门：指采购人所属预算级次的财政部门。

2.2 采购人：依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.3 采购代理机构：吐鲁番市行政服务中心（市公共资源交易中心）。

2.4 评审委员会：评审委员会是依法组建的专门负责本次招标及评审工作的人员。

2.5 供应商：符合资格要求，响应采购、依法成立的企业法人、其他组织或自然人。

2.6 中标供应商：经合法招标程序评选出来并经采购人确认的获得本项目中标资格的供应商。

2.7 日期：指公历日。

2.8 时间：指北京时间。

3.合格供应商的条件

3.1 具有本项目实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的国内法人、其他组织或自然人均可参加投标。

3.2 遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件；
- (7) 具有本采购文件第二部分“供应商须知前附表”中第10项规定的资格条件。

3.3 供应商之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一包（标段）或者不分包（标段）的同一项目投标：

3.3.1 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人；

3.3.2 母公司、全资子公司及其控股公司；

3.3.3 参加投标的其他组织之间存在特殊的利害关系的；

3.3.4 法律和行政法规规定的其他情形。

3.4 供应商按时足额交纳投标保证金。

3.5 供应商不得与采购人、采购代理机构等有利害关系。

4.投标费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

5.纪律

5.1 供应商的投标行为应遵守中国的有关法律、法规和规章。

5.2 供应商不得相互串通投标报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5.2.1 有下列情形之一的，属于供应商相互串通投标：

5.2.1.1 供应商之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

5.2.1.2 供应商之间约定成交供应商；

5.2.1.3 供应商之间约定部分供应商放弃投标或者中标；

5.2.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同投标；

5.2.1.5 供应商之间为谋取中标或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动。

5.2.2 有下列情形之一的，视为供应商相互串通投标：

5.2.2.1 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

5.2.2.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜，或制作电子投标文件的文件制作机器码（mac 地址）一致，或制作电子投标文件的文件创建标识码一致；

5.2.2.3 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

5.2.2.4 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.2.2.5 不同供应商的投标文件相互混装；

5.2.2.6 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

6.通知

6.1 对与本项目有关的通知，采购代理机构将在新疆政府采购网发布变更公告的形式，发布即视为潜在供应商已收悉，供应商未查看变更公告，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

二. 采购文件

7.采购文件组成

7.1 采购文件由采购文件目录所列内容组成。

8.踏勘现场

8.1 本项目是否统一组织供应商踏勘现场见采购文件第二部分“供应商须知前附表”中第13项的规定。

8.2 踏勘现场所发生的费用由供应商自行承担。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。供应商未到供货现场实地踏勘的，中标后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

8.3 除非有特殊要求，采购文件不单独提供供货使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

8.4 除采购人原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

9.知识产权

9.1 供应商须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

9.2 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档。

10.答疑及采购文件的澄清和修改

10.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构工作人员可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构工作人员应当在提交首次响应文件截止时间至少15日前，以书面形式或通过新疆政府采购网发布变更公告的形式通知所有获取招标文件的供应商，请供应商及时关注；不足15日的，采购人、采购代理机构工作人员应当顺延提交首次响应文件截止时间。

10.2 招标文件的澄清或者修改内容作为招标文件的组成部分，并对供应商具有约束力。当招标文件、招标文件的澄清或修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件内容为准。

三. 投标文件

11.投标文件的语言及计量单位

11.1 供应商提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及供应商与

采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

11.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评标委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。原版为外文的证书类、证明类文件，与供应商名称或其他实际情况不符的，供应商应当提供相关证明文件。

11.3 除非采购文件另有规定，投标文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

11.4 对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求供应商限期提供相应文件或决定对其投标予以拒绝。

11.5 电报、电话、传真形式的投标概不接受。供应商的投标文件一律不予退还。

12.投标文件组成及编制

12.1 投标文件分为资格审查资料、价格文件、商务技术文件。

商务技术文件指供应商提交的证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件以及能够证明其提供的货物及服务符合采购文件规定的文件。本次招标，供应商须按采购文件第二部分“供应商须知前附表”中第10项规定提交资格审查资料、价格文件、商务技术文件，其中加☆项目若有缺失或无效，将导致投标被拒绝且不允许在开标后补正。

12.2 供应商递交的投标文件及相关要求按照采购文件第二部分“供应商须知前附表”中第18、19项的规定。

12.2.1 电子投标文件的编制

12.2.1.1 电子投标文件使用政采云平台提供的投标文件制作工具以及采购文件要求进行制作编制。投标文件制作时，不同内容按标签提示制作导入，按照采购文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

12.2.1.2 电子响应文件须使用供应商公章的电子签章以及法定代表人的电子签章（或授权委托人的电子签章）。若无电子签章，则视为无效投标。

12.2.1.3 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与采购文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由供应商自行承担。供应商递交的电子投标文件因供应商自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

13.投标报价

13.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价将被视为已经包含了但并不限于各项购买货物及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。

13.2 供应商投报多包的，须对每包分别制作投标文件并报价。

13.3 除非采购文件另有规定，不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

13.4 供应商须严格按照报价明细表规定的内容填写单价以及其他事项。

13.5 供应商对投标报价若有说明应在投标文件中显著处注明。

除政策性文件规定以外，供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

13.6 对于有配件、耗材、选件、备件和特殊工具的货物，还应填报投标货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格格式由供应商自行设计。供应商按照上述要求分类报价，其目的是便于评标，但在任何情况下并不限制采购人以其他条款签订合同的权利。

13.7 最低报价不能作为中标的保证。

14.投标有效期

14.1 本项目的投标有效期按照采购文件第二部分“供应商须知前附表中”中第 15 项的规定。投标有效期自开标之日起计算，少于规定期限的投标将按无效投标处理。

15.投标内容填写说明

15.1 供应商应仔细阅读采购文件的全部内容。投标文件须对采购文件中的内容作出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容不详，或没有提供采购文件中所要求的全部资料及数据，将可能导致投标被拒绝。

15.2 投标文件须严格按照采购文件第六部分规定的格式提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项，应填写“无”、“不适用”、“没有相应指标”等明确的回答文字。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任由供应商承担。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

15.3 开标一览表为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

15.4 供应商须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特

别要求供应商应本着诚信精神，在本次投标文件的偏离表中，均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若供应商对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明不能确定的字样。任何情况下，对于供应商没有在偏离表中明确、清楚地披露的事项，包括可能属于被供应商在偏离表中遗漏披露的事项，一旦在评审中被发现存在偏离或被认定为属于偏离，则评标委员会有权视具体情形评审时予以处理，乃至对该投标予以拒绝。

15.5 供应商必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

15.6 供应商在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的文件中的单位盖章、印章、公章等处均指与当事人全称相一致的电子签章或标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”等字样的印章）。不符合本条规定的按无效投标处理。

四. 投标保证金

16.投标保证金

16.1 供应商应按照采购文件第二部分“供应商须知前附表”中第 23 项的规定交纳。投标保证金须于到账截止时间前到账。

16.2 采购代理机构不接收以现金等其他形式递交的投标保证金。未按要求提交投标保证金的，将被视为无效投标。

16.3 采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

16.4 投标保证金退还一律采用网上银行转账方式退还至供应商的汇款账户，资金原路返回。

五. 投标文件的递交

17.投标文件的加密和上传

17.1 供应商应通过电子投标文件制作工具严格按采购文件要求制作投标文件，在投标截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的投标文件（加密和解密须用同一把数字证书）。供应商在投标截止时间前，可以对其所递交的投标文件进行修改并重新上传，但以投标截止时间前最后一次上传的投标文件为有效投标文件。

投标截止时间以政采云交易平台显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件视为逾期送达，将被拒绝。

17.2 是否采用不见面开标方式详见“供应商须知前附表”，本项目采用不见面开标，开标时无需提供电子投标文件 U 盘、纸质投标文件。

18.投标文件的递交

18.1 供应商应当在采购文件要求提交投标文件的截止时间前网上投标。

18.2 在采购文件要求提交投标文件的截止时间之后送达的投标文件，为无效投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

18.3 是否采用不见面开标详见“供应商须知前附表”，本项目采用不见面开标，只需将加密电子投标文件在投标截止时间前通过政采云交易平台上传完成。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。逾期上传的或者未上传到平台的投标文件，采购人不予受理。

19.投标文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前。在投标截止时间后，供应商不得要求修改或撤回其投标文件。

六. 开标

20.开标

采用不见面开标方式

20.1 采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和“供应商须知前附表”规定的地点开标。供应商的法定代表人或其委托代理人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过政采云平台不见面开标系统，使用 CA 密钥完成远程解密、提疑澄清、开标唱标等交互环节。

20.2 法定代表人或法定代表人授权委托人参与远程交互，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员均被视为是供应商的法定代表人或授权代表人，供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

20.3 投标人不足 3 家的，不得开标。

七. 评标步骤和要求

21.组建评标委员会

21.1 采购代理机构根据有关法律法规和本采购文件的规定，结合招标项目的特点组建评标委员会，评标委员会对投标文件进行评估和比较。评标委员会由 5 人组成，其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。

21.2 采购人不得以专家身份参与评标。

22.资格审查

22.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人应当依法对供应商的资格进行审查。

22.2.合格供应商不足3家的，不得评标。

23.初步评审

23.1 评标委员会审查投标文件是否符合采购文件的基本要求：内容是否完整、资格证明文件是否合格、文件签署是否齐全、有无计算错误等。

23.2 评标委员会审查投标文件是否实质上响应采购文件的要求。

(1) 实质上响应的投标是指与采购文件上的条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留，否则将视为无效投标。

(2) 重大偏离或保留系指投标货物或服务的质量、数量和交付日期等明显不能满足采购文件的要求，或者实质上与采购文件不一致，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。包括但不限于：

采购文件第二部分“供应商须知前附表”第10条“投标文件组成”部分中，带“☆”号部分的证明文件不全或无效的；

投标文件未按采购文件的规定签章的；

未按投标文件份数要求提交投标文件的；

采购文件带“☆”号部分任意一款不满足要求的；

报价超过项目预算或经评标委员会认定低于成本的；

投标有效期不足的；

联合体投标文件未附联合体投标协议书的；

不符合采购文件中有关分包规定的；

有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

供应商递交的电子投标文件（加密电子投标文件）无法满足正常开标、评标使用功能的；

供应商名称或组织结构与领取采购文件时不一致且无有效变更证明的；

不符合采购文件中规定的其他实质性要求。

23.3 投标文件的细微偏差是指在实质上响应采购文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整，不会对其他供应商造成不公正的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

23.4 初步评审中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理，若出现相互矛盾之处，应以排列在先的原则为准优先处理：

(1) 投标文件中的开标一览表与明细表内容不一致的，以开标一览表为准。

(2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字。如果大写

金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 如果单价乘以数量不等于总价，以单价为准修正总价，但单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果明细价格相加不等于汇总价格，以明细价格为准。

(4) 调整后的数据对供应商具有约束力，供应商不同意以上修正，其投标将被拒绝。

23.5 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依据其他外来证明。

24. 投标的澄清

24.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

24.2 供应商必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或授权代表的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。供应商拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

24.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照 24.1 第二款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24.5 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者评标委员会应当依法对供应商的资

格进行审查。

24.6 合格供应商不足 3 家的，不得评标。

25.详细评审

25.1 评标委员会只对实质上响应采购文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照采购文件第二部分“供应商须知前附表”中第 30 项规定以及采购文件的要求进行。具体要求等详见采购文件第四部分“评审方法”。

25.2 评标委员会依法独立评审，严格遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出评审结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评标报告。

25.3 异常低价投标（响应）审查

25.3.1 审查依据

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及财政部 2026 年 2 号文件《关于加强政府采购异常低价投标（响应）认定与审查工作的通知》等相关规定，本项目评审委员会对投标（响应）报价开展异常低价审查工作。

25.3.2 异常低价情形认定

投标（响应）供应商出现下列情形之一的，评审委员会将启动异常低价审查程序：

- 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商报价平均值的 50%；
- 投标（响应）报价低于通过符合性审查次低报价的 50%；
- 投标（响应）报价低于本项目最高限价的 45%；
- 评审委员会基于专业判断，认为报价过低可能影响项目履约质量、不能满足采购需求或无法诚信履约的其他情形。

25.3.3 审查要求及处理

被启动审查的供应商，须在合理时间内（不少于 30 分钟），就报价合理性提交书面说明，并提供项目成本测算明细、原材料采购意向协议、人工成本核算依据等可核验的证明材料。

供应商未按要求提交说明及证明材料，或提交的材料无法有效证明报价合理性的，评审委员会将其投标（响应）作无效处理。

异常低价审查的全过程及结论，由评审委员会如实记入评审报告，随采购项目档案一并存档备查。

25.3.4 提交相关证明材料：供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者授权代表人签字确认；供

应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。

26.确定成交供应商

26.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

26.2 评标委员会根据评审结果及采购文件的规定确定成交供应商或推荐中标候选人。

27.评标过程要求

27.1 电子招投标的应急措施

27.2 电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- (5) 出现其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。

出现上述情况时，应对未开标的暂停开标。已在系统内开标、评标的立即停止。采取应急措施时，必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。

28.采购项目废标

28.1 在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

(1) 符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商数量不足，导致进入详细评审、打分阶段的供应商不足3家的；

- (2) 供应商的报价均超过了采购预算；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

八. 履约保证金

29.履约保证金：无

九. 代理服务费

30.代理服务费

无

十. 签订、审核合同

31.中标通知

31.1 成交供应商确定后,采购代理机构将在相关政府采购信息发布媒体上发布中标公告，并以书面形式或通过政采云平台向成交供应商发出中标通知书，但该中标结果的有效性不依赖于未中标的供应商是否已经收到该通知。

32.签订合同

32.1 成交供应商须在中标通知书发出之日起 30 日内与采购人签订采购合同。

32.2 成交供应商须按照采购文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。成交供应商不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

32.3 成交供应商一旦中标及签订合同后，不得合同转包，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让。

33.合同公告和备案

33.1 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。政府采购项目的采购合同自签订之日起 7 个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。

十一. 处罚、询问和质疑

34.处罚

34.1 发生下列情况之一，供应商的保证金不予退还；情节严重的提请有关部门将其列入不良记录名单。

- (1) 开标后在投标有效期内，供应商撤回其投标；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

- (3) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的；
- (4) 存在串通投标行为的；
- (5) 将政府采购合同转让给他人；
- (6) 招标文件规定的其他情形；
- (7) 法律法规规定的其他情形。

35.询问

35.1 供应商对采购事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

36.供应商有权就招标事宜提出质疑

36.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式提出质疑。

36.2 质疑应当按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规的相关规定，以书面形式向采购人提出。

36.3 质疑书应当附上相关证明材料。未递交投标文件的供应商，其未参加后续采购活动，不得对递交投标文件截止后的采购过程、采购结果提出质疑。

36.4 质疑人可以采取直接送达或者邮寄方式提交质疑书。

36.5 采购人将在受理书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑人和其他相关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

36.6 供应商进行虚假和恶意质疑的，将提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

36.7 质疑人对答复不满意以及采购人未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门投诉。

十二. 保密和披露

37.保密和披露

37.1 供应商自领取采购文件之日起，须承担本招标项目保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

37.2 采购人和采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

37.3 在采购人和采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人和采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经公开的，无须再承担保密责任。

第三部分 项目说明

(采购需求)

标项名称：新一代智慧校园数字底座及数据中台建设-设备及软件平台项目

标项编号：TSGK202605

一、设备清单

序号	设备名称	技术参数	数量
一、模块化机房建设			
1	机柜	见附件	19 台
2	侧板	见附件	4 个
3	自动平移门	见附件	2 套
4	固定天窗	见附件	2 个
5	单翻天窗	见附件	9 个
6	布线槽道	见附件	22 个
7	列间走线梯	见附件	2 个
8	通道控制模块	见附件	1 套
9	触摸屏	见附件	1 台
10	一体化数据采集器	见附件	1 台
11	微模块智能管理软件	见附件	1 套
12	电话短信模块	见附件	1 个
13	声光报警器	见附件	2 个
14	温湿度传感器	见附件	3 个
15	烟雾探测器	见附件	3 个
16	不定位漏水传感器	见附件	4 个
17	10 米不定位漏水感应线	见附件	4 根
18	人脸指纹刷卡密码一体机	见附件	8 台
19	不锈钢出门按钮	见附件	8 个
20	IC 卡	见附件	5 张
21	网络摄像机	见附件	12 台
22	网络硬盘录像机	见附件	1 台
23	交换机	见附件	1 台

24	列间空调	见附件	2 台
25	精密空调	见附件	1 台
26	模块化 UPS	见附件	1 台
27	功率模块	见附件	3 块
28	蓄电池	见附件	100 节
29	电池架	见附件	2 个
30	电池连接铜排	见附件	2 个
31	电池开关箱	见附件	1 个
32	精密配电柜	见附件	1 台
33	市电总柜	见附件	1 台
36	电缆	见附件	1 项
二、校园网络核心设备			
1	出口防火墙	见附件	1 台
2	上网行为管理	见附件	1 台
3	核心交换机	见附件	1 台
4	应用及数字资产管理系统	见附件	1 台
三、数据中心超融合服务器及网络信息安全			
1	WAF	见附件	1 台
2	超融合节点	见附件	3 节点
3	业务交换机	见附件	2 台
4	管理交换机	见附件	2 台
5	堡垒机	见附件	1 台
6	漏扫	见附件	1 台
7	日志审计	见附件	1 台
8	终端杀毒软件	见附件	1 套
9	数据备份与恢复系统	见附件	1 套
四、业务中台			
1	业务中台	见附件	1 套
五、学生工作管理系统			
1	学生工作管理系统	见附件	1 套
六、公共管理系统			
1	公共管理系统	见附件	1 套
七、数据中台			

1	数据中台	见附件	1套
---	------	-----	----

附件—设备技术要求

序号	建设内容（主要设备仪器名称）	主要参数（规格）	数量（台套）
一、模块化机房建设			
1	机柜	1.服务器机柜尺寸(宽*深*高):600*1200*2000mm,设备安装空间不低于42U。 2.机柜柜体采用一体化组装式结构设计,由前框、后框、横梁、前后门、顶板、底板、侧板组成。 3.前门采用网孔门设计,为保证良好的散热条件,前门开孔率不小于80%,前门开孔区域面积比不小于80%。 4.机柜主框架、方孔条材料为厚度不小于2.0mm冷轧钢板,门板、侧板材料为厚度不小于1.2mm冷轧钢板。 5.机柜静态承载能力 $\geq 2800\text{Kg}$ 。 6.配置20个1U金属盲板,1个机柜接地铜带(镀锡黄铜),2个毛刷理线架,2条20位10A国标防脱落+4位16A国标防脱落+指示灯+32A接线盒PDU,5块承重 $\geq 60\text{KG}$ 固定层板,6对承重 $\geq 60\text{KG}$ L型导轨。 7.机柜按照YD5083-2005《电信设备抗地震性能检测规范》要求,带载 $\geq 590\text{Kg}$ 测试连续通过不低于8烈度结构抗地震考核。(提供检验报告)	19
2	侧板	侧板分为上下两块,方便拆卸,以满足便于安装维护要求,机柜一侧配置	4
3	自动平移门	1.1200mm通道宽,适配1200mm深2000mm高机柜。 2.全自动平移开门,内镶 $\geq 12\text{mm}$ 钢化玻璃带内嵌拉手,两端雄鹰展翅形氛围灯 3.预留门禁安装出线孔,预留86盒开关孔,预留声光告警出线孔,不含显示屏开孔,端门可维护开启。 4.配置1套LOGO标识,2套激光楣头。	2
4	固定天窗	1、功能天窗、控制天窗,可安装摄像头、烟感、温湿度等动环,无翻转功能,通道照明,适用于全玻璃天窗配套使用 2、材质冷轧钢板,厚度 $\geq 1.2\text{mm}$,加工而成 3、适用于600宽1200深通道使用 4、配套2个天窗支撑板,2个装饰围板。	2
5	单翻天窗	1、根据机房的消防提供的联动信号自动打开 2、全钢化玻璃安装,玻璃厚度 $\geq 6\text{mm}$ 3、单开翻转,配置电磁锁控制,实现开启及关闭 4、含通道照明灯,600宽天窗,适用于1200深通道 5、配套2个天窗支撑板,2个装饰围板。	9
6	布线槽道	钣金结构,厚度 $\geq 1.2\text{mm}$,用于600宽机柜,高度100mm,长度600mm,三个槽道,单个槽道空间 $\geq 170\text{mm}$	22
7	列间走线梯	钣金结构,用于1200宽通道使用,两排通道跨接。	2
8	通道控制模块	包含消防联动、天窗翻转控制、照明供电、电动门供电、三色氛围灯控制,应急天窗按钮。	1

9	触摸屏	1、≥32英寸彩色触摸屏（分辨率≥1920*1080，≥10点触摸，16:9），镶嵌于微模块端门，可通过触摸屏查看微模块实时监测数据，包含通道内配电、空调、温湿度、漏水、门禁、视频、烟感等。 2、CPU：ARM架构，≥4核，≥1.8GHZ；Android系统；内存≥4GB；视频输出接口≥1个HDMI，音频接口≥1个数字音频输出，网络接口≥1个以太网RJ45接口，支持WIFI，其它接口：≥1个USB接口，≥1个SD卡卡槽，	1
10	一体化数据采集器	采用1U标准机架式结构，支持两路交流输入；RS485接口≥10个，DI接口≥12个，DO接口≥4个，DC12V3A输出接口≥2路，网络接口≥2个100/1000M电口，存储≥32G，供电接口≥2路240VDC/220AC；满足北向接口：SNMP、ModbusTCP、选配运营商B接口。	1
11	微模块智能管理软件	1.嵌入式动环监控系统，系统采用B/S架构，系统支持2D、3D可视化，展示微模块外观，查看微模块当前运行状态及关键设备参数；支持查看机房能耗情况，了解各部分能耗占比及趋势图；支持平台界面、声光、氛围灯、短信、电话、邮件等多种告警方式；支持权限管理；支持用户登录限制；支持消防告警联动；支持远程进行门禁设备发卡授权，查看门禁记录，支持远程开门控制；可查看微模块视频；支持查询数据报表，可查看告警数据、监测历史数据、系统日志等报表，报表支持导出。 ▲2.投标产品需提供软件著作权登记证书、软件信息安全测试报告。	1
12	电话短信模块	4G全网通（移动/联通/电信）短信模块，RS485通信一体化数据采集器通讯，电话或短信告警，配套4G通讯卡	1
13	声光报警器	DC12V供电，通过干接点控制，音量可调	2
14	温湿度传感器	工作电压：12VDC/工作电流：<10mA/显示：LED显示测量值/测温范围：0~95%RH/精度：±3%RH（25℃时）/测温范围：-20~75℃/精度：±0.3℃（全量程内）/串行输出：RS485，MODBUS协议输出/工作环境：-20~75℃，5~95%RH	3
15	烟雾探测器	监测环境内烟雾浓度来反馈消防状态，吸顶安装，DC12V供电，开关量接口常开常闭可选。	3
16	不定位漏水传感器	供电电压：DC12V±10%，具有反接保护/使用环境：室内0~50℃ 0~100%RH无凝露/功耗：<1.2W/应用液体：自来水/输出形式：固态继电器（<100mA）；I/O输出。	4
17	10米不定位漏水感应线	不定位漏水检测线10M（二端接头），含引出线、水浸侦测线、固定胶贴、终止端。	4
18	人脸指纹刷卡密码一体机	1、显示屏≥4.3英寸LCD触摸，分辨率≥480*270； 2、≥200万像素宽动态摄像机，面部识别距离：0.3-2m； 3、设备容量：人脸白名单≥1500张，1：N人脸比对时间<0.2S/人，支持指纹≥3000枚，卡片≥3000张，≥150000条记录； 4、认证方式：支持人脸、指纹、密码二维码及其组合的认证方式； 5、通讯方式：上行通讯为TCP/IP；支持外接RS485，Wiegand副读卡器；基线支持标准韦26/34/27/35。	8
19	不锈钢出门按钮	常开型，不锈钢面板，接点输出NO/COM，耐用测试≥50万次老化测试	8
20	IC卡	13.56MHZ感应卡IC卡。	5
21	网络摄像机	1、≥400W像素，画面分辨率≥2560×1440，靶面尺寸1/2.7； 2、支持背光补偿，强光抑制，3D数字降噪，支持120dB宽动态适应不同监	12

		控环境； 3、支持补光照射距离 ≥ 30 m； 4、支持 IP67 防尘防水等级； 5、 ≥ 1 个 RJ45 自适应以太网接口； 6、支持 DC 供电及 POE 供电；	
22	网络硬盘录像机	机架式嵌入式网络硬盘录像机； 1、存储接口 ≥ 5 个 SATA 接口，配套硬盘容量 ≥ 16 T； 2、视频接口 ≥ 2 个 HDMI 接口；网络接口 ≥ 1 个自适应以太网口， ≥ 16 个自适应 POE 以太网口；报警接口 ≥ 16 路报警输入， ≥ 9 路报警输出；串行接口 ≥ 1 路 RS-232 接口， ≥ 1 路全双工 RS-485 接口；USB 接口 ≥ 2 个 USB 2.0 接口， ≥ 1 个 USB 3.0 接口； 3、接入能力 ≥ 16 路 H.264、H.265 格式高清码流接入； 4、目标识别应用：目标比对报警，1V1 比对；支持以图搜图、按姓名检索、按属性检索；目标名单库：支持 ≥ 16 个名单库，名单库容量 ≥ 5 万张；目标抓拍 ≥ 2 路（4MP）视频流，目标比对 ≥ 8 路图片流。	1
23	交换机	1、交换容量 ≥ 430 Gbps，包转发率 ≥ 50 Mpps，以官网最小值为准，提供官网截图证明。 2、10/100/1000M 以太网端口 ≥ 16 个，1G/2.5G 光接口 ≥ 4 个。 3、支持 SNMP、CLI(Telnet/Console)、Syslog/Debug、NTP、TFTP 管理。	1
24	列间空调	▲1、制冷量 ≥ 50 kW，显热比 ≥ 0.99 ，风量 ≥ 11000 m ³ /h，全年能效比 ≥ 5.5 ； （提供第三方机构出具的检验报告） 2、电压 $380 \pm 10\%$ ，频率 $50\text{Hz} \pm 2\text{Hz}$ 。要求具有过欠压保护、频率保护等电源保护功能，当空调机组的输入电源因故障恢复正常后，空调机组应能自动启动。 3、列间精密空调应具有高效节能性，压缩机须采用变频涡旋式压缩机，压缩机出口须配置油分离器组件。须配置电子膨胀阀，采用 R410a 环保制冷剂。 4、须选用大面积蒸发器，换热器须采用内螺纹铜管加亲水铝翅片制作而成。 5、列间精密空调室内风机必须采用 EC 风机，可通过控制面板直接调整风机输出风量及机外余压，不接受直流模块带 DC 风机的配置做法。 6、列间精密空调须采用能耗低、不受水质影响的湿膜加湿器，加湿量 ≥ 3 kg/h。须采用 PTC 电加热器，加热量 ≥ 6 kW，电加热器配置安全保护功能。 7、列间精密空调应具有先进的微处理控制器，采用不小于 7 英寸彩色触摸屏，可显示设备运行状态和报警信息，并且存储历史告警信息不小于 3000 条。 8、列间精密空调机组应采用风冷的冷却方式，风冷冷凝器可水平或垂直安装，冷凝器风扇可根据制冷系统管道压力无级调速运行，降低列间精密空调能耗。 9、列间精密空调标准配置漏水报警功能。 ▲10、为保证投标设备控制系统质量，避免知识产权纠纷，投标厂商需同时具有精密空调控制系统软件及精密空调加湿控制系统软件著作权登记证书。 11、精密空调需满足《电信设备抗地震性能检测规范》中九烈度要求。（提供同系列产品抗震测试报告） ★本产品属于《节能产品政府采购品目清单》的强制节能产品，须提供有效节能认证证书（一级或二级能耗）扫描件并加盖投标人公章。	2
25	精密空调	1、机房空调主要技术参数要求，制冷量 ≥ 12.5 kW，风量 ≥ 3800 m ³ /h，采用 R410A 制冷剂。	1

	<p>2、电源要求：电压 $380 \pm 10\%$，频率 $50\text{Hz} \pm 2\text{Hz}$。</p> <p>3、制冷系统须配置电子膨胀阀，调节速度快、范围大、精度高。</p> <p>4、压缩机选用高能效比的压缩机，选用知名品牌，压缩机需安装在室内机内部，以确保制冷系统运行稳定和方便维护。</p> <p>5、机房空调采用金属框架可清洗并反复使用空气过滤器，需紧贴蒸发器安装，过滤网形状为“W”褶皱型，过滤效率达到 G4 标准。</p> <p>6、采用不小于 4 英寸彩色触摸屏，能显示温湿度曲线，具有图形显示机组内各组件的运行状态的功能，应具有不少于 500 条故障报警记录储存的功能，可储存和显示当前和历史报警信息。</p> <p>7、标配 RS485 接口，可进行远程监控，实现远程开关机、状态查看、参数设置、告警查看等功能。</p> <p>8、室外机冷凝器采用铜管铝翅片，而非全铝微通道，冷凝器风扇需可根据制冷系统管道压力无级调速运行，降低精密空调能耗。</p> <p>★本产品属于国家强制性认证（CCC）产品，必须提供有效 CCC 认证证书扫描件并加盖投标人公章。</p> <p>★本产品属于《节能产品政府采购品目清单》的强制节能产品，须提供有效节能认证证书（一级或二级能耗）扫描件并加盖投标人公章。</p>	
26	<p>1、模块化 UPS 电源，功率模块采用独立的数字化 DSP，单个功率模块容量 $\geq 20\text{KVA}$，可插入模块数量 ≥ 10 个，单机柜体容量 $\geq 200\text{KVA}$。</p> <p>2、功率模块输出功率因数为 1，单个功率模块尺寸高度 $\leq 2\text{U}$。</p> <p>3、要求采用集中旁路工作模式，采用集中监控模式，监控单元须采用 1+1 冗余，避免单点故障。支持集中旁路模块、功率模块、监控单元可在线热插拔。</p> <p>4、为满足后期扩容需求，应支持不少于 4 台主机并机，可共用电池组，且无须配置并机柜，并机总线采用双环形冗余结构，避免单点环路影响系统并机安全。</p> <p>5、须配置输入、输出、旁路、维修旁路开关。</p> <p>6、为有效延长 UPS 功率模块使用寿命，风扇应安装在功率模块前端，提高进风量。单个风扇故障带载 60%，2 个风扇故障带载 30%。</p> <p>7、为保证 UPS 产品的高效节能、绿色环保，UPS 输入功率因数 ≥ 0.999（100% 额定非线性负载），整机效率 $\geq 96.2\%$（额定阻性负载）；</p> <p>8、具备蓄电池标称电压 $\pm 180 \sim \pm 300\text{VDC}$（30~50 节 12V）可调节功能，以提高电源系统供电安全性，减少后期设备维护成本，具备电池节数可调节功能；</p> <p>9、UPS 标配电池冷启动功能，以便在无市电情况下可启动 UPS 供电，提高 UPS 使用条件。</p> <p>10、能实现多台 UPS 分时启动功能，即根据时间间隔，按顺序启动，以避免多台 UPS 并联时，UPS 同时启动给发电机带来冲击，导致发电机不能正常供电。</p> <p>11、具有独立控制系统，面板须为 LCD 全触摸液晶显示屏，中文英文可切换，且不小于 7 英寸，采用图形化界面显示，内容至少包括：主路电压/电流/频率/功因，输出电压/电流/功率/负载率，电池电压/电流/后备时间/容量率，运行状态，告警信息等。</p> <p>12、系统配置标准 RS485 通信接口，提供开放的通信协议及配套软件，并具备并机、LBS、远程通讯、干节点等接口，以便后续系统监控及扩容需求。</p>	1

		▲13、为避免知识产权纠纷，保障用户长期权益。要求产品生产厂商具有 UPS 智能控制软件的软件著作权，提供国家版权局颁发的对应类型软件著作权登记证书。	
27	功率模块	模块化 UPS 电力模块，20KVA/20KW,三进三出，高度≤2U。	3
28	蓄电池	1、当蓄电池环境温度在-15℃~45℃条件下，其性能指标应满足正常使用要求。 2、单节蓄电池电压为 12V，容量为 250AH，蓄电池在环境温度 20℃时的浮充运行寿命应不低于 10 年。 3、蓄电池的密封反应效率不低于 98%。 4、蓄电池过度放电后，容量恢复值应≥99%	100
29	电池架	组合式电池架，4 层 2 列摆放，可内置不少于 50 节 12V 250AH 免维护铅酸蓄电池。	2
30	电池连接铜排	电池连接铜排套件，含电线护套和串入式铜排护套。	2
31	电池开关箱	带分开电池开关箱，630A/4P 直流开关(国产一线) ≥1 个，分 250A/4P 直流开关(国产一线) ≥4 个。	1
32	精密配电柜	1、强电精密列头柜，颜色尺寸与机柜一致,总输入开关：2 个 150A/3P，输出开关：2*20 路 32A/1P。包含 7 寸触摸屏，主路监测、支路监测，C 级防雷，支持 485 通讯,国际品牌断路器，PC 后防护板。 2、断路器要求：配电柜内部断路器全部采用国际知名品牌产品。配电柜 63A 及以下断路器全部采用微型断路器，63A 以上开关采用塑壳断路器。 3、交流配电设备应具有防雷保护装置。 4、提供开放协议通讯接口，采用 Modbus 协议并无偿提供通讯协议，接入上位机监控系统实现集中统一管理。 5、监控功能：在配电柜前门配置显示终端，包括以下要素：系统配置≥7 寸全图形化真彩高分辨率 TFT LCD 显示，触摸液晶屏为人机操作界面，系统内置存储电路，所有设定的参数及电度量数据掉电不丢失。 6、远程报警功能： a)主回路过载、过压、欠压、电压不平衡、相序错误、缺相； b)通信接口：采用开放式通讯协议接口：RS485，所有配电柜参数信息一个智能接口上传； ▲7、产品须通过温升试验、短路强度试验、保护电路完整性试验、介电性能试验、耐腐蚀性试验等型式试验。（提供第三方检测机构出具的检测报告）	1
33	市电总柜	1、综合智能配电柜，颜色尺寸与机柜一致,总输入综合开关 630A/3P，市电输出开关 6*63A/3P、6*32A/2P，UPS 输入、旁路开关 2*400A/3P，UPS 输出开关 4*150A/3P、6*32A/1P。包含 7 寸触摸屏，主路监测、支路监测，B 级防雷，支持 485 通讯。 2、断路器要求：配电柜内部断路器全部采用国际知名品牌产品。配电柜 63A 及以下断路器全部采用微型断路器，63A 以上开关采用塑壳断路器。 3、交流配电设备应具有防雷保护装置，提供相应泰尔证书及报告。 4、提供开放协议通讯接口，采用 Modbus 协议并无偿提供通讯协议，接入上位机监控系统实现集中统一管理。 5、监控功能：在配电柜前门配置显示终端，包括以下要素：系统配置 7 寸全图形化真彩高分辨率 TFT LCD 显示（可选配 10 寸触摸屏），触摸液晶屏为人机操作界面，简洁、直观、触摸操作方便，系统内置存储电路，所有设定的参	1

		<p>数及电度量数据掉电不丢失。</p> <p>6、远程报警功能：</p> <p>a)主回路过载、过压、欠压、电压不平衡、相序错误、缺相；</p> <p>b)通信接口：采用开放式通讯协议接口：RS485，所有配电柜参数信息一个智能接口上传；</p> <p>▲7、配电柜连续通过 8、9 级烈度抗震试验，应符合 YD 5083-2005 规范要求，提供同系列产品抗震检测报告。</p>	
36	电缆	<p>1.机柜 PDU 电缆：ZR-YJV3*6mm²；</p> <p>2.精密空调电缆：ZR-YJV4*10+6mm²；</p> <p>3.精密空调电缆：ZR-YJV5*6mm²；</p> <p>4.普通空调电缆：ZR-YJV3*4mm²；</p> <p>5.UPS 输入电缆：ZR-YJV4*185+120mm²；</p> <p>6.UPS 输出电缆：ZR-YJV4*35+16mm²；</p> <p>7.电池组电缆：ZR-RV150mm²；</p> <p>8.市电输入电缆：ZR-YJV4*240+120mm²；</p> <p>9.含配套穿线管材、端接头、电缆接头、辅材等。电缆长度需满足所有设备安装的长度。</p>	1
二、校园网络核心设备			
1	出口防火墙	<p>硬件规格：</p> <p>1、设备要求为 1U 标准设备，≥8 个千兆电口（含 2 对 Bypass 接口），≥8 个万兆光接口，内置双交流电源，≥960G 固态硬盘，接口扩展槽≥2 个。要求采用国产化 CPU、国产化操作系统。</p> <p>功能规格：</p> <p>★1、网络层吞吐量≥40G，应用层吞吐量≥30G，IPS 吞吐量≥25G，并发连接数≥1500 万，新建连接数≥45 万。要求网络时延小于 3.2 微秒。</p> <p>2、支持静态路由、ISP 路由，OSPF、BGP、RIP、ISIS、策略路由；支持 IPv6 静态路由、BGP+、OSPFv3；策略路由支持配置目的域名和下一跳地址。</p> <p>3、支持攻击检测和防御的特征库不少于 1.6 万个，且 CVE 编号的签名条目数不少于 1.1 万个，特征库更新方式需支持在线实时更新，或通过代理服务器更新，或通过设备集中管理平台更新方式。支持对协议扫描长度的自定义配置，支持的应用协议不少于 8 种，且配置协议检测长度可超过 4K 字节以上（要求提供功能截图并加盖原厂公章，未能提供视为无效响应）。</p> <p>7、SNAT/DNAT 支持命中数分析，显示策略创建时间、命中数、首次命中时间、最近一次命中时间、未命中天数等信息，并可针对分析结果，对 NAT 规则进行删除或禁用。SNAT/DNAT 支持冗余检测分析，帮助管理员梳理冗余 NAT 规则（要求提供功能截图并加盖原厂公章，未能提供视为无效响应）。</p> <p>▲8、丢包统计：支持统计功能模块的丢包数量，并以列表、柱状图、折线图的方式展示统计数据，支持最长记录 180 天，支持查看最长 180 天内的任意时间的模块丢包详情（提供功能截图）。</p> <p>9、在 CLI 模式下，支持配置回滚模式，可以对临时生效配置进行回退，进行业务验证；</p> <p>10、支持智能选路功能，支持配合目的路由使用，支持在选路规则中设置应用、用户、时间表等选项，支持主动检测链路质量状况，可根据链路质量 SLA、带宽利用率实现自动链路切换，并且 SLA（丢包、延迟、抖动）阈值可配置。</p>	1

		<p>11、入站负载均衡支持 SmartDNS，支持 DNS A 记录解析，支持针对特定域名进行链路质量探测并选择最优线路（可根据 DNS 请求的来源将域名解析成不同的 IP 地址，并将不同的 ISP 所对应的 IP 地址返回给相应的请求用户，从而达到减少跨 ISP 访问的目的）。</p> <p>▲12、支持策略自学习，能够提取命中指定策略 ID 的流量作为流量数据分析源，基于条目的命中数、报文数及字节数大小，过滤出有效数据，并且根据管理员设置的替换规则、聚合规则优化流量数据，最后自动生成符合管理员期望的基于服务/应用的安全策略规则。SNAT/DNAT 支持冗余检测分析，帮助管理员梳理冗余 NAT 规则（提供功能截图）。</p> <p>▲13、支持数据包路径检测，可模拟数据包穿越设备，图形化展示数据包通过防火墙各个功能模块包括攻击防护、会话匹配、工作模式、NAT 转换、策略匹配、ARP 防护、流量管理等，进行有效性检测和快速故障定位。支持设备流量中各个字节包的占比数据统计，包括：64 字节、65-127 字节、128-255 字节、256-511 字节、512-1023 字节、1024-1580 字节的包占比统计，并支持通过 SNMP 采集（提供功能截图）。</p> <p>14、支持通过 TCP/HTTP/DNS 协议监控发现访问恶意网站地址的行为，支持阻断僵尸网络/勒索/挖矿/木马等高风险威胁，支持 DGA 域名和 DNS tunneling 检测。支持动态 DNS 安全防护能力。需支持协同云端威胁情报平台检测域名风险，并实时生成域名和 IP 黑名单，进而实时阻断拦截风险的能力。</p> <p>★15、要求提供 3 年硬件维保、基础系统软件升级、应用识别库特征库、入侵防御、威胁情报中心联动特征库升级服务。</p>	
2	上网行为管理	<p>硬件规格：</p> <p>1、硬件采用的国产 CPU 芯片，软件底层使用的国产操作系统；标准 2U 机架式设备，具备≥6 个千兆电口，≥4 个千兆光口，≥4 个万兆光接口；1 个管理接口、具备≥4TB 硬盘，具备≥1 个空闲接口扩展插槽，配备双电源；</p> <p>功能规格</p> <p>★1、网络层吞吐量≥40Gbps，应用层吞吐量≥15Gbps，最大并发连接数≥2000 万，每秒新建连接数≥45 万；</p> <p>▲2、支持智能应用级的负载均衡，负载策略可配置：优先使用优先级最高的线路、按运营商负载、带宽比例、平均分配以及禁用默认负载策略。（提供功能截图）。</p> <p>3、设备内置应用识别规则库，支持超过 20000 条应用规则数，支持超过 10000 种的应用，支持超过 5500 种海外应用，并保持每两个星期更新一次，保证应用识别的准确率</p> <p>4、支持根据标签选择应用，标签分类至少包含安全风险、高带宽消耗、发送电子邮件、降低工作效率、外发文件泄密风险、主流论坛和微博发帖 13 大类；支持给每个应用自定义标签</p> <p>5、支持应用模型识别技术，可定义识别模式的宽松程度，有效和准确识别网络应用；检测引擎支持智能、快速和关闭识别模式</p> <p>6、支持敏感数据防泄密功能，内置预定义的敏感信息类型，如银行卡号、邮箱、身份证、手机号码、MD5 等，支持敏感信息自定义，支持根据文件类型进行敏感文件下载过滤</p> <p>7、支持针对全球地理位置管控 HTTP、Sock5、自由门等代理应用，有效识别管控非法行为；支持管控海外 5000+网络应用；</p>	1

		<p>▲8. 支持自定义应用，包括但不限于数据包方向、协议、端口、IP 地址、目标域名、关键字识别等维度，数据包方向包括任意、请求数据、响应数据，关键字匹配模式支持文本或正则表达式；支持 DNS 域名学习模式，可引用数据包特征中的目标域名或指定域名。（提供功能截图）。</p> <p>9、支持接口虚拟化功能，使用 VRF 功能可以从系统层面隔离不同 VRF 组里的流量信息和路由信息，不同 vrf 下的接口可以配置相同的 ip 地址；</p> <p>10 设备旁路部署时支持为上网用户提供实名认证特性，旁路认证方式包括但不限于本地 WEB 认证、Portal Server 认证、短信认证、微信认证、单点登录等；</p> <p>11、支持对指定的应用具有服务端缓存功能，能够在服务端下载应用软件，提供应用下载速度，释放外网宽带。</p> <p>12、提供 3 年软硬件质保服务，3 年技术支持服务。</p>	
3	核心交换机	<p>1、核心交换机需采用国产芯片。</p> <p>2、交换容量≥102Tbps/460Tbps，包转发率≥78000Mpps。</p> <p>3、交换机的主控引擎与业务板卡完全物理分离，采用全分布式转发处理架构，独立主控引擎插槽≥2 个，独立业务插槽数≥6 个，独立风扇框个数≥2 个。</p> <p>▲4、支持光口保护电路设计，用于监测光模块状态，一旦出现故障，可将故障模块隔离，确保不影响其它端口和整机的正常运行。（提供官网截图和链接证明）</p> <p>▲5、为提高设备面板空间利用率，要求采用高密度端口设计，所投产品单张业务卡最大可用物理端口≥52 个，整机转发业务物理端口≥312 个。（提供官网截图和链接证明）</p> <p>6、支持 VXLAN 二层网桥，VXLAN 三层网关。</p> <p>7、支持 IEEE 802.1d(STP)、802.1w(RSTP)、802.1s(MSTP)，支持端口聚合，支持一对一镜像、多对一镜像、一对多镜像，支持流镜像，支持 SPAN、RSPAN 远程镜像。</p> <p>8、支持静态路由、RIP、RIPng、OSPF、OSPFv3、BGP、BGP4+、ISIS、ISISv6，支持路由协议多实例，支持 GR for OSPF/IS-IS/BGP，支持策略路由。</p> <p>9、支持 IGMPv1/v2/v3、IGMP Snooping 、PIM DM、PIM SM、PIM SSM。</p> <p>10、提供工信部交换机进网许可证证书证明。</p> <p>11、本次实配双主控，双电源，100G/40G 以太网光口≥12 个，10G 以太网光口≥52 个，万兆单模光模块≥48 块。</p>	1
4	应用及数字资产管理	<p>★1、标准机架式设备，（DNS 解析）性能≥7 万（QPS），配置冗余电源，内存≥16GB，企业级硬盘存储≥1TB，千兆电口≥6 个，（管理 IP 地址数量）管理数字资产数量≥30000 个，性能≥1000 LPS。（提供相应的性能证明材料）</p> <p>2、管理功能要求：</p> <p>▲2.1、管理方式：支持 WEB 方式管理和维护；可视化中文界面：用户输入、报表、管理界面、告警事件等信息可全部通过 Web 中文方式管理；支持通过 API 进行业务管理和设备维护。（提供功能截图）</p> <p>2.2、用户管理：支持分权分域用户管理模式，可为不同用户分配不同权限，需控制到最小功能项，需控制系统的读写权限包括管理 DNS 的权限，系统管理权限支持对接第三方 Radius 认证系统，进行登录。</p> <p>2.3、Syslog 转发服务器配置：支持配置 syslog 日志转发步服务器。</p> <p>▲2.4、管理员帐号登录支持双因子认证，支持动态令牌种子文件的导入，支持动态令牌+用户名/密码方式，防止密码重放性攻击。（提供功能截图）</p>	1

2.5、管理中心具备自动备份所有节点的配置，支持一键恢复任意节点的配置，减少维护复杂度。

2.6、API 接口：提供全功能的基于 web service 的编程接口。

2.7、平台监控：支持中文图形化方式的全局所有子节点监控，提供监测主机 CPU，内存，硬盘的使用情况，能够在异常情况下自动重新启动相关进程可设定报警阈值，发生问题时可实时触发故障报警。

3、安全功能要求：

3.1、防 DDOS 攻击:能够内置防 DDOS 攻击模块,保护设备的安全。

3.2、SERVFAIL 防护: 能够支持防御解析 SERVFAIL 攻击，客户端通过发起大量错误域名攻击触发递归无响应从而导致服务器性能拥塞，该设备能够自主识别该类攻击特征，进行攻击防护。

3.3、ACL 白名单功能:允许指定的 IP 范围内的终端访问 DNS 服务。

3.4、多类型拦截: DNS 防火墙拦截时能对 A 记录和 AAAA 记录进行拦截。

3.5、支持反射放大攻击防护。

3.6、支持集成 Expect 编程工具语言，自动实现交互式任务。通过用户名和密码实现模拟登录过程，实现指令交互，支持定制计划任务，如脚本的执行时间、周期等；支持本地恶意域名库和威胁情报库联动两种方式，威胁情报库联动要支持主流态势感知系统。

▲3.7、恶意域名封堵：能够发现恶意域名，同时阻止恶意域名解析，重定向到告警页面。（提供功能截图）

3.8、防劫持：基于数据特征和 DNSsec 技术，防止域名劫持。（提供功能截图）

3.9、支持解析劫持黑白名单，可指定域名类型：A、AAAA、CNAME 配置强制解析结果：NXDOMAIN、NOERROR 无记录或者直接丢弃。

4、功能要求：

4.1、高可用，支持配置虚拟 VIP，对外发布 DNS 服务虚拟 IP，支持配置抢占/非抢占模式；支持域名服务系统分布式部署，各节点数据统一下发，并能保证数据一致性。

4.2、支持对应用服务器的健康检查，提供实时的应用服务器状态监测，支持至少 13 种健康监测方式 ICMP、UDP、TCP SYN、HTTP、HTTPS、TCP、SMTP、SNMP、SNMP LINK、DNS、TCP KEEP、HTTPS-TLS 双向、RTT 网络时延等。支持 DNS 域名解析检测，通过设定预期结果进行解析比较，实现对重点域名进行检测。

4.3、健康监测策略支持并不限于以下类型自定义属性：探测周期、最大重试次数、探测源地址，保证应用服务健康状态探测的准确性、实时性、可靠性。

4.4、可指定发起健康检测的设备节点，支持对应用服务同时调用多个健康检测模板。

4.5、支持对 A、AAAA、CNAME、NAPTR、MX、SRV 类型的域名配置静态就近性、轮询等调度策略。

▲4.6、智能化的访问调度，支持 DNS 多种负载均衡动态就近性，来源就近算法、优先可用算法、返回备用 IP 算法等。（提供功能截图）

4.7、透明域:支持本地解析失败后，进行二次递归解析。

4.8、解析黑白名单:支持针对 IPv4、IPv6 的 A、AAAA 记录的解析域名黑白名单配置 IPv4、IPv6 能够单独开关控制，互不影响。

4.9、前台具有监测工具，对指定域名发起模拟请求并可与预期结果进行对比

校验，帮助管理员分析服务情况。

4.10、系统必须全面支持 IPv6，所采用的系统必须支持 IPv4 和 IPv6 双栈,协助实现 IPv4 到 IPv6 的平稳过渡。（提供功能截图）

4.11、支持 MYSQL、ORACLE、PostgreSQL、DB2SQL 等数据库健康探测，支持固定结果优先场景。

▲4.12、支持探测节点间有冗余机制，当主用探测节点异常时可以由其他探测节点或者备份探测节点自动接替服务。（提供功能截图）

4.13、具备首次 DHCP 分配时自动进行 IP 和 MAC 绑定，实现自动化实名 IP 绑定

▲4.14、针对于终端随机生成 MAC 地址的情况，支持识别私有 MAC 地址和真实 MAC 地址。（提供功能截图）

4.15、根据不同运营商线路，可以通过 DHCP 智能选路，支持基于 MAC 地址进行授权。（提供功能截图）

4.18、具有 DHCPv6 客户端参数设定功能，支持设定无状态地址信息刷新时间；支持 DHCPv6 有状态地址分配，支持自动发现设备 DUID 标识

4.16、支持首次 DHCPv6 分配时自动进行 IPv6 和 MAC 绑定，减少人工干预，实现自动化实名 IP 绑定。（提供功能截图）

4.17、系统支持定义交换机端口扫描策略，可以配置时间策略，可以选择自动或手工更新交换机端口对应的 MAC 地址信息(提供产品运行时操作界面截图，加盖原厂商公章)

4.18、具备 IP 地址管理功能，通过地址扫描，提供子网中 IP 地址的可用性状态，定期对 IP 地址的在线状态进行检查，避免地址冲突（提供功能截图）

4.19、集成 Expect 编程工具语言，自动实现交互式任务。通过用户名和密码实现模拟登录过程，实现指令交互，支持定制计划任务，如脚本的执行时间、周期等。支持业界主流厂商设备的批量 IP/MAC 绑定和配置备份和恢复。（提供功能截图或检测报告）

4.20、基于 MAC 地址对双栈客户端 IP 进行统一管理，支持通过 Option79 识别 IPv6 终端的真实 MAC，通过 MAC 绑定 IPv6 地址进行用户实名。

4.21、系统支持绑定许可设置一定周期（90 天或 180 天进行释放）。

4.22、支持和主流的计费系统（城市热点、深澜、锐捷）进行 DHCP 上下线消息互动，实现无感知认证

▲4.23、系统可以实现 DHCP 控制池下预留小地址池，预留给打印机、门禁、摄像头支持 DHCP 的哑终端设备（控制池设置不做 DHCP 下发，只允许用户 DHCP 绑定才能获取）（提供功能截图）

4.24、具备 IP 地址自动调和功能，针对端口告警、未知 IP 发现、不匹配 IP 发现、待清除 IP 可以自定义交换机端口关闭的时长，实现自动调和和 IP 阻断。（需提供检测报告）

4.25、支持以旁路的方式接入网络中，使用标准 SNMP 协议对非法手工配置 IP 进行交换机端口操作，开启或关闭，实现一键端口关闭。（提供功能截图）

4.26、支持 DHCP 实名准入认证，支持与钉钉办公系统联动，读取钉钉部门信息；支持钉钉扫描授权登录和钉钉账号密码登录认证两种方式。（需提供界面截图）

4.27、支持与微信办公系统联动。实现实名认证；支持微信扫描授权登录和微信小程序认证两种方式。（需提供界面截图）

		<p>4.28、支持短信实名认证，支持配置短信网关参数，短信提示内容，配置验证码有效期。</p> <p>4.35、针对于实名准入的 IP/MAC 地址，支持自助服务显示和管理已注册的终端数量，支持远程进行注册终端注销。</p> <p>4.29、支持和上网行为厂商进行接口联动，实现 IP/MAC 全程审计。（需提供界面截图）</p> <p>5、其它： ▲5.1、产品具备等保三级备案证明和评测报告。 5.2、产品具备网络关键设备和网络安全专用产品安全认证证书。 5.3、为保证所投产品功能真实性，中标后三个工作日内，中标人需提供样机进行上述功能要求的逐一测试验证，并验证产品资质，全部通过后才能执行合同流程，测试中发现虚假应标的行为将按照法律相关要求进行处理并保留对投标人追究相关法律责任的权利。</p>	
三、数据中心超融合服务器及网络信息安全			
1	WAF	<p>1、2U 机架式设备，双电源；内存≥8G，硬盘≥2T；千兆电口≥6 个（含两对内置 BYPASS），千兆光口≥4 个；整机吞吐量≥4Gbps；HTTP 吞吐量≥2Gbps，HTTPS 吞吐量≥800Mbps，HTTP 最大并发连接数≥450000，HTTP 最大新建连接数≥15000，HTTPS 最大并发连接数≥50000，HTTPS 最大新建连接数≥3000，每秒事务处理数≥25000。</p> <p>2.对于任意网络接口，可设置其功能类型，包括设置为管理口、业务口、HA 口。且同一网络接口可同时担任管理口和业务口，同一 IP 地址也可同时担任管理口和业务口。</p> <p>▲3.支持针对单个接口配置 IP 地址池、支持反代模式下后端连接使用 IP 地址池中的 IP 作为源地址进行轮询，支持不同目的的网络配置不同网关的策略路由。（提供界面截图）</p> <p>4.支持自动发现网络环境中存在的 Web 服务器,包括 HTTP 业务、HTTPS 业务。可记录服务器的 IP、端口、协议、IP 类型域名等信息。并且针对 HTTP 业务，可设置侦测后的自动部署，自动部署时，可选择防护模板、处理方式以及可选择开启阻断或观察模式。</p> <p>5.支持 HTTPS 站点 SSL 算法自动探测功能。探测时可以设置指定站点及端口，可以显示探测结果。</p> <p>▲6.支持客户端安全防护，插入特殊的 HTTP 报头以保护客户端免受某些攻击包括但不限于增加以下安全报头：X-Frame-Options（用于防护客户端免受 Clickjacking 攻击）、X-Content-Type-Options（以防止浏览器将文件解释为内容类型声明以外的其他内容）、X-XSS-Protect（用于当检测到 XSS 攻击时，指示浏览器停止加载页面）、Content-Security-Policy（用于降低浏览器上的 XSS 风险和数据注入攻击）。（提供界面截图）</p> <p>7.内置对 SQL 注入、XSS 攻击检测的语义分析规则。</p> <p>8.支持设定学习的周期，域名信息，可信任的客户端 IP，不可信的客户端 IP 以及不学习的 URL 信息。</p> <p>9.模型数据可以显示学习中的 URL 数量，学习完成的 URL 数量、检测中 URL 数量、学习失败的 URL 数量，同时可以显示各个阶段的占比情况。</p> <p>▲10.支持根据细粒度条件对 CC 攻击进行检测和防护；匹配条件由 URL 参数、请求头部字段、目的 IP、请求方法、地理位置组成；测量指标由请求速率、</p>	1

		<p>请求集中度、请求离散度组成；客户端检测对象由 IP、IP+URL、IP+User_Agent 等参数组成；支持从请求头字段获取真实源 IP 地址。（提供功能截图和检测报告）</p> <p>11.按地理区域对攻击次数等进行统计，并通过地图展示；支持在地图上对某一地理区域设置阻断此区域 IP 的访问。</p>	
2	超融合节点	<p>一、超融合硬件服务器单节点配置如下：</p> <p>1.机架式服务器，自主研发，国产品牌；</p> <p>★2.提供≥2颗国产 C86 架构处理器，单颗处理器提供≥32 核心，单核心主频≥2.5GHz；</p> <p>3.实配≥8 根 32G 2Rx8 DDR5 4800 内存；</p> <p>4. 实配≥2 块 480GB SSD 硬盘, ≥2 块 960GB SSD 硬盘, ≥8 块 8TB SATA HDD 硬盘；</p> <p>5.实配≥1 张 12G RAID 卡(≥4G 缓存,含掉电保护模块)，支持 raid 0/1/10/5/6/50/60；</p> <p>6.整机可支持≥6 个 PCIE5.0 速率插槽；</p> <p>7.支持≥2 板载 OCP3.0 网卡，实配≥4 个千兆电口，≥4 个万兆光口（满配万兆多模光模块）；</p> <p>8.实配≥2 块交流电源，≥4 个风扇模块；</p> <p>9.免费提供远程运维功能，不依赖 OS，可带外升级 BIOS、BMC 版本，可通过 BMC 界面带外一次升级多个部件的固件（如网卡部件、存储卡部件等）；</p> <p>10.含标准滑轨。</p> <p>二、超融合软件</p> <p>（一）基本要求：</p> <p>1.要求所涉及软件均为国产品牌，产品涉及的超融合管理软件、计算虚拟化软件、存储虚拟化软件均完全自主研发并且高度融合，保证功能的可靠性和安全性；</p> <p>2.实配授权要求：要求实际配置满足单节点功能要求的的 CPU 授权许可≥2 颗；</p> <p>（二）超融合管理软件：</p> <p>1.支持在通用的 C86、arm 等信创架构服务器上安装超融合软件，支持海光、飞腾、鲲鹏等业界主流的国产化平台；</p> <p>2.支持一键切换展示大屏功能，直观展示虚拟化资源池的健康度、告警、资源使用情况等，同时展示内容支持用户自定义，可定制的指标包括但不限于主机性能、虚拟机性能、共享存储性能、系统总体健康度、主机健康度、CPU 分配比、内存分配比、存储分配比、系统告警、Top 5 主机 CPU 和内存利用率、Top 5 虚拟机 CPU 和内存利用率、主机和虚拟机状态统计等；</p> <p>3.平台内置虚拟化系统健康度评价模型，基于多维度的性能监控指标及告警等信息，支持对虚拟化系统及主机进行健康评测，并能够以直观的数字呈现系统及主机健康程度；</p> <p>4.平台内置在线 p2v、v2v 迁移工具，支持业界主流的操作系统、公有云平台、虚拟化平台。包括但不限于深信服、华为、H3C 等平台的迁移功能，提升被迁移业务平台的普适性、降低业务上云的难度，降低运维工作量，要求提供证明材料并加盖公章；</p> <p>5.支持指定主机角色为存储型、计算型、超融合型，同一个集群内三种类型主机可以任意组合，满足用户各种应用场景，并更好的应对用户资源使用不均衡</p>	3

	<p>的情况下对资源的灵活扩容；</p> <p>6.支持可视化实时监控能力，针对超融合整体软硬件故障问题，支持从硬件可靠性（包括 CPU、内存、磁盘、物理网卡和 Raid 卡）、系统可靠性（包括集群主机、分布式存储、集群网络配置状态和集群资源过载状态）、服务可靠性（包括站点容灾、集群可靠性 HA、应用 HA、计算资源 DRS、虚拟机运行状态和虚拟机备份）三大层面进行实时监控、分层展示，运维人员可以直观查看集群的整体运行情况，可以快速诊断集群的健康状态；</p> <p>7.支持资源容量预测，服务支持呈现实时的 CPU、内存和存储容量资源使用数据信息展示，并给出预警提示；</p> <p>（三）计算虚拟化软件：</p> <p>1.当主机负载过高时，支持自动将该物理主机上的虚拟机迁移到其他负载较低的主机上，确保业务持续稳定和集群主机负载均衡；</p> <p>2.支持集群动态资源调度功能，可基于主机的 CPU 利用率、内存利用率、磁盘 I/O、存储利用率、磁盘请求、网络流量等资源对虚拟机进行动态资源调度；</p> <p>3.支持虚拟机迁移历史记录功能，记录中包含迁移的操作员、迁移方式、源主机、目的主机、开始时间、迁移耗时等信息，便于对虚拟机的迁移路径进行回溯；</p> <p>4.支持对资源扩展和收缩策略的灵活配置，能够根据虚拟机 CPU、内存、连接数、磁盘 IO 等参数动态的克隆虚拟机或删除虚拟机以满足业务量大时使用多个虚拟机提供服务、业务量少时使用少量虚拟机提供服务”的业务需求，整个过程不需要人工干预，同时支持对业务虚拟机组的统一负载监控和负载状态展示；</p> <p>5.支持虚拟机的 HA 功能，当物理服务器发生故障时，该物理服务器上的所有虚拟机，可以在集群之内的其它物理服务器上重新启动，以保障业务连续性；</p> <p>（四）存储虚拟化软件：</p> <p>1.采用分布式的软件定义存储架构，把所有节点的硬盘组织成一个虚拟存储资源池，提供分布式存储服务，无需独立的元数据及控制器节点。通过新增物理节点可以实现存储容量和性能的横向扩展（Scale-Out 架构），扩容过程保证业务零中断；</p> <p>2.同一节点同时支持虚拟化和存储功能，最少只需 3 个节点集群即可同时提供虚拟化、分布式块、对象、文件存储服务。其中对象和文件服务必须在宿主机上提供；</p> <p>3.支持多副本保护机制，至少可任意选择 2~3 副本；</p> <p>4.支持对系统中的盘磨损度进行检测，当盘达到设计的磨损度后增大到该盘的 IO 数量，使其提前磨损并重构，避免系统中多个盘寿命同时到达后同时故障；</p> <p>5.数据自动重建要求：磁盘或者节点故障之后无需人工干预，数据在集群内硬盘的剩余空间中自动重构，所有硬盘并发重构，提升重构效率；</p>	
3	<p>业务交换机</p> <p>1、业务交换机需采用国产芯片。</p> <p>2、交换容量≥4.8Tbps，包转发率≥2000Mpps，以官网最小值为准。</p> <p>3、支持并实配 10G（可向下兼容千兆）接口数≥48 个，40G/100G 接口数≥8 个。</p> <p>▲4、支持硬件健康状态可视化，可以对风扇状态、电源、温度、板载电压进行监控。（提供第三方检测报告证明）</p> <p>▲5、支持硬件层级双 boot，采用两个 FLASH 芯片存储 boot 软件（系统引导程</p>	2

		<p>序)，实现硬件级 boot 冗余备份，避免因 FLASH 芯片故障导致交换机无法启动。（提供第三方检测报告证明）</p> <p>6、支持 RIP，OSPF，BGP，RIPng，OSPFv3，BGP4+。</p> <p>7、支持跨设备链路聚合 MLAG，支持无损升级不断流，支持 MLAG 快速收敛；支持 VXLAN 二层网桥、VXLAN 三层网关，支持 EVPN VXLAN。</p> <p>8、支持 Telemetry 技术，实现对 CPU、内存等信息的周期性采集。</p> <p>▲9、支持专门基础网络保护机制，能够限制用户向网络中发送数据包的速率，对有攻击行为的用户进行隔离，保证设备和整网的安全稳定运行。（提供官网截图证明）</p> <p>10、支持 SAVI 功能，可防止地址解析欺骗。</p> <p>11、本次实配模块化风扇≥4 个，电源模块≥2 个，万兆多模光模块≥7 个。</p>	
4	管理交换机	<p>1、管理交换机需采用国产芯片。</p> <p>2、交换容量≥670Gbps，包转发率≥170Mpps，以官网最小值为准。</p> <p>3、10/100/1000M 以太网端口≥24 个，1G/10G 光接口≥4 个。</p> <p>4、支持 RIP/RIPng、OSPFv2/OSPFv3 等三层路由协议。</p> <p>5、MAC 地址表项≥32K。</p> <p>6、支持快速以太网链路检测协议，可快速检测链路的通断和光纤链路的单向性，并支持端口下的环路检测功能。</p> <p>7、支持专门基础网络保护机制，能够限制用户向网络中发送数据包的速率，对有攻击行为的用户进行隔离，保证设备和整网的安全稳定运行。</p> <p>8、支持虚拟化功能，可将多台物理设备虚拟化为一台逻辑设备统一管理，并且链路故障的收敛时间≤50ms。</p> <p>▲9、提供工信部三层交换机进网许可证，需标明三层交换机入网证。</p> <p>10、支持 SNMP、CLI(Telnet/Console)、RMON、SSH、Syslog、NTP/SNTP、FTP、TFTP、Web。</p>	2
5	堡垒机	<p>1、1U 机架式设备，单电源；内存≥8G；硬盘≥2T；千兆电口≥6 个；资产权证数≥100 个；并发字符连接≥100 个；并发图形连接≥20 个；</p> <p>2、支持标准化对接 CAS、JWT、SAML2、OAuth2 单点登录认证，且 CAS、SAML2、OAuth2 支持配置是否自动创建堡垒机中不存在用户。（提供界面截图）</p> <p>▲3、支持基于国密算法的动态令牌进行双因子认证。（动态令牌需提供国家密码局颁发的《商用密码产品认证证书》）</p> <p>4、支持采用国密加密算法进行核心敏感数据加密存储。</p> <p>5、IE 或谷歌浏览器代填应用发布：HTTP/HTTPS 协议的 web 设备，且可以直接代填账号和密码。</p> <p>▲6、标准支持 DB2、Oracle、MySql、SQL Server、PostgreSQL、KingbaseES、DM、GBase8a、GBASE8s 的协议运维代理，可实现自动登录，自动登录可直接调用本地 windows 系统的数据库客户端工具（包括 ssms、sqlwb、dbever、NavicatPremium、NavicatForSqlServer、mysqlcli、Mysqlworkbench、DbVisualizer、MysqlFront、NavicaForMysql、PLSQL、SQLPlus、Toad、NavicatForOracle、db2cmd、Quest Central、ToadForDB2、pgAdmin3、psql、Ksql、Isql、Disql、DMmanager、GbaseDataStudio 等），无需应用发布前置机。（提供界面截图）</p> <p>7、支持同时对数据库会话记录图形审计及命令提取，并且实现点击任意一条数据库命令，自动跳转到对应的录像片段。</p> <p>8、支持审计主流数据库（如 DB2、oracle、mysql、sql server、PG、GBase8a、</p>	1

		<p>人大金仓、达梦) 运维中的 SQL 语句, 可进行关键信息定位查询, 并可过滤数据库客户端自动发起的语句, 方便查询真实人为的数据库操作。</p> <p>9、支持对数据库及 Web 应用的自动改密功能。</p> <p>10、支持对重要命令进行审核: 运维人员执行命令后, 需等到管理员审批通过后才可执行成功。可选择性设置自定义时间内未审批, 对命令自动放行。执行命令的运维人员在运维待审批命令时, 可选择终止此命令。</p> <p>11、支持系统升级后, 再回退至升级前的版本; 方便用户处理割接过程中出现的突发情况。</p> <p>12、支持多台堡垒机异地备份部署, 每台设备都能提供运维和审计服务, 配置数据自动同步。</p> <p>13、支持 UOS /麒麟等国产操作系统下 C/S 架构的堡垒机专用客户端登录堡垒机并进行管理及运维操作。</p> <p>14、具备自动化编排能力, 通过编排动作流的方式, 对目标资产进行定时或周期性的自动化运维。动作流可包括: 上传文件、执行命令、下载文件等。动作流会按设定好的顺序进行执行, 对于常见的运维工作, 如升级、巡检等, 均可通过此能力快速执行。</p> <p>15、支持内置 VPN 模块, 无需与其他 VPN 设备联动, 实现运维入口安全接入。</p>	
6	漏扫	<p>1、1U 机架式设备, 单电源; 内存≥16G; 硬盘≥2T; 千兆电口≥6 个; 任务并发数≥10, 并发 IP 数≥60, 授权可扫描 IP 地址≥256 个; 提供三年原厂质保及漏洞库升级服务。</p> <p>2、系统为 B/S 架构, 并采用 SSL 加密通信方式, 用户可以通过浏览器远程访问设备, 方便用户操作, 支持多用户同时登录操作。支持用户自定义系统名称、版权信息和系统的 Logo 信息, 而无需进行定制化。</p> <p>▲3、支持对主机扫描任务和网站扫描任务设定扫描参数模板, 包含扫描范围、扫描端口、重试次数、发包速率、策略超时等配置。支持 VPN 代理扫描, 可在产品界面添加代理网络配置, 实现公有云、隔离网等特殊网络环境下的漏洞扫描。(提供界面截图)</p> <p>4、扫描结果在产品界面中支持查看目标应用返回的软件版本, 可以方便与漏洞描述对比进行漏洞验证。</p> <p>5、支持对用户有效期进行详细设置, 可以设置不限制, 也可以设置每天的哪个时段、每周的周几至周几、每月几号至几号才能正常使用。</p> <p>6、同 IP 不同端口同漏洞的结果应明确给予端口标识。</p> <p>7、扫描结果在产品界面中支持查看目标应用返回的软件版本, 可以方便与漏洞描述对比进行漏洞验证。</p> <p>8、支持主机和网站协同扫描: 输入 IP 或 IP 段, 自动探测存活目标及其开放的 Web 服务, 一个任务完成资产探测、主机漏洞扫描与 Web 漏洞扫描。满足于主机与 Web 无缝衔接的全方位风险检测。</p> <p>▲9、支持“0 发包”无感扫描: 根据已有资产指纹, 直接识别潜在漏洞风险, 无需发包探测, 保障漏洞数扫描对重点业务不造成影响。(提供界面截图)</p> <p>10、弱口令扫描除在线弱口令检测外, 提供离线弱口令检测工具漏扫, 满足企业安全自查, 在设备本地运行, 避免弱口令数据泄露。同时支持根据用户特征词生成变形字典, 有效检测用户习惯性弱口令, 提升安全防护针对性。</p>	1
7	日志审计	<p>1.支持≥200 个日志源, 日志处理能力≥9000 条/秒, 硬盘≥4T, 内存≥16G, 千兆电口≥4 个, 千兆光口≥4 个, 配置冗余双电源。</p>	1

	<p>2.支持 kafka 日志接收转发、大数据安全域同步、APT 沙箱报告转发等大数据联调功能。Kafka 收发支持 SSL 加密。</p> <p>3.支持的设备厂家包括但不限于：Cisco(思科)、Juniper、联想网御/网御神州、F5、华为、H3C、微软、绿盟、天融信、启明星辰、天网、趋势、东软、Hillstone(山石)、珠海伟思、BEA、中国电信、帕拉迪、Clam、戴尔 (Dell)、Digium、东方电子、EMC、阿帕奇、Windows 系统日志、Linux/UNIX syslog、IIS、Apache 等。</p> <p>4.支持常见的虚拟机环境日志收集，包括 Xen、VMWare、Hyper-V 等。</p> <p>5.日志样例可进行划词辅助解析，一键生成正则表达式；支持解析规则性能以界面列表形式显示，可了解解析耗时、解析成功或失败次数等信息。</p> <p>6.具备安全评估模型，评估模型基于设备故障、认证登录、攻击威胁、可用性、系统脆弱性等纬度加权平均计算总体安全指数。安全评估模型可以显示总体评分、历史评分趋势。安全评估模型各项指标可钻取具体的评分扣分事件。</p> <p>▲7.支持三维关联分析，支持通过资产、安全知识库、弱点库三个维度分析事件是否存在威胁，并形成关联事件。（提供功能截图和国家权威检测机构的检测报告）</p> <p>8.通过在目标主机上安装 Agent 程序，支持监测目标主机的 CPU 利用率、内存使用率、硬盘使用率、硬盘使用情况、流量等信息。</p> <p>▲9.资产拓扑支持按照实际的用户环境进行编辑发布并可以和资产进行绑定，拓扑可以显示资产采集的事件数量被采集资产的状态等信息。（提供功能截图和国家权威检测机构的检测报告）</p> <p>10.支持监控应用服务器（Tomcat、Weblogic）以下参数：活动线程数、堆内存（已用）、守护线程数。</p> <p>11.支持硬盘空间阈值告警，当硬盘使用率达到设定的阈值时可产生并外发告警；资产性能监控异常告警，对于监控的资产系统资源进行监测当指定指标使用率达到设定的阈值时可产生并外发告警；资产状态监控，当资产处于不活跃状态时可产生并外发告警；远程仓库状态监测可告警，当远程仓库可用性检测失败或备份包自动上传失败时可产生并外发告警。</p> <p>12.用户支持双因子认证登录，双因子认证令牌支持绑定至具体用户。</p> <p>13.采用解决方案包上传对产品进行功能扩展，无需代码开发。</p> <p>14.支持分布式部署，支持页面一键添加子节点，自动进行绑定添加，采集器可以选择同步日志范围，按需转发数据。</p> <p>15.内置艾文地理安全子系统，内置世界以及中国安全 GIS 地图。目前更新到艾文地理库。</p> <p>16.支持监控设备自身 CPU、内存、硬盘等工作运行状况。</p>	
8	<p>1.纯软件部署，管理端和客户端均支持信创和非信创环境部署，含一套管理中心平台软件，PC 端防护授权≥1000 个，server 端防护授权≥50 个。</p> <p>▲2.支持终端可视化大屏展示，包括终端安全管控大屏和安全概况大屏，安全概况展示内容包括风险总数、今日新增、防护概况、检测概况、入侵检测概况、防护风险趋势、安全动态等信息；终端管控包括终端状态、分组统计、版本状态、安装量、标签统计、防护率、在线率等。（提供界面截图）</p> <p>3.支持基于按攻击技术、攻击类型、威胁对象、操作系统、终端、风险等级、标记状态等维度对入侵告警数据进行聚合展示。</p> <p>4.提供专门的针对未知勒索病毒的行为检测防御引擎，通过分析常见的勒索软</p>	1

	<p>件样本，总结了样本具有的共性特征形成了引擎行为库，系统 API 级别分析，有效抵御未知勒索病毒。</p> <p>5.支持对系统风险账户（如弱口令账户、隐藏账户、克隆账户、高权限账户等）进行监测，并以饼状图的形式直观查看风险账户在应用、终端上的分布状态。</p> <p>6.支持基于应用视图和终端视图进行查看现存风险账户分布，其中应用视图支持展示账户名、账户风险类型、应用类型、所属终端、首次发现时间、最近发现时间、存在天数；终端视图展示风险账户数量、最近扫描时间等。</p> <p>▲7.支持操作系统、数据库、中间件的等保 1 级到等保 4 级的系统基线检查，支持的操作系统、数据库、中间件类型包括 Windows、Linux、Oracle Linux、Suse、Debian、MySQL、Apache、Nginx、统信、麒麟。（提供界面截图）</p> <p>8.内嵌 3000+检测模型，覆盖 ATT&CK 矩阵的 12 种攻击战术及 131 种攻击技术，在多维分析模型的能力下，实现对海量终端安全事件的分析，针对入侵行为进行秒级告警。</p> <p>▲9.支持自动收集终端资产信息，包括：计算机名称、计算机型号、操作系统、内核版本、网络 IP 和 MAC 信息、处理器、主板、显卡、内存、硬盘、网卡、声卡、显示器等基础信息及监听端口、运行程序、账号信息、性能监控、临时封锁 IP、WEB 框架、WEB 服务、数据库、WEB 应用、运行应用、安装软件、JAR 包、计划任务、环境变量、内核模块、运行服务、注册表启动项、在线统计、Windows 证书等详细信息。（提供界面截图）</p> <p>10.针对热点、近期爆发的 0/nday 威胁自定义设置检测与处置规则：包括针对进程创建、文件创建、文件内容检查、PowerShell 脚本等行为设置不同的处置动作，阻断威胁攻击，在无法更新规则的场景下仍可阻断各类新型威胁与攻击。</p> <p>11.通过实时监控能力，发现各主机进程内存中是否被注入后门，包括内存马风险说明、内存马类名、内存马路径、堆栈轨迹、攻击技战术、处理建议、可以有效检测无文件攻击的事件。</p> <p>12.支持检测内存注入攻击，支持检测的应用类型包括 Weblogic、Spring、Tomcat、Resin、Jetty。支持检测的类型包括：Servlet 型、Listener 型、Filter 型等。</p> <p>13.支持可视化展示业务与业务、主机和主机之间的通信访问关系和访问详情，包括业务、主机、时间、协议、端口等。</p> <p>14.支持按照资产标签、协议、端口、时间等维度筛选、展示业务和主机的访问关系。</p> <p>15.支持主机在线时长监控查询，显示终端在线累积时长、离线累积时长、最近下线时间、总时长等信息。</p> <p>16.监控系统开机、登录、关机事件，可以设置监控非工作时段开机事件，形成审计日志。</p> <p>17.支持网络分域访问，在服务端设置不同网络访问域，资产在同一时间只能访问任意一个网络域，支持资产自主切换不同网络访问域。</p> <p>18.支持对网站文件进行篡改防护，避免被攻击者恶意篡改，并支持基于防护目录、进程、IP、用户、修改时间等维度设置篡改规则，并可以与主机安全共用一个管理中心与客户端。</p> <p>19.智能检测并防御 CC 攻击，保证网站正常服务能力，具备低中高三种级别的防护模式。</p>	
9	数据备份与恢复	1、全中文操作界面，系统是基于 Linux（非 Windows）的 64 位操作系统。采

<p>系统</p>	<p>用 B/S 管理架构，无需安装辅助程序，可远程安全访问管理平台；支持中文简体/英文管理界面；提供相关证明材料。</p> <p>▲2、要求支持 ARM、C86 及 X86 三种架构部署，并且三种 CPU 架构能实现统一管理；（提供承诺函）</p> <p>3、产品支持 Windows 2003、2008、2012、2016、2019、2022 等本 Windows 操作系统；支持 redhat\CentOS\Fedora\SUSE\Ubuntu\Debian\中标麒麟\银河麒麟\普华系列等主流 Linux 操作系统;支持麒麟\统信\中科方德\凝思\红旗等国产操作系统；</p> <p>4、产品支持对备份数据进行在线加密，支持 AES256/SM4 加密算法，提升链路传输效率和传输过程以及存储的安全性；（提供相关证明材料）</p> <p>5、产品支持永久增量备份策略，首次备份时对目标所有数据进行完全备份，之后只对新增/变化数据进行增量备份，每个增量备份点都可合成为完全副本，实现副本挂载/演练/容灾/恢复/介质复制/归档等功能；（提供功能截图证明材料）</p> <p>6、产品支持循环备份策略，首次备份时对目标所有数据进行完全备份，只会按照设置的策略进行一定周期的增量点备份，完成一个周期后进行循环全备+增备；数据周期支持指定天/按天/按周/按月/指定任意时间段等；（提供功能截图证明材料）</p> <p>7、产品支持主流的数据库备份恢复，支持数据库 Oracle、SQL Server、MySQL、Sybase、DB2、Informix、PostgreSQL、MongoDB 主流数据库应用；</p> <p>8、支持主流国产数据库达梦(DM)、神舟通用(ShenTong)、人大金仓(kingbase)、南大通用(GBase) 等数据库。</p> <p>9、产品支持磁盘逻辑卷进行 Block 级实时同步，仅备份有效数据块，基于磁盘卷变化进行增量复制，复制系统卷分区大小，属性，权限，加密等必须与原保持完全一致，数据复制间隔最短为秒级；（提供证明材料）</p> <p>10、产品支持磁盘挂载、文件挂载、数据库 cdm 挂载、分布式主机磁盘通过不同的挂载方式挂载到指定的目标设备上，进行文件浏览、下载等操作，支持 iscsi 整盘挂载，挂载后与原机磁盘属性保持完全一致，使用权限可选只读或可读写；（提供截图证明材料）</p> <p>▲11、产品支持通过 API 调用云平台完成整机一体化恢复，无需重新部署与配置系统应用环境；</p> <p>12、支持通过归档策略将备份数据从存储介质复制/转移到磁带库/对象存储中，支持归档数据查看和导出；</p> <p>13、支持异地站点将接受的数据进行任务级的恢复和接管演练，当本地站点无法正常使用时，异地站点可以直接继续进行对源业务系统进行保护，实现站点间的容灾和异地数据高可用；</p> <p>▲14、产品需提供标准 Restful 开发 API，用于其他管理平台集成开发，提供多区域，多系统，多业务集中管控，支持用户可根据需求自行更改灾备平台的主题色与展示 logo，无需进行代码层面的定制。</p> <p>15、提供不少于 20T 的备份容量许可。</p>
<p>四、业务中台</p>	

1	业务中台	<p>容器管理平台</p> <p>(1) 系统资源</p> <p>1) 集群监测: 要求支持查看系统信息、服务器的运行情况。</p> <p>2) 集群节点: 要求支持查看集群节点的运行情况。</p> <p>3) 主机列表: 要求支持查看主机列表, 并应可对相应主机通过 web 控制台进行命令行操作。</p> <p>4) 工作空间: 要求支持查看工作空间、工作空间的运行状态, 应可对工作空间进行激活/取消激活操作。</p> <p>5) 系统配置: 要求支持在线设置系统配置。</p> <p>6) 应用负载: 要求支持可视化动态调整应用负载副本数量和性能指标参数; 要求支持对每个应用 POD 提供日志查看和 POD 的删除管理, 要求可以下载日志、追踪日志和通过控制台进入 POD 进行命令行操作。(需提供演示)</p> <p>▲7) 容器组: 要求支持以列表形式展示所有的容器组; 选择某一容器组, 要求支持查看容器组内的信息; 要求支持重启操作。</p> <p>8) 服务: 要求支持查看服务及服务详情。</p> <p>9) 网关路由: 要求支持查看网关路由及详情。</p> <p>(2) 租户管理</p> <p>1) 租户管理 (需提供演示)</p> <p>①要求支持查看租户列表及各租户的启用情况、状态、运行时间等。</p> <p>②要求支持不同的租户维护各自的组织机构、用户、角色、应用模块。</p> <p>③要求支持对不同租户的应用模块进行自定义授权; 要求支持对不同租户的 logo、版权进行自定义维护, 维护结果展示在系统功能页面上。</p> <p>④要求支持不同的租户通过不同的入口登录, 不同的租户中存在相同的登录账号时, 该账号在 web 端或移动端登录后, 支持在不同租户之间切换, 无需重新登录。</p> <p>2) 锁表查询</p> <p>要求支持查看 Liquibase 当前锁定的表, 要求支持对锁定的表手动解除锁定操作。</p> <p>(3) 部署</p> <p>▲1) 滚动升级: 要求支持查看当前租户有权限的应用; 要求支持快速把应用升级到最新版本; 要求支持选择任意版本进行更新部署; 要求支持查看部署记录, 并能进行回滚操作。</p> <p>2) 升级记录: 要求支持查看应用的升级记录, 并能进行版本回滚操作。</p> <p>(4) 备份管理</p> <p>备份配置: 要求支持自定义维护备份配置。</p> <p>(5) 日志审计</p> <p>操作日志: 要求支持查看操作日志。</p>	1
	统一身份认证平台	<p>(1) 组织机构管理</p> <p>要求支持对组织机构进行新增、修改、删除、导入、导出、权限配置等操作。</p> <p>(2) 用户管理</p> <p>1) 用户注册: 要求支持用户在统一身份认证服务中注册账号, 以后这个账号可以在所有使用统一身份认证服务的应用系统中使用。</p> <p>2) 教职工信息管理: 要求支持新增、修改、删除教职工; 要求支持查看教职工详情; 要求支持根据模板批量导入教职工信息; 要求支持导出教职工信息; 要求支持根据模板批量修改教职工信息; 要求支持批量删除教职工。</p>	1

	<p>3) 学生信息管理：要求支持对全校所有学生信息进行管理，包括在校生、毕业生、校友信息。</p> <p>4) 用户管理：要求支持新增、修改、删除用户；要求支持根据模板批量导入用户信息；要求支持导出用户信息；要求支持查看用户所拥有的角色；要求支持为用户重置密码、修改密码、配置权限、修改账号、解除锁定、启用/禁用；要求支持批量修改用户密码；要求支持对用户的缓存进行管理。（需提供演示）</p> <p>5) 用户统计：要求支持查看系统内用户的统计信息，以饼图、柱状图等形式进行展示；要求支持查看用户性别比例、部门用户统计、用户类型统计等信息。</p> <p>(3) 角色与权限管理</p> <p>1) 角色管理：要求支持角色的新增、修改、删除操作；要求支持为角色配置权限；要求支持维护角色人员。要求支持根据角色名称、角色标识、角色组等组合条件进行信息检索。</p> <p>2) 角色组管理：要求支持角色组的新增、修改、删除操作；要求支持维护角色组下的角色。</p> <p>▲3) 缺省权限管理：要求支持对用户类型与角色的缺省配置管理，即用户类型与角色的关联匹配关系设置。</p> <p>(4) 权限管理</p> <p>综上所述，要求支持从不同维度进行功能授权，要求支持用户授权、角色授权、部门授权等多维度、细粒度授权，实现权限的自动化分配、及时回收和权限叠加。</p> <p>(5) 登录策略管理</p> <p>1) 密码规则：要求支持开启/关闭密码强度校验、设置用户初始密码、开启/关闭密码自动过期。</p> <p>2) 登录方式：要求支持对登录方式进行灵活设置，可选择使用密码登录、手机端扫码登录、短信验证码登录、邮箱登录、手机号登录、身份证号码登录等方式。</p> <p>▲3) 账号锁定策略：要求支持对账号锁定策略进行自定义灵活设置，要求支持设置是否开启账号自动锁定、支持设置连续输错次数触发锁定、支持设置锁定时长（分钟）。</p> <p>4) 找回密码：要求支持动态开启/关闭密码找回方式，要求支持开启/关闭通过邮箱找回、通过短信找回、通过密保问题找回、根据个人信息找回等四种方式；要求支持设置找回密码提示信息。</p> <p>5) 登录安全策略：要求支持开启/关闭登录安全策略。</p> <p>6) 第三方应用扫码登录：要求支持对用户的第三方登录方式进行管理，要求支持QQ、微信、微博、钉钉、企业微信等第三方账号绑定登录，用户通过身份管理平台进行个人账号与个人第三方账号绑定后，不需要输入用户名密码，直接通过QQ、微信、微博、钉钉、企业微信等第三方应用扫码即可登录统一身份认证平台。可通过页面配置第三方登录账号信息，配置完成后在用户登录页可动态显示所支持的第三方应用图标。</p> <p>(6) 用户自助服务</p> <p>1) 要求支持用户个人自助服务功能，要求支持用户修改个人基础信息、安全设置、密码找回、绑定第三方应用账号、维护个人好友等。</p>	
--	---	--

		<p>2) 多租户多域名模式下, 当多个租户中同时存在相同的登录账号时, 本页面动态显示“切换租户”功能, 并可选择相应的租户进行快速跳转切换, 无需二次输入账号密码。</p> <p>3) 要求支持用户自助找回密码功能, 找回方式动态关联“登录策略管理”中的“找回密码”设置。</p> <p>(7) 系统配置</p> <p>1) 项目信息配置: 要求支持对平台项目信息进行统一配置, 包括基础信息、logo 设置、顶部样式设置、个人中心。</p> <p>2) WEB 登录页设置: 要求支持设置 WEB 登录页图片。</p> <p>要求支持对 WEB 登录页基本信息进行自定义灵活设置, 要求支持设置是否显示系统通知、是否显示注册按钮、是否强制绑定邮箱、是否强制绑定手机号、是否开启验证码、是否显示忘记密码按钮、底部版权信息填写、友情链接设置、隐私协议信息填写等内容。</p> <p>3) WEB 着陆页配置: 要求支持设置登入成功着陆页链接; 注销成功着陆页链接; 登入轮播图、跳转链接, 支持上传多张登入轮播图; 注销轮播图, 支持上传多张注销轮播图。</p> <p>4) WEB 登录页通知管理: 要求支持新增、修改、删除 WEB 登录页通知。通知设置完毕, 在设定的时间范围内, 在 WEB 登录页可以查看通知列表及通知详情。</p> <p>▲5) 租户切换配置: 多租户、多域名模式下, 当多个租户中存在相同的登录账号时, 要求支持开启/关闭允许切换租户功能。</p> <p>(8) 应用管理</p> <p>1) WEB 应用管理: 要求支持管理 WEB 应用分组、查询分组; 要求支持分组查看 WEB 应用列表、查询应用、新增应用、导入/导出应用信息、编辑/删除应用、给应用配置权限、查看应用导航、查看应用的项目说明等。</p> <p>2) 移动端应用管理: 要求支持管理移动端应用分组、查询分组; 要求支持分组查看移动端应用列表、查询应用、新增应用、导入/导出应用信息、编辑/删除应用、给应用配置权限、维护子页面等。</p> <p>▲3) 第三方应用授权: 要求支持通过统一身份认证管理端对接入统一身份认证的第三方业务系统进行授权。被授权的业务系统, 用户在跳转登录时方可正常免密登录; 未被授权的第三方业务系统不可跳转, 并提示用户未认证授权。</p> <p>(9) 日志与监测</p> <p>1) CAS 登录日志: 要求支持查看所有用户的 CAS 登录日志; 要求支持通过登录账号、IP 等条件进行检索。</p> <p>2) 操作日志: 要求支持查看系统用户的操作日志; 要求支持对日志进行配置, 可灵活设置日志留存天数; 要求支持导出操作日志。</p> <p>3) 常用地点: 要求支持查看系统用户的常用地址。</p> <p>4) 应用访问日志: 要求支持查看系统用户的应用访问日志; 要求支持根据用户姓名、应用名称、日期范围、用户工号/学号等条件进行检索。</p> <p>5) 统计信息: 要求支持以图表形式查看平台总体统计信息。</p> <p>(10) 数据同步与开放</p> <p>要求支持对接来自第三方业务系统的基础数据, 如对接来自人事系统的组织机构、教师信息, 对接来自学工系统的学生信息等。</p>	
--	--	---	--

	<p>要求支持开放基础数据供第三方业务系统调用，如组织机构信息、教师基本信息、学生基本信息等。</p> <p>(11) 扩展功能</p> <p>1) 校区管理：要求支持新增、修改、删除、查询校区信息。</p> <p>2) 系统字段管理：要求支持对系统字段（数据字典）进行新增、修改、删除、导入、导出、查询、启用/禁用等操作。</p> <p>3) 图标库：要求支持系统所需图标的新增、修改、删除、查询等操作；要求支持新增多套图标库，上传的图标库有且只有一个可设置为启用。</p> <p>4) 移动端设置</p> <p>①移动端配置：要求移动端基于 H5 并结合微信服务号、微信小程序、企业微信、钉钉等第三方主流平台进行设计开发。</p> <p>要求支持设置移动端登录背景图；要求支持配置微信服务号、微信小程序、企业微信、钉钉等第三方平台的信息。</p> <p>②微信用户管理</p> <p>要求支持查看系统用户的微信服务号绑定情况；要求支持为用户解除微信服务号绑定，解除绑定后可在用户个人微信端重新绑定账号。</p> <p>要求支持查看系统用户的企业微信绑定情况；要求支持为用户解除企业微信绑定，解除绑定后可在用户企业微信端重新绑定账号。</p> <p>③小程序用户管理：要求支持查看系统用户的微信小程序绑定情况；要求支持为用户解除微信小程序绑定，解除绑定后可在用户个人微信小程序端重新绑定账号。</p> <p>④小程序启动屏管理：要求支持小程序启动屏广告的新增、修改、删除、启用/禁用等操作。</p> <p>⑤小程序应用页轮播图管理：要求支持小程序端应用页轮播图的新增、修改、删除、启用/禁用等操作。</p> <p>5) 文件中心</p> <p>①文件管理：要求支持查看平台中上传的所有文件；要求支持单个文件的预览、下载、复制链接；要求支持查看文件占用总空间及文件总数；要求支持根据文件名、MD5、存储类型等条件进行检索。</p> <p>②接口文档：要求支持查看文件中心接口文档，包括 HTTP 接口文档、GRPC 接口文档。</p>	
统一门户平台	<p>(1) 后端配置</p> <p>支持对页面布局、图标、版权等灵活配置。</p> <p>1) 布局配置</p> <p>①支持快捷入口、待办已办、通知公告、日程、我的任务、课表、资料中心、活跃程度、我的活跃程度等 9 个 portal 组件的配置及布局设置。</p> <p>②支持自定义选择启用或隐藏 portal 组件。</p> <p>③支持可视化拖动 portal 组件的位置以调整布局。</p> <p>2) Logo 配置</p> <p>①支持设置浏览器 title 顶部图标。</p> <p>②支持设置门户首页顶部图标。</p> <p>③支持设置门户首页底部图标。</p> <p>3) 顶部配置</p> <p>支持设置顶部配置，并支持设置跳转链接。</p>	1

	<p>4) 顶部导航 支持设置顶部导航，并支持设置跳转链接。</p> <p>5) 底部配置 ①支持设置底部版权信息。 ②支持设置底部右侧信息，支持填写 HTML 格式文本。</p> <p>6) 扩展视图 支持扩展视图的自定义新增、修改、删除操作。 ①新增扩展视图时，支持选择图标、填写标题、填写链接、设置启用/禁用等。 ②支持以列表形式展示所有的扩展视图信息，展示信息包括但不限于图标、标题、链接、启用/禁用状态等。 ③扩展视图设置完毕，对所有用户在门户首页自动生效，并以左右滚动屏的形式进行呈现。</p> <p>7) 日程配置 支持门户首页日程的配置管理。 新增日程时，支持填写名称、获取数据 URL、设置启用/禁用状态、填写备注等。</p> <p>(2) 前端展示 1) 支持查看顶部配置，点击名称可直接跳转进所配置的链接。 2) 支持查看顶部导航，点击名称可直接跳转进所配置的链接。 3) 支持根据布局配置，动态展示设置的显示的 portal 组件。 4) 支持查看底部版权信息。 5) 支持查看底部右侧信息。</p>	
<p>统一流程引擎平台</p>	<p>(1) 流程设计 1) 表单设计 要求支持简单易用的表单控件，无需编写代码，仅需通过可视化拖拽操作即可轻松组建流程表单；要求支持不少于 30 种表单控件类型，能充分满足各类个性化需求，同时要求支持自定义表单布局，用户可根据实际业务场景与审美偏好灵活调整，还具备表单导入、导出功能。 要求提供在线表单设计功能，在线表单设计器支持在浏览器上直接对 WEB 端表单、移动端表单进行设计，所见即所得。表单设计器要求支持拖拽布局、控件。至少支持单行文本框、多行文本框、单选框、多选框、下拉选择框、数字、日期、时间、图片、时间范围、当前日期、用户属性、签章、签字、自动编号等不少于 30 种表单控件。 在进行表单设计时，要求支持选择相应组件设置该组件的基础属性，如设置标题、添加组件描述、调整组件布局、设置关联显示等。</p> <p>2) 流程设计 要求支持流程模型全生命周期管理，可自定义新增、修改、删除与检索，也能导出、导入模型；选择任一模型后，可设计流程并灵活设置节点，要求支持单一网关、并行网关、会签配置，还能设置流程及节点自定义属性，设置可写/只读/隐藏三种表单权限，灵活配置操作按钮、表单必填项、待选角色部门用户范围及公共附件区域权限，要求可设置流程是否需同意协议（需同意时选择“协议管理”中的协议），也能从“图标库”动态获取图标。同时同一流程可实现多判断条件，按钮配置可满足不同节点数据操作差异化需求；要求支持一键部署流程，部署后系统自动记录版本号，调整节点时可在</p>	<p>1</p>

		<p>原流程基础上修改并重新部署，且重新部署前后发起的流程分别按原流程、新流程执行互不影响，选择模型后还可查看流程图。</p> <p>3) 定制流程</p> <p>①要求支持对定制流程进行自定义管理；支持为每个流程单独创建业务表，并配置表单映射，实现流程与业务数据的关联。</p> <p>②新增定制流程，要求支持选择流程定义（流程模型）、填写定制流程名称，根据规则自动在实体数据库创建业务表，无需代码开发；自动创建实体数据库业务表时，要求支持可视化显示业务表所在的数据库模式及业务表名称。要求支持连接数据库验证该业务表的创建情况。（需提供演示）</p> <p>(2) 流程配置</p> <p>1) 流程类型：支持流程类型的新增、修改、删除。</p> <p>①新增流程类型时，支持填写类型名称、类型标识、显示顺序、设置启用/禁用、选择是否定制流程、选择是否通用定制流程、选择是否隐藏任务等。</p> <p>②支持以列表形式展示所有的流程类型，展示信息包括但不限于类型名称、类型码、显示顺序、是否启用、是否定制流程、是否通用定制流程、是否隐藏任务等。</p> <p>2) 流程部署：要求支持展示所有的流程类型，选择任一类型可查看其下所有流程；要求支持对已部署的流程设置图标、设置申请权限、设置管理权限、修改流程分类（流程类型）、设置打印模板、删除流程、挂起等操作。</p> <p>3) 流程签章：支持流程签章的新增、修改、删除等操作，支持配置签章水印。</p> <p>①新增签章时，支持填写签章名称、备注、上传签章文件、设置启用/禁用等。</p> <p>②支持进行水印配置，在配置水印时，支持选择是否开启水印、填写水印名称。开启水印后，在新增签章时，自动在签章上添加水印信息。</p> <p>4) 模板库：要求支持流程模板的新增、修改与删除操作，维护完成的模板可被已部署的流程选用，用于表单打印；同时要求支持根据模板名称检索查询相关模板信息。</p> <p>5) 图标库：要求支持流程图标的新增、修改与删除操作，可维护图标分组；选择任一分组后，要求支持在该分组下新增图标，同时还能通过横向布局、纵向布局或分组查看的方式浏览图标信息。</p> <p>6) 编号规则管理：要求支持自定义编号规则的新增、修改、删除。</p> <p>①新增编号规则时，支持填写规则名称、备注、设置规则表达式；规则表达式应至少支持4位年份、2位年份、2位月份、2位日期、n位流水号、常量等。</p> <p>②编号规则维护完毕，可供表单设计中的“自动编号”控件调用选择。（需提供演示）</p> <p>7) 协议管理：要求支持自定义协议的新增、修改与删除操作，协议维护完成后，可供“流程设计”环节调用选择；同时要求支持根据协议名称检索查询相关协议信息。</p> <p>8) 说明文档：要求支持查看在线说明文档。</p>	
	统一消息管理平台	<p>(1) 模板设置</p> <p>1) 业务模板设置</p> <p>要求支持对权限内的业务模板进行新增、修改、删除、导出及重置操作。维护业务模板时，要求支持管理推送参数、管理推送事件、设置推送渠道等。</p>	

	<p>2) 邮件短信模板</p> <p>①短信模板：要求支持新增、修改、删除短信模板，且可添加多个短信模板以满足不同使用需求。</p> <p>②邮件模板：要求支持新增、修改、删除邮件模板。维护邮件模板时，模板内容支持填写源代码、插入超链接、插入图片、设置字体颜色、设置字体背景颜色、设置文字对齐、设置文字大小等。</p> <p>(2) 邮件/短信设置</p> <p>1) 邮件设置：要求支持新增、修改、删除、启用、禁用发信邮箱。要求支持添加多个发信邮箱。</p> <p>2) 短信设置：要求支持对发信短信信息进行新增、修改、删除、启用及禁用操作，可添加多个短信发信账号；发信短信平台至少支持阿里云、联通平台、移动平台、电信平台等主流平台，同时预留对接其他短信平台的接口及对接服务。</p> <p>(3) 通知发送</p> <p>1) 业务通知发送</p> <p>▲要求支持选择权限内的业务模板进行消息推送测试，在进行消息推送测试时，要求支持设置参数内容、选择测试事件，要求支持通过选择接收用户、录入学工号、录入账号的方式设置目标用户。</p> <p>2) 邮件短信发送</p> <p>①发送短信：要求支持选择短信模板、填写目标手机号、设置参数信息进行短信发送测试；要求支持同时发送给多个手机号。</p> <p>②发送邮件：要求支持选择邮件模板、填写目标邮箱、设置参数信息进行邮件发送测试；要求支持同时发送给多个邮箱。（需提供演示）</p> <p>(4) 日志查看</p> <p>1) 业务日志</p> <p>要求支持查看消息推送日志，选择任意一条发送日志均可查看详情及异常信息。</p> <p>▲选择某一条日志，要求支持查看详情。通过详情页，要求支持查看发送人、发送时间、接收人、参数、发送日志列表；发送日志列表的展示信息包括但不限于推送类型、状态、发送结果、详情、异常信息等。</p> <p>2) 邮件推送日志：要求支持查看邮件推送日志。</p> <p>3) 短信日志：要求支持查看短信推送日志。</p> <p>4) 网页推送日志：要求支持查看网页推送日志。</p> <p>5) 自定义信息日志：要求支持查看通过“邮件短信模板”设置的短信、邮件模板的推送日志。</p> <p>(5) 文档</p> <p>1) 事件推送操作流程：要求支持查看事件推送操作流程文档。</p> <p>2) 业务推送接口：要求支持查看 GRPC 业务推送接口文档、HTTP 业务推送接口文档。</p> <p>3) 事件推送接口：要求支持查看 GRPC 事件推送接口文档、HTTP 事件推送接口文档。</p> <p>4) 自定义推送接口：要求支持查看操作流程说明文档、GRPC 自定义推送接口文档、HTTP 自定义推送接口文档。</p> <p>(6) 我的历史消息</p>	
--	--	--

	<p>要求支持查看我收到的历史未读消息，选择某一条消息，支持查看详情、标记为已读。</p> <p>(7) 我的待办/已办</p> <p>要求支持查看“我的待办”与“我的已办”信息。</p> <p>(8) 定时推送任务</p> <p>要求支持定时推送任务的新增、修改、删除、查询等操作。</p> <p>(9) 待办管理</p> <p>1) 待办分类管理：要求支持待办分类的新增、修改、删除、查询等操作。</p> <p>2) 待办角色关联管理：要求支持基于系统中的角色信息，为角色授予待办分类的权限。</p> <p>3) 待办用户类型关联管理：要求支持基于系统中的用户类型，为用户类型授予待办分类的权限。</p> <p>4) 配置文档：要求支持查看配置文档。</p> <p>5) 对接文档：要求支持查看对接文档。</p> <p>(10) 统计分析</p> <p>要求支持以图表形式展示统计分析信息。</p>	
统一资源平台	<p>(1) 我的资源</p> <p>要求支持上传各类资源并进行分类管理，要求支持新建文件夹分类资源，要求支持上传资源至目标位置或直接上传本地文件夹到“我的资源”，且所有资源均支持通过名称快速检索。选择单条资源可执行下载、删除、重命名、移动、收藏、分享、关联标签等操作；选择文件夹可执行打开、移动、重命名、收藏、分享、关联标签等操作；资源共享需配合“统一文件平台”，将资源共享至该中心标签后，通过角色、人员或部门授权给特定用户用户群，对方可通过 web 网站查看。同时，系统会按类型自动归类资源：视频、图片、文档（含 Word、Excel、PPT、PDF）、音频资源分别展示在对应目录，非以上类型的资源（如压缩包、安装包、jar 包等）归入“其他资源”，且各类资源的操作与通用资源操作一致，也支持通过名称检索。</p> <p>(2) 我的分享</p> <p>要求支持查看“我分享给其他人的资源”与“他人分享给我的资源”。</p> <p>(3) 我的收藏</p> <p>要求支持查看我收藏的资源，选择任一资源可取消收藏。</p> <p>(4) 我的共享</p> <p>本功能模块需配合“统一文件平台”系统使用，要求可查看该中心维护的标签；选择任一标签能查看共享至该标签下的资源，选择任一资源则支持取消共享。</p> <p>(5) 自定义标签</p> <p>要求支持自定义新增、修改、删除标签。</p>	
统一文件平台	<p>(1) 标签管理</p> <p>要求支持添加、删除、编辑、查询标签，在添加标签时支持父级标签管理，要求支持填写标签名称，要求支持标签类型（动态、静态）选择，要求支持筛选子集，支持标签的排序展示。</p> <p>(2) 授权管理</p> <p>①用户授权</p> <p>要求支持对学校个人配置对标签下的文件的查阅权限，要求支持用户姓名或教</p>	1

		<p>工号对用户的权限进行查看、配置，要求支持配置权限时对标签进行搜索配置。</p> <p>②角色授权 要求支持对学校角色类配置对标签下的文件的查阅权限，要求支持角色名称或角色标识对用户权限的查看、配置，要求支持配置权限时对标签进行搜索配置。</p> <p>③用户类型授权 要求支持对学校用户类型配置对标签下的文件的查阅权限，要求支持配置权限时对标签进行搜索配置。</p> <p>④部门授权 要求支持按照学校部门配置对标签下的文件的查阅权限，要求支持配置权限时对标签进行搜索。</p> <p>(3) 文件排序 要求支持对已有文件进行标签查询，要求支持文件名称、上传时间、上传人姓名、排序等的展示。</p> <p>(4) 配置中心 要求支持对文件格式进行白名单权限设置；对资料网站配置，要求支持配置文件是否允许下载，文件是否允许复制，要求支持配置标签是否需要权限，要求支持配置是否显示文件时间；要求支持共享文件权限配置。</p>	
统一房产管理系统		<p>(1) 校区管理 要求支持校区的新增、修改、删除操作。</p> <p>1) 新增校区时，要求支持填写校区名称、校区编码、选择校区类别、填写校区代码、校区地址、校区面积、所属行政辖区等。</p> <p>2) 要求支持以树形结构展示所有的校区信息。</p> <p>(2) 楼宇管理 要求支持楼宇、楼层、房间的新增、修改、删除操作。</p> <p>1) 要求支持以树形结构展示所有的校区信息；选择某个校区，要求支持新增、修改、删除楼宇。</p> <p>2) 新增楼宇时，要求支持填写建筑名称、建筑编号、选择所属校区、填写房产证号、建筑面积、使用面积、所在位置、建筑成本、选择现在用途、登记日期、开竣工日期、填写建设单位、建筑单位法人、建筑项目负责人、施工单位、施工单位法人、施工项目负责人、监理单位、监理单位法人、监理项目负责人、勘察单位、勘察单位法人、勘察项目负责人、设计单位、设计单位法人、设计项目负责人、上传结构图等。</p> <p>3) 要求支持下载 Excel 模板，通过模板批量导入楼宇信息。</p> <p>4) 要求支持导出楼宇信息为本地 Excel 文件。</p> <p>5) 要求支持对某一楼宇的楼层进行管理；要求支持楼层的新增、修改、删除操作。</p> <p>6) 新增楼层时，要求支持填写楼层名称、楼层编号、使用面积、位置、显示顺序、上传结构图、上传平面图、上传布局图等；要求支持导入、导出楼层信息；要求支持以列表形式展示楼层信息，显示信息包括但不限于楼层名称、楼层编号、使用面积、房间数量、显示顺序、地址、操作时间等。</p> <p>7) 要求支持下载 Excel 模板，通过模板批量导入楼层信息。</p> <p>8) 要求支持导出楼层信息为本地 Excel 文件。</p> <p>9) 要求支持对某一楼层的房间进行管理；要求支持房间的新增、修改、删除操作。</p>	1

	<p>10) 新增房间时, 要求支持填写房间名称、房间号、房间编号、所在位置、建筑面积、使用面积、选择用途、选择朝向、填写消防配置、显示顺序、选择负责部门、责任人、使用者、上传缩略图、结构图等; 支持导入、导出房间信息; 要求支持以列表形式展示房间信息, 显示信息包括但不限于房间名称、房间号、房间编号、所属校区、所属建筑、建筑面积、使用面积、用途、朝向、消防配置等。</p> <p>11) 要求支持下载 Excel 模板, 通过模板批量导入房间信息。</p> <p>12) 要求支持导出房间信息为本地 Excel 文件。</p> <p>13) 选择某一楼宇, 要求支持查看详情, 详情信息包括该楼宇的基本信息、楼层信息; 选择某一楼层, 要求支持查看楼层详情及该楼层下的房间。</p> <p>(3) 房间/教室管理</p> <p>要求支持新增、修改、删除房间/教室信息。</p> <p>1) 要求支持以树形结构展示楼宇/楼层信息。</p> <p>2) 选择某一楼层后, 要求支持新增房间。</p> <p>3) 新增房间时, 要求支持填写房间名称、房间号、房间编号、所在位置、建筑面积、使用面积、选择用途、选择朝向、填写消防配置、显示顺序、选择负责部门、责任人、使用者、上传缩略图、结构图等; 要求支持导入、导出房间信息; 要求支持以列表形式展示房间信息, 显示信息包括但不限于房间名称、房间号、房间编号、所属校区、所属建筑、所属楼层、建筑面积、使用面积、用途、朝向、消防配置、显示顺序、负责部门、负责人、使用者、操作时间等。</p> <p>4) 要求支持下载 Excel 模板, 通过模板批量导入房间信息。</p> <p>5) 要求支持导出房间信息为本地 Excel 文件。</p> <p>6) 要求支持下载 Excel 模板, 通过模板批量更新房间信息。</p> <p>7) 选择某一房间, 要求支持查看该房间的详情, 详情信息包括基本信息、相关责任人员详情、缩略图、结构图等。</p> <p>8) 要求支持根据房间名称、房间号等组合条件进行信息检索查询。</p> <p>(4) 校园平面图</p> <p>要求支持查看校区平面图 (2.5d)。</p>	
统一任务调度平台	<p>(1) 定时任务</p> <p>要求支持定时任务的自定义管理功能。</p> <p>①要求支持新增 cron 任务; 新增 cron 任务时, 要求支持填写任务名称、设置流程分组、填写任务描述、填写访问路径、调用参数、设置定时等。</p> <p>②要求支持新增普通任务; 新增普通任务时, 要求支持填写任务名称、设置流程分组、填写任务描述、填写访问路径、调用参数、设置开始时间、设置调用周期、设置重复次数等。</p> <p>③要求支持以列表形式展示所有的定时任务信息, 展示信息包括但不限于定时名称、分组、状态等; 选择某个任务, 可进行暂停或启动、可手动执行、可查看执行日志等。</p> <p>④要求支持根据任务名称、任务分组等组合条件进行信息检索查询。</p> <p>(2) 执行日志</p> <p>①要求支持以列表形式展示所有的定时任务执行日志, 展示信息包括但不限于任务名称、分组、执行时间、结果等。</p> <p>②选择某一日志, 要求支持查看执行详情, 如开始时间、结束时间、持续时间、访问 URL、响应码、响应体等。</p>	1

		<p>③要求支持根据任务名称、任务分组等组合条件进行信息检索查询。</p> <p>④要求支持一键清空日志。</p> <p>(3) 说明文档</p> <p>①要求支持在线查看定时任务接口调用说明文档。</p> <p>②要求支持其他业务系统根据接口调用说明文档，调用定时任务接口，以达到定时处理任务的目的。</p>	
	统一移动端	<p>(1) 首页</p> <p>①要求支持扫一扫、日程、电子校牌等常用功能。</p> <p>要求支持通过扫一扫功能，扫描通过本系统生成的二维码，用于信息确认，如扫描新生的个人二维码，用于确认报到；要求支持通过首页的日程功能查看通过“日程管理系统”维护的个人日程；要求支持查看个人的电子校牌，展示信息包括但不限于个人照片、姓名、部门/院系、学/工号、个人二维码等。</p> <p>②支持常用应用展示。</p> <p>要求支持根据用户使用频率，自动把使用频率较高的移动端应用添加并展示在首页，以便快速访问。</p> <p>③支持未读消息、待办任务展示，点击可直接进行办理。</p> <p>要求支持查看通过“统一消息管理平台”推送至移动端首页的消息及任务，并可查看消息和快速办理任务。</p> <p>(2) 应用</p> <p>①要求支持查看权限内应用分组及分组下应用。</p> <p>老师、学生及平台内的用户登录移动端后，可以查看自己权限内的分组及应用。</p> <p>②老师、学生常用的申请、办理事项可由手机端快速办理。</p> <p>老师、学生及平台内的用户登录移动端后，可以查看自己权限内的应用，并能实现在线发起申请、在移动端进行办理等操作。</p> <p>(3) 发现</p> <p>①要求支持查看基于本校组织机构的通讯录。</p> <p>②要求支持查看具体部门下成员列表，展示信息包括但不限于头像、姓名、账号、所在部门等。</p> <p>(4) 我的</p> <p>①要求支持查看个人基本信息，包括但不限于头像、名称、所在部门等。</p> <p>②要求支持查看/绑定手机号。</p> <p>③要求支持查看/绑定邮箱。</p> <p>④要求支持修改密码。</p> <p>⑤要求支持切换登录账号。</p>	1
五、学生工作管理系统			
1	基础平台	<p>基础信息管理</p> <p>1.校历管理 设置学校的学年、学期，并能够设置当前默认学年学期，当学生在申请奖学金、请销假、日常事务办理等，以及信息查询、功能设置等，自动使用系统设置的学年学期。</p> <p>2.教职工管理 支持维护教职工信息。涵盖辅导员、班主任、学院负责人、学生处老师、后勤老师等。</p> <p>3.组织机构管理 支持在系统中维护学校的行政机构、教学院系、科研机构、后勤部门等组织机</p>	1

	<p>构。</p> <p>4.专业管理 对专业进行增删改查的维护。</p> <p>5.班级管理 对班级信息进行管理，并能够实时查看班级人数、在校人数，以及对应的辅导员信息。并支持在班级信息中查看该班级的学生明细信息。</p> <p>6.学生照片管理 支持上传、下载学生的高考照片、在校照片、人像照片三种类型的照片，并支持 jpg、jpeg、png 格式的类型。</p>	
系统管理	<p>1.用户管理 对系统登录用户进行管理，包含教职工用户、学生用户。支持密码重置、角色分配等操作。</p> <p>2.角色管理 对系统角色进行管理，涵盖管理员角色、学生处角色、学生角色、辅导员角色等，支持对这些角色进行功能授权、数据授权、分配角色用户操作。</p> <p>3.数据权限 设置各功能菜单能够拥有哪些数据权限，支持数据全部可见、学院可见、辅导员可见、楼宇负责人可见等。</p> <p>4.菜单管理 管理系统内的所有菜单，菜单权限支持控制到按钮。一般针对管理员进行开放。</p> <p>5.字典管理 对系统内使用的字典进行管理，包含民族、性别、培养层次、学生类别、行政区划码等。</p>	1
数据统计分析	<p>为了方便老师进行各类统计，需支持自定义统计功能，该功能可根据选择的数据源与输入的视图，形成数据模板，并自动读取相关字段并进行配置，针对读取到的字段可进行字段类型、是否为数据项、是否为查询条件的设置；通过设置的数据模板，可新增统计方案，针对统计方案可设置行字段与列字段，并支持数量、求和的统计方式，同时支持自定义设置查询条件，配置自身所需要的条件字段；设置完成后可进行保存与统计，输出配置后的统计结果。</p>	1
学工门户	<p>1.通知公告 支持登录用户查看学生处、学院、管理员发布的通知公告，让用户及时获取最新的公告消息。</p> <p>2.身份切换 用户存在多种角色身份时，支持通过角色切换来办理不同的事务</p> <p>3.事务中心（待办消息） 支持学生、老师登录后，支持在移动端、PC 端查看自己的消息或者待办，通过待办可以直接跳转到需要办理的流程界面，涵盖办理请假审批、奖学金审批等，并能够看到审批进度与审批意见。</p> <p>4.服务中心 支持根据不同的服务分类、不同的业务部门，来检索对应的服务，让学生、老师能够快速找到自己的应用。同时也支持服务搜索功能来辅助用户快速找到对应的服务。</p> <p>5.推荐应用 针对不同的时段，不同的场景或者常用功能，支持推荐可能需要办理的事务。</p>	1

		<p>6.最近使用 记录用户最近使用的功能，当近期要继续办理时，可以快速进入。</p> <p>7.收藏应用 针对常用功能，用户可以根据自身情况收藏使用。</p> <p>8.校领导首页 校领导数据门户：支持对各项业务开展进程进行查看，包括学生的基本信息、安全情况、学生发展情况、资助情况以及学工队伍建设情况等。</p> <p>9.学院首页 院系负责人和辅导员数据门户：展示内容包括个人工作月历，所管辖范围内学生整体情况统计、院系辅导员当月工作完成情况、通知公告、消息待办等。</p> <p>10.辅导员首页 辅导员可以自己设置自己的待办工作，并标记完成情况；查看或者维护自己的固定工作日志。能够看到自己所带班级的学生分布，需要关注的重点学生人数与明细，以及与学生安全相关的请销假情况。</p>	
2	学生基础信息管理	<p>学生基础管理 支持对学生的基本信息进行管理，包括个人基本信息、在校信息、入学信息、联系信息、附属信息等，也可查看学生数字档案。支持多条件组合查询、支持自定义常用条件。功能涵盖：新增、修改、删除、查询、导入、导出，包括学生照片的导出。 学生信息导出支持自定义导出字段。导出文件是 excel，后缀名 xlsx。</p>	1
		<p>学籍异动管理 1.学籍异动申请（服务端） 支持学生在服务端进行申请学籍异动，以及查看自己的申请记录。 2.学籍异动申请（移动端） 支持学生在移动端进行申请学籍异动，以及查看自己的申请记录。 3.学籍异动查询 需支持学籍异动与教务系统对接，支持学籍异动的查询与学生信息的数据联动。学籍异动模块包含异动类型设置、异动原因设置，学籍异动查询等功能。支持根据需求设置允许线上办理的异动类型，系统中所有异动类型均按照国标格式，为后续与教务系统等其他系统的数据对接提供标准，且可灵活设置各异动类型对应的申请原因、异动后学生的在籍在校状态等信息。</p>	1
		<p>学籍注册管理 支持学生处学籍管理老师按照学年学期对注册业务进行配置，包含注册学年、学期、注册有效期限、缓注册申请时间范围，并可指定注册的学生范围或导入需注册学生名单。可对接学校缴费系统或者导入缴费结果数据。辅导员根据学生缴费情况，在指定时间范围内对学生学籍进行注册。学生可查询自己的缴费情况及注册情况。支持每学年学生注册数据的统计。</p>	1
		<p>重点学生管理 1.重点学生信息 对存在心理、学业、感情等问题的学生进行管理。辅导员建立重点学生档案和日常跟踪记录，学院和学生处可以查看对应权限内的重点学生信息，针对需要上报的事件，辅导员提交上报，学院和学生处进行审核。 2.心理健康月报 支持辅导员通过发现心理有问题的学生，进行记录并每月上报，院系负责人和心理咨询管理员可查看上报数据，心理咨询管理员可根据上报结果，联系有问题学生，进行心理咨询沟通邀约。</p>	1
		<p>学生信息 1.采集批次管理 学生处管理人员，设置学生信息采集批次基本信息、审核流程、学生范围、采</p>	1

		采集	<p>集字段等信息；通过采集批次可以查看出采集进度，点击可以查看各个学院信息的填写进度。</p> <p>2.信息采集审批 针对需要审批的采集批次，学生填写信息后，辅导员、学院、学生处等可以审核权限范围内的信息填写。</p> <p>3.信息采集审批（服务端） 针对需要审批的采集批次，学生填写信息后，辅导员、学院、学生处等可以审核权限范围内的采集信息，并支持对未提交的学生进行提醒催办。</p> <p>4.信息采集填写（服务端） 支持学生收到采集信息后，可以通过 PC 端进行信息填写，填写过程中，可以看出填写进度。</p> <p>5.信息采集填写（移动端） 学生可通过移动端进行信息采集表单的内容填写和修改。</p>	
3	学生 日常 事务	在校 生证 明打 印	<p>学生可通过 PC 端或移动端提交在校证明打印申请</p> <p>辅导员、学生处等各级部门可审批学生提交的申请，并支持业务管理老师查询或导出学生的申请记录。</p> <p>支持按照业务流程梳理结果配置在校证明打印的申请表单、审核流程、在校证明打印模板</p>	1
		学生 证补 办	<p>支持对学生申请补办的学生证进行批量打印。</p> <p>支持打印学生申请的学生证补办。</p> <p>支持学生在移动端或 PC 端进行学生证补办申请。</p>	1
		学生 请销 假	<p>1.请销假管理 对学生请销假明细进行管理，包括新增、修改、删除、销假登记、查询。</p> <p>2.需支持请销假统计-院系维度</p> <p>3.需支持请销假统计-专业维度</p> <p>4.学生请销假（服务端） 学生通过 PC 端进行请假申请。</p> <p>5.学生销假 开启定位，支持学生在移动端进行销假登录。不开启定位，需支持辅导员进行销假登记。</p> <p>6.学生请销假（移动端） 学生通过移动端进行请假申请。</p>	1
		节假 日离 返校	<p>1.节假日设置 设置每年的节假日时间节点。</p> <p>2.节假日去向登记 管理或查看学生的去向登记情况。</p> <p>3.节假日返校登记 管理或查看学生的返校情况。</p> <p>4.节假日去向统计-院系维度</p> <p>5.节假日去向统计-专业维度</p> <p>6.节假日返校统计-院系维度</p> <p>7.节假日返校统计-专业维度</p> <p>8.日离返校（服务端） 学生在节假日离校时，可以进行申请离校；以及返校时可以申请已返校。</p>	1

		9.日离返校（移动端） 学生可以在移动端操作离校申请与返校申请。	
	档案管理	支持根据学校情况灵活设置学生档案中的材料类型。管理老师根据学生纸质材料的提交情况对学生的档案材料进行线上的确认和建档。方便进行学生档案的查询和统计。 同时还可以对档案的借阅/借出记录进行登记和查询，以及对毕业生的档案去向进行登记。	1
	保险理赔	后台可维护险种管理，学生可以在线选择购买医疗保险，支持与学校财务系统对接，实现在线缴费功能；并支持理赔登记。	1
4	资助服务	<p>困难生</p> <p>1.困难生记录 支持困难生的信息库建立，为后续的资助服务提供数据支撑。</p> <p>2.困难生批次管理 需支持困难生批次管理，学生处老师设置每年的困难生批次，设置每一批次的困难生申请起止日期。 支持根据困难生批次审核与上报困难生，需支持一键审核、批量审核、一键上报、上报、工作进度等功能；工作进度可查看各学生的审批明细情况。</p> <p>3.困难生学生申请 需支持困难生申请，学生可在老师设置的困难生批次时间范围内进行困难生的申请，申请时可提供个人承诺，确认后可申请；同时需支持草稿箱，可根据之前未提交的内容进行填充，并支持以图片的形式查看审批的流程图。 支持查看我的申请，并支持查看到审核状态，以及申请的详细信息； 支持查看认定结果。</p> <p>4.困难生统计 需支持困难生统计分析：按照年级、贫困生等级等维度以图表的形式进行统计。 需支持困难生汇总：按照学院、专业、年级、班级、贫困等级进行人数汇总。</p> <p>5.困难生名单公示 支持查看公示名单，以及对公示内容的设置，可控制公示字段。</p> <p>助学金</p> <p>1.助学金项目管理 为管理人员提供助学金项目配置的功能。管理人员在新建助学金项目之后，可分别对每种助学金的具体信息进行灵活的设置，包括助学金项目、助学金类型（政府助学金、社会助学金）、设置管理角色、申请条件、覆盖范围、是否进行名额分配、等级、金额等。</p> <p>2.助学金批次管理 与我校每年的助学金评定工作相对应，提供单独的评定批次管理应用，从而方便学校后期按照批次进行多维度的查询统计和数据分析，同时在数据层面上也不会造成混乱。 管理人员在评定批次配置时可直接引用已经设置好的助学金项目信息，其中已配置完成、等级、评选条件、在线申请表格会自动加载过来，省去重复配置的麻烦。管理人员只需将名额分配至院系，便可开启当年的评定批次。 应用提供了灵活的名额功能，可按照比例或固定人数将名额初步分配至院系，也支持名额的微调。</p> <p>3.助学金记录 各级管理人员（学生处管理人员、院系学工负责人）可以对自己管辖范围内学生的助学金信息进行明细查询，对不开启学生申请的助学金进行数据新增或导</p>	1

		<p>入。</p> <p>4.助学金事务办理 由学生处资助科操作，核实最终的助学金情况，并进行上报以及查看各学院助学金当前的进展情况。</p> <p>5.助学金统计_学院 以图形和列表的组合方式将学生助学金的信息汇总进行更直观统计展现。</p> <p>6.助学金统计_班级</p> <p>7.助学金申请（服务端） 在每学年批次的时间范围内，学生可在服务端查看可申请的助学金信息，并且进行助学金申请。支持辅导员、院系负责人和学生处老师进行审核，支持批量审核。</p> <p>8.助学金申请（移动端） 在每学年批次的时间范围内，学生可在移动端查看可申请的助学金信息，并且进行助学金申请。支持辅导员、院系负责人和学生处老师进行审核，支持批量审核。</p>	
	困难补助	<p>1.补助项目管理 支持根据我校实际情况，设置临时困难补助项目和专项困难补助项目。支持设置申请条件设置、名额分配、金额类型（固定金额、范围金额、业务接口）等。</p> <p>2.补助批次管理 设置和学校每学年对应的困难补助开启时间和申请方式。</p> <p>3.困难补助事务办理 支持批量审核。辅导员和院系负责人是否批量审核可设置，学生处默认支持批量审核。</p> <p>4.困难补助记录 管理获得各类困难补助的学生名单。</p> <p>5.困难补助申请（服务端） 针对向学生开放申请的补助类型，根据批次设置的开启时间，满足申请条件的学生可以通过PC端进行申请。</p> <p>6.困难补助申请（移动端） 针对向学生开放申请的补助类型，根据批次设置的开启时间，满足申请条件的学生可以通过移动端进行申请。</p> <p>7.路费补贴管理 针对困难学生的路费补贴，可以根据不同省份设置不同的路费补贴。学生在申请路费补贴的时候，系统根据学生选择的省份，自动计算出来补贴费用，在审批时审核人能看到补贴费用。</p> <p>8.审批时可以看到补助金额。</p>	1
	助学贷款	<p>1 生源地贷款管理 学生每年在国家开发银行系统申请完贷款之后，管理员将生源地贷款的名单导入到系统中。了解生源地学生贷款的详情。</p> <p>2 生源地还款确认 学工部负责贷款的老师将每年度未签订还款确认的学生导入到系统中，辅导员/院系负责人也能看到未签订还款协议的学生。用于及时催促学生进行还款协议的确认。</p> <p>3 校园地贷款管理</p>	1

	<p>学生每年在学校内申请校园地贷款之后,管理员将校园地贷款的名单导入到系统中。了解校园地学生贷款的详情。</p> <p>4 校园地放款记录 校园地贷款金额可以申请分几年发放,学工部校园地贷款负责人将放款记录导入到系统中,方便对放款记录进行查询和管理。</p> <p>5 助学贷款查看(服务端) 学工部贷款负责人将学生的生源地和校园地贷款记录导入到系统中后,学生可在服务端助学贷款服务中查看我的贷款详情。</p> <p>6 助学贷款查询(移动端) 学工部贷款负责人将学生的生源地和校园地贷款记录导入到系统中后,学生可在移动端助学贷款服务中查看我的贷款详情。</p>	
勤工助学	<p>1.岗位管理 对用工岗位进行管理,包括已审核通过和待审核的岗位信息。并可以查看年度审核记录。</p> <p>2.面试管理 对申请勤工助学的学生进行面试,并记录面试结果,支持单个面试和多组面试结果维护,面试环节只支持移动端。</p> <p>3.面试管理(服务端) 针对申请勤工助学的学生,用人单位或资助中心可以根据实际情况进行面试安排,包括发送面试邀约,面试结果(通过、未通过、有意向)管理,只有面试通过的学生才能正常上岗。</p> <p>4.上岗学生管理 管理在岗和离岗的勤工助学学生,可以对在岗学生进行岗位变动更新。</p> <p>5.薪酬管理 管理用人单位上报的用工学生的工资结果,可以对工资进行修改,以及对薪酬上报的相关设置。资助中心拿到该数据后会导出提供给财务进行费用发放。</p> <p>6.薪酬上报金额设置 设置各岗位薪酬的最高上报金额,超出设定金额不允许上报。</p> <p>7.勤工助学统计 支持通过图表对勤工助学趋势变化进行分析、困难生分布、各院系参与勤工助学人数情况。 按照用人单位、岗位类别、岗位名称统计每学年的岗位人数、在岗人数、是否缺岗、缺岗人数。 按月汇总勤工助学工资发放表,方便财务进行工资发放。</p> <p>9.勤工助学岗位申请(服务端) 用工部门发布岗位后,学生可以在系统中查看岗位,并进行申请;用人单位看到学生申请后可以对学生发起面试邀约,学生能够看到被面试邀约的用工部门与岗位。面试后学生能够看到自己的面试结果,通过或者不通过。 学生上岗以后,可以看到自己的岗位信息与薪酬信息。 支持找岗位,查询用工部门发布的岗位,并进行申请。 支持我的申请,学生查询自己申请的岗位信息,并了解面试进度情况。 支持我的岗位,查看自己入住的岗位情况与历史岗位情况。 支持我的薪酬,查看自己的薪酬发放情况。</p>	1
学费	业务管理老师设置学费减免批次,是否需要名额分配,减免等级及对应金额等,	1

		<p>减免</p> <p>可配置学费减免的申请条件。 学生可发起学费减免申请，可查看申请记录及审核结果。</p>	
		<p>资助 上报</p> <p>支持学生处老师把学校的困难生、助学金、奖学金、困难补助等数据导出上报到国家系统，支持直接从该模块数据报表中筛选并导出数据。 提供5个上报模板：困难生家庭经济调查表、国家助学金名单、国家奖学金名单、国家励志奖学金名单、困难生名单。 1.数据上报模板 可以对上报的模板进行预览查看。 2.数据上报管理 支持用户下载待上报的数据。</p>	1
5	奖惩 服务	<p>综合 测评</p> <p>1.初始配置 (1)公共指标管理 管理员可以灵活设置各级指标，以及对应的附加分指标。 (2)学院指标管理 各学院可以在校级评价指标体系下自定义学院、年级的评价指标，支持指标和附加分复制功能，方便各学院对指标进行快速调整。 (3)成绩指标设置 支持管理员把综合测评的分数转换为对应的指标，以指标的形式知道学生属于哪个层次的综测结果，在展示综合测评总得分时，可以显示分数对应的指标。 (4)计算公式管理 管理员设置综合测评的计算公式，支持学院自定义公式。其中二级指标计算公式为系统内置，不可修改。该公式用来计算每个学生的综合测评成绩。 (5)课程成绩管理 支持通过对接学校教务系统数据，展示学生的学科成绩，完成综合测评的成绩分数计算。 (6)体测成绩管理 管理员导入或对接体测成绩，用来计算综合测评的得分。 (7)学业成绩管理 通过导入或者与教务对接的方式获取学业成绩。 2.综合测评批次管理 管理人员可以灵活设置每年的综合测评批次，设置综合测评学生附加分申请、班级测评、综合测评成绩上报等时间节点。 3.成绩上报审批 学院审核辅导员上报的综合测评成绩，学院审批通过后测评的成绩数据会流转到学生处。 4.成绩管理 学生处、学院可以查看学生综合测评的最终成绩结果，通过系统计算得出，或者通过导入获得。该成绩可以拿来申请奖学金、荣誉称号等各种奖项。 5.成绩查询和统计-学校 管理员、学生处可以查看全校学生的综合测评成绩情况。 6.成绩查询和统计-学院 学院可以查看本学院的综合测评的成绩情况。 7.成绩查询和统计-辅导员 辅导员可以查看辅导员所带班级的综合测评成绩情况。</p>	1

		<p>8.综合测评（自评）（服务端） 学生可以通过 PC 端上传自己所获得加分奖励的证明材料。支持按固定时间段内统一上传和不限时间常规性上传。上次后由辅导员或评议小组进行审核。支持学生查看综合测评成绩结果，包括班级测评成绩、综合测评总成绩、单门课程成绩和综合测评计算明细。</p> <p>9.综合测评（班级）（服务端） 综合测评小组对学生的进行综合测评评分，包括审核学生上传的附加分、增加学生的减分项、确定学生的基础分分数等。 支持班干部或者评议小组，对学生提交的材料进行审核。</p> <p>10.综合测评成绩计算与上报（服务端） 辅导员根据带班信息，计算综合测评总成绩，班级内公示后，进行综合测评成绩上报。 若存在各个专业参与综合测评计算的课程不一致问题，支持辅导员在测评开始前设置参与综合测评计算的课程，包括必须课和选修课，如果不设置，默认全部课程参与计算。</p> <p>11.综合测评成绩查询（移动端） 学生可以手机上查看自己的综合测评成绩。</p>	
	<p>荣誉称号</p>	<p>1.荣誉称号项目管理 支持根据学校实际情况自定义荣誉称号，荣誉称号类型支持个人荣誉称号、集体荣誉称号；荣誉级别支持国家级、省级、市级、校级； 支持设置辅导员批量审核、院系负责人批量审核；支持设置学生申请或辅导员提名申请的配置；支持创建荣誉称号项目时选择对应的申请表；支持选择名额分配，分配方式支持按人数或百分比，分配维度支持院系、专业、年级；支持设置荣誉称号等级，等级名称与金额可根据实际情况自定义。 申请表单可自定义设置，支持自定义表单设计、自定义流程设计、自定义打印设计。 表单设计支持版本号控制，每次发布可使用最新的表单，同时支持拖拉拽的模式自定义表单，且自定义表单组件涵盖当前位置、图片、级联选择器、文本编辑器、评阅组件、页面组件、中国式表格、地区选择、组织机构选择、人员选择、电子签名、颜色选择器等，通过多样的组件来满足对表单的设计。 流程设计支持拖拉拽的模式进行设置，可灵活设置与控制流程节点，支持互斥网关、并行网关的设置；针对每个节点可设置对字段权限的控制，字段权限涵盖必填、只读、隐藏、强调显示、附件签署等。针对每个节点可设置操作权限，权限涵盖同意、不同意、提交、转办、传阅、挂起、激活终止、保存、草稿箱、暂存、审批历史、流程图、打印、签章审批、在线签章等；同时可设置节点的参与者，并支持根据用户组、组织机构、组织机构+用户组、发起者机构+用户组、上节点参与者机构+用户组、代理人、变量+用户组、变量+API 等，并支持参与者为多人时办理类型，支持全部可办理、随机一位办理、节点指定办理；同时可支持会签相关设置。 打印设计需支持 FTL 类型、HTML 类型、电子表格类型模式，选择电子表格类型时，模板设置类似于 excel 表格的操作方式，并支持把打印的数据源拖拽到单元格中。 在荣誉称号项目管理中，支持评选条件的设置，支持设置该荣誉称号的查看范围与申请条件的设置，例如支持配置有违纪的学生不能申请，综合测评排名达</p>	<p>1</p>

	<p>到班级排名前 10%才可申请的各类限制条件;查看范围支持根据年级等条件进行限制。</p> <p>2.荣誉称号批次设置 提供单独的荣誉称号评定批次管理功能,与每学年的评奖工作开展相对应;在荣誉称号评定批次管理中,支持配置对应的荣誉称号信息,并开启多奖种同批次进行评定; 提供灵活的名额分配功能,支持按照比例对每个院系进行初步的分配,如有荣誉称号项目登记则可根据等级进行分配,并提供计算按钮自动对各学院进行分配,同时支持每个院系具体分配名额进行微调; 支持荣誉称号金额分配。</p> <p>3.不可兼得设置 支持以树状形式动态设置荣誉称号的不可兼得,可多选不可兼得的荣誉称号项目,并支持在树状荣誉称号中进行搜索,并设定不可兼得的荣誉称号项目。</p> <p>4.荣誉事务办理 辅导员审批并上报学生申请的荣誉称号。 学院审批辅导员上报过来的荣誉称号名单,并上报到学生处。以及设置名单的工时时间。 支持学生处审批学院上报过来的荣誉称号名单。</p> <p>5.荣誉称号申请(服务端) 支持学生查看当前可申请的所有个人荣誉称号种类,选中对应的荣誉称号提交申请;对于不符合条件的学生,申请时应用将直接提示“不符合申请条件”。 申请提出后学生可随时查看申请的审核进度。</p> <p>6.需支持荣誉称号申请(移动端)</p> <p>7.荣誉称号记录 支持分为个人荣誉称号与集体荣誉称号,并对荣誉称号进行管理。 支持管理获得个人荣誉称号的学生信息。 支持管理获得集体荣誉称号的班集体、学院等信息。</p> <p>8.荣誉名单公示 在管理端查看个人荣誉名单与集体荣誉名单。</p>	
奖学金	<p>1.奖学金项目管理 支持根据学校实际情况自定义奖学金,奖学金类型涵盖政府奖学金、校内奖学金、社会奖学金。 支持设置辅导员批量审核、院系负责人批量审核;支持设置学生申请或辅导员提名申请的配置;支持创建奖学金项目时选择对应的申请表;支持选择名额分配,分配方式支持按人数或百分比,分配维度支持院系、专业、年级;奖学金类型支持设置固定金额与学费百分比;发放方式支持一次性发放、按月发放、无发放,选择按月发放时,可选择对应的发放月份;支持设置奖学金等级,等级名称与金额可根据实际情况自定义。 申请表可自定义设置,支持自定义表单设计、自定义流程设计、自定义打印设计。 表单设计支持版本号控制,每次发布可使用最新的表单,同时支持拖拉拽的模式自定义表单,且自定义表单组件涵盖当前位置、图片、级联选择器、文本编辑器、评阅组件、页面组件、中国式表格、地区选择、组织机构选择、人员选择、电子签名、颜色选择器等,通过多样的组件来满足对表单的设计。</p>	1

		<p>流程设计支持拖拉拽的模式进行设置,可灵活设置与控制流程节点,支持互斥网关、并行网关的设置;针对每个节点可设置对字段权限的控制,字段权限涵盖必填、只读、隐藏、强调显示、附件签署等。针对每个节点可设置操作权限,权限涵盖同意、不同意、提交、转办、传阅、挂起、激活终止、保存、草稿箱、暂存、审批历史、流程图、打印、签章审批、在线签章等;同时可设置节点的参与者,并支持根据用户组、组织机构、组织机构+用户组、发起者机构+用户组、上节点参与者机构+用户组、代理人、变量+用户组、变量+API等,并支持参与者为多人时办理类型,支持全部可办理、随机一位办理、节点指定办理;同时可支持会签相关设置。</p> <p>打印设计需支持FTL类型、HTML类型、电子表格类型模式,选择电子表格类型时,模板设置类似于excel表格的操作方式,并支持把打印的数据源拖拽到单元格中。</p> <p>在奖学金项目管理中,支持评选条件的设置,支持设置该奖学金的查看范围与申请条件的设置,例如支持配置有违纪的学生不能申请,综合测评排名达到班级排名前10%才可申请的各项限制条件;查看范围支持根据年级等条件进行限制。</p> <p>2.奖学金批次管理</p> <p>提供单独的奖学金评定批次管理功能,与每学年的评奖工作开展相对应;在奖学金评定批次管理中,支持配置对应的奖学金信息,并开启多奖种同批次进行评定;</p> <p>提供灵活的名额分配功能,支持按照比例对每个院系进行初步的分配,如有奖学金项目登记则可根据等级进行分配,并提供计算按钮自动对各学院进行分配,同时支持每个院系具体分配名额进行微调;</p> <p>支持奖学金金额分配。</p> <p>3.不可兼得设置</p> <p>支持以树状形式动态设置奖学金的不可兼得,可多选不可兼得的奖学金项目,并支持在树状奖学金中进行搜索,并设定不可兼得的奖学金项目。</p> <p>4.奖学金事务办理</p> <p>支持根据批次、项目查询全校的奖学金的申报情况;支持查看工作进度,显示各学院奖学金的办理进度情况,如分配人数、各节点的审批进度等,并支持下钻到明细查看具体的学生申请情况。</p> <p>支持辅导员、学院审批并上报学生申请的奖学金。</p> <p>支持学院审批辅导员上报过来的奖学金名单,并上报到学生处。以及设置名单的工时时间。</p> <p>支持学生处审批学院上报过来的奖学金名单。</p> <p>支持名单公示。</p> <p>5.奖学金记录</p> <p>为管理人员提供奖学金结果维护的功能,支持新增和导入,并支持按照国家资助系统表格要求进行数据导出。</p> <p>辅导员可以查看所带班级的奖学金数据,学院可以查看本学院的奖学金数据,学生处可以查看全部的奖学金数据。</p> <p>6.奖学金获奖名单公示</p> <p>在管理端查看被公示的获奖名单。</p> <p>7.奖学金申请(服务端)</p>	
--	--	---	--

		<p>符合条件的学生，可以通过 PC 端申请对应奖学金，申请时支持对是否符合申请条件进行校验；支持查看已申请的奖学金；支持以卡片的形式查看已获得的奖学金信息；支持查看奖学金名单公示，并支持校级公示、院级公示。</p> <p>8.奖学金名单公示（服务端）</p> <p>支持设置学校和院系两级公示时间，如设置了院系公示时间，则在指定时间段内，将在服务端对学院审核通过的学生名单进行公示。公示结束后学院可将名单上报至学生处，学生处审核完成后将在指定的学院公示时间范围内进行全校名单公示。</p> <p>9.奖学金申请（移动端）</p> <p>符合条件的学生，可以通过移动端申请对应奖学金，申请时支持对是否符合申请条件进行校验；支持查看已申请的奖学金；支持以卡片的形式查看已获得的奖学金信息；支持查看奖学金名单公示，并支持校级公示、院级公示。</p>		
	违纪处分	<p>1.违纪处分管管理</p> <p>管理有违纪学生的信息，违纪信息可以由学院上报或者导入/录入。支持违纪的到期提醒设置，违纪申诉设置。</p> <p>2.违纪申诉管理</p> <p>管理学生的违纪申诉申请，可以做出解除违纪处分或者维持原处分决定、处分降级。</p> <p>3.违纪解除管理</p> <p>对解除违纪学生的管理。学生可以申请违纪解除，或者直接选择学生进行违纪解除。</p> <p>4.违纪处分统计</p> <p>支持根据列表、图表的形式统计违纪信息。</p> <p>列表统计需支持根据学院统计违纪人次、违纪名称、接触人次。</p> <p>图表统计需支持数据概要、违纪学年趋势、处分类别占比、违纪年级统计、学院违纪统计、民族违纪统计。</p> <p>5.违纪处分（服务端）</p> <p>支持学生查看自己的违纪处分情况，以及申请解除自己的违纪，申请后由辅导员-学院-学生处进行审批，审批通过后违纪解除。</p> <p>6.违纪处分（移动端）</p> <p>支持学生查看自己的违纪处分情况，以及申请解除自己的违纪，申请后由辅导员-学院-学生处进行审批，审批通过后违纪解除。</p> <p>7.违纪处分管管理（服务端）</p> <p>辅导员可以录入上报学生的违纪情况，并由学院-学生处进行审批。</p> <p>8.违纪处分管管理（移动端）</p> <p>辅导员可以录入上报学生的违纪情况，并由学院-学生处进行审批。</p>	1	
6	思政队伍建设	学工队伍管理	<p>1.学工队伍信息库</p> <p>查看与学工系统业务相关的所有教职工信息。</p> <p>2.辅导员管理</p> <p>各院系负责人可添加本学院的教职工为辅导员，并为其设置带班信息。</p> <p>3.院（系）负责人</p> <p>学生处维护各学院的院系负责人信息，设置其管理学院。</p> <p>4.班主任管理</p> <p>维护各学院的班主任信息，以及可以设置带班信息。</p>	1

		<p>5.带班管理 各院系负责人可以班级维度查看和设置各班级的辅导员和班主任。</p> <p>6.班干部管理 辅导员管理所带班级的班干部。</p> <p>7.带班异动记录 辅导员带班与班主任带班的变更日志。</p> <p>8.带班统计表 统计各辅导员/班主任所带班级与学生人数。</p>	
	学工队伍考核	<p>学工队伍考核，创建高校职业化、专业化的学生工作队伍，提升学生工作整体水平，支持学校分别对学工队伍人员（辅导员、班主任），学院进行量化指标考核。</p> <p>支持题库管理、考核表管理、考核流程管理、考核批次管理、参评人员设置、考核结果管理等，其中考核流程管理支持设置考核步骤，并支持自评、互评、学生评、学院评或者可以添加其他考核步骤用来增加更多维度的考评，在设置其他考核步骤时，支持设置考核成绩占比，评分方式支持考核表评分、评分结果输入、系统计算评分这几种模式，在选择考核表评分时，自动读取考核表管理中的数据进行展示并能够选择。在设置考评人时，支持根据角色选择哪类人群为考评人。</p>	1
	工作日志	<p>▲1.日志类型 系统内置谈心谈话记录、宿舍走访记录、查课听课记录三种类型，并可以根据实际情况自定义日志类型； 自定义日志类型时可填写日志名称、日志提交规则、日期限制、是否院系审查、是否发布等，其中日志提交规则支持按照每学年、每学期、每季度、每月、每周、每天等规则进行设置，并支持在设定的规则内设置至少提交次数；日期限制支持设置每周几或每月几几进行提交。支持日志的填写内容，需支持拖拉拽的模式维护日志填写内容，由用户完全自定义日志的字段。自定义组件需涵盖单行文本、多行文本、单选框组、多选框组、下拉选择器、上传、日期等组件。支持根据组织机构够、学生工作队伍类型等模式选择填写日志的人员，并支持左边显示可选人员，右边显示已选人员。 支持对日志设置发布、未发布，发布后辅导员可填写相关日志。 支持设置日志编号，来控制日志的显示顺序。</p> <p>2.日志统计 日志统计功能开放给管理人员，管理人员可根据日志类型、所属院系、学年、学期、辅导员名称等维度，对所有辅导员日志内容进行汇总查看，作为辅导员考核中量化工作内容的依据。 支持下钻查看各老师填写日志的具体情况，涵盖填写次数、日志详情等。</p> <p>3.日志审查 支持由院系负责人审查辅导员填写的工作日志，支持筛选。支持批量通过、单个通过，以及驳回功能。</p> <p>4.日志查看 支持查看辅导员填写的全部工作日志，涵盖提交次数、审查通过次数、驳回次数等，并能够查看每次的提交记录明细；</p> <p>5.工作日志（移动端） 支持辅导员在服务端填写和查看自己的工作日志。</p>	1

		<p>支持根据权限查看自己需要填写的工作日志，查看内容涵盖日志类型、提交规则、是否需要院系审查、已提交次数、审查通过次数、暂存记录条数等。 辅导员在填写时支持暂存功能。</p> <p>6.工作日志（服务端） 支持辅导员在移动端填写和查看自己的工作日志。 支持根据权限查看自己需要填写的工作日志，查看内容涵盖日志类型、提交规则、是否需要院系审查、已提交次数、审查通过次数、暂存记录条数等。 辅导员在填写时支持暂存功能。</p>		
	辅导员值班管理	辅导员值班功能可以给辅导员进行排班,让辅导员进行签到,并支持申请调班,申请补卡打卡,报表汇总。	1	
7	宿舍管理系统	宿舍资源管理	<p>1.支持依据楼栋权限和院系权限灵活配置相应的管理角色。其中，楼栋权限涉及系统管理员、校区管理员、园区管理员、楼栋管理员、楼层管理员等；院系权限包括学院书记、学工处、辅导员等，确保管理职责明确。</p> <p>2.支持构建具有明确层级关系的房间住宿资源体系，可建立的层级包括但不限于校区、园区、楼栋、单元、层、房间、床位，各层级间的从属关系清晰可见，便于整体管理。</p> <p>3.支持为楼栋设定住宿学生的性别；可对房间的用途、类型、床位数、标签、面积进行设置，支持上传房间示意图，既能对床位标签进行零星设置，也能批量设置。</p>	1
		宿舍资源总览	支持可视化的界面可以掌握学校公寓使用情况、每个楼宇房间住宿情况、全校学生住宿情况。支持点击学生可以查看学生的详细信息，快速的进行调宿、退宿操作。	1
		宿舍预分管理	<p>▲1.预分方案管理 设置宿舍预分方案，包括预分方案是否支持学院预分、启用日期、资源回收日期、以及绑定的学生范围。 资源回收：根据资源回收日期自动回收。</p> <p>2.资源预分管理 对不同的分配预案分配对应的宿舍房间资源；分配资源，支持按照不同的报到比例进行资源分配；可以对预分资源进行明细查看和重新分配。</p> <p>3.学院预分 针对预分资源进行学院内的资源预分。</p> <p>4.资源预警管理 监控预分资源的使用情况，并可以根据实际情况，进行预分资源的调入或调出。</p> <p>5.备用资源管理 管理学校的备用资源，当预分资源使用完之后，使用备用资源。根据预分方案展示方案中备用资源的使用情况。</p> <p>6.公共资源管理 支持对公共资源进行管理，公共资源不列入到具体预分方案资源，任何学生都可以选择。针对部分民办高校，有部分比较贵的宿舍资源，不方便进行预分，可以设置成公共资源。</p> <p>7.住宿分配管理 支持管理人员对学生进行现场分配宿舍。</p>	1

	<p>8.一键预分管理</p> <p>支持根据分配预案，进行新生匹配床位和入住的功能。包含资源一键分配、资源手动调整、确认入住、取消分配、数据导出等功能。</p>	
宿舍 日常 管理	<p>1.住宿管理</p> <p>实现学生住宿信息的管理。包含入住、退宿、床位对调、调宿、导入、导出等功能。</p> <p>2.住宿变动记录</p> <p>支持对学生的入住、调宿、退宿、外宿等住宿变更，进行办理记录的留档留存，可查看对应的详细变动信息、变动时间、办理人员等，方便后期追当和管理。</p> <p>3.需支持未住宿管理，实现未住宿学生的管理。</p> <p>4.临客住宿管理</p> <p>临时住宿信息管理，包含登记、退宿、导出等功能。</p> <p>5.走读生管理</p> <p>主要解决学生不在校住宿问题。主要功能包括走读申请批次设置和走读生管理功能。</p> <p>（1）走读开放批次：按照学年、学期设置走读开放批次的日期端和允许申请的学生范围。</p> <p>支持对全部学生开放申请和部分学生申请。</p> <p>（2）走读生管理：对申请走读的学生进行管理，包括新增、修改、删除、参数设置、数据导入、数据导出。</p> <p>其中：删除和编辑，只能对新增的数据操作，不可对申请记录操作。</p> <p>参数设置：主要用来设置走读生申请表单上的承诺信息。</p> <p>6.临时外宿管理</p> <p>临时外宿管理，包含新增、删除、查看、新增流程、编辑等功能。</p> <p>7.宿舍采集管理</p> <p>学生住宿信息采集管理，后台包含确认、删除、导出等功能。移动端支持让学生申请自己当前入住的房间，学生申请后支持由负责人审批。</p> <p>8.假期留宿管理</p> <p>对于寒暑假需要住宿的学生，提供假期住宿申请。主要功能包括学生申请、管理端新增、修改、删除、申请时间段设置、数据导入和导出。</p> <p>9.宿舍事务登记</p> <p>支持移动端有权限的人员进行人员进出登记和物品进出登记，并支持对登记信息进行追加说明，补充人员或事项的后续处理。管理端功能包括登记人员管理和登记事务管理；移动端功能包括：事务登记，主要用于楼宇管理员或宿舍门卫使用。</p> <p>移动端事务登记：包括人员进出登记和物品进出登记。</p> <p>登记人员管理：设置登记人员的管理区域。</p> <p>登记事务管理：管理已登记的全部事务。</p> <p>10.毕业生退宿管理</p> <p>在毕业生离校时，都会涉及到一个退宿交钥匙环节，学生退宿时，学校也会要求宿管科人员进行实际的宿舍查看，确认宿舍内物品是否有损坏，确认没有问题才会给学生办理退宿；目前遇到的问题是，线下情况宿舍管理员不知道谁要退宿，就会不定期去宿舍看，或者如果学生退宿来找宿管人员，宿管人员再跟着学生去宿舍看，看完没问题，宿舍管理员也是通过其他方式先进行退宿人员</p>	1

		<p>记录,导致毕业生退宿的几天内任务比较烦琐,体验感不强,基于以上场景和问题,提供毕业生退宿申请模块,让学生和宿舍人员能实时掌握退宿申请人员信息和及时办理退宿,减少宿舍管理员相关的工作量和提升学生的体验。</p> <p>毕业生退宿包括:移动端:学生毕业退宿申请和楼宇管理员毕业退宿确认;管理端:毕业生退宿管理。</p> <p>毕业生退宿管理:包括毕业生导入、导出、退宿确认。</p> <p>移动端:学生毕业退宿申请(也可以不申请,管理员直接退宿)。</p> <p>移动端:楼宇管理员进行毕业生退宿确认,线下核对进行退宿。</p> <p>11.调宿申请管理</p> <p>针对学生申请的调宿信息,可以进行管理,查看审核状态,以及提交的申请。</p>	
	宿舍卫生/违纪检查	<p>1.检查人员设置</p> <p>支持设置卫生检查人员与违纪登记人员的选择和检查范围,支持不同的校区选择不同的检查人员。支持从教职工或学生中添加检查人员以及可检查院系范围。</p> <p>2.卫生纪律项设置</p> <p>支持自定义检查类型,包括宿舍公共区域和个人区域;支持自定义宿舍违纪类型,卫生检查项用于卫生检查,违纪项用于宿舍违纪登记。主要信息包括:检查项目名称、最高扣分、检查对象、是否卫生检查项、是否宿舍违纪项等信息。支持按照名称、检查对象、是否启用进行快速查询。</p> <p>3.宿舍卫生检查</p> <p>支持检查人员通过移动端对宿舍卫生检查结果进行登记,支持检查过程中拍照,检查后不允许修改,管理员可以查看对应的检查结果,主要查看宿舍公共区域扣分、个人区域扣分和按周为周期统计的宿舍得分。</p> <p>4.宿舍违纪管理</p> <p>审核通过检查上报上来的违纪信息,并支持录入违纪信息,支持上传图片、视频等违纪佐证材料。</p> <p>5.卫生检查日汇总</p> <p>对宿舍卫生检查按照宿舍每日检查的结果进行查看。</p>	1
	考勤管理	<p>1.支持针对不同学生群体配置差异化考勤规则,可自定义每晚归、夜不归宿及晚出的具体时间,并能对周一至周日这7天的考勤时间进行精细化设置,满足多样化管理需求。</p> <p>2.具备消息推送功能,当出现晚归、晚出、夜不归宿等情况时,系统可主动向相关学生及管理员发送提醒消息,且支持对消息模板进行自定义编辑,灵活适配不同场景。</p> <p>3.支持实时查看每位学生的归寝状态与考勤情况,通过视图化方式直观展示考勤结果,管理人员可分别按楼宇和学院两个维度进行汇总查看,便于快速掌握整体考勤动态。</p> <p>4.拥有学生预警提醒机制,可自行设置预警等级及对应的预警规则,系统会依据学生每日的考勤表现及在寝、离寝时长,自动生成预警名单并推送至管理员,助力及时干预。</p> <p>5.支持考勤日报功能,每日会定时汇总当日考勤结果,涵盖正常、晚归、晚出、夜不归宿等各类数据,并自动推送给管理员;同时支持查询历史考勤日报,方便追溯过往记录。</p> <p>6.允许管理员对考勤结果进行修改,且所有修改操作都会留下记录,后期可随</p>	1

		时查询，确保考勤数据的可追溯性与管理规范性。	
	宿舍查寝	支持人工查寝：班干部、楼层长、老师等角色，通过宿舍移动端检查学生是否在寝，并进行记录。 支持自助考勤：学生在移动端，通过定位签到进行归寝考勤。	1
	宿舍报修	1.维修工管理 展示所有维修师傅的列表，可对维修师傅进行增删改查，以及重置密码和是否可接单的设置。 2.工种管理 列表展示所有工种信息，并可进行增删改查的操作。 并且可为该工种设置管理员。在派工时，相关管理员可指派自己管理工种下的维修师傅进行接单。 3.报修总预览 需支持以不同的维度展示报修的整体情况。分别包括： 以日、周、月、年的时间维度统计工单数； 展示接单数前三的维修师傅； 统计维修师傅、维修工种、报修区域和耗材类别的总数。 4.物品管理 包括物品类别管理和物品管理。用以新增报修工单时，报修人可以选择的报修物品。 5.耗材管理 维修师傅维修过程中使用耗材的统计分析，与入库管理，形成库存管理的闭环。物品管理类似，包括耗材类别管理和耗材管理。用以维修师傅维修完成时，填写耗材。 6.订单管理 展示所有工单的列表，可对订单进行增删改查的操作；可通过关键字的筛选，对工单进行精确的查询。 7.移动端 以图标形式展示用户权限范围内的功能。不同权限的用户，会展示不同的图标。 学生：我要报修、报修记录； 维修工：我要接单、我要抢单、工单管理； 管理员：我要派工、全部工单。	1
8	迎新系统	迎新配置管理 1.初始参数设置 设置迎新网站和移动端相关背景图、LOGO、banner图；登录设置：包括对登录账号、登录提示和开发时间设置；网站系统设置：包括对系统名称和欢迎语设置。 2.预报到服务配置 需提供对预报到服务管理功能，系统内置各类迎新服务，根据学校情况进行具体的服务调整。支持根据不同的培养层次开启不同的服务；另外服务类型增加有“外部链接”和“自定义服务”，这两类服务方便现场灵活配置，提高上线效率。 3.迎新资讯配置 对迎新资讯进行管理；支持设置登录前查看和登录后查看。 4.班级群管理 为了方便新生快速加入班级群，提供班主任或辅导员对班级群的维护功能，支	1

		<p>持批量导入。班级群类型支持：QQ 群或微信群或钉钉群。维护完成后新生可通过迎新网站和移动端查看班级群。</p> <p>5. 迎新登录限流</p> <p>在迎新系统开放的瞬间，经常出现高并发的场景，为了防止宕机，支持新生登录排队等待，且能够显示等待剩余时间，等待时间结束后，可自动进入系统；其中限流时间、限流周期、周期最大人数可以在管理端进行配置。</p>	
	迎新流程管理	<p>可根据学校实际的迎新活动计划，如：本科生迎新、研究生迎新、专科生迎新等，可以创建不同的迎新批次，分层次进行迎新信息管理，避免集中迎新带来的各种问题。</p> <p>1.迎新事项管理</p> <p>支持维护学校迎新当天的现场办理事项，支持自定义事项办理结果。</p> <p>2.批次流程管理</p> <p>灵活的流程自定义功能，可根据学校实际的现场办理流程在应用中进行配置，支持设置事项的办理角色、前置事项、是否依赖其他数据自动办理、是否必办等。设置成功后，新生可在迎新网站或移动端查看现场报到流程事项。</p> <p>流程事项相关配置说明：</p> <p>事项办理角色：从系统的角色列表读取事项办理人员，支持单选或多选，设置该流程办理人员的权限。</p> <p>前置事项：设置该事项办理时需要依赖的事项，若该事项存在前置事项未办理，则不能办理，并给出提示信息。</p> <p>其他前置事项：设置根据其他三方数据判断是否能进行当前事项办理，比如缴费：未缴费不能办理。</p> <p>依赖其他数据自动处理：依据绑定的数据集或者其他数据来源，同步更新事项办理状态，若有数据被办理，该事项的状态也可同步办理。</p> <p>分配宿舍：指定事项办理时是否涉及到宿舍分配问题，支持自动分配或手动选择宿舍两种方式，使用前提需采购宿舍管理服务，同时完成宿舍预分。</p> <p>报到事项：选择作为统计报到率的事项，设置后代表该事项办理后，学生的状态会自动更新为已报到，其他事项仍可继续办理，但不作为报到率的统计事项。</p> <p>是否必办：提示新生该事项是否必须要办理。</p> <p>是否展示办理说明：开启后，事项中设置的办理说明可在学生端展示</p>	1
	新生信息	<p>1.新生信息管理</p> <p>新生的信息包括个人基础信息、招生信息、联系方式、家庭成员等。</p> <p>新生信息入库后系统会自动生成新生账号信息，为新生登录网站或移动端认证提供依据。</p> <p>2.未报到学生管理</p> <p>支持结合迎新报到当天的时间节点，查看未报到学生信息。针对未报到的学生可联系确认是否继续报到，方便及时掌握学生情况，高效率完成迎新工作。同时也对未报到数据进行统计分析，为下一年的招生等决策提供依据。</p> <p>3.保留入学资格</p> <p>支持针对新生因严重疾病休学或征兵入伍需要保留入学资格的情况，由所在辅导员或迎新负责人对学生做保留入学资格信息登记。提供登记、查询、数据导出功能。</p>	1
	迎新事项	<p>事项办理支持人脸识别、身份证读卡器、扫码枪以及移动端扫码办理等多种途径，能够批量处理事项办理结果，同时提供事项办理日志，对事项办理进行全</p>	1

	<p>办理</p> <p>过程监控。</p> <p>1.现场事项办理 现场事项办理功能，提供给事项办理人员一个快速办理事项的入口，支持根据学号/高考考生号/证件号码/姓名快速检索。支持查看当前学生的各个事项办理状态。</p> <p>2.事项办理管理 批量处理事项办理结果，支持事项批量办理和导入办理。对于部分办理错误的事项，提供批量撤销功能。</p> <p>3.事项办理日志 查看事项办理的全部日志信息，同时支持事项办理日志信息的导出。</p>	
<p>预报到事项</p>	<p>1.信息采集服务 支持学校创建多个场景的信息采集服务，满足多场景信息采集需求（包含：基础信息采集、志愿者报名采集、教材征订采集等），需满足学校个性化采集需求 管理员创建信息采集服务后，可添加自定义表单。 创建服务后，管理员自主配置管理端功能，可查看和导出信息采集数据。 同步设置：支持采集的信息进行同步基本信息，匹配需同步学生基础信息的字段。配置后，采集的信息将自动同步学生基础信息。 同步日志：支持查看同步日志； 审批设置：支持设置服务是否开启审批功能，若开启，可设置审批节点； 流程审批：支持“流程审批”，对审批的服务进行审批；</p> <p>2.服装尺码定义 支持定义军训服装的衣服尺码、鞋子尺码，供新生登记。</p> <p>3.服装尺码登记 支持管理新生登记的服务，汇总新生填写的服装尺码，支持尺码登记信息多维度查询、导出等。</p> <p>4.抵校管理 支持定义学校所在地的火车、汽车、飞机的到站站点。 支持查看学生登记的抵站信息明细，掌握抵站登记数据。 支持按天、时间段、时间间隔分站点查看抵站人数，为学校安排接站车辆和出发时间点提供决策依据。</p> <p>6.绿色通道 支持学生在线申请或现场办理绿色通道的功能。支持学生在线发起绿色通道申请，输入生源地贷款或者希望缓缴的学杂费金额、提交证明材料，提交学校审核，通过后即完成绿色通道办理过程。 支持对绿色通道的管理功能，包括对申请数据审批，单个新增或导入。支持配置绿色通道申请相关的承诺和模板。</p> <p>7.人像采集 支持学生自助人像采集功能，支持活体检测拍摄人脸并上传系统。 支持人脸识别拍照采集，保证照片质量，杜绝照片乱传现象；支持人脸识别自动拍照和上传。</p> <p>8.自选宿舍 支持根据学校的预分规则，新生通过迎新系统进行自选宿舍。自选宿舍时可看到宿舍图片、朝向、床位情况等。并支持与缴费对接，学生可以先选宿再缴费，</p>	<p>1</p>

	也可以先缴费再选宿。支持设置学生选宿后不缴费,则在设定时间后自动退宿。	
迎新统计	<p>1.新生服务统计:以学院维度统计信息采集、绿色通道、服装尺码登记、抵站登记、公寓物品预定5个新生服务的完成情况(包括完成人数、未完成人数和完成率);支持下钻查看专业和班级统计信息;支持查看明细数据。</p> <p>2.缴费统计:缴费数据统计以学院维度统计各明细项目缴费信息(缴费人数、缴费金额、欠费人数、欠费金额);支持下钻查看专业和班级统计信息;支持查看明细数据。</p> <p>3.迎新统计: 院系报到率统计:院系维度统计应报到、已报到、未报到和报到率数据,可下钻看专业和班级数据,支持切换查看明细数据 院系事项统计:以院系维度统计迎新各事项的已办理、未办理和办理率数据,可下钻查看专业和班级数据,支持切换查看明细数据 生源地/民族统计:分别以生源地和民族维度查看应报到、已报到、未报到、报到率等数据,支持下钻查看明细数据 支持添加数据对比,进行多维度数据对比查看。</p>	1
迎新大数据分析	<p>支持将迎新现场的学生报到情况通过各种维度进行直观动态展示。</p> <p>大屏配置:支持创建多个版本大屏,支持学校有多个校区,可创建多个版本的大屏数据,分别在不同校区展示。每个版本均有两张大屏显示,可设置大屏的切换方式,自动切换和手动切换。</p> <p>排名规则配置:大屏中生源地统计、专业统计和院系统计可设置排名规则,按照报到率排名或报到人数排名,大屏数据按照此处设置的排序进行展示。大屏数据有全校报到数据、已报到学生性别比例、生源地报到人数排名、生源地报到分布、各时间段累计报到人数、各时间段累计报到率、最新报到的同学、已报到学生年龄分布、已报到学生民族排名、各院系报到人数排名、最受欢迎的人名字、专业报到率排名、趣味数据(男生占比最大的院系和女生占比最大的院系)</p>	1
离校管理系统	<p>(1) 表单管理</p> <p>1) 支持毕业生离校表单的自定义新增、修改、查询、设置字段等操作。在新增毕业生离校表单时,支持填写表单KEY、表单名称、表单描述、内容、选择是否需要上传附件等。</p> <p>2) 支持新增多个毕业生离校表单。选择某个表单,支持设置字段,字段类型应至少支持文本、选择框、是否型选择、日期类型、提示类型、签字、签章、附件、省份、省市县等。</p> <p>▲3) 在新增表单字段时,支持填写字段标识、字段名称、显示顺序、选择填写形式、选择是否必填、选择申请人权限、填写最大长度限制、填写提示文本信息等。同一个表单,支持添加多个表单字段。支持以列表形式展示所有的表单字段,展示信息包括但不限于字段名称、字段标识、显示顺序、填写形式、是否必填、申请人是否可见、最大长度限制、提示文本信息等。</p> <p>4) 支持以列表形式展示所有的表单,展示信息包括但不限于表单名称、表单KEY、描述、内容、是否需要上传附件、操作人、操作时间等。</p> <p>5) 支持通过表单名称进行信息检索查询。</p> <p>(2) 办理环节表单管理</p> <p>▲1) 支持毕业生离校办理环节表单的自定义新增、修改、删除、查询等操作。在新增办理环节表单时,支持填写表单名称、表单KEY、选择通过“表单管</p>	1

		<p>理”维护好的表单、填写显示顺序、设置启用/禁用等。</p> <p>2) 支持以列表形式展示所有的办理环节表单, 展示信息包括但不限于表单名称、表单 KEY、所关联的表单、显示顺序、是否启用等。</p> <p>3) 支持通过表单名称进行信息检索查询。</p> <p>(3) 办理步骤管理</p> <p>▲1) 支持办理步骤的自定义新增、修改、删除、查询等操作。在新增办理步骤时, 支持填写步骤名称、步骤 KEY、显示顺序、设置启用/禁用、选择办理环节表单、选择是否审核等; 当选择不需要审核时, 支持根据所关联的表单字段, 设置完成条件。</p> <p>2) 支持以列表形式展示所有的办理步骤, 展示信息包括但不限于步骤名称、步骤 KEY、表单名称、显示顺序、是否启用、是否审核等。</p> <p>3) 支持通过步骤名称进行信息检索查询。</p> <p>(4) 审核</p> <p>▲1) 支持根据办理步骤动态维护审核页面。</p> <p>2) 有权限的人员通过审核页, 支持查看权限内的院系、班级; 选择院系或班级, 支持以列表形式展示该院系或班级下的学生, 展示信息包括但不限于学号、姓名、院系、专业、班级等。</p> <p>3) 支持单个、批量选择学生进行本步骤的信息确认、审核。</p> <p>4) 支持通过学生姓名、学生学号、动态显示表单字段等组合条件进行信息检索查询。</p> <p>(5) 离校管理</p> <p>1) 支持查看权限内的院系、班级、学生, 并为学生办理离校手续。</p> <p>2) 选择院系或班级, 支持动态显示办理步骤, 并显示每个步骤的已完成人数、未完成人数; 支持以列表形式展示该院系或班级下的学生, 展示信息包括但不限于学号、姓名、性别、离校资格、离校状态、学籍状态、年级、院系、班级等。</p> <p>3) 支持单个、批量选择学生进行离校手续办理, 在进行离校手续办理时, 支持选择资料领取方式、选择毕业类别等。</p> <p>4) 对于已经离校的学生, 支持撤销办理离校后重新办理。</p> <p>5) 支持通过学号、姓名、学籍状态、离校状态、离校资格等组合条件进行信息检索查询。</p> <p>(6) 学生移动端</p> <p>1) 支持学生通过移动端查看毕业离校所需办理的步骤。</p> <p>2) 支持查看每个步骤的完成情况、备注信息。</p> <p>3) 支持查看个人基本信息, 包括但不限于姓名、学号、班级、离校资格、是否离校、离校时间、毕业类型、资料领取方式等。</p>	
六、公共管理系统			
1	一网通办平台	<p>(1) 基础配置</p> <p>要求支持配置顶部 logo、底部 logo、填写网站标题、填写欢迎信息、填写 PC 端首页地址、填写技术支持、填写版权信息、填写备案号; 要求支持添加校区信息, 并且支持添加多个校区信息, 每个校区可按需动态维护该校区的信息, 如校区名称、地址、电话等; 要求支持添加二维码, 并且支持添加多个二维码, 每个二维码可按需动态上传二维码图片、填写二维码名称等。</p> <p>(2) 首页模块分组</p>	1

		<p>要求支持对首页模块分组进行新增、修改、删除操作；同时，要求可针对单个模块分组配置链接，且支持配置多个链接。</p> <p>(3) 轮播图分组 系统默认提供初始化轮播图分组，选择该分组后，要求可进入轮播图配置界面完成配置。</p> <p>(4) 菜单分组 系统默认初始化 3 个菜单分组，分别是首页顶部菜单、首页悬浮导航菜单、首页底部菜单；用户选择任一菜单分组后，即可配置菜单。</p> <p>▲(5) 服务对象管理 要求支持服务对象的新增、修改、删除、查询等操作；选择某一服务对象，支持选择系统中的角色进行授权。</p> <p>(6) 服务分类管理 要求支持服务分类的新增、修改、删除、查询等操作；要求支持设置两级分类，当有二级分类时，支持展开查看。</p> <p>(7) 服务事项管理 ①要求支持服务事项的新增、修改、删除、查询等操作。服务事项分为线上服务和线下服务两大类，其中线上服务又分为流程和业务两种。（需提供演示） ②线上服务：要求支持选择流程类型或业务类型、设置办事指南、设置办理流程、上传附件，要求支持设置办事指南是否显示、设置办理流程是否显示、设置附件模板是否显示等。 ③线下服务：要求支持填写办理时间、填写办理地点、选择是否显示“带什么”，支持设置“怎么办”、“带什么”。</p> <p>(8) 文章管理 要求支持文章类型的新增、修改、删除操作，选择某文章类型后，还可对该类型下的文章进行新增、修改、删除管理。</p> <p>(9) 用户端展示 1) 要求支持查看“网站基础配置”中的“欢迎信息”、“顶部 logo”、当前登录账号权限内的“应用与服务”、“菜单分组”模块默认初始化的“首页顶部菜单”配置的菜单，以及进入“个人中心”查看账号基本信息并进行安全设置；系统还具备消息提醒功能，可集成各类通知消息并以弹窗展示，要求支持选择消息标记为已读及查看详情。 2) 办事大厅：要求支持查看与我相关的办事项、近期大家都在办的事项以及各分类下的办事项；选择某一事项，可查看该事项的详情。 若是线上服务，要求支持动态显示办理指南、办理流程和附件模板，要求支持通过线上发起办理，直接打开对应的流程或业务。若是线下服务，要求支持动态显示在哪办、怎么办、带什么。（需提供演示） 3) 效能评估功能下，要求支持查看累计访问次数、累计服务次数、最短审核耗时、服务进驻情况、事项办理结果评估以及各部门的服务进驻情况等。 ▲4) 支持按服务分类展示当前登录账号权限内所有的办事服务，若有二级分类，则以二级分类的形式进行展示。 选择某一事项，要求可查看该事项的详情。 若是线上服务，要求支持动态显示办理指南、办理流程和附件模板，要求支持通过线上发起办理，直接打开对应的流程或业务。若是线下服务，要求支持动</p>	
--	--	---	--

		<p>态显示在哪办、怎么办、带什么。</p> <p>5) 要求支持查看首页 PC 端轮播图 (含链接跳转功能)、分类文章、首页模块内容, 以及网站底部相关配置信息。</p>	
2	资产管理系统	<p>(1) 基本信息</p> <p>1) 财政部分类管理</p> <p>①支持动态维护财政部分类信息;可操作查询、重置、新增、批量删除、导入、导出、下载导入模版、编辑、删除等功能;可通过财政分类编码、财政分类名称等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>②支持新增财政部分类信息,输入信息有财务部分类编码、财务部分类名称、计量单位等。</p> <p>③支持编辑财政部分类信息,可编辑信息有财务部分类名称、计量单位。</p> <p>2) 教育部分类管理</p> <p>①支持动态维护教育部分类信息;可操作查询、重置、新增、批量删除、导入、导出、下载导入模版、编辑、删除等功能;可通过分类编码、分类名称、财政部分类编码、财政部分类名称等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>②支持新增教育部分类信息,输入信息有财务部分类名称、分类编码、分类名称、计量单位等。</p> <p>③支持编辑教育部分类信息,可编辑信息有分类名称、计量单位。</p> <p>3) 模版标签带管理</p> <p>①支持动态维护模版标签信息,可操作查询、重置、新增、编辑、删除、预览、启用/禁用等功能。可通过模板名称等关键字查询数据。</p> <p>②支持新增模版标签信息,输入信息有模板名称、卡片元素、模标签宽、模标签高、元素之间的间距等。</p> <p>③支持编辑模版标签信息,可编辑信息有模板名称、卡片元素、模标签宽、模标签高、元素之间的间距。</p> <p>④支持预览标签信息。标签信息展示根据需求设置的信息,例如资产名称、使用人、购置日期、图片等。</p> <p>4) 资产编码管理</p> <p>①支持动态维护资产编码信息,可操作查询、重置、新增、管理、编辑、删除等功能。可通过规则名称关键字查询数据。</p> <p>②支持新增资产编码信息,输入信息有规则名称、备注、规则表达式等。</p> <p>③支持编辑资产编码信息,可编辑信息有规则名称、备注、规则表达式。</p> <p>④支持动态维护类型与规则的映射信息,可操作新增、编辑、删除等功能。</p> <p>⑤支持新增类型与规则的映射信息,输入信息有类型、编码规则等。</p> <p>⑥支持编辑类型与规则的映射信息,可编辑有类型、编码规则。</p> <p>5) 资产使用年限管理</p> <p>①支持维护资产的使用年限信息,可操作查询、重置、批量设置、编辑等功能,可通过分类编码、分类名称等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>②支持批量设置资产的使用年限信息,输入信息有使用年限等。</p> <p>③支持编辑资产的使用年限信息,可编辑信息有使用年限。</p> <p>(2) 资产建账</p> <p>1) 资产建账管理</p> <p>①支持动态维护资产建账信息,可操作查询、重置、资产建账、提交、编辑、删除等功能,可通过验收单号、验收日期、分类名称、资产来源、验收单位、</p>	1

		<p>验收人等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>②支持新增资产建账信息，输入信息有验收日期、选择分类、发票号、经费来源、资产来源、选择采购人、采购日期、验收单位、验收人、经手人、使用方向、使用年限、备注、资产名称、套（件）数、单价、计量单位、品牌、型号、规格等。</p> <p>③支持编辑资产建账信息，可编辑信息有验收日期、选择分类、发票号、经费来源、资产来源、选择采购人、采购日期、验收单位、验收人、经手人、使用方向、使用年限、备注、资产名称、套（件）数、单价、计量单位、品牌、型号、规格。</p> <p>④支持动态维护资产建账中资产信息，可操作新增、编辑、删除等功能。</p> <p>⑤支持新增资产建账中资产信息，输入信息有资产名称、套（件）数、单价、计量单位、品牌、型号、规格等。</p> <p>⑥支持编辑资产建账中资产信息，可编辑信息有资产名称、套（件）数、单价、计量单位、品牌、型号、规格。</p> <p>2) 资产建账已提交 支持查看我提交的资产建账信息，可操作查询、重置、详情、催办，可通过验收单号、验收日期、分类名称、资产来源、验收单位、验收人、状态等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>3) 资产建账待审批 支持查看待审批的资产建账信息，可操作查询、重置、详情、审批等功能，可通过验收单号、验收日期、分类名称、资产来源、验收单位、验收人等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>4) 资产建账已审批 支持已经审批完成的资产建账信息，操作查询、重置、详情等功能，可通过验收单号、验收日期、分类名称、资产来源、验收单位、验收人、审批状态等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>(3) 资产验收</p> <p>1) 资产验收管理</p> <p>①支持验收人维护验收资产信息，可操作查询、重置、资产验收等功能，可通过验收单号、验收日期、分类名称、资产来源、归口审核人等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>②支持完善验收资产信息，输入信息有现状、使用单位、使用人、品牌、型号、规格、存放地点、销售商、机身号、出厂编号、凭证号、项目号、附件、备注、开始使用日期等。</p> <p>2) 资产验收待审核 支持查看我提交的验收资产的信息，可操作查询、重置、详情等功能，可通过验收单号、验收日期、分类名称、资产来源、归口审批人等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>3) 资产验收已审核 支持查看提交审核完的资产验收信息，可操作查询、重置、详情等功能，可通过验收单号、验收日期、分类名称、资产来源、归口审批人等关键字进行条件搜索查询数据。</p> <p>4) 资产验收查询</p> <p>①支持从资产明细、验收单两个角度查询我经手的资产验收信息。资产明细角</p>	
--	--	---	--

		<p>度支持操作查询、重置、批量下载、详情、预览、下载等功能，可通过资产编号、资产名称、使用部门、验收日期、使用人、归口审批人、使用方向等关键字进行搜索查询数据。</p> <p>②资产明细角度支持查看资产的基本信息、验收信息、变动信息、操作信息。可操作下载、预览功能。</p> <p>③验收单角度支持操作查询、重置、详情等功能，可通过验收单号、入账日期、分类名称、资产来源、归口审批人、审批状态等关键字进行搜索查询数据。</p> <p>(4) 资产信息</p> <p>1) 资产查询</p> <p>①支持财务部门查询所有审核通过的资产数据，可操作查询、重置、批量下载、详情等功能，可通过资产编号、资产名称、使用人、购置日期、使用部门、归口审批人、使用方向等关键字进行搜索查询数据。</p> <p>②支持查看资产的基本信息、验收信息、变动信息、操作信息。可操作下载、预览功能。</p> <p>2) 我名下的资产</p> <p>支持查看我名下的资产信息，可操作查询、重置、批量下载、详情等功能，可通过资产编号、资产名称、现状、开始使用日期、分类名称等关键字查询搜索数据。</p> <p>3) 部门资产</p> <p>①支持查看部门下的资产明细，可操作查询、重置、详情、预览、下载等功能，可通过资产编号、资产名称、现状、开始使用日期、使用人等关键字进行搜索查询数据。</p> <p>②支持查看资产的基本信息、验收信息、变动信息、操作信息。可操作下载、预览功能。</p> <p>4) 学校资产查询</p> <p>①支持查看学校的资产信息，可操作查询、重置、批量下载、详情等功能，可通过资产编号、资产名称、使用人、购置日期、使用部门、归口审批人、使用方向等关键字进行搜索查询数据。</p> <p>②支持查看资产的基本信息、验收信息、变动信息、操作信息。可操作下载、预览功能。</p> <p>(5) 资产变动</p> <p>1) 资产变动管理</p> <p>①支持动态维护资产变动信息，可操作查询、重置、新增、提交、编辑、详情、删除等功能，可通过变动单号、资产名称、变动项目、变动日期、变动人等关键字搜索查询数据。</p> <p>②支持新增资产变动信息，输入信息有资产名称、变动人、变动日期、变动原因等。</p> <p>③支持编辑资产变动信息，可编辑信息有变动人、变动日期、变动原因。</p> <p>2) 资产变动待审批</p> <p>①查看待审批的资产变动信息，可操作查询、重置、详情等功能，可通过变动单号、资产名称、变动项目、变动日期、变动人等关键字进行搜索查询数据。</p> <p>②支持查看详细的资产变动信息。</p> <p>3) 资产变动已审批</p> <p>支持查看已经审批完成的资产信息，可操作查询、重置、详情等功能，可通过</p>	
--	--	---	--

		<p>变动单号、资产名称、变动项目、变动日期、变动人、审批状态等关键字搜索查询数据。</p> <p>(6) 资产变动审批</p> <p>1) 资产变动待审批</p> <p>支持查看待审批的资产变动数据,可操作查询、重置、详情、审批等操作,可通过变动单号、资产名称、变动项目、变动日期、变动人、提交人、部门名称等关键字进行搜索查询数据。</p> <p>2) 资产变动已审批</p> <p>支持查看已经审批完成的资产信息,可操作查询、重置、详情等功能,可通过变动单号、资产名称、变动项目、变动日期、提交人、审批状态等关键字搜索查询数据。</p> <p>(7) 个人资产调拨</p> <p>个人资产调拨管理</p> <p>①支持动态维护个人资产调拨信息,可操作查询、重置、新增、编辑、预览、下载、删除等功能,可通过调拨单号、资产名称、原领用人、现领用人、调拨日期等关键字搜索查询数据。</p> <p>②支持新增个人资产调拨信息,输入信息有资产名称、现领用人、调拨日期、调拨原因等。</p> <p>③支持编辑个人资产调拨信息,可编辑信息有现领用人、调拨日期、调拨原因。</p> <p>(8) 部门资产调拨</p> <p>1) 部门资产调拨管理</p> <p>①支持动态维护部门资产调拨信息,可操作查询、重置、申请、编辑、提交、详情、删除等功能,可通过调拨单号、原使用部门、操作人、调拨日期等关键字搜索查询数据。</p> <p>②支持新增部门资产调拨信息,输入信息有原使用部门、选择调拨资产、调拨日期、调拨原因等。</p> <p>③支持编辑部门资产调拨信息,可编辑信息有选择调拨资产、调拨日期、调拨原因。</p> <p>2) 部门资产调拨待审批</p> <p>支持查询部门待审核资产调拨信息,可操作查询、重置、详情等功能,可通过调拨单号、原使用部门、操作人、调拨日期、归口审批人等关键字搜索查询数据。</p> <p>3) 部门资产调拨已审批</p> <p>支持查询部门审核完的资产调拨信息,可操作查询、重置、详情等功能,可通过调拨单号、原使用部门、操作人、调拨日期、归口审批人、审核状态等关键字搜索查询数据。</p> <p>(9) 部门资产调拨审批</p> <p>1) 部门资产调拨待审批</p> <p>支持查看待审批的部门资产调拨数据,可操作查询、重置、详情、审批等操作,可通过调拨单号、原使用部门、提交人、调拨日期、部门名称等关键字进行搜索查询数据。</p> <p>2) 部门资产调拨已审批</p> <p>支持查询已审核完的部门资产调拨信息,可操作查询、重置、详情等功能,可通过调拨单号、原使用部门、提交人、调拨日期、审核状态等关键字搜索查询</p>	
--	--	--	--

		数据。	
3	校园服务反馈管理系统	<p>(1) 反馈类型管理</p> <p>1) 要求支持反馈类型、类型分组、提醒类型的设置与管理。</p> <p>2) 要求支持挂接审批流程，可与学校统一流程引擎对接，实现流程联动。</p> <p>3) 要求支持反馈类型的单独设置，满足不同反馈场景需求。</p> <p>4) 要求支持类型分组的添加、编辑、删除操作，实现反馈类型的分类管理。</p> <p>(2) 反馈处理</p> <p>1) 要求支持待处理、已处理、已关闭三种标签分类管理，实现反馈状态清晰区分。</p> <p>2) 要求反馈处理过程中，支持文字描述录入及图片上传，便于详细说明处理情况。</p> <p>3) 要求支持对反馈问题进行关闭、转达、转交下一级等操作，满足多场景处理需求。</p> <p>4) 要求支持反馈查询，可按待处理、已处理等状态筛选查询反馈信息。</p> <p>5) 要求支持查看反馈详情，全面了解反馈问题的具体内容及处理轨迹。</p> <p>(3) 反馈上报</p> <p>1) 要求支持待处理、已处理、已关闭、暂存四种标签分类管理，覆盖反馈上报全流程状态。</p> <p>2) 反馈上报要求支持图文上传，可同步提交文字描述及图片素材，确保反馈信息完整。</p> <p>3) 要求支持反馈上报的暂存功能，便于用户分阶段完成反馈提交。</p> <p>4) 要求支持反馈查询，可快速检索个人上报的各类反馈信息。</p> <p>5) 要求支持添加、修改、删除个人上报的反馈信息，提升反馈操作灵活性。</p> <p>(4) 消息推送</p> <p>1) 要求支持按反馈类型配置接收消息的用户角色，实现消息精准推送。</p> <p>2) 要求支持微信、短消息、APP 消息等多种推送方式，确保消息及时触达。</p> <p>3) 要求支持查询消息推送的配置类型，便于管理员核对配置信息。</p> <p>4) 要求支持微信、短消息、APP 消息的推送信息配置，可自定义推送内容。</p> <p>5) 要求支持查看消息推送日志，可追溯推送记录，便于问题排查。</p> <p>(5) 流程设置</p> <p>1) 要求支持通过统一流程引擎制作审批流程，可根据学校需求自定义流程节点及规则。</p> <p>(6) 数据报表</p> <p>1) 要求支持按反馈类型、时间、部门等维度进行统计分析，生成各类数据报表。</p> <p>2) 要求支持报表输出功能，可导出报表用于数据存档、汇报等场景。</p>	1
七、数据中台			
1	统一数据中心	<p>(1) 数据标准</p> <p>1) 目录标准管理以数据治理分类方法为基础，对信息资源排序、编码与描述，提供数据统一入口，要求支持目录分类管理、版本查看与审核。</p> <p>▲2) 代码标准管理实现各类代码统一线上管理，要求支持代码标准版本管理，可以查看代码标准的历史版本和导出代码内容信息。</p> <p>3) 数据项标准管理统一数据标准与发布，通过约束配置保障数据质量，要求支持数据项查询修改、多规则设置、版本管理、引用查看及结果导出。</p>	1

4) 规则管理可创建编辑数据规则, 要求支持检测规则维护、数据安全等级管理、自动编号规则配置, 同时提供数据检查与审计功能。

5) 表标准管理明确数据格式编码规范, 要求支持表标准维护及数据项查询、增删改与批量导入, 整体助力数据治理规范化与高效化。

(2) 数据源管理

1) 要求支持业务域管理与多类型数据源接入, 其中业务域管理涵盖系统名称、系统代码、排序等信息维护, 以列表形式呈现所属部门、业务域等内容, 要求支持新增、编辑、删除及按系统名称搜索操作; 数据源方面, 可接入 PostgreSQL、Oracle 等多种类型, 创建时要求支持测试连接, 同时能查看数据源概览, 包含正常与异常数据占比、启用停用统计、相关部门及业务系统数量统计, 以及表注释率、空表率的 TOP 排名分析。

▲2) 要求支持以列表形式查看数据源信息, 包括标识名称、类型状态、部门、业务域、更新人、更新时间。要求支持通过数据源名称进行检索数据源, 要求支持编辑和删除业务系统的数据源信息的管理, 要求支持手动更改数据源启用的状态, 并设置可用不可用。

(3) 元数据管理

要求支持数据源元数据全流程管理, 可实时查看数据源中的表、字段、数据等元数据信息; 能设置多条动态条件查询表数据并导出 Excel, 也可同步所有数据源元数据形成缓存, 通过数据源名称、表名称检索缓存元数据并导出 Excel; 同时要求支持查看数据源 E-R 图, 且可导出 E-R 关系图片, 助力元数据高效查询与可视化管理。

(4) 数据建模

数据建模结合国家标准、行业标准与学校实际构建数据仓库模型标准, 含模型管理、实例及报告模块, 可保障数据一致性、提升质量、降低成本; 数据湖负责海量原始数据的集中存储与高效处理, 数据仓库则存储治理后的结构化数据并提供查询分析能力。同时要求支持对象域与对象模型管理, 对象域以树形结构维护名称、数据源等信息, 可通过表标准导入; 对象模型支持字段维护、版本查看、数据导出与两种方式导入, 还能基于对象模型在数据湖创建实体表, 并支持表结构更新、重建与删除操作。

(5) 数据集成

数据集成负责将多源数据抽取、清洗、转换并整合到数据湖或数据仓库, 保障数据统一、准确与高效。具体支持数据集成任务全生命周期管理, 可创建、编辑、删除任务及按名称查询, 还能设置定时执行; 任务设计时可添加数据源、选择批量流式模式、配置数据写入方式, 任务节点涵盖数据源、转换、目标源等类型。数据转换支持 SQL 编写或图形化拖拽生成 SQL, 也可通过 Web 端编写代码实现转化逻辑, 同时支持查看任务运行日志, 助力集成过程可控可追溯。

(6) 数据质量检测

数据质量检测管理与预警查看是数据管理的关键环节。

1) 数据质量检测管理通过查看数据源数据质量、一致性与完整性, 定期检测分析以保障数据准确可靠。具体要求支持查看数据源表信息并按表名检索, 可对表内每个字段独立设置多个检测规则, 为每个表单独配置检测定时时间及启用状态, 同时支持查看各表的检测结果, 助力及时发现并解决潜在数据问题。

▲2) 要求支持提供数据质量报告, 支持在线查看与 pdf 下载, 报告内容包括: 检测概述、检测维度、检测规则、检测内容、检测结果分析, 支持数据质量报

		<p>告图文并茂。</p> <p>(7) 数据开发</p> <p>数据开发可通过数据可视化手段分析数据特征与结构，识别异常值及数据分布，为数据治理策略制定提供依据。功能上支持按主题、部门分类管理数据接口，能通过名称、状态查询接口，且可执行新增、批量新增、发布等操作；数据接口支持以数据仓库或数据源为数据来源，可通过界面勾选字段或编写 SQL 提供数据。同时数据探索支持用页面 SQL 编辑器编写查询语句，编辑器具备 SQL 美化与保存功能，还能对查询结果多条件筛选并导出。</p> <p>(8) 数据集市</p> <p>数据集市面向部门级业务，提供开放数据项集合与基础数据服务，支持查看代码表标准、按主题部门检索开放数据，要求可对数据项内容纠错提交审核，申请数据项时能自由挑选字段授权；接口查看持续追踪数据接口使用情况，要求支持查看接口调用日志与频次，还可通过 IP 黑名单管理限制 IP 访问接口；资源需求功能为特定业务数据需求提供支持，以列表形式展示申请资源，支持新增、查看详情、取消申请操作，同时支持对需求申请进行审批。</p> <p>▲(9) 数据探索</p> <p>支持选择相应数据源，自定义 sql 语句查询数据库数据表的数据；支持保存常用的 sql 语句，方便快速查询数据。</p>	
2	数据流水线平台	<p>(1) 数据融合插件库管理</p> <p>数据融合插件库是数据融合平台的插件管理工具，提供各类数据融合扩展插件，要求支持用户便捷安装管理、动态加载卸载，以灵活扩展定制功能，满足不同数据融合需求。</p> <p>(2) 复杂事件处理规则管理</p> <p>复杂事件处理可实时分析数据流，识别、匹配和处理含有时序关系与语义关联的组合型复杂事件，提取有效信息以支撑实时决策；其功能涵盖复杂事件处理规则的全生命周期管理与版本化管理，要求支持规则动态更新运行中的 CEP 作业、可视化配置规则与匹配条件，可按需配置事件窗口类型、事件跳过策略、量词事件策略、量词匹配属性及流式数据窗口类型与时间间隔属性，还能配置匹配算子流转策略，并将匹配事件实时存入数据库。</p> <p>(3) 数据融合任务管理</p> <p>数据融合任务基于 Apache Flink 构建，能利用其流式处理能力实现多源数据的融合、加工与分析以产出有价值信息；该任务要求支持数据融合任务全生命周期管理、可视化配置，可定义流式批量两种处理类型，配置 Flink 任务检查点间隔与并行度，可视化配置定时任务执行，对接数据中心规则进行数据转换过滤，还能自动生成数据血缘。</p>	1
3	系统集成对接服务	<p>(1) 应用系统界面集成</p> <p>1) 要求将学校现有所有应用系统界面集成至学校统一信息门户平台，实现应用系统的集中入口展示。</p> <p>2) 集成后需保证界面展示统一、操作流畅，用户可通过统一信息门户快速访问其权限范围内的各类应用系统，提升使用便捷性。</p> <p>(2) 统一身份认证集成</p> <p>1) 要求对接学校统一身份认证平台，由该平台统一完成所有集成应用系统的身份认证操作，实现“一次认证、多系统访问”。</p> <p>2) 要求支持系统管理员通过统一身份认证平台，对所有应用系统的用户权限</p>	1

		<p>进行集中管理、分配与调整，提升权限管理效率。</p> <p>3) 要求强化系统安全管理，通过统一身份认证实现用户身份的精准校验，防范非法访问，保障各应用系统及用户数据安全。</p> <p>(3) 数据集成与大数据中心建设</p> <p>1) 要求依托大数据中心，对学校现有各应用系统的数据进行全面整合，执行数据抽取、清洗、转换、储存等标准化处理流程。</p> <p>2) 彻底消除学校以往系统建设中形成的“信息孤岛”，打破各应用系统数据壁垒，要求实现数据互联互通。</p> <p>3) 要求实现各应用系统数据信息的统一管理、集中存储与共享共用，为学校管理决策、业务开展提供精准、高效的数据支撑。</p>	
4	领导驾驶舱	<p>(1) 数据源管理</p> <p>1) 要求支持数据源管理功能，可新建数据源，选择对应连接方式及类型完成数据源配置与管理。</p> <p>2) 要求支持左侧添加数据源目录，右侧添加对应类型数据源；选择 JDBC 数据源时，需支持填写数据源名称、数据库类型、连接地址、用户名、密码、驱动类等信息。</p> <p>3) 数据库类型需支持 ORACLE、MYSQL、POSTGRESQL、HIVE、CLICKHOUSE 等常用结构化数据库。</p> <p>4) 要求支持将数据源移除至回收站，且可从回收站恢复已移除数据源，实现数据源生命周期管理。</p> <p>(2) 报表设计与操作</p> <p>1) 要求支持报表管理功能，可打开报表管理模块、添加报表，操作方式与 Excel 兼容，降低操作门槛。</p> <p>2) 要求支持参数面板查询与过滤功能，用户可点击预览报表，通过参数面板实现数据筛选。</p> <p>3) 要求支持打印与输出功能，打开预览报表后，可通过导航栏的打印、导出等功能，完成报表输出。</p> <p>(3) 用户管理</p> <p>1) 要求支持用户新增功能，可手动添加用户信息；同时要求支持通过模板导入用户，提升批量添加效率。</p> <p>2) 要求支持用户导出、批量修改密码功能，便于用户信息批量管理与维护。</p> <p>3) 要求支持为用户配置角色，实现基于角色的权限分配与管理。</p> <p>(4) 报表订阅管理</p> <p>1) 报表设计完成后，要求支持报表发布操作，发布时可设置发布对象等关键参数。</p> <p>2) 要求支持管理员为报表设置订阅审核流程，审核节点可根据学校实际情况灵活配置。</p> <p>3) 要求支持用户打开报表集市，对已发布报表进行预览、收藏、订阅申请等操作。</p> <p>4) 要求支持对用户提交的报表订阅申请进行审核，完成订阅全流程管理。</p> <p>(5) 可视化管理</p> <p>1) 数据视图管理：界面左侧支持添加、删除、修改、查询数据视图、目录及回收站管理；右侧支持通过表数据形式或 SQL 视图形式实现数据在线预览，且可修改字段类型。</p>	1

		<p>2) 可视化图表: 左侧可选择对应数据视图, 右侧可选择对应类型图表进行预览展示; 支持图表保存、下载操作, 保存后可导出 Excel 等多种格式, 且可将图表移除至回收站; 右侧目录支持模板直接导入。</p> <p>3) 可视化看板: 首页左侧支持添加、删除、修改、查询仪表板; 右侧支持仪表板编辑、导出、另存、移至回收站等功能。</p> <p>4) 仪表板布局: 添加仪表板时, 要求支持自由布局、自动布局两种模式选择。</p> <p>5) 仪表板编辑: 编辑界面要求支持添加已创建图表或新创建图表; 支持添加多种控制器(下拉列表、多选下拉列表、单选按钮、多选框、文本、日期范围、日期、数值范围、数值、滑块等); 支持添加多种媒体组件(图片、富文本、计时器、IFrame、视频等)。</p> <p>6) 编辑操作: 要求支持撤销、重做、删除、置顶、置底、复制、粘贴等编辑操作, 提升操作便捷性。</p> <p>7) 样式编辑: 选择对应图表后, 右侧可进行样式编辑, 包括但不限于组件标题、标题格式、位置、尺寸、内边距、边框、自动刷新频率等。</p> <p>(6) 关爱生活看板要求</p> <p>1) 需基于学校实际一卡通消费数据、师生基本数据等, 设计对应图表, 并整合为统一看板。</p> <p>2) 要求支持对关爱生活看板进行背景样式设置, 确保看板展示美观、直观, 便于数据查看。</p>	
5	智能数据画像系统	<p>(1) 画像功能</p> <p>1) 学校画像: 要求支持展示全校学生历年招生人数、精品课程数、系部数、专业数、学生人数; 教师人数及学历、职称; 国家级/省级/市级荣誉总数、科研项目总数; 学校基本信息; 各类经费投入占比。</p> <p>2) 系部画像: 要求支持展示系部队伍结构; 实验室建设情况; 教学经费; 教学平台; 精品课。</p> <p>3) 专业画像: 要求支持展示专业学生总人数、各班级人数; 奖励与处分总数; 各班级期末考试平均分; 当前开设课程; 近3年招生人数。</p> <p>4) 班级画像: 要求支持展示班级基本信息; 当前开设课程; 各年学生平均分; 学生成绩排名。</p> <p>5) 学生画像: 要求支持展示学生基本信息; 当前学期听课出勤率; 各科成绩列表; 奖惩情况; 图书借阅详细记录; 校内活动参加明细; 支持红色预警和黄色预警。</p> <p>6) 图书借阅情况分析: 要求支持馆藏流通率分析, 用于指导图书采购和剔旧; 要求支持图书“沉睡”预警模型, 定义入藏超2年且借阅次数为0的“沉睡图书”, 分析其出版社、主题、入藏时间等共同特征; 支持读者身份分布饼图; 支持年度热门图书词云图; 要求支持根据学生图书借阅类型及次数赋予对应标签, 涵盖7类图书类型及对应标签。</p> <p>7) 应聘简历展示: 要求支持为每一位学生生成专属二维码, 通过输入学号展示对应学生二维码, 扫描二维码可查看学生信息, 支持导出PDF文件; 学生手机号、身份证号展示时需进行干扰处理。</p> <p>8) 贫困生智能挑选: 要求支持按条件筛选贫困生, 当前学期每月就餐次数超过60次且平均消费≤15元, 或每月图书馆借书量超过2次, 按平均消费金额排序, 统计前100名并支持内部上报。</p> <p>9) 教师画像: 要求支持展示教师基本信息; 教学情况; 科研情况。</p>	1

	<p>(2) 平台设置</p> <p>1) 系统设置: 配置项修改后需自动更新 Redis 缓存, 确保前端实时获取最新配置; 支持初始化脚本, 可插入系统名称、Logo URL、默认密码、会话超时时间等默认配置。</p> <p>2) 主题皮肤切换: 要求支持至少三套预设视觉主题, 支持一键切换; 用户选择的主题样式需缓存至浏览器本地, 下次访问自动生效。</p> <p>3) 管理员管理: 密码需强制采用 BCrypt 加密, 传输过程采用 HTTPS 加密; 删除操作采用逻辑删除, 防止误操作; 新增管理员时必须分配角色, 权限继承自角色; 所有增删改操作均需记录审计日志。</p> <p>4) 角色管理: 要求支持菜单树形结构, 后端递归查询并返回嵌套 JSON 对象, 供前端渲染树形控件; 用户登录后, 权限列表缓存至 Redis 或 JWT Token, 每次访问接口时解码获取用户真实信息并进行权限校验。</p> <p>5) 大屏展示: 基准分辨率为 1920px*1080px, 严格基于该分辨率设计, 所有字体、图表、布局尺寸以此为准; 支持等比缩放与填充自适应策略, 可在基准分辨率以上设备无损展示; 图表库初始化时设置基于设计稿的固定宽高, 监听窗口 resize 事件, 页面缩放后调用图表实例 resize 方法适配。</p> <p>(3) 画像创建</p> <p>1) 组件库: 要求支持基础图表; 支持指标卡; 要求支持装饰组件, 满足画像可视化展示需求。</p> <p>2) 在线代码编辑: 要求支持在线编辑大屏 HTML 文件代码; 使用 CodeMirror 库实现代码高亮和编辑功能; 通过 iframe 实现安全隔离预览; 每次保存前保留原代码为历史代码, 支持回溯。</p> <p>3) 视图管理: 要求支持新增、修改、删除数据视图, 支持关键字搜索、移至回收站、查看回收站等操作; 支持维护数据视图目录, 新建目录时可填写目录名称、选择上级目录; 要求支持通过表数据、SQL 视图两种方式新建数据视图, 选择表视图可从数据源中选择数据表查询数据, 选择 SQL 视图可选择数据源并输入 SQL 语句添加。</p> <p>(4) 数据管理</p> <p>1) 数据填报: 赋予用户系统内所有类型数据的全链路、多入口管理能力, 要求支持在线表单填报和 Excel 文件导入两种方式, 可对数据进行增删改查操作, 保障数据准确、完整、实时。</p> <p>2) 在线填报: 要求支持动态表单渲染, 根据数据类型生成对应表单; 要求支持基础控件和高级控件; 要求支持前端实时校验和后端安全校验; 要求支持一键提交、自动填充部分字段。</p> <p>3) Excel 导入: 为每种数据类型提供标准化 Excel 导入模板; 要求支持 Excel 文件上传与解析, 导入前严格校验数据, 校验失败生成错误报告; 要求支持数据预览, 要求支持列与系统字段智能匹配; 要求支持新增、覆盖/更新、混合三种导入模式。</p> <p>4) 在线删改操作: 需以表格形式展示数据, 要求支持自定义列显示/隐藏、筛选、排序、搜索; 要求支持行内编辑, 可快速修改单个单元格; 要求支持批量选择、批量删除、批量编辑操作。</p> <p>5) 数据接口: 要求支持多种数据接入方式, 适配不同集成场景; 要求支持 Restful API 为主的接入方式, 图形化配置 API 参数, 要求支持定时调用或事件触发调用, 可解析转换 JSON、XML 等结构化数据。</p>	
--	---	--

		<p>6) 中间数据库: 要求支持通过中间数据库实现与遗留系统或需批量同步数据系统的交互, 要求支持读写操作, 具备事务与锁机制, 保障数据一致性。</p> <p>7) 文件数据源: 要求支持监控处理指定目录下 CSV、Excel、JSON、XML 等格式文件, 要求支持 SFTP/FTP 协议, 可自动化完成文件上传、解析、入库、归档全过程。</p> <p>8) 消息队列: 要求支持与 Kafka、RabbitMQ、RocketMQ 等主流消息中间件集成, 处理高并发、流式数据, 实现系统异步解耦和削峰填谷。</p> <p>9) 数据库支持: 内置多种数据库连接驱动, 要求支持 MySQL、SQL Server、PostgreSQL、Oracle 等主流关系型数据库; 通过方言抽象层屏蔽不同数据库语法差异, 自动生成符合目标数据库语法的 SQL。</p> <p>10) 数据缓存: 要求支持自动 TTL、LRU 等多种缓存策略, 可灵活配置数据过期时间; 要求支持会话存储、热点数据缓存、配置信息缓存、权限信息缓存、计数器与锁功能。</p> <p>11) 缓存高可用与持久化: 要求支持主从复制、哨兵模式或集群模式, 实现高可用与横向扩展; 要求支持 RDB 与 AOF 两种持久化方式, 可按需配置防止数据丢失。</p> <p>12) 缓存管理监控: 要求支持缓存 Key 图形化查询与管理, 可手动清除指定缓存; 要求支持监控 Redis 服务状态、内存使用率、命中率等关键指标, 并设置预警机制。</p> <p>13) 数据安全: 静态加密采用国密算法, 对敏感数据进行数据库加密存储; 传输加密采用 HTTPS/TLS1.2 及以上协议。</p> <p>14) 数据脱敏: 非授权页面展示个人信息时自动脱敏, 脱敏规则与用户角色权限绑定, 仅高权限管理员可查看完整明文。</p> <p>15) 操作日志: 要求支持查看数据安全操作日志, 可按操作人、IP 地址等条件筛选, 记录操作人、操作说明等完整信息; 支持查看操作详情, 包含请求地址、参数、错误信息等; 支持查看 SQL 执行日志, 可按数据源、操作人等条件筛选, 展示客户端、表名、脚本内容等信息。</p>	
6	低代码开发平台	<p>(1) 快捷式应用管理</p> <p>1) 要求支持创建应用、按应用名称进行检索查询。 创建应用时, 要求支持填写应用名称、应用编码、设置应用图标、填写应用描述、选择所属部门等。</p> <p>2) 要求支持以列表形式展示所有的快捷式应用。 选择某一应用, 要求支持对应用进行编辑、启用/停用、删除、访问等操作。</p> <p>3) 编辑状态下, 要求支持新建页面或分组。新建页面时, 要求支持选择表单样式、选择是否需要流程。</p> <p>要求支持对某一页面配置基础信息、审批表单、审批流程等。</p> <p>①配置基础信息时, 要求支持设置表单图标、填写表单名称、选择分组、填写表单说明等。</p> <p>②配置审批表单时, 要求支持拖拽式可视化选择表单组件自由配置表单, 表单组件支持单行文本输入、多行文本输入、数字输入框、金额输入框、单选框、多选框、日期时间点、日期时间区间、上传图片、上传附件、人员选择、部门选择、角色选择、说明文字、用户属性、地区选择、民族选择、政治面貌选择、级联选择等基础组件; 明细表等扩展组件; 轮播图、描述列表、按钮组、时间线等展示组件。</p>	1

		<p>③当“是否需要流程”选择“无需流程”时，配置完审批表单后可直接进行扩展设置并进行保存。当“是否需要流程”选择“使用流程引擎”时，要求支持自定义设置审批流程。当“是否需要流程”选择“使用业务流程”时，要求支持选择本系统中已配置好的流程。</p> <p>4) 选择某一页面，要求支持进行表单预览、数据管理。</p> <p>5) 选择某一应用，要求支持通过角色、部门、人员等维度设置管理权限和访问权限。</p> <p>(2) 任务式应用管理</p> <p>1) 应用管理</p> <p>①要求支持创建应用、按应用名称进行检索查询。 创建应用时，要求支持填写应用名称、应用编码、选择应用图标、填写应用描述、选择所属部门等。</p> <p>②要求支持以列表形式展示所有的任务式应用。 选择某一应用，要求支持对应用进行编辑、启用/停用、删除、访问等操作。</p> <p>③编辑状态下，要求支持新建页面或分组。新建页面时，要求支持选择表单样式、选择是否需要流程。 配置基础信息时，要求支持设置表单图标、填写表单名称、选择分组、填写表单说明等。 配置审批表单时，要求支持拖拽式可视化选择表单组件自由配置表单，表单组件支持单行文本输入、多行文本输入、数字输入框、金额输入框、单选框、多选框、日期时间点、日期时间区间、上传图片、上传附件、人员选择、部门选择、角色选择、说明文字、用户属性、地区选择、民族选择、政治面貌选择、级联选择等基础组件；明细表等扩展组件；轮播图、描述列表、按钮组、时间线等展示组件。 当“是否需要流程”选择“无需流程”时，配置完审批表单后可直接进行扩展设置并进行保存。当“是否需要流程”选择“使用流程引擎”时，要求支持自定义设置审批流程。当“是否需要流程”选择“使用业务流程”时，要求支持选择本系统中已配置好的流程。</p> <p>④选择某一页面，要求支持进行表单预览、数据管理。</p> <p>⑤选择某一应用，要求支持通过角色、部门、人员等维度设置管理权限和访问权限。 支持基于该页面创建任务。创建任务时，要求支持填写任务名称、选择关联表单、选择任务类型（支持普通任务和匿名任务）、选择是否允许重复填写、填写任务描述、设置任务结束时间等。 要求支持以列表形式展示所有的任务，选择某一任务，支持编辑、发布/取消发布、删除、进行数据管理、查看未填报人员、对于进行中的任务可手动结束任务。 要求支持通过角色、部门、人员等维度设置填报权限。 要求支持通过“数据管理”可查看该任务已收集上来的数据。 要求支持通过“未填报人员”可查看该任务的未填报人员信息。</p> <p>2) 我的填报</p> <p>要求支持通过不可重复填写、可重复填写两种维度查看我的填报任务。 不可重复填写：要求支持以列表形式展示所有的不可重复填写任务，支持通过任务名称进行检索查询。选择某一任务，支持进行填写。</p>	
--	--	--	--

		<p>可重复填写：要求支持以列表形式展示所有的可重复填写任务，支持通过任务名称进行检索查询。选择某一任务，支持进行填写。</p> <p>3) 待我处理 要求支持以列表形式展示所有的待我处理的任任务，展示信息包括但不限于任务名称、关联表单、发起人、提交时间、当前节点、审批状态、已耗时等。 支持通过任务名称进行分类查询。 选择某一任务，要求支持进行处理。支持同意、委派、拒绝、转办、退回、加签、减签、评论等操作。支持查看操作记录、流程图。</p> <p>4) 我已处理 要求支持以列表形式展示所有的我已处理的任任务，展示信息包括但不限于任务名称、关联表单、发起人、提交时间、结束时间、当前节点、审批状态、已耗时等。 要求支持通过任务名称进行分类查询。 选择某一任务，要求支持查看详情，包括但不限于表单详情、操作记录、流程图等。</p> <p>5) 我创建的 要求支持以列表形式展示所有的我创建的任任务，展示信息包括但不限于任务名称、关联表单、发起人、提交时间、结束时间、当前节点、审批状态、已耗时等。 要求支持通过任务名称进行分类查询。 选择某一任务，要求支持查看详情。</p> <p>6) 抄送我的 要求支持以列表形式展示所有的抄送给我的任任务，展示信息包括但不限于任务名称、关联表单、发起人、提交时间、结束时间、当前节点、审批状态、已耗时等。 要求支持通过任务名称进行分类查询。 选择某一任务，要求支持查看详情。</p> <p>(3) 自定义应用管理 1) 要求支持创建应用、按应用名称进行检索查询。 创建应用时，要求支持填写应用名称、应用编码、设置应用图标、填写应用描述、选择所属部门等。 2) 要求支持以列表形式展示所有的自定义应用。 选择某一应用，要求支持对应用进行编辑、启用/停用、删除、访问等操作。 3) 编辑状态下，要求支持设置页面上传、进行应用设置、授权管理。 页面上传：要求支持设置输入地址、上传静态文件。 应用设置：要求支持修改应用名称、应用编码、应用图标、应用描述、所属部门等。 授权管理：要求支持通过角色、部门、人员等维度设置管理权限和访问权限。</p> <p>(4) 我的应用 1) 要求支持以列表形式展示我的所有应用，展示信息包括但不限于应用图标、应用名称、应用类型、状态、最后更新人、最后更新时间等。 2) 要求支持通过应用名称进行检索查询。 3) 选择某一应用，要求支持进行访问。</p> <p>(5) 流程管理</p>	
--	--	--	--

		<p>1) 要求支持业务流程的新增、修改、删除、配置流程节点等操作。</p> <p>2) 要求支持通过名称、流程 key 等组合条件进行检索查询。</p> <p>3) 新增流程时, 要求支持填写流程名称、流程 key、设置状态、设置驳回。要求支持自定义配置流程节点, 配置流程节点时, 要求支持填写节点名称、节点标识、顺序、通过角色/部门/用户等三种维度设置节点权限。当设置角色时, 要求支持设置是否限制申请人所在部门负责人, 选择限制申请人所在部门负责人时, 则任务转交时, 从相应的角色中读取对应的部门负责人并进行转交, 任务不会被转交给其他人员。</p> <p>4) 要求支持以列表形式展示所有的流程, 展示信息包括但不限于流程名称、流程 key、状态等。</p>	
7	智能数据展示工具	<p>(1) 数据源管理 要求支持数据源的新建、编辑与删除, 新建时应可添加 FILE、HTTP、JDBC 等类型; 其中选择 JDBC 数据源需填写名称、连接地址、用户名、密码、驱动类等信息, 且数据库类型覆盖 ORACLE、MYSQL 等常用结构化数据库; 同时要求支持添加多个数据源, 应可通过关键字搜索, 能将数据源移至回收站并查看回收站。</p> <p>(2) 数据视图 要求支持数据视图的新增、修改、删除, 应可通过关键字搜索数据视图, 也能将其移至回收站并查看回收站; 同时要求支持维护数据视图目录, 新建目录需填写目录名称并选择上级目录; 新建数据视图有两种方式, 选表视图应可通过数据源中的数据表查询数据, 选 SQL 视图则需选择数据源并输入 SQL 语句。</p> <p>(3) 可视化 要求支持目录、数据图表、仪表板、故事板的新增、修改与删除; 目录新增需填名称并选上级目录; 数据图表新增可调取数据视图, 分析类型含表格、柱状图等多种; 仪表板新增需填名称、选布局类型与所属目录, 设计时可引用数据视图、新建图表, 添加控制器和系统组件, 要求支持样式设置与撤销等操作, 还能发布、分享及多格式导出; 故事板新增需填名称, 应可添加仪表板并设切换效果, 要求支持预览、发布与分享。</p>	1
8	职业院校数字基座上汇报平台	<p>(1) 总览 要求支持卡片式查看今日入库/上报数据量、上报动态及操作日志, 要求支持按数据类分组, 卡片展示数据子类表的中英文名称、上报频率等信息。</p> <p>(2) 标准数据集 要求支持数据子集、数据类、数据子类的增删改, 以树形结构展示权限内的三者; 选择数据子类应可查看描述信息、表属性、表数据、上报日志、操作日志及授权, 被授权者应可查看对应信息。</p> <p>(3) 数据权限 要求支持按部门和角色进行数据子类授权, 两种方式均支持授权时多选数据子类, 以列表展示已授权对象及对应授权子类数量, 应对选中对象追加、删除权限或整体删除, 也能查看系统中任意部门或角色的授权情况。</p> <p>(4) 日志 要求支持列表形式展示上报日志与操作日志。</p> <p>(5) 指导文件 要求支持查看、在线预览、下载、在线打印指导文件。</p> <p>(6) 系统设置</p>	1

		<p>要求支持授权配置与接口配置。</p> <p>(7) 对接标准</p> <p>要求支持数据上报接口界面化对接配置,要求支持职教大脑上报 API 接口界面配置。</p> <p>(8) 要求应与国家职教平台对接,与地区其他职业学校平台对接预留接口。系统平台需开放教育局管理端使用界面及接口,后续能够作为地区职业教育服务窗口。同时,后续地区其他职业学校建设的业务系统,需支持与其对接。(须提供承诺函)</p>	
9	统一能力开放平台	<p>(1) 管理端</p> <p>1) 企业账户管理: 管理员应可审核注册企业账户信息, 应能接待审核、审核通过、审核未通过筛选查看。</p> <p>2) 平台应用: 平台管理员应可审核企业申请上架的应用。</p> <p>3) 第三方接入管理: 管理员应可自定义添加接入对接信息。</p> <p>4) 数据管理: 要求支持通过数据分组管理数据开放权限, 应可新增、同步集市、下架及查看详情; 要求支持查看数据开通应用详情, 对数据进行单个批量授权或取消授权。</p> <p>5) 能力管理: 要求支持管理能力开放权限, 应可执行新增、下架、查看详情及开通应用能力详情、新增 swagger 接口等操作; 新增能力开放需填写名称、路径等信息, 要求支持富文本编文档、传附件, 可存草稿或发布; 选择能力分组新增 swagger 接口时, 需填写接口名称、地址等信息。</p> <p>6) 数据能力审核: 要求支持对企业所申请数据权限、能力对接进行审核操作, 要求支持选择相应申请数据进行通过或不通过操作, 同时支持一键全选批量通过、批量不通过操作。</p> <p>7) 系统配置中心: 要求支持平台配置, 应可上传首页顶部 logo、图标及底部 logo, 配置邮件服务器 (smtp 信息、发信人名称) 与测试账户 (账户、密码)。</p> <p>8) 应用统计: 要求支持通过对应用转发次数、耗时情况、时间范围等条件进行查看应用统计图及数据能力统计图展示分析。</p> <p>9) 应用查看: 要求支持查看平台全部已上架应用查看统计分析详情, 要求支持查看今日应用点击量、今日能力调用量、今日数据调用量总体概览统计。应以列表形式查看每个应用数据接口调用数量、能力调用数量、应用启动数量等信息。</p> <p>(2) 企业端</p> <p>1) 企业账户注册: 平台应支持企业开发者通过邮箱注册并激活。</p> <p>2) 应用管理: 企业开发者应可管理企业应用。</p> <p>3) 个人信息: 企业开发者应可查看并维护企业基本信息, 支持修改登录账户的企业邮箱账号与密码, 以及修改企业联系人的姓名、手机号、身份证信息及照片。</p>	1
10	师生数字档案袋管理	<p>(1) 智能表单</p> <p>1) 表单类型</p> <p>要求支持表单类型的新增、修改、删除及列表查看, 新增时可设置类型名称、标识、显示顺序。</p> <p>2) 表单设计</p> <p>要求支持表单新增、复制及可视化设计, 可配置表单组件、挂接审批流程, 设</p>	

		<p>置填报权限，支持边编辑边预览。</p> <p>3) 元数据 要求支持查看表单基本信息及字段详情，包含字段序号、组件标识、样式等信息。</p> <p>4) 数据列表 要求区分可编辑（个人、部门、全部）和仅查看（部门、全部）权限，要求支持表单数据的新增、修改、删除、导入导出及详情查看。</p> <p>5) 提交记录 要求支持按权限查看提交记录列表，可查看流程详情、数据列表及填写详情。</p> <p>(2) 数据画像</p> <p>1) 数据源管理 要求支持数据源的创建、修改、删除及列表展示，创建时需配置数据源基本信息及连接参数。</p> <p>2) 画像模板管理 要求支持画像模板的新增、修改、删除、预览、分享，可配置模板布局、分组、模块及筛选条件。</p> <p>3) 画像展示 要求支持多种样式展示画像，包含图片图标、柱状图、环形图、时间轴、表格、地图等多种形式。</p> <p>(3) 教师档案袋</p> <p>1) 教师个人档案管理 要求以可视化形式展示教师档案数据，要求支持成长轨迹按时间顺序展示，多维行为画像以雷达图及标签呈现，包含教学、教研等多维度评价。</p> <p>2) 教学成长 要求以雷达图+标签展示教师教学风格，可视化职业成长路径，要求支持自定义成长目标并提供智能发展建议。</p> <p>3) 教师驾驶舱 要求全方位监控教师成长数据，展示教师总数、活动数、培训完成率等指标，包含多种分析图表及人才梯队图谱。</p> <p>(4) 学生档案袋</p> <p>1) 学生个人档案管理 要求以学生为中心，按学习阶段展示学习过程、成果等信息，采用多种形式呈现学生成长轨迹。</p> <p>2) 教师管理功能 要求支持教师审核学生填报信息并批注指导，可对学生进行多维度评价分析，生成阶段性评价报告。</p> <p>3) 管理决策系统 要求支持学生档案数据可视化展示，利用数据分析技术预测学生学习趋势、发展潜力，为教学指导提供依据。</p>	
11	AI 助教平台	<p>(1) 智慧教学服务平台管理端</p> <p>1) 学校信息管理：要求支持可视化配置学校基本信息及展示素材。</p> <p>2) 教室信息管理：要求支持教室、资产树状展示与查询，对接相关系统，可维护教室 IP、查看资产统计及监控。</p> <p>3) 教学资源管理：要求支持课程、专业、教学班、教学计划维护，要求支持</p>	

	<p>多格式资源上传、预览、统计，可导入导出相关数据。</p> <p>4) 教务管理：要求支持教师课表查询、快速调课（单个教师/全天调课）。</p> <p>5) 教学督导：要求支持课中课后督导、教室视频查看，应可维护督导指标、模板、发布任务，实现督导数据统计、评分历史查询及导出，要求支持巡考教室和摄像头管理。</p> <p>6) 个人中心：要求支持教师查看维护个人课程、专业、课表，管理学生通知。</p> <p>(2) 智慧教学服务平台教师端参数</p> <p>1) 首页/专业/课程中心：要求支持查看学校及课程相关信息，支持课程目录、问答、作业、考勤、测验等模块操作。</p> <p>2) 教学空间：要求支持班级管理、学生分组、互动教学（签到、选人等）、笔记、文件、专题等维护。</p> <p>3) 基础功能：要求支持通知管理、小组维护、群聊等基础操作。</p> <p>(3) AI 教学助手系统</p> <p>1) 总体要求：要求支持多终端，支持授课演示、签到、互动答题、投屏等功能。</p> <p>2) 教师端：要求支持双方式登录、授课管理、在线考勤、画板、资源查看、答题互动、任务发布、随机选人、屏幕互动、录屏及系统设置。</p> <p>3) 学生端：要求支持答题、任务查看、随机作答、屏幕互动功能。</p> <p>(4) AI 辅助学习平台</p> <p>1) 要求支持一站式学练考管评服务，支持师生互动，资源丰富。</p> <p>2) 要求支持首页、专业/课程中心查看，课程学习（目录、问答、作业等），学习空间（课表、课程、通知等）维护。</p> <p>(5) 教学大数据与 AI 分析决策系统</p> <p>1) 要求支持打通全平台系统，实现数据贯通、统一对接，具备多维度教学数据分析挖掘能力。</p> <p>2) 要求支持教学驾驶舱（实时可视化）、教务视窗（数据统计）、教学互动分析、教学数据档案管理。</p>	
--	--	--

第四部分 评审方法（综合评分法）

本项目评审方法见采购文件第二部分“供应商须知前附表”中的规定。如果采用综合评分法，评分细则如下：

1.1 评分因素以及分值

评分因素	价格部分	商务部分	技术部分	总分
分值比重	30	20	50	100

1.2 初步评审表

类别	评审标准
资格检查	具备有效的营业执照
	法定代表人身份证明及授权委托书（需将法定代表人与授权代表身份证复印在一起）；
	投标保证金汇款凭证或保函；
	有良好的企业信誉和健全的财务会计制度（提供 2024 年度或 2025 年度的财务审计报告或财务审计报告，新成立不满一年公司提供有效银行资信证明及财务会计制度）；
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（自行承诺）；
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；提供 2025 年 11 月至今税务机关出具的税收完税证明及中国社会保险出具的社保证明（至少提供 1 个月证明材料）；
	参加政府采购活动前三年内（2023 年 7 月-至今），在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；
	提供不参与围标串标承诺书；
	提供政府采购诚信承诺书；

符合性审查	投标文件格式符合采购文件要求；
	投标文件的签名盖章符合采购文件要求；
	投标有效期符合采购文件要求；
	交货期符合采购文件要求；
	质量符合采购文件要求；
	按照采购文件规定报价只有一个有效报价且没有漏项；
	供应商的报价未超过预算价或最高限价；
	所投产品如属于《强制性产品认证目录》范围内的，须按国家规定提供有效 CCC 认证证书；所投产品如属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购的，须按国家规定提供节能产品认证证书；如所投产品既属于强制性认证产品又属于强制采购节能产品的，均需提供以上证书；
	无其他不符合采购文件的实质性要求；
	报价是否存在低于成本或异常低价情形。
	标注“★”号的参数为实质性参数，不允许负偏离，否则投标无效。

1.3 详细评审

评分因素	评分点	评分标准	分值
价格评审 (30分)	投标报价	<p>投标报价得分 = (评标基准价/修正后投标报价) × 30% × 100</p> <p>备注：</p> <p>1. 投标价格评分采用低价优先法计算；</p> <p>2. 评标基准价：满足招标文件要求且经算术修正，依据政府采购政策进行价格扣除后的最低报价为评标基准价；</p> <p>3. 修正后投标报价：评标委员会以开标一览表中投标报价为基础，对其进行算术修正，依据政府采购政策进行价格扣除后，作为投标报价计算的依据。</p>	30分
商务评审 (20分)	企业业绩	<p>投标人所投产品具有近三年(2023年1月1日--至今)类似项目相关业绩，每提供一个得1分，最高得2分(需提供采购合同扫描件，包含签署时间、合同金额、项目内容关键页，加盖投标人公章)。</p> <p>备注：以签订合同日期为准。</p>	2分
	能力资质	<p>投标人具有 ITSS 运维三级及以上证书得1分，未提不得分；</p> <p>投标人具有信息技术服务管理体系认证证书得1分，未提供不得分；</p> <p>投标人具有信息安全管理体系统认证证书得1分，未提供不得分。</p>	3分
		<p>投标人或产品制造厂商提供业务中台、公共管理、数据中台、容器管理、身份认证平台、一网通办、低代码开发、数字基座上报、数字档案袋、AI 助教等计算机软件著作权登记证书，投标人或所投产品制造商需取得相关领域产品软件著作权证书，且证书名称中包含以上关键词之一的：每提供一项得0.3分，最高得3分，不提供不得分。</p> <p>注：提供证书扫描件，并加盖投标人公章。</p>	3分

	售后服务方案	根据供应商提供的售后服务方案进行评分：在满足招标文件要求的质保期（保修期）前提下，售后服务方案制定完善，包括①售后服务内容及方式及售后人员信息、②应急保障维修方案、③遇到问题时响应速度及解决方案、④售后服务质量保障与服务规范进行评分、⑤驻场工程师服务（包括驻场人员配置、岗位职责、资质要求等，服务时长），方案内容全面、完整，针对性强，完全满足项目需求的得5分，若有一项未提供扣1分。每项内每有一处内容有缺失或针对性不强的扣0.25分（每项最多扣0.5分）	5分
		满足招标文件质保年限3年的基础上，每增加一年加1分，满分3分	3分
	培训方案	从以下四个方面对培训方案进行评分： ① 培训内容覆盖本项目所有需要培训的软硬件、操作流程及维护知识，内容完整、具体，无重大遗漏，得0.5分；否则得0分。 ② 培训时间安排合理，与项目实施进度衔接明确，时长满足项目实际需求，得0.5分；否则得0分。 ③ 培训计划逻辑清晰、阶段分明（如基础培训、进阶培训、考核等），具备可执行性，得0.5分；否则得0分。 ④ 培训人员：明确培训师资的资历、人数及分工，人员配置满足培训内容要求，得0.5分；否则得0分。 未提供培训方案，不得分。	2分
	节能证书、环保证书	所投产品为《节能产品政府采购品目清单》中非强制性节能产品的，提供一个节能产品证书得0.5分；所投产品为《环境标志产品政府采购品目清单》中产品的，提供一个环境标志产品证书得0.5分；本项满分2分。未提供不得分。该项得分的认定以《国家节能产品认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》为准。	2分
技术评审 (50分)	产品及性能	满足招标文件采购需求中技术要求的各项参数得38分。 以38分为基础分，根据供应商对招标文件“采购需求”中技术参数的响应情况进行扣分，扣完为止。具体扣分规则如下： 1.标注“▲”的重要技术参数共60项，每出现一条负偏离，扣0.45分，最多扣27分。 2.未标注“★”“▲”的一般技术参数，每出现一条负偏离，扣0.2分，最多扣11分。 注：(1)技术要求中标注“★”“▲”号的参数，必须提供技术参	38分

	<p>数或功能实现的相关证明材料，具体要求如下：</p> <p>① 若该参数的技术要求中已明确指定了需要提供的证明材料类型，则供应商必须按照指定类型提供，不得以其他类型替代。</p> <p>② 若该参数的技术要求中未明确指定证明材料类型，则供应商应至少提供下列证明材料中的一种：响应产品彩页、检验检测报告、功能截图、证书、厂家使用说明书等。供应商可提供多种类型，但至少一种即可满足要求。</p> <p>③ 所提供的证明材料必须能够清晰、直接地证明该技术参数或功能满足招标文件的要求。证明材料内容模糊、无法对应具体参数、或存在明显矛盾的，视为不符合要求。</p> <p>未按上述要求提供证明材料，或所提供的证明材料不能有效证明参数满足要求的，均视为“不响应技术参数”。</p> <p>(2)技术参数应答要求：</p> <p>①若负偏离，供应商须对招标文件中的每一项技术参数进行“点对点”应答，在《技术参数偏离表》中逐条列出招标参数、供应商实际参数、偏离说明。</p> <p>② 对于标注“★”或“▲”的参数，必须在“供应商实际参数”一栏中填写具体数值或功能描述（不得仅填写“是”或“否”偏离），并注明该参数在证明材料中的对应页码或位置。</p> <p>③ 供应商应在提交的证明材料（如检测报告、彩页）中，用显眼方式（如下划线、加粗、图框）标出与参数对应的具体内容。</p> <p>④ 若供应商未按上述②、③款要求标注具体参数值及页码，导致评审委员会无法核对参数响应情况的，该参数按“负偏离”处理。</p> <p>⑤ 若供应商在《技术参数偏离表》中仅复制粘贴招标参数原文，未填写任何实际参数值，视为未响应，该参数按“负偏离”处理。</p>	
系统演示	<p>演示要求：投标人须通过政采云平台“视频会议”功能，在规定时间内（15分钟）内完成演示。演示内容必须基于真实运行的系统或可操作的 Demo 系统，严禁使用视频、PPT、PDF、图片等非交互形式</p> <p>评审委员会将根据演示的完整性、准确性、流畅性及对问题的响应情况进行评分。</p> <p>具体演示内容如下：</p> <p>1.应用负载：要求支持可视化动态调整应用负载副本数量和性能指标参数；要求支持对每个应用 POD 提供日志查看和 POD 的删除管理，</p>	8分

	<p>要求可以下载日志、追踪日志和通过控制台进入 POD 进行命令行操作。</p> <p>2.租户管理</p> <p>①要求支持查看租户列表及各租户的启用情况、状态、运行时间等。</p> <p>②要求支持不同的租户维护各自的组织机构、用户、角色、应用模块。</p> <p>③要求支持对不同租户的应用模块进行自定义授权；要求支持对不同租户的 logo、版权进行自定义维护，维护结果展示在系统功能页面上。</p> <p>④要求支持不同的租户通过不同的入口登录，不同的租户中存在相同的登录账号时，该账号在 web 端或移动端登录后，支持在不同租户之间切换，无需重新登录。</p> <p>3.用户管理：要求支持新增、修改、删除用户；要求支持根据模板批量导入用户信息；要求支持导出用户信息；要求支持查看用户所拥有的角色；要求支持为用户重置密码、修改密码、配置权限、修改账号、解除锁定、启用/禁用；要求支持批量修改用户密码；要求支持对用户的缓存进行管理。</p> <p>4.定制流程：新增定制流程，要求支持选择流程定义（流程模型）、填写定制流程名称，根据规则自动在实体数据库创建业务表，无需代码开发；自动创建实体数据库业务表时，要求支持可视化显示业务表所在的数据库模式及业务表名称。要求支持连接数据库验证该业务表的创建情况。</p> <p>5.编号规则管理：编号规则维护完毕，可供表单设计中的“自动编号”控件调用选择。</p> <p>6.发送邮件：要求支持选择邮件模板、填写目标邮箱、设置参数信息进行邮件发送测试；要求支持同时发送给多个邮箱。</p> <p>7.服务事项管理：要求支持服务事项的新增、修改、删除、查询等操作。服务事项分为线上服务和线下服务两大类，其中线上服务又分为流程和业务两种。</p> <p>8.办事大厅：要求支持查看与我相关的办事项、近期大家都在办的事项以及各分类下的办事项；选择某一事项，可查看该事项的详情。</p> <p>若是线上服务，要求支持动态显示办理指南、办理流程 and 附件模板，</p>	
--	--	--

	<p>要求支持通过线上发起办理，直接打开对应的流程或业务。若是线下服务，要求支持动态显示在哪办、怎么办、带什么。</p> <p>评标委员会根据演示情况综合评分：</p> <p>每有 1 项演示内容完全覆盖招标文件要求的所有核心功能点，系统运行稳定流畅、无报错、无卡顿，业务逻辑正确、操作便捷，得 1 分；</p> <p>每有 1 项演示内容基本覆盖核心功能点，系统运行基本正常，仅存在少量非关键流程操作繁琐、界面一般、偶发轻微卡顿，不影响核心功能使用的，得 0.2 分；</p> <p>每有 1 项演示内容缺失较多核心功能点，或系统运行卡顿、报错明显、逻辑错误、操作复杂，影响正常使用的；未进行演示，或使用视频、PPT、PDF、图片等非实机演示形式的，不得分。</p>	
人员配置	<p>本项目拟投入专职建造师总计不少于 4 人，每位人员仅可对应一项证书计分，同一人的多个证书不可重复计分，不得跨项复用。</p> <p>(1) 拟投入本项目建设团队中，配备 2 名持有由人力资源和社会保障部、工业和信息化部批准颁发的计算机技术与软件专业技术资格（水平）网络工程师证书的人员，得 1 分。在此基础上，若前述 2 名人员中至少有 1 名还同时持有同一部委颁发的网络规划设计师高级证书，本项累计得 2 分（最高得 2 分）。</p> <p>(2) 配备 1 名持有由中国信息安全测评中心颁发的 CISP-PTE（注册渗透测试工程师）证书的人员，得 1 分。</p> <p>(3) 配备 1 名持有由中国信息安全测评中心颁发的 CISP（注册信息安全工程师）证书的人员，得 1 分。</p> <p>针对上述所有持证人员，投标人须提供：①投标人为其缴纳的近 6 个月任意一个月的社保证明材料（新成立不足 3 个月的企业可提供说明函）；②对应资格证书的官方查询截图（截图需完整显示查询网址、证书信息、查询结果，因证书查询平台升级或维护导致原网址无法访问的，提供当时可查询的最新官方通道截图亦可）。未提供或不符合要求的，对应项不得分。</p>	4 分

第五部分

政府采购货物买卖合同（仅供参考）

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签订时间：_____

使用说明

1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

否

- (4) 政府采购组织形式：政府集中采购 部门集中采购 分散采购
(5) 政府采购方式：公开招标 邀请招标 竞争性谈判 竞争性磋商
询价 单一来源 框架协议 其他：_____

(注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本)

- (6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是 否
本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：
是 否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：
是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：是 否

- (7) 合同是否分包：是 否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

大型企业 中型企业 小微企业

残疾人福利性单位 监狱企业 其他

- (8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：是 否

外商投资企业类型：全部由外国投资者投资 部分由外国投资者
投资

- (9) 是否涉及进口产品：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

否

- (10) 是否涉及节能产品：

是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购

否

是否涉及环境标志产品：

是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购

否

是否涉及绿色产品：

是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购

否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

是 否 不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

固定总价 固定单价 固定费率 成本补偿 绩效激励 其他_____

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

全额付款：_____（应明确一次性支付合同款项的条件）

分期付款：_____（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：_____（应明确预付款的支付比例和支付条件）

成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

(1) 起始日期：_____年____月____日，完成日期：_____年____月____日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：是 否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

(4) 分期履行要求：_____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：自行组织 委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：是 否

是否邀请专家参加验收：是 否

是否邀请服务对象参加验收：是 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：是 否

是否进行抽查检测：是，抽查比例：_____ 否

是否存在破坏性检测：是，(应明确对被破坏的检测产品的处理方式)
否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：(计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 日
内组织验收)

(3) 履约验收方式：一次性验收

分期/分项验收：(应明确分期/分项验收的工作安
排)

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：(应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特
别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：是 否

(8) 履约验收其他事项：(产权过户登记等)

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标(成交)通知书

(5) 投标(响应)文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

一、

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

二、第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责

任,联合体各方应共同与甲方签订合同,就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释, 见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标(成交)结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中,甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点,按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后,甲方应确定项目负责人(或项目联系人),负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查,并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划,并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复,并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收,未在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的,视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款,不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由,拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后,乙方应确定项目负责人(或项目联系人),负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约,充分合理安排,确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导,配合甲方的履约检查及验收,并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至

该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

三、12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【**政府采购合同专用条款**】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【**政府采购合同专用条款**】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【**政府采购合同专用条款**】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中, 如果乙方出现以下情形之一的: 1. 经营状况严重恶化; 2. 转移财产、抽逃资金, 以逃避债务; 3. 丧失商业信誉; 4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形, 乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的, 合同继续履行; 乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的, 视为拒绝继续履约, 甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的, 应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方, 致使合同履行发生困难的, 甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止;

(2) 乙方未按合同约定履行, 构成根本性违约的, 甲方有权终止合同, 并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的, 双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任, 双方都有过错的, 各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的, 乙方应根据采购文件和投标(响应)文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的, 乙方应当按采购文件和投标(响应)文件签订分包意向协议, 分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的, 不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方, 应及时将事件情况以书面形式告知另一方, 并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行

的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

政府采购供应商质疑函范本

质疑函

_____（采购人）：

鉴于_____（以下简称“供应商”）（拟）参加_____（采购项目名称）、（采购项目编号）（以下简称“本项目”）投标，于_____年_____月_____日获取本项目的招标文件，根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购质疑和投诉办法》等规定，我认为本项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司合法权益，特依法提出质疑。

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____ 身份证号码：_____

地址：_____

邮编：_____

二、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

...

（可依此类推增加质疑事项）

三、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

质疑供应商名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签署）

提出质疑日期：_____年_____月_____日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 若授权代表进行质疑，应在附件中提供由法定代表人签署的授权委托书，载明授权代表姓名、代理事项、权限、期限及相关事项。
3. 若对某一标项或分包提出质疑，应在函中明确标注具体分包号。
4. 质疑事项必须具体、明确，并附有充分的事实依据和法律依据。
5. 质疑请求应与所列质疑事项直接相关，不得超出质疑范围。
6. 质疑供应商为法人或其他组织的，质疑函须由法定代表人、主要负责人或其授权代表签字或签章，并加盖单位公章；自然人供应商应由本人签字。授权代表签署的，须同时提交授权委托书及身份证复印件。

第六部分 投标文件格式

目 录

一、封面

二、☆资格审查材料

☆（一）供应商营业执照

☆（二）法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

☆（三）投标保证金汇款凭证或保函

☆（四）供应商认为有必要提供的声明及文件资料

①有良好的企业信誉和健全的财务会计制度(提供 2024 年度或 2025 年度的财务审计报告或财务审计报表,新成立不满一年公司提供有效银行资信证明及财务会计制度);

②具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(自行承诺);

③有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2025 年 11 月至今税务机关出具的税收完税证明及中国社会保险出具的社保证明(至少提供 1 个月证明材料));

④参加政府采购活动前三年内(2023 年 7 月-至今),在经营活动中没有重大违法记录(提供书面声明);

☆（五）不参与围标串标承诺书

☆（六）政府采购诚信承诺书

三、价格文件

☆（一）投标函

☆（二）开标一览表

☆（三）投标报价明细表

（四）关于符合本国产品标准的声明函

（五）中小企业声明函(可选)本项目为非专门面向中小企业采购,供应商如需享受相关扶持政策,应提供此声明函

（六）残疾人福利性单位声明函(可选)

（七）监狱企业声明(可选)

四、商务技术文件

一、投标文件封面

_____ (项目名称)

_____ (项目编号)

投标文件

供 应 商：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签名）

日 期：_____（年/月/日）

二、资格审查材料
(一) ☆供应商营业执照

(二) ☆法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

供 应 商：_____（公章）

日 期：_____年_____月_____日

注：1.法定代表人参加本次投标的应签署本文件并附本人身份证复印件；

2.如法定代表人不参加本次投标，应签署《法定代表人授权委托书及法定代表人身份证明》。

法定代表人授权委托书

_____(采购人)_____:

我_____(姓名)系_____(供应商名称)法定代表人,现授权委托我公司的_____(姓名、职务或者职称)为我公司本次_____项目的授权代表,代表我方办理本次投标、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。被授权人签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。

被授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于_____年_____月_____日签字生效,特此声明。

(附法定代表人身份证以及被授权代表身份证复印件)

被授权代表姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____

单 位: _____ 部 门: _____ 职 务: _____

供 应 商: _____ (盖单位公章)

法定代表人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

(三) ☆投标保证金
上传投标保证金缴纳证明文件。

(四) ☆ 供应商认为有必要提供的声明及文件资料

供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条中规定的条件；

1、有良好的企业信誉和健全的财务会计制度（提供 2024 年度或 2025 年度的财务审计报告或财务审计报表，新成立不满一年公司提供有效银行资信证明）；

2、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（自行承诺）；

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2025 年 11 月至今税务机关出具的税收完税证明及中国社会保险出具的社保证明（至少提供 1 个月证明材料））；

4、参加政府采购活动前三年内（2023 年 7 月-至今），在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；

我方在参加_____（项目名称）政府采购活动前 3 年内，我方被公开披露或查处的违法违规行为有：_____，但在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

供 应 商：_____（盖单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

备注：供应商没有被公开披露或查处违法违规行为的，注明“无”即可。

(五) ☆不参与围标串标承诺书

(采购人)：

本人作为(单位名称)_____的法定代表人，清楚知晓我公司本项目投标活动，对以下事项作出承诺：

一. 我单位遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目竞标。

二. 我单位在本项目招标投标活动中，未参与围标串标。

三. 我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的，递交投标文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

项目编号：

供 应 商：_____ (盖单位公章)

法定代表人或授权代表：_____ (签字或盖章)

日 期：_____年_____月_____日

(六) ☆政府采购诚信承诺书

(采购人):

我公司_____ (供应商名称)已详细阅读了_____项目(项目编号: _____)采购文件,自愿参加本次投标,现就有关事项做出郑重承诺如下:

一. 诚信投标,材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效,保证不出借或者借用其他企业资质,不以他人名义投标,不弄虚作假;

二. 遵纪守法,公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格,不排挤其他供应商,不损害采购人的合法权益;不向评标委员会、采购人提供利益以牟取中标。

三. 若中标后,将按照规定及时与采购人签订政府采购合同,不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议;严格履行政府采购合同,不降低合同约定的产品质量和服务,不得擅自变更、中止、终止合同,或者拒绝履行合同义务;

若有违反以上承诺内容的行为,我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚;如已中标的,自动放弃中标资格,并承担全部法律责任;给采购人造成损失的,依法承担赔偿责任。

供 应 商: _____ (盖单位公章)

法定代表人或授权代表: _____ (签字或盖章)

日 期: _____年_____月_____日

三、价格文件

(一) ☆投标函

_____:

_____ (供应商名称)授权_____ (供应商授权代表姓名)_____ (职务、职称)为我方代表,参加贵方组织的_____ (项目名称、项目编号)招标的有关活动,并对此项目进行投标。为此:

1.我方同意在本项目采购文件中规定的投标有效期内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2.我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件:

- (1) 具有独立承担民事责任的能力;
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (5) 参加此项采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3.按采购文件要求提供和交付的货物及相关服务的投标报价详见开标一览表。

4.保证忠实地执行双方所签订的合同,并承担合同规定的责任和义务。

5.我方承诺完全满足和响应采购文件中的各项技术和服务要求,若有偏差,已在投标文件偏离表中予以明确特别说明。

6.我方承诺:完全理解投标报价若超过项目预算时,投标将被拒绝。

7.我方承诺：与在本项目中设计编制技术规格的机构及其附属机构无任何直接隶属关系和利益关联。

8.如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。

9.我方承诺：投标文件所提供的一切资料及政采云交易平台申报资料均真实、及时、有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10.我方已详细审核全部投标文件，包括投标文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

11.我方承诺：采购人若需追加采购本项目采购文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

12.我方承诺：如所报货物属国家强制认证产品的，均已通过认证且在有效期内，否则，由此产生的一切法律责任由我方承担。

13.我方承诺：接受采购文件中的全部条款且无任何异议，保证遵守采购文件的规定。

14.我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

15.与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

供应商法定代表人或授权代表联系电话，e-mail：_____

供 应 商：_____（盖单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

说明：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

(二) ☆开标一览表

项目名称	
项目编号	
采购内容	
质量目标	
报价	小写： _____ 大写： _____
交货期	
备注	

投标有效期：自报价截止之日起 _____个日历天

供 应 商： _____（盖单位公章）

法定代表人或授权代表： _____（签字或盖章）

日 期： _____年_____月_____日

(三) ☆投标报价明细表

投标单位自行根据情况进行分项报价。

项目名称:

招标编号:

报价单位: 人民币元

序号	名称	型号和规格	数量	原产地	制造商名称	制造商类别	单价	总价	备注
1	货物名称								
								
								
2	备品备件								
3	专用工具								
4	安装、调试、检验								
5	培训								
6	技术服务								
	总价:								

注:

1. “名称” 一列根据实际修改。
- 2 如果投标人认为需要，每种货物填写一份该表。
- 3.如果按单价计算的结果与总价不一致,以单价为准修正总价。
- 4.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
- 5.上述各项的详细分项报价，应另页描述。
- 6.如果开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一

览表（报价表）内容为准。

7.投标总价包含商品到达甲方指定地点位置并能正常使用所需的一切费用，包括但不限于商品购置费、包装费、安装费、运输费、装卸费、保险费、安装调试费、技术服务费、培训费以及保修保养费、税费等。

8.备注栏填写所投货物的制造商类别为中型或者小型企业或者微型企业。大型制造商无需填写。

供 应 商：_____（盖单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

（四）关于符合本国产品标准的声明函

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称1）¹，生产厂为（厂名）²，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）³，（产品名称1）的（关键组件）⁴，在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）⁵，在中国境内完成。

2.（产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

供 应 商：_____（盖单位公章）

日 期：_____年_____月_____日

-
- 1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
 - 2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
 - 3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
 - 4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
 - 5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

(五) 中小企业声明函 (可选)

本公司 (联合体) 郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号) 的规定, 本公司 (联合体) 参加 (单位名称) 的 (项目名称) 采购活动, 提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业 (含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业) 的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于 (采购文件中明确的所属行业) 行业; 制造商为 (企业名称), 从业人员 人, 营业收入为 万元, 资产总额为 万元, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称), 属于 (采购文件中明确的所属行业) 行业; 制造商为 (企业名称), 从业人员 人, 营业收入为 万元, 资产总额为 万元, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供 应 商: _____ (盖单位公章)

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

备注: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(六) 残疾人福利性单位声明函(可选)

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动由本单位承担工程或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供 应 商: _____ (盖单位公章)

日 期: _____年_____月_____日

(七) 监狱企业证明 (可选)

注：1.监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖单位公章。

2.监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业属于小型、微型企业，不重复享受政策。

四、商务技术文件

(一) 商务偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件要求	供应商实际参数	是否偏离	供应商实际参数在证明材料中的对应页码或位置	投标人的承诺或说明
...					

注：如有偏离，则必须注明“偏离”；未注明偏离的，视为完全响应。

供 应 商：_____（盖单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

(二) 技术偏离表

项目名称:

项目编号:

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
...			

注：如有偏离，则必须注明“偏离”；未注明偏离的，视为完全响应。

供 应 商：_____（盖单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

(三) 商务文件

- 1.企业业绩
- 2.能力资质
- 3.售后服务方案
- 4.培训方案
- 5.节能证书、环保证书

(四) 技术文件

- 1.产品及性能
- 2.系统演示
- 3.人员配置