

竞争性磋商文件



新疆众成腾达项目管理有限公司

二零二六年

奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村基础设施建设提升项目

(项目编号: ZCTD【工程】2026009)

采 购 人: 奇台县半截沟镇人民政府

联 系 人: 安琪

电 话: 19039837136

联 系 地 址: 奇台县半截沟镇

招标代理机构: 新疆众成腾达项目管理有限公司

联 系 人: 安雪

电 话: 16690069992

联 系 地 址: 新疆众成腾达项目管理有限公司(奇台县金奇阳光
北区门面阿豹拌面旁三楼)

目 录

第一部分	竞争性磋商公告	1
第二部分	供应商须知前附表	4
第三部分	供应商须知	11
第一章	说明	12
第二章	磋商文件	13
第三章	响应文件的编制	15
第四章	响应文件的递交	20
第五章	磋商程序	20
第六章	授予合同	32
第四部分	采购需求	19
第五部分	合同条款（范本）	37
第六部分	响应文件格式	26
第七部分	评标办法和细则	45

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村基础设施建设提升项目的潜在供应商应在新疆政府采购（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn>）政采云线上平台获取磋商文件，并于**2026年6月15日16点00分**（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZCTD【工程】2026009

项目名称：奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村基础设施建设提升项目

方 式：竞争性磋商

预算金额：510000 元

最高限价：509272.4 元

采购需求：安装太阳能路灯 150 个，地面硬化 1000 平方米，新增地埋线路、自来水管网等 600 米

工程期限：总工期 45 日历天

付款方式：1. 预付款的支付

1.1 预付款支付比例或金额：合同总价的 30 %。

1.2 预付款支付期限：合同生效后 30 日内。

2. 工程进度款支付

关于付款周期的约定：按工程进度支付，项目完成工程量清单的 80%，支付到合同价款的 80%；工程竣工验收合格后支付到合同价款 97%，留 3 %的质保金，全部项目缺陷责任期满且无任何质量问题后一个月内无息付清。

（依据住房和城乡建设部财政部关于印发建设工程质量保证金管理办法的通知）第七条发包人应按照合同约定方式预留保证金，保证金总预留比例不得高于工程价款结算总额的 3%。合同约定由承包人以银行保函替代预留保证金的，保函金额不得高于工程价款结算总额的 3%。）

二、申请人的资格要求：

1、供应商必须是符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的合格供应商（1.1 具有承担民事责任能力、为中国境内合法成立的法人单位或其他组织；1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；1.6 法律、行政法规规定的其他条件；）

2、其他特定资格：

- 1) 供应商须具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质并具备有效的安全生产许可证，且在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。
- 2) 项目负责人须具备市政公用工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B证），且未在其他任何工程担任相应负责人；
- 3、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目**属于**专门面向中小企业/小微企业。

三、获取磋商文件

时间：**2026年06月05日至2026年06月12日上午00:00至12:00，下午12:00至23:59**（北京时间，法定节假日除外）

地点：新疆政府采购（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn>）政采云线上平台

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>在线申请获取磋商文件（进入“项目采购”应用，在获取磋商文件菜单中选择项目，申请获取磋商文件）

售价：0元

四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

提交响应文件截止时间：**2026年6月15日16点00分**（北京时间）

投标地点：政采云平台（www.zcygov.cn）

开标时间：**2026年6月15日16点00分**（北京时间）

开标地点：政采云平台（www.zcygov.cn）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目实行网上投标，采用电子响应文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。 2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。 3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。 4、有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线95763

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：奇台县半截沟镇人民政府

联 系 人：安琪

联系方式：19039837136

地 址：奇台县半截沟镇

2. 采购代理机构信息

名 称：新疆众成腾达项目管理有限公司

地 址：新疆众成腾达项目管理有限公司（奇台县金奇阳光北区门面阿豹拌面旁三楼）

项目联系人：安雪

联系方式：16690069992

3. 同级政府采购监督管理部门：奇台县财政局

地 址：奇台县双创大厦四楼（奇台县财政局政府采购办）

联系方式：0994-7225817

第二部分 供应商须知前附表

项号	项目	内 容
1	项目名称 项目编号	项目名称：奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村基础设施建设提升项目 项目编号：ZCTD【工程】2026009
2	采购人	采购人：奇台县半截沟镇人民政府 联系人：安琪 联系电话：19039837136
3	采购代理机构	代理机构：新疆众成腾达项目管理有限公司 联系人：安雪 联系电话：16690069992
4	采购内容	安装太阳能路灯 150 个，地面硬化 1000 平方米，新增地理线路、自来水管网等 600 米
5	资金来源	2026 年中央农村综合改革转移支付预算资金
6	采购方式	竞争性磋商
7	供应商资格	<p>1、供应商必须是符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的合格供应商（1.1 具有承担民事责任能力、为中国境内合法成立的法人单位或其他组织；1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；1.6 法律、行政法规规定的其他条件；）</p> <p>2、其他特定资格：</p> <p>1) 供应商须具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质并具备有效的安全生产许可证，且在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。</p> <p>2) 项目负责人须具备市政公用工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B 证），且未在其他任何工程担任相应负责人；</p>

项号	项目	内 容
		3、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目 属于 专门面向中小企业/小微企业。
8	联合体	本次采购 不接受 联合体投标
9	投标有效期	90 天。
10	项目实施地点	奇台县半截沟镇新户梁村
11	工程期限	总工期 45 日历天
12	质保期	售后服务要求：无。
13	付款方式	<p>1.预付款的支付</p> <p>1.1 预付款支付比例或金额：合同总价的 <u>30</u>%。</p> <p>1.2 预付款支付期限：合同生效后 30 日内 。</p> <p>2.工程进度款支付</p> <p>关于付款周期的约定：按工程进度支付，项目完成工程量清单的 <u>80</u>%，支付到合同价款的 <u>80</u>%；工程竣工验收合格后支付到合同价款 <u>97</u>%，留 <u>3</u>% 的质保金，全部项目缺陷责任期满且无任何质量问题后一个月内无息付清。</p> <p>（依据住房城乡建设部财政部关于印发建设工程质量保证金管理暂行办法的通知）第七条 发包人应按照合同约定方式预留保证金，保证金总预留比例不得高于工程价款结算总额的 3%。合同约定由承包人以银行保函替代预留保证金的，保函金额不得高于工程价款结算总额的 3%。）</p>
14	评标方法	综合评分法
15	资格审查	资格后审
16	投标保证金	<p>是否收取投标保证金：是<input checked="" type="checkbox"/> 否<input type="checkbox"/></p> <p>收取比例：预算总价<u>1</u>%。</p> <p>保证金金额：5100元 大写：伍仟壹佰元整</p> <p>保证金缴纳账号：</p> <p>开户银行：新疆奇台农村商业银行股份有限公司</p> <p>收款人：新疆众成腾达项目管理有限公司</p> <p>账号：8100 1001 2010 1131 51938</p> <p>行号：402885500011</p> <p>保证金缴纳形式：以银行转账、保函、电汇、支票、银行汇票等非现金形式提交。银行保函或者保险公司、担保公司保函应当从其基本账户开具。</p>

项号	项目	内 容
		<p>注：（1）磋商保证金由供应商基本账户一次性汇入。磋商保证金必须在提交响应文件截止时间前缴纳，供应商应充分考虑资金到账时间，在规定的时限前自行办妥磋商保证金交纳手续。超过时限交纳磋商保证金视为投标无效。</p> <p>（2）不得以分公司、办事处或其他机构名义缴纳，供应商在缴纳保证金时，需在进账凭证上明确自己用途和投标项目，以便查对核实。请供应商按上述要求将磋商保证金汇入指定的开户银行。未按规定提交磋商保证金的投标，将被视为投标无效。</p>
17	踏勘	采购人不组织，自行踏勘。
18	响应文件份数	<p>1. 响应文件电子版要求：按照本磋商文件“第三部分第三章响应文件的编制顺序”编写（未附格式的，由供应商自行拟定），在规定加盖公章处加盖电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</p> <p>2. 响应文件电子版密封方式：电子响应文件通过平台有效 CA 加密后在“政采云”平台投送。</p> <p>3. （1）份数：本项目采用电子招投标，开标现场无需提供纸质版响应文件。</p> <p>（2）政采云响应文件递交截止时间：2026年6月15日16点00分（北京时间）</p> <p>（3）递交地点：新疆政府采购网政采云平台（https://www.zcygov.cn）</p>
19	响应文件的密封	电子响应文件通过平台有效 CA 加密后在“政采云”平台投送。
20	响应文件的签署	响应文件应由法定代表人或委托代理人在规定的签章处逐一签署并加盖单位公章。未按磋商文件要求签署、盖章的，投标无效。
21	响应文件的装订	电子标
22	响应文件递交地点	新疆政府采购网政采云平台（ https://www.zcygov.cn ）不见面开标
23	开标时间	2026年6月15日16点00分 （北京时间）
24	开标地点	新疆众成腾达项目管理有限公司（奇台县金奇阳光北区阿豹拌面旁三楼）

项号	项目	内 容
25	最高限价	<p>本次采购设置最高限价：509272.4 元</p> <p><u>注：超出此范围将作废标处理。</u></p>
26	政府采购异常低价问题	<p>本项目将根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》(财库〔2026〕2号)有关规定进行异常低价审查，评审中出现下列情形之一的，评审委员会启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即 $\text{投标（响应）报价} < \text{全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值} \times 50\%$； 2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即 $\text{投标（响应）报价} < \text{通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价} \times 50\%$； 3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即 $\text{投标（响应）报价} < \text{采购项目最高限价} \times 45\%$； 4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 <p>供应商报价时应对自身报价进行预估，符合上述情形的应将相关书面说明及必要的证明材料随投标（响应）文件一并提交；未一并提交的，在评审现场 30 分钟内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p>
27	节能、环保要求	<p>本项目为工程项目，不涉及节能、环保相关条款。</p>
28	不正当竞争	<p>在评标过程中，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审</p>

项号	项目	内 容
	预防措施	<p>查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法定代表人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认。供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其响应文件作为无效处理。</p>
	是否授权评标委员会确定中标供应商	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数：3 人
	评标委员会的构成	<p>评标委员会构成：评标委员会由 3 人构成；其中：采购人代表 1 人；评审专家 2 人。</p> <p>评标委员会抽取：从财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。</p>
29	采购标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： 建筑业
30	标的名称	奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村基础设施建设提升项目
31	招标代理服务	招标代理服务费：由中标人支付； 金额：5200 元

项号	项目	内 容
	务费	单位名称：新疆众成腾达项目管理有限公司 信用代码：91652325MA7JAHOU3A 单位地址：新疆昌吉回族自治州奇台县金奇阳光北区四号商业楼二楼三号办公室 开户银行：新疆奇台农村商业银行股份有限公司 账号：8100 1001 2010 1131 51938 电话：0994-7212666 行号：402885500011
32	备注	<ol style="list-style-type: none"> 1. 请供应商提前自学线上开标流程；投标截止时间当天，线上开标环节，响应文件解密时长 30 分钟，各供应商务必提前调试好在线参标电脑的各项配置及 CA 锁网上进行签到、文件解密以及操作投标。 2. 磋商文件中采购清单、技术需求等如有偏差，如有疑义请澄清中及时提出；否则视为充分理解磋商文件各项要求。 3. 本次采用政府采购云平台线上招标、投标，请各潜在供应商及时办理 CA 锁和学习政府采购云平台线上投标相关知识。请在政府采购云平台登录后，进行下载磋商文件。请各供应商获取磋商文件后及时关注云平台答疑文件获取栏目。具体相关事宜见政府采购云平台。本项目采用资格后审，请供应商仔细阅读磋商文件和各项要求，制作文件及相关资料过程中，若因供应商资格条件不符、提供资料不全等原因导致响应文件予以退还，责任自负。 4. 响应文件中有弄虚作假的内容，其响应文件作废。 5. 磋商文件中如内容冲突的地方，以磋商须知前附表要求为准。 6. 磋商小组开启磋商评审环节后，各供应商应尽快在政采云系统提交各自的磋商响应材料，在规定的时间内（30 分钟）未提交磋商响应材料的供应商视为自动放弃磋商资格，由此产生的相关后果由贵单位自行负责，敬请注意 7. 磋商小组开启最终轮报价环节后，各供应商应尽快在政采云系统提交各自的最终报价，在规定的时间内（30 分钟）未提交最终报价的供应商视为自动放弃报价资格，由此产生的相关后果由贵单位自行负责，敬请注意！

项号	项目	内 容
33	特别说明	<p>1. 为保证本项目质量, 良好的售后服务, 最低报价不作为成交的唯一依据。</p> <p>2. 采购人若发现成交候选人在竞标过程中提供虚假证明文件, 故意隐瞒公司不良信誉和财务状况, 以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等, 则按规定取消其成交资格, 依法进行处理。</p> <p>3. 本项目设最高限价, 超出最高限价的投标将对其做无效标处理。</p>
33	特别提示:	<p>1、采购限额标准以上, 200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目, 适宜由中小企业提供的, 采购人应当专门面向中小企业采购。</p> <p>2、超过 200 万元的货物和服务采购项目, 预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购, 其中预留给小微企业的比例不低于 60%。</p> <p>3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的, 预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购, 其中预留给小微企业的比例不低于 60%。</p> <p>4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目, 以及预留份额项目中的非预留部分采购包, 采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%(工程项目为 3%~5%)的扣除, 用扣除后的价格参加评审, 适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。</p> <p>5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目, 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的, 采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%(工程项目为 1%~2%)的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的</p>

项号	项目	内 容
		基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其他价格分。 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目为专门面向中小微企业采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目为非专门面向中小微企业采购项目，小型、微型企业的价格给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目扣除比例____。
35	温馨提示	<p>为深入贯彻落实国家深化政府采购制度改革精神，充分发挥政府采购扶持中小企业发展的政策功能，缓解中小微企业融资难、融资贵的问题，参与政府采购活动并中标（成交）的中小微企业，凭借政府采购合同，自主决定是否选择参加政府采购合同融资并自由选择合作银行，并通过自治区财政厅搭建的“政采云”，向参与政府采购合同融资业务的金融机构申请线上融资，金融机构在政策范围内，以供应商信用审查和政府采购信誉为基础，无财产抵押、按便捷贷款程序和优惠利率，为供应商提供一站式融资服务。</p> <div style="text-align: center;">  <p>扫码直连金融客服 政采云金融专线：95763</p> </div>
<p>1、供应商应认真阅读磋商文件中的每一个条款及要求，因误读磋商文件而造成的后果，采购人概不负责。</p>		
<p>本表内容与磋商文件其它内容不一致的，应当以本表内容为准。</p>		

第三部分 供应商须知

第一章、说明

1 适用范围

1.1 本文件适用于本竞争性磋商的采购项目。

1.2 本项目的采购人、新疆众成腾达项目管理有限公司、供应商及各方当事人均适用本须知。

2 定义

2.1 监管部门：指同级或以上人民政府财政部门政府采购监督管理办公室。

2.2 资金来源：2026年中央农村综合改革转移支付预算资金

2.3 采购人：奇台县半截沟镇人民政府。

2.4 采购代理机构：新疆众成腾达项目管理有限公司（以下简称：采购代理机构）。

2.5 磋商小组：磋商小组是依法组建的专门负责本次磋商及评审工作的人员。

2.6 供应商：符合资格要求，响应采购、依法成立的企业法人、其他组织或自然人。

2.7 成交供应商：经合法磋商程序评选出来并经采购人确认的获得本项目成交资格的供应商。

2.8 日期：指公历日。

2.9 时间：指北京时间。

3 合格的供应商

3.1. 供应商须符合第一部分“磋商邀请”供应商资格要求的全部条款。

4 合格的货物、服务和工程

4.1 “货物”是指供应商制造或符合磋商文件要求的货物等。供应商的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及磋商文件规定的其它伴随服务。

4.3 工程是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

4.4 政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》执行。

4.5 本文件所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

4.6 供应商应保证，采购人在中华人民共和国使用货物或服务的任何一部分时，采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。

5 磋商费用

5.1. 供应商应承担所有与准备和参加项目磋商有关费用。不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

6 其他

6.1. 所有时间均为24小时制北京时间，所有货币单位均为人民币元，所使用的计量单位均以《中华人民共和国法定计量单位》为准（特别注明除外）。

第二章、磋商文件

7 磋商文件的编制依据与构成

7.1 本项目磋商文件的编制依据是《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、

《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其配套的法规、规章政策。本项目共1个标项，供应商应当对所参与标项对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个标项中的内容拆分响应，否则其对该标项的响应将被认定为无效响应。

7.2 要求提供的服务、货物、磋商过程和合同条件在磋商文件中均有说明。磋商文件以中文文字编写。由下列文件以及在磋商过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，内容包括：

- 磋商须知；
- 采购项目需求；
- 合同格式；
- 响应文件格式；
- 其他文件格式。

7.3 供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其响应被拒绝，或被确定为响应无效。

8 磋商文件的澄清和修改

8.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构工作人员可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构工作人员应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构工作人员应当顺延提交首次响应文件截

止时间。同时在磋商文件指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。潜在供应商在收到上述通知后，应以书面形式向采购人或采购代理机构回复确认。

8.2 磋商文件的澄清或者修改内容作为磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。当磋商文件、磋商文件的澄清或修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件内容为准。

9 答疑会或现场考察

9.1 除磋商须知前附表中另有规定，本项目不举行磋商前答疑会及现场考察。

9.2 如举行磋商前答疑会或现场考察的，则按以下规定：已获取磋商文件的潜在供应商对本项目提出疑问的，需在答疑会或现场考察召开日前至少一个工作日将问题以书面形式（加盖公章）提交至采购代理机构，采购人或者采购代理机构工作人员将以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商代表于磋商须知前附表规定的时间和地点出席答疑会或现场考察。

9.3 已获取磋商文件的供应商如不出席答疑会或现场考察视为对磋商文件所有内容无任何异议。

第三章、响应文件的编制

10 响应文件的构成

10.1. 供应商编写的响应文件应包括价格部分、商务部分和技术部分。供应商参考磋商文件第五部分**响应文件格式**编排响应文件。

11 响应文件的语言及编写原则

11.1 响应文件的语言：响应文件、供应商与采购代理机构就磋商项目的文件和来往信件，应以中文书写。供应商提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其

他语言，但相应实质性内容须附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

11.2 计量单位：除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位(国际单位制和国家选定的其他计量单位)。

11.3 供应商应完整、真实、准确地填写磋商文件中提供的磋商函、报价一览表(首次报价表)、报价明细表(如适用)以及磋商文件中规定的其它所有内容。

11.4 供应商对磋商文件中多个包组进行投标的，其响应文件的编制应当按每个包组的要求分别编制、装订和封装。供应商应对响应文件进装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由供应商承担。

11.5 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构及监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。

11.6 如果因为供应商的响应文件只填写和提供了本磋商文件要求的部分内容和附件，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果和责任由供应商承担。

12 首次报价

12.1 供应商对所提供的工程均以人民币报价。

12.2 首次报价超过本项目预算金额的按无效响应处理。

12.3 供应商应按照“采购项目需求”中采购项目技术或服务要求规定的内容、责任范围进行首次报价，并按《报价一览表(首次报价表)》的要求报出首次价格。首次报价总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。首次报价总价中不得缺漏磋商文件所要求的内容，否则，被视为包含在首次报价总价中。《报价一览表(首次报价表)》中若出现免费项及赠送项则视同该部分价包含在总报

价中。

12.4 《标价的工程量清单》内容应包含：具体内容及所需的表格，以磋商文件的“工程量清单”为准。

12.5 除磋商须知前附表中另有规定，供应商所报的磋商价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商被认为是非实质性响应而予以拒绝。

12.6 除磋商须知前附表中允许有备选方案外，本次磋商不接受选择性报价，不接受具有附加条件的报价，否则将被视为无效响应。

13 联合体投标

13.1 磋商文件第一部分“磋商邀请”中拒绝接受联合体投标的，则不接受联合体磋商。如果“磋商邀请”中允许联合体投标的，则必须满足：

13.1.1 以联合体形式参加磋商的，联合体各方均必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

13.1.2 联合体磋商的，必须提供各方签订共同投标协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同磋商协议后，不得再以自己名义单独在同一项目（或包组）中磋商，也不得组成新的联合体参加同一项目（或包组）磋商。

13.1.3 联合体磋商的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。

13.1.4 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

13.1.5 联合体在报名登记时，提交经联合体各方盖章的联合体磋商协议，以确认联合体的牵头人及成员。

14 证明供应商合格的资格文件

14.1 供应商应提交证明其有资格参加磋商和被确定为成交供应商后有能力履行合同的文件，以及证明其提供的合同项下，服务的合格性符合磋商文件规定的文件，并作为响应文件的一部分。如果供应商为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、共同磋商协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。否则，将导致其响应无效。

14.2 供应商提交的资格证明文件应满足第一部分“磋商邀请”供应商资格要求的全部条款。

15 证明标的的合格性和符合磋商文件规定的文件

15.1 供应商应提交证明文件，证明其拟磋商的工程的合格性符合磋商文件规定。该证明文件作为响应文件的一部分。

15.2 工程合格性的证明文件应包括标价的工程量清单中对货物和服务原产地的说明。

15.3 证明工程与磋商文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

15.3.1 工程主要技术指标和性能的详细说明；

15.3.2 工程正常使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；

15.3.3 对照磋商文件技术规格，逐条说明所提供工程已对磋商文件的技术规格作出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。对有具体参数要求的指标，供应商应提供所投设备的具体参数值。供应商在阐述时应注意磋商文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准。供应商在磋商中要实质上满足磋商文件的要求。

16 不允许偏离的实质性条款

16.1 响应文件必须对磋商文件中实质性条款的要求进行响应，不能出现负偏离，否则将导致响应无效。不允许负偏离的实质性条款如下：

16.1. 磋商文件规定的其他必须响应的内容。

16.2 响应文件中技术规格、参数或其他内容优于磋商文件的要求视作正偏离，不构成响应无效，供应商对这种**优于采购项目需求要求的情况**必须单独说明。

17 磋商保证金：详见磋商须知前附表。

18 磋商响应有效期

18.1 响应文件的有效期限见磋商须知前附表之规定，响应文件应在此期限内保持有效。磋商响应有效期不足的响应文件将被视为非实质性响应，视为无效响应文件。

18.2 特殊情况下，在原磋商响应有效期截止之前，采购代理机构工作人员可要求供应商延长磋商响应有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝采购代理机构的这种要求，其磋商保证金将被无息退还，但其磋商在原磋商响应有效期期满后不再有效。同意延长磋商响应有效期的供应商将不会被要求和允许修正其磋商，而只会被要求相应地延长其磋商保证金的有效期限。在这种情况下，本须知有关磋商保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期限内继续有效。

19 响应文件的式样和签署

19.1 响应文件采用电子文档。

19.2 响应文件的签署及盖章：

19.2.1 响应文件要求签名或盖章的内容（磋商文件第六部分“响应文件格式”中要求法人代表或授权委托人签名或盖章）必须由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。

19.2.2 响应文件要求盖公章的内容（磋商文件第六部分“响应文件格式”中要

求盖供应商公章) 必须加盖供应商公章。

19.2.3 响应文件应无插字、涂改和增删, 如有修改, 须在修改处加盖供应商公章, 或由法定代表人或其正式授权代表在修改处旁边签字或盖章。

第四章、响应文件的递交

20 响应文件的递交

20.1 响应文件须在响应文件提交截止时间前递交至指定地点。

20.2 供应商递交响应文件的地点: 见邀请书

20.3 逾期递交或未递交到指定地点的响应文件恕不接受。

21 磋商响应截止

21.1 投标供应商应当在投标截止时间前, 将生成的“电子加密响应文件”按照要求上传递交至政采云平台指定地点, 供应商无需到场。递交响应文件截止时间后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。

22 响应文件的修改和撤回

22.1. 供应商在响应文件提交截止期前, 可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章, 并作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容和响应文件不一致的, 以补充、修改的内容为准。在响应文件递交截止期时点之后, 磋商供应商不得撤回其响应文件, 不得对其响应文件做任何修改和补充。

第五章、磋商程序

23 开启

23.1 在磋商文件中“邀请书”确定的时间和地点公开进行。

23.2 开标由采购机构主持, 邀请采购人、供应商参加, 财政部门及有关监督部门

可视情况派人员现场监督。

23.3 本次采用网上开标，供应商在线参加开标（不需到现场参加开标）。开标前供应商完成设备测试，保证摄像头及麦克风正常使用。自开标时间起至评标结束，供应商须登录新疆政府采购平台并保持网络畅通，随时答复评标委员会的疑问。若供应商未在规定时间内答复的，由此产生的后果将由供应商自行承担。

24.4 供应商登录政采云平台，在开标时间后 30 分钟内用“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为无效投标。解密与加密响应文件须使用同一个 CA。

24 资格审查

24.1 评审专家在开启会议结束后依法对供应商资格进行审查。资格审查是审查供应商资格证明文件是否对磋商文件资格条件作出实质性的响应，审查细则详见磋商须知、评审标准、资格性审查表。对资格证明文件提供不全或资格性审查不通过的磋商供应商，将按无效响应处理，不参与磋商。

25 磋商小组

25.1 磋商小组根据采购项目的特点进行组建，并负责磋商工作。磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。评标专家依法从政府采购评审专家库内相关的专家名单中随机抽取。

25.2 磋商基本原则：磋商工作根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》以及相关配套的法律法规和政策规定进行。磋商小组将按照磋商文件规定的程序与各供应商单独进行磋商。

25.3 磋商小组名单在评审结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

25.3.1 参加采购活动前3年内与参加该采购项目的供应商存在劳动关系或担任过供应商的董事、监事或是供应商的控股股东或者实际控制人；

25.3.2 与参加该采购项目的供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

25.3.3 与参加该采购项目的供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

25.4 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

25.4.1 审查、评审响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

25.4.2 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

25.4.3 对响应文件进行比较和评价；

25.4.4 确定成交候选供应商名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

25.4.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告磋商中发现的违法行为。

25.5 磋商小组和有关工作人员不得透露对响应文件的评审和比较以及与磋商有关的其他情况。

25.6 磋商小组将按照磋商文件中确定的评标方法和评标标准进行磋商。

25.7 磋商小组对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个磋商供应商。

25.8 磋商中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组成不符合相关法律法规规定的，采购代理机构工作人员应当依法补足后继续磋商。被更换的磋商小组成员所作出的评审意见无效。

25.9 无法及时补足磋商小组成员的，采购人或者采购代理机构工作人员应当停止评标活动，封存所有响应文件和开标、磋商资料，依法重新组建磋商小组进行磋商。

25.10 采购代理机构工作人员应当将变更、重新组建磋商小组的情况予以记录，并随磋商文件一并存档。

26 磋商过程

26.1 符合性审查

26.1.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程序进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正响应文件应当采用书面形式，并由法定代表人或其授权代表签字或加盖公章，供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。对符合性审查不通过的响应文件磋商小组将按无效响应处理，由磋商小组或采购代理机构工作人员现场告知该磋商供应商，其响应文件作无效处理，不参与磋商。审查细则详见磋商须知七、评审标准38、《符合性审查表》。

26.2 磋商

26.2.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

26.2.3 本项目将根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）有关规定进行异常低价审查，评审中出现下列情形之一的，评审委员会启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%

的，即投标（响应）报价 \lt 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 50%；

2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 \lt 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 \times 50%；

3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价 \lt 采购项目最高限价 \times 45%；

4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

供应商报价时应对自身报价进行预估，符合上述情形的应将相关书面说明及必要的证明材料随投标（响应）文件一并提交；未一并提交的，在评审现场30分钟内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

26.2.4 供应商的报价出现前后不一致的情况，磋商小组将要求供应商根据磋商文件要求修正报价。修正后的报价经供应商确认后具有约束力，供应商不确认的，其响应无效。

26.2.5 报价按照下列规定修正：

26.2.5.1 响应文件中报价一览表（首次报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表（首次报价表）为准；

26.2.5.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

26.2.5.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

26.2.5.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

26.2.5.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

26.2.6 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

26.2.7 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

26.2.8 磋商文件能够详细说明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。如磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是响应文件的有效组成部分。

26.2.9 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由供应商法定代表人或其授权代表签署后生效，供应商应受其约束。

26.3 提交最后报价时间之前，供应商可以根据磋商情况退出磋商。未作最后报价供应商视为自动退出磋商。

27 最后报价

27.1 供应商应在评审专家开启新一轮报价后30分钟内提交报价。

28 评标方法

28.1 本项目采用综合评分法。磋商小组对资格、符合性审查合格的响应文件进

行商务、技术和价格评审，如有多个包组则按各包组的自然顺序进行评审。磋商小组的评审按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评标程序、评审方法和评审标准，就每个供应商的商务状况、技术状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评审和比较，独立评出各供应商的商务得分、技术得分。各评委的评分算术平均值即为该供应商的商务得分和技术得分；然后评出磋商报价得分；最后将商务得分、技术得分和磋商报价得分汇总得出综合得分（商务得分、技术得分、磋商报价得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

综合得分=商务得分+技术得分+磋商报价得分

28.2 商务、技术评分

28.2.1 磋商小组对供应商的商务、技术状况及响应程度进行评议和比较，并依据评分标准，评出其商务、技术评分。详细评分标准见磋商须知七、评审标准39、评分标准。

28.3 磋商报价评分

28.3.1 磋商报价评分采用低价优先的原则计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，该供应商的价格分为满分，落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商基准价和磋商报价，详细评分标准见磋商须知、评审标准、评分标准。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×价格权重×100

28.4 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额的采购项目或者采购包适用）

28.4.1 对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予

10%~20%（工程项目为6%~10%）的扣除。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的6%~10%作为其价格分。

28.4.2 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6%（工程项目为2%~4%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的2%~4%作为其价格分。

28.4.3 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件。监狱企业应当提供监狱企业证明复印件。残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。以上格式详见磋商文件第五部分响应文件格式，未提供的视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。

28.4.4 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

28.4.5 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策的小微企业，不得将合同分包给大中型企业。

28.5 节能产品、环境标志产品政府采购政策执行

28.5.1 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清

单范围的，应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

28.5.2 采购标的属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品，须提供由《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》、《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》中确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书（复印件加盖供应商公章），将按照“第七部分 评审标准”给予加分。

29 授标与定标原则

29.1 磋商小组按照磋商文件确定的评标方法、步骤、标准，对响应文件进行评审，并出具书面评标报告。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

29.2 磋商小组根据评审结果，按评审后得分由高到低的顺序排列成交候选供应商名次。得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。综合得分且磋商报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序排列。综合得分、价格及技术得分均相同的，由磋商小组通过表决的方式，以少数服从多数原则，决定成交候选供应商排列顺序。

29.3 推荐综合得分排名第一的供应商为第一成交候选供应商，排名第二的供应商为第二成交候选供应商，排名第三的供应商为第三成交候选供应商。

29.4 根据磋商小组的磋商结果，采购人在评标报告推荐的成交候选供应商中按顺序依法确定1名成交供应商。

29.5 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起5个工作日内在评标报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定

成交供应商。采购人未在5个工作日内按评标报告推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

30 成交通知书

30.1 采购代理机构工作人员自成交供应商确定之日起2个工作日内，在磋商文件指定的媒体上发布成交公告，成交公告期限为1个工作日。同时向成交供应商发出《成交通知书》。

30.2 《成交通知书》是合同的一个组成部分，《成交通知书》对采购人和成交供应商均具有同等的法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交资格，应当承担相应的法律责任。

30.3 《成交通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

30.4 成交供应商为享受中小企业扶持政策的小微企业及视同小微企业的残疾人福利性单位的，采购代理机构工作人员随成交结果同时公告其《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

31 废标

31.1 在采购活动中，出现下列情形之一的，应予废标：

31.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

31.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

31.1.3 除本须知25.2.8规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

32 询问、质疑、投诉

32.1 询问

32.1.1 供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程、成交或者成交结果）有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。

32.1.2 采购人或者采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

32.2 质疑

32.2.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商依法获取其可质疑的磋商文件的，可以对磋商文件提出质疑。

32.2.2 供应商认为磋商文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构及采购人提出质疑。上述应知其权益受到损害之日，是指：

32.2.2.1 对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；

32.2.2.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

32.2.2.3 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，采购代理机构、采购人将只对供应商第一次质疑作出答复。

32.2.3 质疑函必须按照本磋商文件中《质疑函范本》要求的格式和内容进行填写。供应商如组成联合体参加投标，则《质疑函范本》中要求签字、盖章、加盖公章之处，联合体各方均须按要求签字、盖章、加盖公章。

32.2.4 采购代理机构及采购人只接收以纸质原件形式送达的质疑。项目开标前的质疑（针对磋商文件的质疑）和项目开评标中评标结束后的质疑由采购代理机构负责回复。

32.2.5 以下情形的质疑不予受理

32.2.5.1 内容不符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的质疑。

32.2.5.2 超出政府采购法定期限的质疑。

32.2.5.3 以传真、电子邮件等方式递交的非原件形式的质疑。

32.2.5.4 未参加投标活动的供应商或在投标活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑。

32.2.5.5 供应商组成联合体参加投标，联合体中任何一方或多方未按要求签字、盖章、加盖公章的质疑。

32.2.6 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得捏造事实、提供虚假材料进行恶意质疑。否则，一经查实，采购代理机构有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该供应商进行相应的行政处罚和记录该供应商的失信信息。

32.3 投诉

32.3.1 质疑供应商对采购代理机构的答复不满意，或者采购代理机构未在在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门提起投诉。

32.3.2 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

32.3.3 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

32.3.3.1 捏造事实；

32.3.3.2 提供虚假材料；

32.3.3.3 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

33 特别说明

33.1 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其响应无效：

33.1.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

33.1.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

33.1.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

33.1.4 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

33.1.5 不同供应商的响应文件相互混装；

33.1.6 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

33.2 供应商存在下列情况之一的，其响应无效：

33.2.1 未按照磋商文件的规定提交磋商保证金的；

33.2.2 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章及响应文件的份数、编制不符合磋商文件要求的；

33.2.3 不具备磋商文件中规定的资格要求的；

33.2.4 报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

33.2.5 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

33.2.6 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

附件：政府采购供应商质疑函范本

第六章、授予合同

34 合同的订立

34.1 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应

商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

34.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

34.3 自政府采购合同签订之日起两个工作日内，采购代理机构将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

34.4 政府采购合同签订之日起七个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级监管部门备案和有关部门备案。

35 合同的履行

35.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报同级监管部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报同级监管部门备案。

35.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，经政府采购监管部门（采购办）同意后，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。签订补充合同的必须按规定备案。

35.3 成交供应商如为依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

36 验收

36.1 采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

36.2 在验收时，供应商应向采购人提供工程的相关资料，按采购人提出的方式验收。

36.3 由采购人对工程的质量、规格和数量及其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与磋商文件要求规定不符，采购人有权拒绝接受。

36.4 采购人应当加强对成交供应商的履约管理，并按照采购合同约定，及时向成交供应商支付采购资金。对于成交供应商违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

第四部分 采购需求

一、需求清单

(一) 项目概况

1. 项目名称：奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村基础设施建设提升项目
2. 项目内容：安装太阳能路灯 150 个，地面硬化 1000 平方米，新增地理线路、自来水管网等 600 米。
3. 项目建设地点：奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村

(二) 采购项目预（概）算

资金 财政 自筹资金

来源 项目资金批复文件 无 有

采购方式： 竞争性磋商 竞争性磋商

总 预 算：51 万元整

标项 1 预算：51 万元整 最高限价：509272.4 元

标项号	标的序号	标的名称	具体施工内容	预算金额（元）
1	1	奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村基础设施建设提升项目	安装太阳能路灯 150 个，地面硬化 1000 平方米，新增地理线路、自来水管网等 600 米	510000

(三) 商务、技术要求

(1) 商务要求

序号	名称	内容
----	----	----

1	资格要求	<p>1、供应商必须是符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（1.1 具有承担民事责任能力、为中国境内合法成立的法人单位或其他组织；1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；1.6 法律、行政法规规定的其他条件；）</p> <p>其他特定资格： <input type="checkbox"/>无 <input checked="" type="checkbox"/>有：</p> <p>1、供应商须具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质并具备有效的安全生产许可证，且在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。</p> <p>2、项目负责人须具备市政公用工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B证），且未在其他任何工程担任相应负责人。</p> <p>3、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业/小微企业。</p>
2	★完工期	总工期 45 日历天
3	施工地点	奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村
4	报价要求	<p>1、本项目的报价和结算支付均以人民币为货币单位。</p> <p>2、供应商报价应包括设计、采购、运输、安装、相关部门验收及保修期内的维护保养等所有含税费用，以及供应商认为必要的其他货物、材料、工程、服务。</p> <p>3、如出现任何遗漏内容需产生额外费用，均由成交供应商自行承担，采购人将不再另支付任何费用。（以实际签署合同为准，另有约定除外）</p> <p>4、供应商的报价文件应包括单价和总价，总价是对采购的所有内容所计算的总价，为合同总价；其填报的明细单价则应是供应商对本采购项目所包含的具体的服务进行详细列示的计算单价。</p> <p>5、供应商应被认为在填报报价之前，已经仔细阅读了本磋商文件的所有有关章节以及审查了所有相关资料，已确保本次磋商的所有磋商范围内的各种价格风险均已包含在磋商的报价内，最终工程量清单综合单价按照磋商最终报价下浮率等比例下浮。</p>
5	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，

6	是否属于专门面向中小企业预留采购份额的采购项目	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7	中小企业划分标准所属行业	采购标的所属行业： <u>建筑业</u>
8	付款方式	<p>1.预付款的支付</p> <p>1.1 预付款支付比例或金额：合同总价的 <u>30</u>%。</p> <p>1.2 预付款支付期限：合同生效后 <u>30</u> 日内。</p> <p>2.工程进度款支付</p> <p>关于付款周期的约定：按工程进度支付，项目完成工程量清单的 <u>80</u>%，支付到合同价款的 <u>80</u>%；工程竣工验收合格后支付到合同价款 <u>97</u>%，留 <u>3</u>%的质保金，全部项目缺陷责任期满且无任何质量问题后一个月内无息付清。</p> <p>（依据住房城乡建设部财政部关于印发建设工程质量保证金管理暂行办法的通知）第七条 发包人应按照合同约定方式预留保证金，保证金总预留比例不得高于工程价款结算总额的 <u>3</u>%。合同约定由承包人以银行保函替代预留保证金的，保函金额不得高于工程价款结算总额的 <u>3</u>%。）</p>
9	质量要求和质量保修期	<p>1、质量：符合国家有关施工质量验收标准的合格工程或合同约定。工程规范以现行的或承担具体施工任务期间国家和行业新颁布施行的规范、规程为准。</p> <p>2、材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求及验收标准及有关规范为质量评定验收标准。</p> <p>3、质量保修期:按国务院《建设工程质量管理条例》第四十条相关规定执行。即如下内容：</p> <p>第四十条在正常使用条件下，建设工程的最低保修期限为：</p> <p>(一)基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程，为设计文件规定的该工程的合理使用年限；</p> <p>(二)屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，为 5 年；</p> <p>(三)供热与供冷系统，为 2 个采暖期、供冷期；</p> <p>(四)电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，为 2 年。</p> <p>其他项目的保修期限由发包方与承包方约定。建设工程的保修期，自竣工验收合格之日起计算。</p>

		4、质量保修响应时间：属于保修范围的项目，应在接到采购人通知后的 24 小时内派人保修。如未能在规定时间内派人保修的，采购人可自行或委托第三方保修，费用由成交供应商支付。发生紧急抢修事故的，成交供应商在接到通知后，应立即到达事故现场抢修。
10	验收	1、采购人在收到成交供应商提交的竣工报告后组织验收，并在验收后 14 天内予以认可或提出修改意见。验收不合格，成交供应商应按要求修改后再次提请采购人验收，并承担因自身原因造成修改的费用。 2、采购人在收到成交供应商提交的竣工报告后不组织验收，或验收后不提出修改意见，视为竣工报告已被认可。 3、验收时如发现所交付的工程存在质量缺陷、工程量不符、使用不合格材料、施工工艺不达标或其它不符合磋商文件、合同约定的情形，采购人应制作详尽的现场验收记录，或由双方代表签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、修复、返工、更换不合格部件及追究违约责任的有效证据。由此产生的检测费、整改费、返工费及工期延误损失等全部相关费用，由成交供应商承担。 4、竣工报告被认可，则表明已完成合同工程，并视为通过竣工验收，采购人应向成交供应商颁发工程竣工验收证书。
11	其它要求	1、成交供应商施工前后杂物清理及外运； 2、成交供应商需严格按照采购人需求及设计效果图保质保量施工，不得偷工减料； 3、施工中使用的原材料必须为原厂全新材料，不得翻旧利旧，保证设计效果和质量。
12	投标保证金收取比例	是否收取投标保证金：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 收取比例：预算总价 <u>1</u> %。
13	履约保证金收取比例	是否收取履约保证金：是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 收取比例：合同总价 <u>0</u> %。
14	政府采购工程项目的组织实施	依据《关于规范政府采购工程项目采购活动有关事项的通知》（新财购[2021]26号）文件精神，依法通过竞争性磋商等方式确定供应商的政府采购建设工程项目，符合建筑法规定的申请领取施工许可证条件的，应当颁发施工许可证，不应当以未进入有形市场进行招标为由拒绝颁发施工许可证。

(2) 技术要求

一、工程量清单

1. 工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据磋商文件中包括的有合同约束力的工程量清单计量规则、图

纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的其他规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与磋商文件中的投标人须知、合同条款、工程量清单计量规则、技术规范及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单中所列工程数量是估算的或设计的预计数量，仅作为投标报价的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。实际支付应按实际完成的工程量，由承包人按工程量清单计量规则规定的计量方法，以监理人认可的尺寸、断面计量，按本工程量清单的单价和总额价计算支付金额；或者根据具体情况，按合同条款的规定，由监理人确定的单价或总额价计算支付额。

1.4 工程量清单中各章的工程子目的范围与计量等应与“工程量清单计量规则”相应章节的范围、计量与支付条款结合起来理解或解释。

1.5 工程量清单中所列工程量的变动，丝毫不会降低或影响合同条款的效力，也不免除承包人按规定的标准进行施工和修复缺陷的责任。

1.6 图纸中所列的工程数量表及数量汇总表仅是提供资料，不是工程量清单的外延。当图纸与工程量清单所列数量不一致时，以工程量清单所列数量作为报价的依据。

1.7 补充子目工程量计算规则及子目工作内容说明。

2. 投标报价说明

2.1 投标报价应根据磋商文件中的有关计价要求，并按照下列依据自主报价（另附）

2.2 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.3 工程量清单中供应商没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。承包人必须按监理人指令完成工程量清单中未填入单价或价格的子目，但不能得到结算与支付。

2.4 工程量清单中的每一个细目，凡有工程数量者，都应填入单价，投标人亦应按要求填入总额价。符合合同条款规定的全部费用应认为已被计入有标价的工程量清单所列各子目之中，未列子目不予计量的工作，其费用应视为已分摊在本合同工程的有关子目的单价或总额价之中。

2.5 工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需的人工费、材料和施工机具使用费和企业管理费、利润以及一定范围内的风险费用等。

2.6 投标总报价为供应商完成采购范围所述的全部工程内容的体现和完成该工程项目的成本、管理费、技术措施费、利润、风险费及政策性文件规定的不可竞争费用、规费和税金等所有费用，以及所有根据合同或其它原因由供应商支付的税金和其它应缴纳的费用。

2.7 暂列金额的数量及拟用子目的说明：（另附）

2.8 工程量清单中各项金额均以人民币(元) 结算。

3. 其他说明

4. 工程量清单（后附，附件1）

二、图纸（后附，附件2）

第五部分 合同条款（范本）

（说明：由采购人依据项目具体需求，并按照《中华人民共和国民法典》及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）等相关规定制定。可以采用行业标准合同范本。建议明确暂列金使用情形，以及暂列金等未实际发生的，不计入结算金额。）

合同协议书

采购人（全称）：_____

供应商（全称）：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及XXX采购项目（项目编号：XXX）的磋商文件、乙方的响应文件及成交通知书，甲、乙双方同意签订本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：XXXXX
2. 工程地点：XXXXX
3. 项目编号：XXXXX
4. 工程内容及规模：XXXXX
5. 工程承包范围：XXXXX

二、合同工期

计划开工日期：X年X月X日

计划竣工日期：X年X月X日

工期总日历天数：X天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准 and 规范

1. 该工程质量符合标准：XXXXX。
2. 采购人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：XXXXX

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为人民币（大写）：XXXXX元（小写金额：XXXXX）；

其中：

- (1) 安全文明施工费：人民币XXXXXX元；
- (2) 材料和工程设备暂估价金额：人民币XXXXXX元；
- (3) 专业工程暂估价金额：人民币XXXXXX元；
- (4) 暂列金额：人民币XXXXXX元；

2. 合同价格形式：XXXXXX 。

3. 付款进度安排及资金支付方式：XXXXXX

五、项目负责人

姓名：XXXXXX ；身份证号：XXXXXX ；证书号：XXXXXX 。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书；
- (2) 专用合同条款及其附件；
- (3) 通用合同条款；
- (4) 磋商文件；
- (5) 响应文件；
- (6) 评审报告；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 图纸；
- (9) 已标价工程量清单；
- (10) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 甲方承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 乙方承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

八、验收、交付标准和方法：

九、质量保修范围和保修期：

十、违约责任：

1、若甲方未按照合同约定逾期向乙方支付服务费用或退还履约保证金，每逾期一天，按应支付金额的X%作为违约金支付给乙方，直至实际支付或退还之日。

2、因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，应对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿。

.....

十一、解决争议的方法：

十二、签订时间

本合同于XX年XX月XX日签订。

十三、签订地点

本合同在XXX签订。

十四、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十五、合同生效

本合同自XX生效。

十六、合同份数

本合同一式二份，均具有同等法律效力，甲、乙双方各一份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表（签字）：

代表（签字）：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：（此部分信息应当按照供应商开户许可证信息填写，保证后期资金支付准确）

银行帐号：

开 户 行：

附件：工程量清单（另附）

第六部分 响应文件格式

奇台县半截沟镇阿勒腾霍勒村基础设施建设提升 项目

项目编号：

供应商：_____（盖章）

法定代表人或法定代表人授权代表：_____（签字或盖章）

年 月 日

目 录

一、资格文件

二、商务部分

三、经济部分

四、技术部分

五、响应文件要求的其他内容以及供应商认为需要说明的其他部分

一、资格文件

1：有效的供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证扫描件并加盖公章；

2：供应商提供近一年（2024年或2025年）经第三方审计的财务审计报告（供应商为注册未
满一年的，提供成立至今的月或季度财务状况报告）或银行出具的资信证明。

说明：1）财务审计报告必须是经会计师事务所出具的完整的财务审计报告，包括“四表一注”。

2）银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明，存款证明无效。

3）银行资信证明可提供原件的扫描件（附在响应文件中），也可提供银行在开标日前3个月内开具资信证明的复印件。若提供的是复印件，招标采购单位保留审核原件的权利。

3：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（格式自拟须加盖供应商公章）

4：提供近半年内任意一个月的纳税和社保缴纳证明文件加盖公章（公司成立不到半年的从成立之日起），依法不需要缴纳社会保障资金及免税或零报税的供应商，须提供相应文件证明。

5:

声 明 函

(采购人名称)：

在参加本次项目投标中，我单位承诺：

1、我单位参与采购活动前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满）。

2、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

3、我单位不是为采购项目提供项目管理、监理、等服务的供应商。

若采购人或采购代理机构在本项目采购过程中发现我单位存在违反上述承诺的事项，我单位将自动失去本项目的中标资格，并承担因此引起的一切后果及虚假投标责任。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

6、其他特定资质：

- 1) 供应商须提供市政公用工程施工总承包三级及以上资质并具备有效的安全生产许可证，且在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；
- 2) 项目负责人须提供市政公用工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B证），且未在其他任何工程担任相应负责人。

7、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

地 址：_____

成 立 时 间：_____ 年 月 日

姓 名：_____

性 别：_____

身份证号码：_____

职 务：系 （供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面复印件（必须与本证明复印在同一页）

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日期：年 月 日

8、法定代表人授权委托书

本人____（姓名）系____（供应商）的法定代表人（单位负责人），现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、提交、撤回、修改____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本人授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或盖章）

身份证号码：

联系电话

年 月 日

附：法定代表人及委托代理人身份证正反面复印件（必须与本证明复印在同一页）

9、中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. **（标的名称）**，属于（磋商文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。**如有虚假，将依法承担相应责任。**

供应商（盖单位章）：_____

日期：_____年_____月_____日

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

特别提示：

- 1、**联合体：**参加投标的所有供应商
- 2、**单位名称：**采购人
- 3、**项目名称：**招标公告或磋商文件中的项目名称
- 4、**标的名称：**文件中规定的标的名称
- 5、**磋商文件中明确的所属行业：**公开/邀请/谈判/磋商/询价文件中规定的行业
- 6、**制造商为（企业名称）：**所投货物的生产制造厂家的名称
- 7、**从业人员：**指单位从业人员指报告期末最后一日在本单位工作，并取得工资或其他形式劳动报酬的人员数，营业收入、资产总额为投标供应商一年度的数据企业营业收入、资产总额。无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 8、**中型企业、小型企业、微型企业：**按照工信部联企业〔2011〕300号中小企业划型标准规定填写，详见磋商文件。
- 9、**（三）建筑业。**营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

10、承诺函

新疆众成腾达项目管理有限公司：

（供应商全称）授权（全权代表姓名）（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（采购编号、采购项目名称、包号）招标的有关活动，有能力提供项目中的货物及相关服务，并保证所提交的所有文件和说明是真实、有效和准确的。

为此我方同意在供应商须知前列表规定的投标日期起遵守本承诺函中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

1、我方愿意按照磋商文件的一切要求，提供以上设备，同时负责运输、包装、运杂保险、装卸、安装、售后服务等，按磋商文件要求提供和交付的货物和服务的报价详见商务报价表。

2、提供投标须知规定的全部响应文件，供应商须知前列表要求的供应商提交的全部文件；投标保证金_____。

3、供应商已仔细阅读并理解了磋商文件的全部，包括修改文件(如有的话)。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

4、我方愿意提供采购人在磋商文件中要求的所有资料，保证遵守磋商文件中的其他有关条款。

5、如果在招标后规定的投标有效期内撤回响应文件或者有其他违约行为，我们的投标保证金可不予退还。

6、我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标的约定。

7、我方愿意向贵方提供真实完整的任何与该项目有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方在响应文件和投标中所作的承诺在开标后保持有效，不作任何更改和变动。

9、若我方获得中标，我方保证按有关规定向贵方支付服务费。我方承诺接受磋商文件及澄清修改部分（如有）的全部条款（包括响应文件递交截止时间、保证金、资格评标条件、中标标准以及采购需求等其他所有条款）且无任何异议。

10、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定：供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁

止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）提供虚假材料谋取中标的；
- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （三）与采购单位、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （五）在招标采购过程中与采购人进行协商的；
- （六）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

10、我方的响应文件在中标后90天内有效。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日 期：

注：未按照本承诺函要求填报的承诺函将被视为非实质性响应，从而导致其被拒绝。

11、保证金

附：交纳保证金有效凭证

供应商(盖章)：

法定代表人或法定代表人授权代表 (签字或盖章)：

日期： 年 月 日

二、商务部分

1、监狱企业声明函（如有）

监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位参加（采购代理机构）的（项目名称和采购编号）采购活动，提供本单位的服
务。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日 期：

注：是残疾人福利单位的填写，不是残疾人福利单位的无须填写。

3、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
本公司所属行业						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
项目负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			从业人员人数：			
统一社会信用代码						
注册资金						
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

3.1 企业类似业绩一览表

序号	项目名称	建设内容	采购人名称	中标（成交） 金额	联系人及 联系电话	开竣工 日期
1						
2						
3						
...						

注：须提供中标通知书或合同复印件（合同以签订日期为准，提供有效合同复印件，合同复印件须至少提供合同首页、合同金额所在页、合同采购内容、签字盖章页及相关页复印件作为证明）。

3.2 项目负责人简历表及类似业绩一览表

姓名			职称		
职务		年龄		拟在本工程 任 职	项目负责人
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目名称			工程概况说明	发包人及联系电话

注：须提供中标通知书或合同复印件（合同以签订日期为准，提供有效合同复印件，合同复印件须至少提供合同首页、合同金额所在页、合同采购内容、签字盖章页及相关页复印件作为证明），后附相应证书、近半年任意一个月投标单位为其缴纳的社保证明。

3.3 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	
项目负责人 (项目经理)							
项目技术负责人							
施工员							
质量管理员							
资料员							
安全管理员							
材料管理员							
造价人员							
其他人员							
...							

注：项目技术负责人须附职称证书，其他人员须附岗位证；所有人员提供本单位近半年任意一个月的社保缴纳证明，岗位资格证等相关证明文件。

3.4 主要项目管理人员简历表

岗位名称			
姓名		年龄	
性别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩及担任的主要工作			

注：主要项目管理人员指技术负责人、施工员、质量管理员、资料员、安全管理员、材料管理员、造价人员等。技术负责人须具备相关专业中级及以上职称、施工员、质量管 理员、资料员、材料管理员须具有有效的岗位证书，造价人员须具有有效的岗位证书或 资格证书。安全管理员须具有有效的岗位证书和有效的安全生产考核合格证书（C类）。

三、经济部分

1、报价一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____

标的名称	
报价（元）	小写： 大写：
工程期限	
备注	

- 注：1、以上投标报价在投标有效期内一直有效。
2、以上所有报价不得高于磋商文件规定的最高限价。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

关于推动解决政府采购异常低价问题的通知

财库〔2026〕2号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为整治政府采购领域“内卷式”竞争，形成优质优价、良性竞争的市场秩序，现就推动解决政府采购异常低价问题有关事项通知如下：

一、加强政府采购需求管理

采购人应当根据实际工作需要，综合考虑同类项目中标（成交）信息，以及市场供给和产业发展状况，材料、人工等市场价格，行业费用标准等市场调查情况，形成科学、完整、清晰的采购需求，合理设定最高限价，为供应商竞争报价提供基础。未设定最高限价的采购项目，以采购项目预算金额作为最高限价。

采购人要综合考虑技术、成本效益、促进竞争等因素，按照专业类型和专业领域，合理设置采购包。采购人可以引入全生命周期成本理念，在磋商文件中要求供应商对约定期限内的运营、维护、升级，专用耗材，处置报废等费用进行报价，作为评审因素，并在采购合同中明确，供应商应当在约定期限内以不高于其报价的价格向采购人提供专用耗材或者相关服务。采购项目采用综合评分法的，应当按照相关规定科学合理确定价格、技术、商务等因素的分值和权重。

采购人应当重点加强对信息化建设项目和耗材用量大的复印、打印、实验、医疗等仪器设备采购项目的管理。对于信息化建设项目，采购人应当要求供应商严格落实相关开放性、兼容性标准和规范要求，按合同约定提供服务；在系统运行过程中，供应商不得在国家规定和合同约定之外以任何名义向相关服务对象收取费用。

二、强化政府采购异常低价审查

（一）采购人应当在磋商文件中明确，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 50%；

2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 \times 50%；

3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%；

4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1 项至第 3 项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

（二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会

发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

（三）各级财政部门应当加强对评审专家的指导和监管，进一步压实评审专家的责任。财政部门在投诉处理、监督检查中发现评审委员会未按规定对异常低价开展审查的，依法予以纠正并追究评审专家的法律責任。

三、加强政府采购履约验收管理

采购人应当落实履约验收责任，依法组织履约验收工作，验收内容要包括每一项技术和商务要求的履约情况。对报价触发异常低价投标（响应）审查程序后仍中标（成交）的供应商，采购人要重点关注其履约承诺、实际履约情况等。对可以分期实施的采购项目，实行分期考核、分期验收、分期支付，及时掌握供应商履约进展。如供应商中标（成交）后无正当理由拒不签订政府采购合同的，依法予以处理；如供应商不履行合同或者未按合同约定履行合同导致验收不合格的，采购人应当依法追究其违约责任。

各部门、各地区要充分认识解决政府采购异常低价问题的重要意义，加强组织领导，周密安排部署，强化监督指导，结合工作实际，通过完善磋商文件标准文本、增设交易系统功能、加强履约担保、加大违约责任追究力度等措施，进一步细化工作举措，确保各项要求落实到位。

本通知自 2026 年 2 月 1 日起施行。

财政部
2026 年 1 月 14 日

1.1 标价的工程量清单

采购项目名称：

采购项目编号：

.....

.....

.....

注：

1. 此表为《报价一览表(首次报价表)》的报价明细表，工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需的人工费、材料和施工机具使用费和管理费、税费以及一定范围内的风险费用等一切费用。

供应商名称（单位盖公章）：

法定代表人或供应商授权代表（签名或盖章）： _____ 职务： _____ 日期： _____

格式

最终轮报价(投标文件中无需提供)

项目名称：_____项目编号：_____

标的名称	
报价(元)	小写： 大写：
工程期限	
备注	

注：投标文件中无需提供、在评审小组开启最终轮报价后，按照本表内容逐项进行报价。填报完成后依照平台提示上传并做好电子签章。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表(签字或盖章)：

日期： 年 月 日

四、技术部分

1. 技术部分组成（包含但不限于以下内容）

- 1、工程概况及特点（格式自拟）
- 2、施工方案（格式自拟）
- 3、工程进度计划与措施（格式自拟）
- 4、质量管理体系与措施（格式自拟）
- 5、施工安全及文明施工措施（格式自拟）
- 6、售后服务方案（格式自拟）

五、响应文件要求的其他内容以及供应商认为

需要说明的其他部分

1. 不参与围标串标承诺书

本人作为经授权投标人代表，清楚知晓我单位本项目投标活动，对以下事项作出承诺：

一、我单位和我本人遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目 竞标。

二、我单位和我本人在本项目招标投标活动中，未参与围标串标。

三、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在《新疆维吾尔自治区建设工程串通投标行为认定和处理办法(试行)》所列围标串标行为的，递交响应文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

供应商（盖章）：

法定代表人（盖章）：

日期： 年 月 日

2. 不参与建设工程招标投标恶意投诉承诺书

致：招标人）

（招标代理机构）

我公司（投标人名称）作为

（项目名称）项目（以下简称“本项目”）的投标人在此郑重承诺。

一、我单位已熟知并全面理解了招标文件中《本招标项目禁止投标人串标弄虚作假 投标及恶意投诉特别条款》第 3 条关于“投标人恶意投诉的主要情形”全部条款的规定内 容。

二、我单位自觉遵循公平、公正、公开和诚实守信的原则，依法依规参与本项目投 标活动；

三、我单位在本项目招标投标活动中，做到所提供的一切材料（包括招投标文件材 料）都是真实、合法、有效的；

四、我单位在本项目招标投标活动中，不参与建设工程招标投标的恶意投诉；

五、我单位若有违反本承诺内容的行为，或存在《本招标项目禁止投标人串标弄 虚 作假投标及恶意投诉特别条款》中所列恶意投诉行为的，自愿承担相应法律责任，并 自 愿接受建设行政主管部门作出的以下处理：

（一）对恶意投诉的，驳回投诉，给予通报，记录其不良行为一次，扣其诚信评价分 5 分，并在昌吉州公共资源交易网上公开。符合《中华人民共和国招标投标法实施条例》第 六十 八条第二款规定情节的，取消其 1 至 3 年内依法必须进行招标的项目的投标资格，并在昌 吉 州公共资源交易网上公开；

（二）投诉人故意捏造事实、伪造证明材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意投诉 ， 给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；

（三）投诉人恶意投诉影响正常交易进程给交易各方造成重大损失的，或导致招标 项 目最终未能实施的，造成招标人损失的，依法承担赔偿责任，且自愿接受在昌 吉 州范 围内屏蔽一年投标资 格的 处理。

特此承诺！

供应商（盖章）：

法定代表人（盖章）：

日期：年月日

3. 施工承包单位承诺书

我单位承诺：严格落实《保障农民工工资支付条例》等相关法律、法规相关规定，该项目施工以后 20 日内，保证将农民工工资保证金、农民工工资专用账户、实名制管理、总包单位代发工资、维权信息公示等制度落实到位，并保证本项目所有劳动者工资按月足额支付到位并按项目参加工伤保险，分包单位拖欠农民工工资的，我单位依法先行清偿。如有违反承诺的情形，我单位愿意接受有关部门依照有关规定作出的处理或处罚决定。

单位法定代表人：_____

及联系电话：_____

我单位本项目负责人(委托负责处理相关工资纠纷并代表我单位签收行政部门相关法律文书)：_____

联系方式：_____

本单位确认实际地址：_____

_____ (本地址为我单位确认的行政部门、公安、法院通过邮寄等方式接收相关法律文书地址，如因地址变更未书面告知行政部门、公安、法院造成文书退回的，视为已送达本单位。)

供应商：（盖章）

法定代表人：（盖章）

年 月 日

第七部分 评标办法和细则

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》、《政府采购招标采购方式管理暂行办法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《评标委员会和评标方法暂行规定》、《政府采购评审专家管理办法》以及国家和地方颁布的有关法令、法规，并结合本项目的实际，按照公正、公平、科学、择优的原则选择中标人。

一、总则

1. 评定总则和规定

1.1 为最大限度地保护各当事人的权益，评审小组应严格按照磋商文件的要求进行评定，编制评标报告。评审人员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审有关的情况，不得索贿受贿，不得参加影响评审的任何活动。

1.2 评审时，评审小组应当对照磋商文件规定的条件和标准，对各供应商响应文件的合格性、完整性和有效性进行审查、比较和评估，其中对供应商的资格条件、主要技术参数、商务报价和其他评审要素等，评定人员应逐项进行审查、比较，不得漏评少评。如发现与磋商文件要求相偏离的，应对其偏离情况进行必要的核实，并在工作底稿中予以说明；如属于实质性偏离或符合无效响应条件的，应当询问供应商，并允许供应商进行陈述申辩，但不允许其对实质性偏离条款进行补充、修正或撤回。

1.3 评定原则：

1.3.1 采取综合评分法。由评审小组采用综合评分法对提交有效报价的供应商的响应文件进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选供应商的评审方法。

1.3.2 评审小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上中标候选供应商，并编写评标报告。评审得分相同的，按照投标报价由低到高的顺序推荐。评审得分且投标报价相同的，由评审小组确定以按照评审因素的量化指标优劣顺序或抽签确定排名先后推荐。

1.4 本评标办法仅适用于本次招标。

二、机构组成和职能

2.1 本次招标将设监督小组、组织机构和评审小组。

2.2 监督小组机构组成和职能

2.2.1 机构成员：招标人单位监督代表或公证处或采购办

2.2.2 职能：独立行使监督工作，对所有招标工作做出复审意见。

2.3 组织机构的组成和职能

2.3.1 机构成员：由本项目采购代理机构相关人员组成。

2.3.2 职能：按规定的程序和要求依法严密组织招标、评定等各项活动，且客观如实予以记录和反映，对评审小组的评分记录，评定过程中不干扰和影响评审小组正常的评定工作。

2.4 评审小组组成和职能

2.4.1 机构成员：评标委员会人数为3人以上单数，分别由业主代表、技术、经济方面的专家组成，其中业主代表参加评标的，应向采购代理机构出具授权函，评审专家（技术、经济方面）的数量不少于评标委员会成员总数的三分之二。

2.4.2 职能：根据磋商文件的要求，对响应文件进行初步检查、汇总、分析和比较，并做好记录；对合格的供应商提出响应文件中需要澄清的问题。对不合格的供应商说明原因；对合格的响应文件认真、客观、公正地评审；对合格的供应商进行评定；完成所评审项目的评定报告，评审小组按评定原则推荐中标候选人。

2.5 评审小组的专家由采购代理机构在新疆政府采购平台专家库中（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）中随机抽取。

2.6 各评审小组成员的评分情况和评审意见由采购代理机构审查，如发现评审小组的评审意见带有明显倾向性，或不按规定程序和标准评审、计分的，必须要求评审小组进行书面澄清和说明。

三、评标原则

3.1 评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。

3.2 对所有供应商的投标评估，都采用相同的程序和标准。

3.3 评标将严格按照磋商文件的要求和评标标准及办法进行。

3.3 根据磋商文件规定的各项评价标准通过评审打分排序推荐出1-3名中标候选人。

3.4 评标委员会判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

3.5 评标委员会拒绝被确定为非实质性响应的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

四、评标纪律

4.1 评审小组必须公平、公正评定；遵纪守法，客观、廉洁地履行职责，对所提出的评审意见承担个人责任；

4.2 评审小组在评定开始前，应关闭随身携带的各种通信工具；

4.3 评审小组在评定过程中，未经许可不得中途离开评定现场，不得迟到早退；

4.4 评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得向任何供应商或与评标工作无关的人员透露与评标有关的任何情况；

4.5 评审小组应当对照磋商文件规定的条件和标准，对各供应商响应文件的合格性、完整性和有效性进行审查、比较和评估，其中对供应商的资格条件、主要技术参数、商务报价和其他评审要素等，评审专家应逐项进行审查、比较，不得漏评少评。如发现与磋商文件要求相偏离的，应对其偏离情形进行必要的核实，并在评审报告中予以说明；如属于实质性偏离或符合无效响应条件的，应当询问供应商，并允许供应商进行陈述申辩，但不允许其对偏离条款时行补充、修正或搞撤回。

4.6 评审小组在评定过程中不得将自己的观点，强加给其他评审小组，评审小组应自主发表见解，对评审意见承担个人责任。

4.7 评审小组应根据评定办法确定项目得分，并参与评标报告的起草，按评定原则推荐 1-3 名中标候选人。

4.8 各评审人员应当独立、客观、公正地提出评审意见，不得带有倾向性，不得影响其他人员评审，并在评标报告上签字；如对评标报告有异议的，可以在报告上签署不同意见，并说明理由，否则将视为同意。

4.9 配合财政部门的投诉处理工作；

4.10 配合采购代理机构单位答复供应商提出的质疑。

4.11 评定委员会成员有如下行为之一的，责令改正，给予警告，可以并处一千元以下的罚款：

4.11.1 明知应当回避而未主动回避的；

4.11.2 在知道自己为评审小组身份后至评定结束前的时段内私下接触供应商的；

4.11.3 在评定过程中擅离职守，影响评定程序正常进行的；

4.11.4 在评定过程有明显不合理或者不正当倾向性的；

4.11.5 未按磋商文件规定的评定方法和标准进行评定的。

五、评标依据

5.1 供应商资格审查指依据法律、法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格、资信证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格；响应文件符合性审查指依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

5.2 供应商未通过资格审查的不得进入响应文件符合性审查；供应商未通过符合性审

查的，不得进入响应文件的综合比较与评价。

5.3 品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为无效投标被拒绝。

5.3.1 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌相同规格类型产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌同规格类型供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照磋商文件中评标办法规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

5.4 如一个标项内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在供应商须知前附表中载明核心产品，多家供应商提供的所有核心产品品牌均相同的，按第 5.3.1 条规定处理。

5.5 供应商所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购。如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，供应商所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为无效投标被拒绝。

17.6 供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

六、评定程序

6.1 评标准备

6.1.1 评标委员会应认真研究磋商文件，至少应了解和熟悉以下内容：

- (1) 招标目的；
- (2) 项目的范围和性质；
- (3) 磋商文件中规定的主要技术要求、标准和商务条款；
- (4) 磋商文件规定的评标标准、评标方法和在评标过程中考虑的相关因素。

6.1.2 招标人或者其委托的代理机构应当向评标委员会提供评标所需的重要信息和数据。

6.1.3 评标委员会应当根据磋商文件规定的评标标准和方法，对响应文件进行系统地评标和比较。

6.1.4 磋商文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据。

6.1.5 评标委员会应当按照磋商文件规定的评标方法对响应文件打分排序。

6.1.6 评标委员会应以下述规则纠正投标书中的算术错误：

(一) 响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价;

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本办法第五十一条第二款的规定经供应商确认后产生约束力, 供应商不确认的, 其投标无效。

6.1.7 评标委员会可以书面方式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行, 并不得超出响应文件的范围或者改变投标的实质性内容。拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的, 评标委员会可以否决其投标, 作废标处理。

6.1.8 在评标过程中, 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价, 有可能影响服务质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 供应商不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为**无效投标**处理。

6.1.9 在评标过程中, 评标委员会发现供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其它弄虚作假方式投标的, 该投标将作废标处理。

6.1.10 在评审过程中, 评审小组可以根据磋商文件和招标情况变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款, 但不得变动磋商文件中的实质性内容。对磋商文件作出的变动是磋商文件的有效组成部分, 评审小组应当及时以书面形式同时通知所有参加投标的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和评审小组的要求重新提交响应文件, 并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的, 应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的, 应当由本人签字并附身份证明。

6.1.11 供应商资格条件不符合国家有关规定和磋商文件要求的, 或者拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的, 评标委员会可以否决其投标。

6.1.12 评标委员会应当审查每一响应文件是否对磋商文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。未能在实质上响应的投标, 应作废标处理。

6.1.13 供应商不得误导、干扰采购人的评标活动, 否则将废除其投标。

6.2 资格性审查和符合性审查

6.2.1 响应文件有下列情形之一的, 招标人不予受理:

(1) 供应商进行电子交易应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”, 并按

照磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

6.2.2 资格性审查

评审内容	序号	评审合格标准	要求说明
1	中华人民共和国政府采购法第二十二条规定	①具有独立承担民事责任的能力；	①有效的供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证扫描件并加盖公章。
		②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	②供应商提供近一年（2024年或2025年）经第三方审计的财务审计报告（供应商为注册未满一年的，提供成立至今的月或季度财务状况报告）或银行出具的资信证明。
		③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；	③书面声明（见投标格式）
		④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	④提供近半年内任意一个月的纳税和社保缴纳证明原件或复印件加盖公章（公司成立不到半年的从成立之日起），依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相应文件说明。
		⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	⑤声明函（见响应文件格式）
		⑥ 供应商在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；	⑥评审小组通过网络链接核查，响应文件中无需提供。
2	其他特	1. 供应商须具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质并具备有效的安全生产许可证，且在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。	1. 供应商须提供市政公用工程施工总承包三级及以上资质并具备有效的安全生产许可证，且在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。 2. 项目负责人须提供市政公用工程专业二级

	定资格	2. 项目负责人须具备市政公用工程专业二级及以上注册建造师资格,具备有效的安全生产考核合格证书(B证),且未在其他任何工程担任相应负责人。	及以上注册建造师资格,具备有效的安全生产考核合格证书(B证),且未在其他任何工程担任相应负责人。
3	落实政府采购的资格要求	本项目属于专门面向中小微企业采购的项目	请根据要求单独上传《中小企业声明函》。格式以磋商文件要求为准。
注: 若为联合体投标, 双方同时提供上述资格审查资料。			
结论: 是否通过审查, 进入下一阶段			

序号		审查内容	要求说明
1	商务要求	1. 响应文件是否按磋商文件要求签署、盖章的 2. 响应文件中由法定代表人签字或盖签名章的, 须提供法定代表人身份证明书; 响应文件中由授权委托人签字的, 须提供法定代表人授权委托书及法定代表人身份证明书。 3. 响应文件是否满足磋商文件的实质性条款(或指标)要求 4. 是否按照磋商文件的规定提交投标保证金	1. 按照磋商文件要求签署、盖章 2. 按审查内容要求提供法定代表人身份证明及法定代表人身份证明。 3. 响应文件满足磋商文件中的实质性条款(或指标)要求 4. 按照磋商文件的规定提交响应保证金
2	报价要求	1. 供应商报价是否超过磋商文件中规定的最高限价或者预算金额的 2. 响应文件是否出现可选择性或可调整的报价(磋商文件另有规定的除外) 3. 报价文件是否含有采购人不能接受的条件或是否有不满足磋商文件规定的其他要求 4. 是否改变磋商文件提供工程量清单中的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量的 5. 是否改动规费、税金及安全文明施工费中“环境保护费、文明施工费、安全施工费”等不可竞争费的计费基础和费率 6. 是否改动暂列金、专业工程暂估价的;	1. 供应商报价未超过磋商文件中规定的最高限价或者预算金额的 2. 响应文件未出现可选择性或可调整的报价(磋商文件另有规定的除外) 3. 报价文件无采购人不能接受的条件或无不满足磋商文件规定的其他要求 4. 未改变磋商文件提供工程量清单中的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量的 5. 未改动规费、税金及安全文明施工费中“环境保护费、文明施工费、安全施工费”等不可竞争费的计费基础和费率 6. 未改动暂列金、专业工程暂估价的;

		未改动材料、设备等暂估单价的	未改动材料、设备等暂估单价的
3	技术要求	1. 响应文件是否有采购人不能接受的附加条件 2. 响应文件是否提供虚假材料的 3. 是否出现法律、法规、规章以及本磋商文件规定属于响应无效的其他情形。	1. 响应文件没有采购人不能接受的附加条件 2. 响应文件未提供虚假材料的 3. 未出现法律、法规、规章以及本磋商文件规定属于响应无效的其他情形。

6.2.3 符合性审查

注：本项目将根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）有关规定进行异常低价审查，评审中出现下列情形之一的，评审委员会启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 50%；
2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 \times 50%；
3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%；
4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1 项至第 3 项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

（二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项

目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料,包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等,给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中,属于第3项情形,供应商已随投标(响应)文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的,在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验,参考同类项目中标(成交)价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况,对报价合理性进行判断。投标(响应)供应商不能提供书面说明、证明材料,或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的,评审委员会应当将其作为无效投标(响应)处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标(成交)价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的,应当严格遵守评审工作纪律,不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标(响应)审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录,并随供应商提供的相关书面说明及证明材料,以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

6.2.3.1 有下列情形之一时,评标委员会应予废标,并将理由通知所有供应商:

- (1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质性响应的供应商不足三家的;
- (2) 出现影响招标公正的违法、违规行为的;
- (3) 供应商的报价均超过了采购项目最高限价;
- (4) 因重大变故,采购任务取消的。

6.2.4 **细微偏差**是指投标实质上满足磋商文件要求,但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况,并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。

6.2.5 评标委员会应当要求存在细小偏差的供应商在评标结束前以书面形式予以补正。拒不补正的,在详细评标时可以对细微偏差作不利于该供应商的量化。

6.2.6 评标委员会根据磋商文件的规定否决不合格投标或者界定为废标后,因有效投标不足三家,使得投标明显缺乏竞争的,评标委员会可以否决全部投标,或按照招标的相关法规处理。

6.2.7 对响应文件的审查和满足性的确定:

(1) 开标后,评标委员会将组织对响应文件进行审查,检查响应文件是否完整,是否出现任何计算性错误,是否满足磋商文件的格式要求,是否已提供投标保证金。

(2) 在对响应文件进行详细评标之前，评标委员会将依据供应商提供的资格证明文件审查供应商的财务和技术能力。如果确定供应商无能力履行合同，与磋商文件要求不符，其投标将被拒绝。

(3) 评标委员会将确定每一供应商是否对响应文件的要求作出了实质性的满足，而没有重大偏离。实质性满足的投标是指符合磋商文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留的投标。重大偏离或保留系指影响到磋商文件规定的服务范围、供货范围、质量和性能，或限制了招标人的权力和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性满足的供应商的公平竞争地位。

(4) 评标委员会判断响应文件的满足性仅基于响应文件本身而不靠外部证据。响应文件参数无技术资料支持的将不得分。技术支持资料以产品说明书或产品手册或官网截图或检测机构出具的技术相关检测报告等证明材料为准。若产品说明书或产品手册与检测机构出具的检测报告不一致，以检测机构出具的检测报告为准。

(5) 评标委员会将拒绝被确定为非实质性满足的投标，供应商不能通过修正或撤销不符合之处而使其投标成为实质性满足的投标。

6.2.8 响应文件的澄清

(1) 为了有助于对响应文件进行审查、评标和比较，评标委员会有权向供应商质疑，要求供应商澄清其投标内容。供应商有责任按照招标人通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。

(2) 所有答疑和澄清的内容必须是以书面形式做出答复。

(3) 供应商的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

6.3 详细评标

6.3.1 经初步评标对未发生重大偏差的合格响应文件，评标委员会将根据磋商文件确定的评标标准和方法，对其技术、商务和经济部分作进一步的评标和比较。

6.3.2 评标标准和方法

(1) 采用综合评分法是衡量响应文件是否最大限度地满足磋商文件中规定的各项综合评分标准。

(2) 评标委员会将对通过资格及实质响应性审查的各合格供应商，根据磋商文件规定的标准和方法评标和评分。评分将按经济、商务、技术部分分别进行，计算出各合格供应商的总得分。

6.3.3 评分标准：

评分项目	评分因素	评审内容	分值
------	------	------	----

经济部分 (30分)	磋商价格	(1) 评标基准价：投标价格最低的有效投标报价为评标基准价。 (2) 磋商报价得分= (磋商基准价/最后磋商报价) × 价格权重 × 100 (3) 报价得分计算结果按四舍五入规则保留小数点后两位数字。	30
商务部分 (17分)	业绩	供应商近三年(2023年5月至今)已完成的类似业绩每项得3分, 满分6分。 证明材料: 须提供中标通知书或合同复印件(合同以签订日期为准, 提供有效合同复印件, 合同复印件须至少提供合同首页、合同金额所在页、合同采购内容、签字盖章页及相关页复印件作为证明)	6
	项目负责人业绩	项目负责人近三年(2023年5月至今)已完成类似项目业绩, 每项得2分, 满分4分。 证明材料: 须提供中标通知书或合同复印件(合同以签订日期为准, 提供有效合同复印件, 合同复印件须至少提供合同首页、合同金额所在页、合同采购内容、签字盖章页及相关页复印件作为证明), 提供本单位近半年任意一个月的社保缴纳证明。	4
	人员配置	项目技术负责人、施工员、质检员、安全员、资料员、材料员、造价员人员配置齐全, 每提供一人得1分, 满分7分; 证明材料: 项目技术负责人须附职称证书, 其他人员须附岗位证; 所有人员提供本单位近半年任意一个月的社保缴纳证明, 岗位资格证等相关证明文件。	7
技术部分 (53分)	工程概况及特点	针对工程概况及特点进行描述, 内容包括但不限于: ①工程建设概况 ②工程建设地点特征 ③建筑、结构设计概况 ④施工条件 ⑤工程施工特点分析 满足上述内容的得10分; 每缺一项扣2分; 方案中每有一处内容不完整或不适用于本项目的扣1分, 扣完为止。 注: 不完整或不适用于本项目是指: 方案内容与项目实际情况不符或过于简略或存在无关的内容或方案内容有缺失不满足要求或凭空编造、逻辑不符合采购需求。	10
	施工方案	提供项目整体施工方案, 内容包括但不限于: ①具有管理架构 ②有完整的施工计划 ③质量服务计划表 ④人员配备方案 ⑤机械设备使用方案 ⑥资金使用计划 ⑦对施工用电、用水、交通进行部署计划; 满足上述内容的得14分; 每缺一项扣2分; 方案中每有一处内容不完整或不适用于本项目的扣1分, 扣完为止。	14

		注：不完整或不适用于本项目是指：方案内容与项目实际情况不符或过于简略或存在无关的内容或方案内容有缺失不满足要求或凭空编造、逻辑不符合采购需求。	
工程进 度计划 与措施		提供工程进度计划与措施，内容包括但不限于： ①施工整体进度计划 ②进度控制和工期保证措施 ③明确可行的节点目标 ④提供相应的横道图 ⑤工程进度管理方案 满足上述内容的得 5 分；每缺一项扣 1 分；方案中每有一处内容不完整或不适用于本项目的扣 0.5 分，扣完为止。 注：不完整或不适用于本项目是指：方案内容与项目实际情况不符或过于简略或存在无关的内容或方案内容有缺失不满足要求或凭空编造、逻辑不符合采购需求。	5
质量管 理体系 与措施		提供质量管理及质量保证措施方案，内容包括但不限于： ①保证质量的施工要素控制措施方案 ②质量控制的管理制度 ③质量管理的组织措施 ④对主要工序、材料验收等的质量控制方案 ⑤质量目标及质量控制的保证措施 ⑥质量保证体系 满足上述内容的得 12 分；每缺一项扣 2 分；方案中每有一处内容不完整或不适用于本项目的扣 1 分，扣完为止。 注：不完整或不适用于本项目是指：方案内容与项目实际情况不符或过于简略或存在无关的内容或方案内容有缺失不满足要求或凭空编造、逻辑不符合采购需求。	12
施工安 全及文 明施工 措施		提供施工安全及文明施工措施方案，内容包括但不限于： ①安全保障组织管理机构 ②安全生产管理措施 ③安全检查及安全防护措施 ④文明施工组织管理措 ⑤文明施工现场管理 ⑥安全教育及培训计划 ⑦安全应急预案 满足上述内容的得 7 分；每缺一项扣 1 分；方案中每有一处内容不完整或不适用于本项目的扣 0.5 分，扣完为止。 注：不完整或不适用于本项目是指：方案内容与项目实际情况不符或过于简略或存在无关的内容或方案内容有缺失不满足要求或凭空编造、逻辑不符合采购需求。	7
售后服 务方案		根据投标人针对本项目制定的售后服务方案进行综合评分，售后服务方案包含但不限于： ①响应方式及时间； ②售后服务质量保障措施； ③技术支持、维护服务方案； ④应急预案； ⑤售后承诺书	5

		满足上述内容的得 5 分；每缺一项扣 1 分；方案中每有一处内容不完整或不适用于本项目的扣 0.5 分，扣完为止。 注：不完整或不适用于本项目是指：方案内容与项目实际情况不符或过于简略或存在无关的内容或方案内容有缺失不满足要求或凭空编造、逻辑不符合采购需求。	
合计	100 分		

7、招标注意事项

7.1 投标时，供应商应派代表在指定的地点参加投标。供应商人员必须及时解释和澄清响应文件内容，并以书面的形式签署确定等。

7.2 评审时如发现供应商的报价明显高于其市场报价或低于成本价的，应要求该供应商书面说明并提供相关证明材料。该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的，评审小组应将该供应商的采购响应文件作无效处理，同时采购组织机构应将该情况报同级财政部门，并视情将其列入不良供应商名单。

质疑及处理

1 质疑的提出

1.1 质疑人必须是直接参与本次采购活动的供应商。质疑不接受邮寄。

1.2 对采购公告有异议的，自采购公告发布后，潜在供应商根据采购公告内容及时限要求，在报名和取得磋商文件后，可对磋商文件提出质疑；投标企业下载磋商文件后请仔细阅读，如对磋商文件内容有质疑，供应商应自收到磋商文件之日（发售截止日之后收到磋商文件的，以发售截止日为准）或者磋商文件公告期限届满之日（公告发布后的第6个工作日）起7个工作日内按磋商文件中载明的邮箱：1740454556@qq.com 地址，以书面形式、应加盖公章通知招标人。招标人认为必要时，将（澄清）修改后的公告发布在新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>），敬请投标企业及时关注。在规定期限内投标企业未提出质疑的视为投标企业默认磋商文件不存在质疑的相关问题。超过磋商文件质疑时间将不再接受投标企业所提出的质疑，未报名及未取得磋商文件的，不得提出质疑；对投标资质审查不合格的供应商，不得对招标结果提出质疑。在开标评标过程中，凡招标方或评委小组明确提出须由供应商确认的事项，且供应商当场确认无异议的，不得再提出相关质疑。

1.3 对成交公告有异议的，在成交公告发布之日起七个工作日内，以书面形式并加盖公章和法人代表签字向招标方提出质疑。

1.4 提出质疑时，必须按照“实事求是”、“谁主张，谁举证”的原则，提供相关证明材料，不能主观臆测。

1.5 质疑函采用实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内提交《质疑函》（格式后附），质疑函内容应包括质疑人相关信息、质疑事项、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。

1.6 质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人保证所提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给招标方。招标方不具有法定调查、认定权限和义务。

1.7 佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

1.8 对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式送达的、匿名的质疑将不予受理。

1.9 对于有关资质要求、技术参数存在限制性、倾向性条款的及付款方式等方面的质疑，可在规定的时间内直接向采购单位提出并抄送招标方。

2 受理和处理

2.1 《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或投标代表以磋商文件指定的方式送达招标方或采购单位。

2.2 对符合要求的质疑，采购单位或招标方须签收。同一质疑人的质疑只接受一次。

2.3 对于不符合上述所有条款要求的质疑，招标方将不予受理。

2.4 在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，要求质疑人在规定时间内提供。质疑人不能按照要求提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

2.5 招标方或采购单位负责对质疑的回复工作，将质疑人的质疑材料提供给相关专家或评标委员会，并将处理意见回复质疑人。

2.6 对招标（采购）文件参数的质疑成立的，招标方或采购单位将对质疑部分进行调整；对中标（成交）结果质疑成立的，招标方将取消预中标供应商中标资格，按照磋商文件有关约定重新确定中标（成交）供应商。同时，将意见反馈政府采购管理部门，视情对当事人进行处理。

3 质疑无效的处理

3.1 质疑人提供的相关佐证材料不能证明质疑成立的，招标方可要求质疑人补充相关佐证材料，如补充材料仍不能证明质疑成立的，将不予受理。

3.2 对于质疑人在质疑期间不配合进行质疑调查处理的，视为自动放弃质疑。

3.3 质疑人提出的质疑，经评标专家审定后驳回的，列为无效质疑。

3.4 对于质疑中使用虚假材料或恶意方式质疑的，按无效质疑处理，并列入不良记录供应商名单。

3.5 质疑人进行质疑后，招标方在法定时间内对质疑进行回复，质疑人认为回复不满意的，可向政府采购管理部门进行投诉。

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

磋商文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

澄清函

项目编号：_____

项目名称：_____

供应商名称：_____

贵单位在本次采购活动提交的响应文件中，以下内容存在含义不明确、表述不一致或明显文字错误，现根据相关规定要求澄清：

问题事项：_____

1. 请贵单位在规定时间内，通过电子交易平台作出澄清、说明或补正，澄清内容不得超出原响应文件范围，不得改变实质性内容。

2. 逾期未回复或澄清不符合要求的，评审小组将按相关规定处理。

询价小组成员：

日期： 年 月 日

澄清回复函

致：____（项目名称）_____谈判小组

针对贵方发出的澄清通知，我单位郑重回复如下：

1. 我单位对本次澄清事项作出澄清说明，本次澄清未改变响应文件实质性内容，澄清内容未超出响应文件范围。

2. 具体澄清内容：_____

3. 我单位承诺：_____

所提供的全部澄清内容真实有效，如有不实，愿承担一切法律责任。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表(签字或盖章)：

日期： 年 月 日

相关法律法规：

1. 中华人民共和国财政部令第 74 号《政府采购非招标采购方式管理办法》第十六条 谈判小组、询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2. 中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号),制定本规定。

二、**中小企业划分为中型、小型、微型三种类型,具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标,结合行业特点制定。**

三、本规定适用的行业包括:农、林、牧、渔业,工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业),建筑业,批发业,零售业,交通运输业(不含铁路运输业),仓储业,邮政业,住宿业,餐饮业,信息传输业(包括电信、互联网和相关服务),软件和信息技术服务业,房地产开发经营,物业管理,其他未列明行业,其他未列明行业(包括科学研究和技术服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业,社会工作,文化、体育和娱乐业等)。

四、各行业划型标准为:

(一)农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入500万元及以上的为中型企业,营业收入50万元及以上的为小型企业,营业收入50万元以下的为微型企业。

(二)工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员300人及以上,且营业收入2000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入300万元及以上的为小型企业;从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

(三)建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入6000万元及以上,且资产总额5000万元及以上的为中型企业;营业收入300万元及以上,且资产总额300万元及以上的为小型企业;营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

(四)批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员20人及以上,且营业收入5000万元及以上的为中型企业;从业人员5人及以上,且营业收入1000万元及以上的为小型企业;从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

(五)零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员50人及以上,且营业收入500万元及以上的为中型企业;从业人员10人及以上,且营业收入100万元及以上的为小型企业;从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

(六)交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员300人及以上,且营业收入3000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入200万元及以上的为小型企业;从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

(七)仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员100人及以上,且营业收入1000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入100万元及以上的为小型企业;从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

(八)邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员300人及以上,且营业收入2000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入100万元及以上的为小型企业;从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

(九)住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员100人及以上,且营业收入2000万元及以上的为中型企业;从业人员10

人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$