

三大王庙消防工程

磋商文件

项目编号：1406022026BCS00046

采购人：朔州市朔城区文化和旅游局



采购代理机构：山西昊圣建设工程项目管理有限责任公司



2026年6月

目 录

- 第一部分 磋商公告
- 第二部分 磋商须知
- 第三部分 合同条款
- 第四部分 工程量清单
- 第五部分 响应文件格式

第一部分磋商公告

三大王庙消防工程

磋商公告

项目概况

三大王庙消防工程采购项目的潜在供应商应在中国政府采购网山西分网（www.ccgp-shanxi.gov.cn）获取采购文件，并于2026年6月18日09:30(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 项目编号：1406022026BCS00046

项目名称：三大王庙消防工程

采购方式：竞争性磋商

预算金额：2437731.69元。

最高限价：2437731.69元。

采购需求：三大王庙消防工程包含火灾自动报警系统、电气火灾监控系统、消防设备电源监控系统、消防广播系统、消火栓系统等内容。

合同履行期限：自合同签订之日起3个月

本项目(否)接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：包1:供应商为中小企业
3. 本项目的特定资格要求：

供应商须具备建设行政主管部门颁发的消防设施工程专业承包二级以上（含二级）资质，具有有效的安全生产许可证；

拟任项目经理须具备机电工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理。

三、获取采购文件

时间：2026年6月5日至2026年6月12日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59(北京时间，法定节假日除外)

地点：中国政府采购网山西分网（www.ccgp-shanxi.gov.cn）

方式：在线获取

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2026年6月18日09:30(北京时间)

地点：中国政府采购网山西分网（www.ccgp-shanxi.gov.cn）

五、响应文件开启

开启时间：2026年6月18日09:30(北京时间)

地点：山西省朔州市朔城区市府街1号(朔州市政务服务中心六层)

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

针对本项目的质疑需一次性提出，多次提出将不予受理。供应商参与山西省政府采购项目时，符合法定质疑条件的，通过政府采购平台进入“项目质疑管理”栏目向采购人、采购代理机构在线提起质疑。

代理费支付方式：供应商支付

代理费收费标准：采购代理服务费用参照国家发改委计价格[2002]1980号及[2011]534号文计取，参照国家发改办价格[2003]857号文件规定收取。以成交价为基数，100%收取。

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：朔州市朔城区文化和旅游局

地址：朔州市朔城区开发南路25号

联系方式：0349-8880271

2.采购代理机构信息

名称：山西昊圣建设工程项目管理有限责任公司

地址：山西省太原市小店区学府街与许东路西南角锦隆大厦23层

联系方式：13643510178

3.项目联系方式

项目联系人：单海燕

电话：13643510178

第二部分 磋商须知

前 附 表

项号	条款号	内容规定
1	1.1	<p>工程综合说明</p> <p>工程名称：三大王庙消防工程</p> <p>建设地点：山西省朔州市朔城区神头镇吉庄村</p> <p>计划工期：自合同签订之日起3个月</p> <p>质量标准：合格</p>
2	2	<p>资金来源：财政资金</p> <p>预算金额：2437731.69元</p> <p>最高限价：2437731.69元</p>
3	3.1	<p>供应商资质要求：①满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；②供应商须具备建设行政主管部门颁发的消防设施工程专业承包二级以上（含二级）资质，具有有效的安全生产许可证；③拟任项目经理须具备机电工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理。</p>
4	3.3 20.2	<p>资格审查方式：资格后审</p> <p>资格审查内容：营业执照副本(三证合一)、磋商供应商应具备的资质要求、安全生产许可证、项目经理资质证书、纳税、社保、审计报告</p>
5	5.1	<p>踏勘现场及答疑：本项目不组织供应商踏勘现场</p>
6	10.1	<p>工程计价方式：工程量清单计价</p>
7	13.1	<p>报价有效期为90日历天(从报价截止之日算起)</p>

8	14.1	<p>(1)磋商保证金：人民币贰万肆仟元整（¥：24000.00 元）</p> <p>(2)可采用银行转账、保函等方式(不收取现金、不接受个人交纳磋商保证金)。</p> <p>注：磋商保证金须在开标日期之前交纳(以到账时间为准，如未按规定交纳磋商保证金，将导致响应无效)。递交方式：线上缴纳，登录朔州市公共资源电子交易系统(http://124.167.17.18:8081/G2/)，自主选择银行转账或保函方式缴纳保证金，如选择保函，保单保函获取成功的时间须为所投项目保证金缴纳截止时间前。线下递交保证金不做统计，按未递交计算。(银行转账需从本单位基本账户转出)</p>
---	------	--

9	15.1	<p>电子磋商响应文件：</p> <p>供应商的电子响应文件应使用数字证书(CA)按磋商文件规定签字、签章。同时使用数字证书(CA)对响应文件进行加密，在响应截止时间前在中国政府采购网山西分网上完成递交(上传)</p>
10	16.3 17.1	<p>响应文件递交及截止时间：</p> <p>截止时间：同开标时间</p> <p>地点：中国政府采购网山西分网(www.ccgp-shanxi.gov.cn)</p>
11	18.1	<p>磋商时间及地点：</p> <p>时间：2026年6月18日09时30分</p> <p>地点：中国政府采购网山西分网(www.ccgp-shanxi.gov.cn)</p>
12	19	<p>磋商小组成员数量：</p> <p>专家成员数量3人，其中经济、技术等方面的专家2人，采购人代表1人</p>
13	采购代理服务费	<p>采购代理服务费由成交供应商支付。</p> <p>1、供应商应自行承担所有参加磋商有关费用；</p> <p>2、采购代理服务费参照国家发改委计价格[2002]1980号及[2011]534号文计取，参照国家发改办价格[2003]857号文件规定收取。以成交价为基数，100%收取。</p>
15	政府采购政策	<p>1、中小微企业参加本项目磋商要求：</p> <p>(1)须按照工信部联【2011】300号《中小企业划型标准规定》的标准如实填写《中小企业声明函》，监狱企业参加磋商视同微型企业，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的属于监狱企业的证明文件。所属行业：建筑业</p> <p>(2)本次采购要求供应商为中小企业，否则供应商的响应视为无效响应。</p> <p>2、残疾人福利性单位参加本项目磋商的要求：</p> <p>(1)须根据财库【2017】141号《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的要求，如实填写残疾人福利性单位声明函(格式见第五部分)；</p> <p>(2)供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。</p>
16	电子标	<p>1. 电子响应文件编制</p> <p>(1)本项目为全流程电子标，供应商应在提交响应文件截止时间前在中国政府采购网山西分网使用CA数字证书进行加密递交上传电子响应文件。</p> <p>2. 电子响应文件解密</p>

		<p>在开标时供应商须使用编制电子版响应文件的CA数字证书进行在线解密操作。因供应商原因造成响应文件未解密的，视为撤销其响应文件。</p>
<p>补：</p>	<p>电子招投标</p>	<p>一、电子版响应文件编制：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 电子响应文件必须按照磋商文件要求签章； 2. 因电子响应文件编制不规范等供应商自身原因而导致响应文件无法导入中国政府采购网山西分网，该响应视为无效响应，供应商自行承担由此导致的全部责任； 3. 如代理已发布答疑澄清文件，供应商必须在中国政府采购网山西分网下载最新版答疑澄清文件，并以此为模板编制响应文件，否则会导致响应文件无法上传。 <p>二、电子版响应文件加密及递交：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 响应文件编制完成后必须使用供应商的企业CA进行加密； 2. 加密版响应文件需通过中国政府采购网山西分网在线上传递交； 3. 供应商应在磋商截止时间前将加密版电子响应文件上传至中国政府采购网山西分网。逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，平台予以拒收； 4. 供应商可以登录中国政府采购网山西分网查看电子响应文件上传提交结果，了解和确认电子响应文件提交状态。供应商应充分考虑上传文件时的不可抗力因素（如网络拥堵、断电等原因导致无法上传），否则造成的后果由供应商自行负责； 5. 评标时以电子标书为准，因此在制作电子标书的时候，需要反复核对单位名称、响应报价等相关信息。 <p>三、电子开标流程：</p> <p>开标解密及注意事项：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 响应文件递交截止时间后，供应商应在解密指令发出后30分钟之内在中国政府采购网山西分网完成解密，供应商未在规定时间内完成解密，视为放弃响应； (2) 供应商必须使用加密响应文件的企业CA解密，使用其他CA会导致解密失败； (3) 当出现以下情况时，应对未开标的中止电子开标，并在恢复正常后及时安排时间开标： <ol style="list-style-type: none"> 1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统； 2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作； 3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险； 4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电； 5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。 <p>如有疑问，请咨询：中国政府采购网山西分网电话95763, 全国公共资源交易平台</p>

		(山西省 · 朔州市) 电话0349-8852268。
--	--	-----------------------------

一、总 则

1. 工程说明

1.1 工程说明详见磋商须知前附表(以下简称“前附表”)第1项;

1.2 上述工程项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章,通过竞争性磋商采购方式选定承包人。

2. 资金来源

本工程所需资金,详见前附表第2项方式获得,并将用于本工程合同项下的合格支付。

3. 磋商供应商资格条件

3.1 磋商供应商资质等级要求见前附表第3项,符合资质等级要求的供应商方可申请参加磋商。

3.2 磋商供应商合格条件:

3.2.1 供应商的磋商响应文件应附有供应商承诺书以及有效的资格证书的扫描件。

3.2.2 磋商供应商必须提供项目经理资格证明材料,项目经理应由国家有关部门发放的工程师资格证书。供应商的磋商响应文件应附有项目经理的资质证书扫描件并加盖供应商电子公章。

3.2.3 磋商供应商应拥有用于本次工程施工所需设备。这些设备必须具有良好的工作状态,并能够按照合同规定的期限进场,圆满地执行和完成合同。

3.2.4 磋商供应商必须是一个独立的合法公司或经济实体,财务及经营管理人独立。

3.3 本工程项目采用前附表第4项所述的资格审查方式确定合格磋商供应商。

4. 踏勘现场

4.1 各供应商自行对工程现场及周围环境进行踏勘,以便磋商供应商获取有关编制磋商响应文件和签署合同所涉及现场的资料。

5. 磋商采购答疑

5.1 采购人不统一组织获取了磋商文件的潜在供应商现场考察,不召开磋商前答疑会。如供应商认为需要可自行进行现场考察,采购人对其考察过程中的损失不承担任何责任。

6. 磋商费用

磋商供应商应承担其编制磋商响应文件与递交磋商响应文件所涉及的一切费用。不管结果如何，采购人或采购代理机构对上述费用不负任何责任。

二、磋商文件

7. 磋商文件的组成

7.1 磋商文件包括本文件及所有按第9条发出的补充通知和第5条所述的答疑会记录。

磋商文件包括下列内容：

第一部分 磋商公告

第二部分 磋商须知及磋商须知前附表

第三部分 合同条款

第四部分 工程量清单

第五部分 响应文件格式

7.2 磋商供应商应认真阅读磋商文件所有内容，如果供应商编制的磋商响应文件，实质上不响应磋商文件要求，其磋商响应文件将被拒绝。

8. 磋商文件的解释

磋商供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于收到磋商文件3日内通过电子交易平台向采购代理机构提出，采购代理机构将通过电子平台予以解答，澄清文件一经平台发出，视为通知了所有获得磋商文件的供应商。

9. 磋商文件的修改

9.1 在磋商截止日期5 日前，采购代理机构都有可能以补充通知的方式修改或补充磋商文件。

9.2 补充通知将以电子形式通知所有获取磋商文件的供应商，补充通知作为磋商文件的组成部分，对磋商供应商起约束作用。

9.3 为使磋商供应商在编制磋商响应文件时把补充通知内容考虑进去，采购代理机构可以酌情延长递交磋商响应文件的截止时间。

三、磋商报价说明

10. 报价价格

10.1 本工程的计价方式采用前附表第6项所述的计价方式。报价汇总表的价格，应包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定的调价、材料差价、现场因素等及合同包含的所有风险、责任等各项费用。

10.2 供应商按照采购人提供的工程量清单填写本项目各工程子目的单价、合价和总额价。

10.3 磋商价格的采用方式

合同形式为以采购人提供的工程量为计价基础的合同，供应商所填写的单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

10.4 报价货币

磋商响应文件中的单价和合价全部采用人民币表示。

四、磋商响应文件的编制

11. 磋商响应文件的语言及计量单位

11.1 磋商响应文件和与磋商有关的所有文件均应使用中文简体。

11.2 除工程规范另有规定外，磋商响应文件使用的计量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 磋商响应文件的组成

- (1) 响应函
- (2) 响应函附录
- (3) 法定代表人身份证明
- (4) 授权委托书
- (5) 资格审查资料
- (6) 其他资料
- (7) 项目管理机构
- (8) 供应商及项目经理资信
- (9) 施工组织设计
- (10) 已标价工程量清单

12.1 供应商应使用磋商文件第五部分提供的格式编制响应文件，但表格可以按同样格式扩展。

13. 磋商报价有效期

13.1 磋商响应文件在磋商截止日期之后的前附表第7项所列的日历日内有效。

13.2 在特殊情况下，采购代理机构在原定磋商报价有效期内，可以根据需要以书面形式向磋商供应商提出延长磋商报价有效期的要求，对此要求磋商供应商若同意则应以书面形式予以答复，若在限定了答复期限而磋商供应商未将拒绝的答复意见书面送达至采购代理机构，或磋商供应商不予答复，则可以被采购代理机构视为磋商供应商已经默认同意。磋商供应商可以以书面方式明确拒绝采购代理机构这种要求并在限定的期限内有效送达，而不被没收保证金。同意延长磋商报价有效期的供应商不允许修改其磋商响应文件，但需要相应的延长保证金的有效期。

14. 保证金

14.1 磋商供应商应按照前附表第8项规定的方式以及数额递交磋商保证金，此保证金是磋商响应文件的一个组成部分。

14.2 因银行结算、不可抗力等非采购人/采购代理机构原因造成的磋商保证金不能及时到账，后果由供应商自行承担。

14.3 未按前述各款要求提交磋商保证金，或所提交磋商保证金不完全符合各项要求的响应，将被视为无效磋商。

14.4 在成交通知书发出后5个工作日内，退还未成交的供应商的磋商保证金。在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内，退还成交供应商的磋商保证金。

14.5 磋商保证金在响应文件有效期内保持有效，采购人如果按本须知相关条款的规定延长了响应文件有效期，则磋商保证金的有效期也相应延长。

14.6 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

- (一) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (二) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (三) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(四) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(五) 磋商文件规定的其他情形。

15. 磋商响应文件的装订、密封与标志

电子磋商响应文件：

15.1 供应商的电子响应文件应使用数字证书(CA)按磋商文件规定签字、签章。同时使用数字证书(CA)对响应文件进行加密，在响应截止时间前在中国政府采购网山西分网上完成递交(上传)，响应截止时间前未完成响应文件上传的，视为撤回响应文件，响应人(供应商)自行承担责任。

15.2 响应文件递交截止时间后，供应商应在解密指令发出后30分钟之内在中国政府采购网山西分网完成解密，供应商未在规定时间内完成解密，视为放弃响应。

五、磋商响应文件的递交

16.1 磋商供应商应按要求，在中国政府采购网山西分网完成电子响应文件的递交。

16.2 超过截止期上传的磋商响应文件将被拒绝。

16.3 磋商响应文件有下列情况之一者将视为无效：

(1) 磋商响应文件未按规定加密、上传；

(2) 未加盖供应商电子公章和法定代表人电子签字或电子签章(或授权代表电子签字或电子签章)；

(3) 未按规定的格式填写，内容不全或字迹模糊辨认不清；

(4) 磋商供应商未按照磋商文件的要求提供保证金；

(5) 磋商截止时间以后上传的磋商响应文件。

17. 响应文件的补充、修改和撤回

17.1 供应商可以在响应文件递交截止时间前，对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。并在中国政府采购网山西分网重新上传。未进行上传的补充、修改内容无效。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

17.2 在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其响应文件进行补充、修改或撤回。

18. 公开报价

18.1采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点主持磋商，采购人代表及有关工作人员远程线上参加。

18.2公开报价将当众宣读磋商供应商名称、报价价格、书面补充、修改和撤回报价的通知以及采购代理机构认为适当的其他内容。

19. 组建磋商小组

19.1采购代理机构(或采购人)根据有关法律法规和本磋商文件的规定，结合本项目的特点组建磋商小组，对具备实质性磋商响应的响应文件进行评估和比较。磋商小组评审专家从政府采购评审专家库随机抽取。由采购人代表和评审专家3人及以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组总成员的三分之二。

19.2采购代理机构(或采购人)就磋商文件征询过意见的专家，不得作为评审专家参加评审；采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审；采购代理机构工作人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

20. 响应文件的资格性审核

20.1在具体磋商之前，磋商小组将首先审定每份响应文件是否在资格要求上响应了磋商文件的要求，只有通过资格性审核的磋商文件，才能进入磋商阶段。

20.2资格性审核的具体内容见前附表第4项要求，提交的所有内容应真实、有效，如有缺失将可能导致响应无效。

20.3资格性审核的具体内容需按照磋商文件要求提供相应内容。

六、评标办法

21. 评审办法

21.1本次采用综合评分法。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分由高到低推荐3名供应商为成交(候选)供应商的评审方法(磋商文件未规定的评分标准不作为评审的依据)。

22. 响应文件的初审

22.1 资格性审查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

22.2 符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性、编制的规范性和对磋商文件的报价程度进行审查，以确定是否满足磋商文件的全部实质性要求。

22.3 实质性响应是指响应文件与磋商文件要求的条款、条件相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指供应商不符合采购项目的资格、资质要求，响应文件编制不符合磋商文件要求。

22.4 磋商小组只根据响应文件本身的内容来判定其响应性，而不寻求外部的证据。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而改变响应文件，使其实质性响应本项目要求。

23. 响应文件的澄清

23.1 磋商小组可以要求供应商对响应文件中不构成重大或实质性偏差的、微小的、非正规的或不规则(规范)的地方进行澄清。

23.2 磋商小组发现供应商的报价可能低于成本时，有权要求供应商通过电子平台作出澄清或提供相关证明材料。

23.3 磋商小组要求供应商澄清的事项，供应商应在规定的时间内通过电子交易平台由法定代表人或其全权代理人向磋商小组做出明确答复。

23.4 供应商对澄清问题的说明或答复，应通过电子交易平台提交给磋商小组，并由法定代表人或其全权代理人电子签字(或加盖供应商电子公章)。

23.5 供应商的澄清不得改变其响应文件的实质性内容。

23.6 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

24. 响应文件的评价与比较

24.1 磋商小组只对实质性响应磋商文件要求的响应文件进行综合评价和比较。

24.2 评审时除价格因素外应考虑下列因素：

(1) 方案的完整性、可操作性、全面性；

(2) 供应商的业绩情况；

(3) 供应商的综合实力和信誉；

(4) 供应商是否能保质、保量、准确、全面完成本项目。

25. 资格审查内容

(1) 资格性审查内容及标准

序号	类型	审查要求	要求说明
1	营业执照	具有独立承担民事责任的能力	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
2	财务报告	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
3	基本资质	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
4	基本资质	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
5	基本资质	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供供应商信用承诺书。 以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。
6	采购政策	供应商应符合中小企业	请根据要求单独上传《中小企业声明函》。格式以采购文件要求为准。
7	特定资质	供应商须具备建设行政主管部门颁发的消防设施工程专业承包二级以上（含二级）资质，具有有效的安全生产许可证；	提供证书原件扫描件，且要清晰、有效。
8	特定资质	拟任项目经理须具备机电工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理。	提供证书原件扫描件，且要清晰、有效，提供未担任其他在建工程项目的项目经理的承诺书。

(2) 符合性评审内容及标准

序号	类型	要求	要求说明
1	商务	响应函	符合磋商文件规定
2	商务	响应内容	符合磋商文件规定
3	商务	计划工期	符合磋商文件规定
4	商务	质量标准	符合磋商文件规定
5	商务	磋商有效期	符合磋商文件规定
6	商务	磋商保证金	符合磋商文件规定
7	报价	磋商报价	磋商报价不得超出磋商文件公布的最高限价
8	技术	已标价工程量清单	符合磋商文件规定

(3) 综合评分法评分细则

序号	评审因素	评审标准	分值
一、磋商报价			30分
1	报价	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×30%×100	30分
二、技术部分			60分
1	施工方案	内容包括：施工总体方案、关键部位施工方案、大型机械进出场方案、冬雨季施工方案、降排水方案、夜间施工方案、材料进出场及二次搬运方案、安全文明施工方案、临时设施方案、环境保护及环境污染检测方案等。施工方案全面、具体、合理、可行性强。依据各供应商标书内容进行横向对比，酌情打分： (1) 方案全面、具体、合理、可行性强，得25分； (2) 方案全面、具体、合理、可行性基本符合，得15分； (3) 方案全面、具体、合理、可行性一般，得10分；	25分

		(4) 方案描述不清，合理性不明，得0分。	
--	--	-----------------------	--

2	保障措施	<p>内容包括：质量保障措施、安全保障措施、环保保障措施、消防保障措施、降噪保障措施、文明保障措施等。保障措施全面、具体、合理、可行性强。依据各供应商标书内容进行横向对比，酌情打分；</p> <p>(1) 措施全面、具体、合理、可行性强，得20分；</p> <p>(2) 措施全面、具体、合理、可行性基本符合，得15分；</p> <p>(3) 措施全面、具体、合理、可行性一般，得10分；</p> <p>(4) 措施描述不清，合理性不明，得0分。</p>	20分
3	计划安排	<p>内容包括：拟投入劳动力计划安排、机械设备计划安排、工期计划安排、项目班子配备情况计划安排等。计划安排全面、具体、合理、可行性强。依据各供应商标书内容进行横向对比，酌情打分；</p> <p>(1) 计划全面、具体、合理、可行性强，得15分；</p> <p>(2) 计划全面、具体、合理、可行性基本符合，得12分；</p> <p>(3) 计划全面、具体、合理、可行性一般，得8分；</p> <p>(4) 计划描述不清，合理性不明，得0分。</p>	15分
三、商务部分			10分
1	供应商业绩	<p>供应商近五年承担过一项类似工程加2分，最高得10分。(类似项目业绩在响应文件中附中标(成交)通知书、合同(协议书)、工程竣工验收证明材料扫描件，三者同时具备，否则不予计分(时间以竣工验收时间为准)</p>	10分

26.1 当出现两个或两个以上相同分值时，按以下顺序排列：

- (1) 综合得分相同情况下，报价低的优先；
- (2) 综合得分相同且报价相同的，施工组织设计得分高的优先。

26.2 本次采购要求供应商为中小企业，否则供应商的响应视为无效响应。监狱企业、残疾人福利性单位参加响应视同微型企业，监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的属于监狱企业

的证明文件，残疾人福利性单位须根据财库【2017】141号《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的要求，如实填写残疾人福利性单位声明函。参加政府采购活动的中小企业应当提供本磋商文件提供的

《中小企业声明函》(见磋商文件后附格式)

27. 磋商

27.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

27.2在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

27.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时通过电子交易平台通知所有参加磋商的供应商。

27.4供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求,在中国政府采购网山西分网提交最终澄清文件,并由其法定代表人或授权代表电子签字或者签章。由授权代表电子签字或签章的,应当附授权委托书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

27.5磋商评审小组与所有供应商磋商后,应当要求所有实质性响应(技术方案及服务方案、合同条款等均满足采购需求)的供应商在规定时间内提交最终报价。

27.6已提交响应文件的供应商,在提交最终报价之前,可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还未提交最终报价的供应商的磋商保证金。

28. 评审报告

28.1磋商小组负责对响应文件进行评审和比较,向采购代理机构提交书面评审报告。

28.2磋商小组按照综合评分后的分数由高到低进行排序向采购代理机构或采购人推荐三名成交(候选)供应商。

28.3评审报告应全面反映评审过程和(预)成交价格、成交供应商或成交候选人排序的情况。

29. 评标过程的保密

29.1评标过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等,均不得向供应商或其他无关的人员透露。

29.2采购代理机构和磋商小组均无义务向供应商进行任何有关评标的解释。

30.有下列情形之一的，按照无效响应处理：

- 30.1 供应商填写的“单位名称”与供应商电子公章名称不一致的；
- 30.2 未足额缴纳磋商保证金的；
- 30.3 响应文件未按照磋商文件有关规定进行编制、电子签字或加盖单位电子公章的；
- 30.4 填制价格超过预算，采购单位无力支付的；
- 30.5 超出磋商文件要求的完工时间的；
- 30.6 不具备磋商文件中规定资格、资质要求的；
- 30.7 响应文件中的非中文数据或资料未提供其中文译文，磋商小组无法评判的；
- 30.8 报价出现明显错误，供应商拒绝按照规定进行修正的；
- 30.9 磋商小组要求澄清的事项，供应商在规定时限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的；
- 30.10 磋商文件中明确要求的事项，而响应文件中未做出响应或做出错误响应的；
- 30.11 响应文件前后表述相互矛盾，导致非唯一理解的；
- 30.12 响应文件的内容不详实或有虚假的；
- 30.13 响应文件中附有采购人不能接受的条件；
- 30.14 供应商有不良记录的；
- 30.15 报价或某些明细报价不合理或明显低于成本的；
- 30.16 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

七. 磋商过程保密

31. 磋商开始之后，直到授予成交供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及授标意向等，均不得向磋商供应商或其他与评审无关的人员透露。

32. 在磋商期间，磋商供应商企图影响采购代理机构或磋商小组的任何活动，将导致报价被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

第三部分 合同条款

一、合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____

2. 工程地点：_____

3. 工程立项批准文号：_____

4. 资金来源：_____

5. 工程内容：_____

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：_____

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书(如果有)；
- (2) 投标函及其附录(如果有)；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式_____份，均具有同等法律效力，发包人执_____份，承包人执_____份。

发包人： (公章)

承包人： (公章)

法定代表人或其委托代理人：

(签字)

法定代表人或其委托代理人：

(签字)

组织机构代码： _____

地 址： _____

邮政编码： _____

法定代表人： _____

委托代理人： _____

电 话： _____

传 真： _____

电子信箱： _____

开户银行： _____

账 号： _____

组织机构代码： _____

地 址： _____

邮政编码： _____

法定代表人： _____

委托代理人： _____

电 话： _____

传 真： _____

电子信箱： _____

开户银行： _____

账 号： _____

二、通用合同条款

全文引用《建设工程施工合同(示范文本)》(GF-2017-0201) 通用条款

三、专用合同条款

1、一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____

发包人提供国外标准、规范的份数：_____

发包人提供国外标准、规范的名称：_____

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____ -0

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____ -0

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____0

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____

2、发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务： _____ ；
联系电话： _____ ；
电子信箱： _____ ；
通信地址： _____ ；
发包人对发包人代表的授权范围如下： _____

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求： _____
_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括： _____
_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： _____

发包人是否提供支付担保： _____

发包人提供支付担保的形式： _____ 。

3、承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容： _____
_____。

承包人需要提交的竣工资料套数： _____ 。

承包人提交的竣工资料的费用承担： _____ 。

承包人提交的竣工资料移交时间： _____ 。

承包人提交的竣工资料形式要求： _____ 。

(10) 承包人应履行的其他义务： _____
_____。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： _____ ；

身份证号： _____ ；

建造师执业资格等级： _____ ；

建造师注册证书号： _____ ；

建造师执业印章号： _____ ；

安全生产考核合格证书号： _____ ；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：_____

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：_____

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：_____

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：_____

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：_____

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____ 0

主体结构、关键性工作的范围：_____

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____

其他关于分包的约定：_____

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4、监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____。

(2) _____。

(3) _____。

5、工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____。

关于工程奖项的约定：_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6、安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：_____

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____

7、工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____ 0

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的, 承包人有权提出价格调整要求, 或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限: _____

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7)因发包人原因导致工期延误的其他情形: _____

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误, 逾期竣工违约金的计算方法为: _____

因承包人原因造成工期延误, 逾期竣工违约金的上限: _____

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定: _____

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件:

(1) _____:

(2) _____:

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励: _____。

8、材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担: _____

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备, 样品的种类、名称、规格、数量要求: _____

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定: _____

9、试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____

施工现场需要配备的试验设备：_____

施工现场需要具备的其他试验条件：_____

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____

10、变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第_____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第_____种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____

11、价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____ -0

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2)关于基准价格的约定：_____

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过____%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过____%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±____%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____

12、合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1. 单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____

风险费用的计算方法：_____

风险范围以外合同价格的调整方法：_____

2. 总价合同。

总价包含的风险范围：_____

风险费用的计算方法：_____

风险范围以外合同价格的调整方法：_____

其他价格方式: _____

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额: _____ 0

预付款支付期限: _____ 0

预付款扣回的方式: _____ 0

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限: _____ 0

预付款担保的形式为: _____ 0

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则: _____ 0

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定: _____ 0

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定: _____ 0

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定: _____

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的,是否适用第12.3.4项[总价合同的计量]约定进行计量: _____

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序: _____

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定: _____ 0

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定: _____ 0

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定: _____ 0

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定: _____ 0

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定: _____ 0

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：_____0_
发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____

(2) 发包人支付进度款的期限：_____ □
发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____

12.4.6 支付分解表的编制

2. 总价合同支付分解表的编制与审批：_____

3. 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____

13、验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。
关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____0

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14、竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____ 0

竣工结算申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____ 0

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____ 0

承包人提交最终结清申请单的期限：_____ 0

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15、缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：_____；

(2) _____%的工程款；

(3) 其他方式：_____ 0

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣

回以及价格调整的金额;

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金;

(3) 其他扣留方式: _____。

关于质量保证金的补充约定: _____

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为: _____

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间: _____

16、违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形: _____

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任: _____

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任: _____。

(3) 发包人违反第10.1款[变更的范围]第(2)项约定, 自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任: _____

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定, 或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任: _____

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任: _____

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示, 导致承包人无法复工的违约责任: _____

(7) 其他: _____

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项[发包人违约的情形]约定暂停施工满____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的, 承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____

17、不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18、保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____ 0

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____

20、争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____ 0

选定争议评审员的期限：_____ 0

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____ 0

其他事项的约定：_____ 0

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： _____

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

- (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向_____人民法院起诉。

第四部分 工程量清单

说明

一、项目名称：三大王庙消防工程

二、工程概况：

(一)工程地点：山西省朔州市朔城区神头镇吉庄村

(二)项目内容：三大王庙消防工程包含火灾自动报警系统、电气火灾监控系统、消防设备电源监控系统、消防广播系统、消火栓系统等内容。

工程量清单另附

第五部分 响应文件格式

(格式)

三大王庙消防工程

项目编号：

响 应 文 件

供应商：_____（加盖单位电子公章）

法定代表人或授权代理人：_____（电子签字或签章）

年 月 日

一、响应函

致：_____（采购人）_____

1、根据你方____（项目名称、项目编号）____工程的磋商文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经研究上述磋商文件的供应商须知、合同条款、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以人民币(大写)_____元，小写¥_____元的响应报价并按上述合同条款、工程建设标准和工程量清单的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。

2、我方已详细审核全部磋商文件，包括修改文件(如有时)及有关附件。

3、我方承认响应函附录是我方响应函的组成部分。

4、如果我方成交，我方保证按合同协议书中规定的开工日期开始施工，_____天(日历天)内完成并移交全部工程。

5、我方同意所提交的响应文件在磋商文件规定的磋商有效期_____日历天内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

6、除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

7、我方将与本响应函一起，提交人民币_____元作为磋商保证金。

供应商：_____（盖单位电子公章）

单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人____（电子签字或签章）

邮政编码：_____ 电话：_____ 传真：_____

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

开户银行地址：_____

开户银行电话：_____

日期：____年____月____日

二、(1) 响应函附录一

序号	项目内容	约定内容	备注
1	施工总工期	()日历天	
2	质量标准		
3	项目经理		

(2) 响应函附录二

承诺书

(采购人)_____：

(供应商名称)在此声明，我方响应文件中的内容均系我方法人行为，各类资信情况及扫描件均真实和准确；拟派往_(项目名称)_ (以下简称“本工程”)的项目经理_____ (项目经理姓名)现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。一旦我单位成交，将实行项目经理负责制，保证并配备已报项目管理机构，按照响应文件承诺完成本工程施工。

由于上述信息存在不真实和弄虚作假情形，我方自愿放弃成交并承担因此所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：_____ (盖单位电子公章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (电子签字或签章)

_____年_____月_____日

三、法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位电子公章）

日 期：_____年_____月_____日

以下提供法定代表人身份证扫描件：

--	--

四、授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托
_____（单位名称）的_____（姓名）为我公司签署本工程的响应文件的法定代表人授权委
托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本工程的响应文件的内容。

代理人无权转委托，特此委托。

代理人：____（电子签字）性别：____ 年龄：____

身份证号码：_____ 职务：_____

供应商：_____（盖单位电子公章）

法定代表人：____（电子签字或签章）_____

授权委托书日期：____年____月____日

以下提供委托代理人身份证扫描件：

--	--

五、资格审查资料

(一) 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

备注：本表后附企业资质证书副本、安全生产许可证等材料的扫描件。

(二) 履行合同所必需的设备和专业技术能力(格式)

致：_____ (采购人名称)：

_____ (供应商名称)郑重声明，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在合同签订前后愿意随时提供相关证明材料，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。我方 对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商：_____ (盖 电子 公章)

法定代表人或被授权代理人：_____ (电子 签字 或 签章)

日 期：

(三) 独立承担民事责任的能力(格式)

致：_____ (采购人名称)：

_____ (供应商名称)郑重声明，我公司具有有效的营业执照(事业单位法人证书/自然人身份证明/其他非企业组织证明)，证件号为：_____，基本开户行为_____：_____ (账户号码为：_____)，具有独立承担民事责任的能力，在合同签订前后愿意随时提供相关证明材料，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商：_____ (盖电子公章)

法定代表人或被授权代理人：_____ (电子签字或签章)

日期：

(四) 依法缴纳税收和社会保障资金证明(格式)

致：_____ (采购人名称)：

_____ (供应商名称)郑重声明，我公司有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后愿意随时提供相关证明材料，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。我方 对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商：_____ (盖电子公章)

法定代表人或被授权代理人：_____ (电子签字或签章)

日 期：

(五)良好的商业信誉和健全的财务会计制度

致：_____ (采购人名称)：

_____ (供应商名称)郑重声明，我公司具有具备审计资格的第三方出具的2025年度合格的财务审计报告，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，在合同签订前后愿意随时提供相关证明材料，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商：_____ (盖电子公章)

法定代表人或被授权代理人：_____ (电子签字或签章)

日期：

(六) 供应商无违法记录声明

致：_____ (采购人名称)：

_____ (供应商名称)郑重声明，我公司在参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责 任。

特此声明。

供应商：_____ (盖 电 子 公 章)

法定代表人或被授权代理人：_____ (电子签字或签章)

日 期：

(七) 磋商保证金交纳证明

(八) 项目经理资质证书的扫描件

文物保护工程责任工程师证书、身份证等

六、其他资料

(二) 项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
证书编号			专业		
在建和近五年已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

(三) 项目技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任技术负责人年限		
在建和近五年已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

八、供应商及项目经理资信

(一) 供应商近五年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：1、本表后附中标通知书和合同协议书、工程竣工验收证书的扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

(二) 项目经理近五年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：1、本表后附中标通知书和合同协议书、工程竣工验收证书的扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

(三) 供应商正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附中标通知书和合同协议书扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

九、施工组织设计

(一) 供应商应根据磋商文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

- (1) 施工方案全面完整、针对性强、切实可行；
- (2) 施工总平面图设计合理；
- (3) 劳动力计划安排合理；
- (4) 材料供应安排合理；
- (5) 关键部位施工方法明确、切实可行；
- (6) 质量安全保证措施切实可行；
- (7) 机械设备配置满足本工程施工要求；
- (8) 工期计划合理、保证措施切实可行；
- (9) 具有可行的提高工程质量、保证工期、降低造价的合理化建议；
- (10) 在施工中采用具有切实可行的新技术、新材料、新工艺、新设备；
- (11) 施工现场采用环保、消防、降噪声、文明等施工技术措施针对性强、切实可行。

(二) 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表一：

拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	用于施工部位	备注

附表二:

拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台数	用途	备注

附表三：

劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：

计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图或横道图表示。

附表五：

施工总平面图

供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六:

临时用地表

用途	面积(平方米)	位置	需用时间

十、已标价工程量清单

政策性要求部分
节能产品明细表(如适用)

序号	产品名称	制造商	产品型号	节能产品认证证书号	认证证书有效截止日期

提供所投产品在最新一期《节能产品政府采购清单》中所在页截图扫描件，并予以标记。

供应商(盖电子公章): _____

供应商代表人(电子签字或签章): _____

日期: _____

环境标志产品明细表(如适用)

序号	产品名称	制造商	注册商标	产品型号	环境标志产品认证证书号	认证证书有效截止日期

提供所投产品在最新一期《环境标志产品政府采购清单》中所在页截图扫描件，并予以标记。

供应商(盖电子公章): _____

供应商代表人(电子签字或签章): _____

日期: _____

承诺所投报的计算机预装正版操作系统，
软件产品为正版软件(如适用)

所响应信息安全产品属于
《信息安全产品强制性认证目录》中的产品(如适用)

(附：有效认证证书扫描件，并加盖电子公章)

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖电子公章): _____

日期: _____

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函(如适用)

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目(项目编号：_____) 采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____ (盖电子公章)

日期：_____

注：成交供应商为残疾人福利性单位的，代理机构随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》

监狱企业单位声明函(如适用)

本单位郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)规定，本单位为符合条件的监狱企业单位，且本单位参加_____单位的_____项目(项目编号：_____)采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他监狱企业单位制造的货物。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商单位名称：_____ (盖电子公章)

日期：_____

注：成交单位为监狱企业单位的，代理机构随成交结果同时公告其《监狱企业单位声明函》。